



उत्तर प्रदेश सरकार
उत्तर प्रदेश पुलिस भर्ती एवं प्रोन्नति बोर्ड
19 सी, तुलसी गंगा कॉम्प्लेक्स, विधानसभा मार्ग,
लखनऊ, उत्तर प्रदेश-226001
दूरभाष/फैक्स: 0522-2235752 फैक्स- 0522-2235806
Web-www.uppbpb.gov.in

पत्रांक: पीआरपीबी-एक-3(39)/2022

दिनांक: सितम्बर ,2022

संशोधित सूचना/विज्ञप्ति

उ0प्र0 पुलिस रेडियो संवर्ग में कर्मशाला कर्मचारी के 120 पदों, सहायक परिचालक के 1374 पदों एवं प्रधान परिचालकों के 936 पदों पर सीधी भर्ती-2022 से भरे जाने हेतु ओपन टेण्डर के माध्यम से निविदायें आमंत्रित किये जाने के सम्बन्ध में।

1- बोर्ड की सूचना/विज्ञप्ति दिनांकित 15.09.2022 द्वारा उ0प्र0 पुलिस रेडियो संवर्ग में कर्मशाला कर्मचारी के 120 पदों, सहायक परिचालक के 1374 पदों एवं प्रधान परिचालकों के 936 पदों पर सीधी भर्ती-2022 से भरे जाने के लिये ओपन टेण्डर के माध्यम से कार्यदायी संस्थाओं को निविदायें प्रस्तुत करने हेतु आर0एफ0क्यू0 संख्या-पीआरपीबी-एक-3(39)/2022, दिनांकित 15.09.2022 द्वारा निविदायें आमन्त्रित की गयी हैं।

2- उल्लेखनीय है कि उ0प्र0 पुलिस रेडियो संवर्ग में कर्मशाला कर्मचारी के 120 पदों, सहायक परिचालक के 1374 पदों एवं प्रधान परिचालकों के 936 पदों पर सीधी भर्ती-2022 से भरे जाने के लिये बोर्ड की समसंख्यक सूचना/विज्ञप्ति दिनांकित 15.09.2022 द्वारा बोर्ड की वेबसाइट पर प्रकाशित उक्त आर0एफ0क्यू0 के पेज-14 के बिन्दु-1.4 एवं 1.5 में बोर्ड द्वारा परीक्षणोपरान्त आंशिक संशोधन किया गया है।

3- अतः प्रश्नगत भर्ती से सम्बन्धित बोर्ड की वेबसाइट <http://uppbpb.gov.in> पर आर0एफ0क्यू0 के पेज-14 के बिन्दु-1.4 एवं 1.5 का संशोधित अंश की प्रति प्रदर्शित करते हुए निर्देशित किया जाता है कि आर0एफ0क्यू0 में निहित शर्तों के अनुसार सक्षम संस्थायें अपनी-अपनी निविदायें नियत तिथि दिनांक 06-10-2022 को प्रातः 10:00 बजे से 14:00 बजे के मध्य तक बोर्ड में उपस्थित होकर प्रस्तुत करना सुनिश्चित करें।

अपर सचिव, भर्ती
उ0प्र0 पुलिस भर्ती एवं प्रोन्नति बोर्ड,
लखनऊ।

conditions.

- 1.3 The bidder shall deploy **a dedicated project manager and requisite skilled team (minimum 5 members)** for the project at Lucknow. Names, qualifications, experience of key team members need to be specified. Also, all the details of persons involved in the examination process must be submitted to UPPRPB.
- 1.4 The Bidder shall provide minimum 20 Computer Systems (Laptops) along with sufficient man power at Board's Office for Helpdesk management from 10 a.m. to 6 p.m. during the execution of the project. The Computer Systems being provided would be with the specifications of **1- 8GB RAM (minimum), 2- 1 TB Hard Disk/SSD (minimum), 3- 2 GB Graphic card(minimum), 4-Processor I-5 (minimum) with 8th generation or above, 5- OS Window 10, 6- 1Kilowatt UPS (minimum), 7- All in One Printer and 8- Inbuilt DVD Writer**, at Board's office with SMS and E-Mail facility for answering the queries of the candidates. This help line/Helpdesk will work from the start of online uploading of admit card till the end of recruitment Process. The computer systems shall be property of the Board and shall be handed over to the Board.
- 1.5 The web application developed by the bidder shall be property of the Board and shall be handed over to the Board. Bidder should provide module/App for Board's Observers for incidents management verification and validation and reports on examination and results analysis.
- 1.6 The selected bidder would have to comply with the e-governance standards of Government of India (<http://egovstandards.gov.in>).
- 1.7 All information, data, reports of any nature produced by, for, or as a result of, any of the services, and all copies of the foregoing, shall be the sole and exclusive property of the Board.
- 1.8 In case of any manipulation found to be done by the vendor, UP Police Recruitment and Promotion Board will have the right to proceed against the vendor under the relevant provisions of Law.
- 1.9 The successful bidder is required to comply with the requirements of all the Acts, Rules and Regulations framed by the State Government/Central Government relating to contract work and the UPPRPB will not be responsible for any breach thereof.
- 1.10 UPPRPB has right to reject the tender without any reason mentioning to the bidder.
- 1.11 No queries shall be entertained by other means except via email. The Email address is as follows sampark@upprpb.gov.in .
- 1.12 Rates shall be applicable till the end of the recruitment process irrespective of the delay in any activity due to whatsoever reason.
- 1.13 In case of any litigation between the candidates and the Board, Bidder shall provide the relevant information /reply to the Board. Whenever required Bidder will designate their officials to appear before the Hon'ble Court to apprise and explain the procedures adopted for examination and preparation of the result, along with any other queries made by the Hon'ble Court. No extra reimbursement for any expenses will be borne by the Board.
- 1.14 All disputes related to this bid will be subject to Lucknow Jurisdiction only.
- 1.15 The Bidder must possess valid licences of the software used for the board.