 

Secretaria de Educação Ciência e Tecnologia

Fundação Municipal de Educação de Niterói

Departamento de Atenção à Saúde do Servidor - DASS

**PRONTUÁRIO**

**IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR**

**Nome:** {Nome}

**Data de nascimento:** {Data de nascimento}

**Idade:** {Idade}

**Endereço:** {Endereço}

**E-mail:** {Email}

**Telefone:** {Telefone}

**Nome da mãe:** {Nome da mãe}

**Escolaridade:** {Escolaridade}

**DADOS DA MATRÍCULA**

**Tipo de lotação**: {Tipo de Lotação}

**Lotação:** {Lotação}

**Possui duas matrículas na Rede de Niterói?** {Possui duas matrículas na Rede de Niterói?}

**Matrícula:** {Matrícula}

**Data de admissão:** {Data de admissão}

**Cargo:** {Cargo}

**Readaptação?** {Readaptação?}

**Redução de carga horária?** {Redução de carga horária?}

**Função pedagógica?** {Função pedagógica?}

**Função:** {Função}

**DADOS DA SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO**

**Data do encaminhamento:** {Data do encaminhamento}

**Origem:** {Origem}

**Nome do responsável pelo encaminhamento:** {Nome do responsável pelo encaminhamento}

**Telefone para contato:** {Telefone para contato}

**Motivo do encaminhamento:** {Motivo do encaminhamento}

**Descrição das tentativas de resolução anteriores e resultados:** {Descrição das tentativas de resolução anteriores e resultados}

**TRAMITAÇÃO NO DASS**

**Já possui prontuário físico?**

**Precisou acionar outro técnico?**

|  |
| --- |
| **Área técnica:** {*Área técnica 1}*  **Técnico responsável:** {*Técnico responsável 1}*  **Data do preenchimento da ficha SINAN:** |

|  |
| --- |
| **Status: Aguardando atendimento**  Data: {Aguardando atendimento} |

|  |
| --- |
| **Status: Primeiro atendimento**  Data:  Procedimentos: |

|  |
| --- |
| **Status: Devolutiva para o solicitante**  Data:  Observações: |

|  |
| --- |
| **Status: Estudo de caso**  Data:  Participantes:  Observações: |

|  |
| --- |
| **Status: Plano de atendimento**  Data:  Participantes:  Observações: |

|  |
| --- |
| **Status: Em acompanhamento**  Data:  Procedimentos:  Data:  Procedimentos: |

|  |
| --- |
| **Status: Encerrado**  Data:  Procedimentos: |