



**KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/  
BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN GORONTALO  
PROVINSI GORONTALO**

Jalan Di. Panjaitan No. 225 Limboto Telepon: 881251 email: kab-gorontalo@atrbpn.go.id

Nomor : 636/75.01.KP.01.02 /IV/2024  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) Bundel  
Hal : Pengajuan Usul Pencantuman Gelar Akademik

Limboto, 30 April 2024

Yth. Kepala Kantor Wilayah BPN Provinsi Gorontalo  
di Tempat

Bersama ini disampaikan usul Pencantuman Gelar Akademik sebagai berikut :

Nama : Abdillah Mallo, S.H.  
NIP : 19700623 199303 1 001  
Pangkat/Gol. Ruang : Penata Tingkat I/III/d  
Jabatan : Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran  
Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo

Sebagai bahan pertimbangan turut kami lampirkan kelengkapan dokumen sebagai berikut :

1. Fotokopi sah SK Kenaikan Pangkat terakhir;
2. Fotokopi sah CPNS dan PNS;
3. Fotokopi sah SKP 2 Tahun terakhir;
4. Fotokopi sah Surat Izin Belajar;
5. Fotokopi sah Ijazah terakhir dan Transkrip nilai;
6. Fotokopi sah Akreditasi Jurusan;
7. SK Jabatan terakhir (TTE).

Demikian, atas perkenannya kami ucapkan terima kasih.

Kepala Kantor Pertanahan  
Kabupaten Gorontalo,

Ditandatangani Secara  
Elektronik

Royer Maniur Simanjuntak, S.T, M.Sc  
NIP 198309242009121001



Dokumen ini sah dan telah ditandatangani secara elektronik melalui e-Office ATR/BPN menggunakan sertifikat elektronik BSrE, BSSN. Untuk memastikan keasliannya, silakan pindai Kode QR menggunakan fitur 'Validasi Surat' pada aplikasi Sentuh Tanahku

*Melayani, Profesional, Terpercaya*

v 1.05



## KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/ BADAN PERTANAHAN NASIONAL

### PETIKAN

KEPUTUSAN MENTERI AGRARIA DAN TATA RUANG/  
KEPALA BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 732/SK-KP.02.08/IV/2023

### TENTANG

PENGANGKATAN DALAM JABATAN PENGAWAS  
KANTOR WILAYAH BADAN PERTANAHAN NASIONAL PROVINSI GORONTALO

MENTERI AGRARIA DAN TATA RUANG/  
KEPALA BADAN PERTANAHAN NASIONAL,

Menimbang	:	dst.	;
Mengingat	:	dst.	;
MEMUTUSKAN:			
Menetapkan	:	dst.	;
KESATU	:	Memberhentikan Pegawai Negeri Sipil dari jabatan lama dan mengangkat ke dalam jabatan baru tersebut di bawah ini dan kepadanya diberikan tunjangan jabatan struktural sebagaimana berikut:	
	Nomor Urut	:	4
	Nama	:	Abdillah Mallo, S.H.
	Tempat, Tanggal Lahir	:	Gorontalo, 23 Juni 1970
	NIP	:	19700623 199303 1 001
	Pangkat/Golongan Ruang	:	Penata Tingkat I/III/d
	Jabatan Lama	:	Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran pada Kantor Pertanahan Kota Gorontalo, Provinsi Gorontalo
	Jabatan Baru	:	Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran pada Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo, Provinsi Gorontalo
	Tunjangan Jabatan	:	Rp540.000,00 (lima ratus empat puluh ribu rupiah)
KEDUA	:	Keputusan ini berlaku sejak tanggal pelantikan.	
KETIGA	:	Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya. Petikan Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.	
	Salinan	dst.	;

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 10 April 2023  
a.n. MENTERI AGRARIA DAN TATA RUANG/  
KEPALA BADAN PERTANAHAN NASIONAL

SEKRETARIS JENDERAL,

ttd.

HIMAWAN ARIEF SUGOTO

Petikan sesuai dengan aslinya  
Kepala Biro Organisasi dan Kepegawaian,  
Ditandangani secara  
Elektronik

Ir. Deni Santo, S.T., M.Sc., IPU.  
NIP 19700129 199703 1 004

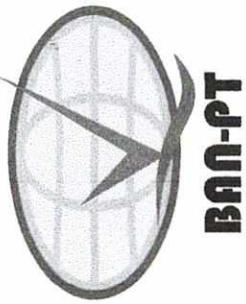
Kepada: Sdr. Abdillah Mallo, S.H.



Dokumen ini sah dan telah ditandatangani secara elektronik melalui e-Office ATR/BPN. Untuk memastikan keasliannya, silakan pindai Kode QR dan pastikan menuju ke alamat <https://eoffice.atrbpn.go.id/>

v 1.02

Melayani, Profesional, Terpercaya



Digitally signed by  
Ari Purbayanto  
o= Badan Akreditasi  
Nasional Perguruan Tinggi  
Date: 2022.10.26 08:09:46  
WIB

Ari  
Purbayanto  
o

# SERTIFIKAT AKREDITASI

Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi  
berdasarkan Surat Keputusan Direktur Dewan Eksekutif BAN-PT No. 1778/SK/BAN-PT/Ak.Ppj/PT/X/2022, menyatakan  
bahwa

**Universitas Ichsan Gorontalo, Kota Gorontalo**

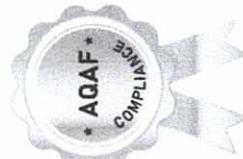
memenuhi syarat peringkat

**Akreditasi B**

Sertifikat akreditasi perguruan tinggi ini berlaku  
sejak tanggal 8 - November - 2022 sampai dengan 8 November 2027

Jakarta, 25 - Oktober - 2022

Prof. Ari Purbayanto, Ph.D.  
Direktur Dewan Eksekutif





T.  
Basaruddi  
n

Digitally signed by  
T. Basaruddin  
ou= BAN-PT

Date: 2021-09-08  
08:07:06 WIB

Telah diperiksa kebenarannya  
dan sesuai dengan aslinya  
Nomor : 403/099-BAN/168/XII/2021

Tanggal 16 Desember 2021  
DR. M. ARIEFI, S.E., M.Si  
NIDN: 0907077401

KEPUTUSAN  
BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI

NOMOR : 10718/SK/BAN-PT/PB-PS/M/IX/2021

TENTANG

PERINGKAT AKREDITASI PROGRAM STUDI HUKUM PADA PROGRAM  
MAGISTER UNIVERSITAS ICHSAN GORONTALO, KOTA GORONTALO

BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI

Menimbang : bahwa dengan diterbitkannya Pembukaan Program Studi Hukum Program Magister pada Universitas Ichsan Gorontalo di Kota Gorontalo yang diselenggarakan oleh Yayasan Pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Ichsan dan untuk melaksanakan ketentuan Pasal 25 ayat (1) dan ayat (3) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta perlu menetapkan Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Tentang Peringkat Akreditasi Program Studi Hukum pada Program Magister Universitas Ichsan Gorontalo, Kota Gorontalo;

- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);  
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47);  
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 49);  
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 51);

5. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 328/M/KPT/2016 tentang Anggota Dewan Eksekutif Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Periode Tahun 2016-2021 sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 284/M/KPT/2017 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 328/M/KPT/2016 tentang Anggota Dewan Eksekutif Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Periode Tahun 2016-2021;
6. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 344/M/KPT/2016 tentang Pengangkatan Ketua dan Sekretaris Majelis Akreditasi serta Direktur dan Sekretaris Dewan Eksekutif Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Periode Tahun 2016-2021 sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 321/M/KPT/2017 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 344/M/KPT/2016 tentang Pengangkatan Ketua dan Sekretaris Majelis Akreditasi serta Direktur dan Sekretaris Dewan Eksekutif Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Periode Tahun 2016-2021;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan KEPUTUSAN BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI TENTANG PERINGKAT AKREDITASI PROGRAM STUDI HUKUM PADA PROGRAM MAGISTER UNIVERSITAS ICHSAN GORONTALO, KOTA GORONTALO.
- KESATU : Menetapkan Program Studi Hukum pada Program Magister Universitas Ichsan Gorontalo, Kota Gorontalo memenuhi peringkat Akreditasi Baik.
- KEDUA : Perguruan tinggi wajib menyampaikan usulan akreditasi Program Studi Hukum pada Program Magister Universitas Ichsan Gorontalo, Kota Gorontalo paling lambat dua tahun sejak pertama kali menerima mahasiswa baru.
- KETIGA : Peringkat akreditasi Program Studi sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU dapat dicabut sebelum masa berlakunya berakhir, apabila Program Studi Hukum pada Program Magister Universitas Ichsan Gorontalo, Kota Gorontalo terbukti tidak memenuhi syarat peringkat akreditasi.
- KEEMPAT : Peringkat Akreditasi sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU berlaku dari tanggal 23 Februari 2021 sampai dengan tanggal 23 Februari 2026 dan tidak dapat diperpanjang.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 7 September 2021  
BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI  
DIREKTUR DEWAN EKSEKUTIF,

T. BASARUDDIN



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS ICHSAN**  
**( UNISAN ) GORONTALO**

SURAT KEPUTUSAN MENDIKNAS RI NO. 84/D/O/2001

Jl. Achmad Nadjamudin No. 17 Telp. (0435) 829975 Fax. (0435) 829976 Gorontalo

**TRANSKRIP NILAI AKADEMIK**

Nomor : 741012023001305

NAMA MAHASISWA : ABDILLAH MALLO  
NIM : HS22102007  
TEMPAT DAN TANGGAL LAHIR : GORONTALO / 23 JUNI 1970  
PROGRAM STUDI : HUKUM  
JENJANG PENDIDIKAN : S2 (STRATA DUA)  
TANGGAL YUDISIUM : 23 DESEMBER 2023



NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	HURUF MUTU (HM)	ANGKA MUTU (AM)	SKS x AM
1	2MHI1101	FILSAFAT HUKUM	2	A	4	8
2	3MHI1102	SOSIOLOGI HUKUM	3	A	4	12
3	3MHI1103	TEORI HUKUM	3	A	4	12
4	3MHI1104	POLITIK HUKUM	3	A	4	12
5	3MHI1105	METODE PENELITIAN HUKUM DAN STATISTIK	3	A	4	12
6	3MHI2106	PERBANDINGAN SISTEM HUKUM	3	A	4	12
7	3MHI2107	HUKUM DAN ETIKA PROFESI	3	A	4	12
8	3MHI2108	TINDAK PIDANA KORUPSI DAN KORPORASI	3	B+	3.5	10.5
9	3MHK2202	PERKEMBANGAN HUKUM AGRARIA	3	A	4	12
10	2MHI3109	PUBLIKASI JURNAL	2	A-	3.75	7.5
11	3MHK3302	HUKUM JAMINAN	3	A-	3.75	11.25
12	2MHI3110	PROPOSAL	2	A	4	8
13	4MHI4110	TESIS	4	A	4	16
Jumlah						145.25
Jumlah SKS Yang Dilulusi			37			
Index Prestasi Kumulatif (IPK)			3,93 (Tiga Koma Sembilan Puluh Tiga)			
Predikat Kelulusan			PUJIAN			
Judul Tesis : KEDUDUKAN HUKUM SERTIFIKAT HAK MILIK ATAS TANAH DALAM MEWUJUDKAN KEPASTIAN HUKUM						

DIREKTUR  
DR. ARIFIN, SE., M.Si  
NIK: 0907077401



# KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS ICHSAN GORONTALO

Akreditasi Institusi B No. 1778/SK/BAN-PT/AK.Ppj/PT/X/2022

Nomor : 741012023001305

DENGAN INI MENYATAKAN BAHWA :

**ABDILLAH MALLO**

NIM : HS22102007

Tahun Masuk : 2021

Tanggal Yudisium : 23 Desember 2023

LAHIR DI GORONTALO TANGGAL 23 JUNI 1970

TELAH MENYELESAIKAN DENGAN BAIK DAN MEMENUHI SEGALA SYARAT PENDIDIKAN MAGISTER (S2)  
PADA PROGRAM STUDI HUKUM PROGRAM MAGISTER

OLEH SEBAB ITU KEPADANYA DIBERIKAN IJAZAH DAN GELAR

**MAGISTER HUKUM (M.H.)**

BESERTA SEGALA HAK DAN KEWAJIBAN YANG MELEKAT PADA GELAR TERSEBUT  
DIBERIKAN DI GORONTALO PADA TANGGAL DUA PULUH DELAPAN DESEMBER DUA RIBU DUA PULUH TIGA



**DIREKTUR**  
Dr. ARIEF, S.E., M.Si.  
NIP. 0911077401



**REKTOR**  
Dr. ABDUL GAFFAR LA IJOKKE, M.Si  
NIP : 19621231 198703 1 029



**KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/  
BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
KANTOR WILAYAH BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
PROVINSI GORONTALO**

Jln Brigjen Piola Isa No. 212 Telp.(0435) 828665 e-mail kanwilbpngorontalo@gmail.com

**SURAT IZIN BELAJAR**

Nomor : KP/595 /75-100.3/IV/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Erry Juliani Pasoreh, S.H., M.Si  
NIP : 19660729 199103 2 003  
Pangkat/Golongan : Pembina Tingkat I/IV.b  
Jabatan : Kepala Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Provinsi Gorontalo

Memberikan ijin belajar kepada Pegawai Negeri Sipil (PNS) di lingkungan Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Provinsi Gorontalo mengambil Jenjang Studi Strata Dua (S2) Program Studi Magister Ilmu Hukum di Program Pasca Sarjana Universitas Ichsan Gorontalo :

Nama : Abdillah Mallo, S.H.  
NIP : 19700623 199303 1 001  
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I /III.d  
Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian dan Penanganan Sengketa Kantor Pertanahan Kabupaten Bone Bolango

Dengan Ketentuan:

1. Tidak meninggalkan tugas jabatannya, dikecualikan sifat pendidikan yang sedang diikuti, PNS dapat meninggalkan jabatan sebagian waktu kerja atas izin pimpinan instansi;
2. Unsur penilaian pelaksanaan pekerjaan dalam 1 (satu) tahun terakhir paling kurang bernilai baik;
3. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat;
4. Pendidikan yang akan ditempuh dapat mendukung pelaksanaan tugas dan jabatan pada unit organisasi;
5. Biaya pendidikan ditanggung oleh PNS yang bersangkutan ;
6. Program studi di dalam negeri yang akan diikuti telah mendapat persetujuan akreditas minimal B dari lembaga berwewenang;
7. Membuat laporan kepada pimpinan instansi pemberi izin belajar mengenai laporan kemajuan pendidikan yang sedang dijalani paling kurang 1 (satu) kali setiap tahun dan laporan hasil pelaksanaan izin belajar pada saat selesai.

Gorontalo, || April 2022



Erry Juliani Pasoreh, S.H., M.Si  
NIP. 19660729 199103 2 003



**PENILAIAN KINERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian**

**17 April 2023 s/d 31 Desember 2023**

Nama Pegawai	:	Abdillah Mallo, S.H.
NIP	:	19700623 199303 1 001
Pangkat Golongan Ruang	:	Penata Tk. I (III/d)
Jabatan	:	Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran
Unit Kerja	:	Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo

**KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/  
BANDAR PERTANAHAN NASIONAL  
TAHUN 2023**

**DATA SASARAN KERJA PEGAWAI**

<b>1</b>	<b>YANG DINILAI</b>	
a.	Nama	: Abdillah Mallo, S.H.
b.	NIP	: 19700623 199303 1 001
c.	Pangkat/Gol.Ruang	: Penata Tk. I (III/d)
d.	Jabatan	: Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran
e.	Unit Kerja	: Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo
<b>2</b>	<b>PEJABAT PENILAI</b>	
a.	Nama	: Royger Maniur Simanjuntak, S.T, M.Sc
b.	NIP	: 19830924 200912 1 001
c.	Pangkat/Gol.Ruang	: Penata Tk. I (III/d)
d.	Jabatan	: Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo
e.	Unit Kerja	: Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo
<b>3</b>	<b>ATASAN PEJABAT PENILAI</b>	
a.	Nama	: Erry Juliani Pasoreh, S.H., M.Si
b.	NIP	: 19660729 199103 2 003
c.	Pangkat/Gol.Ruang	: IV/c
d.	Jabatan	: Kepala Kantor Wilayah BPN Provinsi Gorontalo
e.	Unit Kerja	: Kantor Wilayah BPN Provinsi Gorontalo

**SASARAN KINERJA PEGAWAI  
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF  
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

**KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/  
BANDAN PERTANAHAN NASIONAL**

**PERIODE PENILAIAN  
17 APRIL 2023 s/d 31 DESEMBER 2023**

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA		
	Nama	NIP	Nama	NIP	Pangkat/Gol Ruang
1	Abdillah Mollo, S.H.	19700623 199303 1 001	Royer Manur Simanjuntak, S.T, M.Sc	19830924 200912 1 001	Penata Tk. I (III/d)
2					Jabatan
3					Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo
4					Unit Kerja
5					Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo

<b>HASIL KERJA</b>						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI*	RENCANA HASIL KERJA	ASPER	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>						
1	Terlaksananya Kegiatan Penetapan Hak Tanah dan Ruang	Tersusunnya Konsep Surat Keputusan Pemberian Hak Atas Tanah	Kuantitas Maksimal	Surat Keputusan Penetapan Hak Atas Tanah Instansi Pemerintah, BUMN dan BUMD (Daerah) (Direct)	39 Bidang	
			Kuantitas Maksimal	Surat Keputusan Penetapan Hak Atas Tanah Perorangan dan Badan Hukum (Daerah) (Direct)	205 Bidang	
				Kuantitas Maksimal	SHAT PTSL ASN Kategori 3 (Direct)	2000 Bidang
				Kuantitas Maksimal	Layanan Pemecahan SHAT (Direct)	1300 Bidang
				Kuantitas Maksimal	Pemeliharaan Data Pendaftaran Tanah (Direct)	2581 Bidang
				Kuantitas Maksimal	Layanan Sumpah Sertifikat Hilang (Direct)	15 Bidang
Kuantitas Maksimal	SHAT Non Sistematis Kategori 3	1607 Bidang				
	Kuantitas Maksimal	SHAT Redistribusi Tanah	300 Bidang			
<b>B. TAMBAHAN</b>						
NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	ASPER	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	
<b>PERILAKU KERJA**</b>						
1	Beriorientasi Pelayanan	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Beriorientasi Pelayanan Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab.			
2	Akuntabel	- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan benar integritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien.	Akuntabel Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab.			
3	Kompeten	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Memberi orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Kompeten Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab.			
4	Harmonis	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Harmonis Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab.			
5	Loyal	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara	Loyal Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab.			
6	Adaptif	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Adaptif Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab.			
7	Kolaboratif	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Kolaboratif Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab.			

Gorontalo, 01 Agustus 2023

Pejabat Penilai Kinerja



Royer Manur Simanjuntak, S.T, M.Sc  
NIP. 19830924 200912 1 001

\* Dalam bidang tertentu Loyal Kinerja Pegawai yang diintervensi adalah hasil kerja pejabat pimpinan tinggi dan pimpinan unit kerja mandiri/organisasi maka dituliskan rendahnya hasil kerja tersebut Indikator kinerja tidak dilaku pejabat pimpinan tinggi dan Pimpinan unit kerja mandiri atau seorang damandikator kinerja organisasi yang diintervensi \*\* Pimpinan dapat memberikan Elegakta kinerja tetapi akan lebih angkuh penilaian kinerja Pegawai

## LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/  
BANDAR PERTANAHAN NASIONALPERIODE PENILAIAN  
17 APRIL 2023 s/d 31 DESEMBER 2023

NO	PEGAWAI YANG DINILAI	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	Nama Abdillah Mallo, S.H.	Nama Royger Maniur Simanjuntak, S.T, M.Sc
2	NIP 19700623 199303 1 001	NIP 19830924 200912 1 001
3	Pangkat/Gol Ruang Penata Tk. I (III/d)	Pangkat/Gol Ruang Penata Tk. I (III/d)
4	Jabatan Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran	Jabatan Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo
5	Unit Kerja Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo	Unit Kerja Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Dalam rangka memenuhi ekspektasi pimpinan, maka pegawai membutuhkan pelatihan proses penilaian tanah sesuai petunjuk teknis terbaru dan pelatihan teknis lainnya
2	Dalam rangka memenuhi ekspektasi pimpinan, maka pegawai membutuhkan pendampingan pimpinan untuk dapat menyusun bahan sosialisasi program strategis nasional
3	Dalam rangka memenuhi ekspektasi pimpinan, maka pegawai membutuhkan pengadaan penunjang prasarana kinerja berupa komputer, printer dan scanner

SKEMA PERTANGGUNG JAWABAN	
1	Hasil kerja dilaporkan setiap bulan baik secara aplikasi maupun dalam bentuk laporan lainnya

KONSEKUENSI	
1	Apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka pegawai akan diberikan reward
2	Apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan diberikan teguran untuk terus dilakukan perbaikan

Pejabat yang Dinilai,

Abdillah Mallo, S.H.  
NIP. 19700623 199303 1 001

Gorontalo, 01 Agustus 2023

Pejabat Penilai Kinerja

Royger Maniur Simanjuntak, S.T, M.Sc  
NIP. 19830924 200912 1 001

**HASIL EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF  
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

PERIODE\*\*\*: TRIWULAN II-IV

KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/  
BADAN PERTANAHAN NASIONALPERIODE PENILAIAN  
17 APRIL 2023 s/d 31 DESEMBER 2023

NO	PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	Nama	Abdullah Mollo, S.H.		Nama	Roger Manur Simanjuntak, S.T., M.Sc	
2	NIP	19700623 199303 1 001		NIP	19830924 200912 1 001	
3	Pangkat/Gol Ruang	Penata Tk. I (III/d)		Pangkat/Gol Ruang	Penata Tk. I (III/d)	
4	Jabatan	Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran		Jabatan	Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo	
5	Unit Kerja	Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo		Unit Kerja	Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo	

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI\***

ISTMSWA

**POLA DISTRIBUSI:****HASIL KERJA**

NO	RENCANA HASIL KERJA IMPINING YANG DINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>A. UTAMA</b>							
1	Terlaksananya Kegiatan Penetapan Hak Tanah dan Ruang	Terlaksananya Konsep Surat Keputusan Penetapan Hak Atas Tanah	Kuantitas Makornal	Surat Keputusan Penetapan Hak Atas Tanah Instansi Pemerintah, BUMN dan BUMD (Daerah) (Direct)	39 Bidang	39 Bidang	Seuai Ekspektasi Dapat dilaksanakan seuai dengan arahan
			Kuantitas Makornal	Surat Keputusan Penetapan Hak Atas Tanah Pemrangan dan Badan Hukum (Daerah) (Direct)	100 persentase	205 Bidang	Seuai Ekspektasi Pada ditingkatkan kembali
2	Terlaksananya Kegiatan Pendaftaran Tanah dan Ruang	Terlaksananya Kegiatan Pendaftaran Tanah dan Ruang yang tepat dan efektif	Kuantitas Makornal	SHAT PTSL ASN Kategori 3 (Direct)	2000 Bidang	2000 Bidang	Seuai Ekspektasi Mampu melaksanakan seuai dengan arahan
			Kuantitas Makornal	Layanan Pemecahan SHAT (Direct)	1300 Bidang	1300 Bidang	Seuai Ekspektasi Mampu melaksanakan seuai dengan arahan
			Kuantitas Makornal	Pemeliharaan Data Pendaftaran Tanah (Direct)	2561 Bidang	2561 Bidang	Seuai Ekspektasi Mampu melaksanakan seuai dengan arahan
			Kuantitas Makornal	Layanan Sumpah Sertifikat Hilang (Direct)	15 Bidang	15 Bidang	Seuai Ekspektasi Mampu melaksanakan seuai dengan arahan
			Kuantitas Makornal	SHAT Non Sistematis Kategori 3	1607 Bidang	1607 Bidang	Seuai Ekspektasi Mampu melaksanakan seuai dengan arahan
			Kuantitas Makornal	SHAT Redistribusi Tanah	300 Bidang	300 Bidang	Seuai Ekspektasi Mampu melaksanakan seuai dengan arahan

**B. TAMBAHAN****RATING HASIL KERJA\***

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Berorientasi Pelayanan Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab	SESUAI EKSPEKTASI
2	Akuntabel	- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan keloyalan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien. - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan F30	Akuntabel Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab	SESUAI EKSPEKTASI
3	Kompeten	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Kompeten Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab	SESUAI EKSPEKTASI
4	Harmonis	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka mancing orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Harmonis Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab	SESUAI EKSPEKTASI
5	Loyal	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahannya yang sah - Menyaga nama baik seorang ASN, pimpinan, instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Loyal Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab	SESUAI EKSPEKTASI
6	Adaptif	- Cerdas menyusulkan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Adaptif Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab	SESUAI EKSPEKTASI
7	Kolaboratif	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemianitan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Kolaboratif Dalam Melakukan Tugas Dan Tanggung Jawab	SESUAI EKSPEKTASI

**RATING PERILAKU KERJA\***

SESUAI EKSPEKTASI

**PREDIKAT KINERJA PEGAWAI\***

BAIK

Gorontalo, 9 Januari 2024  
Pejabat Penilai Kinerja  
*Rely*  
Rely Manur Simanjuntak, S.T., M.Sc  
NIP. 19830924 200912 1 001

Dengan ini kami memberi predikat baik atas hasil kerja dan kinerja pegawai yang telah dilaksanakan selama triwulan II-IV tahun pelajaran 2023/2024. Penghargaan ini diberikan berdasarkan standarisasi dan kriteria yang telah ditentukan oleh kantor pertanahan kabupaten gorontalo.



FORMAT D.1.1

## DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE\*\*\*: TRIWULAN II-IV

KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/  
BANDAR PERTANAHAN NASIONALPERIODE PENILAIAN  
17 APRIL S.D 31 DESEMBER 2023

1 PEGAWAI YANG DINILAI	
NAMA	: Abdillah Mallo, S.H.
NIP	: 19700623 199303 1 001
PANGKAT / GOL RUANG	: Penata Tk. I (III/d)
JABATAN	: Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran
UNIT KERJA	: Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo
2 PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	: Royger Maniur Simanjuntak, S.T, M.Sc
NIP	: 19830924 200912 1 001
PANGKAT / GOL RUANG	: Penata Tk. I (III/d)
JABATAN	: Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo
UNIT KERJA	: Kantor Pertanahan Kabupaten Gorontalo
3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	: Erry Juliani Pasoreh, S.H., M.Si
NIP	: 19660729 199103 2 003
PANGKAT / GOL RUANG	: IV/c
JABATAN	: Kepala Kantor Wilayah BPN Provinsi Gorontalo
UNIT KERJA	: Kantor Wilayah BPN Provinsi Gorontalo
4 EVALUASI KINERJA	
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5 REKOMENDASI	

7.Gorontalo, 9 Januari 2024  
Pejabat yang Dinilai,  
Abdillah Mallo, S.H.  
NIP. 19700623 199303 1 0016.Gorontalo, 9 Januari 2024  
Pejabat Penilai Kinerja  
Royger Maniur Simanjuntak, S.T, M.Sc  
NIP. 19830924 200912 1 001

\* periode disesuaikan dengan periode evaluasi kinerja Pegawai yang berlaku pada Instansi Pemerintah  
\*\* pilih salah satu



**PENILAIAN KINERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian  
06 Juli s/d 31 Desember 2022**

Nama Pegawai : Abdillah Mallo, S.H.  
NIP : 19700623 199303 1 001  
Pangkat Golongan Ruang : Penata Tingkat I (III/d)  
Jabatan : Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran  
Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kota Gorontalo

**KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG /  
BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
TAHUN 2022**

**DATA SASARAN KERJA PEGAWAI**

1 YANG DINILAI	
a. Nama	: Abdillah Mallo, S.H.
b. NIP	: 19700623 199303 1 001
c. Pangkat/Gol.Ruang	: Penata Tingkat I (III/d)
d. Jabatan	: Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran
e. Unit Kerja	: Kantor Pertanahan Kota Gorontalo
2 PEJABAT PENILAI	
a. Nama	: Sugeng Siswanto, A.Ptnh., M.M.
b. NIP	: 19650418 198603 1 003
c. Pangkat/Gol.Ruang	: Pembina Tingkat I (IV/b)
d. Jabatan	: Kepala Kantor Pertanahan
e. Unit Kerja	: Kantor Pertanahan Kota Gorontalo
3 ATASAN PEJABAT PENILAI	
a. Nama	: Erry Juliani Pasoreh, S.H., M.Si.
b. NIP	: 19660729 199103 2 003
c. Pangkat/Gol.Ruang	: Pembina Utama Muda (IV/c)
d. Jabatan	: Kepala Kantor Wilayah
e. Unit Kerja	: Kantor Wilayah BPN Provinsi Gorontalo

**SASARAN KINERJA PEGAWAI  
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF  
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

**KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/  
BADAN PERTANAHAN NASIONAL**

**PERIODE PENILAIAN  
06 JULI S.D 31 DESEMBER 2022**

<b>PEGAWAI YANG DINILAI</b>		<b>PEJABAT PENILAI KINERJA</b>	
<b>NO</b>		<b>NAMA</b>	<b>NAMA</b>
1	Nama	Abdillah Malli, S. H.	Sugeng Siswanto, A. Ptih., M.M.
2	NIP	19700623 199303 1 001	19650418 198603 1 003
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Tingkat I (III/d)	Pembina Tingkat I (IV/b)
4	Jabatan	Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran	Jabatan
5	Unit Kerja	Kantor Pertanahan Kota Gorontalo	Unit Kerja
<b>HASIL KERJA</b>			
<b>A. UTAMA</b>			
1.	<b>Kepala Kantor Pertanahan Kota Gorontalo memberikan penugasan untuk terselesaikannya kegiatan pengaturan tanah komunal, hubungan kelembagaan dan PPAT</b>	Ukuran keberhasilan / indikator kinerja individu dan Target: - Terwujudnya pengaturan dan pendaftaran tanah komunal dan penatausahaan tanah ulayat serta terwujudnya kerja sama kelembagaan yang terintegrasi dengan target 1 laporan	
2.	<b>Kepala Kantor Pertanahan Kota Gorontalo memberikan penugasan untuk terselesaikannya kegiatan penetapan hak tanah dan ruang</b>	Ukuran keberhasilan / indikator kinerja individu dan Target: - Terwujudnya pengaturan dan penetapan hak atas tanah atau ruang atas dan ruang bawah untuk badan hukum dan perorangan dengan target 100 SK - Terwujudnya pengaturan dan penetapan hak atas tanah ruang atas dan ruang bawah untuk instansi pemerintah, BUMN dan BUMD dengan target 50 SK	
3.	<b>Kepala Kantor Pertanahan Kota Gorontalo memberikan penugasan untuk terselesaikannya kegiatan pendaftaran tanah dan ruang</b>	Ukuran keberhasilan / indikator kinerja individu dan Target: Terlaksananya pendaftaran tanah dan pendaftaran ruang bawah tanah dan ruang atas tanah yang berkepastian hukum dan berbasis elektronik dengan rincian target : - Layanan Pendaftaran Pertama Kali 392 layanan - Layanan Informasi SHPT 110 layanan - Pengacetan SHAT 3300 layanan - Pemecahan SHAT 1100 layanan - Layanan pemeliharaan data pertanahan 5513 layanan - Layanan sumpah sertifikat hilang 30 layanan - Layanan pemantauan dan evaluasi 1 dokumen - SHAT PTSL ASN Kategori III 200 bidang	

**B. TAMBAHAN**

PERILAKU KERJA**		
1	Beriorientasi Pelayanan	Dalam melaksanakan pelayanan pertanahan yang menjadi tugas dan tanggungjawab dapat tersesuaikan dengan baik dengan solusi terbaik sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta dapat memahami kebutuhan masyarakat
2	Aktifitasberkelanjutan	Dalam melaksanakan pelayanan pertanahan yang menjadi tugas dan tanggungjawab harus dilakukan dengan cermat dan berintegritas tinggi tanpa menyaldagunakan kewenangan jabatan
3	Kompeten	Dalam melaksanakan pelayanan pertanahan yang menjadi tugas dan tanggungjawab dilakukan dengan kualitas terbaik dan terus meningkatkan kompetensi diri
4	Harmonis	Dalam melaksanakan pelayanan pertanahan yang menjadi tugas dan tanggungjawab menghadirkan kebersamaan dan ikut serta dalam membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	Dalam melaksanakan pelayanan pertanahan yang menjadi tugas dan tanggungjawab harus memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Kesatuan Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menghargai nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara

6	Adaptif	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>	<p>Dalam melaksanakan pelayanan pertanahan yang menjadi tugas dan tanggungjawab harus memberikan kontribusi berinovasi guna pelayanan pada masyarakat</p>
7	Kolaboratif	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemantauan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	<p>Dalam melaksanakan pelayanan pertanahan yang menjadi tugas dan tanggungjawab terus berkolaborasi baik sejama dalam instansi atau dengan stakeholders lainnya</p>

Gorontalo, 06 Juli 2022  
 Pejabat Perfilai Kinerja,  
  
 Sugeng Siswanto, A.Pnkh., M.M.  
 NIP. 19650418 198603 1 003

Pejabat yang Dinihui,  
  
 Abdillah Mallo, S.H.  
 NIP. 19700323 199303 1 001

## LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/  
BANDAR PERTANAHAN NASIONALPERIODE PENILAIAN  
06 JULI S.D 31 DESEMBER 2022

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	Nama	Abdillah Mallo, S.H.	Nama	Sugeng Siswanto, A.Ptnh., M.M.
2	NIP	19700623 199303 1 001	NIP	19650418 198603 1 003
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Tingkat I (III/d)	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina Tingkat I (IV/b)
4	Jabatan	Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran	Jabatan	Kepala Kantor Pertanahan
5	Unit Kerja	Kantor Pertanahan Kota Gorontalo	Unit Kerja	Kantor Pertanahan Kota Gorontalo

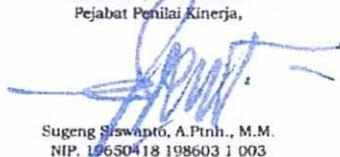
DUKUNGAN SUMBER DAYA				
1	Dalam rangka memenuhi ekspektasi pimpinan, maka pegawai membutuhkan pelatihan dan pengembangan kompetensi keahlian seperti pelatihan teknis atau bentuk lainnya			
2	Dalam rangka memenuhi ekspektasi pimpinan, maka pegawai membutuhkan penambahan pegawai administrasi yang dapat membantu langsung kinerja yang menjadi tugas dan tanggungjawab			
3	Dalam rangka memenuhi ekspektasi pimpinan, maka pegawai membutuhkan pengadaan penunjang prasarana kinerja berupa komputer, printer dan scanner			

SKEMA PERTANGGUNG JAWABAN				
1	Hasil kerja dilaporkan setiap bulan			
KONSEKUENSI				
1	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka pegawai akan diberikan reward			
2	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan diberikan teguran untuk terus dilakukan perbaikan			

Pegawai yang dinilai,

Gorontalo, 06 Juli 2022  
Pejabat Penilai Kinerja,
  
 Abdillah Mallo, S.H.  
 NIP. 19700623 199303 1 001

  
 Sugeng Siswanto, A.Ptnh., M.M.  
 NIP. 19650418 198603 1 003

**HASIL EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF**

**KEMENTERIAN AGAMA DAN TATA RUANG/  
BAGAN PENTAMANAN NASIONAL**

**PERIODE\*\*\*: TRIWULAN IV-2023**  
**06 JULI sd 31 DESEMBER 2023**

NO	PERAWALI TAHO DENGAN	PERABAT PERILAI KERJA		REALIASI BERDARAKAN BURTTI DURUJO	UNTAH BALIK BERELANGATAN BERDARAKAN BURTTI DURUJO
		Nama	Romb.		
1	Abdullah Mauli, S.H	Sugeng Setiawita, A.Pthn, M.M.			
2	Rif	IV/501/1/V/4652/1/03			
3	Pengabdi(Osi) Ruang	Pembina Tingkat I (IV) B			
4	Jabatan:	Kepala Kantor Perwakilan			
5	Unit Kerja:	Kantor Perwakilan Kota Gorontalo			
<b>CAPAIAH KINERJA ORGANISASI*</b>					
<b>INSTITUSI</b>					
<b>PDA &amp; DIREKTORI</b>					
<b>HASIL KINERJA</b>					
<b>A. UTAMA</b>					
1	<b>Republik Indonesia memberikan penghargaan untuk ter实现度ing kagiatan pengabdian fungsional Kemendagri, Kabinet Perwakilan dan PPA/T</b>	Berdasarkan hasil diungkap semua dokumen yang menjadi target indikator kerja berdasarkan nilai persentase 100 persen Buku Sjolop Buku Agama kip atipin	DESAI ALI EKSPRESI		
	(Kunci Keterwujukan/ indikator kinerja individu dan Target: Terwujudnya pengabdian dan penelitian tanah komunitas dan penelitian tanah tanah; uksasi serta ujiujuran kerja sains & keterbagian yang terintegrasi dengan target 1 jepret)				
2	<b>Republik Indonesia memberikan penghargaan untuk ter实现度ing kagiatan pengabdian hak tanah dan ruang</b>	Berdasarkan hasil diungkap semua dokumen yang menjadi target indikator kerja berdasarkan nilai persentase 100 persen Buku Sjolop Buku Agama kip atipin	SESUAI EKSPRESI		
	(Kunci Keterwujukan/ indikator kinerja individu dan Target: - Terwujudnya pengabdian dan penelitian hak atas tanah ruang atau tanah bawah tanah dan tanah bawah tanah dan permenlu dengan target 100 % - Terwujudnya pengabdian dan penelitian hak atas tanah ruang atau tanah bawah tanah untuk instansi penelitian, BPNNS dan BUDID dengan target 50 %				
3	<b>Republik Indonesia memberikan penghargaan untuk ter实现度ing kagiatan pengabdian tanah dan ruang</b>	Berdasarkan hasil diungkap semua dokumen yang menjadi target indikator kerja berdasarkan nilai persentase 100 persen Buku Sjolop Buku Agama kip atipin	SESUAI EKSPRESI		
	(Kunci Keterwujukan/ indikator kinerja individu dan Target: Terwujudnya pengabdian tanah dan penelitian tanah bawah tanah dan tanah bawah tanah dan permenlu dengan target 100 % - Layanan Penelitian Pertanahan Kel. 3/2 Jepretan - Layanan Informasi BPN 1100 layanan - Permenlu Pengabdian dan penelitian 5513 layanan - Layanan konsilah serupa hal hal yang 50 layanan - Layanan penelitian dan penelitian 100 layanan - BHN PTH. Atbj. Kategori II 200 bilangan				
<b>B. TAMBANG</b>					
<b>REALIASI BERDARAKAN BURTTI DURUJO</b>					
<b>UNTAH BALIK BERELANGATAN BERDARAKAN BURTTI DURUJO</b>					

RATU ISLAM KHAN		
PERIODE KERJA		SEJAUH BERPADA
1	(Berkaitan) Pemerintahan - Meningkatkan pengembangan masyarakat - Rambu, edaran, edict dan dekret standarisasi - Melakukan pertemuan tidak berlaku	Dalam melaksanakan pelaksanaan pemerintahan yang memiliki tujuan yang berdasarkan pada dasar dan hak asasi manusia Dalam melaksanakan pelaksanaan pemerintahan yang memiliki tujuan yang berdasarkan pada dasar dan hak asasi manusia
2	Aktivitas - Menggunakan bahasa Jawa, bertakhtahan jawa dengan diafragma, dan berpengetahuan tentang - Menggunakan bahasa Jawa dengan menerapkan tata cara dan etika. - Tidak menyiksa dan mengabaikan kebutuhan jaswara pada PJS	SEJAUH EXPERTASI
3	Kemampuan - Memimpin, kompetensi diri untuk menghadapi tantangan yang akan berlalu - Memimpin dengan baik - Melakukan tugas dengan kualitas terbaik	Dalam melaksanakan pelaksanaan pemerintahan yang memiliki tujuan yang berlaku dengan berorientasi pada tuntutan dan kebutuhan masyarakat Dalam melaksanakan pelaksanaan pemerintahan yang memiliki tujuan yang berlaku dengan berorientasi pada tuntutan dan kebutuhan masyarakat
4	Hari-hari - Menghadapi situasi yang dapat menyebabkan - Bisa menghindari seseorang agar tidak beraksara - Menghindari seseorang agar tidak beraksara - Menghindari seseorang agar tidak beraksara - Menghindari seseorang agar tidak beraksara	SEJAUH EXPERTASI
5	Loyal - Mengingat Tuhan Yang Maha Esa - Perlu berkomunikasi dengan negara - Mengingat tujuan suatu kegiatan ASRI, Pramuka, nasional, dan negara - Mengingat relawan jebolan dari negara	Dalam melaksanakan pelaksanaan pemerintahan yang memiliki tujuan yang berlaku dengan berorientasi pada tuntutan dan kebutuhan masyarakat Dalam melaksanakan pelaksanaan pemerintahan yang memiliki tujuan yang berlaku dengan berorientasi pada tuntutan dan kebutuhan masyarakat
6	Adapifit - Ciptakan berbagai macam dan beragamnya peraturan - Terus berinovasi dan menggunakan kreativitas - Berorientasi praktis	SEJAUH EXPERTASI
7	Kebutuhan - Memenuhi kebutuhan sepele berdasarkan rukuh untuk memenuhi kebutuhan - Terbatas dalam hal teknologi dan teknologi dan teknologi - Mengakomodasi pemenuhan kebutuhan untuk kebutuhan umat manusia terhadap teknologi	SEJAUH EXPERTASI
<b>BANTU PERIODE KERJA</b>		
<b>SEJAUH EXPERTASI</b>		
<b>PREDIKAT KONSEP KERJA</b>		
<b>RABK</b>		

Perjalanan  
Penitentiary



FORMAT D.1.1

## DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE\*\*\*: TRIWULAN IV-AKHIR\*

KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/  
BANDAR PERTANAHAN NASIONALPERIODE PENILAIAN  
06 JULI S.D 31 DESEMBER 2022

1	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: Abdillah Mallo, S.H.
	NIP	: 19700623 199303 1 001
	PANGKAT/ GOL RUANG	: Penata Tingkat I (III/d)
	JABATAN	: Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran
	UNIT KERJA	: Kantor Pertanahan Kota Gorontalo
2	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Sugeng Siswanto, A.Ptnh., M.M.
	NIP	: 19650418 198603 1 003
	PANGKAT/ GOL RUANG	: Pembina Tingkat I (IV/b)
	JABATAN	: Kepala Kantor Pertanahan
	UNIT KERJA	: Kantor Pertanahan Kota Gorontalo
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Erry Juliani Pasoreh, S.H., M.Si.
	NIP	: 19660729 199103 2 003
	PANGKAT/ GOL RUANG	: Pembina Utama Muda (IV/c)
	JABATAN	: Kepala Kantor Wilayah
	UNIT KERJA	: Kantor Wilayah BPN Provinsi Gorontalo
4	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: SANGAT BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5	REKOMENDASI	

7. Gorontalo, Januari 2023  
Pegawai yang dinilai,  
Abdillah Mallo, S.H.  
NIP. 19700623 199303 1 0016. Gorontalo, Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja,  
Sugeng Siswanto, A.Ptnh., M.M.  
NIP. 19650418 198603 1 003



**PENILAIAN KINERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian  
1 Januari s/d 30 Juni 2022**

Nama Pegawai	:	Abdillah Mallo, S.H
NIP	:	197006231993031000
Pangkat Golongan Ruang	:	Penata Tk. I (III/d)
Jabatan	:	Kepala Seksi Pengendalian dan Penanganan Sengketa
Unit Kerja	:	Kantor Pertanahan Kabupaten Bone Bolango

**KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/  
BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
TAHUN 2022**

**DATA SASARAN KERJA PEGAWAI**

1 YANG DINILAI	
a.	Nama : Abdillah Mallo, S.H
b.	NIP : 197006231993031000
c.	Pangkat/Gol.Ruang : Penata Tk. I (III/d)
d.	Jabatan : Kepala Seksi Pengendalian dan Penanganan Sengketa
e.	Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Bone Bolango
2 PEJABAT PENILAI	
a.	Nama : Mega Putri Sari, S.T
b.	NIP : 198210292006042000
c.	Pangkat/Gol.Ruang : Penata Tk. I (III/d)
d.	Jabatan : Kepala Kantor
e.	Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Bone Bolango
3 ATASAN PEJABAT PENILAI	
a.	Nama : Erry Juliani Pasoreh S.H., M.Si., M.Kn.
b.	NIP : 19660729 199103 2 003
c.	Pangkat/Gol.Ruang : Pembina Utama Muda, IV/c
d.	Jabatan : Kepala Kantor Wilayah
e.	Unit Kerja : Kantor Wilayah BPN Prov. Gorontalo

## RENCANA SKP PEJABAT PENGAWAS

KEMENTERIAN AGHARIA DAN TATA RUANG /  
BADAN PERTANAHAN NASIONAL

PERIODE PENILAIAN

01 JANUARI S.D 31 DESEMBER 2022

		PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO	RUMA	NAMA	KINERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	KATEGORI PENILAIAN / STANDAR (DIBACA DARI ATAS KEBAWAH)	SUMBER DATA UNTUK PEMANTAUAN DAN PEGURUHAN	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
A. KINERJA UTAMA							
1	Rumah	Abdullah Molla, S.H	Kuantitas Ketepatan Penilaian Kinerja dalam periode pertama	Menyusun ketepatan penilaian dalam periode pertama	1 Dokumen 100 Persen	0.6	0.8
	Rifqi	19700623109230310030	Kualitas Penilaian TK 1 (III/6)	Ketepatan penilaian dalam periode pertama	1 Dokumen 100 Persen	60	80
2	Pengkajian/Analisis	Penilaian TK 1 (III/6)	Kepatuhan terhadap ketentuan Kepala Seksi Perangkatda Kantor pertama	Kepatuhan terhadap ketentuan Kepala Kantor	1 Dokumen 100 Persen	7.2	9.6
3	Jabatan	Kantor pertama	Kantor pertama	Kantor pertama	1 Dokumen 100 Persen	0.6	0.8
4	Unit Kerja	Kantor pertama	Kantor pertama	Kantor pertama	1 Dokumen 100 Persen	60	80
5							
B. KINERJA DILAKUKAN DALAM RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG							
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Rumah	Abdullah Molla, S.H	Kuantitas Ketepatan Penilaian Kinerja dalam periode pertama	Menyusun ketepatan penilaian dalam periode pertama	1 Dokumen 100 Persen	0.6	0.8
	Rifqi	19700623109230310030	Kualitas Penilaian TK 1 (III/6)	Ketepatan penilaian dalam periode pertama	1 Dokumen 100 Persen	60	80
2	Pengkajian/Analisis	Penilaian TK 1 (III/6)	Kepatuhan terhadap ketentuan Kepala Seksi Perangkatda Kantor pertama	Kepatuhan terhadap ketentuan Kepala Kantor	1 Dokumen 100 Persen	7.2	9.6
3	Jabatan	Kantor pertama	Kantor pertama	Kantor pertama	1 Dokumen 100 Persen	0.6	0.8
4	Unit Kerja	Kantor pertama	Kantor pertama	Kantor pertama	1 Dokumen 100 Persen	60	80
5	Unit Kerja	Kantor pertama	Kantor pertama	Kantor pertama	1 Dokumen 100 Persen	7.2	9.6
6							
C. KINERJA DILAKUKAN DALAM RENCANA KINERJA ATASAN DILAKUKAN DALAM KONSEP KERJA							
1	Rumah	Abdullah Molla, S.H	Kuantitas Ketepatan Penilaian Kinerja dalam periode pertama	Menyusun ketepatan penilaian dalam periode pertama	1 Dokumen 100 Persen	0.6	0.8
	Rifqi	19700623109230310030	Kualitas Penilaian TK 1 (III/6)	Ketepatan penilaian dalam periode pertama	1 Dokumen 100 Persen	60	80
2	Pengkajian/Analisis	Penilaian TK 1 (III/6)	Kepatuhan terhadap ketentuan Kepala Seksi Perangkatda Kantor pertama	Kepatuhan terhadap ketentuan Kepala Kantor	1 Dokumen 100 Persen	7.2	9.6
3	Jabatan	Kantor pertama	Kantor pertama	Kantor pertama	1 Dokumen 100 Persen	0.6	0.8
4	Unit Kerja	Kantor pertama	Kantor pertama	Kantor pertama	1 Dokumen 100 Persen	60	80
5	Unit Kerja	Kantor pertama	Kantor pertama	Kantor pertama	1 Dokumen 100 Persen	7.2	9.6
6							



**Kesimpulan** Tujuan kali ini untuk mendekomposisi karya perpaduan budaya dan pengaruhnya terhadap masyarakat di dalamnya.

Pegawai yang Diritai

卷之三

Mega Putri Sari, S.T  
NIP. 198210292005042000

Mega Putri Sari, S.T  
NIP. 198102292005042000

Abdillah Mallo, S.H  
NIP. 19700231993031000

KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG /  
BIDAN DEBTANAH NASIONAL

PENILAIAN SKP PEJABAT PENGAWAS

PERIODE PENILAIAN  
01 JANUARI S.D 30 JUNI 2022



MINERIA TAMBAYAN

RUMAH RAKYAT

110,754,386

Bone Bolango,  
Pejabat Penitentiaria,  
  
Mega Putri Utami, S.T  
NIP. 198210292006042000

## PENILAIAN PERILAKU KINERJA

Periode Penilaian: 01 Januari 2022 sd 30 Juni 2022

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	Abdillah Mallo, S.H	NAMA	Mega Putri Sari, S.T
NIP	197006231993031000	NIP	198210292006042000
PANGKAT/GOL RUANG	Penata Tk. I (III/d)	PANGKAT/GOL.	Penata Tk. I (III/d)
JABATAN	Kepala Seksi Pengendalian dan Penanganan Sengketa	JABATAN	Kepala Kantor
UNIT KERJA	Kantor Pertanahanan Kabupaten Bone Bolango	UNIT KERJA	Kantor Pertanahanan Kabupaten Bone Bolango
NO ASPEK PERILAKU			
1 Orientasi Pelayanan		112	
2 Inisiatif Kerja		112	
3 Komitmen		113	
4 Kerjasama		111	
NILAI AKHIR		112	

Bone Bolango,  
2022  
Pejabat Penilai Kinerja,



Mega Putri Sari, S.T  
NIP. 198210292006042000

## LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: Abdillah Mallo, S.H
	NIP	: 197006231993031000
	PANGKAT/ GOL RUANG	: Penata Tk. I (III/d)
	JABATAN	: Kepala Seksi Pengendalian dan Penanganan Sengketa
	UNIT KERJA	: Kantor Pertanahan Kabupaten Bone Bolango
2	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Mega Putri Sari, S.T
	NIP	: 198210292006042000
	PANGKAT/ GOL RUANG	: Penata Tk. I (III/d)
	JABATAN	: Kepala Kantor
	UNIT KERJA	: Kantor Pertanahan Kabupaten Bone Bolango
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Erry Juliani Pasoreh S.H., M.Si., M.Kn.
	NIP	: 19660729 199103 2 003
	PANGKAT/ GOL RUANG	: Pembina Utama Muda, IV/c
	JABATAN	: Kepala Kantor Wilayah
	UNIT KERJA	: Kantor Wilayah BPN Prov. Gorontalo
4	PENILAIAN KINERJA	
	NILAI SKP	: 110.754386
	NILAI PERILAKU KERJA	: 112
	NILAI SKP + PERILAKU	: 111.2526316
	IDE BARU	:
	NILAI KINERJA PEGAWAI	: 111.2526316
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: Baik
	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	:
5	PERMASALAHAN	
6	REKOMENDASI	
7	KEBERATAN	
8	PENJELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
9	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI	

10. Bone Bolango,

2022

Pegawai yang dinilai,

Abdillah Mallo, S.H  
NIP. 197006231993031000

11. Bone Bolango,

2022

Pejabat Penilai Kinerja,

Mega Putri Sari, S.T  
NIP. 198210292006042000

12. Gorontalo,

2022

Atasan Pejabat Penilai Kinerja,

Erry Juliani Pasoreh S.H., M.Si., M.Kn.  
NIP. 19660729 199103 2 003

**TABEL INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2022**

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	: Abdillah Mallo, S.H	NAMA	: Mega Putri Sari, S.T
2	NIP	: 197006231993031000	NIP	: 198210292006042000
3	PANGKAT/ GOL RUANG	: Penata Tk. I (III/d)	PANGKAT/ GOL RUANG	: Penata Tk. I (III/d)
4	JABATAN	: Kepala Seksi Pengendalian dan Penanganan Sengketa	JABATAN	: Kepala Kantor
5	UNIT KERJA	: Kantor Pertanahan Kabupaten Bone Bolango	UNIT KERJA	: Kantor Pertanahan Kabupaten Bone Bolango
6	TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN	:		
7	INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2022		NILAI KINERJA PNS	
	PERIODE		NILAI KINERJA PNS	
	Januari - Juni		111.25	
	KONVERSI		120.00	
	Juli - Desember		111.25	
	NILAI KINERJA PNS TAHUN 2021		115.63	
	PREDIKAT		Baik	

8. Bone Bolango,  
Pegawai yang dinilai,  
2022
9. Bone Bolango,  
Pejabat Penilai Kinerja,  
2022

;

  
Mega Putri Sari, S.T

NIP. 198210292006042000

  
Abdillah Mallo, S.H  
NIP. 197006231993031000

P E T I K A N

KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
PROPINSI SULAWESI UTARA  
NOMOR : SK.215.121.11-03/95

KEPALA KANTOR WILAYAH BADAN PERTANAHAN NASIONAL PROPINSI SULAWESI UTARA

MENIMBANG : dan lain-lain ;

MENGINGAT : dan lain-lain ;

MEMPERHATIKAN : dan lain-lain ;

M E M U T U S K A N :

MENETAPKAN :

PERTAMA : Calon Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 2 diangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil dalam pangkat sebagai tersebut dalam lajur 11 dan kepadanya diberikan gaji tersebut dalam lajur 14 ditambah dengan penghasilan lainnya yang sah berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku terhitung mulai tanggal tersebut dalam lajur 15 dari daftar lampiran Surat Keputusan ini.

KEDUA : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan dan perhitungan kembali sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN DI : M A N A D O.  
PADA TANGGAL : 27 Januari 1995.

KEPALA KANTOR WILAYAH BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
PROPINSI SULAWESI UTARA,

ttd + cap

DR.Ir. S.B. SILALAHI, MS.  
NIP. 010 043 692.

K E P A D A :

ABDILLAH MALLO

Di -  
Manado.



DAFTAR : LAMPIRAN SURAT KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH  
 BADAN PERTANAHAN NASIONAL PROPINSI SULAWESI UTARA  
 NOMOR : SK.215.121.11-03/95 Tanggal : 27 Januari 1995.

NO.	N A M A	N I P	TEMPAT / TGL LAHIR	KEPUTUSAN PEGANGKATAN SEBAGAI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL					PEGAWAI NEGERI SIPIL			NO DAN TGL SURAT	MASA KERJA GOL. UNTUK KENAIKAN GAJI BERAKA BERIKUTNYA	TERHAD BEKERJA							
				PEJABAT TANGGAL	GOL	HASA KERJA GAJI	GAJI POKOK (Rp.)	THT	PANGKAT RUANG GAJI	GOL	HASA KERJA GAJI POKOK (Rp.)	TMT	DOKTER PENGUJI TERSENDIRI	THN	BLN						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1 s/d 10 dan lain-lain																					
11	ABDILLAH HALLO	7500004297	Gorontalo, Mentari 23-06-1970	II/a	-	-	80% x Rp. 1-3-93 86.000 = Rp 68.000	1-3-93 2-669	Pangat- tur Muda	II/a	01	11 (Satatus tujuh be- las ribu tiga ra- tus rp.)	1-2-95 1994 22-10-1994	01	12	Kantor: Pertanahan Kabupaten Sanggata- Talaud	a. Ybs adalah PNS Pusat dptk. b. Pendidikan : 1. SMA Th. 1989 2. STTPL Th. 1994				
			Agraria /Repaia BPN	21-07- 1993																	
			12 dan lain-lain																		

KEPALA KANTOR WILAYAH BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
 PROPINSI SULAWESI UTARA,

UNTUK SALINAN YANG SAH  
 SESUAI DENGAN ASLINYA

Kepala Bagian Tata Usaha,

*M. An*

DR. IR. S. B. SILALAHI MS.

ttd + cap

DR. IR. S. B. SILALAHI MS.  
 NIP. 010 043 692.

IR. M. TICOALU.  
 NIP. C 0 070 396.



01-01-2005

01-01-2005

01-01-2005

01-01-2005

01-01-2005

01-01-2005

01-01-2005

01-01-2005

01-01-2005

P E T I K A N

KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
PROPINSI SULAWESI UTARA  
NOMOR : SK.215.121.11-03/95

KEPALA KANTOR WILAYAH BADAN PERTANAHAN NASIONAL PROPINSI SULAWESI UTARA

MENIMBANG : dan lain-lain ;

MENGINGAT : dan lain-lain ;

MEMPERHATIKAN : dan lain-lain ;

M E M U T U S K A N :

MENETAPKAN :

PERTAMA : Calon Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 2 diangkat menjadi Pegawai Negeri Sipil dalam pangkat sebagai tersebut dalam lajur 11 dan kepadanya diberikan gaji tersebut dalam lajur 14 ditambah dengan penghasilan lainnya yang sah berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku terhitung mulai tanggal tersebut dalam lajur 15 dari daftar lampiran Surat Keputusan ini.

KEDUA : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan dan perhitungan kembali sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN DI : M A N A D O.  
PADA TANGGAL : 27 Januari 1995.

KEPALA KANTOR WILAYAH BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
PROPINSI SULAWESI UTARA,

ttd + cap

DR.Ir. S.B. SILALAHI, MS.  
NIP. 010 043 692.

K E P A D A :

ABDILLAH MALLO

Di -  
Manado.

UNTUK PETIKAN YANG SAH  
SESUAI DENGAN YANG ASLI  
KEPALA BAGIAN TATA USAHA,

Ir. MAX TICOALU.  
NIP. 010 070 396.



DAFTAR : LAMPIRAN SURAT KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH  
 BADAN PERTANAHAN NASIONAL PROPINSI SULAWESI UTARA  
 NOMOR : SK.215.121.11-03/95 Tanggal : 27 Januari 1995.

NO.	N A M A	N I P	TEMPAT / TGL LAHIR	KEPUTUSAN PENGAJUKAN SEBAGAI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL				PEGAWAI NEGERI SIPIL				NO DAN TGL SURAT KETERANGAN	GOL UNTUK KENAIKAN GAJI BERKALA BERIKUTNYA	TEMPAT BEKERJA	KETERANGAN						
				PEJABAT	NO. dan TANGGAL GAJI	GOL	HASA KERJA GOLONGAN	GAJI POKOK (Rp.)	THT	PANGKAT	RUANG GOLONGAN	GAJI THN	GOL	HASA KERJA POKOK (Rp.)	THT	DOKTER PENGUJI TERSENDIRI					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1 s/d 10 dan lain-lain																					
11	ABDILLAH HALLO	7500004297	Gorontalo, Menteri Negara Agraria /Republik BPN	215.213 II/a 23-06-1970 Agraria /Republik BPN	-	-	-	80% x Rp. 86.000 = Rp 68.000	1-3-93 Muda	Pengas- tur Muda	II/a 01	11 (Seratus tujuh das ribu tiga ra- tus rp.)	117.300 1-2-95 1994	91/PK/DPT/ 1994	01	11	Kantor Pertanahan Kabupaten Sangkha- Malau	a. Ybs adalah PNS Pusat dptk. b. Pendidikan : 1. SHA Th. 1989 2. STTIP Th. 1994			
	12 dan lain-lain																				

KEPALA KANTOR WILAYAH BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
 PROPINSI SULAWESI UTARA,

ttd + cap

DR.Ir. S.B. SILALAHI, MS.  
 NIP. 010 043 692.



UNTUK SALINAN YANG SAH  
 SESUAI DENGAN ASLINYA  
 Kepala Bagian Tata Usaha,

Ir. M. TICOALU  
 NIP. 010 070 396.

01-02-1995  
 KANTOR PERTANAHAN PROPINSI SULAWESI UTARA  
 KABUPATEN GORONTALO  
 N. LEGON, GORONTALO  
 086 976

Nomor Usul : 446/2.3.2-100.2/VIII/2017  
Tanggal Usul : 02-08-2017  
Diterima BKN  
Tanggal : 24-08-2017



KENAIKAN PANGKAT  
Pilihan (Jabatan Struktural)

NOTA PERSETUJUAN TEKNIS  
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA  
TENTANG  
KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI NEGERI SIPIL

INSTANSI : KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/BADAN PERTANAHAN NASIONAL / KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN GORONTALO

NO	DATA PEGAWAI NEGERI SIPIL				
1.	Nama : ABDILLAH MALLO, S.H.				
2.	NIP : 197006231993031001				
3.	Pendidikan Terakhir : S-1 ILMU HUKUM Tahun 2005				
4.	Tempat / Tanggal Lahir : GORONTALO / 23-06-1970				
5.	L A M A	a. Pangkat / golongan ruang / TMT	Penata / III/c / 01-10-2013		
		b. Masa kerja golongan	19 Tahun 7 Bulan		
		c. Gaji Pokok	Rp 3.528.100		
		d. Jabatan / TMT / Jumlah AK	KEPALA SEKSI PENANGANAN MASALAH DAN PENGENDALIAN PERTANAHAN / 24-05-2017		
6.	B A R U	a. Pangkat / golongan ruang / TMT	Penata Tingkat I / III/d / 01-10-2017		
		b. Masa kerja golongan	19 Tahun 7 Bulan		
		c. Gaji Pokok	Rp 3.677.300		
		d. Jabatan / TMT / Jumlah AK	KEPALA SEKSI PENANGANAN MASALAH DAN PENGENDALIAN PERTANAHAN / 24-05-2017		
7.	Atasan Langsung	a. Nama / NIP	JUSUF ANO, S.SiT., M.H. / 197408081993031001		
		b. Pangkat / golongan / TMT	Pembina Tingkat I / IV/b / 01-10-2017		
		c. Jabatan	KEPALA KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN GORONTALO		
8.	Formasi	a. Jumlah : 300	b. Telah diisi : 50	c. Sisa : 250	
9.	Wilayah Pembayaran	GORONTALO			
10.	Perhitungan Masa Kerja				
	Pangkat / golongan ruang terakhir	Mulai dari sampai dengan	Jumlah	Keterangan	
			Tahun		Bulan
	Penata / III/c Penata Tingkat I / III/d	01-10-2013	15		7
		s/d 01-10-2017	4		0
		Dikurangi	0		0
		Jumlah Seluruhnya	19	7	
11.	Persetujuan teknis Kepala Badan Kepegawaian Negara				
	Nomor AI-12030000482 JAKARTA, 25 Agustus 2017				
	a.n. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA KEPALA SEKSI KENAIKAN PANGKAT DAN JABATAN SELAIN PIMPINAN TINGGI UTAMA, PIMPINAN TINGGI MADYA, DAN JABATAN FUNGSIONAL UTAMA NON KEMENTERIAN				
	 HUSNAENI, S.Sos NIP. 197102091995032001				
	8ae483a75e367980015e504a88d16ddc				