

COMUNICACIÓN

# Resumir un texto

**NIVEL**

Intermedio (B2)

**NÚMERO**

ES\_B2\_2121X

**IDIOMA**

Español



## Objetivos

- Puedo identificar y explicar algunas estrategias clave para comprender los puntos principales de un texto.
- Puedo resumir la información de un texto e incluir los puntos principales utilizando estas estrategias.



## Calentando motores

**¿Sueles leer textos en español? Si la respuesta es *sí*, ¿qué tipo de textos? Si la respuesta es *no*, ¿por qué?**

**Comparte tu opinión con tus compañeros y compañeras.**





# ¡Lluvia de ideas!

1. ¿Qué **características** tiene **un buen resumen**?
2. Tómate **1-2 minutos** para pensar en todas las características que puedas.







# Tu opinión

Responde a las preguntas.

**¿Por qué es importante saber resumir un texto?**



**¿Alguna vez has tenido que resumir textos en la escuela o en el trabajo?**



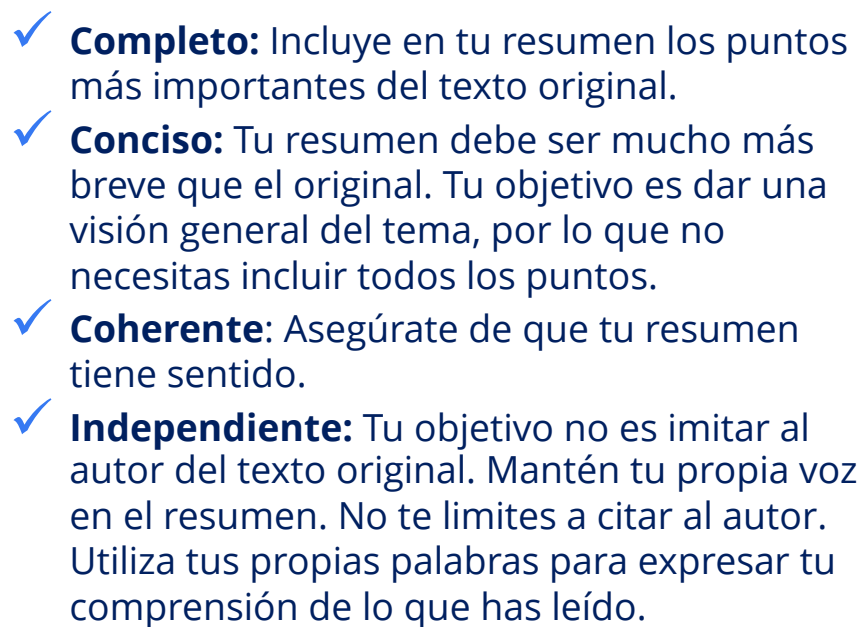
# ¿Qué es un buen resumen?

1. **Lee** sobre las características de un buen resumen.
2. **Responde** a las preguntas.

¿Se te ocurrió alguna de estas características durante la lluvia de ideas de la página 4?

¿Qué característica te parece más importante? ¿Por qué?

Elige una de las cualidades.  
¡Intenta resumirla!

- 
- ✓ **Completo:** Incluye en tu resumen los puntos más importantes del texto original.
  - ✓ **Conciso:** Tu resumen debe ser mucho más breve que el original. Tu objetivo es dar una visión general del tema, por lo que no necesitas incluir todos los puntos.
  - ✓ **Coherente:** Asegúrate de que tu resumen tiene sentido.
  - ✓ **Independiente:** Tu objetivo no es imitar al autor del texto original. Mantén tu propia voz en el resumen. No te limites a citar al autor. Utiliza tus propias palabras para expresar tu comprensión de lo que has leído.

# La resolución de conflictos (I)

1. Dedicar **2-3 minutos** a leer el texto. 2. **Anota** las palabras que no conozcas. **Pide** a tu profesor o profesora que te las aclare. 3. A continuación, **responde** a las siguientes preguntas.

¿Te has encontrado alguna vez en una discusión acalorada con alguien?  
¿Has experimentado alguna vez un conflicto con un/a compañero/a de trabajo o un amigo/a? Los conflictos son inevitables en la vida, pero lo importante es saber cómo resolverlos de manera efectiva.

¿Sabías que la mayoría de los conflictos surgen debido a la falta de comunicación? Por eso es tan importante **comunicarse de manera efectiva**. Escuchar al otro y expresarse de manera clara y respetuosa es la base para resolver cualquier conflicto.

Además, **buscar soluciones mutuamente beneficiosas** es clave para resolver conflictos. No se trata de ganar o perder, sino de llegar a un acuerdo que satisfaga las necesidades de ambas partes. ¿Cómo podemos trabajar juntos para encontrar soluciones creativas y constructivas?

**La empatía** juega un papel fundamental en la resolución de conflictos.



**Identifica** los puntos más importantes de este fragmento.

¿Puedes **definir** las palabras *acalorada* y *resolución*?

# La resolución de conflictos (II)

1. Dedicar **2-3 minutos** a leer el texto. 2. **Anota** las palabras que no conozcas. **Pide** a tu profesor o profesora que te las aclare. 3. A continuación, **responde** a las siguientes preguntas.

Tratar de ponerse en el lugar del otro y entender su perspectiva. Cuando podemos entender los motivos y las preocupaciones del otro, es más fácil encontrar soluciones que funcionen para todos.

Otro aspecto esencial es **mantener la calma**. Los conflictos pueden ser emocionales y estresantes, pero mantener la calma es fundamental para poder resolverlos de manera efectiva. ¿Cómo podemos controlar nuestras emociones y mantener la cabeza fría en momentos de tensión? Recuerda que a veces también puede ser útil **buscar la ayuda de un tercero imparcial** para resolver un conflicto. La mediación o el asesoramiento pueden ayudar a ambas partes a comunicarse de manera más efectiva y encontrar soluciones mutuamente beneficiosas. La resolución de conflictos es una habilidad importante y necesaria en la vida. No dejes que los conflictos te abrumen, aprende a resolverlos y disfruta de relaciones más saludables y productivas en todos los ámbitos de tu vida.



¿Puedes **resumir** este fragmento en 2 o 3 frases?

¿Cuál crees que es el punto más importante de todo el texto? ¿Puedes **resumirlo**?





# Tu opinión

Responde a la pregunta.

**¿Qué otros consejos darías  
para la resolución de  
conflictos?**

**¿Aplicarías los mismos  
consejos a cualquier contexto?**

**Comparte tu opinión con tus  
compañeros y compañeras.**





# Tu opinión

¡Todos juntos o en *breakout rooms*! **Responde** a las preguntas.

**¿Qué cosas hicieron que el texto fuera fácil o difícil de resumir?**



**¿La estructura del texto te pareció lógica o confusa? ¿Cómo se podría haber mejorado?**

***Sacar en limpio los  
argumentos clave facilita la  
comprensión del texto.***



Decimos ***sacar en limpio*** para referirnos a obtener la conclusión o el resultado de algo.



# Tu opinión

Responde a las preguntas.



¿Qué tipo de textos te resultan más difíciles de resumir? ¿Por qué?

¿Qué tipo de textos te resultan más fáciles de resumir? ¿Por qué?

¿Qué otro tipo de medios se pueden resumir?

¿Alguna vez el resumen que alguien hizo de un texto o una película te dio una impresión equivocada?



**Toma una foto** de esta actividad **antes** de entrar en la *breakout room*.





# Fin de la lección

## Expresión

***poner los puntos sobre las íes***

**Significado:** Definir de manera clara una situación para evitar malentendidos o conflictos.

**Ejemplo:** *Es importante que en la reunión de hoy pongamos los puntos sobre las íes para que no haya malentendidos en el futuro.*



# Práctica adicional



# Resumen



**¿Cuál fue la última serie o película que viste? ¿O el último libro que leíste?**

**¡Intenta hacer un resumen para tus compañeros y compañeras!**







# Tu opinión

Responde a las preguntas.

**¿Los textos en español  
están escritos de forma  
diferente a los de tu idioma?**



**¿Crees que la disminución  
de nuestra capacidad de  
atención ha hecho que los  
textos largos sean cosa del  
pasado?**



# ¿Qué opinas?

“Quiero adquirir más conocimientos, pero no tengo tiempo para leer todos los libros que quiero. En lugar de eso, leo sus resúmenes para captar lo esencial de sus ideas principales.”

¿Qué opinas de esta táctica?

¿Qué se puede perder al leer solo el resumen de un texto largo?

¿Crees que es mejor concentrar tu tiempo de lectura en lecturas largas, o en resúmenes que abarcan muchos temas diferentes?





# Soluciones

*Todas las actividades son de respuesta libre.*



# Resumen

## Características de un buen resumen:

- **completo** → Incluye los puntos importantes del texto original.
- **conciso** → Debe ser más breve que el texto original.
- **coherente** → Debe tener sentido.
- **independiente** → Debe usar una voz original.

## La resolución de conflictos:

- inevitable; en el trabajo; con amigos/as
- comunicarse de manera efectiva; buscar soluciones mutuamente beneficiosas; buscar la ayuda de un tercero imparcial; mantener la calma





# Vocabulario

conciso, concisa

coherente

la empatía

mutuamente

el tercero imparcial

mantener la calma

abrumar

hacer un resumen

la estructura

resumir



## Notas

