

BSI Memiliki Struktur Organisasi seperti berikut :



## JOB DESCRIPTION

### BADAN SISTEM INFORMASI

### UNTAG SURABAYA

#### Kepala BSI

- Memimpin pelaksanaan fungsi dan tugas BSI untuk memasyarakatkan layanan Teknologi Informasi (TI) kepada pengguna dan calon pengguna dan Melakukan pengendalian

keamanan dan keandalan kinerja jaringan baik dari sisi hardware maupun software sesuai dengan kemajuan teknologi

- Mengkonsultasikan perencanaan pengembangan layanan TI kepada Pimpinan Universitas
- Membantu Menyusun Rencana Strategik serta Rencana Kegiatan dan Anggaran Tahunan TI
- Menyampaikan laporan tahunan kepada Yayasan Pendidikan 17 Agustus 1945 Surabaya
- Memberikan pertimbangan dalam rekrutmen dan penerimaan teknisi TI di Satuan Pendidikan lingkungan Untag Surabaya
- Memberi masukan di bidang TI kepada Satuan Pendidikan Untag Surabaya
- Memasyarakatkan layanan TI di lingkungan Untag surabaya untuk mendorong percepatan peningkatan mutu akademik, perpustakaan, administrasi, keuangan, kepegawaian, sarana prasarana, sistem informasi kelembagaan
- Membangun dan melakukan pengawasan sistem penjaminan mutu pelayanan TI di lingkungan untag Surabaya
- Mengambil keputusan tindak lanjut yang efektif dan efisien terhadap kebutuhan dan keluhan pengguna layanan sesuai fungsi dan tugas BSI
- Melaksanakan tugas-tugas lain sesuai penugasan atasan.

#### **Kepala Bagian Pelayanan Teknisi**

- Membantu Kepala BSI Melaksanakan fungsi dan tugas BSI untuk memberikan layanan Teknologi Informasi (TI) kepada pengguna dan calon pengguna dan Melakukan pengendalian keamanan dan keandalan kinerja jaringan dari sisi hardware sesuai dengan kemajuan teknologi
- Bertanggungjawab terhadap konektivitas unit-unit ke jaringan kampus baik melalui kabel ataupun nirkabel
- Melakukan tugas-tugas pemeliharaan dan perawatan hardware (semua peralatan elektrodik pendukung TI) di lingkungan Satuan Pendidikan Untag Surabaya secara rutin
- Melaksanakan tugas-tugas lain sesuai penugasan atasan.

#### **Kepala Sub. Bagian Instalasi**

- **Membantu Kabag Pelayanan Teknisi BSI Melaksanakan fungsi dan tugas BSI untuk memberikan layanan Teknologi Informasi (TI) kepada pengguna dan calon pengguna dan Melakukan pengendalian keamanan dan keandalan kinerja jaringan dari sisi hardware sesuai dengan kemajuan teknologi**
- **Melaksanakan konektivitas unit-unit ke jaringan kampus baik melalui kabel ataupun nirkabel**
- **Melaksanakan pengecekan hardware jaringan komputer dan membuat dokumen dari hasil pengecekan tersebut serta melakukan perencanaan waktu upgrade hardware jaringan komputer.**
- **Mengatur routing agar koneksi menjadi optimal.**
- **Melakukan management trafik agar jaringan berjalan dengan baik.**
- **Menggunakan dan melakukan maintenance untuk software pemantau jaringan komputer.**
- **Melakukan Backup Konfigurasi Jaringan**
- **Membantu proses instalasi jaringan baru bagi unit-unit di MMTC yang membutuhkan.**
- **Melakukan perapian kabel-kabel yang ada di data center**
- **Melakukan pengendalian keamanan dan keandalan kinerja jaringan baik dari sisi hardware maupun software sesuai dengan kemajuan teknologi**
- **Melaksanakan tugas-tugas lain sesuai penugasan atasan.**

#### **Kasubag. Pemeliharaan**

- **Membantu Kabag Pelayanan Teknisi BSI Melaksanakan fungsi dan tugas BSI untuk memberikan layanan Teknologi Informasi (TI) kepada pengguna dan calon pengguna dalam tugas-tugas pemeliharaan dan perawatan hardware (semua peralatan elektrodik pendukung TI) dilingkungan Untag Surabaya secara rutin**
- **Membantu Kabag Pelayanan Teknisi BSI dalam hal pengadaan barang**
- **Melaksanakan pemeliharaan semua aset yang berhubungan dengan teknologi informasi (komputer, LCD Proyektor, Printer dll.)**
- **Melaksanakan perawatan semua aset yang berhubungan dengan teknologi informasi (komputer, LCD Proyektor, Printer dll.)**

- **Melaksanakan tugas-tugas lain sesuai penugasan atasan.**

#### **Kepala bagian pelayanan Pengguna**

- **Membantu Kepala BSI Melaksanakan fungsi dan tugas BSI untuk pembuatan program-program aplikasi sistem informasi dan membangun database kepada pengguna dan calon pengguna**
- **Memberikan Bantuan teknis operasional sistem informasi manajemen.**
- **Memberikan Layanan instalasi software aplikasi dan mengembangkan software teknologi informasi.**
- **Melaksanakan tugas-tugas lain sesuai penugasan atasan**

#### **Kepala Sub. Bagian Programmer**

- **Membantu Kepala bagian pelayanan Pengguna BSI Melaksanakan fungsi dan tugas BSI untuk pembuatan program-program aplikasi sistem informasi dan membangun database kepada pengguna dan calon pengguna**
- **Memberikan Layanan instalasi software aplikasi dan mengembangkan software teknologi informasi.**
- **Melaksanakan pelatihan operasional software manajemen informasi di lingkungan untag Surabaya**
- **Melakukan riset meliputi pengumpulan data, analisis, desain, perumusan model terhadap sistem informasi manajemen yang akan dikembangkan.**
- **Melakukan implementasi pengembangan sistem informasi manajemen baik pembuatan database, pemrograman, dokumentasi sistem dan pembuatan manual.**
- **Melakukan kegiatan pemeliharaan sistem informasi manajemen yang sedang berjalan.**
- **Melaksanakan tugas-tugas lain sesuai penugasan atasan.**
- **Mendokumentasikan seluruh kegiatan maupun sistem yang sudah berjalan di masing-masing bidang.**
- **Mendokumentasikan prosedur operasi standar yang berada di masing-masing lingkungan bidang layanan.**
- **Mendokumentasikan setiap permasalahan pengguna yang masuk beserta jawaban dari permasalahan tersebut.**

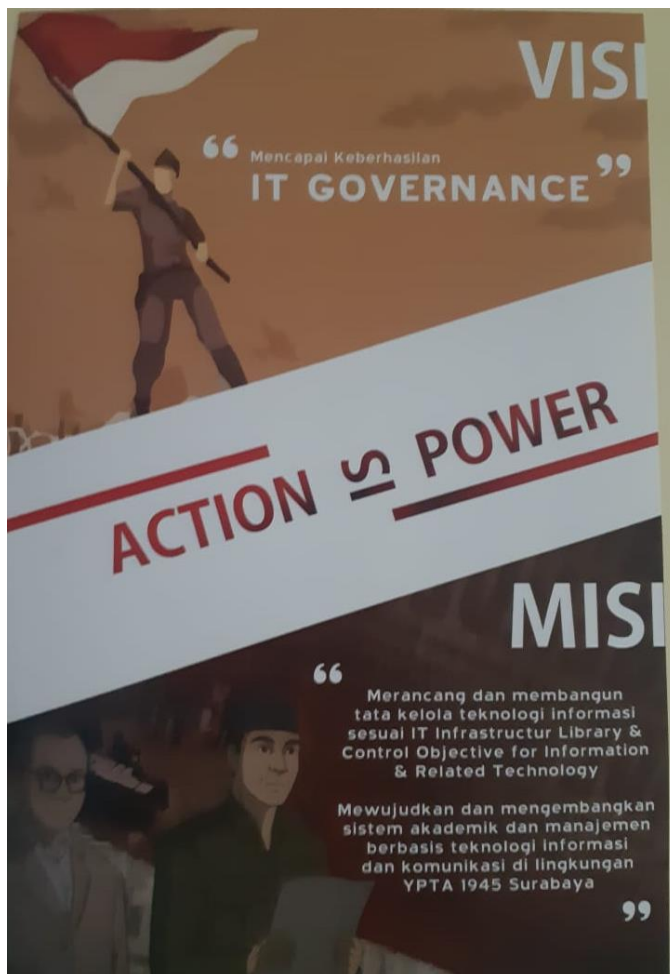
- Mengorganisir dokumen-dokumen yang berada di masing-masing bidang agar dapat mudah diakses sewaktu-waktu.
- Mengadministrasi pembuatan RAB dan menyiapkan dokumen pertanggung jawaban keuangan.
- Melakukan backup konfigurasi operasi sistem, konfigurasi jaringan, aplikasi yang sedang berjalan, maupun data-data lain secara berkala.
- Melaksanakan tugas-tugas lain sesuai penugasan atasan

#### **Kepala Sub Bagian Website**

- Membantu Kepala bagian pelayanan Pengguna BSI Melaksanakan fungsi dan tugas BSI untuk membangun sistem informasi melalui website
- Melakukan pembuatan website dan pemeliharaan isi website Universitas, SMP, SMA, Politag di Untag sebagai produk sistem informasi manajemen Universitas
- Melakukan riset meliputi pengumpulan data, analisis, desain, perumusan model terhadap sistem informasi manajemen yang akan ditayangkan melalui website
- Mengembangkan konten / rubrikasi yang diterapkan di website
- Membentuk tim redaksi pemberitaan melalui website
- Melaksanakan pelatihan pengoperasian website dan program-program aplikasi lain untuk kebutuhan membangun sistem Informasi manajemen di lingkungan , SMP, SMA, Politag Untag Surabaya
- Melakukan pemeliharaan sistem informasi manajemen yang sedang berjalan.
- Mendokumentasikan seluruh kegiatan maupun informasi dalam rangka membangun pencitraan Untag Surabaya bersama-sama tim redaksi website
- Mendokumentasikan prosedur operasi standar yang berada di masing-masing lingkungan bidang layanan.
- Mendokumentasikan setiap permasalahan pengguna yang masuk beserta jawaban dari permasalahan yang timbul di lingkungan , SMP, SMA, Politag di Untag Surabaya.
- Mengorganisir dokumen-dokumen yang berada di masing-masing bidang agar dapat mudah diakses sewaktu-waktu.
- Mengadministrasi pembuatan RAB dan menyiapkan dokumen pertanggungjawaban keuangan.

- Melakukan backup konfigurasi operasi sistem, konfigurasi jaringan, aplikasi yang sedang berjalan, maupun data-data lain secara berkala.
- Melakukan Update Content website dan memperbarui isi website
- Melakukan Backup Data pada website guna mengantisipasi jika sewaktu-waktu terjadi gangguan pada web server.
- Melakukan Monitor Statistik Website untuk mengetahui perkembangan website
- Mengubah tampilan website agar terlihat lebih menarik
- Melakukan promosi website secara teratur agar pengunjung yang datang selalu meningkat dari waktu ke waktu.
- Melaksanakan tugas-tugas lain sesuai penugasan atasan

Visi dan Misi BSI:



BSI mengelola semua sistem informasi yang ada di lingkungan YPTA (Yayasan Perguruan 17 Agustus 1945), Posisi struktur BSI tepat dibawah YPTA dan sejajar dengan Rektorat.

Selain itu BSI juga memiliki Blue Print (arsitektur ) diantaranya:

Sistem informasi Tri Dharma:



#### **SIM Akademik**

KRS, Jadwal Kuliah, Daftar  
Nilai, Status Keuangan



#### **PMB Online**

Sistem Penerimaan  
Mahasiswa Baru Untag  
Surabaya



#### **Manajemen Kerja Praktek & Skripsi**

Sistem Informasi Kerja  
Praktek Untag Surabaya



#### **SIM KKN**

Sistem Informasi KKN Untag  
Surabaya



#### **E-Journal**

E-jurnal Untag Surabaya



#### **Elearning**

Elearning yang digunakan di  
Untag Surabaya



#### **Modul PDPT Feeder**

Modul PDPT Feeder Dikti  
dengan Untag Surabaya



#### **PIN Dikti**

Penomoran Ijazah Nasional  
Untag Surabaya



#### **SIVIL Dikti**

Sistem Verifikasi Ijazah  
Untag Surabaya



#### **SISTER Dikti**

Sistem Informasi  
Sumberdaya Terintegrasi  
Untag Surabaya

Infrastruktur Internet:



#### **Fiber Optic**

Jalur Fiber Optic antar  
Gedung Untag Surabaya



#### **Hotspot Untag**

Internet Hotspot di  
lingkungan Untag Surabaya



#### **Bandwidth Internet**

Upgrade Bandwidth Internet  
Untag Surabaya

## Sistem Informasi Pendukung:



### **SIKEU**

Sistem Informasi Keuangan  
Untag Surabaya



### **SIM Kemahasiswaan**

Sistem Informasi  
Kemahasiswaan Untag  
Surabaya



### **SIM Agenda**

Sistem Informasi Agenda  
Kegiatan Untag Surabaya



### **E-Arsip**

Sistem Informasi Kearsipan  
Untag Surabaya



### **SIM Asset**

Sistem Informasi Asset  
Untag Surabaya



### **E-Library**

Digital Library Untag  
Surabaya



### **SIM Kepegawaian**

Sistem Informasi  
Kepegawaian Untag  
Surabaya



### **Career Center**

Sistem Informasi Bursa  
kerja & Bimbingan Koseling  
Untag Surabaya

## Pengembangan Sistem Informasi :



### **SIM Pengaduan**

Sistem Informasi  
Pengaduan IT Untag  
Surabaya



### **SIM Akreditasi**

Sistem Informasi  
Manajemen Dokumen  
Akreditasi Untag Surabaya



### **SIM Penelitian**

Sistem Informasi Penelitian  
Untag Surabaya



### **SIM Penjaminan Mutu**

Sistem Informasi  
Penjaminan Mutu Untag  
Surabaya



### **E-Procurement**

Sistem Informasi Lelang  
Untag Surabaya



### **Cashless**

Transaksi di lingkungan  
untag surabaya  
menggunakan Non Tunai



### **Decission Support System**

Sistem Pengambilan  
Keputusan Untag Surabaya



Data Center :



#### **Data Center**

Pusat Data Terintegrasi  
Untag Surabaya



#### **Single Sign On**

SSO - Satu Akun Untuk  
Semua Sistem Informasi



#### **Firewall Protection**

Firewall Protection Server &  
Router



#### **Disaster Recovery System**

Recovery Plan & Backup

BSI mengikuti tren dalam pengembangan sistem informasi. Salah satu contohnya adalah sistem E-Learning. Kali ini BSI dalam proses mengembangkan sistem E-Learning. Pada sebelumnya BSI masih menggunakan Edmodo. Kemudian pada saat rapat, BSI mengusulkan pembuatan sistem E-Learning. Selain itu BSI juga melakukan inovasi dalam mengembangkan sebuah sistem E-Arsip yang wajib di gunakan untuk seluruh Fakultas di Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya. Untuk menjaga kualitas seluruh sistem informasi dan fasilitasnya, BSI selalu melakukan pengecekan dan maintenance setiap per semester.

Dalam kerja sama BSI memiliki beberapa mitra diantaranya Multimatics dalam bidang sertifikasi atau pelatihan. Untuk bidang keuangan BSI bekerja sama dengan Bank Jatim, dan untuk jaringan dan hardware BSI bekerja sama dengan Jatayu.id. Selain BSI itu juga bekerja sama dalam pembuatan sistem informasi dengan beberapa mitranya. Diantaranya pembuatan sistem informasi Polres, KBS dan lain-lain. Pada kerja sama ini memiliki sistem kontrak dengan mitra-mitranya. BSI juga memantau kinerja mitranya, contohnya dalam pemesanan Kabel, BSI selalu memastikan produknya dalam kondisi berkualitas atau agar sesuai pesanan. Selain itu juga mencegah atau meminimalisir missed komunikasi dengan mitra-mitranya, BSI selalu menjaga komunikasi dengan baik.

Untuk keamanan saat ini BSI tidak memiliki sistem manajemen keamanan, akan tetapi BSI selalu memantau dan meningkatkan keamanan pada setiap sistem informasinya, guna mencegah dari hal-hal yang tidak di inginkan, seperti contohnya serangan deface pada sebuah website dan kesalahan dari user. Pada kasus sebelumnya BSI pernah mengalami serangan deface pada situs resmi Untag Surabaya. Akan tetapi serangan deface tersebut dapat segera ditangani oleh pihak BSI. Pada kasus kesalahan user, BSI memiliki sebuah history atau rekaman aktivitas baik untuk user maupun admin. Ada juga permasalahan server down pada waktu KRS, untuk kasus ini BSI melakukan evaluasi dengan cara membagi jadwal KRS untuk setiap fakultas agar tidak lagi mengalami server down. Dari semua permasalahan terkait sistem informasi, BSI selalu cepat dan siap menangani sampai selesai agar tidak mengganggu segala proses bisnisnya. Tidak hanya itu BSI juga selalu mencatat semua permasalahan supaya tidak permasalahan tersebut tidak terjadi lagi di masa mendatang. Untuk keamanan servernya, BSI memiliki keamanan sangat ketat, dari mulai keamanan fisik maupun keamanan pin.

BSI memiliki perencanaan pada anggaran biaya. Setiap tahun selalu diadakan rapat terkait anggaran biaya untuk program kerja BSI. BSI memiliki prosedur dan selalu mengontrol anggaran biaya agar bisa sesuai sasaran.

Terkait kriteria dan SDM staff BSI, BSI selalu mewajibkan para staffnya untuk mengikuti sebuah pelatihan yang ada, contohnya pelatihan Microsoft Office, CISCO, CISA, Programmer dan lainnya. Perekrutan staff BSI minimal diwajibkan memiliki kemampuan dibidang komputer dan mempunyai keinginan untuk belajar. Perekrutan staff baru BSI akan di training selama 3 bulan, untuk karir jangka panjang di BSI, selain diwajibkan mengikuti pelatihan, para staff nya juga diwajibkan mengikuti pendidikan S2 pada bidangnya.