

## Definición de terminado

Cuando un elemento de la Lista de Producto o un Incremento se describe como “Terminado”, todo el mundo debe entender lo que significa “Terminado”. Aunque esto puede variar significativamente para cada Equipo Scrum, los miembros del Equipo deben tener un entendimiento compartido de lo que significa que el trabajo esté completado para asegurar la transparencia. Esta es la definición de “Terminado” para el Equipo Scrum y se utiliza para evaluar cuándo se ha completado el trabajo sobre el Incremento de producto.<sup>1</sup>

En este ejercicio deberás crear la definición de “Terminado” para tu equipo, para hacerlo más fácil puedes hacer una lista de elementos que obligatoriamente deben tener las historias en tu proyecto antes de considerarlo terminado. Aquí unas preguntas que te pueden dar pistas al respecto:

- ¿Tenemos un lugar a dónde el código debe quedar almacenado? Si usamos git, ¿Se debe hacer push en una branch determinada?
- ¿Cuál es la documentación mínima necesaria en la compañía? ¿A dónde se debe guardar esta información?
- ¿A dónde se debe almacenar versiones finales de diseños y similares?
- ¿Hay casos de prueba obligatorios que se deban tener? ¿Se deben guardar esos resultados?
- ¿Quién debe validar que la funcionalidad haga lo que el usuario espera?

---

<sup>1</sup> Schwaber, K. and Sutherland, J. (2017). *La Guía de Scrum*. [ebook] p.18. Available at: <https://www.scrumguides.org/> [Accessed 23 Sep. 2019].