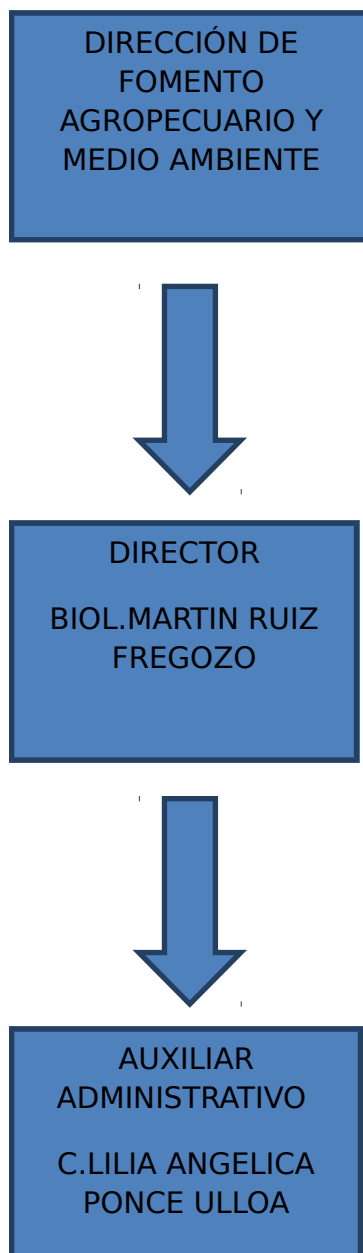


MANUAL DE ORGANIZACIÓN



**PLAZAS DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO
AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE MUNICIPIO DE SAN
SEBASTIÁN DEL OESTE.**

- **DIRECTOR**
- **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

FUNCIONES EN LA DIRECCIÓN DE FOMENTO AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE MUNICIPIO DE SAN SEBASTIÁN DEL OESTE.

• DIRECTOR

- ASISTENCIA A LA REUNIONES QUE SE REALIZAN EN LOS DIFERENTE MUNICIPIOS DE LA SIERRA OCCIDENTAL Y LA CIUDAD DE GUDALAJARA Y SAN SEBASTIÁN DE DIFERENTES TEMAS Y DEPENDENCIAS (CEA, CONAFOR, SEDER, CONAGUA, SAGARPA, SEMARNAT, PROFEPA, SEMADET, JISOC).
- FIRMA DE OFICIOS Y REQUISICIONES, PERMISOS DE DERRIBO DE ARBOLES EN ZONAS URBANAS.
- NOTIFICACIONES DE MULTAS A PERSONAS QUE FALTAN A LOS ARTICULOS DEL REGLAMENTO DE ECOLOGIA Y LEY DE INGRESOS.
- ENTREGA DE DOCUMENTOS EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES QUE LO REQUIERAN.
- DAR SEGUIMIENTO A TRAMITES REALIZADOS EN DIFERENTES DEPENDENCIAS FEDERALES Y ESTATALES.
- REUNIR EXPEDIENTES PARA DIFERENTES PROYECTOS EN TODAS LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO.
- CONVOCAR A LAS REUNIONES DE CONSEJO MUNICIPAL.
- BRINDAR SERVICIO Y TRATO AMABLE A TODAS LAS PERSONAS QUE ACUDEN A LA DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE.

• AUXILIAR ADMINISTRATIVO

- ESPACIO CULTURA DEL AGUA EN EL MUNICIPIO DE SAN SEBASTIÁN DE OESTE
- ASISTENCIA A LAS REUNIONES DE CONSEJO MUNICIPAL
- REDACCION DE OFICIOS Y REQUISICIONES

- REUNIONES DE LA JISOC
- REUNIONES DE ECAS (CEA)
- REQUERIMIENTO DE DOCUMENTOS PARA EXPEDIENTES PARA SOLICITAR APOYOS
 - BRINDAR SERVICIO Y TRATO AMABLE A TODAS LAS PERSONAS QUE ACUDEN A LA DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE.

PROCEDIMIENTOS

CREDENCIA AGROALIMENTARIA

- 1- ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN
- 2- LLENADO DE ENCUESTA GANADERA, AGRICOLA.
- 3- ENVIAR DOCUMENTOS A GUADALAJARA (SEDER)
- 4- ENTREGAR CREDENCIAL CUANDO ESTE IMPRESA

DERRIBO DE ARBOLES

- 1- REVISION TECNICA POR PARTE DEL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO(FOTOGRAFIAS.DIAMETRO DE TRONCO Y LONGITUD DE TALLO,COORDENADAS)
- 2- PAGO DE PERMISO EN TESORERIA
- 3- ENTREGA DE PERMISO Y OBSERVACIONES PERTINENTES.

APOYOS DE SAGARPA

- 1- RECABAR DOCUMENTACION DEL SOLICITANTE
- 2- ENTREGAR DOCUMENTACION EN LA AGENCIA DE SERVICIOS PROFESIONALES.
- 3- ENTREGA DE APOYO

PERMISOS DE QUEMA DE PREDIOS CON ACTIVIDAD AGROPECUARIA

- 1- LLENAR FORMATO EL FORMATO CON LA INFORMACION DEL PREDIO.

- 2- ENTREGA DE DOCUMENTACION POR PARTE DEL SOLICITANTE (CREDENCIA, CURP).
- 3- ENTREGA DE PERMISO ACORDE CON EL CALENDARIO DE QUEMAS DEL MUNICIPIO.

FACTIBILIDADES ECOLOGICAS

- 1- DATOS GENERALES DEL PREDIO DONDE SE REALIZARA LA OBRA CIVIL.
- 2- ENTREGA DE OFICIO DE LA FACTIBILIDAD ECOLOGICA

TRÁMITES Y SERVICIO

FOMENTO AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE

1. Credencial agroalimentaria
2. Permiso de poda de árboles y traslado de madera.
3. Aviso de quema
4. Factibilidad ecológica para construcción de obras civil
5. Ingresos de solicitud para apoyo para sagarpa
6. Ingreso de solicitud para apoyos para seder
7. Ingreso de solicitud para empleo temporal de semarnat
8. Tramite de patente (fierro de herrar)
9. Cultura de agua

REQUISITOS

1-CREDENCIAL AGROALIMENTARIA

- 1- Comprobante de domicilio
- 2- Curp
- 3- Ife
- 4- Credencial ganadera
- 5- Certificado parcelario o contrato de arrendamiento
- 6- Dos fotografías tamaño infantil
- 7- UUP actualizada
- 8- Constancia de la ganadera
- 9- Pago a la recaudadora de \$155 por el tramite

2-PERMISO DE PODA DE ARBOLES Y TRASLADO DE MADERA.

- 1-Verificacion sobre el árbol por parte de la dependencia como tomar fotos.

2- para el traslado de madera se necesita datos del vehículo que trasladara la madera, el día del traslado y la persona que trasladara esta madera

3-pago en tesorería por estos dos movimientos

4- Oficio de permiso ya sea de poda o traslado por parte de la dependencia de fomento agropecuario y medio ambiente.

3-AVISO DE QUEMA

1- Acudir a las oficina de agropecuario

2- De acuerdo a su fecha de quema se entrega el aviso de quema

3- Presentar su credencial de lector

4-FACTIBILIDAD ECOLOGICA PARA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS CIVIL.

1- Verificar que donde realizaran la obra tenga factibilidad ecológica para realizar la obra

2- Se realiza el oficio donde indica el lugar y fecha de la obra es entregada por el director de fomento agropecuario y medio ambiente.

5-INGRESO DE SOLICITUD PARA APOYO PARA SAGARPA.

1-Se avisa primero las fechas y documentación se pide dependiendo las reglas de operación en concurrencia para los apoyos.

6-INGRESO DE SOLICITUD PARA APOYO SEDER.

1-Se avisa primero las fechas y documentación se pide dependiendo las reglas de operación en concurrencia para los apoyos.

7-INGRESO DE SOLICITUD PARA EMPLEO TEMPORAL DE

SEMARNAT

1- Llenado de solicitud

2- Firma del delegado

3- Envió de documentos

8-TRAMITE DE PATENTE (FIERRO DE HERRAR)

1-RFC

2-Acta de nacimiento

3-Curp

4-lfe

5-Factura de diez animales o más

6-2 fotografías tamaño infantil a color

7-Certificado parcelario o del ejido a nombre del interesado

8- Fierro de herrar

9-\$1.000.00 de inscripción

10-\$ 200.00 de papeleo

11-\$155.00 de credencial ganadero

12- \$200.00 de certificaciones

PARA PONER SUCESOR (OBLIGATORIO)

- 1-** Ife
- 2-** Curp

9-CULTURA DE AGUA

Este es un programa de cultura de agua donde la dependencia de fomento agropecuario y medio ambiente está presente en las comunidades de este municipio.