**Acuerdo de Desempeño**

**Objetivo:** El acuerdo de desempeño consiste en establecer las tareas a desarrollar por los estudiantes en el centro de práctica, las que permitan evidenciar el logro de sus competencias.[[1]](#footnote-1)

**Procedimiento:** El acuerdo de desempeño es definido entre el docente guía y el supervisor de práctica.

* De acuerdo a cada competencia, el supervisor de práctica en conjunto con el docente guía seleccionan aquellas tareas posibles a desarrollar en el centro de práctica, marcando con una X. Se recomiendan mínimo tres por competencia.
* Las competencias genéricas, deben ser todas consideradas en el acuerdo de desempeño.

**Competencias Especialidad**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competencia** | **SI** | **NO** |
| **Levantar requerimientos del negocio con las partes interesadas, de acuerdo a estándares definidos.** |  |  |
| Define los requerimientos para el desarrollo de iniciativas de tamaño y complejidad medianas siguiendo estándares y metodologías acordadas. |  |  |
| Documenta el levantamiento de los requerimientos, garantizando su trazabilidad. |  |  |
| **Diseñar software y modelos de datos de acuerdo a los requerimientos de las partes interesadas y los estándares definidos.** |  |  |
| Crea vistas de diseño para para responder a los requerimientos del software. |  |  |
| Diseña componentes y módulos de software siguiendo estándares y metodologías acordadas. |  |  |
| Realiza cambios a los diseños frente a las especificaciones de requerimientos entregadas. |  |  |
| Diseña modelos de datos para establecer, modificar o mantener estructuras de datos y sus componentes asociados (descripciones de entidades, descripciones de relaciones, definiciones de atributos). |  |  |
| Implementa diseños de bases de datos para respaldar los requisitos de datos transaccionales, así como garantizar el rendimiento y la disponibilidad la información. |  |  |
| Asesora a los usuarios, analistas o técnicos que utilizan las estructuras de datos y sus componentes asociados. |  |  |
| **Construir soluciones de software y componentes de acuerdo a los requerimientos de las partes interesadas, estándares definidos y pruebas de aseguramiento de la calidad.** |  |  |
| Codifica, prueba, documenta, enmienda o refactoriza programas / scripts complejos y servicios de software de integración. |  |  |
| Contribuye a la selección de metodologías y estándares para el desarrollo de software. |  |  |
| Aplica estándares y herramientas definidas para el logro de resultados. |  |  |
| **Administrar software de sistemas de la organización, monitoreando la seguridad y operación, evaluando e informando problemas detectados, de acuerdo a requerimientos.** |  |  |
| Documenta problemas detectados en las aplicaciones y software siguiendo los procedimientos acordados. |  |  |
| Realiza tareas de mantenimiento de software. |  |  |
| Implementa cambios en la configuración de los softwares instalados, de acuerdo con los requerimientos recibidos y procedimientos establecidos. |  |  |
| Asesora a los usuarios de la organización sobre el uso correcto y eficaz del software. |  |  |
| **Desarrollar prototipos de software utilizando tecnologías de manera innovadora de acuerdo a los objetivos del negocio.** |  |  |
| Modela, simula o crea prototipos de software. |  |  |
| Utiliza tecnologías innovadoras en el modelaje, simulación o prototipado de software. |  |  |
| Detecta situaciones de riesgo o necesidades del negocio para adaptar herramientas, procesos e infraestructuras que permitan impulsar innovaciones. |  |  |
| **Gestionar la seguridad de la organización y sus sistemas, de acuerdo a estándares establecidos.** |  |  |
| Evalúa riesgos de seguridad y vulnerabilidades para sugerir acciones que permitan gestionarlos. |  |  |
| Aplica técnicas y procedimientos para controlar la seguridad de la información y los sistemas de acuerdo con las políticas y estándares establecidos. |  |  |
| Proporciona orientación a los usuarios para definir los derechos y privilegios de acceso. |  |  |
| **Generar información del negocio, a través del análisis de datos y procesos, de acuerdo a objetivos y requerimientos de la organización.** |  |  |
| Aplica procedimientos de disponibilización de datos, según estándares definidos por la organización. |  |  |
| Implementa procedimientos para el tratamiento de la información, según requerimientos de las partes interesadas. |  |  |
| Maneja datos concretos de servicios de información para satisfacer necesidades de automatización del negocio. |  |  |
| Crea modelos de datos soportados en la información obtenida mediante la revisión de los procesos del negocio. |  |  |
| **Gestionar proyectos informáticos de pequeña envergadura de acuerdo a las definiciones, requerimientos de la organización y buenas prácticas de la industria.** |  |  |
| Planifica, documenta o ejecuta pequeños proyectos o subproyectos, de acuerdo con los requerimientos de la organización. |  |  |
| Detecta riesgos para garantizar el éxito del proyecto. |  |  |
| Supervisa la ejecución del proyecto considerando los estándares y políticas de la organización. |  |  |
| Gestiona los recursos para la ejecución del proyecto, atendiendo a la planificación y documentos existentes. |  |  |
| Toma medidas sobre los resultados, riesgos o desvíos que puedan alterar la planificación y ejecución del proyecto. |  |  |
| Aplica soluciones informáticas para la planificación, programación y seguimiento de proyectos. |  |  |
| **Gestionar las actividades de aseguramiento de la calidad de acuerdo a las definiciones, políticas de la organización y buenas prácticas de la industria.** |  |  |
| Cumple con los estándares de calidad en su área de responsabilidad, según las normas y políticas de la organización. |  |  |
| Contribuye al desarrollo de prácticas, procesos y estándares organizacionales para el aseguramiento de la calidad. |  |  |
| **Monitorear tecnologías emergentes de acuerdo a los objetivos del negocio.** |  |  |
| Evalúa tecnologías emergentes, considerando las oportunidades potenciales y el impacto de su implementación en la organización. |  |  |
| Diseña propuestas para la implementación de nuevas rutas tecnológicas que permitan optimizar los procesos de negocio. |  |  |

**Competencias de Empleabilidad (Genéricas)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competencia** | **SI** | **NO** | |
| **Utilizar las herramientas básicas de las ciencias para la representación de información, argumentación de resultados y resolución de problemas contextualizados, de acuerdo a los requerimientos del mundo laboral y académico.** |  | |  | |
| Presenta datos en variados formatos valiéndose de fuentes confiables de información. |  | |  | |
| Presenta ideas y alternativas de solución a las necesidades y problemas organizacionales sustentadas en argumentos científicos y técnicos. |  | |  | |
| Emplea herramientas digitales apropiadas para presentar información, resultados y propuestas de acuerdo con las necesidades de la organización. |  | |  | |
| **Comunicar en forma verbal y no verbal, utilizando estrategias de habilidades comunicativas para expresar aspectos del quehacer social, académico y profesional, según propiedades de la lengua española.** |  | |  | |
| Escribe textos simples, complejos y formales de forma fluida, clara, autónoma y eficiente. |  | |  | |
| Expresa ideas, opiniones, hechos, sentimientos y planteamientos de forma verbal y no verbal en una amplia variedad de situaciones, asegurando una comunicación adecuada, lógica y sin contradicciones. |  | |  | |
| Vincula de forma pertinente su quehacer profesional con los requerimientos organizacionales, sociales y académicos. |  | |  | |
| **Desarrollar habilidades de autoaprendizaje y autogestión a partir de habilidades interpersonales y de responsabilidad social, que contribuyan al logro de los objetivos propuestos tanto en el ámbito personal como en el social mediante el establecimiento de relaciones positivas consigo mismo y el entorno.** |  | |  | |
| Comprometido con su aprendizaje permanente; valorando el autoaprendizaje, la investigación, las experiencias y las reflexiones como alternativas potenciales para su desarrollo personal y profesional. |  | |  | |
| Prioriza metas, toma medidas para abordarlas y se hace responsable de completar las acciones necesarias para lograrlas. |  | |  | |
| Se maneja con seguridad y de forma asertiva en entornos grupales, fomentando la cooperación, reconociendo las opiniones diversas y favoreciendo las relaciones interpersonales con sus superiores y compañeros de trabajo. |  | |  | |
| **Demostrar un comportamiento ético y de responsabilidad social, respetuoso de la dignidad humana en las relaciones personales y en los diferentes ámbitos de acción laboral y profesional, reconociendo y promoviendo los valores universales declarados por la Institución.** |  | |  | |
| Demuestra un comportamiento respetuoso de las normas morales que rigen tanto la informática como las relaciones interpersonales en el contexto donde se desenvuelve. |  | |  | |
| Favorece el desarrollo de un clima de colaboración y trabajo armónico dentro de la organización; integrándose al equipo y compartiendo con todos los miembros. |  | |  | |
| Respeta las normas institucionales fijadas, así como sus deberes y derechos en el ámbito de su práctica profesional (funciones, horarios, comunicación, entre otros). |  | |  | |
| **Promover espacios de colaboración y trabajo en equipo en ambientes inter y multidisciplinarios, que permitan resolver problemas, actuando con iniciativa, responsabilidad, capacidad de adaptación, orientación al servicio e innovación para el cumplimiento de exigencias y compromisos adquiridos.** |  | |  | |
| Demuestra sentido de pertenencia al equipo, intercambiando ideas, inquietudes y conocimientos con sus compañeros y supervisores para promover el aprendizaje y el éxito compartido. |  | |  | |
| Se comunica en entornos digitales, compartiendo recursos en línea y participando en redes para intercambiar y favorecer el desarrollo de nuevos conocimientos. |  | |  | |
| **Desarrollar el pensamiento lógico analítico para seleccionar, organizar, aplicar y evaluar estrategias en la resolución de problemas, discriminando soluciones propicias y comunicarlas de manera efectiva mediante un lenguaje técnico acorde con la disciplina.** |  | |  | |
| Explora las situaciones del contexto organizacional y formula soluciones a partir del análisis objetivo de los datos recabados. |  | |  | |
| Diseña estrategias para la resolución de problemas utilizando un lenguaje técnico profesional. |  | |  | |

1. *Existen área las cuales consideran un número determinado de competencias a establecer en el centro de práctica, al igual que el número de tareas para dar cuenta de la competencia. (se recomienda siempre un mínimo de tres tareas para dar cuenta de nivel de la competencia)* [↑](#footnote-ref-1)