Ingeniería de Software

ENTREGA 1

ROLDAN FARIAS, IGNACIO ADRIEL

UNIVERSIDAD ABIERTA INTERAMERICANA Facultad de Tecnología Informática



	•			
Materia: Ingeniería de Software		Docente: Pablo Andrés Audoglio		Fecha:
Alumno: Ignacio Roldan			Legajo: B00084374-T1	14/05/2025
Localización: Rosario	Comisión: A	Turno: T	Año: 2025	
SAG			Versión: 1	
Descripción Proyecto				

Tabla de contenido

Propuesta de Proyecto	2
Nombre Del Proyecto	2
Siglas Del Proyecto	2
Descripción	2
Motivación	2
Objetivos	2
Objetivo General	2
Objetivos Específicos	2
Alcance	3
Inclusiones	3
Exclusiones	4
Requerimientos	4
Requerimientos Funcionales	4
Requerimientos No Funcionales	5
Prototipos de Interfaz Gráfica	6
Diagramas de Actividad	9
Casos De Uso	11
Dominio de casos de uso	11
Gestionar Clientes	11
Gestionar Planes	17
Gestionar Rutinas y Progresos	22
Modelo de dominio	29
Modelo de dominio actualizado	29

Propuesta de Proyecto

Nombre Del Proyecto

Sistema para la administración de gimnasio.

Siglas Del Proyecto

SAG

Descripción

El sistema SAG es una aplicación de escritorio orientada a la administración interna de un gimnasio. Permitirá al personal encargado gestionar clientes, planes de suscripción, vencimientos y métodos de pago. También facilitará a los profesores la planificación de rutinas personalizadas, el registro del progreso de los clientes y la gestión de reservas de clases en el salón, respetando los cupos máximos por actividad. El sistema estará destinado únicamente a su uso interno por parte del personal del gimnasio.

Motivación

Actualmente, los procesos administrativos del gimnasio no se encuentran sistematizados. Debido al crecimiento tanto en la cantidad de clientes como de personal, la institución se ve en la necesidad de organizar sus tareas de una manera más eficiente. Frente a esta situación, se solicita el desarrollo de un sistema de gestión que permita optimizar el tiempo de trabajo del personal y mejorar el control general de las operaciones diarias del gimnasio.

Objetivos

Objetivo General

Desarrollar un sistema de gestión interno para gimnasios que permita al personal encargado y a los profesores administrar clientes, planes de suscripción, rutinas y reservas de clases de manera eficiente, garantizando un mejor control operativo y una experiencia de servicio más organizada.

Objetivos Específicos

Registrar, modificar y eliminar clientes del sistema.

- Definir y asignar planes de suscripción, diferenciando entre planes básicos y planes con soporte de profesores.
- Gestionar vencimientos de planes y registrar métodos de pago.
- Permitir a los profesores planificar rutinas para clientes con planes con soporte.
- Registrar y consultar el progreso físico de los clientes, permitiendo la continuidad del seguimiento por parte de distintos profesores.
- Gestionar reservas de clases dictadas en el salón, con asignación de profesores y control de cupos máximos.

Alcance

El sistema SAG (Sistema para la Administración de un Gimnasio) será una herramienta de uso exclusivo del personal del gimnasio. Permitirá a los encargados gestionar la información de los clientes, sus planes contratados y sus vencimientos. El sistema contemplará distintos tipos de planes: uno básico sin intervención de los profesores, y otro avanzado que incluye soporte personalizado, como la planificación de rutinas y el seguimiento del progreso. Por otro lado, los profesores podrán gestionar la asignación de rutinas, el registro de progresos y las reservas de clases que dictan en el salón, las cuales tendrán cupos limitados.

Inclusiones

- Gestión de usuarios internos: acceso diferenciado para encargados y profesores.
- Gestión de clientes: alta, baja, modificación y consulta.
- Gestión de planes.
- Asignación de planes (con o sin soporte) a clientes.
- Gestión de vencimientos de planes.
- Planificación de rutinas por parte de los profesores para los clientes con soporte.
- Registro y consulta del progreso físico de los clientes por parte de los profesores.
- Gestión de clases: creación de clases, asignación de profesores, control de cupos y reservas.
- Registro de asistencia a clases.
- Control de ingreso al gimnasio en función del estado del plan del cliente.

UNIVERSIDAD ABIERTA INTERAMERICANA Facultad de Tecnología Informática					
	Materia: Ingeniería de Software Docente: Pablo Andrés Audoglio Fecha:				Fecha:
0.0	Alumno: Ignacio Roldan	1		Legajo: B00084374-T1	14/05/2025
Universidad Abjerta	Localización: Rosario	Comisión: A	Turno: T	Año: 2025	
Interamericana	SAG				Versión: 1
	Descripción Proyecto				

Exclusiones

- Acceso al sistema por parte de los clientes (no incluye log in para clientes).
- Gestión de métodos de pago.
- Reportes contables o estadísticos avanzados (se deja para una iteración futura).
- Gestión de nómina o liquidación de sueldos del personal.

Requerimientos

Requerimientos Funcionales

Código	Nombre	Descripción
RF1	Iniciar sesión	El usuario debe poder iniciar sesión con usuario y contraseña. El sistema debe autenticarlo y otorgarle los permisos según su rol o configuración personalizada.
RF2	Cerrar sesión	El usuario debe poder cerrar su sesión activa. El sistema debe redirigirlo nuevamente a la pantalla de inicio de sesión.
RF3	Gestionar clientes	El encargado podrá realizar alta, baja y modificación de los datos personales de los clientes. Desde este módulo también podrá asignarles planes disponibles y consultar el estado del mismo.
RF4	Gestionar planes	El encargado podrá registrar, modificar y eliminar planes del sistema. Existen dos tipos: básicos (sin soporte de profesor) y premium (con soporte). La asignación de planes a clientes se realiza desde el módulo de gestión de clientes.
RF5	Gestionar rutinas	Los profesores podrán crear, modificar y consultar rutinas para los clientes con planes premium. Las rutinas se ajustan a la disponibilidad semanal del cliente (3, 4 o 5 días).
RF6	Gestionar progreso	Los profesores podrán registrar el progreso diario de los clientes (observaciones, métricas,

		fecha). Cualquier profesor podrá consultar el historial de progreso de cualquier cliente, garantizando la continuidad del seguimiento.
RF7	Gestión de clases grupales (próxima iteración)	Alta, baja y modificación de clases grupales, incluyendo día, hora, profesor asignado y tipo de clase. Se debe definir un cupo máximo de participantes por clase.
RF8	Gestión de reservas (próxima iteración)	Permitir la inscripción de clientes a clases disponibles, siempre que no se haya alcanzado el cupo máximo. Los profesores podrán consultar las reservas de sus clases.
RF9	Gestión de Medio de pago (próxima iteración)	Permitir el registro de distintos medios de pago, incluyendo Efectivo, Transferencia o Tarjeta en cuotas con intereses

Requerimientos No Funcionales

Código	Nombre	Descripción
RNF1	Seguridad y permisos	El sistema debe autenticar a los usuarios y gestionar sus permisos según rol o configuración personalizada.
RNF2	Usabilidad	La interfaz debe ser clara, intuitiva y adaptada al uso por parte del personal del gimnasio.
RNF3	Disponibilidad	El sistema debe estar disponible y operativo durante el horario de atención del gimnasio.
RNF4	Integridad de datos	El sistema no debe permitir asignar rutinas a clientes con planes inactivos o del tipo básico.

Prototipos de Interfaz Gráfica

Inicio



Gestionar Clientes

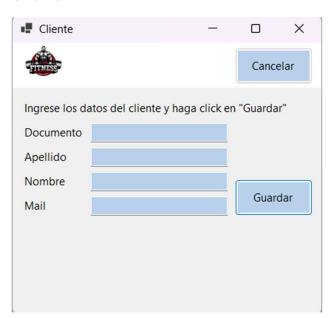
OCF UA Universidad Abierta Interamericana

	recnologia int	ormatica		
Materia: Ingeniería de So	oftware	Docente: P	ablo Andrés Audoglio	Fecha:
Alumno: Ignacio Roldan			Legajo: B00084374-T1	14/05/2025
Localización: Rosario	Comisión: A	Turno: T	Año: 2025	
SAG				Versión: 1
Descripción Proyecto				



UNIVERSIDAD ABIERTA INTERAMERICANA Facultad de

Cliente



Gestionar Planes

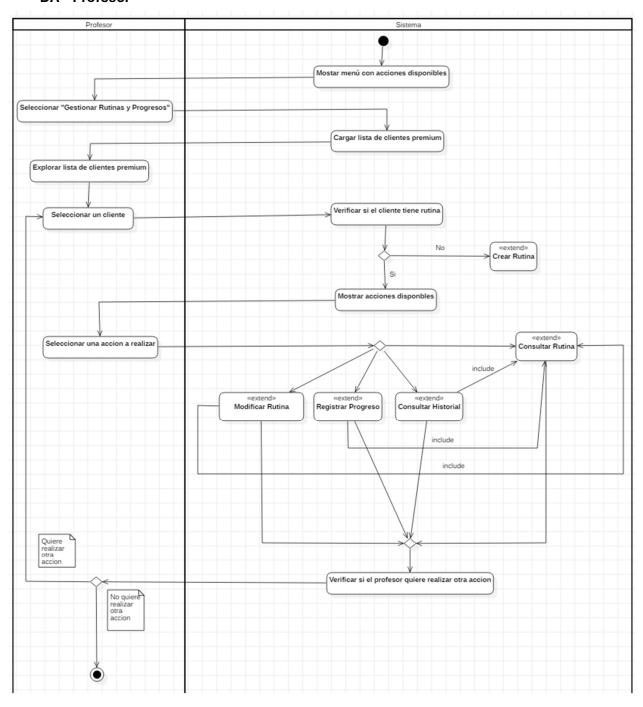


Gestionar Rutina

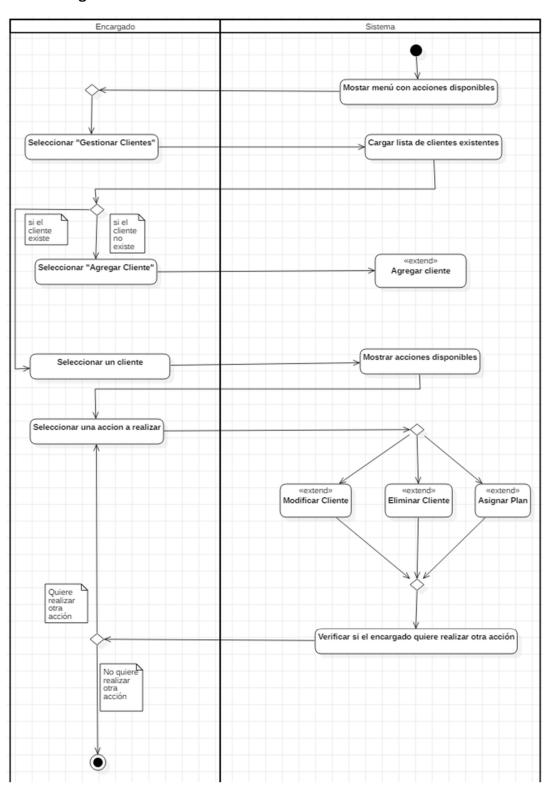


Diagramas de Actividad

DA - Profesor

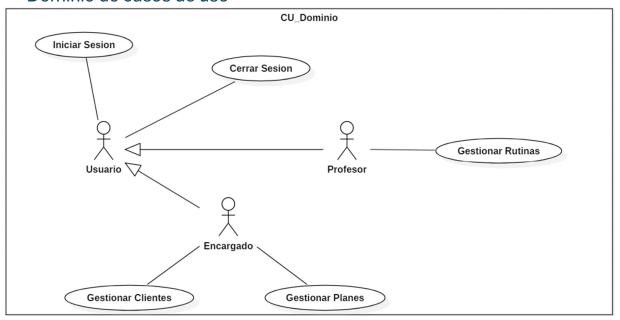


DA - Encargado

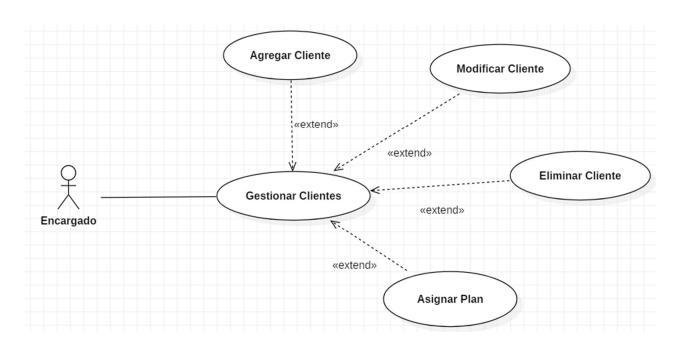


Casos De Uso

Dominio de casos de uso



Gestionar Clientes



CUD03 - Gestionar Clientes

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD03	
Nombre	Gestionar Clientes	
Referencias	RF3, RF4	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	El actor podrá dar de alta, modificar o eliminar los datos personales de un cliente en el sistema. A s el estado del plan de dicho cliente y asignarle un plan nuevo	su vez, puede consultar
Actores	Encargado	
Pre-condición	El usuario debe estar autenticado como encargado	
CU Extensión		
Puntos de Extensión		
	Agregar, paso 5.a	
	Modificar, paso 5.b	
	Eliminar, paso 5.c	
	Asignar Plan, paso 5.d	
Curso Básico		
	El sistema verifica las acciones que puede realizar el actor en el formulario "Gestionar Clientes", y habilitando las acciones: Agregar, Modificar, Eliminar, Asignar Plan, según corresponda.	muestra el formulario
:	El sistema muestra la lista de clientes con la posibilidad de realizar un filtrado por numero de docun (activo, vencido, sin asignar).	nento o estado del plan
;	Bel actor completa los campos de filtro y hace click en el boton "Filtrar".	
4	El sistema realiza la búsqueda, y carga la grilla con todos los usuarios del sistema que responden a	los valores de filtrado.
	Opcionalmente: a - El actor hace click en el botón "Agregar". b - El actor selecciona un cliente de la grilla y hace click en el botón "Modificar". c - El actor selecciona un cliente de la grilla y hace click en el botón "Eliminar". d - El actor selecciona un cliente de la grilla y hace click en el botón "Asignar Plan".	
(El actor hace click en el botón "Salir".	
-	El sistema cierra el formulario "Gestionar Usuarios" y retorna al formulario que lo ha invocado.	
Curso Alternativo		
Pos-condición		

CUD04 - Agregar Cliente

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD04	
Nombre	Agregar Cliente	
Referencias	RF3	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	El actor podrá agregar un nuevo cliente en el sistema.	
Actores	Encargado	
Pre-condición	El actor debe estar logueado, y tener habilitada la acción de "Agregar Cliente".	
CU Extensión		
	Condición: El actor quiere agregar un nuevo cliente. Punto Extensión: paso 5.a del CU Gestionar click en el botón "Agregar" del formulario "Gestionar Clientes".	Clientes: El actor hace
Puntos de Extensión		
Curso Básico		
1	El sistema muestra el formulario "Cliente" en modo alta con los campos: "Apellido" vacío, "Nombre" vacío y "Mail" vacío.	vacío,"Documento"
2	El actor completa los campos requeridos.	
3	El actor hace click en el botón "Guardar".	
4	El sistema valida que los campos obligatorios estén completos: Apellido, Nombre, Documento, Mail.	
5	El sistema verifica que no exista un usuario con ese mismo documento.	
6	El sistema registra el usuario.	
7	El sistema retorna al formulario que lo ha invocado.	
Curso Alternativo		
4.1	El actor hace click en el botón "Cancelar".	
4.2	El sistema retorna al formulario "Gestionar Clientes".	
5.1	El sistema muestra un mensaje informando: "Datos incompletos", retornando al formulario "Cliente".	
6.1	El sistema muestra un mensaje informando: "Documento ya utilizado", retornando al formulario "Clie	ente".
Pos-condición	El actor ha realizado el alta de un nuevo cliente. Es decir, existe un nuevo cliente en el sistema.	

CUD05 - Modificar Cliente

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD05	
Nombre	Modificar Cliente	
Referencias	RF3	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	El actor podrá modificar un cliente existente en el sistema.	
Actores	Encargado	
Pre-condición	El actor debe estar logueado, tener habilitada la acción de "Modificar" sobre el formulario "Gestiona	r Clientes".
CU Extensión		
	Condición: El actor quiere modificar un cliente existente. Punto Extensión: paso 5.b del CU Gesti selecciona un Cliente de la grilla del formulario "Gestionar Clientes" y hace click en el botón "Modification".	
Puntos de Extensión		
Curso Básico		
1	El sistema muestra el formulario "Cliente" en modo edición con el campo: "Documento" de sólo lectueditables: "Apellido", "Nombre", "Mail".	ura, y los campos
2	El actor modifica los campos.	
3	El actor hace click en el botón "Guardar".	
4	El sistema valida que los campos obligatorios estén completos: Apellido, Nombre, E-mail.	
5	El sistema actualiza los cambios sobre el usuario.	
6	El sistema retorna al formulario que lo ha invocado.	
Curso Alternativo		
4.1	El actor hace click en el botón "Cancelar".	
4.2	El sistema retorna al formulario "Clientes".	
5.1	El sistema muestra un mensaje informando: "Datos incompletos", retornando al formulario "Usuario"	<u> </u>
Pos-condición	El actor ha modificado un usuario.	

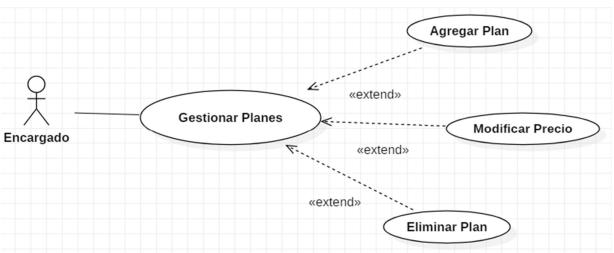
CUD06 - Eliminar Cliente

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD06	
Nombre	Eliminar Cliente	
Referencias	RF3	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	El actor podrá eliminar un cliente del sistema.	
Actores	Encargado	
Pre-condición	El actor debe estar logueado y tener habilitada la accion de "Eliminación" sobre el formulario "Gesti	onar Clientes".
CU Extensión		
	Condición: El actor quiere eliminar un cliente existente. Punto Extensión: paso 5.c del CU Gestion selecciona un Cliente de la grilla del formulario "Gestionar Clientes" y hace click en el botón "Elimina"	
Puntos de Extensión		
Curso Básico		
1	El usuario seleciona el cliente que desea eliminar y hace click en "Eliminar".	
2	El sistema muestra un mensaje solicitando al actor que confirme la eliminación del cliente selecciona	ado.
3	El actor confirma la eliminación haciendo click en el botón "Sí".	-
4	El sistema registra la eliminación del cliente.	
5	El sistema retorna al formulario que lo ha invocado.	
Curso Alternativo		
2.1	El actor hace click en el botón "Cancelar".	
2.2	El sistema retorna al formulario "Gestionar Clientes".	
Pos-condición	El actor ha eliminado un cliente.	

CUD07 - Asignar Plan

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025	
Código	CUD07		
Nombre	Asignar Plan		
Referencias	RF3		
Autor	Ignacio Roldan		
Revisor	Ing. Pablo Audoglio		
Versión	0001		
Estado	Validado		
Descripción	El encargado podrá asignar un plan (básico o premium) a un cliente desde el panel de gestión de c permitir seleccionar el plan y registrar la fecha de inicio.	lientes. El sistema debe	
Actores	Encargado		
Pre-condición	El cliente debe existir en el sistema		
CU Extensión	Condición: El actor quiere asignarle un plan a un cliente. Punto Extensión: paso 5.d del CU Gestionar Clientes: El actor selecciona un Cliente de la grilla del formulario "Gestionar Clientes" y hace click en el botón "Asignar Plan".		
Puntos de Extensión			
Curso Básico			
1	El sistema muestra el formulario "Planes" con los datos de los planes disponibles.		
2	El actor selecciona el plan que desea asignarle al cliente, y una fecha de inicio (por defecto estará la fecha)	asignada la del dia de	
3	El actor hace click en el botón "Guardar".		
4	El sistema guarda la asignación del plan y muestra un mensaje de éxito.		
Curso Alternativo			
4.1	El actor hace click en el botón "Cancelar".		
4.2	El sistema retorna al formulario "Clientes".		
Pos-condición	El cliente tiene un plan asignado correctamente.		

Gestionar Planes



CUD08 - Gestionar Planes

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD08	
Nombre	Gestionar Planes	
Referencias	RF4	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	El actor podrá realizar tareas relacionadas con los planes del sistema: alta, modificación y asignaci llevar a cabo esta gestión podrá visualizar un listado de los planes existentes y sus detalles como du	
Actores	Encargado	
Pre-condición	El actor debe estar logueado, tener habilitada al menos una acción sobre el formulario "Gestionar P	lanes".
CU Extensión		
Puntos de Extensión		
	Agregar, paso 5.a	
	Modificar, paso 5.b	
	Eliminar, paso 5.c	
Curso Básico		
1	El sistema verifica las acciones que puede realizar el actor en el formulario "Gestionar Planes", y m habilitando las acciones: Agregar, Modificar, Eliminar, según corresponda.	uestra el formulario
2	El sistema muestra la lista de planes con la posibilidad de realizar un filtrado por tipo de plan (Básico	o o Premium).
3	El actor completa los campos de filtro y hace click en el boton "Filtrar".	
4	El sistema realiza la búsqueda, y carga la grilla con todos los planes del sistema que responden a lo	s valores de filtrado.
5	Opcionalmente: a - El actor hace click en el botón "Agregar". b - El actor selecciona un cliente de la grilla y hace click en el botón "Modificar". c - El actor selecciona un cliente de la grilla y hace click en el botón "Eliminar".	
6	El actor hace click en el botón "Salir".	
7	El sistema cierra el formulario "Gestionar Planes" y retorna al formulario que lo ha invocado.	
Curso Alternativo		
Pos-condición		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-

CUD09 - Agregar Plan

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD09	
Nombre	Agregar Plan	
Referencias	RF4	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	El actor podrá registrar un nuevo tipo de plan en el sistema, indicando nombre, duración, precio y t	ipo (básico o premium)
Actores	Encargado	
Pre-condición	El encargado debe estar autenticado en el sistema	
CU Extensión		
	Condición: El actor quiere agregar un nuevo cliente. Punto Extensión: paso 5.a del CU Gestionar click en el botón "Agregar" del formulario "Gestionar Planes".	Clientes: El actor hace
Puntos de Extensión		
Curso Básico		
1	El sistema muestra el formulario "Plan" en modo alta con los campos: "Nombre" vacío, "Tipo" vacío y	r "Precio" vacío.
2	El actor completa los campos requeridos.	
3	El actor hace click en el botón "Guardar".	
4	El sistema valida que los campos obligatorios estén completos:Nombre, Tipo, Precio.	
5	El sistema registra el plan.	
	El sistema retorna al formulario que lo ha invocado.	
Curso Alternativo		
2.1	El actor hace click en el botón "Cancelar".	
2.2	El sistema retorna al formulario "Gestionar Planes".	
4.1	El sistema muestra un mensaje informando: "Datos incompletos", retornando al formulario "Plan".	
Pos-condición	El actor ha realizado el alta de un nuevo plan. Es decir, existe un nuevo plan en el sistema.	

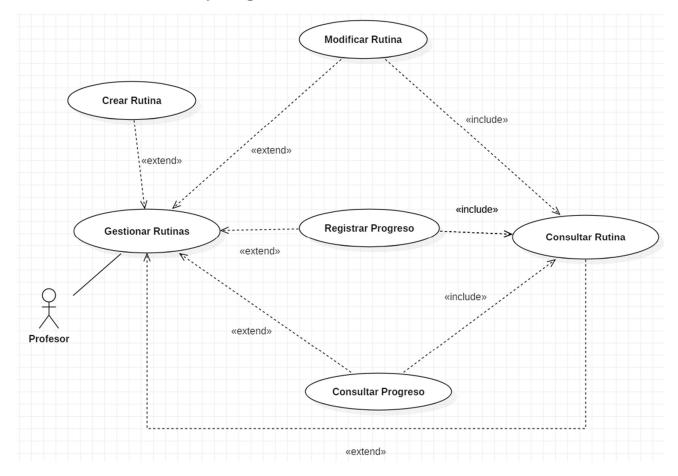
CUD10 - Modificar Precio

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD10	
Nombre	Modificar Precio	
Referencias	RF4	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	El actor podrá modificar un plan existente en el sistema.	
Actores	Encargado	
Pre-condición	El plan debe estar previamente registrado.	
CU Extensión	Condición: El actor quiere modificar un plan existente. Punto Extensión: paso 5.b del CU Gestionar Planes: El actor selecciona un Plan de la grilla del formulario "Gestionar Planes" y hace click en el botón "Modificar".	
Puntos de Extensión		
Curso Básico		
1	El sistema muestra el formulario "Plan" en modo edición con los campos: "Nombre", "Tipo", "Duraci "Precio" como campo editable.	ón" de sólo lectura, y
2	El actor modifica el campo "Precio".	
3	El actor hace click en el botón "Guardar".	
4	El sistema valida el cambio	
5	El sistema actualiza los cambios sobre el plan.	
6	El sistema retorna al formulario que lo ha invocado.	
Curso Alternativo		
4.1	El actor hace click en el botón "Cancelar".	
4.2	El sistema retorna al formulario "Planes".	
5.1	El sistema muestra un mensaje informando: "Datos inválidos", retornando al formulario "Plan".	
Pos-condición	El actor ha modificado el precio de un plan.	

CUD11 - Eliminar Plan

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD11	
Nombre	Eliminar Plan	
Referencias	RF4	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	El actor podrá eliminar un plan del sistema.	
Actores	Encargado	
Pre-condición	El actor debe estar logueado y tener habilitada la accion de "Eliminación" sobre el formulario "Gestionar Planes".	
CU Extensión	Condición: El actor quiere eliminar un plan existente. Punto Extensión: paso 5.c del CU Gestionar Planes: El actor selecciona un Plan de la grilla del formulario "Gestionar Planes" y hace click en el botón "Eliminar".	
Puntos de Extensión		
Curso Básico		
1	El sistema muestra un mensaje solicitando al actor que confirme la eliminación del plan seleccionad	o.
2	El actor confirma la eliminación haciendo click en el botón "Sí".	
3	El sistema registra la eliminación del plan.	
4	El sistema retorna al formulario que lo ha invocado.	
Curso Alternativo		
2.1	El actor hace click en el botón "Cancelar".	
2.2	El sistema retorna al formulario "Gestionar Planes".	
Pos-condición	El actor ha eliminado un plan.	

Gestionar Rutinas y Progresos



CUD12 - Gestionar Rutinas y Progresos

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD12	
Nombre	Gestionar Rutinas y Progresos	
Referencias	RF5, RF6	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	El profesor podrá gestionar las rutinas personalizadas de los clientes con plan premium y sus progr posibilidad de crearlas, modificarlas, consultarlas, registrar el progreso fisico o consultar su historia	
Actores	Profesor	
Pre-condición	El cliente debe tener un plan premium activo. El actor debe estar logueado, tener habilitada al meno formulario "Gestionar Rutinas".	s una acción sobre el
CU Extensión		
Puntos de Extensión		
	Agregar, paso 3.a	
	Modificar, paso 3.b	
	Registrar Progreso, paso 3.c	
	Consultar Historial, paso 3.d	
	Consultar Rutina, paso 3.e	
Curso Básico		
1	El sistema verifica las acciones que puede realizar el actor en el formulario "Gestionar Rutinas", y n habilitando las acciones: Crear, Modificar, Registrar Progreso, Consultar Historial, según correspor	
2	El sistema muestra la lista de clientes con plan premium con la posibilidad de realizar un filtrado por	Documento del cliente
3	Opcionalmente: a - El actor hace click en el botón "Crear". c - El actor selecciona un cliente de la grilla y hace click en el botón "Modificar". b - El actor selecciona un cliente de la grilla y hace click en el botón "Registrar Progreso". d - El actor selecciona un cliente de la grilla y hace click en el botón "Consultar Historial". e - El actor selecciona un cliente de la grilla y hace click en el botón "Consultar Rutina". En caso de seleccionar Modificar, Registrar Progreso o Consultar Historial, el sistema verifica si el cotivo.	cliente tiene una rutina
5	activa. El actor hace click en el botón "Salir".	
	El sistema cierra el formulario "Gestionar Rutinas" y retorna al formulario que lo ha invocado.	
Curso Alternativo		
Pos-condición		

CUD13 - Crear Rutina Personalizada

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD13	
Nombre	Crear Rutina Personalizada	
Referencias	RF5	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	El actor podrá crear una rutina personalizada para el cliente, definiendo la cantidad de días por ser cada día mediante un patrón Factory.	nana y los ejercicios de
Actores	Profesor	
Pre-condición	El cliente debe tener un plan premium y no contar aún con rutina activa.	
CU Extensión	Condición: El actor quiere agregar una nueva rutina. Punto Extensión: paso 3.a del CU Gestionar Rutinas y Progresos: El actor hace click en el botón "Crear Rutina Personalizada" del formulario "Gestionar Rutinas".	
Puntos de Extensión		
Curso Básico		
1	El sistema muestra el formulario "Rutina" solicitando la cantidad de dias a la semana de la rutina (3,	4 o 5).
2	El sistema genera la estructura base de la rutina dependiendo del dia seleccionado usando el patro	n Factory.
3	El actor agrega ejercicios por día con sus respectivas series, repeticiones, peso, etc.	
4	El actor selecciona el boton "Guardar".	
5	El sistema valida la información cargada.	
6	El sistema registra la rutina.	
7	El sistema retorna al formulario que lo ha invocado.	
Curso Alternativo		
1.1	El actor hace click en el botón "Cancelar".	
1.2	El sistema retorna al formulario "Gestionar Rutinas".	
5.1	El sistema muestra un mensaje informando: "Datos incompletos", retornando al formulario "Gestiona	ar Rutinas".
Pos-condición		

CUD14 - Modificar Rutina

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD14	
Nombre	Modificar Rutina	
Referencias	RF5	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	Permite al profesor modificar la rutina activa del cliente. Podrá editar ejercicios, repeticiones, series, peso utilizado.	
Actores	Profesor	
Pre-condición	El cliente debe tener una rutina activa. El actor debe estar logueado, tener habilitada la acción de "Modificar" sobre el formulario "Gestionar Rutinas".	
CU Extensión		
	Condición: El actor quiere modificar una rutina ya existente. Punto Extensión: paso 3.b del CU G Progresos: El actor selecciona un Cliente de la grilla del formulario "Gestionar Rutinas" y hace click "Modificar".	
Puntos de Extensión		
	Incluye: CU17 - Consultar Rutina	
Curso Básico		
1	El sistema ejecuta CU17 para mostrar la rutina actual del cliente.	
2	El profesor selecciona un día y edita los ejercicios asignados.	
3	El profesor realiza las modificaciones necesarias.	
4	El sistema valida la rutina y permite guardar los cambios.	
5	El profesor confirma y guarda la nueva versión.	
Curso Alternativo		
3.1	El actor hace click en el botón "Cancelar".	
3.2	El sistema retorna al formulario "Gestionar Rutinas".	
4.1	El sistema muestra un mensaje informando: "Datos incompletos", retornando al formulario "Gestiona	ar Rutinas".
Pos-condición	La rutina fue actualizada correctamente en el sistema.	

CUD15 – Registrar Progreso

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD15	
Nombre	Registrar Progreso	
Referencias	RF6	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	El profesor podrá registrar el progreso físico del cliente en uno de los ejercicios asignados en la rut número de series, repeticiones, peso utilizado, observaciones (de ser necesarias) y fecha.	ina activa. Incluye
Actores	Profesor	
Pre-condición	El cliente debe tener una rutina activa. El actor debe estar logueado, tener habilitada la acción de "f sobre el formulario "Gestionar Rutinas".	Registrar Progreso"
CU Extensión		
	Condición: El actor quiere registrar el progreso de un cliente. Punto Extensión: paso 3.c del CU Progresos: El actor selecciona un Cliente de la grilla del formulario "Gestionar Rutinas" y hace click Progreso".	
Puntos de Extensión		
	Incluye: CU17 - Consultar Rutina	
Curso Básico		
1	El sistema ejecuta CU17 y muestra la rutina activa.	
2	El profesor selecciona un ejercicio desde la rutina.	
3	Registra datos del ejercicio necesarios: número de series, repeticiones, peso utilizado, observacion y fecha.	nes (de ser necesarias)
4	El sistema valida la información y guarda el progreso.	
Curso Alternativo		
3.1	El actor hace click en el botón "Cancelar".	
3.2	El sistema retorna al formulario "Gestionar Rutinas".	
4.1	El sistema muestra un mensaje informando: "Datos incompletos", retornando al formulario "Gestiona	ar Rutinas".
Pos-condición	Se guardó un nuevo registro de progreso correctamente asociado al cliente y ejercicio.	

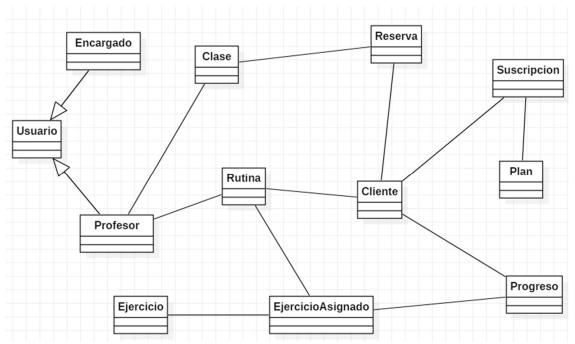
CUD16 - Consultar Historial de Progreso

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD16	
Nombre	Consultar Historial de Progreso	
Referencias	RF6	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descripción	El profesor podrá consultar los registros históricos del progreso físico del cliente para un ejercicio específico, ordenados cronológicamente.	
Actores	Profesor	
Pre-condición	El cliente debe tener al menos un progreso registrado en la rutina. El actor debe estar logueado, tener habilitada la acción de "Consutar Historial" sobre el formulario "Gestionar Rutinas".	
CU Extensión		
	Condición: El actor quiere consultar el historial de progresos de un cliente con determinada rutina. paso 3.d del CU Gestionar Rutinas y Progresos: El actor selecciona un Cliente de la grilla del formu Rutinas" y hace click en el botón "Consultar Historial".	
Puntos de Extensión		
	Incluye: CU17 - Consultar Rutina	
Curso Básico		
1	El sistema ejecuta CU17 para mostrar la rutina actual del cliente.	
2	El actor selecciona un ejercicio dentro de la rutina del cliente.	
3	El sistema muestra el historial de progreso registrado para ese ejercicio.	
Curso Alternativo		
3.a	Si no existen registros previos, el sistema muestra un mensaje indicando la ausencia de datos.	
Pos-condición	El actor pudo visualizar correctamente el historial del ejercicio del cliente.	

CUD17 - Consultar Rutina

	Caso de Uso	Fecha: 20/05/2025
Código	CUD17	
Nombre	Consultar Rutina	
Referencias	RF5	
Autor	Ignacio Roldan	
Revisor	Ing. Pablo Audoglio	
Versión	0001	
Estado	Validado	
Descrincion	El profesor podrá consultar la rutina activa del cliente en detalle: días, ejercicios, series, repeticione observaciones generales o por día.	es, descanso,
Actores	Profesor	
Dro condición	El cliente debe tener una rutina activa asignada. El actor debe estar logueado, tener habilitada la acción de "Consultar Rutina" sobre el formulario "Gestionar Rutinas".	
CU Extensión		
	Condición: El actor quiere consultar la rutina de un cliente. Punto Extensión: paso 3.e del CU Ge Progresos: El actor selecciona un Cliente de la grilla del formulario "Gestionar Rutinas" y hace click Rutina".	•
Puntos de Extensión		
Curso Básico		
1	El sistema muestra la rutina activa del cliente seleccionado.	
2	El actor tiene la posibilidad de filtrar dependiendo el día o ejercicio	
3	El actor puede avanzar con otra acción o salir según el flujo que lo haya invocado.	
Curso Alternativo		
1.a	Si el cliente no tiene rutina activa, el sistema informa con un mensaje y retorna al flujo padre.	
Pos-condición	El profesor accedió correctamente a la rutina del cliente.	

Modelo de dominio



Modelo de dominio actualizado

