

Informações Gerais:

- Projeto deverá ser desenvolvido em equipes formadas por, no máximo, 3 alunos.
- A apresentação será por equipe, mas a avaliação será individual, consequentemente, todos os membros da equipe deverão defender o projeto.

Configurações Iniciais:

- Crie um repositório no GitHub referente ao projeto.
- Crie um Quadro do projeto na ferramenta [Trello](#) e envie um convite de membro do quadro para [@vcandrade90](#).
- Acesse o Link <docs.google.com/forms> e preencha os dados da equipe.

Itens Avaliativos:

- Gestão de Projetos (1,0): Semanalmente será verificado o andamento do projeto pela ferramenta Trello;
- Versionamento de Código (1,0): Semanalmente será verificado o andamento do projeto pelo GitHub;
- Implementação (8,0):
 - A implementação das funcionalidades deve, obrigatoriamente, conter interface gráfica. Caso a funcionalidade avaliada não esteja interagindo com o usuário por meio de uma interface gráfica, a funcionalidade receberá nota zero.
 - O sistema deve interagir com uma base de dados para armazenar as informações necessárias. Funcionalidades que estejam armazenando os dados apenas em memória RAM receberão nota zero.
 - O sistema deve, obrigatoriamente, utilizar a arquitetura em camadas, conforme visto em aula. Funcionalidades que não seguirem as regras da arquitetura em camadas serão penalizadas em 50% da nota referente a funcionalidade.

Datas Importantes:

- Verificação do Andamento do Projeto (Trello e GihHub):
 - Datas: 26/05/2023, 02/06/2023, 09/06/2023, 16/06/2023 e 21/06/2023;
- Implementação:
 - Data Limite da Entrega: 21/06/2023 (via Moodle);
 - Defesa do Projeto: 22/06/2023 e 23/06/2023 (presencial).

Entrega:

- A entrega do código-fonte deve ser realizada pelo Moodle até a data limite.
- A pasta do Projeto Java deve ser compactada na extensão “.zip”.
- Se fizer uso de bibliotecas extras, enviá-la compactadas junto ao projeto. Além disso, um arquivo de texto nomeado "Leia-me.txt" deve ser enviado descrevendo os passos necessários para configurar corretamente o sistema.

Avaliação:

A nota da implementação do projeto será individual e dar-se-á pelo produto da nota do funcionamento do sistema (0,0 - 10,0), esta da equipe, e da nota de apresentação por cada membro da equipe (0,0 - 1,0), esta individual. A Fórmula para calcular a nota final do projeto é dada por:

$$\text{Nota_Projeto} = \text{Nota_Implementação} * \text{Nota_Defesa}$$

DESCRIÇÃO

O projeto final da disciplina consiste na implementação de um software de gestão de finanças pessoais que visa auxiliar os usuários a gerir suas contas pessoais.

MÓDULO RENDIMENTO

Neste módulo encontra-se todos os rendimentos recebidos pelo usuário. Como por exemplo, salário, 13º terceiro, férias, entre outros. Neste módulo deve ser possível realizar as seguintes operações:

- Cadastrar Nova Categorias: cada rendimento recebido deve estar associado a uma categoria. Por isso é necessário cadastrar novas categorias, como por exemplo, salário, pensão, benefícios, venda, aluguel, entre outros.
- Editar Categoria: deve ser possível editar categorias cadastradas.
- Excluir Categoria: deve ser possível excluir categorias cadastradas.
- Cadastrar Novo Rendimento: os dados necessários para efetuar o cadastro são: categoria do rendimento (deve estar previamente cadastrada), rendimento, frequência do rendimento (mensal ou ocasional) e valor do rendimento.
- Editar Rendimentos: deve ser possível editar os dados de um rendimento previamente cadastrado.
- Exclusão de Rendimentos: deve ser possível excluir um rendimento cadastrado.

Categoria	Rendimento	Mensal	Ocasional	Total Ano
Salário	Salário Mensal	R\$ 10.000,00		R\$ 120.000,00
Salário	13º Salário		R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00
Salário	Férias		R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00
Venda	Notebook		R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00

** O total de rendimento ao ano deve ser calculado pelo próprio sistema.

MÓDULO DE DESPESAS

Neste módulo o usuário controlará todas as suas despesas, como por exemplo, imposto, combustível, alimentação, entre outros. Neste módulo deve ser possível realizar as seguintes operações:

- Cadastrar Nova Categoria: cada despesa deve estar associada a uma categoria. Por isso é necessário cadastrar novas categorias, como por exemplo, Automóvel, Educação, Lazer, Moradia, Alimentação, entre outros.
- Editar Categoria: deve ser possível editar as informações de categorias previamente cadastradas.
- Excluir Categoria: deve ser possível excluir categorias previamente cadastradas.
- Cadastrar Nova Despesa: Para cadastrar uma nova despesa é necessário associá-la a uma categoria e uma subcategoria, informar o nome da despesa, frequência da despesa (mensal ou ocasional) e o valor da despesa.
- Editar Despesa: deve ser possível editar as informações de uma despesa previamente cadastrada.
- Excluir Despesa: deve ser possível excluir uma despesa previamente cadastrada.

Categoria	Despesa	Mensal	Ocasional	Total Anual
Automóvel	Combustível	R\$ 800,00		R\$ 9.600,00
Automóvel	IPVA		R\$ 3.500,00	R\$ 3.500,00
Automóvel	Seguro		R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00
Educação	Mensalidade Escolar	R\$ 2.500,00		R\$ 30.000,00
Educação	Material Escolar		R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
Moradia	Aluguel	R\$ 2.500,00		R\$ 30.000,00
Alimentação	Mercado	R\$ 1.040,00		R\$ 12.480,00

** O total da despesa ao ano deve ser calculado pelo próprio sistema.

MÓDULO INVESTIMENTO A LONGO PRAZO

Neste módulo o usuário poderá cadastrar os investimentos mensais que o mesmo realiza visando o longo prazo. Neste módulo deve ser possível realizar as seguintes operações:

- Cadastrar Novo Investimento: para realizar o cadastro de um rendimento, o usuário deve inserir a descrição do rendimento, valor mensal e valor ocasional.
- Editar Investimento: deve ser possível editar as informações do investimento previamente cadastrado.
- Excluir Investimento: deve ser possível excluir um investimento previamente cadastrado.

Investimento	Mensal	Ocasional	Total Anual
Poupança	R\$ 2.200,00		R\$ 26.400,00
Poupança		R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00

** O total do investimento ao ano deve ser calculado pelo próprio sistema.

MÓDULO FUNDO DE DESPESAS OCASIONAIS

Neste módulo o usuário pode cadastrar contribuições que serão úteis para quitar as despesas ocasionais. Ou seja, é um fundo em que o usuário pode se comprometer mensalmente com um valor para que em determinados períodos do ano esse dinheiro seja utilizado para quitar despesas, como IPVA, Seguro, Material Escolar, entre outros.

Neste módulo deve ser possível realizar as seguintes operações:

- Cadastrar Novo Fundo: para realizar o cadastro de um fundo, o usuário deve inserir a descrição do fundo, valor mensal e valor ocasional.
- Editar Fundo: deve ser possível editar as informações do fundo previamente cadastrado.
- Excluir Fundo: deve ser possível excluir um fundo previamente cadastrado.

Fundo Ocasional	Mensal	Ocasional	Total Anual
IPVA	R\$ 300,00		R\$ 3.600,00
Seguro	R\$ 375,00		R\$ 4.500,00
Material Escolar	R\$ 85,00		R\$ 1.020,00

** O total do investimento ao ano deve ser calculado pelo próprio sistema.

MÓDULO RESUMO

Neste módulo deve ser apresentado um resumo mensal e anual das contas pessoais do usuário.

Resumo Mensal: o usuário deve selecionar um mês específico e o sistema deve apresentar:

Descrição	Total Mensal
Rendimento	R\$ 10.000,00
Investimento a Longo Prazo	R\$ 2.200,00
Fundo para Despesas Ocasionais	R\$ 760,00
Valor Total Disponível por Mês para Despesas	R\$ 7.040,00
Valor Total das Despesas Orçadas para o Mês	R\$ 6.840,00
Valor Total	R\$ 200,00

Fórmulas Importantes:

- Rendimento: Soma dos rendimentos no mês.
- Investimento a Longo Prazo: Soma dos investimentos a longo prazo no mês.
- Fundo para Despesas Ocasionais: Soma dos valores do fundo de despesas ocasionais no mês.
- Total Disponível por Mês para Despesas:
Rendimento – Investimento a Longo Prazo – Fundo de Despesas Ocasionais
- Total das Despesas Orçadas para o mês: Soma de todas as despesas do mês especificado.
- Valor Total:

Valor Disponível – Valor das Despesas

** Se o valor total for positivo, ou seja, se ao fim do mês o usuário pagou todas as despesas, realizou os investimentos a longo prazo e de emergência e mesmo assim sobrou dinheiro, esse valor será contabilizado juntamente com o valor de fundo de despesas ocasionais. Neste caso, ao final de 12 meses, em vez do usuário ter R\$ 9.120,00 (12*760,00) de fundo de emergência, o mesmo terá R\$ 11.520 (12*960,00)

Resumo Anual: o usuário deve selecionar um ano específico e o sistema deve apresentar:

Descrição	Mensal (x12)	Ocasional	Total Anual
Rendimento	R\$ 120.000,00	R\$ 21.000,00	R\$ 141.000,00
Investimento a Longo Prazo	R\$ 26.400,00	R\$ 7.000,00	R\$ 33.400,00
Fundo para Despesas Ocasionais	R\$ 9.120,00		R\$ 9.120,00
Total Disponível para Despesas Durante o Ano			R\$ 107.600,00
Total Despesas Mensais Orçadas (12 meses)			R\$ 82.080,00
Total Despesas Ocasionais para o Ano			R\$ 9.000,00
Valor Total Restante ao Final do Ano			R\$ 16.520,00

Fórmulas Importantes:

- Rendimento: Somatório de todos os rendimentos do ano (mensais e ocasionais);
- Investimento a Longo Prazo: Somatório de todos os investimentos a longo prazo do ano;
- Fundo de Despesas Ocasionais: Somatório do fundo de despesas ocasionais durante o ano:

Fundo de Despesas Ocasionais (12 meses) + Valor excedente de cada mês

- Total Disponível para Despesas Durante o Ano:

Rendimento – Investimento a Longo Prazo

- Total Despesas Mensais Orçadas: Somatório das despesas mensais durante o ano.
- Total Despesas Ocasionais para o Ano: Somatório das despesas ocasionais durante o ano.
- Valor Total Restante ao Final do Ano:

Total Disponível – Despesas Mensais – Despesas Ocasionais

MÓDULO RELATÓRIO

Neste módulo será possível gerar relatórios em formato .xls (excel). O usuário poderá escolher quais relatórios gostaria de gerar. As opções que usuário pode filtrar são:

- Relatório Anual: gera um relatório com todos os rendimentos, investimentos, fundos e despesas do usuário no ano requerido.
- Relatório Mensal: gera um relatório com todos os rendimentos, investimentos, fundos e despesas do usuário no mês requerido.
- Organização: O usuário pode solicitar que o relatório mostre apenas a categoria. Neste caso, o relatório (mensal ou anual) ilustrará apenas os gastos agrupados por categoria.