

## **Algemene Voorwaarden – IMeTech Engineering**

### **Artikel 1 – Definities**

- 1.1. Opdrachtnemer: IMeTech Engineering, gevestigd te Aalten, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 97538612.
- 1.2. Opdrachtgever: De natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met Opdrachtnemer.
- 1.3. Overeenkomst: De schriftelijke of mondelinge afspraak tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever betreffende de levering van diensten en/of producten.

### **Artikel 2 – Toepasselijkheid**

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

### **Artikel 3 – Offertes en totstandkoming overeenkomst**

- 3.1. Alle offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij anders aangegeven.
- 3.2. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever schriftelijk of mondeling akkoord gaat met de offerte of wanneer Opdrachtnemer met de uitvoering van de werkzaamheden begint.

### **Artikel 4 – Uitvoering van de opdracht**

- 4.1. Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, conform de eisen van goed vakmanschap.
- 4.2. Opdrachtgever draagt zorg voor tijdige aanlevering van alle noodzakelijke gegevens en materialen.
- 4.3. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst aanpassen.

### **Artikel 5 – Levering en oplevering**

- 5.1. Opgegeven termijnen voor levering of oplevering zijn indicatief en nimmer fatale termijnen.
- 5.2. Overschrijding van een termijn geeft Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of opschorting van enige verplichting jegens Opdrachtnemer.

### **Artikel 6 – Betaling**

- 6.1. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 6.2. Facturatie geschiedt na (deel)oplevering van de opdracht, tenzij anders overeengekomen.

- 6.3. Bij niet tijdige betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is hij een vertragingsrente van 1% per maand verschuldigd, alsmede buitengerechtelijke incassokosten van 15% van het factuurbedrag met een minimum van €75,-.
- 6.4. Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van de opdracht op te schorten totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden.

## **Artikel 7 – Aansprakelijkheid**

- 7.1. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer.
- 7.2. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico van Opdrachtnemer onder die verzekering.
- 7.3. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

## **Artikel 8 – Intellectueel eigendom**

- 8.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op de door Opdrachtnemer ontwikkelde of ter beschikking gestelde materialen berusten bij Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 8.2. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor het overeengekomen doel.
- 8.3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer de materialen te verveelvoudigen, openbaar te maken of te exploiteren.

## **Artikel 9 – Geheimhouding**

- 9.1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen.
- 9.2. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

## **Artikel 10 – Privacy en gegevensbescherming**

- 10.1. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens uitsluitend in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving (AVG). Gegevens worden uitsluitend gebruikt voor communicatie en het uitvoeren van overeenkomsten. Persoonsgegevens worden niet gedeeld met derde, tenzij dit wettelijk verplicht is of noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst.

## **Artikel 11 – Overmacht**

- 11.1. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verlangd.
- 11.2. In geval van overmacht worden de verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort voor de duur van de overmacht toestand.

## **Artikel 12 – Klachten en geschillen**

- 12.1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door Opdrachtgever binnen 14 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 30 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Opdrachtnemer.
- 12.2. Indien een klacht gegrond is, zal Opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden.
- 12.3. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- 12.4. Geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd.

## **Artikel 13 – Slotbepalingen**

- 13.1. Opdrachtnemer is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden treden in werking op het moment dat deze zijn medegedeeld aan Opdrachtgever.
- 13.2. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de overige bepalingen aan.