USER GUIDE PROGRAM APLIKASI PEMBARAYAN SPP SMK MAHARDHIKA



PENYUSUN:

IKHSAN ZABIR XII RPL2

PENGANTAR

Assalammu'alaikum Warohmatullahi Wabarokaatuh, Alhamdulillahirabbil'alaamiin Segala puji dan syukur kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, hidayah serta inayah-Nya sehingga akhirnya penulis dapat menyelesaikan Manual Book penggunaan Program Aplikasi Pembayaran SPP pada SMK MAHARDHIKA. Penulis menyadari bahwa manual book ini masih jauh dari sempurna, sehingga diharapkan kepada para pembaca agar berkenan memberikan kritik dan sarannya yang bersifat membangun untuk perbaikan untuk kedepannya. Semoga panduan ini dapat bermanfaat bagi pembaca maupun penulis

Pendahuluan

SMK MAHARDHIKA merupakan lembaga pendidikan swasta yang terletak di Bandung Barat. Berdasarkan peninjauan lokasi secara langsung di SMK MAHARDHIKA masih menggunakan sistem manual. Salah satu sistem yang masih manual yaitu pada pembayaran SPP. Dimana pada proses pengelolaan data pembayaran SPP masih sederhana. Walaupun sudah didukung dengan komputer tapi hanya menggunakan Microsft Excel sebagai media pembayaran laporan pembayaran SPP dan sering terjadi kesalahan dalam pengelolaan data pembayaran SPP. Dengan adanya permasalah yang seringkali terjadi maka dibutuhkan suatu program pembayaran SPP yang terkomputerisasi, sehingga dapat meminimalisir kesalahan-kesalahan yang terjadi, dan dapat meringankan bagian tata usaha dalam mengelola data pembayaran serta menghasilkan laporan yang cepat dan akurat.

Perangkat Lunak yang digunakan

Perangkat lunak (software) yang digunakan untuk mendukung program pembayaran SPP ini yaitu:

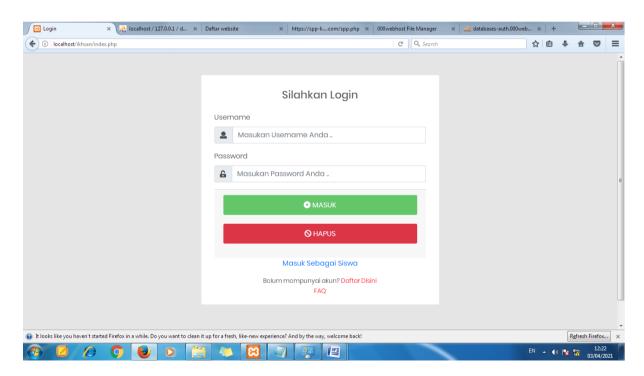
1. Sistem Operasi: Microsoft Windows 2007

2. Bahasa Pemrograman : Notepad ++3. Basis Data : PhpMyadmin 127.0.0.1

4. XAMPP control panel.

Prosedur Pengguna Bagi Administrator

- 1. Administrator menjalankan program pembayaran SPP yang terhubung dengan XAMPP. Lalu muncul seperti gambar di bawah ini. Administrator diminta untuk memasukkan username dan password untuk dapat masuk ke program pembayaran SPP.
 - 1. Username untuk loginnya Admin1
 - 2. Passwordnya Admin

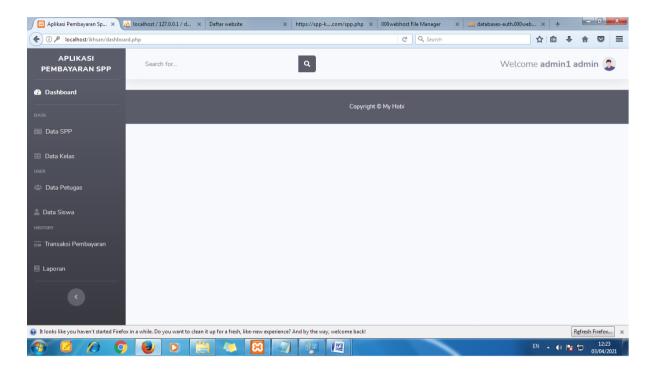


Setelah administrator berhasil login, administrator dapat menjalankan menu-menu yang terdapat di halaman menu dashboard.

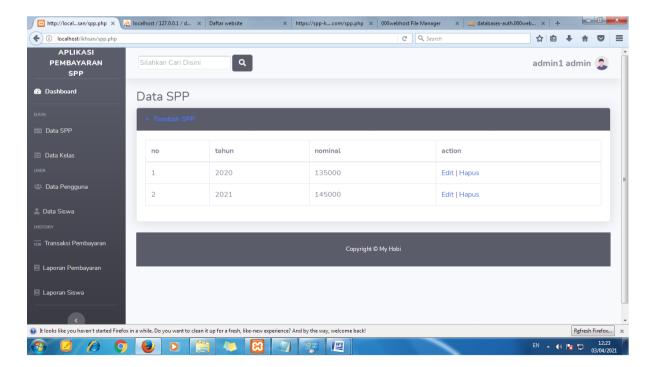
Yaitu:

- Data SPP
- Data Kelas
- Data Petugas
- Data Siswa
- Transaksi Pembayaran
- Laporan

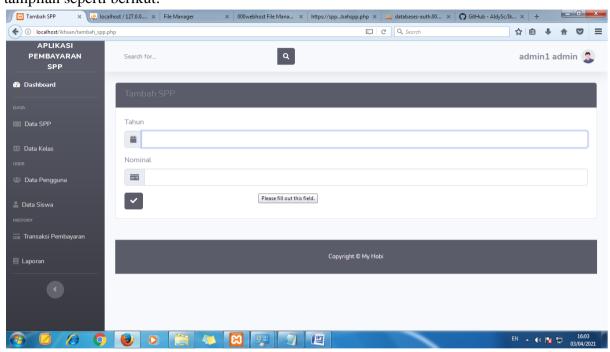
2. Ketika administrator berhasil melakukan login maka administrator maka akan tampil halaman menu utama yang menampilkan pesan selamat datang dengan logo SMK MAHARDHIKA dan alamat SMK MAHARDHIKA. Halaman ini juga berisi dashboard data spp,siswa,kelas, pengguna, transaksi pembayaran, laporan dan logout.



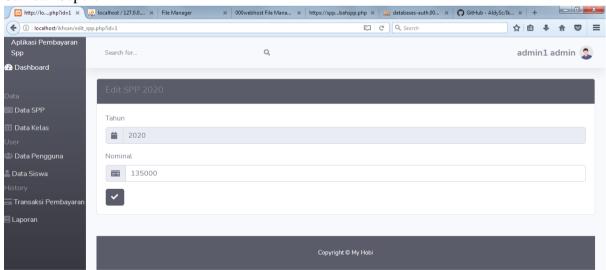
3. Di menu SPP terdapat form SPP. Dimana administrator dapat mengelola data SPP,Menambahkan Data Spp,Mengedit Data Spp dan juga Menghapus Data Spp



Untuk menambahkan data spp terdapat menu TAMBAH SPP yang dapat di akses dengan tampilan seperti berikut:



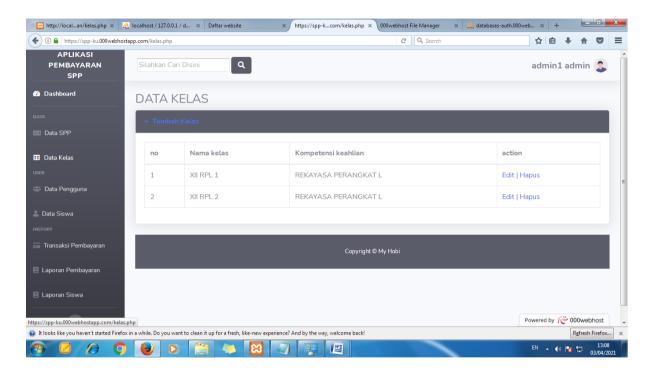
Kita Juga Bisa Mengedit Data Tersebut Dengan mengklik Tombol Edit Lalu akan Muncul Gambar Seperti ini:



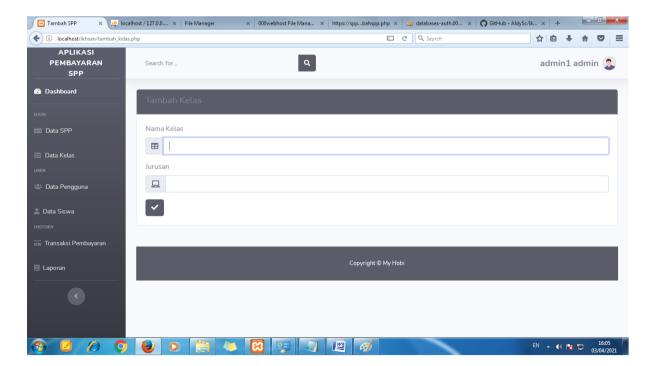


Ketika Data sudah di edit lalu tekan tombol ceklis dan data akan otomatis langsung masuk kedalam data spp

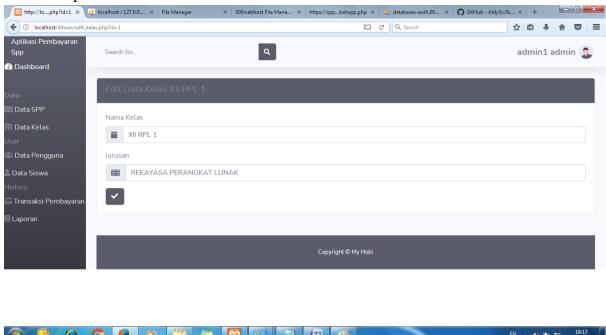
4. Di menu kelas. Dimana administrator dapat mengelola data kelas seperti penambahan kelas dan penghapusan data kelas



Untuk menambahkan data kelas terdapat menu TAMBAH KELAS yang dapat di akses dengan tampilan seperti berikut:

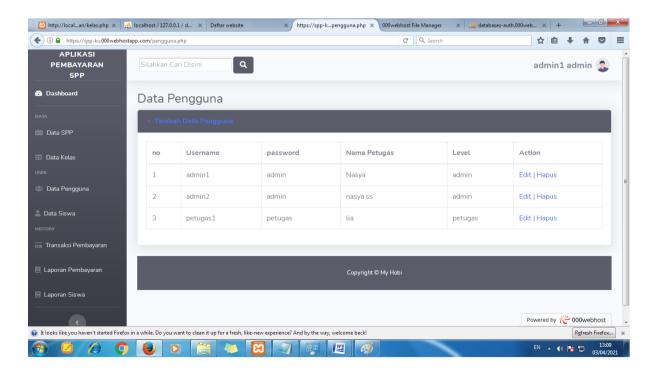


Kita Juga Bisa Mengedit Data Tersebut Dengan mengklik Tombol Edit Lalu akan Muncul Gambar Seperti ini:

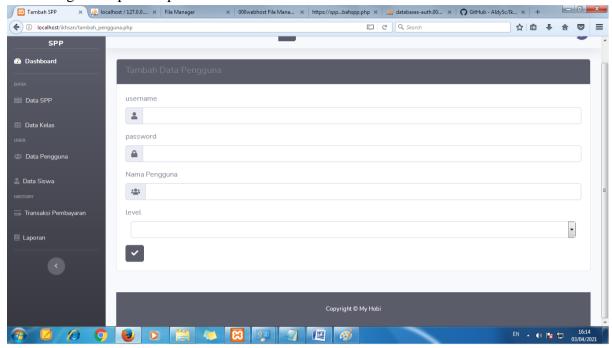


Ketika Data sudah di edit lalu tekan tombol ceklis dan data akan otomatis langsung masuk kedalam data kelas

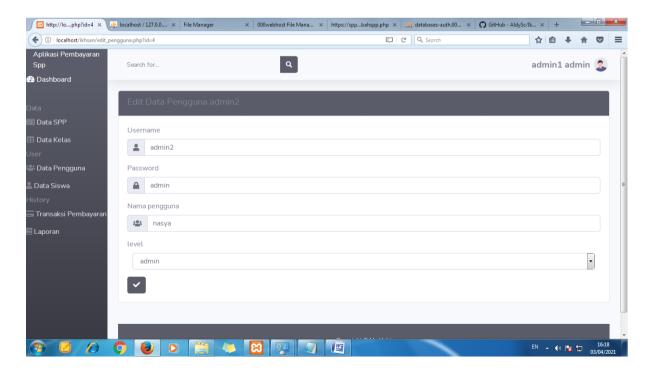
5. Di menu pengguna terdapat form pengguna . Dimana administrator dapat mengelola data pengguna/user.



Untuk menambahkan data pengguna terdapat menu TAMBAH PENGGUNA yang dapat di akses dengan tampilan seperti berikut:

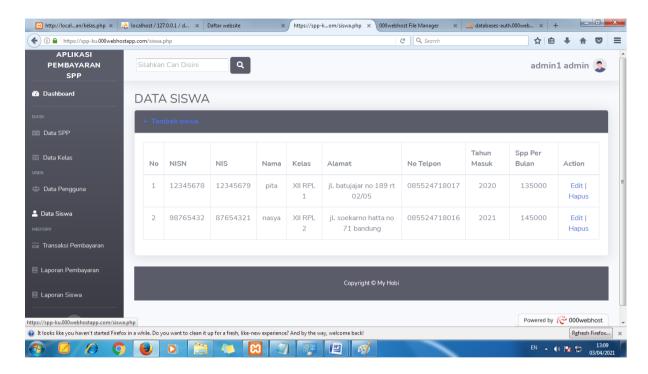


Kita Juga Bisa Mengedit Data Tersebut Dengan mengklik Tombol Edit Lalu akan Muncul Gambar Seperti ini:

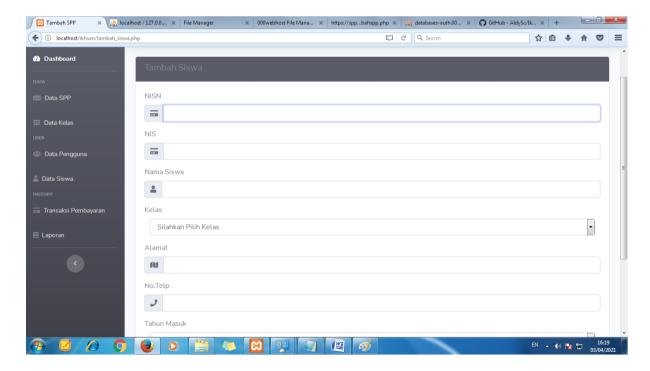


Ketika Data sudah di edit lalu tekan tombol ceklis dan data akan otomatis langsung masuk kedalam data petugas

6. Di menu siswa terdapat form siswa. Dimana administrator dapat mengelola data siswa, menambah serta menghapus data siswa.

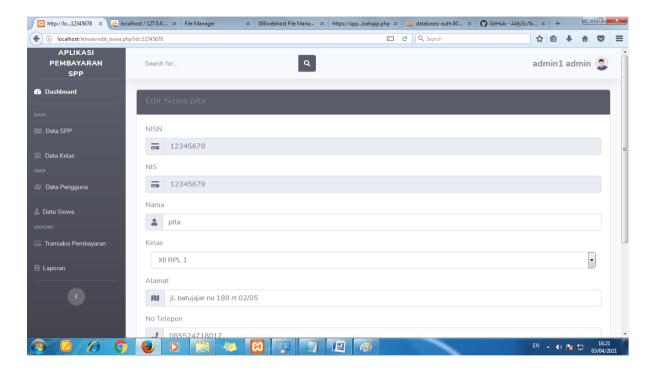


Untuk menambahkan data siswa terdapat menu TAMBAH SISWA yang dapat di akses dengan tampilan seperti berikut:

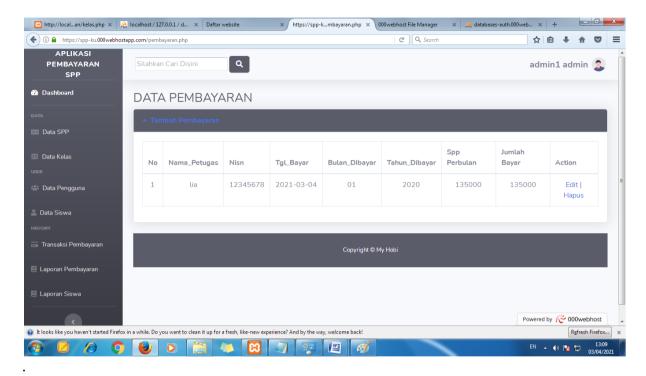


Ketika Data sudah di edit lalu tekan tombol ceklis dan data akan otomatis langsung masuk kedalam data siswa

Kita Juga Bisa Mengedit Data Tersebut Dengan mengklik Tombol Edit Lalu akan Muncul Gambar Seperti ini:

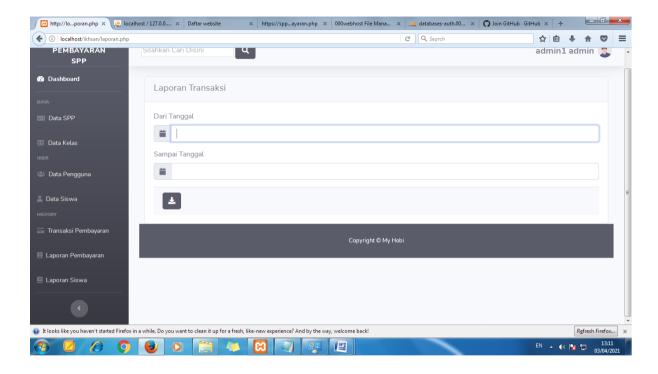


7. Di menu transaksi pembayaran terdapat form transaksi. Dimana administrator dapat mengelola pembayaran serta melakukan transaksi pembayaran spp dengan mencari data siswa.



Di menu pembayaran admin bisa menambahkan data pembayaran siswa yang akan melakukan pembayaran spp

8. Di menu laporan pembayaran terdapat form laporan . Dimana administrator dapat melakukan/mencetak laporan berdasarakn tanggal dan tahun pembayaran serta nominal. maka akan langsung tercetak dokumen laporan di word untuk bukti pembayaran.

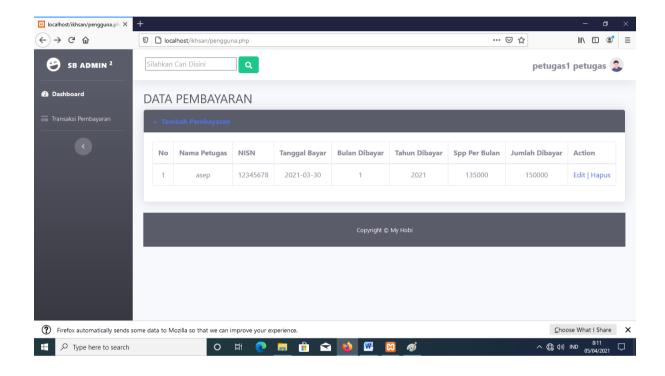


Prosedur Pengguna Bagi Petugas

di aplikasi ini petugas hanya dapat mengakses aplikasi untuk melihat transaksi pembayaran saja dan tidak dapat menggunakan aplikasi seperti admin.

1.petugas login terlebih dahulu sama seperti admin setelah login berhasil maka langsung pergi ke dashboard transaksi pembayaran seperti tampilan berikut:..

- -Username untuk loginnya petugas1
- -Passwordnya petugas

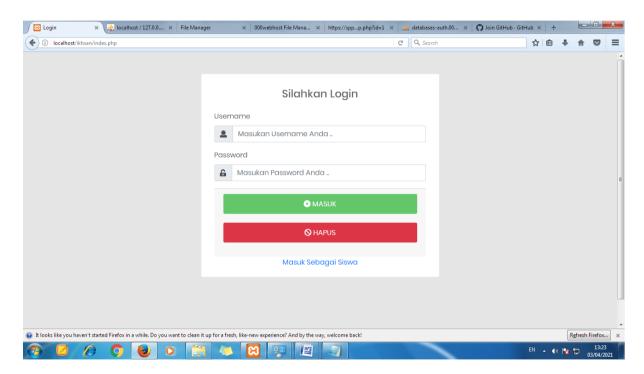


Sama Seperti Admin petugas bisa menambahkan data pembayaran bagi siswa yang ingin melakukan pembayaran

Prosedur Pengguna Bagi siswa.

di aplikasi ini siswa hanya dapat mengakses aplikasi untuk melihat history pembayaran saja dan tidak dapat menggunakan aplikasi seperti admin/petugas.

1. siswa login/masuk sebagai siswa. setelah login berhasil maka langsung pergi ke dashboard aplikasi pembayaran..



2. terdapat dashboard aplikasi spp dimana hanya ada history pembayaran saja yang hanya bisa diakses oleh siswa. dan siswa hanya bisa mengaskses history pembayaran saja.

