



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA
Rua Isola Belli Leonardi, 8 | Nova Itapevi | São Paulo | CEP: 06694-110
Tel.: (11) 4143-7500 | sec.administracao@itapevi.sp.gov.br

ENCAMINHAMENTO PARA ABERTURA DE CONTA SALÁRIO

ITAPEVI, _____ DE _____ DE _____.

À
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL
PREZADO (A) SR. (A) GERENTE
ENCAMINHAMOS O (A) SR. (A):

REGIME: ☐ CONCURSADO ☐ COMISSIONADO ☐ AGENTE POLÍTICO
☐ CLT ☐ CONEXÃO JOVEM ☐ ESTAGIÁRIO
☐ PENSIONISTA ☐ BOLSISTA NOVO EMPREGO

SALÁRIO BASE: _____

LOCAL: **CAIXA ECONÔMICA FEDERAL – RESOLVE FÁCIL – RUA JOSE MICHELOTTI, 347 – CIDADE SAÚDE**

PARA ABERTURA DE CONTA SALÁRIO

PARA ABERTURA DE CONTA SALÁRIO

ATENCIOSAMENTE,

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI

RUA AGOSTINHO FERREIRA CAMPOS, 675

CIDADE DA SAÚDE - ITAPEVI

CEP: 06693-120

CNPJ: 46.523.031/0001-28

NÚBIA MORAIS SOUSA FURTADO
DIRETORA DE DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ABERTURA DE CONTA
(ORIGINAIS E CÓPIA DE TODOS)

- CPF
- RG
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA – RECENTE EM NOME DO TITULAR (CONTA DE TELEFONE, LUZ OU ÁGUA)
- SE MENOR DE 18 ANOS (IR ACOMPANHADO DO RESPONSÁVEL COM OS DOCUMENTOS ACIMA MENCIONADOS)

IMPORTANTE: SERVIDOR, APÓS A ABERTURA DA CONTA, ENTREGAR O PROTOCOLO EMITIDO PELO BANCO COM O NÚMERO DA CONTA NO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS PARA QUE SEJA EFETUADO O CADASTRO.