

Igor Martins Pansini – 19 anos

Experiência

04/2016 – 08/2017

Estagiário de T.I • Toyobo do Brasil LTDA

Realização da conferência do backup diário, instalação e manutenção de desktops, notebooks, impressoras e equipamentos de rede, suporte aos usuários presencial e remoto, instalação e configuração de softwares gerais.

01/2018 – Atualmente (A partir de 07/2019 como Home Office)

Auxiliar Administrativo • Bissoli Ferramentas

Emissão de notas fiscais eletrônicas de saída e entrada de produtos, funções administrativas, suporte presencial e remoto aos funcionários, manutenção e configuração de desktops, notebooks, smartphones, impressoras e equipamentos de rede, responsável pela gestão do sistema ERP SAGE Start.

Formação

Faculdade de Tecnologia de Americana, Fatec – Período Matutino – Análise e desenvolvimento de sistemas

- Conclusão em: 12/2020.

Cursos e certificados

IT Essentials • Conclusão: 2018 • Cisco Networking Academy
Hardware • Conclusão: 2013 • Micropro Americana
Curso de Linguagem C (16 horas) • Conclusão: 2019 • UdemY

Idioma

Inglês • Nível básico a intermediário

Objetivo

Procuo um estágio no setor de T.I (preferencialmente no desenvolvimento) para continuar aperfeiçoando e aprendendo novas habilidades.

R Dalva de Oliveira, 345
Americana, SP

(19) 98281-5486
(19) 3645-8859

impansini@gmail.com
pansini@outlook.com.br

LinkedIn/in/igorpansini
GitHub/igupansini