

COMUNICACIÓN

Trabajo en equipo

NIVEL

Intermedio (B2)

NÚMERO

ES_B2_2011X

IDIOMA

Español

A woman with long brown hair is smiling broadly, showing her teeth. She is wearing a grey sweater over a blue and white plaid shirt. In front of her, several hands are being stacked on top of each other, suggesting a team-building exercise. The background is slightly blurred, showing what appears to be a whiteboard with pink sticky notes.

Objetivos

- Puedo utilizar palabras y expresiones relacionadas con las estrategias del trabajo en equipo.
- Puedo escribir de forma detallada un informe de trabajo.



¿Qué opinas?

Pregunta a tu compañero o compañera.

¿Te gusta trabajar en equipo?



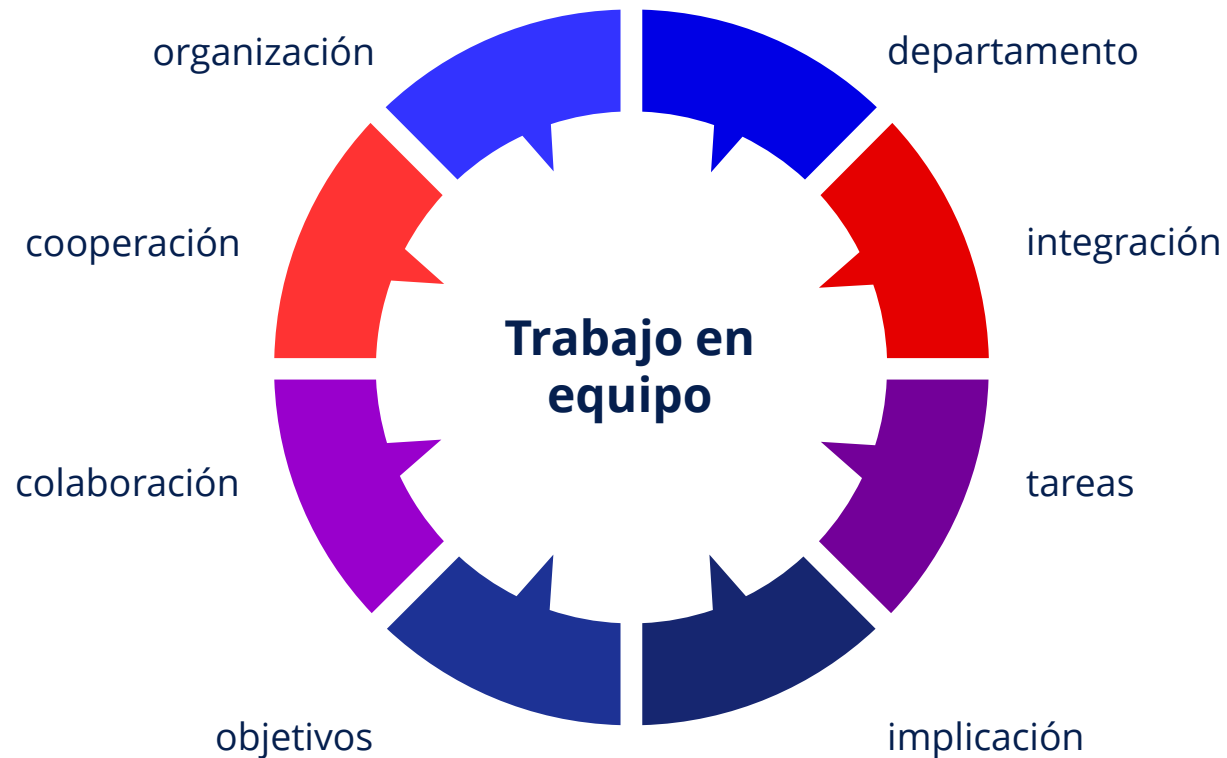
¿Cuáles son los aspectos positivos de trabajar en equipo?
¿Y las dificultades?



Toma una foto de esta actividad **antes** de entrar en la *breakout room*.

¡Lluvia de ideas!

¿Cómo relacionas estas palabras con el trabajo en equipo? **Explícalo** a tus compañeros y compañeras. ¿Puedes pensar en otras palabras relacionadas con el trabajo en equipo?





Sustantivación

Transforma los siguientes verbos en sustantivos como en el ejemplo. ¿Qué conceptos crees que son necesarios para el trabajo en equipo? ¿Por qué?

1 organizar



organización

2 cooperar



3 colaborar



4 implicar



5 integrar



6 repartir





Adivina, adivinanza...

Ahora, elige una de las palabras de la lista anterior y defínela.

Tus compañeros y compañeras deben adivinar qué palabra es.



 En el trabajo ideal...

**¿Cómo debe ser la relación
con tus compañeros y
compañeras de trabajo?**

**¿Qué cualidades deben tener tus compañeros
y compañeras?**



Trabajo en equipo

Relaciona para formar expresiones usuales. Después, **crea** una frase con cada expresión.

1

aumentar

2

dividir

3

fijar

4

apostar

5

trabajar

6

superar

7

repartir

8

ser



a

creativo

b

la productividad

c

dificultades

d

por un objetivo
común



e

objetivos

f

mano a mano

g

una tarea

h

la carga de
trabajo



Orden de prioridades

Del 1 (más importante) al 8 (menos importante).

Ordena las expresiones de la actividad anterior según su importancia para el trabajo en equipo.

Después, muestra tu lista. ¿Coincides con tus compañeros y compañeras?

- aumentar la productividad
- dividir la carga de trabajo
- fijar objetivos
- apostar por un objetivo común
- trabajar mano a mano
- superar dificultades
- repartir una tarea
- ser creativo



Problemas en el trabajo en equipo

A continuación tienes diferentes problemas que han surgido en dos tipos de trabajo.

No cumplimos los plazos de entrega de los proyectos.

Nadie quiere trabajar en el turno de noche.

Todos los inviernos la mitad de la plantilla se da de baja por catarro.

Algunas calles son peligrosas por la noche, y las mujeres no deberían trabajar allí.

Algunos ordenadores no funcionan bien y eso ralentiza el trabajo.

Los jefes son muy autoritarios y crean mal ambiente.

Parte de la plantilla trabaja desde Italia, pero no todos hablamos italiano.

Muchos compañeros y compañeras hacen horas extra, pero no están remuneradas.

En el último año se han dado de baja tres personas y no damos abasto.

¿Qué **problemas** corresponden a:

- a) un estudio de arquitectura;
- b) el equipo de barrenderos de una ciudad;
- c) ambos trabajos?



Ahora tú

Piensa en qué problemas de organización pueden tener en los siguientes tipos de trabajo:

Un hospital

Un instituto

Un despacho de
abogados

Un teatro



Resolviendo los problemas del trabajo en equipo

disminución del
conflicto

¿Cuál es la manera de **disminuir el conflicto** entre los
compañeros y compañeras?

aportar nuevos
puntos de vista

Habitualmente, las personas jóvenes en una empresa **aportan
nuevos puntos de vista.**

desear el éxito
común

Aquí todos **deseamos el éxito común.**

redactar un
informe de trabajo

Cuando terminemos el proyecto vamos a **redactar un informe de
trabajo.**

Un caso problemático

Lee el siguiente texto sobre la experiencia de Judit.

Trabajo en una importante empresa de *marketing* y publicidad. Mi trabajo es muy interesante y me encanta, pero la verdad es que en las últimas semanas está siendo un infierno. Como estamos a final de año, tenemos muchísimo trabajo acumulado que hay que terminar antes del 31 de diciembre. Cerrar contratos, finalizar proyectos, hacer encargos... Dos compañeras se han dado de baja: una por maternidad y la otra porque se ha hecho un esguince y no podrá incorporarse hasta dentro de dos meses. Son las dos personas más productivas de la oficina. El resto sí trabajan, pero hay mucho desorden: tenemos horarios distintos, ¡y más de una vez nos ha ocurrido que dos personas estaban haciendo simultáneamente el mismo trabajo! ¡Es desesperante!





¿Qué opinas?

**¿Qué crees que
se puede hacer
para solucionar
los problemas de
este
departamento?**



¿Qué tareas asignamos?

Acá presentamos a los compañeros y a las compañeras de Judit. **Relaciona** las personas y las tareas de la forma más coherente.

A

Marta:
publicista,
trabaja solo
por la tarde

Gerardo: tiene
muy buena
relación con los
proveedores

Luis:
comercial,
habla inglés y
francés

Gema: trabaja
desde casa

Laura:
publicista,
trabaja solo
por la tarde

Pedro:
publicista,
plena
disponibilidad

B

creador/a de
publicidad

gestión de
proyectos
remotos

coordinador/a
de proyectos
de publicidad

trato con
clientes
extranjeros

compra de
productos

creador/a de
publicidad



El informe de trabajo

Completa el informe de trabajo que elaboraron los trabajadores y las trabajadoras de esta empresa.

Lo más importante para la _____ en nuestra empresa era _____ un objetivo común: _____ la productividad y cumplir los plazos para los que nos habíamos comprometido. Para ello era necesario repartir la _____. Hicimos un estudio pormenorizado de los _____ de todos los compañeros y todas las compañeras y, a partir de ahí, diseñamos un plan de trabajo más efectivo.

fijar

carga de trabajo

cooperación

aumentar

talentos y
habilidades



¿Y tú?

¿Trabajas en equipo?

**¿Cómo se
distribuyen las
tareas en tu
equipo?**

**¿Alguna vez has
tenido problemas
similares a los del
equipo de Judit?**

**¿Cómo habéis superado
las dificultades?**

El equipo de trabajo

**arrimar el
hombro**



Hay que **arrimar el hombro** para completar el proyecto a tiempo.

**fortalecer los
lazos**



Fortalecer los lazos es clave para superar los retos que se presentan en el trabajo.

**remar en la
misma dirección**



Cuando se **rema en la misma dirección**, se reduce la fricción y se avanza más rápido.



Tu informe de trabajo

Escribe un informe de trabajo similar al anterior. Puedes usar el ejemplo de una empresa que conozcas (la tuya, o la de un amigo o familiar) o imaginar el escenario. **Utiliza** las palabras que has aprendido en esta unidad.





**ser resolutivo
ser resolutiva**

El adjetivo **resolutivo/a** describe a la **capacidad de las personas de tomar decisiones y resolver problemas de manera eficiente.**

¿Tú te consideras una persona resolutiva?



Fin de la lección

Expresión

Dos cabezas piensan mejor que una.

Significado: Trabajar en equipo puede llevar a soluciones más creativas y exitosas.

¿Estás de acuerdo con esta expresión? ¿Existe una similar en tu idioma?



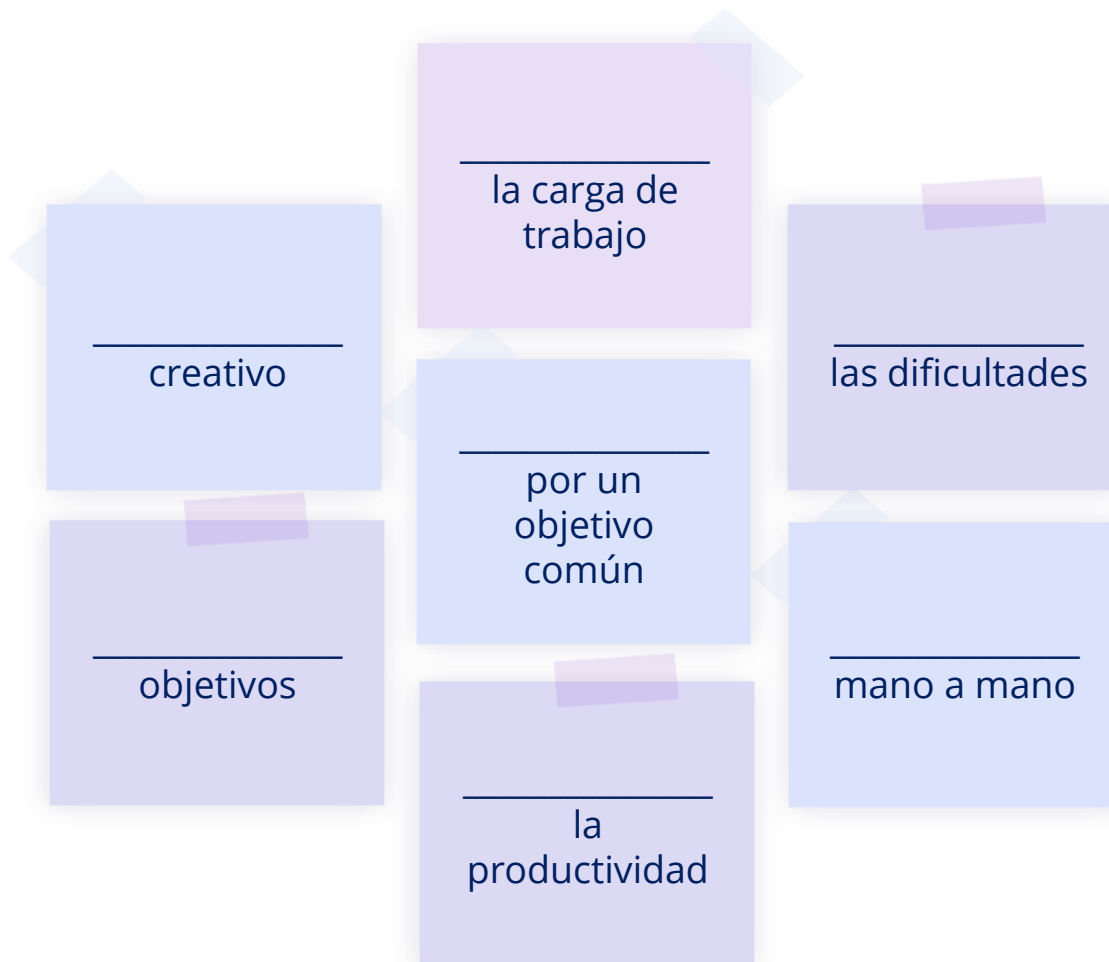
Práctica adicional



¿Recuerdas el vocabulario?



Completa con un verbo las siguientes palabras de la lección. ¿Recuerdas lo que significan?





Un nuevo trabajo



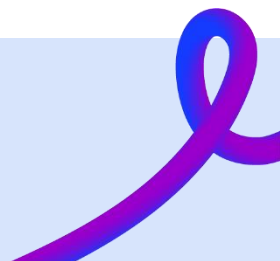
**¿Qué cosas son importantes para ti en un nuevo trabajo?
Elabora una lista con tus compañeros y compañeras.**



Características del trabajo

Lee la siguiente lista y **elige** las tres cosas más importantes y las tres cosas menos importantes para ti. **Justifica** tu respuesta.

trabajar cerca de casa	tener un trabajo interesante	tener posibilidad de ascender	trabajar con personas
ser mi propio jefe	ganar mucho dinero	tener muchas vacaciones	poder trabajar desde casa
tener buena relación con los compañeros y las compañeras de trabajo	poder desconectar el teléfono los fines de semana	tener un horario regular	poder pedir una baja de maternidad o paternidad





Un debate

Elige una de estas ideas y **organiza un debate** sobre el tema con tus compañeros y compañeras.

1



Todos los trabajos deberían ser igualmente remunerados, independientemente de la cualificación necesaria.

2



Es mejor trabajar para la empresa pública que para la privada.

Estoy de acuerdo...

Yo no estoy a favor...

Hay varios factores a tener en cuenta...





Soluciones

P. 5: 2. cooperación; 3. colaboración; 4. implicación; 5. integración; 6. reparto

P. 8: 1b, 2h, 3e, 4d, 5f, 6c, 7g, 8a

P. 10: un estudio de arquitectura: No cumplimos los plazos de entrega de los proyectos.; Algunos ordenadores no funcionan bien y eso ralentiza el trabajo.; Parte de la plantilla trabaja desde Italia, pero no todos hablamos italiano.; el equipo de barrenderos de una ciudad: Nadie quiere trabajar en el turno de noche.; Algunas calles son peligrosas por la noche, y las mujeres no deberían trabajar allí.; ambos trabajos: Todos los inviernos la mitad de la plantilla se da de baja por catarro.; Los jefes son muy autoritarios y crean mal ambiente.; Muchos compañeros y compañeras hacen horas extra, pero no están remuneradas.; En el último año se han dado de baja tres personas y no damos abasto.

P. 15: Marta: creadora de publicidad, Gerardo: compra de productos, Luis: trato con clientes extranjeros, Gema: gestión de proyectos remotos, Laura: creadora de publicidad, Pedro: coordinador de proyectos de publicidad

P. 16: cooperación, fijar, aumentar, carga de trabajo, talentos y habilidades

P. 24: ser creativo, dividir la carga de trabajo, superar las dificultades, fijar objetivos, apostar por un objetivo común, trabajar mano a mano, aumentar la productividad



Resumen

Estrategias para solucionar problemas del trabajo en equipo:

- *Hablar es la manera de **disminuir el conflicto** entre los compañeros y las compañeras.*
- *Los y las jóvenes **aportan nuevos puntos de vista** en una empresa.*
- *En este grupo todos **deseamos el bien común**.*
- *Deberíamos **redactar un informe de trabajo** al final del proyecto.*

Implicaciones del trabajo en equipo:

- **Responsabilidades individuales:** aumentar la productividad; superar dificultades; fijar objetivos; ser creativo
- **Responsabilidades grupales:** trabajar mano a mano; repartir una tarea; dividir la carga de trabajo; apostar por un objetivo común



Vocabulario

creativo, creativa

aportar nuevos puntos de vista

disminución de conflicto

aumentar la productividad

dividir una tarea

apostar por un objetivo común

trabajar mano a mano

superar dificultades

el talento

la habilidad

repartir la carga de trabajo

desear éxito común

el informe de trabajo

fijar objetivos



Notas

