**ETKİNLİK YÖNETİMİ**

1. AMAÇ

Etkinlik planlamalarının dijital ortamda yönetiminin sağlanması.

1. KAPSAM

Konser, gezi, fuar vb. Etkinliklerin oluşturulması, planlanması ve yönetimi. Katılımcıların kayıtları ve takibi.

1. FAZLAR
   1. Faz 1: Konser ve Gezi Yönetimi (Katılımcı sayısı bazlı etkinlik)

Konser veya gezi benzeri etkinlikler için bir tasarım oluşturulacak. Hem organizatör kendisi oluşturup kişileri kaydedebilmeli, hem de bir ekran üzerinden katılımcılar kayıt olabilmeli.

Üç ekran tasarlanacak.

1. Etkinlik oluşturulan etkinlik hazırlama sayfası.
2. Etkinlik kayıtlarının gösterildiği sayfa(tüm etkinlikler ve tekil olarak oluşturulan etkinlik)
3. Etkinliğe katılacak kişilerin kayıt sayfası(etkinliğin tekil sayfası kullanılabilir.)

Etkinlik kayıtlarında sosyal medya hesapları ile kayıt olma seçeneği işlemleri pratikleştirebilir. (instagram, facebook, twitter)

Gerekli alanlar:

* Etkinlik için;
  + Tarih
  + Yer (il, ilçe, mahalle, cadde, sokak vb.) + konum(navigasyon veya haritada hızlıca yeri görmek için faydalı olacaktır.)
  + Etkinlik adı
  + Etkinlik türü(konser, gezi, parti, diğer:text. Parametrik yapılması ileride raporlama için faydalı olacaktır.)
  + Etkinlik açıklama alanı(Yazı ve görsel)
  + Katılım koşulları
    - 1-Katılımcı kaydı zorunlu
      * Mail zorunlu mu?
      * Telefon zorunlu mu?
      * Doğum tarihi zorunlu mu?
      * TCK zorunlu mu?
      * Katılmcı sayısı sınırlı mı?
    - 2-Katılımcı kaydı zorunlu değil

Katılım zorunlu etkinliklerde katılmcı bilgilerinin de tutulması gerkecektir.

Veritabanı tabloları:

Etkinlik tablosu

Katılımcı tablosu

Etkinlik ID ve katılımcı ID tablosu(Etkinlikteki katılımcıları göstermek için)

* 1. Faz 2: Fuar Yönetimi (Alan planlamalı etkinlik)