

(000 «UTCK»)

Решение о привле выходные, нераб	эчении к рабо очие праздни	те в чные дни		Дата20г.	
Согласовано: ¹		>	′тверждаю:²		
ФИО: Прохоров П.И.		ď	РИО: Черняк Д.В		
Должность: Начальни систем защиты инфор	к управления эксг мации	плуатации д	A	гор дирекции защиты	
Подпись г.	дата «»	20 п	одпись	дата «» 20	
праздничные дни сле		(OB).		PRJ.DRZI.136-18 «Внедр работу в выходные, нераб	очие
4.01.0.	Должность	Qarra .			
		выхода на работу	Всего рабочих часов, в выходные, нерабочие праздничные дни	Форма компенсации за рабо выходные, нерабочие праздні дни	ту в
Балыбердин Алексей	Руководитель		часов, в выходные, нерабочие праздничные	выходные, нерабочие праздн	лу в ичные

Согласовано:3

подпись, дата

подпись, дата Согласовано:5

подпись, дата

Ахметзянова С.Л.

D. J. 24. 12.2818

¹ Зеполняется начальником самостоятельного подразделения

² Заполняется заместителем генерального директора по направлению, Директором ПП

³ Визируется кадровым специалистом территориального управления/отдела кадровой политики

⁴ Визируется руководителем проекта/сервис-менеджером

⁵ Визируется ответственным за отнесение расходов на сделку в 1С УПП



(000 «NTCK»)

			№		
шение о привле іходные, нерабо	чении к работе в чие праздничные дни	9	Дата	a20r.	
Согласовано: ¹		Утверж	даю: ²		
РИО: Кононеров К.В.		ΦMO: Ne	рняк Д.В		
(олжность: Начальни	🖟 отдела ОСИ УЭСЗИ ДКСЗ		ть Директор	лзи	
Тодпись	_дата «»20	г. Подпись	W.	дата «» 20_	
в соответствии с	с необходимостью вып «Построение Системы уп планами ИЗИТАТ по в дующего-(их) работника-	равления иден импортозака:	НТИФИКАЦИОН ДЕНИЮ», ПРО Кол-во рабочих часов сверхурочно й работы	НЫМИ ДАННЫМИ (СУИД шу согласовать рабо Форма компенсации за ра выходные, нерабоча праздничные дни	1 5.0) ту в
Авхадеев Булат	Главный специалист группы разработки			Оплата за отработанное время в двойном размере	0
Ринатович	Отдела систем идентификации	22.12.2018	8	Предоставление дополнительных(ого) неоглачиваемых(ого) дней(я) отдыха	X
Авхадеев Булат Ринатович Согласовано: ³	группы разработки Отдела систем	22.12.2018	8	время в двойном размере Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого)	
подпись, дата	-				
подпись, дата Согласовано 14 РП ДЗИ подпись, дата	/Давыдов Д.А./,				
Согласовано 14 РП ДЗИ подпись, дата Согласовано: 5	/Давыдов Д.А./. 21. 12. 18			manupot 6 BRP	

¹ Заполняется начальником самостоятельного подразделения

² Заполняется заместителем генерального директора по напраелению, Директором ПП

³ Визируется кадровым специалистом территориального управления/отдела кадровой политики

⁴ Визируется руководителем проекте/сервис-менеджером

⁵ Визируется ответственным за отнесение расходов на сделку в 1С УПП



(000 «NTCK»)

			N2_		
шение о привле ерхурочно	чении к работе		Дата	а20г.	
Согласовано: ¹		Утверж	удаю: ²		
ФИО: Кононеров К.Е	3.	MAO: No	рняк Д.В		
Должность: Начальн ДЗИ	ник отдела ОСИ УЭСЗИ ДК	СЗИ	ть: Директор	дзи	
Подпись	дата «»20_	_ г. Подпись	V.	_дата «» 20	0 г.
сверхурочно след Ф.и.о.	с планами ИЗИТАТ по ующего-(их) работника-(с	Дата и время выхода на работу	Кол-во рабочих часов сверхурочно	Форма компенсации за сверхурочно	
			й работы	Оплата за отработанное	
	Ведущий специалист			Orala la Sa Orpadorannoe	-
Балицкий Игорь	группы разработки			время в двойном размере Предоставление	

¹ Заполняется начальником самостоятельного подразделения

² Заполняется заместителем генерального директора по направлению, Директором ПП

³ Визируется кадровым специалистом территориального управления/отдела кадровой политики

⁴ Визируется руководителем проекта/сервис-менеджером

⁵ Визируется ответственным за отнесение расходов на сделку в 1С УПП



(000 «NTCK»)

Решение о привлечении к работе сверхурочно	Дата20г.
Согласовано: ¹	Утверждаю: ²
ФИО: Кононеров К.В.	ФИО: Черняк Д.В
Должность: Начальник отдела ОСИ УЭСЗИ ДКСЗИ ДЗИ	Должность: Директор ДЗИ
Подпись дата «» 20 г.	Подпись дата «» 20 г.

В связи с необходимостью выполнения работ в нерабочее время по проекту PRJ.DRZI.190-18 "Разработка диаграмм в КИС УКИТА (ARIS) для ИС ББ ПАО ГПН", прошу согласовать работу сверхурочно следующего-(их) работника-(ов):

Ф.И.О.	Должность	Дата и время выхода на работу	Кол-во рабочих часов сверхурочно й работы	Форма компенсации за р сверхурочно	работу
Носов Александр Евгеньевич	Специалист группы разработки Отдела систем идентификации	18.12.2018 21.12.2018	4 4	Оплата за отработанное время в двойном размере Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «»20г.	N
Авхадеев Булат Ринатович	Главный специалист групп разработки Отдела систем идентификации	17.12.2018 18.12.2018 20.12.2018	2 2 1	Оплата за отработанное время в двойном размере	X
				Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «» »	

¹ Заполняется начальником самостоятельного подразделения

² Заполняется заместителем генерального директора по направлению, Директором ПП ИТСК-Ш-26-01-01.05

				Оплата за отработанное время в двойном размере	X
Маташнюк Павел Евгеньевич	Главный специалист группы разработки Отдела систем идентификации	19.12.2018	2	Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «»20г.	
Кремер Андрей Александрович	Главный специалист группы разработки	17.12.2018 18.12.2018	2 2	Оплата за отработанное время в двойном размере	X
	Отдела систем идентификации	20.12.2018	1	Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «» 20 г.	

подпись, дата		
Согласовано: 4		
РП ДЗИ М подпись, дата	/Демич А.А.	1. 21.1

подпись, дата

Mapyona zannaunolana

³ Визируется кадровым специалистом территориального управления/отдела кадровой политики

⁴ Визируется руководителем проекта/сервис-менеджером

⁵ Визируется ответственным за отнесение расходов на сделку в 1С УПП



(000 «NTCK»)

Должность: Начальник отдела систем предотвращения утечек информации Подпись Дата «Д » Д 2018 г. Подпись дата « » 2018 г. В связи с необходимостью выполнения работ по проекту PRJ.DRZI.193-18 «2018-103 на работу в Интернет в ПАО ГПН (разработка)», прошу согласовать работу на работу в выходной день для следующего работника: Ф.И.О. Должность Дата выхода выходные, нерабочия нерабочие праздничные дни Оплата за отработанное время в двойном размере предоставление
Должность: Начальник отдела систем предотвращения утечек информации Подпись дата «Д» / 2018 г. Подпись дата « » 2018 г. В связи с необходимостью выполнения работ по проекту PRJ.DRZI.193-18 «2018-103 ыходной день для следующего работника: Ф.И.О. Должность Дата выхода на работу выходные, нерабочие праздничные дни Оплата за стработанное время в двойном размере предоставление Оплата за стработанное время в двойном размере предоставление
Должность: Начальник отдела систем предотвращения утечек информации Подпись Дата «Д» Должность: Директор дирекции защиты информации В связи с необходимостью выполнения работ по проекту PRJ.DRZI.193-18 «2018-103 выходной день для следующего работника: Ф.И.О. Должность Дата выхода на работу выходные, нерабочие прездничные дни Оплата за стработанное время в двойном размере предоставление Оплата за стработанное время в двойном размере предоставление
В связи с необходимостью выполнения работ по проекту PRJ.DRZI.193-18 «2018-103 дентрализованный доступ в Интернет в ПАО ГПН (разработка)», прошу согласовать работу выходной день для следующего работника: Ф.И.О. Должность Дата выхода на работу выходные, нерабочие праздничные дни Оплата за отработанное время в двойном размере предоставление
выходной день для следующего работника: Ф.И.О. Должность Дата выхода на работу на работу на работу Всего рабочих часов, в выходные, нерабочие праздничные дни Оплата за отработанное время в двойном размере начальника
Дата выхода на работу в выходные, нерабочие праздничные праздничные дни Бровченко Евгений Дата выхода на работу в выходные, нерабочие праздничные дни Оплата за отработанное время в двойном размере Предоставление
Бровченко Евгений Заместитель В двойном размере Предоставление
Винтероприи Начальника 122.42.2046 г. предоставление
отдела (дополнительных (ого) неоплачиваемых (ого) дней (я) отдыха « »
огласовано: ³

¹ Заполняется начальником самостоятельного подразделения

² Заполняется заместителем генерального директора по направлению, Директором ПП

³ Визируется кадровым специалистом территориального управления/отдела кадровой политики

⁴ Визируется руководителем проекта/сервис-менеджером

⁵ Визируется ответственным за отнесение расходов на сделку в 1С УПП



(000 «ИТСК»)

				Nº	
Решение о пр выходные, не	ивлечении к эрабочие пра	работе в здничные дн	И	Дата20г.	
Согласовано:	1		Утверждан	o: ²	
Подпись в связи SERV.DRZI.GPN	дата « <u>21</u> » дата « <u>21</u> » с необходимос	12 20 <u>18</u> г. стью выполнен) для ПАО «Га:	ФИО: Черня Должность: Подпись ия задач по	к Д.В. директор ДЗИ дата «»20_ защите информации SAP (сд	
ов): Ф.И.О.	Должность	Дата выхода на работу	ОТУ В ВЫХОДНЬ Всего рабочих часов, в выходные, нерабочие праздничные дни	фія решения обльшого количения работ работ форма компенсации за работу в вы нерабочие праздничные дн	кодные
Егорова Наталья Валерьевна	Ведущий специалист ОСМ ДЗКСУ ДЗИ	23.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха	
одпись, дата	21,	12.2018			
огласовано: ⁴					
M DSU : П одпись, дата	Sabagola I	Bos 8	21.12.18		
огласовано: ⁵				1	
Alleur	21.12.18	Borner	na jan	roneyobana b	62
одпись, дата		77	0		

¹ Заполняется начальником самостоятельного подразделения

 $^{^{2}}$ Заполняется заместителем генерального директора по направлению, Директором ПП

³ Визируется кадровым специалистом территориального управления/отдела кадровой политики

⁴ Визируется руководителем проекта/сервис-менеджером

⁵ Визируется ответственным за отнесение расходов на сделку в 1С УПП