

LECTURE

# Les métiers d'avenir

**NIVEAU**

Intermédiaire (B1)

**NUMÉRO**

FR\_B1\_1014R

**LANGUE**

Français

# Objectifs

- Je peux lire et comprendre un texte sur les nouveaux paradigmes du monde du travail.
- Je peux parler des métiers du futur.



# Révolution numérique

Lisez l'affirmation et **répondez** aux questions. Vous êtes d'accord avec vos camarades ?



**Le monde change rapidement et ces changements sont particulièrement perceptibles au niveau professionnel.**



Quels changements a produit la révolution numérique ?

Ces changements affectent-ils votre travail ?

Combien de professions existe-t-il aujourd'hui qui n'existaient pas il y a 30 ans ?



## Un métier d'avenir

Un **métier d'avenir** est un terme utilisé pour décrire une profession ou une carrière qui est susceptible de connaître une forte demande et une croissance significative dans le futur en raison des avancées technologiques, des tendances sociales et économiques, ainsi que des besoins changeants de la société.





# Vocabulaire

**Pensez** à des mots ou expressions liés au monde du travail. **Complétez.**

télétravail

horaires flexibles

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

travailleur  
indépendant

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

travail en équipe





# Lecture

1. **Lisez** le texte 2. **Relevez** les mots que vous ne connaissez pas et **discutez** avec vos camarades.

The screenshot shows a web browser window with a dark blue header. The address bar contains 'www.capitalhumain.com'. The page title is 'Nouvelles modalités de travail'. The main text discusses the impact of digital transformation on the labor market, mentioning remote work, cost reduction, and flexible working hours.

## Nouvelles modalités de travail

De nouvelles formes de travail ont vu le jour et elles sont là pour rester ! La transformation numérique s'est accélérée ces dernières années. Elle a généré de nombreux changements sur le marché et l'émergence de nouveaux paradigmes de travail. L'un des plus grands défis a été l'accélération du travail à distance. De nombreuses entreprises ont été contraintes de proposer cette nouvelle modalité virtuelle, qui en plus de réduire les coûts, permet aux salariés de concilier vie personnelle et vie professionnelle. De plus, les entreprises ont désormais plus de facilité à embaucher des professionnels qui vivent dans d'autres pays, car les lois du travail sont plus flexibles à travers le monde. Les horaires de travail fixes sont de moins en moins courants et les horaires flexibles sont aujourd'hui un aspect très important à négocier dans les contrats.



# Vrai ou faux ?

		V	F
1	La modalité de travail virtuel entraîne plus de coûts pour les entreprises.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Travailler à distance permet de concilier vie personnelle et vie professionnelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Il est aujourd'hui plus facile de recruter des employés résidant dans d'autres pays.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	La flexibilité des horaires de travail est un point important à négocier dans un contrat de travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Actuellement il est plus fréquent d'avoir des horaires de travail fixes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# Vocabulaire

1. **Associez** les expressions du texte (1-3) avec leur contraire (A-C).
2. **Répondez** : Vous vous identifiez avec quelles modalités de travail ?

1

travail à distance

2

modalité virtuelle

3

horaires flexibles

**A**

modalité  
présentielle

**B**

horaires fixes

**C**

travail au  
bureau







# Changements !

**Classez** les expressions **et discutez** avec le reste de la classe : Quels aspects appartiennent à l'ancien paradigme du monde du travail et quels aspects appartiennent au nouveau ?



1

travailler depuis  
chez soi

2

plus formel

3

travailler de 8h à  
18h tous les  
jours

4

routine

5

plus informel

6

relation  
hiérarchique

7

travail  
indépendant

8

flexibilité  
spatiale et  
temporelle

**Passé**

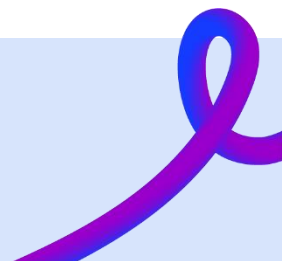
**Présent**



# Avant... maintenant !

Les phrases de la première colonne décrivent des modalités de travail traditionnelles. Écrivez le contraire, comme dans l'exemple.

- |   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| 1 | Avant j'avais des horaires de travail fixe, de 8h à 18h tous les jours.                 | > | <i>Maintenant j'ai des horaires flexibles qui varient chaque jour.</i> |
| 2 | Avant je travaillais dans un bureau que je partageais avec deux collègues.              | > |  |
| 3 | Avant je travaillais dans une entreprise avec une forte hiérarchie à respecter.         | > |  |
| 4 | Avant mon travail consistait à envoyer des courriers et des fax aux clients.            | > |  |
| 5 | Avant je passais beaucoup de temps dans les transports en commun pour aller au travail. | > |  |





# Lecture

Lisez la suite du blog et **répondez** : Quelles sont les deux comparaisons dans l'article ?



## Nouvelles modalités de travail



Avant, les entreprises valorisaient davantage l'expérience des travailleurs. Dernièrement, le talent est devenu plus important. Les entreprises récompensent l'imagination, la créativité, la proactivité et la motivation à apprendre.

Une autre caractéristique de cette nouvelle ère est qu'avant on travaillait en fonction d'horaires fixes de travail et maintenant le travail est davantage organisé en projets. C'est pour cette raison que les horaires sont souvent flexibles.



# Répondez

**Vous préférez les nouvelles modalités de travail ou les anciennes ?**

**Pourquoi ? Donnez des exemples.**





# Lecture

Lisez le texte et **écrivez** un résumé dans le chat, en utilisant vos propres mots.

←


→

www.capitalhumain.com

Q

## Nouvelles modalités de travail

Lors d'un entretien, on vous a demandé combien d'heures vous voulez travailler ? De nombreuses entreprises offrent à leurs employés la possibilité de choisir le nombre d'heures qu'ils souhaitent travailler. Actuellement, on a tendance à travailler quatre jours par semaine au lieu de cinq ou 30 heures par semaine au lieu de 40, car les professionnels préfèrent généralement avoir une meilleure qualité de vie que d'avoir un salaire plus élevé. Plus de productivité et plus de temps libre pour en profiter.







# Échangez

En **classe entière** ou en **breakout rooms** : **échangez** avec vos camarades.

**Vous travaillez à temps plein  
ou à temps partiel ?**

**Vous avez des  
horaires de travail  
flexibles ?**

**Vous préférez  
travailler moins  
d'heures par semaine  
et gagner moins  
d'argent ?**

**Que faites-vous pour  
garder un équilibre  
entre vie personnelle et  
vie professionnelle ?**



# Lisez et répondez aux questions



## Nouvelles modalités de travail

Si on demande à des personnes de plus de 60 ans ce qu'est un « community manager », seuls quelques-uns sauront répondre. La plupart n'auront aucune idée de ce que nous voulons dire. C'est un exemple parmi des centaines de la façon dont la révolution numérique a transformé le marché du travail et continue de le changer jour après jour. L'évolution technologique est rapide et très imprévisible. Il est donc difficile de savoir exactement quelles nouvelles professions émergeront à moyen terme, comment elles affecteront le marché du travail et quelles adaptations seront nécessaires. Grâce à ces avancées technologiques, de nouveaux emplois sont générés qui nécessitent des professionnels dotés de compétences spécifiques. C'est pourquoi les universités doivent adapter en permanence leur formation académique.

Vous savez ce que fait un ou une *community manager* ?

Pourquoi le marché du travail change-t-il ?

Pourquoi les universités doivent-elles adapter leurs formations ?



# À vous !

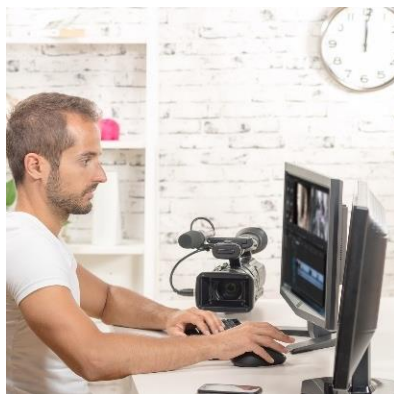
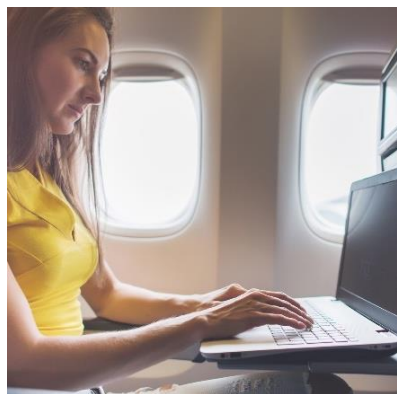
Quels nouveaux métiers sont apparus grâce à la révolution numérique ?





# Échangez

**Quels bénéfices liés aux nouvelles modalités de travail ont ces personnes selon vous ?  
Y a-t-il aussi des inconvénients ?**





# Débat

**Discutez** avec vos camarades à partir des questions suivantes :

**À quoi ressemblera le travail dans le futur ?**  
**Est-ce que ces changements concerneront toutes les professions ?**







# Fin de la leçon :

Expression

***Être bouché***

**Sens :** ne pas avoir d'avenir, de possibilités d'emploi

**Exemple :** *Ce secteur est bouché, il n'y a pas beaucoup d'emplois.*

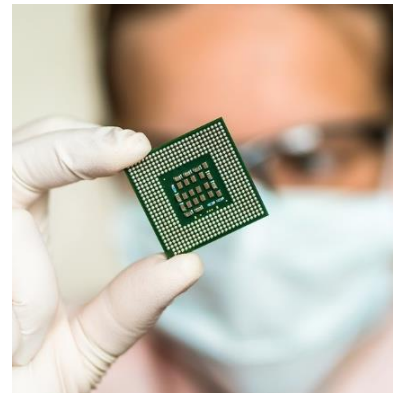
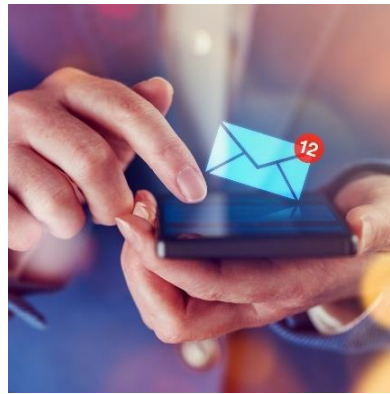


# Pratique additionnelle



# Révolution numérique

**À quelles nouvelles professions ou  
à quelles avancées vous font  
penser ces images ?**





# Ancien ou nouveau paradigme

Faites la liste des modalités de l'ancien et du nouveau paradigme.



Nommez les principales caractéristiques de chaque paradigme (horaires, modalités de travail, etc)

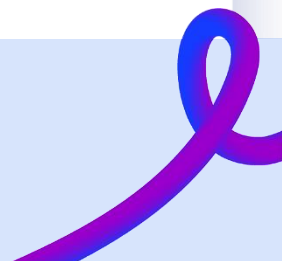




# À vos plumes !



**Écrivez** un texte sur les avantages et inconvénients de faire du télétravail et d'avoir des horaires flexibles.





# Corrigés

**P. 7 :** 1. Faux. La modalité virtuelle permet de réduire les coûts pour l'entreprise. 2. Vrai. 3. Vrai. 4. Vrai. 5. Faux. Actuellement il est plus fréquent d'avoir des horaires flexibles.

**P. 8 :** 1. C ; 2. A ; 3. B

**P. 9 :** Passé : 2, 3, 4 et 6 ; Présent : 1, 5, 7 et 8.

**P. 10 :** La première comparaison porte sur la valorisation de l'expérience par rapport au talent. La deuxième comparaison concerne les horaires fixes et flexibles.

**P. 15 :** Le ou la "community manager " est la personne responsable de gérer l'identité d'une entreprise sur Internet, de construire l'image de marque dans le monde virtuel et de gérer les relations avec les clients sur Internet. ; Le marché du travail change en partie en raison des avancées technologiques. ; Les universités doivent adapter leurs formations en fonction des nouvelles compétences spécifiques recherchées par les employeurs.



# Résumé

## Ancien paradigme du monde du travail

- *plus formel ; relation hiérarchique*
- *travailler de 8h à 18h tous les jours ; routine ; horaire fixe*
- *aller au bureau*

## Nouveau paradigme du monde du travail

- *travailler depuis chez soi ; plus informel*
- *travailler en tant qu'indépendant ; horaire flexible*
- *flexibilité spatiale et temporelle ; modalité virtuelle*

## Le présent et l'imparfait

- On utilise l'imparfait pour parler des habitudes du passé.
- On utilise le présent de l'indicatif pour parler des situations actuelles.
- **Avant, j'avais** des horaires de travail fixe de 8h à 18h tous les jours. **Maintenant, j'ai** des horaires flexibles qui **varient** chaque jour.



# Vocabulaire

le travail à distance

la modalité virtuelle

concilier

l'horaire flexible

l'horaire fixe

le paradigme

le télétravail

le travail en équipe

le travailleur indépendant

