

KOMMUNIKATION

# Das Vorstellungs- gespräch

**NIVEAU**

Mittelstufe (B1)

**NUMMER**

DE\_B1\_1011X

**SPRACHE**

Deutsch



## Lernziele

- Ich kann über Berufe sprechen.
- Ich kann ein Vorstellungsgespräch auf Deutsch führen.



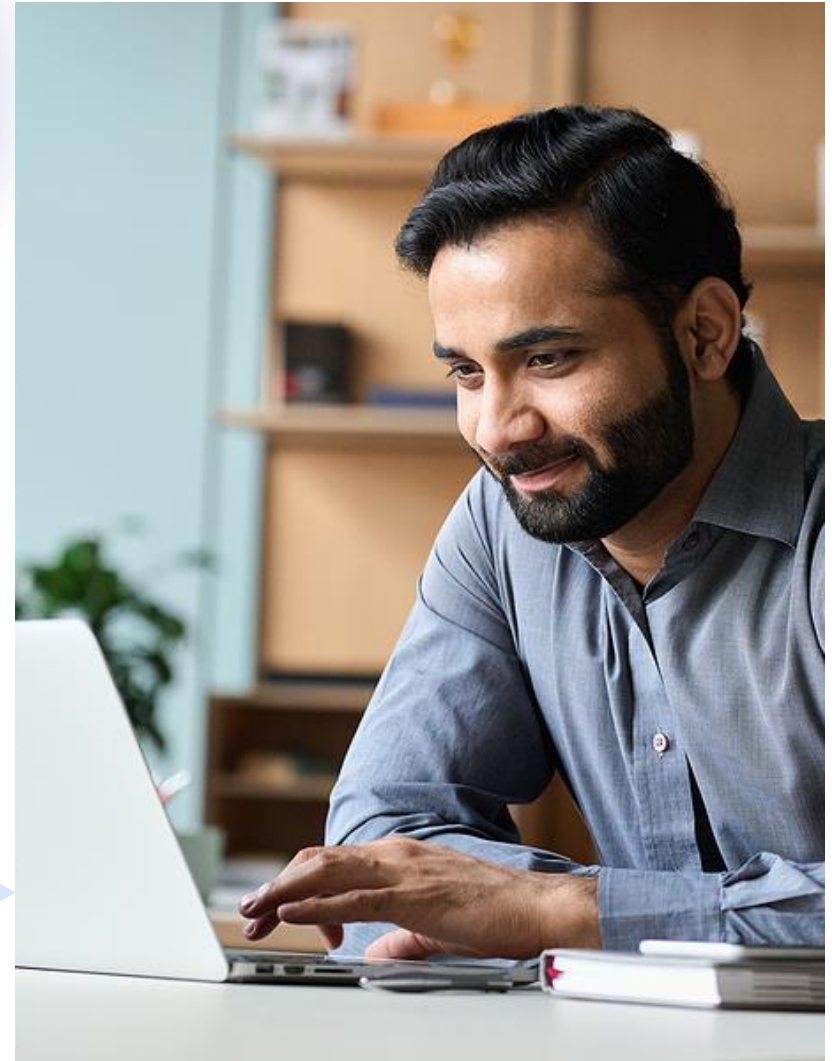
Meine **Stärken und Schwächen**? Ich kann gut Deutsch sprechen und habe viel **Erfahrung**. Aber Schwächen habe ich mit Sicherheit keine!

# das Bewerbungsverfahren

Nomen, Neutrum

Pl.: die Bewerbungsverfahren

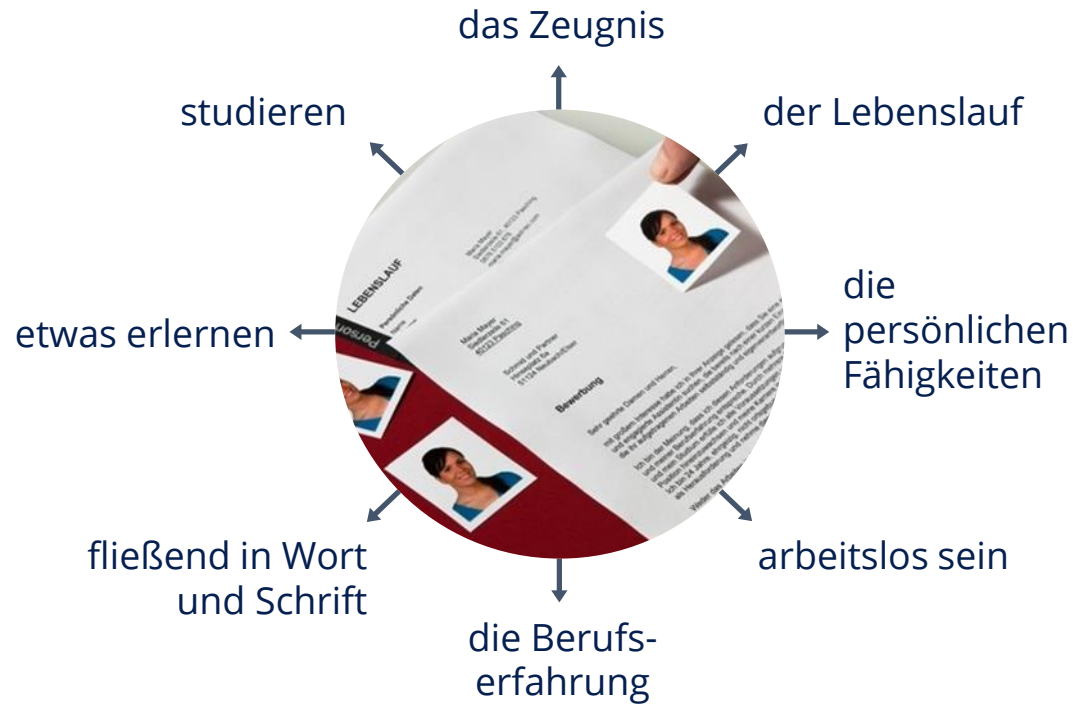
Der **Lebenslauf**, die **Zeugnisse** und die **Berufserfahrung** sind sehr wichtig im **Bewerbungsverfahren**.





# Das Bewerbungsverfahren

Lies die Wörter. Welche **kennst** du schon?





# Ordne die Vokabeln zu.

in Wort und Schrift – studieren – Berufserfahrung – erlernt

1



Wenn du langjährige \_\_\_\_\_ hast, kannst du dich um eine gute Stelle bewerben.

2



Sie beherrscht Englisch \_\_\_\_\_.

3



Eduard hat den Beruf des Arztes \_\_\_\_\_.

4



Ich werde Mathematik an der Uni \_\_\_\_\_.



# Ordne die Vokabeln zu.

Zeugnis – Persönliche Fähigkeiten – arbeitslos – Lebenslauf

5



Ein gutes \_\_\_\_\_ ist wichtig, wenn du eine Arbeitsstelle suchst.

6



Im \_\_\_\_\_ steht, wo du vorher gearbeitet hast.

7



\_\_\_\_\_ sind zum Beispiel Flexibilität und Fleiß.

8



Martin ist seit gestern \_\_\_\_\_.



## der oder die Personalleiter:in

Nomen, Maskulinum oder Femininum

Pl.: die Personalleiter:innen

## das Personal

Nomen, Neutrum

nur Singular



Als **Personalleiter** oder **Personalleiterin** kümmert man sich um alle Fragen zum **Personal**.

Typische Aufgabenbereiche sind z. B. Arbeitsverträge und Bewerbungsprozesse.





# Einige Berufe

**Ordne** die Berufstitel den Erklärungen **zu**.  
Kennst du eine Person mit diesem Beruf?

**1** der Einzelhandelskaufmann  
die Einzelhandelskauffrau

**2** der Praktikant  
die Praktikantin

**3** der Hotelfachmann  
die Hotelfachfrau

**4** der Kfz-Mechatroniker  
die Kfz-Mechatronikerin

**5** der Buchhalter  
die Buchhalterin

**a** sammelt erste berufliche Erfahrungen

**b** überprüft und repariert Autos

**c** arbeitet in einem Laden und verkauft etwas

**d** arbeitet mit Zahlen und kümmert sich um die Finanzen in einer Firma

**e** arbeitet in einer Unterkunft, kümmert sich um das Hotel und die Gäste

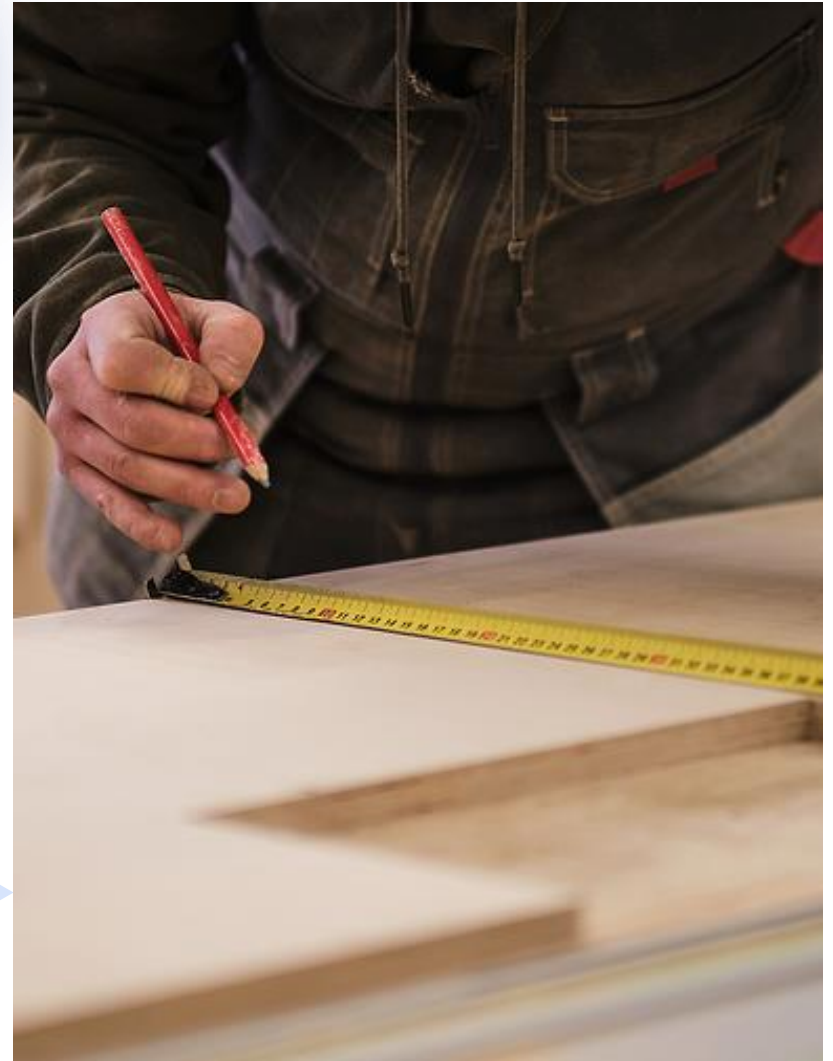
# das Handwerk

Nomen, Neutrum

nur Singular

Die meisten Handwerksberufe kann man mit einer **Ausbildung** erlernen.

Welche **handwerklichen Berufe** kennst du?





# Und du?

**freiberuflich**



Als Musiker arbeite ich **freiberuflich**! Ich bin mein eigener Chef. In manchen Monaten verdiene ich viel, in anderen wenig.

**angestellt**



Ich bin als Marketingexpertin in einer Firma **angestellt**. Ich bekomme jeden Monat das gleiche Gehalt und habe 30 Urlaubstage pro Jahr.



# Was bin ich?

**Beschreibe** einen Beruf, ohne den Titel zu sagen.  
Die anderen im Kurs **raten**, welcher Beruf das ist.

angestellt /  
freiberuflich

mit Menschen  
arbeiten

in Schichten  
arbeiten

Handwerk

am Computer  
arbeiten

zu Hause /  
im Büro /  
bei Kunden



# Und du?

Bist du zufrieden mit  
deinem Beruf?

Welchen anderen  
Beruf findest du  
auch interessant?  
Warum?



# Die Bewerbung

Welche Beschreibung passt zu welcher Vokabel? **Ordne zu.**

- |   |                                       |   |   |
|---|---------------------------------------|---|---|
| 1 | <b>die Stellenanzeige</b>             | a | Jede Bewerbung startet mit einem Brief an die Personalleitung.    |
| 2 | <b>das Anschreiben</b>                | b | Die Bewerberin hat vorher schon andere Berufserfahrungen gemacht. |
| 3 | <b>der Lebenslauf</b>                 | c | Eine Firma sucht Personal, z. B. in der Zeitung oder im Internet. |
| 4 | <b>der berufliche Hintergrund</b>     | d | In dieser Tabelle stehen alle Informationen über den Bewerber.    |
| 5 | <b>die Bewerbungsunterlagen (Pl.)</b> | e | Die Firma und der Kandidat lernen sich jetzt persönlich kennen.   |
| 6 | <b>das Vorstellungsgespräch</b>       | f | Zu einer Bewerbung gehören viele verschiedene Dokumente.          |



**Welche Fragen sind  
typisch für ein  
Bewerbungsgespräch?**

Sammelt im Kurs.





## Wie kann ich in meinem Bewerbungsgespräch Eindruck schinden?



Sammelt Tipps!



# Rollenspiel

**Person A:** Du bist die Personalleiterin in einem Möbelgeschäft.

**Person B:** Du bist der Bewerber und möchtest in dem Laden arbeiten.

**Spielt einen Dialog.** Ihr könnt auch ein anderes Szenario nehmen.



*Guten Tag. Als erstes würde ich Sie gerne fragen, warum Sie sich um diese Stelle beworben haben?*

*Also, ich denke, dass es für mich eine gute Möglichkeit ist, ...*

- Motivation?
- Erfahrungen?
- Gehalt?
- Flexibilität?
- Zeugnis?
- Sprachen?
- Ab wann?
- Teamarbeit?



# Schwierige Fragen

Im Breakout-Room oder im Kurs:

1. Wie **reagiert** ihr auf diese schwierigen Fragen? **Überlegt** euch eine weitere Frage.
2. **Diskutiert** im Kurs über die Fragen auf dieser Seite. **Stellt dann eure Frage.**

**Was sind Ihre Stärken  
und Schwächen?**



**Können Sie gut mit  
Stress umgehen?**

**Was machen Sie bei  
einem Konflikt im  
Team?**



Du gehst in den  
**Breakout-Room**? Mach  
ein **Foto** von dieser Folie.



# Was denkst du?

1. Welche Eigenschaften sind Stärken, welche Schwächen? **Ordne zu.**
2. Welche Schwächen kann man im Gespräch nennen, welche lieber nicht? **Diskutiere** im Kurs.

1	2	3	4	5
Ambition	Unpünktlichkeit	Flexibilität	Zuverlässigkeit	Genauigkeit
6	7	8	9	10
Konzentrationsprobleme	Effizienz	Ehrlichkeit / Direktheit	Rechtschreibschwäche	Geduld

Stärken

Schwächen



# Ende der Stunde

Redewendung

***etwas ergattern***

**Bedeutung:** etwas bekommen, was viele wollen und was schwierig zu erreichen ist

**Beispiel:** Juhu, es gab sehr viele Bewerber, aber ich habe den Job *ergattert*!



# Zusatzübungen





# Perfektionismus

Lies das Zitat aus einem Vorstellungsgespräch und **beantworte** die Fragen.



**Ich bin ein absoluter Perfektionist!**



Ist das eine Stärke oder eine Schwäche?

Würdest du das im Vorstellungsgespräch sagen?

Wie kann man es besser formulieren?



# Fragen im Vorstellungsgespräch

Welche Fragen darf ein Personalleiter stellen? Welche gehen zu weit?

**Diskutiere** und **ordne zu**.

- 1 Warum waren Sie so lange arbeitslos?
- 2 Haben Sie vor, Kinder zu bekommen?
- 3 Was sind Ihre Gehaltsvorstellungen?
- 4 Wo sehen Sie sich in fünf Jahren?
- 5 Haben Sie eine chronische Krankheit?
- 6 Glauben Sie an Gott?

**okay**

**unangebracht**



# Unangebrachte Fragen

**Welche Fragen darf man in  
einem Vorstellungsgespräch  
nicht stellen?**

**Sammelt „verbotene“ Themen im Kurs.**



# Auf schwierige Fragen reagieren

Wähle eine **Frage** und **stelle** sie einer Person im Kurs. Er oder sie **antwortet**.



Warum verlassen Sie  
Ihren alten Job?

Wie reagieren Sie  
auf Kritik?

Was ist Ihnen wichtig  
für das Arbeitsklima?

Wie gehen Sie  
mit Stress um?



# Welche Vokabel passt?

- 1 Die Firma sucht einen neuen Mitarbeiter. Sie stellt eine \_\_\_\_\_ online.  
**a. Stellenanzeige** **b. Bewerbungsunterlagen**
- 2 Meistens beginnt ein \_\_\_\_\_ so: *Sehr geehrte Damen und Herren, ...*  
**a. Urlaubstag** **b. Anschreiben**
- 3 Das Curriculum Vitae heißt auf Deutsch auch \_\_\_\_\_.  
**a. Lebenslauf** **b. Passfoto**
- 4 Wenn die Bewerberin im Ausland lebt, kann das \_\_\_\_\_ auch online stattfinden.  
**a. Vorstellungsgespräch** **b. Dokument**
- 5 Haben Sie Abitur gemacht? Wir brauchen noch ihr \_\_\_\_\_.  
**a. Eignungsprüfung** **b. Zeugnis**





# Lösungen

- S. 6:** Berufserfahrung; in Wort und Schrift; erlernt; studieren
- S. 7:** Zeugnis; Lebenslauf; Persönliche Fähigkeiten; arbeitslos
- S. 9:** 1c; 2a; 3e; 4b; 5d
- S. 14:** 1c; 2a; 3d; 4b; 5f; 6e
- S. 19:** Stärken: 1, 3, 4, 5, 7, 8, 10 (aber alles offen zur Interpretation)
- S. 24:** okay: 1, 3, 4; unangebracht: 2, 5, 6
- S. 27:** 1a; 2b; 3a; 4a; 5b



# Zusammenfassung

## Das Bewerbungsverfahren

- *die Bewerbungsunterlagen*
- *das Anschreiben*
- *das Zeugnis*
- *der Lebenslauf*
- *die persönlichen Fähigkeiten*
- *die Berufserfahrung*
- *fließend in Wort und Schrift*

## Berufe

- *der Einzelhandelskaufmann, die Einzelhandelskauffrau*
- *der Hotelfachmann, die Hotelfachfrau*
- *der Kfz-Mechatroniker, die Kfz-Mechatronikerin*
- *der Buchhalter, die Buchhalterin*

## Typische Fragen in einem Bewerbungsgespräch

- *Warum haben Sie sich um die Stelle beworben?*
- *Was machen Sie bei einem Konflikt im Team?*
- *Was sind Ihre Stärken und Schwächen?*
- *Was sind Ihre Gehaltsvorstellungen?*
- *Können Sie gut mit Stress umgehen?*

## Stärken und Schwächen

- *Stärken: Ambition, Flexibilität, Zuverlässigkeit, Genauigkeit, Effizienz, Ehrlichkeit/Direktheit, Geduld*
- *Schwächen: Unpünktlichkeit, Konzentrationsprobleme, Rechtschreibschwäche*





# Wortschatz

das Bewerbungsverfahren, -

der Lebenslauf, -e

das Zeugnis, -se

studieren

etwas erlernen

fließend in Wort und Schrift

die Berufserfahrung, -en (meist Sg.)

arbeitslos sein

die persönlichen Fähigkeiten

der Personalleiter, -; die Personalleiterin, -nen

das Personal (nur Sg.)

das Handwerk (nur Sg.)

freiberuflich

angestellt

die Stellenanzeige, -n

das Anschreiben, -

der berufliche Hintergrund

die Bewerbungsunterlagen (nur Pl.)

das Vorstellungsgespräch, -e

etwas ergattern

