

多采科技/工程顧問有限公司

在職進修補助辦法

一、目的

多采科技/工程顧問有限公司(以下簡稱本公司)為鼓勵員工進修學習，特訂定本辦法。

二、適用對象

本公司全體員工。

三、定義

在職訓練網(<https://ojt.wda.gov.tw/>)所開，並經主管認定與本公司營運管理、執行業務、研發技術等相關課程。

四、申請方式

課程結束後一個月內，檢附在職進修補助申請表(附件一)及收據正本申請，並提供結訓證書正本掃描存檔後發還。

五、補助金額

學費全額。**每人每年限申請一次。**

六、發放方式

連同當月薪資匯入員工國泰世華銀行薪資轉帳戶。

七、附則

發放進修補助金後三個月內離職者，應清償本公司發放之全部費用。

八、制訂與施行

本辦法於中華民國 110 年 10 月 04 日制訂施行。

附件一

多采科技/工程顧問公司在職進修補助申請表

申請人		申請日期	
		身分證字號	
進修課程			
進修機構			
進修地點		進修費用	
起訖日期	年 月 日至 年 月 日		
上課時間	例：每周○ 9:00~18:00	上課總時數	小時
簽核			
主管		負責人	

行政單位發放資訊：

日期	金額	備註