

Viajes Rebollo

Especificación de Requisitos Versión **1.0**

Fecha: 09/11/2023

Autores: Daniel Vicente Ramos, Daniel Silva Iglesias, Saúl Díaz García,
Jaime Roade Conejo, Marcos Mosquera Miranda

Participantes: Carlos Rebollo Díaz.

Estado: Pendiente de aprobación.

Historial de revisiones

Versión	Fecha	Descripción	Autor
0.1	09/11/2023	Documento inicial de ERS.	
1.0	08/05/2020	Versión 1.0 entregada al cliente	

Índice

HISTORIAL DE REVISIONES.....	2
ÍNDICE	3
1. INTRODUCCIÓN	4
2. PARTICIPANTES EN EL PROYECTO	4
3. DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA ACTUAL	4
4. ACTORES DEL SISTEMA.....	4
5. CATÁLOGO DE REQUISITOS.....	4
4.1. REQUISITOS FUNCIONALES.....	4
4.1.1. <i>Diagramas de casos de uso</i>	4
4.1.2. <i>Definición de los actores</i>	4
4.1.3. <i>Casos de uso del sistema</i>	5
4.2. REQUISITOS NO FUNCIONALES	17
6. MATRIZ DE RASTREABILIDAD REQUISITOS/ENTREVISTAS	18
7. GLOSARIO DE TÉRMINOS.....	18
8. CONFLICTOS PENDIENTES DE RESOLUCIÓN	18
9. APÉNDICES	18

1. Introducción

2. Participantes en el proyecto

Nombre	Daniel Silva Iglesias
Rol	Equipo de Analisis de Requisitos, Coordinador


3. Descripción del sistema actual

4. Catálogo de Requisitos

4.1. Requisitos funcionales

4.1.1. Diagramas de casos de uso

4.1.2. Definición de los actores



Código	Nombre	Descripción
ACT-01	Usuario no autenticado	Este actor representa a cualquier tipo de usuario que no ha iniciado sesión. Puede ver los paquetes para los que tenga un link e iniciar sesión.
ACT-02	Particular autenticado	Este actor representa al usuario particular que tiene un plan contratado en la aplicación
ACT-03	Cuenta de empresa	Este actor representa la cuenta de la empresa que ha iniciado sesión en la aplicación. Se diferencia del particular en que la empresa puede gestionar los viajes de sus empleados y realizar pagos mensuales.
ACT-04	Agente	Los agentes son los encargados de atender las peticiones de los clientes y llevar a cabo la realización de los planes de viajes.
ACT-05	Gerente	El gerente es el encargado de gestionar la agencia de viajes. Es también responsable de administrar la aplicación, como dar de alta agentes y paquetes de viaje.

4.1.3. Casos de uso del sistema.

CU-01	Registrar Usuario	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	El ACT-04 Agente o ACT-05 Gerente registra a un particular o empresa en la aplicación con una cuenta introduciendo NIF o CIF, dirección de facturación, teléfonos y correos electrónicos.	
Precondición	El usuario no está dado de alta en el sistema	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El ACT-04/ACT-05 presiona el botón "Registrar"
	2	El ACT-04/ACT-05 rellena el formulario con <ul style="list-style-type: none"> - Tipo de usuario - Correo electrónico - NIF/CIF - Teléfonos - Dirección de facturación
	3	El ACT-04/ACT-05 presiona "Continuar" y se le asigna un agente.
	4	Se envía al correo del usuario creado una contraseña para acceder a la nueva cuenta
Postcondición	Se da de alta un nuevo ACT-02 o ACT-03 en el sistema	
Excepciones	Paso	Acción
	2	El NIF/CIF dado de alta ya existe en el sistema
	2	Se rellena incorrectamente o deja sin rellenar algún campo del formulario
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-01B	Registrar Agente o Gerente	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	El ACT-05 Gerente registra a un ACT-04 o ACT-05 en la aplicación con una cuenta introduciendo su información de usuario.	
Precondición	El usuario no está dado de alta en el sistema	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El ACT-05 presiona el botón "Registrar trabajador"
	2	El ACT-05 rellena el formulario con <ul style="list-style-type: none"> - Tipo de usuario
	3	El ACT-05 presiona "Continuar" y se envía al correo del usuario creado una contraseña para acceder a la nueva cuenta
Postcondición	Se da de alta un nuevo ACT-04 o ACT-05 en el sistema	
Excepciones	Paso	Acción
	2	El NIF/CIF dado de alta ya existe en el sistema

	2	Se rellena incorrectamente o deja sin rellenar algún campo del formulario
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-02	Iniciar sesión	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	El ACT-01 Usuario no autenticado inicia sesión en la aplicación con su correo electrónico o NIF/CIF y su contraseña.	
Precondición	El usuario está dado de alta en el sistema	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El ACT-01 accede a la web.
	2	El ACT-01 rellena un formulario con: <ul style="list-style-type: none"> - NIF/CIF o correo electrónico - Contraseña
	3	El ACT-01 pulsa el botón "Iniciar sesión".
Postcondición	El ACT-01 pasa a ser uno de los otros actores.	
Excepciones	Paso	Acción
	2	EL NIF/CIF o correo electrónico no está dado de alta en el sistema.
	2	La contraseña introducida es incorrecta.
	2	No se rellena algún campo del formulario
Importancia	Alta	
Comentarios		

CU-03	Cerrar sesión	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Cualquier usuario autenticado cierra sesión en la aplicación.	
Precondición	El usuario está dado de alta en el sistema	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario presiona el botón de cerrar sesión
	2	
	...	
Postcondición	Se invalida el token de autotenticación y se cierra la sesión	
Excepciones	Paso	Acción
	i	
	...	
Importancia		
Comentarios		

CU-04	Modificar datos personales	
Fuentes	ENT-01	

Descripción	El ACT-02 Particular autenticado modifica sus datos personales como correo electrónico o contraseña.	
Precondición	El usuario está dado de alta en el sistema	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El ACT-02 Particular autenticado presiona el botón de modificar datos personales.
	2	Se muestra un formulario con los datos personales del ACT-02 Particular autenticado que podrá modificar.
	3	Presiona el botón de modificar y se guardan los datos
Postcondición		
Excepciones	Paso	Acción
	i	
	...	
Importancia		
Comentarios		

CU-05	Creación de paquete de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	El actor ACT-04 y ACT-05 da de alta un paquete de viaje en el sistema	
Precondición	El usuario está dado de alta en el sistema	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario pulsa en "Crear nuevo paquete de viaje"
	2	Se abre el formulario. El usuario rellena el "Step 1" del formulario con: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre del paquete - Descripción del paquete
	3	El usuario rellena el "Step 2" del formulario con una lista de actividades, las actividades se pueden crear directamente en este formulario igual que en el CU-10 o se puede seleccionar una de las actividades predefinidas creadas del paso CU-XY
	4	El usuario pulsa en "Guardar"
Postcondición	Se crea un nuevo paquete de viaje	
Excepciones	Paso	Acción
	i	El usuario pulsa "Cancelar" en cualquier paso
	2	El usuario no rellena los campos obligatorios Nombre y Descripción
	3	El usuario no añade ninguna actividad al paquete
Importancia	Alta	
Comentarios	Las actividades creadas en el formulario de paquetes se añaden directamente al listado de actividades del apartado "Actividades" una vez persistido el paquete	

CU-06	Eliminación de paquete de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-04 y ACT-05 eliminan un paquete de viaje	
Precondición	El usuario está dado de alta en el sistema y existen paquetes de viaje	

Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario presiona el icono de la papelera en la columna Acciones del listado de paquetes CU-08
	2	Salta una modal de confirmación con el texto. "Estas seguro de que quieres eliminar este elemento?". El usuario pulsa "Aceptar".
Postcondición	Se elimina el paquete de viaje	
Excepciones	Paso	Acción
	2	El usuario pulsa el botón "Cancelar" dentro de la modal
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-07	Modificación de un paquete de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-04 y ACT-05 modifican un paquete de viaje.	
Precondición	El usuario está dado de alta en el sistema y existen paquetes de viaje	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario presiona el icono del lápiz en la columna Acciones del listado de paquetes CU-08
	2	Se abre el formulario del CU-05. Los campos se cubren con los datos de la entidad a modificar. El usuario modifica cualquier campo que desee
	3	El usuario presiona el botón de "Guardar"
Postcondición	Se modifica el paquete seleccionado	
Excepciones	Paso	Acción
	i	El usuario pulsa "Cancelar" en cualquier paso
	2	El usuario no rellena los campos obligatorios
	3	El usuario no añade ninguna actividad al paquete
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-08	Listado de un paquete de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-04 U ACT-05 listan los paquetes disponibles	
Precondición	El usuario está dado de alta en el sistema y existen paquetes de viaje	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario accede al apartado Paquetes de la barra de navegación
	2	Se muestra una tabla con los siguientes campos: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre - Número de actividades - Acciones <ul style="list-style-type: none"> o Icono de ojo o Icono de lápiz o Icono de papelera
Postcondición	Ninguna	

Importancia	Alta
Comentarios	Ninguno

CU-09	Detalles de un paquete de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-04 U ACT-05 entran a los detalles de un paquete.	
Precondición	El usuario está dado de alta en el sistema y existen paquetes de viaje	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario presiona el icono del ojo en la columna Acciones del listado de paquetes CU-08
	2	Se muestra una pestaña con los detalles del paquete de viaje. <ul style="list-style-type: none"> - Nombre - Descripción - Actividades <ul style="list-style-type: none"> o Nombre o Descripción o Precio o Fecha inicio o Fecha fin o Localización (enlace Google Maps)
Postcondición	Ninguna	
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-10	Crear nueva actividad	
Fuentes	ENT-01 y ENT-02	
Descripción	Los actores ACT-04 y ACT-05 crean una nueva actividad general	
Precondición	El usuario está dado de alta en el sistema	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario pulsa en "Crear nueva actividad"
	2	Se abre el formulario. El usuario rellena: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre* - Descripción* - Precio* - Fecha de inicio - Fecha de fin - Localización (Url Google Maps)
	3	El usuario pulsa en "Guardar"
Postcondición	Se crea una nueva actividad	
Excepciones	Paso	Acción
	2	EL usuario pulsa "Cancelar"
	2	El usuario no rellena los campos obligatorios (marcados con *)

Importancia	Alta
Comentarios	Ninguno

CU-11	Eliminar actividad	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-04 y ACT-05 eliminan una actividad	
Precondición	El usuario está dado de alta en el sistema y existen actividades	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario presiona el icono de la papelera en la columna Acciones del listado de actividades CU-13
	2	Salta una modal de confirmación con el texto. "Estas seguro de que quieres eliminar este elemento?". El usuario pulsa "Aceptar".
Postcondición	Se elimina la Actividad	
Excepciones	Paso	Acción
	2	El usuario pulsa el botón "Cancelar" dentro de la modal
	2	La actividad esta asignada a un paquete o plan de viaje
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-12	Modificar actividad	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-04 y ACT-05 modifican una actividad	
Precondición	El usuario está dado de alta en el sistema y existen actividades	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario presiona el icono del lápiz en la columna Acciones del listado de actividades CU-13
	2	Se abre el formulario del CU-10. Los campos se cubren con los datos de la entidad a modificar. El usuario modifica cualquier campo que desee
	3	El usuario presiona el botón de "Guardar"
Postcondición	Se modifica la actividad seleccionada	
Excepciones	Paso	Acción
	2	El usuario pulsa "Cancelar"
	2	El usuario no rellena los campos obligatorios
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-13	Listar actividades	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-01, ACT-02, ACT-04 y ACT-05 listan las actividades disponibles.	
Precondición	El usuario esta dado de alta en el sistema y existen actividades	
Secuencia normal	Paso	Acción

	1	El usuario accede al apartado Actividades de la barra de navegación
	2	Se muestra una tabla con los siguientes campos: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre - Precio - Acciones <ul style="list-style-type: none"> o Icono de ojo o Icono de lápiz o Icono de papelera
Postcondición	Ninguna	
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-14	Ver detalles de actividad	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Detalles de una actividad	
Precondición	El usuario está dado de alta en el sistema y existen actividades	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario presiona el icono del ojo en la columna Acciones del listado de actividades CU-13
	2	Se muestra una pestaña con los detalles del paquete de viaje. <ul style="list-style-type: none"> - Nombre - Descripción - Precio - Fecha inicio - Fecha fin - Localización - Listado de paquetes en los que se usa <ul style="list-style-type: none"> o Nombre
Postcondición	Ninguna	
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-15	Crear plan de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-04 y ACT-05 crearán un plan de viaje a partir de un paquete.	
Precondición	Existencia de un paquete a partir del cual crear el plan.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario selecciona el paquete del que quiere crear el plan.
	2	El usuario pincha en "Crear plan de viaje".
	3	El usuario rellena los campos obligatorios
	4	El plan de viaje se creará.
Postcondición	El plan de viaje será creado y se almacenará en la base de datos.	
Excepciones	Paso	Acción

	2	El usuario presiona cancelar.
	3	El usuario no rellena los campos obligatorios.
Importancia	Alta	
Comentarios	Los planes se crearán siempre a partir de un paquete. Las actividades de este paquete pueden ser modificadas a la hora de crear el plan o crear un paquete vacío y añadir las actividades que queramos a mano para hacerlo personalizado y posteriormente crear el plan. Las actividades van a ser modificadas frecuentemente en los planes de viaje debido a descuento de precios, cambio de horarios, etc. Igual conviene tratar las Actividades normales como platillas y luego tener otra entidad que sea "Actividad de Plan de Viaje" y tenga una relación 1 a 1 con tanto Actividad como Plan de Viaje. De esta manera una edición en Actividad solo afecta a planes futuros y se permite personalizar una Actividad en un plan de viaje sin afectar a la Actividad base	

CU-16	Eliminar plan de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-04 y ACT-05 eliminarán un plan de viaje.	
Precondición	Existencia de un plan de viaje.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario seleccionará el plan de viaje que desee eliminar.
	2	Presionará sobre el botón de borrado que aparecerá en la pantalla después de abrir el plan de viaje.
	3	Aparecerá un pop-up, preguntando si está seguro y con respuestas si o cancelar.
	4	El usuario selecciona si, y se borrará el plan de viaje.
Postcondición	El plan de viaje se eliminará.	
Excepciones	Paso	Acción
	3	Si el usuario selecciona cancelar, no se borrará.
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-17	Modificar plan de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-04 y ACT-05 modifican un plan de viaje.	
Precondición	Que exista un plan de viaje	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario lista los planes de viaje existentes.
	2	El usuario presiona sobre el icono del lápiz en la columna Acciones del listado de planes de viajes.
	3	Se abre un formulario. Se cubren los campos con los datos de la entidad a modificar. El usuario modifica los campos disponibles a editar.
	4	El usuario presiona el botón de "Guardar"
Postcondición	Se modifica el plan de viaje seleccionado.	
Excepciones	Paso	Acción
	i	El usuario pulsa "Cancelar" en cualquier paso.
	3	El usuario no rellena los campos obligatorios.

	3	El usuario no añade ninguna actividad al plan.
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-18	Listar planes de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-02, ACT-03, ACT-04 y ACT-05 listan los planes de viaje disponibles.	
Precondición	Existen planes de viaje.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario accede al apartado Planes de viaje en la barra de navegación.
	2	Se muestra una tabla con los campos del plan de viaje: <ul style="list-style-type: none"> - Nombre. - Descripción. - Paquete de viaje del que se partió para su creación. - Fecha de creación. - Precio - Acciones <ul style="list-style-type: none"> o Icono de ojo o Icono de lápiz o Icono de papelera o Icono de Euro o Icono de tarjeta de crédito o Icono documento
Postcondición	Ninguna	
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-19	Ver detalles de plan de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-01, ACT-02, ACT-03, ACT-04 U ACT-05 entran a los detalles de un plan de viaje.	
Precondición	Que existan planes de viaje.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario presiona el icono del ojo en la columna Acciones del listado de planes de viaje CU-18
	2	Se muestra una pestaña con los detalles del paquete de viaje. <ul style="list-style-type: none"> - Nombre. - Descripción. - Precio. - Paquete de viaje del que se partió para su creación. - Fechas previstas del plan de viaje.

		<ul style="list-style-type: none"> - Actividades <ul style="list-style-type: none"> o Nombre o Descripción o Precio o Fecha inicio o Fecha fin o Localización (enlace Google Maps)
Postcondición	Ninguna	
Importancia	Media	
Comentarios	Ninguno	

CU-20	Aplicar descuento a plan de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-04 y ACT-05 aplicarán un descuento al plan de viaje creado	
Precondición	La existencia de un plan de viaje.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	Se pinchará en el icono de Euro del plan de viaje al que queramos añadirle un descuento.
	2	Se abrirá un formulario en el que se introducirá el descuento que se quiere aplicar (dando opción a ser descuento porcentual o absoluto).
	3	Al seleccionar "Aceptar" se aplicará el descuento al plan de viaje.
Postcondición	El precio será actualizado del plan de viaje	
Excepciones	Paso	Acción
	2, 3	Seleccionar "Cancelar" en el formulario en alguno de los pasos
Importancia	Media	
Comentarios	Ninguno	

CU-21	Realizar pago de plan de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-02 y ACT-03 realizarán el pago de un plan de viaje.	
Precondición	El usuario está registrado en el sistema. Ha seleccionado un plan de viaje para pagar. Ha proporcionado información necesaria para la facturación y el pago.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario ha iniciado sesión en la aplicación.
	2	El usuario ha seleccionado el plan de viaje deseado.
	3	El usuario selecciona la opción "Realizar pago" con el icono de tarjeta de crédito de la tabla de planes de viajes.
	4	Se muestra un resumen detallado del plan de viaje, incluyendo actividades, fechas y el precio asociado.
	5	El usuario revisa la información y confirma que todo está correcto.

	6	El sistema solicita la información de pago.
	7	El usuario proporciona la información de pago de forma segura
	8	El sistema valida la información y se realiza la transacción con confirmación de compra al usuario.
	9	El sistema genera un recibo de pago que muestra al usuario.
	10	El usuario recibe cierta información por correo electrónico.
Postcondición	El plan de viaje será pagado. La información será guardada en la BD.	
Excepciones	Paso	Acción
	7	Si la información de pago es incorrecta se muestra un mensaje de error.
	8	Si hay un problema de conexión durante la transacción se muestra un mensaje conforme ha habido un error y pidiendo al usuario que lo reintente.
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

CU-22	Guardar información de pago de usuario	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-02 y ACT-03 podrán guardar su información de pago para no tener que volver a introducirla.	
Precondición	Estar logado en el sistema, el usuario ha pagado un plan de viaje.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario ha iniciado sesión en la aplicación de la agencia de viajes.
	2a	El usuario ha seleccionado pagar un plan de viaje.
	2b	El usuario va a la gestión de su perfil y selecciona guardar información de pago
	3a	El usuario en el formulario de introducir el método de pago, marca un check para que se guarde su información de pago.
	3b	El usuario introduce su información de pago y selecciona guardar.
Postcondición	La información del pago de usuario se guarda en la base de datos.	
Excepciones	Paso	Acción
	3b	El usuario pulsa el botón "Cancelar" y se cancela el proceso.
	3a	El usuario desmarca el check.
Importancia	Baja	
Comentarios	Ninguno	

CU-23	Filtrar paquetes de viaje	
Fuentes	ENT-02	
Descripción	Se filtran los paquetes de viaje para enseñar paquetes generales, de temporada o ambos	
Precondición	El ACT-04 o el ACT-05 ha ejecutado el CU-08	
Secuencia normal	Paso	Acción

	1	Se muestra al usuario una lista de múltiple elección con las categorías de paquetes que quiere ver: <ul style="list-style-type: none"> – Generales – Temporada
	2	El usuario escoge la categoría de las que quiere visualizar la lista de paquetes
Postcondición	Se recarga la lista únicamente con los paquetes de viaje aquellas pertenecientes a la categoría seleccionada	
Importancia	Baja	
Comentarios	Ninguno	

CU-24	Ver histórico de planes vendidos	
Fuentes	ENT-02	
Descripción	Se muestra al usuario un histórico de los planes de viaje vendidos durante un rango de fechas seleccionado	
Precondición	El usuario es un ACT-05	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario pulsa el botón "Ver histórico"
	2	El usuario escoge un rango de fechas sobre las que quiere consultar los planes de viaje vendidos
Postcondición	Se muestra un histórico de los planes vendidos	
Importancia	Media	
Comentarios	Ninguno	

CU-25	Generar pdf con información del plan de viaje	
Fuentes	ENT-01	
Descripción	Los actores ACT-02, ACT-3, ACT-04 y ACT-05 generan un pdf con la información del plan de viaje	
Precondición	El usuario está registrado.	
Secuencia normal	Paso	Acción
	1	El usuario lista los planes de viajes creados
	2	El usuario pincha en el icono con forma de documento de la sección de acciones de la tabla
	3	Se descarga un pdf con la información del plan de viaje.
Postcondición	Se descargará un pdf con la información del plan de viaje.	
Importancia	Baja	
Comentarios	Ninguno	

CU-26	Generar link de visualización de plan de viaje	
Fuentes	ENT-02	
Descripción	Se genera un link de un plan de viaje que permita a ACT-01 visualizarlo sin estar registrado.	

Precondición	El usuario es un ACT-02 o ACT-03.	
Secuencia normal	Pas o	Acción
	1	El usuario selecciona el plan de viaje que desea compartir.
	2	El usuario pulsa el icono respectivo a compartir viaje.
	3	Se genera un link de acceso al plan de viaje seleccionado y se le muestra al usuario.
Postcondición	Se ha generado un link hacia un plan de viaje seleccionado que permita su visualización por parte de ACT-01.	
Importancia	Alta	
Comentarios	Ninguno	

4.2. Requisitos no funcionales

N/A

5. Matriz de rastreabilidad requisitos/entrevistas

	ENT-01
CU-01	<input type="checkbox"/>
CU-02	<input type="checkbox"/>

6. Glosario de Términos

7. Conflictos pendientes de resolución

N/A.

8. Apéndices

Apéndice A. Acta de Reunión ENT-01.....	Página 20
Apéndice B. Acta de Reunión ENT-02.....	Página 21

Viajes Rebollo

Acta de Reunión

Código: ENT-01

Fecha: 19/10/2023

Hora Inicio: 20:00

Hora Fin: 20:30

Lugar: A 3.3

Autores: Daniel Vicente Ramos, Daniel Silva Iglesias, Saúl Díaz García, Jaime Roade Conejo, Marcos Mosquera Miranda

Participantes: Carlos Rebollo Díaz.

Estado: Aceptado

1. Propósito

El propósito de esta reunión fue hallar los requisitos fundamentales para elaboración de un sistema para una agencia de viajes y así poder establecer las bases del sistema sobre el cual comenzaremos a trabajar.

2. Información recopilada

En cuanto a la idea básica que hemos formado respecto a los deseos del cliente, lo que buscan es reemplazar el sistema antiguo y añadir dos nuevas funcionalidades principales, el pago online para sus clientes y consultar los planes de viaje.

1. ¿Cuál es la funcionalidad actual de la aplicación?

La aplicación actual se utiliza como plataforma para una agencia de viajes. Ofrece diversos servicios, como la venta de paquetes de viaje, actividades individuales como vuelos y visitas a museos, y paquetes de viaje predefinidos que incluyen alojamiento, vuelos y excursiones. Además, estos paquetes predefinidos pueden personalizarse según las preferencias del cliente. Para los clientes corporativos, se pueden crear planes desde cero, adaptados a sus necesidades específicas. Aunque la mayoría de las ofertas son personalizadas, algunas se basan en plantillas (paquetes predefinidos), mientras que otras son completamente personalizadas.

2. ¿Por qué buscan una actualización de la aplicación?

Originalmente, esta aplicación se utilizaba solo internamente en la empresa y no estaba disponible para los clientes. La empresa ahora desea brindar a los clientes acceso a sus planes de viaje, lo que les permitirá crear cuentas. El objetivo es mantener un trato personal al manejar la creación de planes desde la empresa, al mismo tiempo que permite a los clientes ver sus planes a través de sus cuentas. Además, el proceso de pago actual implica que los clientes visiten físicamente la agencia o realicen transferencias bancarias, lo cual es complicado para los clientes individuales. La nueva versión tiene como objetivo introducir la funcionalidad de pago en línea.

3. ¿Cuáles son las debilidades actuales de la aplicación?

La aplicación está desactualizada y no se tiene acceso al código fuente, lo que requiere comenzar de nuevo con la misma funcionalidad. Se presentan desafíos en el proceso de pago, especialmente para los clientes individuales que requieren métodos de pago más flexibles.

4. ¿Qué características faltan?

Las características que faltan incluyen opciones de pago en línea (tarjeta de crédito, PayPal, Bizum y otros métodos de pago contemporáneos), creación de cuentas de usuario y la capacidad de acceder a planes de viaje contratados. El objetivo es también conservar los datos existentes.

5. ¿Qué tipos/clasificaciones de usuarios utilizarán la aplicación, y pueden programar una reunión con un representante de cada uno de ellos?

La aplicación se adaptará a tres tipos de usuarios: usuarios individuales regulares, usuarios corporativos que manejan los pagos y empleados que

viajan por trabajo y los propios trabajadores de la agencia. El sistema permitirá múltiples perfiles para los usuarios corporativos para que puedan ver sus respectivos planes de viaje, pero no los de sus compañeros.

6. ¿Cómo funciona la gestión de las ofertas de usuario y los planes de viaje, y cuáles son los pasos para que un cliente reserve un viaje?

La gestión de ofertas y planes de viaje se llevará a cabo en una única oficina en Coruña. El nuevo software será compatible con navegadores web, específicamente para uso de los clientes, mientras que la elección de plataformas para uso interno se decidirá por la empresa. El cronograma de implementación no es urgente, con el objetivo de crear una versión inicial en seis meses, centrándose en habilitar los pagos en línea.

7. ¿Hay problemas con la aplicación actual?

El problema principal es que los descuentos se calculan actualmente en forma de porcentajes, pero la empresa desea simplificar este cálculo y usar números enteros en la nueva versión.

8. Información extra de pago

Los usuarios pueden pagar usando una transferencia y aun así ser capaces de consultar en la aplicación los planes contratados.

Los pagos se realizan en 2 plazos: Una señal al contratar y un pago final.

A la hora de pagar, que se permita guardar tantas tarjetas como se desee.

Los paquetes vienen con ofertas prefijadas, o a la hora de crear el plan la propia agencia puede decidir ellos la oferta.

El cliente tiene que ver un desglose de precio por actividad.

Viajes Rebollo

Acta de Reunión

Código: ENT-02

Fecha: 09/11/2023

Hora Inicio: 20:30

Hora Fin: 20:55

Lugar: A 3.3

Autores: Daniel Vicente Ramos, Daniel Silva Iglesias, Saúl Díaz García, Marcos Mosquera Miranda

Participantes: Carlos Rebollo Díaz.

Estado: Preliminar

1. Propósito

El propósito de esta reunión fue resolver dudas que surgieron a partir de la anterior entrevista, así como profundizar en algunos requisitos para evitar vaguedades a la hora de hacer la especificación.

2. Información recopilada

Con la información actual podemos diferenciar los diferentes perfiles que formarán parte de la aplicación, así como sus funciones. Por otro lado, despejamos algunas dudas con respecto a la diferencia entre plan y paquete y los contenidos de estos. Por último, resolvimos dudas referentes a la interfaz y aspectos menos relevantes.

1. Sugerencia de pago con Bizum

Tendría que ver si le sale rentable, sería una mejora a futuro.

2. ¿El usuario de empleado de una empresa se diferencia en algo de un usuario particular? ¿Tiene alguna funcionalidad distinta?

Respecto a usuarios y usuarios de empresa, tienen las mismas funcionalidades, teniendo en cuenta que los usuarios de empresa no pagan sus planes y solo ven lo que les respecta a ellos. Para un viaje se genera un link para el usuario de la empresa para poder ver el plan, en lugar de tener una cuenta de usuario para cada miembro de la empresa, no haría falta nada más, con el link y verlo llegaría.

3. ¿Las cuentas de empresas se registran de manera distinta a un particular?

Para registrarse se da de alta un NIF (CIF y una dirección de facturación, en el caso de las empresas), un teléfono o varios y un correo o varios.

4. ¿Puede un usuario ver la web sin registro previo o tiene que estar registrado obligatoriamente?

Sólo para ver los paquetes, en el caso de los pagos es necesario registrarse.

5. ¿Contable/operador (perfil) encargado de revisar pagos? Antiguamente tenían contables que se encargaban de estos.

Actualmente sólo hay dos perfiles distinguidos, los administrativos y los agentes. Los administrativos pueden ver todos los planes que se han hecho, también revisar el histórico de ventas (pagos) de dichos planes y sus detalles. Por otro lado, los agentes sólo tienen acceso a sus propios planes y no pueden ver el histórico de ventas.

6. ¿Se desea que el sistema se integre con el sistema de generación de pdf que existe actualmente?

No hace falta, basta con generar un pdf o una página de detalles que se pueda imprimir.

Grupo paquetes de viaje / planes viaje

7. Obtener la definición de un plan de viaje y un paquete de viaje

Un paquete es una plantilla sobre la que crear un plan, está formado por una lista de actividades prefijadas (estas incluyen estancias y transportes). Estos se pueden modificar para un plan específico, ya que, un plan de viaje no es más que un paquete modificado o no, que se le vende al cliente.

Los paquetes son de dos tipos genéricos (con fechas abiertas) o específicos (con fechas cerradas), resultando así una gran variedad de plantillas. Si se necesita una específica, se crea un paquete vacío y se añaden las actividades a mano. Habría que considerar tener un filtro para los tipos de paquetes (específicos o genéricos), a la hora de crear un plan.

8. ¿Quién es el que realiza esos paquetes preestablecidos? ¿es funcionalidad del gerente? ¿Los agentes simplemente atienden llamadas y crean los planes de viajes? Si hacen lo mismo, tienen el mismo tipo de usuario, ¿no?

Cualquier agente o administrativo puede crear o modificar un paquete, aunque normalmente los crea el gerente (Rebollo) y se quiere que se mantenga así.

9. ¿Qué componentes tiene un plan de viaje?

Como se ha mencionado anteriormente, un plan de viaje está formado por una lista de actividades, incluyendo estancias y/o desplazamientos, como pueden ser visitas a museos, parques de atracciones, excursiones...

Las plantillas de actividades de los paquetes específicos pueden tener un alojamiento y desplazamiento/transporte que serían fijos, con fechas, horas, precio, una descripción corta (visible para el cliente) y una larga, y también las ubicaciones en google maps.

10. ¿Se puede usar Múltiples paquetes para crear un plan?

No es posible utilizar múltiples paquetes en un mismo plan, basta con modificar el que se utilizó para crearlo.

Preguntas adicionales

11. En la página web donde se muestran los diferentes paquetes... ¿Se va a poder realizar búsquedas de algún tipo? ¿Se mostrarán las últimas ofertas (novedades)? ¿Feedback otros usuarios/comentarios/valoraciones/reseñas?

Si, se debería poder filtrar entre los paquetes genéricos y los particulares (Mostrar todos paquetes o solo estacionales/específicos). Después de realizar el viaje, sería interesante que el cliente tuviera la opción de enviar un comentario de feedback (ej: ¿Qué tal fue la experiencia?).

12. El paquete a parte de los servicios que ofrece... ¿qué más muestra? ¿Hay alguna información relevante adicional? Por ejemplo: Imágenes de las actividades que se realizan...

A mayores de lo que se ha comentado (descripción de actividades, precio, localización google maps...) y las imágenes de las actividades, sería interesante añadir el logo de la aerolínea en aquellos paquetes que incluyan vuelos.