

Universidad Nacional Autónoma de Honduras
(UNAH)



Nombre de Estudiante:
Delia Stefanie Flores Escobar

No. Cuenta:
20121017557

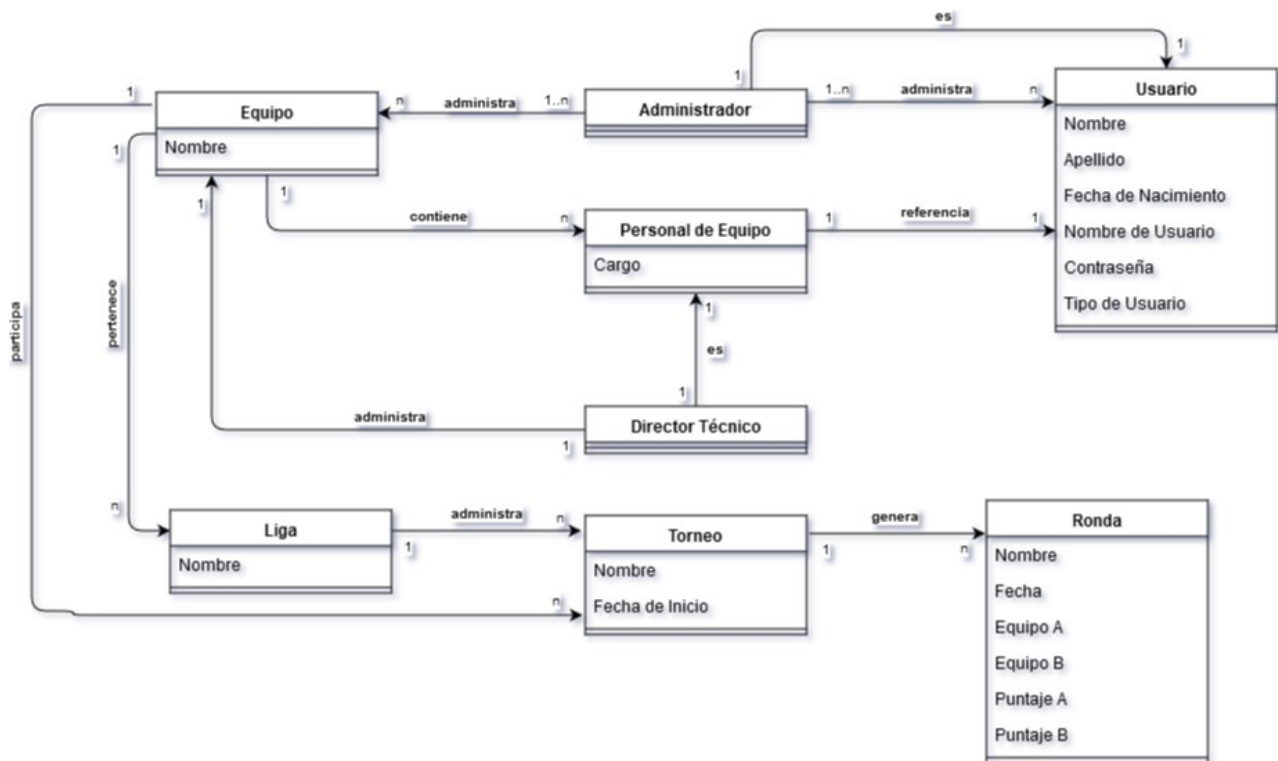
Maestro:
Ing. Miguel Saucedá

Asignatura:
Programación Orientada a Objetos

Sección:
1900

Tegucigalpa, M.D.C. 29 de Marzo, 2019

1. Modelo Conceptual



2. Casos de Uso

Caso de Uso	Iniciar Sesión
Descripción	Permite al usuario ingresar al sistema.
Precondición	El usuario debe tener sus credenciales, es decir estar registrado en el sistema. El administrador es el responsable de registrar a los usuarios.
Secuencia Normal	1. El usuario introduce su nombre de usuario y su contraseña. 2. El usuario hace click en "Iniciar Sesión"
Post-Condición	El usuario habrá iniciado sesión en el sistema.
Excepciones	1. Si el nombre de usuario es incorrecto se mostrará un mensaje de error para que se corrija. 2. Si la contraseña de usuario es incorrecta se mostrará un mensaje de error para que lo corrija.
Comentario	Ninguno.

Caso de Uso	Cerrar Sesión.
Descripción	Permite al usuario salir del sistema.
Precondición	El usuario ya debe de tener la sesión inicializada.
Secuencia Normal	1. El usuario busca en su menu la opción “Salir”. 2. Da click en el boton.
Post-Condición	El usuario habra cerrado la sesión.
Excepciones	1. Si el usuario no tiene inicializada o ya expiró la sesión no pasara nada. Solo se regresada al menu de iniciar sesión.
Comentario	Ninguno.

Caso de Uso	Administración de Usuarios
Descripción	Permite al usuario administrar las cuentas de otros usuarios.
Precondición	1. Debe de ser un usuario tipo administrador. 2. Debe haber iniciado sesión.
Secuencia Normal	Ver casos de uso individuales mostrados a continuación.
Post-Condición	Ver casos de uso individuales mostrados a continuación.
Excepciones	Ver casos de uso individuales mostrados a continuación.
Comentario	Ninguno.

Caso de Uso	Administración de Usuarios: Agregar Usuario
Descripción	Permite agregar los nuevos usuarios.
Precondición	1. Debe una cuenta tipo administrador. 2. Debe tener inicializada la sesión.
Secuencia Normal	El adminitrador buscara en su menu la opción agregar usuario. Donde pedira los siguientes requisitos: Nombre, Apellido, Nombre de usuario, contraseña, y tipo de usuario (Ver Apéndice I).
Post-Condición	Habra agragado un nuevo usuario.
Excepciones	Si el usuario adminstrador no tiene inicializada o expiro la sesión no podra registrar un nuevo usuario.
Comentario	Ninguno

Caso de Uso	Administración de Usuarios: Borrar Usuarios
Descripción	Permite al administrador borrar usuarios existentes.
Precondición	1. Debe tener una cuenta tipo administrador. 2. Ya estar inicializada la sesión del administrador.
Secuencia Normal	El administrador buscara en su menu de administración la lista de usuarios, buscara la opción borrar usuario.
Post-Condición	Habra borrado un usuario.
Excepciones	Si el usuario administrador no tiene inicializada o expiro la sesión no podra borrar un usuario.
Comentario	Ninguno.

Caso de Uso	Administración de Usuarios: Editar Usuarios
Descripción	El administrador podra editar los usuario.
Precondición	1. Debe tener una cuenta tipo administrador. 2. Ya estar inicializada la sesión del administrador.
Secuencia Normal	El administrador ya teniedo la lista de usuarios buscara la opción editar usuarios donde podra modicar todos los datos que contiene un usuario como nombre, apellido, fecha de nacimiento, tipo de usuario.
Post-Condición	El administrador habra modificado o editado un usuario existente.
Excepciones	El administrador debe no tiene inicializada o se expiro la sesión no podra editar un usurio.
Comentario	Ninguno.

Caso de Uso	Administración de Usuarios: Listas de Usuarios
Descripción	El administrador podra ver las listas de tipo de usuarios.
Precondición	1. Debe tener una cuenta tipo administrador. 2. Ya debe estar inicializada la sesión de administrador.
Secuencia Normal	El administrador podra enlistar los usuarios donde podra ver su tipo de usuario dependiendo del rol que le se impuso al usurio.
Post-Condición	El administrador enlisto todos los usuarios.
Excepciones	El administrador debe no tiene inicializada o se expiro la sesión no podra editar un usurio.
Comentario	Ninguno

Caso de Uso	Administración de Equipos
Descripción	Permite administrar o modificar las cuentas de equipos.
Precondición	1. Debe ser una cuenta tipo administrador. 2. Debe tener inicializada la sesión.
Secuencia Normal	Ver casos de uso individuales mostrados a continuación.
Post-Condición	Ver casos de uso individuales mostrados a continuación.
Excepciones	Ver casos de uso individuales mostrados a continuación.
Comentario	Ninguno.

Caso de Uso	Administración de Equipos: Agregar Equipos
Descripción	Crear nuevas cuentas de equipos
Precondición	Debe ser de una cuenta tipo administrador, y tener inicializada la sesión.
Secuencia Normal	El administrador buscare en su menu crear nuevos equipos donde pedira los requisitos: Nombre de equipo.
Post-Condición	El administrador habra creado nuevos equipos.
Excepciones	El administrador no tiene inicializada o se expiro la sesión no podra editar un usuario.
Comentario	Ninguno.

Caso de Uso	Administración de Equipos: Borrar Equipos
Descripción	El administrador borrara cuentas de equipos en el sistema.
Precondición	Tendra que tener una cuenta administrador y haber inicializado la sesión.
Secuencia Normal	Buscara en el menu de equipos la opción borrar equipos.
Post-Condición	Se habra borrado un equipo.
Excepciones	El administrador no tiene inicializada o se expiro la sesión no podra borrar los equipos.
Comentario	Ninguno.

Caso de Uso	Administración de Equipos: Editar Equipos
Descripción	El usuario administrador editara los datos que se encuentran contenidos en equipos
Precondición	El usuario debe de ser cuenta administrador y tener inicializada la sesión.
Secuencia Normal	El administrador buscara en el sistema el menu de equipos donde buscara la opción “Editar” el cual modificara todos los datos que contiene equipos.
Post-Condición	Habra editado los datos de equipos.
Excepciones	Si el usuario tipo administrador no tiene inializada o se expiro su cuenta.
Comentario	Ninguno.

Caso de Uso	Administración de Equipos: Listas de Equipos
Descripción	El administrador enlistara los equipos.
Precondición	El usuario debe de ser cuenta administrador y tener inicializada la sesión.
Secuencia Normal	El administrador buscara en su menu de equipos donde enlistara todos los equipos registrados.
Post-Condición	Se enlista todos los equipos.
Excepciones	Si el usuario tipo administrador no tiene inializada o se expiro su cuenta.
Comentario	Ninguno.

Caso de Uso	Administración de Equipos: Agregar Personal.
Descripción	El administrador agregará las personas que pertenecerán al personal del equipo.
Precondición	Debe ser tipo administrador y ya haber iniciado su sesión.
Secuencia Normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecciona el usuario para agregarlo al personal 2. Selecciona el equipo al cuál agregar el usuario 3. Introduce el cargo de dicho usuario 4. Envía el formulario
Post-Condición	Agregará el usuario seleccionado al equipo seleccionado con el cargo que se introdujo.

Caso de Uso	Administración de Equipos: Agregar Personal.
Excepciones	Deber tener inicializada su sesión sin que haya expirado.
Comentario	Ninguno.

Caso de Uso	Administración de Equipos: Borrar Personal.
Descripción	Se borrará a los usuarios que pertenecen al personal.
Precondición	Debe ser tipo administrador y ya haber iniciado su sesión.
Secuencia Normal	1. Se selecciona el registro del personal que se desea ser eliminado. 2. Click en “Aceptar” cuando se muestre una confirmación.
Post-Condición	Se habra borrado personal.
Excepciones	Deber tener inicializada su sesión sin que haya expirado.
Comentario	Ninguno

Caso de Uso	Administración de Equipos: Listar Personal
Descripción	Se enlisto todas personas de personal de equipo.
Precondición	Debe ser tipo administrador y ya haber iniciado su sesión.
Secuencia Normal	1. Se selecciona el equipo. 2. Se seleccionara el personal.
Post-Condición	Se habra enlistado todo el personal del equipo.
Excepciones	Deber tener inicializada su sesión sin que haya expirado.
Comentario	Ninguno

Caso de Uso	Administración de Equipos: Editar Personal
Descripción	Se editará su cargo.
Precondición	Debe ser tipo administrador y ya haber iniciado su sesión.
Secuencia Normal	1. Se selecciona el usuario 2. Se cambiara el cargo del personal
Post-Condición	Se edito el personal y su cargo.
Excepciones	Deber tener inicializada su sesión sin que haya expirado.
Comentario	Ninguno.

3. Diagramas de Casos de Uso

(Pendiente)

4. Diagramas de Clase

(Pendiente)

5. Apéndice

Apéndice I Tipos de Usuarios	
Valor	Nombre
1	Administrador
2	Jugador
3	Director Técnico