

ИТСК

Общество с ограниченной ответственностью
«Информационно-технологическая сервисная компания»
(ООО «ИТСК»)

№ _____

Дата _____._____.20____ г.

Решение о привлечении к работе сверхурочно

Согласовано:

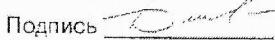
ФИО: Демидов Денис Александрович

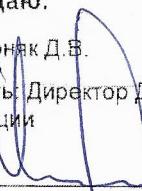
Должность: Начальник отдела

Утверждаю:

ФИО: Черняк Д.В.

Должность: Директор Дирекции защиты
информации

Подпись  дата «30» 11 2018 г.

Подпись  дата « » 2018 г.

В связи с необходимостью выполнения работ по разработке документации в рамках проекта «Развитие системы контроля информационной безопасности при разработке систем 1С», (PRJ.DRZI.175-18) прошу согласовать работу сверхурочно следующих работников:

Ф.И.О.	Должность	Дата и время выхода на работу	Кол-во рабочих часов сверхурочной работы	Форма компенсации за работу сверхурочно
Вернигрова А.Б.	Ведущий специалист отдела защиты информации 1С	11.12.2018	4	Оплата за отработанное время за первые два часа – в полуторном размере, за последующие в двойном размере
		13.12.2018	4	
		18.12.2018	4	
		20.12.2018	2	
Антонова Д.В.	Главный специалист отдела защиты информации 1С	11.12.2018	4	Оплата за отработанное время за первые два часа – в полуторном размере, за последующие в двойном размере
		13.12.2018	4	
		18.12.2018	4	
		20.12.2018	2	

Согласовано:

 Куница Д.О.
подпись, дата

Согласовано:

 Козлова Д.А.
подпись, дата

Согласовано:

 Ахметзянова С.Л.
подпись, дата


 Общество с ограниченной ответственностью
 «Информационно-технологическая сервисная компания»
 (ООО «ИТСК»)

No _____

Дата _____._____.20__ г.

Решение о привлечении к работе в выходные, нерабочие праздничные дни

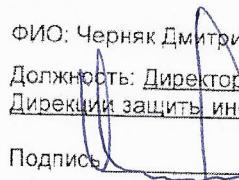
Согласовано:¹

ФИО: Демидов Денис Александрович
 Должность Начальник отдела защиты информации 1С

Подпись  дата «30» 11 2018 г.

Утверждаю:²

ФИО: Черняк Дмитрий Витальевич
 Должность: Директор
Дирекции защиты информации

Подпись  дата «__» ____ 20__ г.

В связи с необходимостью выполнения работ по проекту PRJ DRZI.175-18 «Развитие системы контроля информационной безопасности при разработке систем 1С» прошу согласовать в выходные, нерабочие праздничные дни следующих работников:

Ф.И.О.	Должность	Дата выхода на работу	Всего рабочих часов, в выходные, нерабочие праздничные дни	Форма компенсации за работу в выходные, нерабочие праздничные дни
Вернигорова Анастасия Борисовна	Ведущий специалист отдела защиты информации	02.12.2018	6	<input checked="" type="checkbox"/> Оплата за отработанное время в двойном размере <input type="checkbox"/> Представление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «__» 20 г.
Вернигорова Анастасия Борисовна	Ведущий специалист отдела защиты информации	16.12.2018	6	<input checked="" type="checkbox"/> Оплата за отработанное время в двойном размере <input type="checkbox"/> Представление дополнительных(ого) несплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «__» 20 г.

Согласовано:³

подпись, дата Новицкая О.М.

Согласовано:⁴

подпись, дата Козлова Д.А.

Согласовано:⁵

подпись, дата Ахметзянова С.Л.

Маргинальный зондажировала в БДР

¹ Заполняется начальником самостоятельного подразделения

² Заполняется заместителем генерального директора по направлению, Директором ГП

³ Визируется кадровым специалистом территориального управления/отдела кадровой политики

⁴ Визируется руководителем проекта/сервис-менеджером

⁵ Визируется ответственным за отнесение расходов на сделку в 1С УПЛ



Общество с ограниченной ответственностью
«Информационно-технологическая сервисная компания»
(ООО «ИТСК»)

№ _____

Дата _____._____.20__ г.

Решение о привлечении к работе в выходные, нерабочие праздничные дни

Согласовано:¹

ФИО: Прохоров П.И.

Должность: Начальник управления эксплуатации систем защиты информации

Подпись дата «___» _____.20__ г.

В связи с необходимостью выполнения работ по проекту PRJ.DRZI.136-18 «Внедрение СМУИБ ArcSight в ООО «Газпромнефть НТЦ» прошу согласовать работу в выходные, нерабочие праздничные дни следующего-(их) работника-(ов):

Утверждаю:²

ФИО: Черняк Д.В.

Должность: Директор дирекции защиты информации

Подпись дата «___» _____.20__ г.

Ф.И.О.	Должность	Дата выхода на работу	Всего рабочих часов, в выходные, нерабочие праздничные дни	Форма компенсации за работу в выходные, нерабочие праздничные дни
Балыбердин Алексей Викторович	Руководитель направления	08.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере <input checked="" type="checkbox"/> Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «___» _____.20__ г. <input type="checkbox"/>
Балыбердин Алексей Викторович	Руководитель направления	15.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере <input checked="" type="checkbox"/> Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «___» _____.20__ г. <input type="checkbox"/>
Балыбердин Алексей Викторович	Руководитель направления	22.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере <input checked="" type="checkbox"/> Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «___» _____.20__ г. <input type="checkbox"/>

Согласовано:³

подпись, дата

30.11.2018

Согласовано:⁴

подпись, дата

30.11.2018

Согласовано:⁵

подпись, дата

30.11.18 Ахметзянова С.Л. Марука замещена в БДР

¹ Заполняется начальником самостоятельного подразделения

² Заполняется заместителем генерального директора по направлению, Директором ГП

³ Визируется кадровым специалистом территориального управления/отдела кадровой политики

⁴ Визируется руководителем проекта/сервис-менеджером

⁵ Визируется ответственным за отнесение расходов на сделку в 1С УПП


Общество с ограниченной ответственностью
«Информационно-технологическая сервисная компания»
(ООО «ИТСК»)

№ _____

Дата _____.20__ г.

Решение о привлечении к работе в выходные, нерабочие праздничные дни

Согласовано:¹

ФИО: Пакулев А.В.

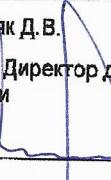
Заместитель директора дирекции по проектам - начальник департамента

Подпись  дата «___» 20___
г.

Утверждаю:²

ФИО: Черняк Д.В.

Должность: Директор дирекции защиты информации

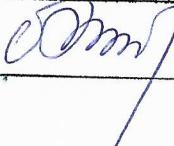
Подпись  дата «___» 20___
г.

В связи с необходимостью выполнения работ по PRJ.DKI.038-18 "Технико-функциональная апробация Озера Данных ЦМД с использованием продуктивных данных в рамках решения задачи создания предиктивных моделей погружного оборудования" прошу согласовать работу в выходные, нерабочие праздничные дни следующего-(их) работника(ов):

Ф.И.О.	Должность	Дата выхода на работу	Всего рабочих часов, в выходные, нерабочие праздничные дни	Форма компенсации за работу в выходные, нерабочие праздничные дни
Фомин Алексей Игоревич	Ведущий специалист	01.12.2018	8	<input checked="" type="checkbox"/> Оплата за отработанное время в двойном размере <input type="checkbox"/> Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «___» 20 г.
Фомин Алексей Игоревич	Ведущий специалист	08.12.2018	8	<input checked="" type="checkbox"/> Оплата за отработанное время в двойном размере <input type="checkbox"/> Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «___» 20 г.

Согласовано:³

подпись, дата

 30.11.2018

Согласовано:⁴

подпись, дата

Согласовано:⁵



Общество с ограниченной ответственностью
 «Информационно-технологическая сервисная компания»
 (ООО «ИТСК»)

№ _____

Дата _____._____.20__ г.

**Решение о привлечении к работе в
выходные, нерабочие праздничные дни**

Согласовано:¹

ФИО: Демидов Денис Александрович

Должность Начальник отдела защиты
информации 1С

Подпись дата «29» 11 2018 г.

Утверждаю:²

ФИО: Черняк Дмитрий Витальевич

Должность Директор
Дирекции защиты информации

Подпись дата «___» _____.20__ г.

В связи с необходимостью выполнения работ по проекту PRJ.DRZI.175-18 «Развитие системы контроля информационной безопасности при разработке систем 1С» прошу согласовать в выходные, нерабочие праздничные дни следующих работников:

Ф.И.О.	Должность	Дата выхода на работу	Всего рабочих часов, в выходные, нерабочие праздничные дни	Форма компенсации за работу в выходные, нерабочие праздничные дни
Шилов Роман Германович	Главный специалист отдела защиты информации	01.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере <input checked="" type="checkbox"/> Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «___» 20 г. <input type="checkbox"/>
Шилов Роман Германович	Главный специалист отдела защиты информации	08.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере <input checked="" type="checkbox"/> Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «___» 20 г. <input type="checkbox"/>
Шилов Роман Германович	Главный специалист отдела защиты информации	15.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере <input checked="" type="checkbox"/> Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «___» 20 г. <input type="checkbox"/>
Шилов Роман Германович	Главный специалист отдела защиты информации	22.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере <input checked="" type="checkbox"/> Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «___» 20 г. <input type="checkbox"/>

Согласовано: ³ _____ Новицкая О.М.
 подпись, дата

Согласовано: ⁴ 19.11.18 Козлова Д.А.
 подпись, дата

Согласовано: ⁵ 30.11.18 Ахметзянова С.Л. *Фотографка
запечатана в б/р*
 подпись, дата

¹ Заполняется начальником самостоятельного подразделения

² Заполняется заместителем генерального директора по направлению, Директором ПП

³ Визируется кадровым специалистом территориального управления/отдела кадровой политики

⁴ Визируется руководителем проекта/сервис-менеджером

⁵ Визируется ответственным за отнесение расходов на сделку в 1С УПП


Общество с ограниченной ответственностью
«Информационно-технологическая сервисная компания»
 (ООО «ИТСК»)

№ _____

Дата _____._____.20__ г.

Решение о привлечении к работе в выходные, нерабочие праздничные дни

Согласовано:

ФИО: Пакулов А.В.

Должность: Заместитель директора Дирекции защиты информации по проектам – Начальник департамента комплексных систем защиты информации

Подпись  дата « » 2018 г.

Утверждаю:

ФИО: Черняк Д.В.

Должность: Директор Дирекции защиты информации

Подпись  дата « » 2018 г.

В связи с необходимостью выполнения работ по разработке документации в рамках проекта «2018-240: Разработка ПОИБ в рамках проекта Clarity 3» (PRJ.DKI.298-17) прошу согласовать работу в выходные, нерабочие праздничные дни следующих работников:

Ф.И.О.	Должность	Дата выхода на работу	Всего рабочих часов, в выходные, нерабочие праздничные дни	Форма компенсации за работу в выходные, нерабочие праздничные дни
Анисимова А.А.	Ведущий специалист Группы проектирования систем защиты персональных данных	01.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере
Баркалова Е.С.	Главный специалист Группы проектирования систем защиты персональных данных	01.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере
Доровской В.А.	Ведущий специалист Группы проектирования систем защиты персональных данных	01.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере
Пуховский М.С.	Ведущий специалист Группы проектирования систем защиты персональных данных	02.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере

Согласовано:

Куница Д.О.

подпись, дата

Согласовано:

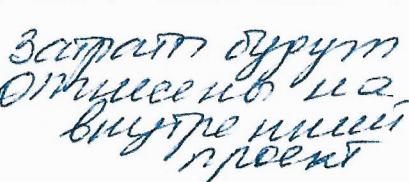
Подгорская И.С.

подпись, дата

Согласовано:

Ахметзянова С.Л.
подпись, дата




*Затраты будут
окончательно за-
вучт в итоги
проекта*

ИТСК
Общество с ограниченной ответственностью
«Информационно-технологическая сервисная компания»
(ООО «ИТСК»)

№ _____

Дата _____.20__ г.

**Решение о привлечении к работе в
выходные, нерабочие праздничные дни**

Согласовано:

ФИО: Пакулов А.В.

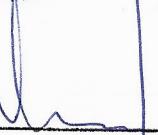
Должность: Заместитель директора Дирекции
защиты информации по проектам – Начальник
департамента комплексных систем защиты
информации

Подпись  дата « » 2018 г.

Утверждаю:

ФИО: Черняк Д.В.

Должность: Директор Дирекции защиты
информации

Подпись  дата « » 2018 г.

В связи с необходимостью выполнения работ по разработке документации в рамках проекта «2018-111: Технико-функциональная апробация Озера Данных ЦМД с использованием продуктивных данных в рамках решения задачи создания предиктивных моделей погружного оборудования» (PRJ.DKI.038-18 (1С и SAP) прошу согласовать работу в выходные, нерабочие праздничные дни следующего работника:

Ф.И.О.	Должность	Дата выхода на работу	Всего рабочих часов, в выходные, нерабочие праздничные дни	Форма компенсации за работу в выходные, нерабочие праздничные дни
Вячеславов И.В.	Ведущий специалист Группы проектирования подсистем обеспечения информационной безопасности	01.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере

Согласовано:

подпись, дата / Куница Д.О.

Согласовано:

 29.11.2018 подпись дата Закржевский В.Л. *Мэй Ти Фи - тариф за 2018*

Согласовано:

 30.11.18 подпись, дата Ахметзянова С.Л. *Затраты отработанного времени из бюджетизированного проекта*

ИТСК
Общество с ограниченной ответственностью
«Информационно-технологическая сервисная компания»
(ООО «ИТСК»)

№ _____

Дата _____. _____. 20 ____ г.

**Решение о привлечении к работе в
выходные, нерабочие праздничные дни**

Согласовано:

ФИО: Пакулев А.В.

Должность: Заместитель директора Дирекции
защиты информации по проектам – Начальник
департамента комплексных систем защиты
информации

Подпись  дата « » 2018 г.

В связи с необходимостью выполнения работ по разработке документации в рамках проекта
«2018-188: Разработка ПДн в рамках проекта Интерактивное пространство функции «Закупки и КС» для
ПАО ГПН» (PRJ.DRZI.277-18) прошу согласовать работу в выходные, нерабочие праздничные дни
следующего работника:

Ф.И.О.	Должность	Дата выхода на работу	Всего рабочих часов, в выходные, нерабочие праздничные дни	Форма компенсации за работу в выходные, нерабочие праздничные дни
Ситкин А.В.	Главный специалист группы проектирования систем защиты персональных данных	01.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере

Согласовано:

 Куница Д.О.
подпись, дата

Согласовано:

 Демич А.А.
подпись, дата

Согласовано:

 30.11.18 Ахметзянова С.Л.
подпись, дата

*Могу ли я запланировать
в будущем*

ИТСК
Общество с ограниченной ответственностью
«Информационно-технологическая сервисная компания»
(ООО «ИТСК»)

№ _____

Дата _____._____.20__ г.

Решение о привлечении к работе в выходные, нерабочие праздничные дни

Согласовано:

ФИО: Пакулов А.В.

Должность: Заместитель директора Дирекции защиты информации по проектам – Начальник департамента комплексных систем защиты информации

Подпись _____ дата « » ____ 2018 г.

Утверждаю:

ФИО: Черняк Д.В.

Должность: Директор Дирекции защиты информации

Подпись _____ дата « » ____ 2018 г.

В связи с необходимостью выполнения работ по разработке документации в рамках проекта «2018-085: Создание моделей в ARIS ИС ББ» (PRJ.DRZI.190-18) прошу согласовать работу в выходные, нерабочие праздничные дни следующих работников:

Ф.И.О.	Должность	Дата выхода на работу	Всего рабочих часов, в выходные, нерабочие праздничные дни	Форма компенсации за работу в выходные, нерабочие праздничные дни
Стулников А.В.	Начальник Управления разработки и экспертизы проектов	02.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере
Кононов Д.О.	Главный специалист Группы проектирования систем защиты персональных данных	01.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере

Согласовано:

_____ Куница Д.О.
подпись, дата

Согласовано:

29.11.2018 Демич А.А.
подпись, дата

Согласовано:

30.11.18 Ахметзянова С.Л.
подпись, дата

*Поручено, запланировано -
выше в бдр*

ИТСК
Общество с ограниченной ответственностью
«Информационно-технологическая сервисная компания»
(ООО «ИТСК»)

№ _____

Дата _____._____.20__ г.

**Решение о привлечении к работе в
выходные, нерабочие праздничные дни**

Согласовано:¹

ФИО: Кононеров К.В.

Должность: Начальник ОСИ УЭСЗИ ДКСЗИ ДЗИ

Подпись  дата «__» ____ 20__ г.

Утверждаю:²

ФИО: Черняк Д.В.

Должность: Директор ДЗИ

Подпись  дата «__» ____ 20__ г.

В связи с необходимостью выполнения работ в нерабочее время по проекту PRJ.DRZI.174-18 "Построение Системы управления идентификационными данными (СУИД 5.0) в соответствии с планами ИЗИТАТ по импортозамещению", прошу согласовать работу в выходные дни следующего-(их) работника-(ов):

Ф.И.О.	Должность	Дата выхода на работу	Всего рабочих часов, в выходные, нерабочие праздничные дни	Форма компенсации за работу в выходные, нерабочие праздничные дни
Балицкий Игорь Александрович	Ведущий специалист группы разработки Отдела систем идентификации	01.12.2018	8	<p>Оплата за отработанное время в двойном размере <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха <u>«Число</u> <u>Месяц Год</u>.</p>

¹ Заполняется начальником самостоятельного подразделения

² Заполняется заместителем генерального директора по направлению, Директором ПП

Маташнюк Павел Евгеньевич	Главный специалист Группы разработки Отдела систем идентификации	01.12.2018	8	Оплата за отработанное время в двойном размере	<input checked="" type="checkbox"/>
				Предоставление дополнительных(ого) неоплачиваемых(ого) дней(я) отдыха «Число» Месяц Год.	<input type="checkbox"/>

Согласовано:³

подпись, дата

Согласовано:⁴

РП ДРУ Рфл. Дубров Д.А./ 30.11.2018

подпись, дата

Согласовано:⁵

Александр.

30.11.18.

подпись, дата

*Возмущена ее запланирования
в БДР*

³ Визируется кадровым специалистом территориального управления/отдела кадровой политики

⁴ Визируется руководителем проекта/сервис-менеджером

⁵ Визируется ответственным за отнесение расходов на сделку в 1С УПП