

PRÉPARER *Grand Oral*^{LE}

LIVRET EN COURS D'ÉLABORATION

Découvrir l'épreuve

Lors de cette épreuve, tu vas :

- montrer ta capacité à prendre la parole en public de façon claire et convaincante;
- mettre tes savoirs au service d'une argumentation;
- montrer comment tes savoirs ont nourri ton projet de poursuite d'études, voire ton projet professionnel.

Pendant l'année, tu prépares deux questions et ton projet d'orientation.

- En voie générale, l'épreuve est *coefficient 8*.
- Les questions portent sur les deux enseignements de spécialité soit *pris isolément*, soit abordés de *manière transversale*.
- Elles mettent en lumière un des grands enjeux du ou des programmes des enseignements de spécialité.
- Elles sont adossées à tout ou partie du programme du cycle terminal.

Déroulé de l'épreuve

Après avoir remis au jury la feuille signée par ton établissement sur laquelle figurent tes deux questions, le jury (constitué de deux professeurs dont l'un dans une de tes spécialités) t'indique la question que tu devras lui présenter.

Préparation



Durant la phase de préparation, tu es *assis* à un bureau et tu dois :

- Mettre en ordre ses idées.
- Réaliser, si nécessaire, un support qui pourra être utilisé au cours de la présentation (1er temps). Le support n'est pas évalué.

1er temps

Présentation d'une question



La première partie du Grand Oral consiste en un exposé de la question choisie par le jury.

- Expliquer les raisons du choix de la question.
- Développer une argumentation.
- Répondre à la question.
- Tu dois rester debout et tu peux choisir d'utiliser ou non des notes.

2nd temps

Échange avec le jury autour de la question



La seconde partie du Grand Oral consiste en un échange avec le jury autour de ta présentation.

- Préciser et approfondir sa pensée.
- Mobiliser ses connaissances sur les programmes du cycle terminal en lien avec la question choisie.
- Faire le lien entre des savoirs.

Connaître la grille d'évaluation indicative

Cinq compétences sont évaluées selon **quatre niveaux de maîtrise**.

Le tableau ci-dessous décrit les différents niveaux.

Cet outil permet de s'autoévaluer et d'identifier des pistes de progrès (cf. fiche 38).

	Très insuffisant	Insuffisant	Satisfaisant	Très satisfaisant
Qualité orale de l'épreuve	<ul style="list-style-type: none"> Difficilement audible sur l'ensemble de la prestation. Le candidat ne parvient pas à capter l'attention. 	<ul style="list-style-type: none"> La voix devient plus audible et intelligible au fil de l'épreuve mais demeure monocorde. Vocabulaire limité ou approximatif. 	<ul style="list-style-type: none"> Quelques variations dans l'utilisation de la voix; prise de parole affirmée. Lexique adapté. Le candidat parvient à susciter l'intérêt. 	<ul style="list-style-type: none"> La voix soutient efficacement le discours. Qualités prosodiques marquées (débit, fluidité, variations et nuances pertinentes, etc.). Vocabulaire riche et précis. Le candidat est pleinement engagé dans sa parole.
Qualité de la prise de parole en continue	<ul style="list-style-type: none"> Enoncés courts, ponctués de pauses et de faux démarriages ou énoncés longs à la syntaxe mal maîtrisée. 	<ul style="list-style-type: none"> Discours assez clair mais vocabulaire limité et énoncés schématiques. 	<ul style="list-style-type: none"> Discours articulé et pertinent, énoncés bien construits. 	<ul style="list-style-type: none"> Discours fluide, efficace, tirant pleinement profit du temps et développant ses propositions.
Qualité des connaissances	<ul style="list-style-type: none"> Connaissances imprécises, incapacité à répondre aux questions, même avec une aide et des relances. 	<ul style="list-style-type: none"> Connaissances réelles, mais difficulté à les mobiliser en situation à l'occasion des questions du jury. 	<ul style="list-style-type: none"> Connaissances précises, une capacité à les mobiliser en réponses aux questions du jury avec éventuellement quelques relances. 	<ul style="list-style-type: none"> Connaissances maîtrisées, les réponses aux questions du jury témoignent d'une capacité à mobiliser ces connaissances à bon escient et à les exposer clairement.
Qualité de l'interaction	<ul style="list-style-type: none"> Réponses courtes ou rares. La communication repose principalement sur l'évaluateur. 	<ul style="list-style-type: none"> L'entretien permet une amorce d'échange. L'interaction reste limitée. 	<ul style="list-style-type: none"> Répond, contribue, réagit. Se reprend, reformule en s'aidant des propositions du jury. 	<ul style="list-style-type: none"> S'engage dans sa parole, réagit de façon pertinente. Prend l'initiative dans l'échange. Exploite judicieusement les éléments fournis par la situation d'interaction.
Qualité et construction de l'argumentation	<ul style="list-style-type: none"> Pas de compréhension du sujet. Discours non argumenté et décousu. 	<ul style="list-style-type: none"> Début de démonstration mais raisonnement lacunaire. Discours insuffisamment structuré. 	<ul style="list-style-type: none"> Démonstration construite et appuyée sur des arguments précis et pertinents. 	<ul style="list-style-type: none"> Maîtrise des enjeux du sujet, capacité à conduire et exprimer une argumentation personnelle, bien construite et raisonnée.

Se projeter dans l'épreuve

Avant de se lancer dans un projet, il est important de **prendre en compte ses ressentis**.

En effet, si certaines étapes nous semblent difficiles, il faut alors leur consacrer plus temps et identifier les moyens de les réaliser sereinement.



Pour chaque étape de l'épreuve, coche la manière dont tu la perçois

- Préparer en autonomie deux questions et leurs réponses dans l'année.
 Très facile Assez facile Un peu difficile Très difficile
- Présenter à l'oral, pendant 10 minutes debout une question choisie et préparée pendant l'année.
 Très facile Assez facile Un peu difficile Très difficile
- Répondre à des questions d'un jury pendant 10 minutes.
 Très facile Assez facile Un peu difficile Très difficile
- Essaie d'identifier tes points forts pour réussir cette épreuve.

- Essaie d'identifier les points qui te semblent les plus difficiles pour réussir cette épreuve.

Construire un rétroplanning (1)

Un **rétroplanning** est un bon outil **pour réaliser un projet** : il permet d'**organiser l'ensemble des tâches** nécessaires à son accomplissement en **tenant compte de la date de fin** de celui-ci. Ici la date de fin est la date de l'épreuve du Grand Oral. Il faut absolument avoir réalisé toutes les tâches nécessaires avant cette date pour réussir! Planifie tout ce qu'il y a à faire et procède pas à pas.

Voici un exemple de rétroplanning très général :

	Septembre	Épreuves terminales	Juin Grand Oral
	Environ 1h par semaine		Environ 6h par semaine
Les questions	<ul style="list-style-type: none"> • Choisir les sujets et les deux questions • Rechercher des éléments de réponse et leur justification • Construire un lexique des mots importants 	<ul style="list-style-type: none"> • Construire les présentations des questions avec introduction, argumentation et conclusion. • Préparer les réponses à des questions potentielles • Réaliser au moins un "oral blanc" 	
L'art oratoire	Dans chaque moment de l'oral, préparé ou non, devant la classe ou en petit groupe, apprendre à : <ul style="list-style-type: none"> • S'ancrer dans le sol et regarder l'auditoire ; • Identifier ses tics de langage et ses gestes parasites pour s'en défaire progressivement ; • Synchroniser la respiration et la voix ; • Maîtriser et utiliser au mieux sa voix. 		



Prépare ton rétroplanning en l'adaptant à tes spécialités et à tes questions !

1. Fais la liste des tâches à réaliser pour préparer tes questions et leurs présentations.
2. Estime le temps nécessaire à chaque tâche, puis indique-le dans le tableau ci-dessous.
3. Répartis en tenant compte du temps disponible et du temps nécessaire.

- Pense à prévoir une marge en cas d'imprévu.
 - Pense aux contraintes comme les révisions des épreuves terminales, les vacances, les événements amicaux ou familiaux.

Tâches principales	Estimation du temps	Estimation de la difficulté
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Construire un rétroplanning (2)

Lorem blabla

Prendre la parole en continue (1min)

L'épreuve du **Grand Oral** est une épreuve spécifique car la **prise de parole** se fait **debout**, avec possiblement quelques notes en support. Il faut donc s'entraîner!

Entraîne-toi !

Choisis un évènement survenu la semaine dernière ou un élément que tu as vu en classe. Sans préparation, présente-le, en une minute, à voix haute en étant debout. Fais cet essai de préférence devant quelqu'un (un camarade, un membre de ta famille...).

Vérifie le temps à l'aide d'un chronomètre. Attention ! Au cours de l'année, tu peux utiliser le chronomètre de ton téléphone mais ce ne sera pas possible le jour de l'épreuve. Equipe-toi vite d'un vrai chronomètre.




Analyse ta prise de parole en répondant aux questions suivantes

- Avais-tu le trac ? Oui Non
- As-tu parlé pendant une minute? Oui Non
- As-tu fait des phrases entières? Oui Non
- As-tu respiré pendant cette minute? Oui Non
- Qu'as-tu fait de tes pieds?
- Comment était la tension dans tes jambes?
- Comment était la tension dans ton cou?
- Qu'as-tu fait de tes mains?
- Où as-tu posé ton regard?
- As-tu souri à un moment (au début, au cours ou à la fin de ta présentation) ? Oui Non
- Qu'as-tu ressenti ?
-
-
-
- Qu'as-tu trouvé facile ?
-
-
-
- Qu'as-tu trouvé difficile ?
-
-
-
- À ton avis, que dois-tu travailler pour améliorer ta prise de parole en continu ?
-
-
-
-

Les 3 piliers de la parole : la posture

I - Adopter la bonne posture de base

Le **premier temps de l'épreuve** se déroule **obligatoirement debout**. Par contre, pour le deuxième, c'est à toi de décider si tu souhaites rester debout ou si tu préfères t'asseoir.

Posture de base debout



- Le corps est droit: colonne vertébrale étirée, sommet du crâne pointé vers le ciel, menton baissé.
- Les pieds sont alignés avec les épaules qui sont baissées.
- Les muscles du visage, en particulier ceux de la mâchoire, sont détendus, les dents ne sont pas serrées.

Posture de base assis



- Le corps est droit: colonne vertébrale étirée, sommet du crâne pointé vers le ciel, menton baissé.
- Les mains ou les coudes sont posées sur la table (attention cependant à ne pas poser tes mains sur ton visage).
- Les pieds sont posés à plat.

II - Accompagner la prise de parole avec des gestes maîtrisés

Si la posture de base doit être adoptée avant chaque prise de parole, il est préférable d'**accompagner son discours avec des gestes**. Néanmoins il faut prendre garde aux gestes parasites que nous faisons sans nous en rendre compte: croiser les bras, taper du pied, mettre ses bras dans son dos, avancer et reculer, jouer avec ses cheveux, mettre une main devant sa bouche...

- Fais la liste de gestes parasites que tu as pu observer chez des camarades ou d'autres orateurs.
.....
 Fais la liste de tes propres gestes parasites. (*Tu pourras les maîtriser en t'entraînant durant l'année*)
.....
.....

Entraîne-toi !

- Réalise un discours d'une minute en t'obligeant à bouger de manière exagérée.
- Réalise un discours d'une minute en t'obligeant à bouger le moins possible.
- Réalise un discours en essayant de maintenir la posture de base et en maîtrisant tes gestes.

Dans quelle situation t'es-tu senti.e le plus à l'aise ? Pourquoi ?

III - Maîtriser son regard

Au cours du discours, le regard doit être maîtrisé et **tu dois regarder les membres du jury**.

- En général, regardes-tu dans les yeux les personnes à qui tu parles? Oui Non
• As-tu tendance à avoir le regard qui « fuit » lorsque tu rencontres une difficulté? Oui Non

IV - Ne pas oublier de sourire

Le sourire est un signal important pour induire une ambiance sereine.

C'est pourquoi, au cours de ton oral, il est **important de sourire** à ton jury.

Entraîne-toi !

- Réalise un discours d'une minute en t'obligeant à ne pas sourire.
- Réalise un discours d'une minute en t'obligeant à sourire tout le temps.
- Réalise un discours en souriant quand tu le veux.

Dans quelle situation t'es-tu senti.e le plus à l'aise ? Pourquoi ?

Les 3 piliers de la parole : la respiration

I - Favoriser la respiration basse

On distingue la **respiration haute** et la **respiration basse** (ou **abdominale**):

- lors de la **respiration haute**, seule la cage thoracique est impliquée et se soulève ou s'abaisse;
- lors de la **respiration abdominale**, c'est à la fois la cage thoracique et le ventre qui se soulèvent lors de l'inspiration et s'abaissent lors de l'expiration. Ce mode de respiration est beaucoup plus complet et a un effet apaisant.

II - S'appuyer sur sa respiration pour contrôler ses émotions

Avant ou au cours d'une prise de parole, on peut être **perturbé.e par le trac!** Le rythme cardiaque peut être élevé, on peut transpirer... Dans ces situations, **pratiquer une respiration basse pendant quelques minutes** peut nous aider à contrôler nos émotions, le rythme cardiaque et la transpiration.

Entraîne-toi !

- Réalise un discours d'une minute sans avoir fait attention à ta respiration avant la prise de parole.
- Réalise un discours d'une minute après avoir pratiqué pendant 3 minutes une respiration basse.

 Quelles différences constates-tu entre les deux essais ?

III - Associer voix, respiration et silence

Puisqu'on ne peut pas parler et respirer en même temps, les inspirations et expirations impliquent des moments de silence. Bien positionnés dans un discours, les silences sont fondamentaux pour **structurer le propos, mettre en avant des éléments importants et permettre à l'auditoire de rester attentif**.

Entraîne-toi !

- Lis le texte proposé ci-dessous sans avoir identifié les moments de respiration et de silence.
- Place dans le texte des barres horizontales aux endroits où tu penses que des silences sont nécessaires ou intéressants. Recommence la lecture en respectant les moments de silences prévus.

Cette récompense n'est pas juste pour moi. Elle est pour tous ces enfants oubliés qui veulent aller à l'école. Elle est pour ces enfants effrayés qui rêvent de paix. Elle est pour ces enfants sans voix qui veulent que les choses changent. Je suis là pour défendre leurs droits, pour éléver leurs voix. Il est temps de réagir, pas d'avoir pitié d'eux. Il est temps de réagir pour que plus jamais nous ne voyons un enfant privé d'éducation. ...]

Nous sommes la première génération qui décide d'être la dernière à voir des classes vides, des enfances volées et des potentiels gâchés. Faisons-en sorte que cela soit la dernière fois qu'une fille ou garçon passe sa jeunesse dans une usine. Faisons-en sorte que cela soit la dernière fois qu'une fille est mariée de force. Faisons-en sorte que cela soit la dernière fois qu'un enfant perd la vie à cause de la guerre.

Mettons fin à cela. Soyons le début de cette fin, ensemble, aujourd'hui, maintenant.

Extraits du discours de Malala Yousafzaï pour le prix Nobel de la paix, 2014.



Quelle version de la lecture préfères-tu ? Pourquoi ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

 On dit souvent qu'à une virgule doit correspondre un silence d'une seconde, à un point un silence de 2 secondes.

Les 3 piliers de la parole : la voix

I - Connaître sa voix

Notre voix est un son. Pour le produire, nous envoyons de l'air à travers deux cordes vocales en vibration. Le son est ensuite amplifié via la cage thoracique, le pharynx, la cavité buccale ou les fosses nasales. Les cordes vocales, qui sont des muscles, nécessitent comme tout muscle, un échauffement.

Entraîne-toi !

Prononce chaque phrase ci-dessous de toutes les manières possibles: avec une voix de plus en plus grave, puis de plus en plus aigüe, avec une voix de plus en plus forte puis de plus en plus douce. Varie aussi les tons en essayant d'avoir l'air surpris, triste, enthousiaste, grave, timide,...

Je ne m'y attendais pas! • Je suis si étonné.e de te voir. • Est-ce trop tôt? • Serait-ce une erreur de votre part ou de la mienne? • Viens par ici! • Je te remercie pour cette attention. • Je ne voulais pas vous déranger, mais voilà c'est fait. • Comment l'as-tu trouvé?

II - Moduler sa voix pour faire vivre son discours

Au cours d'un discours, il est important de **varier la tonalité** (parfois un peu plus fort, parfois un peu moins fort) et le **rythme** (parfois un peu plus lent, parfois un peu plus rapide) pour **donner du relief** au propos.

Souvent le trac nous fait baisser la voix à la fin des phrases ! Donc fais attention à ne pas le faire.



Entraîne-toi !

- Réalise une lecture du texte de la fiche précédente en faisant varier le débit: commence en lisant doucement puis accélère jusqu'à lire le plus rapidement possible. Recommence en faisant varier le débit dans l'autre sens.
- Réalise une lecture du texte de la fiche précédente en faisant varier le volume: commence en lisant le plus doucement possible puis en parlant de plus en plus fort. Recommence en faisant varier le volume dans l'autre sens.
- Réalise une lecture du texte de la fiche précédente en choisissant les débits et volumes les plus adaptés à chaque partie du propos; n'hésite pas à varier aussi souvent que tu le veux.

III - Articuler pour être compris

Si tu manges tes mots, ton auditoire ne peut pas te comprendre. Il est donc important de s'entraîner à **bien articuler** chaque syllabe. Par exemple, on ne dit pas « Chais pas » mais « Je ne sais pas ».

Entraîne-toi !

- Réalise une lecture du texte proposé p. 11 en articulant au minimum et en mangeant les mots.
- Réalise une lecture du texte proposé p. 11 en articulant de manière exagérée.

IV - Identifier ses tics de langage

Comme pour les gestes parasites, il faut **être conscient de ses tics de langage** pour les éliminer. Certains ponctuent leurs discours de « euh », de « oui bon... », « enfin », « alors »,...



Fais la liste des tics de langages que tu as identifiés chez des camarades ou d'autres orateurs.



Fais la liste des tics de langages que tu as identifiés chez des camarades ou d'autres orateurs.

Analyser des vidéos de discours

Il peut être intéressant d'étudier la manière dont des personnes connues ou des professionnels se comportent lors d'une présentation orale. Tu peux identifier des façons de faire qui te plaisent et conviennent à ta personnalité pour ensuite t'en inspirer.

I - Comparer deux prestations de Michelle Obama

Michelle Obama parle en anglais. Si tu ne comprends pas tout, ce n'est pas grave: concentre-toi sur la forme de sa présentation et complète le tableau.

	La plaidoyer de Michelle Obama pour l'éducation, 2009 https://www.youtube.com/watch?v=F73O3_im0Wo	Discours de Michelle Obama à la Convention national démocrate, 2016 https://www.youtube.com/watch?v=4ZNWYqDU948
Posture du buste
Posture de la tête
Gestes parasites
Regard
Respiration
Synchronisation entre la respiration et le discours, utilisation des silences
Tics de langage

Entre ces deux prestations, Michelle Obama a beaucoup progressé car elle a travaillé ses points faibles. À toi de faire la même chose!

Les conférences TED peuvent être très intéressantes à décortiquer. En effet, les intervenants présentent une question et argumentent une réponse. De plus, ils parlent debout. Donc cela ressemble beaucoup à un grand oral (mais en plus long !)



Analyser son auto-vidéo

Filme-toi ou demande à un.e camarade de te filmer pendant que tu prends la parole en continu, debout, et sans note. En début d'année, ton discours pourra porter sur un sujet d'actualité ou un élément vu en cours mais dès que tu le pourras, entraîne-toi avec les présentations de tes questions ou de ton parcours d'orientation. Tu peux autoévaluer tes vraies répétitions (cf. fiche 38).

Il est tout à fait normal de ne pas être à l'aise en regardant sa vidéo. Pourtant, il est très important de le faire pour se rendre compte de ce que l'on fait et de la manière dont on dit les choses. C'est essentiel pour progresser. Si tu es vraiment génér.e, regarde cette vidéo seul.e. Mais essaie tout de même de travailler avec un.e camarade ou quelqu'un de ta famille en qui tu as confiance et avec qui tu te sens à l'aise pour t'aider à analyser ta vidéo.



Regarde ton auto-vidéo et analyse ta prestation en remplissant le tableau suivant.

	Oui	Non	Commentaires
Posture de base ancrée et droite		
Mouvement des jambes contrôlés		
Mouvements des bras contrôlés et qui soutiennent le discours		
Regard maîtrisé		
Sourire		
Respiration basse		
Respiration et voix articulée, utilisation des silences		
Voix posée et audible		
Variation dans les tonalités utilisées		
Variation dans le rythme des mots		
Absence de tics de langage		



Autres éléments que tu souhaites retenir :

.....

.....

.....

.....

.....

Construire sa question 1



Indique les membres de ton groupe si tu prépares cette question avec des camarades.

-
-
-
-



Recense sur cette page ton travail sur le choix de ta question 1 et sa formulation

- Indique tes envies et tes premières idées de sujet

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- Indique ta première idée de question

.....
.....
.....

- Garde la trace de l'évolution du sujet et de la formulation de ta question.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



Indique ici la formulation de la question que tu retiens pour l'épreuve

.....
.....
.....
.....
.....

Recenser des arguments issus de manuels

Cherche dans ton ou tes manuel(s) scolaire(s) des idées et des arguments en lien avec ta questions.

Pense à bien indiquer le titre et la page des manuels que tu as utilisés



Note le résultat de tes recherches sur cette page.

Recenser des arguments au CDI

Cherche des idées et des arguments en lien avec ta question dans des ouvrages du CDI ou de ta bibliothèque. N'hésite pas à demander de l'aide au professeur documentaliste ou aux bibliothécaires.

Pense à bien indiquer le titre et la page des manuels que tu as utilisés



Note le résultat de tes recherches sur cette page.



Recenser des arguments issus d'internet

Cherche des idées et des arguments en lien avec ta question sur des sites internet. C'est le moment de mettre ton esprit critique en alerte ! Évalue bien la fiabilité des sites et des informations que tu utilises.

Pense à bien noter l'adresse des sites que tu as utilisés.



Note le résultat de tes recherches sur cette page.

Recenser des arguments issus d'ailleurs

Mises à part les recherches dans des livres ou sur des sites internet, tu peux construire des éléments de réponse avec d'autres démarches. Tu peux, par exemple:

- réaliser une enquête ou une interview;
- trouver des informations lors de la visite d'une exposition;
- utiliser les démarches et résultats obtenus suite à la réalisation d'une expérience ou d'un projet.

L'analyse de ta démarche, des stratégies que tu as adoptées et des choix que tu as opérés enrichira ta réponse.



Note ici les démarches que tu as engagées, les stratégies et choix que tu as opérés ainsi que les idées ou résultats que tu as obtenus.

Synthétiser les arguments retenus

Parmi toutes les idées et tous les arguments que tu as récoltés au cours de tes recherches, il faut sélectionner ceux que tu souhaites garder pour ta présentation orale qui ne dure que 5 minutes.



Reporte ici les idées et les arguments que tu souhaites garder.

Construire son argumentation

L'**argumentation** consiste à **mettre en lien les arguments** que tu as choisis de présenter (cf. fiche 14).

Tu dois choisir dans quel ordre présenter tes idées et **construire un plan** (par exemple, organise tes idées de la moins importante à la plus importante, ou dans un ordre chronologique, ou encore présente les problèmes puis les solutions,...).

Les **connecteurs logiques** (*donc, car, par exemple, ensuite, ainsi,...*) te permettent de rendre visible ton argumentation. N'oublie pas d'**illustrer** ton argumentation avec des **exemples**.

Il faut compter que l'on prononce
entre 100 et 150 mots par minute.
Cela peut t'aidez à calibrer ta préparation.

- Une introduction de 1 min 30 contiendra entre 150 et 225 mots.
- Un développement de 3 min contiendra entre 300 et 450 mots.
- Une conclusion de 45 secondes contiendra entre 75 et 110 mots.



Rédige ici le texte ou le plan de ton argumentation pour répondre à ta question 1 (cf. fiche 9).

(Tu peux rédiger ton texte en version numérique, l'imprimer et le coller ici.)

L'**introduction** présente la question traitée, les raisons du choix de cette question et la manière dont la réponse va être présentée.

**Rédige ici le texte de ton introduction.**

(Tu peux rédiger ton texte à la main ou en version numérique, l'imprimer et le coller ici.)

Construire sa conclusion

La **conclusion** doit répondre à la question étudiée, indiquer les limites possibles des éléments de réponse et ouvrir sur des enjeux ou des perspectives.



Rédige ici le texte de ta conclusion.

(Tu peux rédiger ton texte à la main ou en version numérique, l'imprimer et le coller ici.)

Construire le lexique de la question 1



Remplis ce tableau avec les mots clés liés à ta question, et associe à chaque mot sa définition.

Apprends ces définitions en cachant avec une bande de papier la colonne des définitions. Pour chaque mot, interroge-toi et propose une réponse. Puis compare ta réponse avec la définition que tu as notée: si ta réponse convient, indique un «+» dans la colonne suivie de l'apprentissage, sinon indique un «-».

Lorsque tu révises, commence par les lignes où tu as des «-».

En construisant un lexique au fur et à mesure de tes recherches et de ton travail, tu clarifies les notions, tu pré-pares ta présentation et les réponses aux questions!
Que des bons points!



Suivi de l'apprentissage	Mots clés	Définitions
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Anticiper les questions possibles du jury (1)

Même si tu ne connais pas les questions que le jury te posera, tu **peux** dois tout de même t'y préparer. On peut distinguer cinq types de questions. On identifie ainsi les questions qui ont pour objectif de :

1. **Vérifier tes connaissances** des mots clés de ton sujet;
2. **Vérifier ta compréhension** des grandes idées présentées et de leurs liens;
3. **Préciser la manière** dont tu t'y es pris.e pour construire la réponse à ta question;
4. **Préciser ta motivation** par rapport à la question choisie;
5. **Explorer des liens** entre ta question et d'autres éléments, en particulier le futur de notre société.



Prépare des éléments de réponse pour chaque type de question.

Des exemples possibles de questions de jury sont proposés ci-dessous. Pour les rendre valables pour tous les sujets, nous avons utilisé des expressions comme « mot clé 1 », « mot clé 2 », « idée 1 », « idée 2 ». À toi de les remplacer par les mots clés et les grandes idées de ton sujet.

1. Les questions qui ont pour objectifs de vérifier tes connaissances des mots clés de ton sujet.

Exemple de question	Tes éléments de réponse Utilise le lexique que tu as construit (fiche 18)
Pouvez-vous nous préciser ce que vous entendez par "mot clé 1" ? "mot clé 2" ?

2. Les questions qui ont pour objectifs de vérifier ta compréhension des grandes idées présentées et de leurs liens.

Exemple de questions	Tes éléments de réponse
Pouvez-vous nous réexpliquer le lien que vous faites entre "l'idée 1" et "l'idée 2" ?
En quoi l'"idée 3" permet-elle d'approfondir la réponse à votre question ?

3. Les questions qui ont pour objectif de préciser la manière dont tu t'y es pris.e pour construire la réponse à ta question.

Exemple de questions	Tes éléments de réponse
Pouvez-vous repréciser la manière dont vous avez construit la réponse à votre question ?
Comment avez-vous fait la différence entre des sources fiables et non fiables au cours de votre travail de recherche?

Anticiper les questions possibles du jury (2)

4. Les questions qui ont pour objectif de préciser ta motivation par rapport à la question choisie.

Exemple de question	Tes éléments de réponse
Pouvez-vous détailler un peu plus que vous ne l'avez fait dans votre exposé les raisons qui vous ont fait choisir votre question?

5. Les questions qui ont pour objectif d'explorer des liens entre ta question et d'autres éléments, en particulier le futur de notre société.

Exemple de questions	Tes éléments de réponse
À votre avis quelle est l'importance de votre question pour le futur de notre société ?
Pensez-vous que la question que vous avez étudiée et la réponse que vous nous avez présentée contiennent des pistes pour mieux vivre demain?



Imagine d'autres questions que tu te poserais si tu étais membre du jury.

Questions	Tes éléments de réponse
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Support d'aide à la prise de parole

Pendant les **20 minutes de préparation**, tu vas **rassembler tes idées** sur la question choisie.

Tu peux également **réaliser un support** que tu pourras utiliser lors de la présentation de la question (1er temps de l'oral). Ce support n'est pas évalué par le jury.

Au cours de l'année, tu dois donc apprendre à réaliser un support utile et apprendre à l'utiliser de manière pertinente lors d'une présentation.

Sur ce support tu peux:

- écrire le plan de ta présentation,
- réaliser une carte mentale avec les mots clés,
- noter les transitions ou les mots de liaisons importants,
- reporter tous les éléments que tu avais tendance à oublier lors de tes entraînements.



Pour être une aide, le support ne doit pas être trop chargé et rester lisible.



Réalise ici un exemple de support qui te serait utile pour la présentation de la question 1



Suite à tes entraînements, note ici tes idées pour mieux utiliser ton supports au cours de la présentation.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Construire sa question 2



Indique les membres de ton groupe si tu prépares cette question avec des camarades.

-
-
-
-



Recense sur cette page ton travail sur le choix de ta question 2 et sa formulation

- Indique tes envies et tes premières idées de sujet

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- Indique ta première idée de question

.....
.....
.....

- Garde la trace de l'évolution du sujet et de la formulation de ta question.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



Indique ici la formulation de la question que tu retiens pour l'épreuve

.....
.....
.....
.....

Recenser des arguments issus de manuels

Cherche dans ton ou tes manuel(s) scolaire(s) des idées et des arguments en lien avec ta questions.

Pense à bien indiquer le titre et la page des manuels que tu as utilisés



Note le résultat de tes recherches sur cette page.

Recenser des arguments au CDI

Cherche des idées et des arguments en lien avec ta question dans des ouvrages du CDI ou de ta bibliothèque. N'hésite pas à demander de l'aide au professeur documentaliste ou aux bibliothécaires.

Pense à bien indiquer le titre et la page des manuels que tu as utilisés



Note le résultat de tes recherches sur cette page.

Recenser des arguments issus d'internet

Cherche des idées et des arguments en lien avec ta question sur des sites internet. C'est le moment de mettre ton esprit critique en alerte ! Évalue bien la fiabilité des sites et des informations que tu utilises.

Pense à bien noter l'adresse des sites que tu as utilisés.



Note le résultat de tes recherches sur cette page.

Synthétiser les arguments retenus

Parmi toutes les idées et tous les arguments que tu as récoltés au cours de tes recherches, il faut sélectionner ceux que tu souhaites garder pour ta présentation orale qui ne dure que 5 minutes.



Reporte ici les idées et les arguments que tu souhaites garder.

Construire son argumentation

L'**argumentation** consiste à **mettre en lien les arguments** que tu as choisis de présenter (*cf. fiche 14*).

Tu dois choisir dans quel ordre présenter tes idées et **construire un plan** (par exemple, organise tes idées de la moins importante à la plus importante, ou dans un ordre chronologique, ou encore présente les problèmes puis les solutions,...).

Les **connecteurs logiques** (*donc, car, par exemple, ensuite, ainsi,...*) te permettent de rendre visible ton argumentation. N'oublie pas d'**illustrer** ton argumentation avec des **exemples**.

Il faut compter que l'on prononce **entre 100 et 150 mots par minute.** Cela peut t'aider à calibrer ta préparation.

- Une introduction de 1 min 30 contiendra entre 150 et 225 mots.
- Un développement de 3 min contiendra entre 300 et 450 mots.
- Une conclusion de 45 secondes contiendra entre 75 et 110 mots.



Rédige ici le texte ou le plan de ton argumentation pour répondre à ta question 2 (*cf. fiche 21*).
(Tu peux rédiger ton texte en version numérique, l'imprimer et le coller ici.)

Construire son introduction

L'**introduction** présente la question traitée, les raisons du choix de cette question et la manière dont la réponse va être présentée.

 **Rédige ici le texte de ton introduction.**
(Tu peux rédiger ton texte à la main ou en version numérique, l'imprimer et le coller ici.)

La **conclusion** doit répondre à la question étudiée, indiquer les limites possibles des éléments de réponse et ouvrir sur des enjeux ou des perspectives.



Rédige ici le texte de ta conclusion.

(Tu peux rédiger ton texte à la main ou en version numérique, l'imprimer et le coller ici.)

Construire le lexique de la question 1



Remplis ce tableau avec les mots clés liés à ta question, et associe à chaque mot sa définition.

Apprends ces définitions en cachant avec une bande de papier la colonne des définitions. Pour chaque mot, interroge-toi et propose une réponse. Puis compare ta réponse avec la définition que tu as notée: si ta réponse convient, indique un «+» dans la colonne suivie de l'apprentissage, sinon indique un «-».

Lorsque tu révises, commence par les lignes où tu as des «-».

En construisant un lexique au fur et à mesure de tes recherches et de ton travail, tu clarifies les notions, tu pré-pares ta présentation et les réponses aux questions!
Que des bons points!



Suivi de l'apprentissage	Mots clés	Définitions
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Même si tu ne connais pas les questions que le jury te posera, tu **peux** dois tout de même t'y préparer. On peut distinguer cinq types de questions. On identifie ainsi les questions qui ont pour objectif de :

1. **Vérifier tes connaissances** des mots clés de ton sujet;
2. **Vérifier ta compréhension** des grandes idées présentées et de leurs liens;
3. **Préciser la manière** dont tu t'y es pris.e pour construire la réponse à ta question;
4. **Préciser ta motivation** par rapport à l a question choisie;
5. **Explorer des liens** entre ta question et d'autres éléments, en particulier le futur de notre société.



Prépare des éléments de réponse pour chaque type de question.

Des exemples possibles de questions de jury sont proposés ci-dessous. Pour les rendre valables pour tous les sujets, nous avons utilisé des expressions comme « mot clé 1 », « mot clé 2 », « idée 1 », « idée 2 ». À toi de les remplacer par les mots clés et les grandes idées de ton sujet.

1. Les questions qui ont pour objectifs de vérifier tes connaissances des mots clés de ton sujet.

Exemple de question	Tes éléments de réponse Utilise le lexique que tu as construit (fiche 18)
Pouvez-vous nous préciser ce que vous entendez par "mot clé 1" ? "mot clé 2" ?

2. Les questions qui ont pour objectifs de vérifier ta compréhension des grandes idées présentées et de leurs liens.

Exemple de questions	Tes éléments de réponse
Pouvez-vous nous réexpliquer le lien que vous faites entre "l'idée 1" et "l'idée 2" ?
En quoi l'"idée 3" permet-elle d'approfondir la réponse à votre question ?

3. Les questions qui ont pour objectif de préciser la manière dont tu t'y es pris.e pour construire la réponse à ta question.

Exemple de questions	Tes éléments de réponse
Pouvez-vous repréciser la manière dont vous avez construit la réponse à votre question ?
Comment avez-vous fait la différence entre des sources fiables et non fiables au cours de votre travail de recherche?

4. Les questions qui ont pour objectif de préciser ta motivation par rapport à la question choisie.

Exemple de question	Tes éléments de réponse
Pouvez-vous détailler un peu plus que vous ne l'avez fait dans votre exposé les raisons qui vous ont fait choisir votre question?

5. Les questions qui ont pour objectif d'explorer des liens entre ta question et d'autres éléments, en particulier le futur de notre société.

Exemple de questions	Tes éléments de réponse
À votre avis quelle est l'importance de votre question pour le futur de notre société ?
Pensez-vous que la question que vous avez étudiée et la réponse que vous nous avez présentée contiennent des pistes pour mieux vivre demain?



Imagine d'autres questions que tu te poserais si tu étais membre du jury.

Questions	Tes éléments de réponse
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Support d'aide à la prise de parole

Pendant les **20 minutes de préparation**, tu vas **rassembler tes idées** sur la question choisie.

Tu peux également **réaliser un support** que tu pourras utiliser lors de la présentation de la question (1er temps de l'oral). Ce support n'est pas évalué par le jury.

Au cours de l'année, tu dois donc apprendre à réaliser un support utile et apprendre à l'utiliser de manière pertinente lors d'une présentation.

Sur ce support tu peux:

- écrire le plan de ta présentation,
- réaliser une carte mentale avec les mots clés,
- noter les transitions ou les mots de liaisons importants,
- reporter tous les éléments que tu avais tendance à oublier lors de tes entraînements.



Pour être une aide, le support ne doit pas être trop chargé et rester lisible.



Réalise ici un exemple de support qui te serait utile pour la présentation de la question 2



Suite à tes entraînements, note ici tes idées pour mieux utiliser ton supports au cours de la présentation.

Lorem blabla
