



IMELID BARRETO GARCÍA

Ing. en Informática



CONTACTO

Cel: (58) 412-979-0235

E-mail: imelidbarreto@gmail.com



IDIOMAS

Español: Nativo

Ingles: Intermedio



SOFTWARE

Paquete Office

HTML

CSS

C++

Canva



HABILIDADES

Interés por el aprendizaje

Responsabilidad

Versatilidad

Trabajo en equipo

Liderazgo

Mediador

Analítica

Cordial

Propositiva

Gestión de tiempo

Redacción

Planificación



EDUCACIÓN

2007-2018

Primaria y Media Diversificada

U. E Colegio "Bolívar"

Título obtenido: Bachiller en Ciencias

2019-2021

2022-2024

Educación superior

Universidad Politécnica Territorial del estado

Bolívar (UPTB)

Título(s) Obtenidos: T.S.U en Informática

Ing. en Informática

marzo 2025 - act.

Postgrado

Universidad Nacional Experimental de

Guayana (UNEG)

Maestrante en Tecnologías de la Información



EXPERIENCIA LABORAL

Septiembre 2024-
actual

**CONTRALORÍA DEL MUNICIPIO ANGOSTURA DEL
ORINOCO.**

Cargo ocupado: Jefe(a) del Departamento de
Administración, Planificación y Presupuesto (E)

Tareas realizadas: Coordinar la formulación,
ejecución y control del presupuesto institucional,
supervisando el uso eficiente de los recursos.
Elaboración de informes técnicos, gestión de
modificaciones presupuestarias y participación en
la planificación operativa. Además de brindar
asesoría técnica en materia de Presupuesto.

Enero 2023 - Agosto
2024

**CONTRALORÍA DEL MUNICIPIO ANGOSTURA DEL
ORINOCO**

Cargo ocupado: Especialista en Presupuesto.

Tareas realizadas: Recopilar y analizar
información financiera, operativa y estratégica
para la elaboración del presupuesto anual.
Identificar las necesidades financieras y
estableciendo metas y objetivos, realizar
seguimiento y control de los ingresos y egresos,
comparando lo presupuestado con lo ejecutado e
identificar desviaciones, evaluar la eficiencia del
uso de los recursos y proponer medidas
correctivas y brindar análisis financiero y
proyecciones que permitieran evaluar impactos
económicos.

EXPERIENCIA LABORAL



Abril 2022 -
Diciembre 2022

CONTRALORÍA DEL MUNICIPIO ANGOSTURA DEL ORINOCO

Cargo ocupado: Analista de Presupuesto

Tareas realizadas: Registrar y procesar los movimientos presupuestarios conforme a la normativa legal vigente, resguardar la documentación relacionada a los movimientos presupuestarios procesados y Apoyar en el cumplimiento de la ejecución presupuestaria planificada.

CURSOS Y SEMINARIOS



23 y 24 de abril
de 2025

INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS DE CONTROL FISCAL Y AUDITORÍA DE ESTADO (COFAE)

Título: Seminario Maestro - Planificación y Presupuesto público

29 y 30 de abril
de 2025

INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS DE CONTROL FISCAL Y AUDITORÍA DE ESTADO (COFAE)

Título: Seminario Maestro - Contrataciones Públicas en Venezuela

07 y 08 de abril
de 2025

INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS DE CONTROL FISCAL Y AUDITORÍA DE ESTADO (COFAE)

Título: Seminario Maestro - Control Interno: Fundamentos para una gestión transparente.

18 y 19 de junio
de 2025

INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS DE CONTROL FISCAL Y AUDITORÍA DE ESTADO (COFAE)

Título: Seminario Maestro - POA: Estrategia hacia la gestión con éxito

24 de mayo de
2024

CONTRALORÍA DEL MUNICIPIO ANGOSTURA DEL ORINOCO

Título: Auditoría de gestión asociado al Plan Operativo Anual (POA).

02 de agosto de
2024

CONTRALORÍA DEL MUNICIPIO ANGOSTURA DEL ORINOCO

Título: Registros para la Ejecución Física del Presupuesto de Egresos y Gastos.

13 de septiembre
de 2024

CONTRALORÍA DEL MUNICIPIO ANGOSTURA DEL ORINOCO

Título: Registros contables y estados financieros.

06 de marzo de
2025

CONTRALORÍA DEL MUNICIPIO ANGOSTURA DEL ORINOCO

Título: Formación básica jurídica (análisis básico de las leyes, jerarquización de las leyes en base a la pirámide de kelsen y argumentación jurídica)

11 de abril de
2025

CONTRALORÍA DEL MUNICIPIO ANGOSTURA DEL ORINOCO

Título: Procedimientos y modalidades para la selección y contratación pública.

21 de mayo de
2025

CONTRALORÍA DEL MUNICIPIO ANGOSTURA DEL ORINOCO

Título: Estrategias básicas para el manejo de Redes sociales.

28 de mayo de
2025

CONTRALORÍA DEL MUNICIPIO ANGOSTURA DEL ORINOCO

Título: Procedimientos administrativos, presupuestarios, financieros y contables en el área de tesorería en la administración pública.