

Buku Panduan

# **Sistem Link & Match**

## **SILIMA Disnaker Cimahi**

---

DINAS TENAGA KERJA KOTA CIMAHI  
TAHUN 2019

## Pendahuluan

Buku manual ini dimaksudkan sebagai buku panduan untuk menggunakan Sistem Link and Match (SILIMA) dengan akses Pencari Kerja, Admin Perusahaan, Admin Pemerintah, Admin Pelatihan dan Admin Akademi.

Menjelaskan mengenai fitur-fitur yang ada di situs. Berikut Daftar Isi yang terdapat dalam buku panduan ini.

### Pendahuluan

#### Sistem Link and Match

Pengertian SILIMA

Hubungan Antar Pilar

Tampilan Website

Halaman Beranda

List Lowongan Kerja

List Pencari Kerja

List Perusahaan

#### Pilar : Pencari Kerja

Manfaat

Cara Mendaftar

Login

Profil Pencari Kerja

Data Diri

Pendidikan Formal

Pendidikan Non Formal

Kompetensi

Pekerjaan

Pelatihan

Dokumen Pendukung

Membuat Kartu AK-1

Riwayat Lamaran Kerja

#### Pilar : Perusahaan

Manfaat

Cara Mendaftar

Login

Profil Perusahaan

---

### [Minisite](#)

[Produk dan Jasa](#)

[Berita](#)

[Kegiatan](#)

[Foto Album](#)

### [SDM](#)

[Buat Lowongan Baru](#)

[Detail Lowongan](#)

[Kualifikasi](#)

[Persyaratan](#)

[Opsi Lowongan](#)

[List Lowongan Kerja](#)

[List Lamaran Kerja](#)

[Pencari Kerja Favorit](#)

### [Pilar : Pemerintah](#)

[Manfaat](#)

[Cara Mendaftar](#)

[Login](#)

[Profil Pemerintah](#)

[Buat Lowongan Baru](#)

[Detail Lowongan](#)

[Kualifikasi](#)

[Persyaratan](#)

[Opsi Lowongan](#)

[List Lowongan Kerja](#)

[Buat Pelatihan Baru](#)

[List Pelatihan Kerja](#)

### [Pilar : Pelatihan](#)

[Manfaat](#)

[Cara Mendaftar](#)

[Login](#)

[Profil LPK](#)

[Keterampilan](#)

[Berita](#)

[Kegiatan](#)

[Foto Album](#)

### [Pilar : Akademi](#)

---

[Manfaat](#)

[Cara Mendaftar](#)

[Login](#)

[Profil BKK](#)

[Jurusan](#)

[Profil Pendidikan Tinggi](#)

[Program Studi Pendidikan Tinggi](#)

[Berita](#)

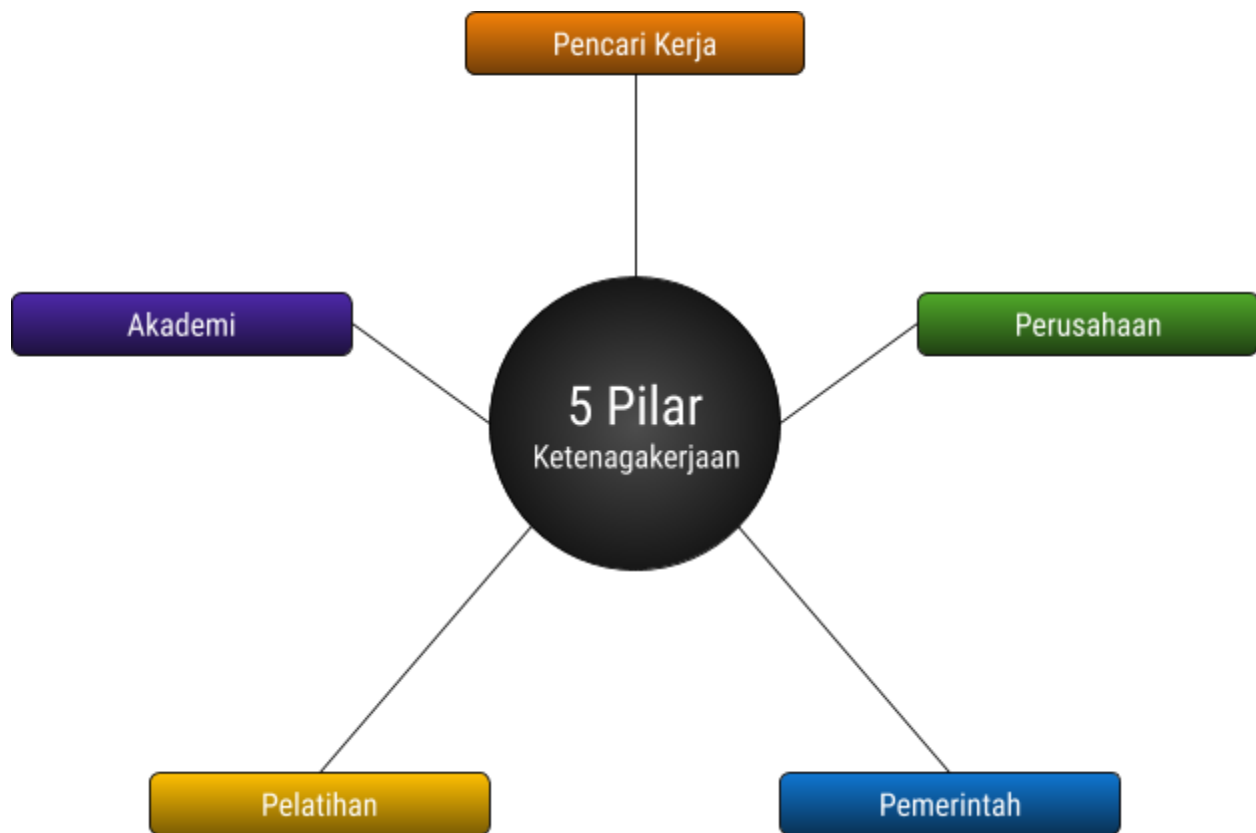
[Kegiatan](#)

[Foto Album](#)

## Sistem Link and Match

### Pengertian SILIMA


Sistem Link and Match atau SILIMA adalah sebuah Sistem Informasi yang dirancang dan dikelola oleh Dinas Ketenagakerjaan Kota Cimahi yang mempertemukan 5 Pilar Ketenagakerjaan yakni Pencari Kerja, Perusahaan, Pemerintahan, Pelatihan dan Akademi.



### Hubungan Antar Pilar

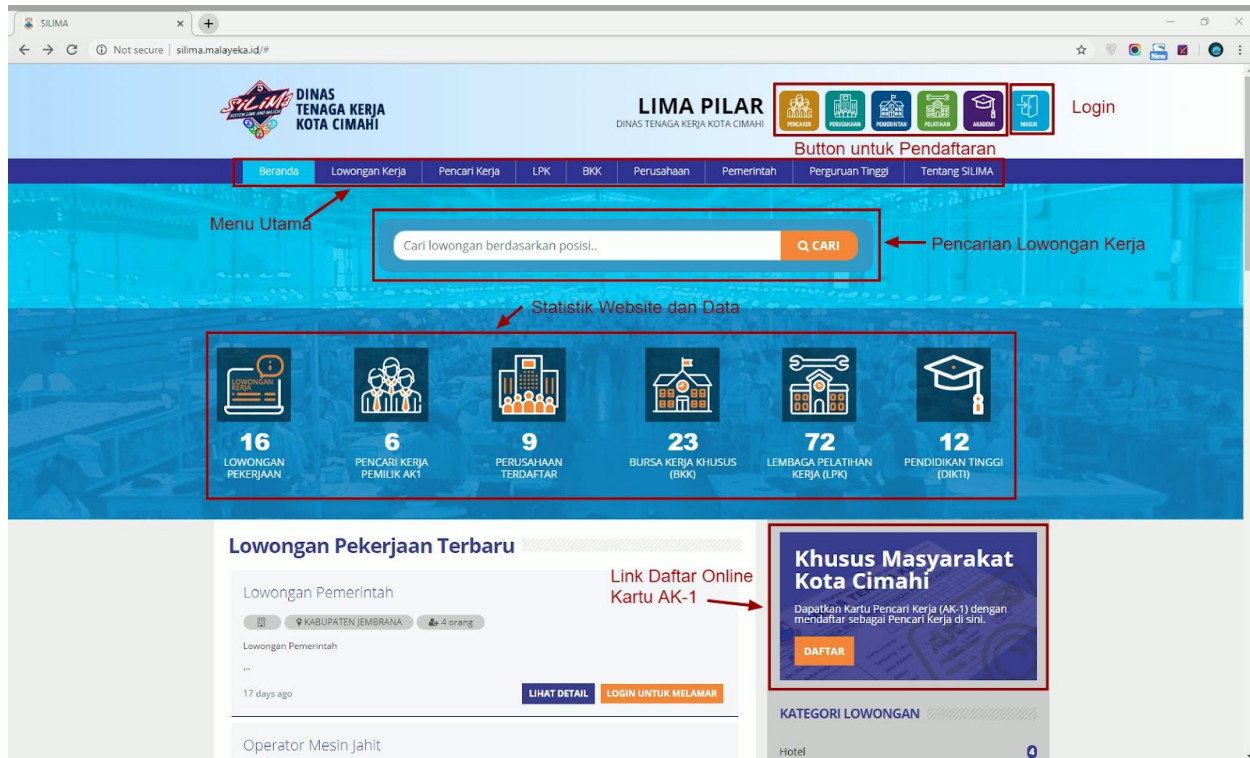
Setiap Pilar memiliki keterkaitan data yang bisa dicocokkan oleh sistem sehingga informasi yang diberikan tepat sasaran. Bentuk hubungan antar pilar dapat kita lihat dalam beberapa hal antara lain :

1. Pencari Kerja
  - a. Sebagian besar pencari kerja merupakan lulusan dari Akademi (Pendidikan Tinggi dan SMK) atau pernah mengikuti Pelatihan di LPK maupun pelatihan yang diadakan oleh BLK.

- 
- b. Pencari Kerja membutuhkan informasi lowongan kerja di Perusahaan ataupun Magang di Pemerintahan yang sesuai dengan pendidikan dia ataupun pelatihan yang pernah diikutinya.
2. Perusahaan
    - a. Perusahaan tentu membutuhkan pekerja yang sesuai dengan minat dan bidangnya dan kemudahan dalam memproses rekrut pekerja.
    - b. Perusahaan dapat bekerja sama dengan pilar lain dalam hal mempersiapkan pekerja yang sesuai dengan kebutuhan mereka dengan bersama-sama mengadakan pelatihan yang spesifik pada bidang pekerjaan yang dibutuhkan oleh perusahaan.
  3. Pemerintah
    - a. Pemerintah dari SKPD lain maupun pemerintah kota lainnya dapat menginformasikan kebutuhan mereka untuk pekerja magang.
    - b. Pemerintah juga dapat menginformasikan Pelatihan yang mereka selenggarakan sesuai dengan bidang kerjanya.
  4. Pelatihan
    - a. Lembaga Pelatihan Kerja dapat bekerja sama dengan perusahaan ataupun akademi dan pemerintah untuk mempersiapkan Pencari Kerja yang handal dan memiliki kemampuan yang kekinian dan dicari oleh perusahaan.
  5. Akademi
    - a. Sebagian besar lulusan adalah Pencari Kerja yang siap bekerja maka sudah selayaknya kerjasama Akademi dengan pilar lain dibutuhkan untuk mempersiapkan lulusan yang handal dan berkemampuan tinggi.

## Tampilan Website

### Halaman Beranda



## List Lowongan Kerja

Lowongan Pekerjaan Terbaru

Filter dengan mencari nama

Filter dengan Golongan Jabatan

Filter dengan Jenis Pendidikan

Filter dengan lokasi pekerjaan

Link untuk melihat detail pekerjaan dan link untuk mengirim lamaran bila sudah login

Lowongan Pemerintah

Operator Mesin Jahit

Web Developer

Testing Lowongan Pekerjaan Terbaru

Filter Berdasarkan Nama

GOLONGAN JABATAN

JENIS PENDIDIKAN

PROVINSI

KABUPATEN/KOTA

LIHAT DETAIL

LOGIN UNTUK MELAMAR

## List Pencari Kerja

PENCARI KERJA

Filter berdasarkan Pendidikan dan Lokasi Pekerjaan

Jadikan Pencari Kerja Favorit

Lihat Detail Pencari Kerja

Budhie Soejarso

Ricky Januari

Ato Supriato

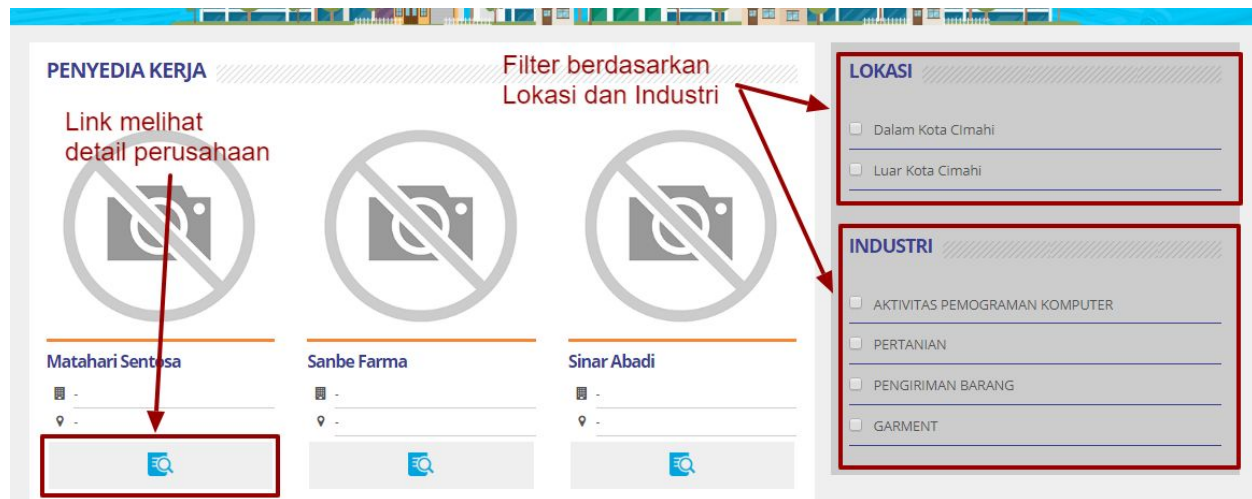
PENDIDIKAN TERAKHIR

KECAMATAN

Reset



## List Perusahaan



## Pilar : Pencari Kerja

### Manfaat

Pencari Kerja disini adalah seluruh warga kota Cimahi yang terdaftar. Dengan memanfaatkan SILIMA ini maka Pencari Kerja memiliki peluang terbuka untuk dimudahkan dalam mencari pekerjaan yang sesuai. Berikut beberapa manfaat menjadi member SILIMA :

- Link menuju halaman profil anda dalam bentuk QR Code yang dapat dengan mudah disebarkan ke perusahaan.
- Mendapatkan informasi lowongan kerja di Kota Cimahi atau dari luar kota hingga luar negeri langsung ke email anda yang sesuai dengan minat anda.
- Mengelola resume dan biodata cukup mudah dan akan tersimpan dalam sistem yang bisa dilihat oleh Perusahaan saat mencari pekerja.
- Dapat kesempatan untuk mengikuti pelatihan yang diadakan oleh Dinas Tenaga Kerja Kota Cimahi.
- Pengajuan pembuatan Kartu AK-1 atau Kartu Daftar Pencari Kerja dapat dilakukan online dan juga laporan secara online didalam halaman profile.
- Terdapat riwayat melamar kerja dan riwayat pelatihan yang pernah dilakukan.

### Cara Mendaftar

Untuk mendaftar menjadi member Pencari Kerja anda dapat klik tombol berikut ini :



yang berada di bagian atas atau

**DAFTAR**  
Sebagai Pencari Kerja

yang berada di bagian bawah.

## Daftar Sebagai Pencari Kerja

### Manfaat menjadi member SILIMA :

- ✓ Link menuju halaman profil anda dalam bentuk QR Code yang dapat dengan mudah disebar ke perusahaan.
- ✓ Mendapatkan informasi lowongan kerja di Kota Cimahi atau dari luar kota hingga luar negeri langsung ke email anda yang sesuai dengan minat anda.
- ✓ Mengelola resume dan biodata cukup mudah dan akan tersimpan dalam sistem yang bisa dilihat oleh Perusahaan saat mencari pekerja.
- ✓ Dapat kesempatan untuk mengikuti pelatihan yang diadakan oleh Dinas Tenaga Kerja Kota Cimahi.
- ✓ Pengajuan pembuatan Kartu AK-1 atau Kartu Daftar Pencari Kerja dapat dilakukan online dan juga laporan secara online didalam halaman profile.
- ✓ Terdapat riwayat melamar kerja dan riwayat pelatihan yang pernah dilakukan.

### Isi Form Untuk Mendaftar

	Nama Lengkap
	Email
Alamat Lengkap	
Alamat Lengkap	
Kecamatan *	
Kelurahan *	
	Username
	Password
	Confirm password
<input type="checkbox"/>	I'm not a robot

reCAPTCHA  
Privacy - Terms

**DAFTAR SEKARANG**

Silahkan isi seluruh Form dengan data yang benar. Member Pencari Kerja ini khusus untuk Warga Kota Cimahi.

Setelah lengkap klik tombol “DAFTAR SEKARANG” untuk konfirmasi. SILIMA akan mengirimkan email seperti di bawah ini untuk aktivasi email.

## EMAIL AKTIVASI

Hi ..

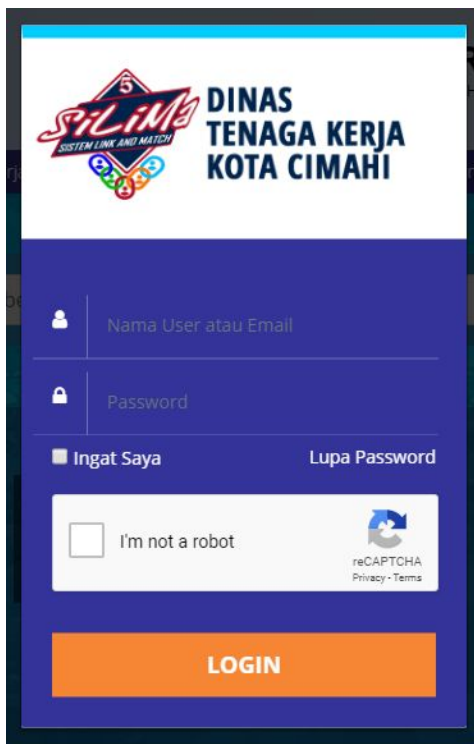
Terima kasih telah membuat akun Anda. Untuk memastikan pengalaman terbaik, kami mengharuskan Anda memverifikasi alamat email Anda sebelum Anda dapat mulai menggunakan akun Anda. Untuk melakukannya, cukup klik tautan berikut dan Anda akan segera masuk ke akun Anda.

CONFIRM EMAIL

## Login



Klik tombol ini untuk masuk kedalam SILIMA. Setelah selesai melakukan pendaftaran dan aktivasi email maka anda sudah dapat masuk ke dalam SILIMA untuk memulai pengalaman anda mencari kerja dengan SILIMA.

A screenshot of the login page for SILIMA. At the top, there is a logo for "SILIMA DINAS TENAGA KERJA KOTA CIMAHI". Below the logo, there are two input fields: "Nama User atau Email" and "Password". There are checkboxes for "Ingat Saya" and a link for "Lupa Password". Below these is a reCAPTCHA section with the text "I'm not a robot" and a "reCAPTCHA Privacy - Terms" link. At the bottom, there is a large orange "LOGIN" button.

Silahkan isi dengan menggunakan Nama User atau Email berikut Password yang sudah anda buat ketika melakukan pendaftaran.

Ikuti perintah saat checklist "I'm not a robot" untuk pengamanan sistem dari aktivitas tidak bertanggung jawab.

The screenshot displays the SILIMA dashboard for a job seeker. The header includes the logo of the Dinas Tenaga Kerja Kota Cimahi and the user's name, Budhie Soenarso. The navigation bar contains links to various sections: Beranda, Lowongan Kerja, Pencari Kerja, LPK, BKK, Perusahaan, Pemerintah, Perguruan Tinggi, and Tentang SILIMA. The left sidebar lists the user's profile information, including Dashboard, Profil Anda, Data Diri, Pendidikan Formal, Pendidikan Non Formal, Kompetensi, Pekerjaan, Pelatihan, Dokumen Pendukung, Daftar AK-1, Riwayat Lamaran, Pengaturan, and Keluar. The main content area shows a welcome message and three summary cards: 16 LOWONGAN PEKERJAAN MASIH TERSEDIA, 1 LOWONGAN PEKERJAAN SESUAI MINAT ANDA, and 1 LAMARAN PEKERJAAN SUDAH TERKIRIM. Below these, there is a section for 'Lowongan Terkini Untuk Anda' featuring a job listing for 'Manajer QC' with 66 applicants and a 'LIHAT DETAIL' button.

Ini adalah halaman Dashboard dari Pencari Kerja. Menampilkan total lowongan kerja yang ada di SILIMA, total lowongan kerja yang sesuai dengan minat dan total lamaran pekerjaan yang sudah dikirim melalui SILIMA.

## Profil Pencari Kerja

Profil Pencari Kerja adalah hal yang paling penting untuk dilengkapi karena berkaitan dengan profil bagi pemberi kerja mengenal lebih detail dan melihat kemampuan para pengirim lamaran. Semakin lengkap data yang diisi maka semakin besar peluang untuk diterima bekerja.

## Data Diri

Beranda	Lowongan Kerja	Pencari Kerja	LPK	BKK	Perusahaan	Pemerintah	Perguruan Tinggi	Tentang SILIMA
---------	----------------	---------------	-----	-----	------------	------------	------------------	----------------

MENU ANDA

Dashboard

Profil Anda

Data Diri

Pendidikan Formal

Pendidikan Non Formal

Kompetensi

Pekerjaan

Pelatihan

Dokumen Pendukung


Daftar AK-1

Riwayat Lamaran

Pengaturan

Keluar


Data Diri



Pencari Kerja

DIII - PERTANIAN  
UNJANI

☎ 085759621854 ✉ rickyjanuari@gmail.com  
📍 CIMAHI SELATAN IDR <= Rp. 1.000.000



Data Pribadi Pencari Kerja

Data Pribadi Pencari Kerja

Nomor KTP

010391001993934

Nama Lengkap

Pencari Kerja

Tempat Lahir

Bandung

Tanggal Lahir

01/01/1993

Jenis Kelamin

LAKI-LAKI

Agama

ISLAM

Kondisi Fisik / Disabilitas

Non Disabilitas

Status Perkawian \*

Duda

Tinggi / Berat Badan

55CM100KG

No Telpn / Handphone \*

085759621854

Alamat & Pendidikan

Harapan Wilayah & Detail Pekerjaan

Simpan

12

Data Pribadi Pencari Kerja

Alamat & Pendidikan

Alamat

Nama Jalan \*  
22

Kecamatan \*  
CIMAHI SELATAN

Kelurahan \*  
CIBEUREUM

Kode Pos  
40562

Pendidikan

Pendidikan Terakhir \*  
DIII - PERTANIAN

Jurusan \*  
HASIL PERTANIAN

Nama Instansi Pendidikan \*  
UNJANI

Tahun Lulus \*  
2011

Harapan Wilayah & Detail Pekerjaan

Simpan

Data Pribadi Pencari Kerja

Alamat & Pendidikan

Harapan Wilayah & Detail Pekerjaan

Harapan Wilayah Pekerjaan

Dalam Negeri ☐

Luar Negeri ☐

Dalam dan Luar Negeri ☐

Detail Pekerjaan

Jenis Jabatan yang Diminati \*  
ANGGOTA ANGKATAN BERSENJATA (KECUALI KEPOLI...

Sistem Pembayaran \*  
Borongan

Harapan Gaji Minimum \*  
<= Rp. 1.000.000

Simpan

## Pendidikan Formal

### Pendidikan Formal

**TAMBAH PENDIDIKAN FORMAL**

**Pendidikan**  
Tingkat Pendidikan  
BH & TIDAK TAMAT SD  
Jurusan  
Nama Sekolah / Universitas  
Nama Sekolah / Universitas  
Tahun Lulus  
Tahun Lulus  
Nilai / IPK  
Nilai / IPK

**SIMPAN****BATAL**

**Teknik Komputer Jaringan**  
SMK 3 Batujajar  
Tahun Lulus: 2011 Nilai / IPK : 4

**Edit****Hapus**

**Sistem Informasi**  
Unjani  
Tahun Lulus: 2019 Nilai / IPK : 4

**Edit****Hapus**

Diharapkan dalam data Pendidikan Formal ini Pencari Kerja melakukan pengisian dari seluruh tingkat pendidikan formal yang pernah ditempuh.

## Pendidikan Non Formal

### Pendidikan Non-Formal

#### TAMBAH PENDIDIKAN NON-FORMAL

Nama Instansi

Nama Instansi

Selesai Bulan

- select -

Jenis Keterampilan

Pilih Jenis Keterampilan

Selesai Tahun

Selesai Tahun

Mulai Bulan

Mulai Bulan

Mulai Tahun

Mulai tahun

SIMPAN

BATAL

Komputer - LPK Budi Luhur

2019 - Januari 2020

Edit

Hapus

## Kompetensi



## Pekerjaan

### Riwayat Pekerjaan

Tambah Riwayat Pekerjaan

Nama Perusahaan

Nama Pekerjaan

Mulai Bulan

- select -

Jenis Pekerjaan

Jenis Pekerjaan

Mulai tahun

Mulai tahun

Jabatan

Jabatan

Selesai Bulan

- select -

Upah

Upah

Selesai Tahun

Tahun Lulus

Deskripsi Pekerjaan

SIMPAN

BATAL

Front-End Developer

test perusahaan

Januari 2017 - Januari 2018

test

Edit ✎

Hapus ✕

Front-End Developer

Malayeka.id

Januari 2018 - Januari 2019

testetete

Edit ✎

Hapus ✕

Data Riwayat Pekerjaan cukup penting untuk diisi. Data ini digunakan oleh pemberi kerja untuk melihat pengalaman Pencari Kerja di bidang apa dan industri apa. Dalam deskripsi pekerjaan juga diharapkan untuk dapat menulis rincian pekerjaan dan tanggung jawab apa yang Pencari Kerja lakukan pada masa itu.

## Pelatihan

16

## Dokumen Pendukung

### Upload Dokumen

Tambah Dokumen

Nama File	File Dokumen	Aksi
CV Tahun 2018	<a href="#">Lihat File</a>	<div>Edit</div> <div>Hapus</div>

Pada bagian ini diharapkan Pencari Kerja mengupload data dokumen pendukung seperti Resume/CV, Sertifikat, Ijazah, dan lainnya.

## Membuat Kartu AK-1

Saat baru mendaftarkan diri di SILIMA maka Pencari Kerja belum memiliki Kartu AK-1. Pada menu “Daftar AK-1” ini Pencari Kerja dapat melakukan proses pengajuan pembuatan Kartu AK-1.

### Daftar AK-1

Anda Belum Memiliki AK-1

☐ Pengajuan AK/1 Baru ☐ Perpanjangan Pengajuan AK/1

Pengajuan AK-1

Silahkan pilih apakah ini merupakan pengajuan Kartu AK-1 baru atau merupakan perpanjangan Kartu AK-1. Setelah memilih silahkan klik tombol “Pengajuan AK-1”

## Daftar AK-1

Jenis Pengajuan	Pengajuan AK/1 Baru
Nomor Pendaftaran	243101019
Nomor Pencaker	
Status AK1	Pengajuan Terkirim

Silahkan Datang Ke Kantor Disnaker Kota Cimahi di Jln. Raden Demang Hardjakusumah Komplek Perkantoran Pemkot Cimahi , Gedung C lantai II

Dengan Menyertakan NOMOR PENDAFTARAN 243101019 Dan Persyaratan Sebagai Berikut :

- ✔ Kartu tanda penduduk yang masih berlaku;
- ✔ Copy ijazah pendidikan terakhir bagi yang memiliki;
- ✔ Copy sertifikat keterampilan bagi yang memiliki; dan
- ✔ copy surat keterangan pengalaman kerja bagi yang memiliki.

Nomor Pendaftaran Ajuan AK-1 Anda Saat Ini

**243101019**

DOWNLOAD NOMOR PENDAFTARAN

Setelah muncul halaman ini berarti pengajuan pembuatan Kartu AK-1 sudah terkirim. Pencari Kerja dipersilahkan untuk datang ke kantor Disnaker Kota Cimahi di Jalan Raden Demang Hardjakusumah Komplek Perkantoran Pemkot Cimahi, Gedung C Lantai II. Jangan lupa untuk membawa semua persyaratan juga nomor pendaftaran untuk diserahkan kepada petugas pelayanan pembuatan Kartu AK-1.

Petugas pelayanan akan melakukan pengecekan data dan konfirmasi data Pencari Kerja. Apabila dokumen sudah lengkap dan data diri sudah dikonfirmasi maka petugas pelayanan akan melakukan pengambilan Foto di tempat untuk digunakan dalam Kartu AK-1.

Setelah selesai melakukan pengambilan foto maka petugas akan merubah status menjadi Data Lengkap dan siap untuk dicetak.

## Daftar AK-1



Jenis Pengajuan	Pengajuan AK/1 Baru
Nomor Pendaftaran	112281118
Nomor Pencaker	3277/05/12/2018/004
Status AK1	Syarat Lengkap

LIHAT KARTU AK-1 ANDA

Dalam menu Daftar AK-1 akan berubah menjadi seperti diatas dengan QR Code yang dapat Pencari Kerja sebarikan kepada perusahaan untuk melihat profil lengkap Pencari Kerja di website SILIMA.

## Daftar AK-1



Jenis Pengajuan	Pengajuan AK/1 Baru
Nomor Pendaftaran	112281118
Nomor Pencaker	3277/05/12/2018/004
Status AK1	Kartu Sudah Di Cetak

Masa berlaku AK 1 adalah 2 (dua) tahun, bagi pencari kerja yang belum mendapatkan pekerjaan diwajibkan melaksanakan registrasi ulang setiap 6 (enam) bulan sekali sedangkan bagi Pencari kerja yang sudah mendapatkan pekerjaan diharapkan melaporkan ke Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kota Cimahi dan kartu kuningnya akan di non aktifkan.

Apakamu sudah bekerja?

Laporkan jika anda sudah bekerja

Laporan Pertama

Laporkan

Laporam Kedua

Laporkan

Laporan Ketiga

Laporkan

Apabila Kartu AK-1 sudah dicetak dan diserahkan kepada Pencari Kerja maka dalam menu Daftar AK-1 akan menjadi seperti diatas. Pencari Kerja diwajibkan untuk melakukan update data apabila sudah diterima bekerja.

## Riwayat Lamaran Kerja

Riwayat Lamaran			
↑↓	Perusahaan	↑↓ Judul Lowongan	↑↓ Status
	<b>Malayeka Digital Solution</b> Komplek Gardenia Regency Jawa Barat - KOTA CIMAHI - CIMAHI SELATAN	Lowongan Kerja Mananger	SUDAH BERHENTI
Showing 1 to 1 of 1 entries			Previous 1 Next

Riwayat Lamaran ini adalah list seluruh lamaran pekerjaan yang pernah Pencari Kerja kirim melalui SILIMA dan status dari setiap lamaran pekerjaan yang pernah dikirimkan.

## Pilar : Perusahaan

### Manfaat

Perusahaan disini adalah seluruh perusahaan baik didalam Kota Cimahi maupun di luar Kota Cimahi. Dengan memanfaatkan SILIMA ini maka Perusahaan memiliki peluang terbuka untuk dimudahkan dalam mencari Pencari Kerja yang sesuai. Berikut beberapa manfaat menjadi member SILIMA :

- Kesempatan menyebarkan Informasi Lowongan Kerja dalam wadah resmi Pemerintah Kota Cimahi dan diinformasikan kepada warga Kota Cimahi.
- Lowongan Kerja yang perusahaan buat akan otomatis terkirim ke email Pencari Kerja yang sesuai dengan lowongan pekerjaan perusahaan.
- Perusahaan akan mendapatkan fitur pengelolaan lowongan kerja dari mulai mereview CV atau Lamaran yang masuk juga menandai pencari kerja yang bagus, mengundang interview hingga merubah status menjadi diterima bekerja atau hingga berhenti bekerja.

- Bagi Perusahaan Dalam Kota Cimahi akan mendapatkan fasilitas website perusahaan untuk menyebarkan informasi perusahaan, berita, kegiatan dan foto-foto sehingga perusahaan tidak perlu lagi memiliki website sendiri.
- Perusahaan dapat mendaftarkan pengelola website dan juga pengelola lowongan kerja.

## Cara Mendaftar

Untuk mendaftar menjadi admin Perusahaan anda dapat klik tombol berikut ini :



yang berada di bagian atas atau

**DAFTAR**  
Sebagai Perusahaan

yang berada di bagian bawah.

### Daftar Sebagai Admin Perusahaan

#### Manfaat Mendaftarkan Admin Perusahaan dalam SILIMA

- ✓ Kesempatan menyebarkan Informasi Lowongan Kerja dalam wadah resmi Pemerintah Kota Cimahi dan diinformasikan kepada warga Kota Cimahi.
- ✓ Lowongan Kerja yang perusahaan buat akan otomatis terkirim ke email Pencari Kerja yang sesuai dengan lowongan pekerjaan perusahaan.
- ✓ Perusahaan akan mendapatkan fitur pengelolaan lowongan kerja dari mulai mereview CV atau Lamaran yang masuk juga menandai pencari kerja yang bagus, mengundang interview hingga merubah status menjadi diterima bekerja atau hingga berhenti bekerja.
- ✓ Bagi Perusahaan Dalam Kota Cimahi akan mendapatkan fasilitas website perusahaan untuk menyebarkan informasi perusahaan, berita, kegiatan dan foto-foto sehingga perusahaan tidak perlu lagi memiliki website sendiri.
- ✓ Perusahaan dapat mendaftarkan pengelola website dan juga pengelola lowongan kerja.

#### Isi Form Untuk Mendaftar

☒ Dalam Kota ☐ Luar Kota

Provinsi

Jawa Barat ▼

Kabupaten/Kota

KOTA CIMAHI ▼

Kecamatan

Pilih Kecamatan ▼

Kelurahan

Kelurahan ▼

---

☐ I'm not a robot

**DAFTAR SEKARANG**

Sebagai Admin Perusahaan yang mewakili perusahaan dapat melakukan pendaftaran dengan mengisi Form Pendaftaran Perusahaan hingga lengkap. SILIMA memberikan fasilitas Minisite atau Website Mini untuk Perusahaan yang berada di dalam Kota Cimahi.

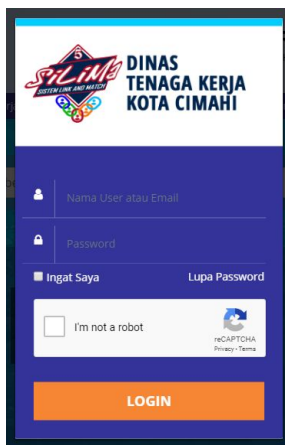
Setelah lengkap klik tombol “DAFTAR SEKARANG” untuk konfirmasi. SILIMA akan mengirimkan email seperti di bawah ini untuk aktivasi email.



## Login



Klik tombol ini untuk masuk kedalam SILIMA. Setelah selesai melakukan pendaftaran dan aktivasi email maka anda sudah dapat masuk ke dalam SILIMA untuk memulai pengalaman anda mencari kerja dengan SILIMA.



Silahkan isi dengan menggunakan Nama User atau Email berikut Password yang sudah anda buat ketika melakukan pendaftaran.

Ikuti perintah saat checklist “I’m not a robot” untuk pengamanan sistem dari aktivitas tidak bertanggung jawab.





Ini adalah halaman Dashboard dari Perusahaan. Terdapat statistik total lowongan kerja yang sudah di posting, total lamaran pekerjaan yang diterima dan total pencari kerja yang diterima bekerja melalui SILIMA.

## Profil Perusahaan

Profil Perusahaan adalah hal yang paling penting untuk dilengkapi karena berkaitan dengan Profil Perusahaan agar Pencari Kerja dapat mengetahui cukup detail mengenai Perusahaan.



## Profile Perusahaan



UPDATE LOGO PERUSAHAAN

Nama Perusahaan	Malayeka Digital Solution
Slug	malayeka
Alamat	Komplek Gardenia Regency
Provinsi	Jawa Barat ▼
Kabupaten/Kota	KOTA CIMAHI ▼
Kecamatan	CIMAHI SELATAN ▼
Kelurahan	UTAMA ▼
Nomor Telepon	02286001407
Website	www.malayeka.id

Bidang Industri	Software Develop	Ukuran Perusahaan	44
Waktu Bekerja	12 jam/hari & 4 ▼	Bahasa	Indonesia

### Informasi Perusahaan

Paragraph ▼ **B** *I* U **≡** **≡** **“**

We focus on delivering what is your company goals and build it as web or mobile application as simple yet useful and straight to the point information for your target user.

With 20 years of experience in web development and 10 years in mobile application we believe that we're the one you need.

### Mengapa Bergabung Dengan Kami?

Paragraph ▼ **B** *I* U **≡** **≡** **“**

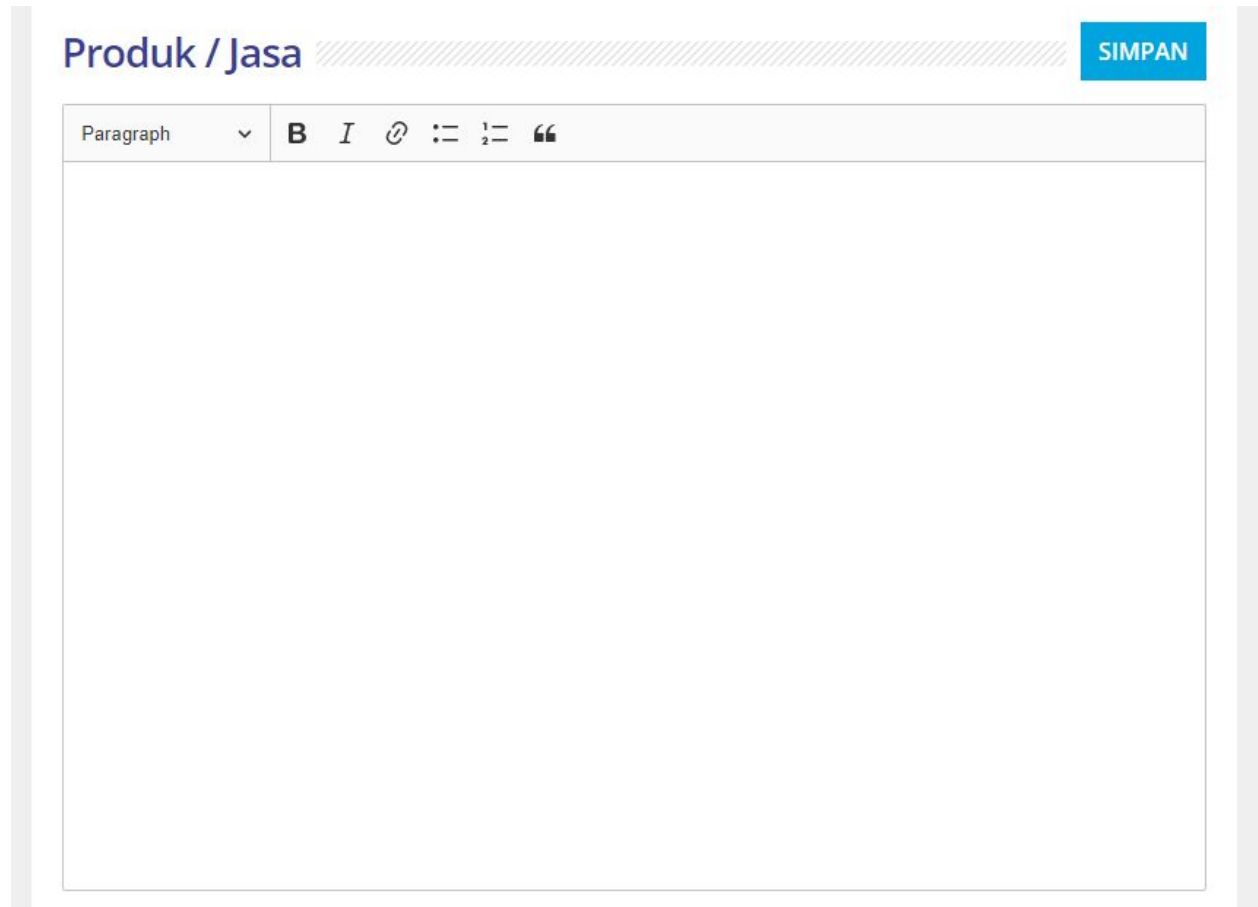
dikti/unjani/berita/contohberita

SIMPAN

## Minisite

Fitur Minisite ini diberikan kepada Perusahaan yang mendaftar di SILIMA dan berdomisili di Kota Cimahi. Bila terdaftar dengan domisili dalam Kota Cimahi maka menu Minisite ini akan muncul di sebelah kiri.

## Produk dan Jasa



The screenshot shows a web form titled "Produk / Jasa" in a blue header bar. To the right of the title is a blue button labeled "SIMPAN". Below the header is a rich text editor toolbar with a dropdown menu currently set to "Paragraph", followed by icons for bold (B), italic (I), link (chain), bulleted list (three horizontal lines), numbered list (line with number 1), and quote (double quotes). The main body of the form is a large, empty white rectangular area for text input.

Admin Perusahaan dapat melakukan pengisian dalam bentuk artikel untuk menginformasikan perihal Produk dan Jasa dari Perusahaan.

## Berita

### Buat Berita

#### Judul dan Deskripsi

Judul \*

Deskripsi \*

Kategori \*

Pilih Kategori ▼

Tanggal Publikasi \*(Asia/Jakarta)

Fitur Gambar \*

No Featured Photo

AMBIL GAMBAR

#### BODY

Konten \*

	<b>B</b>	<i>I</i>	<u>U</u>	<b>S</b>	$X^2$	$X_2$		Open Sans	16						

KEMBALI

SIMPAN

## Kegiatan

### Tambah Agenda Kegiatan

Judul Agenda

Tempat Agenda

Deskripsi

**B***I*U~~S~~<sup>X²</sup><sub>X₁</sub>

Open Sans16





Kategori

Pilih Kategori

Tanggal Agenda

Status

☐

 **Simpan**


 **Batal**

## Foto Album

### Tambah Foto

Judul

Album Photo



Tanggal Publikasi

Status

☐

KEMBALISIMPAN

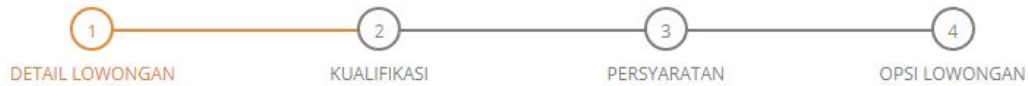
## SDM

SILIMA menyediakan fitur SDM sederhana untuk mengelola lamaran dan lowongan pekerjaan sehingga Divisi SDM di Perusahaan dapat memanfaatkan fitur ini agar memudahkan mengelola data lamaran Pencari Kerja.

## Buat Lowongan Baru

### Detail Lowongan

#### Edit Lowongan Kerja



Detail Lowongan  
Judul Pekerjaan

Jenis Pekerjaan

Wilayah Pekerjaan

Kebutuhan Tenaga Kerja

<input type="text"/>	Orang Pria	<input type="text"/>	Orang Perempuan
----------------------	------------	----------------------	-----------------

Golongan Jabatan

Harapan Gaji Minimum \*

Apakah Pekerjaan ini Merekrut Disabilitas?

Tidak

☒

Iya

☐

Dekripsi Pekerjaan

File	Edit	View	Insert	Format	Table
<div>Formats   <b>A</b>   <b>A</b>   <b>B</b>   <i>I</i>   [List Icons]   [Link Icon]   &lt;&gt;</div> <div></div> <div>0 WORDS</div>					

Berikutnya

## Kualifikasi

### Edit Lowongan Kerja



Kualifikasi  
Jenis Kelamin

Usia Maksimal

Tahun

Pendidikan Terakhir \*

Jurusan \*

Status Perkawinan

Sebelumnya

Berikutnya

Page 10 of 10

## Edit Lowongan Kerja



## Persyaratan Berkas Lowongan

File Edit View Insert Format Table

Formats A A B I

<>

0 WORDS

## Persyaratan Umum

FileEditViewInsertFormatTable

FormatsA

A

**B***I*

<>

0 WORDS

Sebelumnya

Berikutnya



## Opsi Lowongan

### Edit Lowongan Kerja

1

2

3

4

DETAIL LOWONGAN

KUALIFIKASI

PERSYARATAN

OPSI LOWONGAN

Opsi Lowongan Kategori

Pilih Kategori

Tags

Publish At (Asia/Jakarta)

10/10/2019 3:27 PM

Status

Draft

Batas Waktu Tanggal Pasang

mm/dd/yyyy

Tanggal Berakhir



mm/dd/yyyy

Sebelumnya

Simpan

## List Lowongan Kerja

### List Lowongan Kerja

Tgl Publikasi	Judul Pekerjaan	Kategori	Status	Actions
12/06/2018	Lowongan Kerja Mananger	Hotel	Publish	 




« < 1 > »

1 - 1 of 1

## List Lamaran Kerja

List Lamaran Kerja				
LAMARAN BARU	PENCAKER MASUK KANDIDAT	PENCAKER SUDAH DI INTERVIEW	PENCAKER DITERIMA BEKERJA	PEKERJA SUDAH TIDAK BEKERJA LAGI
Nama Pelamar	Judul Lowongan		Status	Aksi

## Pencari Kerja Favorit

Pencaker Favorit				
Foto	Nama Lengkap	Email	No Telp	Actions
	Budhie Soenarso	budhie@gmail.com	085846227592	 
<div>« &lt; 1 &gt; » 1 - 1 of 1</div>				

## Pilar : Pemerintah

### Manfaat

Pemerintah disini adalah Pemerintah Pusat atau Kementerian, Pemerintah Provinsi, Pemerintah Kabupaten/Kota, Dinas dan Swasta (BUMN, BUMD, dll) yang berada di wilayah Republik Indonesia. Dengan memanfaatkan SILIMA ini maka Pemerintah memiliki peluang terbuka untuk dimudahkan dalam mencari Pencari Kerja Magang yang sesuai dan menginformasikan pelatihan yang diselenggarakan. Berikut beberapa manfaat menjadi member SILIMA :

- Kesempatan menyebarkan Informasi Lowongan Kerja Magang di Instansi dalam wadah resmi Pemerintah Kota Cimahi dan diinformasikan kepada warga Kota Cimahi.

- Lowongan Kerja Magang yang instansi buat akan otomatis terkirim ke email Pencari Kerja yang sesuai dengan lowongan pekerjaan magang tersebut.
- Kesempatan menyebarkan Informasi Pelatihan yang dilaksanakan oleh Instansi.
- SILIMA akan otomatis menginformasikan melalui email kepada Pencari Kerja yang tepat dengan kebutuhan instansi anda dan mencatat riwayat kerja magang juga pelatihan.

## Cara Mendaftar

Untuk mendaftar menjadi admin Pemerintah anda dapat klik tombol berikut ini :



yang berada di bagian atas atau



yang berada di bagian bawah.

### Daftar Sebagai Admin Pemerintah

**Manfaat Mendaftarkan Admin Instansi dalam SILIMA :**

- ✓ Kesempatan menyebarkan Informasi Lowongan Kerja Magang di Instansi dalam wadah resmi Pemerintah Kota Cimahi dan diinformasikan kepada warga Kota Cimahi.
- ✓ Lowongan Kerja Magang yang instansi buat akan otomatis terkirim ke email Pencari Kerja yang sesuai dengan lowongan pekerjaan magang tersebut.
- ✓ Kesempatan menyebarkan Informasi Pelatihan yang dilaksanakan oleh Instansi.
- ✓ SILIMA akan otomatis menginformasikan melalui email kepada Pencari Kerja yang tepat dengan kebutuhan instansi anda dan mencatat riwayat kerja magang juga pelatihan.

**Isi Form Untuk Mendaftar**

---

☐ I'm not a robot
 

reCAPTCHA  
Privacy - Terms

DAFTAR SEKARANG

Sebagai Admin Pemerintah yang mewakili pemerintah dapat melakukan pendaftaran dengan mengisi Form Pendaftaran Pemerintah hingga lengkap. Setelah lengkap klik tombol “DAFTAR SEKARANG” untuk konfirmasi. SILIMA akan mengirimkan email seperti di bawah ini untuk aktivasi email.

## EMAIL AKTIVASI

Hi ..

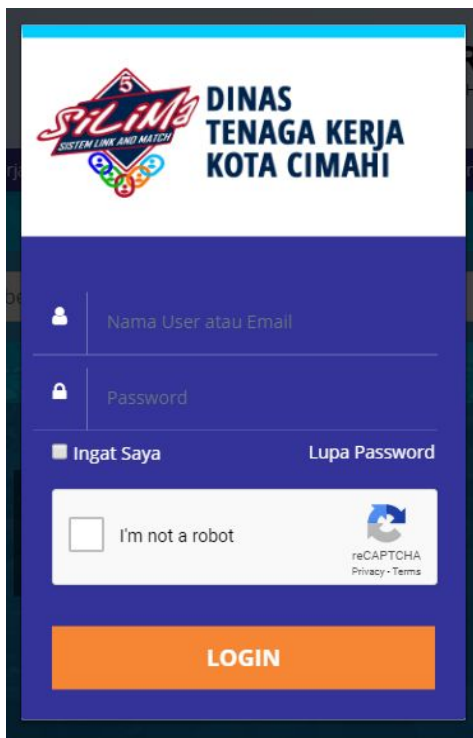
Terima kasih telah membuat akun Anda. Untuk memastikan pengalaman terbaik, kami mengharuskan Anda memverifikasi alamat email Anda sebelum Anda dapat mulai menggunakan akun Anda. Untuk melakukannya, cukup klik tautan berikut dan Anda akan segera masuk ke akun Anda.

CONFIRM EMAIL

## Login

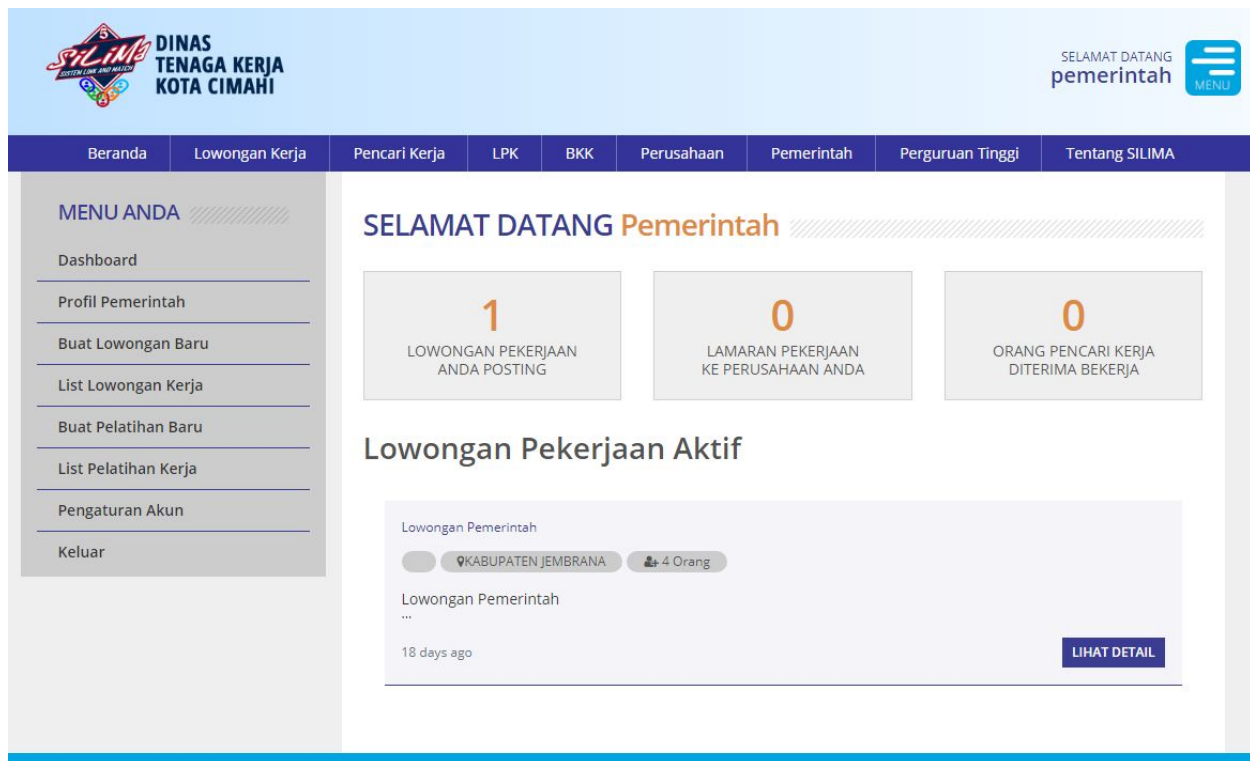


Klik tombol ini untuk masuk kedalam SILIMA. Setelah selesai melakukan pendaftaran dan aktivasi email maka anda sudah dapat masuk ke dalam SILIMA untuk memulai pengalaman anda mencari kerja dengan SILIMA.

A screenshot of a login form for "DINAS TENAGA KERJA KOTA CIMAHI". The form has a dark blue background. At the top left is the "SILIMA" logo with the tagline "SISTEM LINK AND MATCH". Below the logo are two input fields: "Nama User atau Email" and "Password". There are checkboxes for "Ingat Saya" and "Lupa Password". Below these is a reCAPTCHA section with a checkbox labeled "I'm not a robot" and a reCAPTCHA logo. At the bottom is a large orange "LOGIN" button.

Silahkan isi dengan menggunakan Nama User atau Email berikut Password yang sudah anda buat ketika melakukan pendaftaran.

Ikuti perintah saat checklist "I'm not a robot" untuk pengamanan sistem dari aktivitas tidak bertanggung jawab.



The screenshot shows the SILIMA (Sistem Link and Match) dashboard for the Government section. The header includes the logo of Dinas Tenaga Kerja Kota Cimahi and the text "SELAMAT DATANG pemerintah". The navigation bar contains links: Beranda, Lowongan Kerja, Pencari Kerja, LPK, BKK, Perusahaan, Pemerintah, Perguruan Tinggi, and Tentang SILIMA. The left sidebar, titled "MENU ANDA", lists: Dashboard, Profil Pemerintah, Buat Lowongan Baru, List Lowongan Kerja, Buat Pelatihan Baru, List Pelatihan Kerja, Pengaturan Akun, and Keluar. The main content area, titled "SELAMAT DATANG Pemerintah", displays three statistics: 1 LOWONGAN PEKERJAAN ANDA POSTING, 0 LAMARAN PEKERJAAN KE PERUSAHAAN ANDA, and 0 ORANG PENCARI KERJA DITERIMA BEKERJA. Below these is the "Lowongan Pekerjaan Aktif" section, which shows a list of active job openings. The first entry is "Lowongan Pemerintah" for "KABUPATEN JEMBRANA" with 4 people interested, posted 18 days ago. A "LIHAT DETAIL" button is visible next to the entry.

Ini adalah halaman Dashboard dari Pemerintah. Terdapat statistik total lowongan kerja yang sudah di posting, total lamaran pekerjaan yang diterima dan total pencari kerja yang diterima bekerja melalui SILIMA.

## Profil Pemerintah

Profil Pemerintah adalah hal yang paling penting untuk dilengkapi karena berkaitan dengan Profil Pemerintah agar Pencari Kerja dapat mengetahui cukup detail mengenai Pemerintah.

## Profile Pemerintah



UPDATE LOGO PEMERINTAH

Nama Perusahaan

Dinas Perindustrian dan Perdagangan Jav

Jenis Instansi

Dinas ▼

Alamat

Jl. Asia Afrika No.146, Paledang, Kec. Leng

Nomor Telepon

02286001407

Nomor Fax

02286001408

Website

<http://disperindag.jabarprov.go.id/>

Email Instansi

[disperindag@jabarprov.go.id](mailto:disperindag@jabarprov.go.id)

Nama Lengkap  
Admin

Bramantya

Alamat Instansi

Jl. Asia Afrika No.146, Paledang, Kec. Lengkong, Kota Bandung, Jawa Barat 40261

SIMPAN

## Detail Lowongan

## Edit Lowongan Kerja

1

2

3

4

DETAIL LOWONGAN

KUALIFIKASI

PERSYARATAN

OPSI LOWONGAN

Detail Lowongan

Judul Pekerjaan

Judul Pekerjaan

Jenis Pekerjaan

Wilayah Pekerjaan

Kebutuhan Tenaga Kerja

Orang Pria

Orang Perempuan

Golongan Jabatan

Harapan Gaji Minimum \*

Apakah Pekerjaan ini Merekrut Disabilitas?

Tidak

Iya

Dekripsi Pekerjaan

File Edit View Insert Format Table

Undo

Redo

Formats

A

A

B

I

Text Left

Text Center

Text Right

Text Justify

List Bulleted

List Numbered

Text Decrease Indent

Text Increase Indent

Link

Source

0 WORDS

Berikutnya

## Kualifikasi

### Edit Lowongan Kerja



Kualifikasi  
Jenis Kelamin

Usia Maksimal

Tahun

Pendidikan Terakhir \*

Jurusan \*

Status Perkawinan

Sebelumnya

Berikutnya



Page 10 of 10

## Edit Lowongan Kerja



## Persyaratan Berkas Lowongan

File

Edit

View

Insert

Format

Table

<

>

Formats

A

A

B

I

[List Icons]

[Link Icon]

<>

0 WORDS

## Persyaratan Umum

File

Edit

View

Insert

Format

Table

<

>

Formats

A

A

B

I

[List Icon]

[List Icon]

[List Icon]

[List Icon]

[List Icon]

[List Icon]

[List Icon]

[Link Icon]

<>

0 WORDS

Sebelumnya

Berikutnya

## Opsi Lowongan

### Edit Lowongan Kerja

1

2

3

4

DETAIL LOWONGAN

KUALIFIKASI

PERSYARATAN

OPSI LOWONGAN

Opsi Lowongan Kategori

Pilih Kategori

Tags

Publish At (Asia/Jakarta)

10/10/2019 3:27 PM

Status

Draft

Batas Waktu Tanggal Pasang

mm/dd/yyyy

Tanggal Berakhir



mm/dd/yyyy

Sebelumnya

Simpan

## List Lowongan Kerja

### List Lowongan Kerja

Tgl Publikasi	Judul Pekerjaan	Kategori	Status	Actions
12/06/2018	Lowongan Kerja Mananger	Hotel	Publish	 

« < 1 > »

1 - 1 of 1

## Buat Pelatihan Baru

### Buat Pelatihan

Nama Pelatihan

Title

Jenis Pelatihan

Pilih Jenis Pelatihan ▼

Tanggal Mulai

10/10/2019

Sampai Tanggal

10/10/2019

Kuota Peserta

Orang

Tags

Choose some Tags...

Tempat Pelaksanaan

Tempat Pelaksanaan

Publish At  
(Asia/Jakarta)

Status

10/10/2019

Sasaran

Sasaran

Keterangan

Keterangan

Berbasis

Save Pelatihan Post

## List Pelatihan Kerja

List Info Pelatihan

+ Pelatihan Baru

Show 10 entries

Search:

No ↑↓	Nama Pelatihan ↑↓	Sasaran ↑↓	Tanggal ↑↓	Tempat ↑↓	Status ↑↓	Actions ↑↓
1	Pelatihan Menjahit 2019	Pelatihan Menjahit 2019	35"09/21/2019 - 09/21/2019	Pelatihan Menjahit 2019	Open	<div>Edit</div> <div>×</div>

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous

1

Next

## Pilar : Pelatihan

### Manfaat

Pelatihan disini adalah LPK yang berada di Kota Cimahi dan memiliki ijin dari Dinas Tenaga Kerja Kota Cimahi. Dengan memanfaatkan SILIMA ini maka LPK memiliki peluang terbuka untuk menginformasikan lowongan pekerjaan yang sesuai dengan jurusan keterampilan dan menginformasikan LPK-nya. Berikut beberapa manfaat menjadi member SILIMA :

- Pelatihan dalam hal ini Lembaga Pelatihan Kerja di Kota Cimahi memiliki kesempatan untuk menyebarkan informasi terkait LPK yang dikelolanya kepada warga Kota Cimahi.
- Dengan tergabung dalam SILIMA maka LPK dapat mengelola lulusannya untuk mendapatkan informasi yang cepat dan tepat terkait pekerjaan dan pelatihan.
- LPK akan memiliki website sendiri dalam SILIMA ini untuk dapat menginformasikan Profil LPK, Berita, Kegiatan dan Foto-foto LPK.
- Laporan penempatan dapat dilakukan dalam SILIMA agar memudahkan pengelola menginformasikan perkembangan LPK yang dikelolanya.

### Cara Mendaftar

Untuk mendaftar menjadi admin Pelatihan, anda dapat klik tombol berikut ini :



yang berada di bagian atas atau




yang berada di bagian bawah.

## Daftar Sebagai Admin Pelatihan

### Manfaat Mendaftarkan Admin Pelatihan dalam SILIMA :

- ✓ Pelatihan dalam hal ini Lembaga Pelatihan Kerja di Kota Cimahi memiliki kesempatan untuk menyebarkan informasi terkait LPK yang dikelolanya kepada warga Kota Cimahi.
- ✓ Dengan tergabung dalam SILIMA maka LPK dapat mengelola lulusannya untuk mendapatkan informasi yang cepat dan tepat terkait pekerjaan dan pelatihan.
- ✓ LPK akan memiliki website sendiri dalam SILIMA ini untuk dapat menginformasikan Profil LPK, Berita, Kegiatan dan Foto-foto LPK.
- ✓ Laporan penempatan dapat dilakukan dalam SILIMA agar memudahkan pengelola menginformasikan perkembangan LPK yang dikelolanya.

### Isi Form Untuk Mendaftar

Nama LPK *	Pilih LPK
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<hr/>	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<hr/>	
<input type="checkbox"/>	I'm not a robot
	

**DAFTAR SEKARANG**

Sebagai Admin Pelatihan yang mewakili LPK dapat melakukan pendaftaran dengan mengisi Form Pendaftaran Admin Pelatihan hingga lengkap. Setelah lengkap klik tombol “DAFTAR SEKARANG” untuk konfirmasi. SILIMA akan mengirimkan email seperti di bawah ini untuk aktivasi email.

## EMAIL AKTIVASI

Hi ..

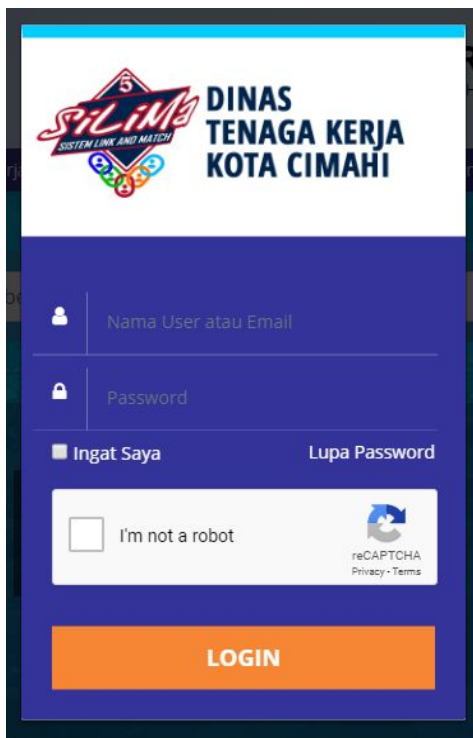
Terima kasih telah membuat akun Anda. Untuk memastikan pengalaman terbaik, kami mengharuskan Anda memverifikasi alamat email Anda sebelum Anda dapat mulai menggunakan akun Anda. Untuk melakukannya, cukup klik tautan berikut dan Anda akan segera masuk ke akun Anda.

CONFIRM EMAIL

## Login



Klik tombol ini untuk masuk kedalam SILIMA. Setelah selesai melakukan pendaftaran dan aktivasi email maka anda sudah dapat masuk ke dalam SILIMA untuk memulai pengalaman anda mencari kerja dengan SILIMA.

A screenshot of a login form for "DINAS TENAGA KERJA KOTA CIMAHI". The form has a dark blue background. At the top left is the "SILIMA" logo with the tagline "SISTEM LINK AND MATCH". Below the logo are two input fields: "Nama User atau Email" and "Password". There are checkboxes for "Ingat Saya" and "Lupa Password". Below these is a reCAPTCHA section with a checkbox labeled "I'm not a robot" and a reCAPTCHA logo. At the bottom is a large orange button labeled "LOGIN".

Silahkan isi dengan menggunakan Nama User atau Email berikut Password yang sudah anda buat ketika melakukan pendaftaran.

Ikuti perintah saat checklist "I'm not a robot" untuk pengamanan sistem dari aktivitas tidak bertanggung jawab.

## Profil LPK

### Profil LPK

[SIMPAN PERUBAHAN](#)

#### Data LPK

Nama LPK	LPK Captain's Club
slug	lpk-captains-club
Nomor Izin	560/Kep.339/Disnaker/2018
Dari Tanggal	Sampai Tanggal
01/30/2018	mm/dd/yyyy

#### Pimpinan LPK

Nama Kepala LPK	Bekti Susilo
No Tlp Kepala LPK	Nomor Telepon
Email Kepala LPK	Email Kepala LPK

#### Data Kontak LPK

Provinsi	Jawa Barat	
Kabupaten/Kota	KOTA CIMAHI	
Kecamatan	CIMAHI UTARA	
Kelurahan	CIPAGERAN	
Alamat Kantor	Jl. Sangkuriang No. 93 Kp. Sawahlega RT.01/RW.04 Kel. Cipageran Kec. Cimahi Utara	
	Latitude	Longitude
No Telepon	02220674791	
Fax	02220674791	
Email	captainsclub.info@gmail.com	

## Keterampilan

### Keterampilan BKK

[Tambah keterampilan](#)

No	Nama keterampilan	Aksi
1	Administrasi Perkantoran	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>
2	Akuntansi	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>



## Berita

### Buat Berita

#### Judul dan Deskripsi

Judul \*

Deskripsi \*

Kategori \*

Pilih Kategori ▼

Tanggal Publikasi \*(Asia/Jakarta)

Fitur Gambar \*

No Featured Photo

AMBIL GAMBAR

#### BODY

Konten \*

	<b>B</b>	<i>I</i>	<u>U</u>	<b>S</b>	<b>X<sup>2</sup></b>	<b>X<sub>2</sub></b>		Open Sans	16						

KEMBALI

SIMPAN


## Kegiatan

### Tambah Agenda Kegiatan




Judul Agenda






Tempat Agenda

Deskripsi

**B***I*U~~S~~<sup>X'</sup><sub>X,</sub>

Open Sans16





Kategori

Pilih Kategori

Tanggal Agenda

Status



 Simpan


 Batal

## Foto Album

### Tambah Foto

Judul

Album Photo



Tanggal Publikasi

Status

☐

KEMBALISIMPAN

## Pilar : Akademi

### Manfaat

Akademi disini adalah Bursa Kerja Khusus (SMK) yang berada di Kota Cimahi dan memiliki ijin dari Dinas Tenaga Kerja Kota Cimahi juga Pendidikan Tinggi yang berada di Kota Cimahi. Dengan memanfaatkan SILIMA ini maka BKK dan DIKTI memiliki peluang terbuka untuk menginformasikan lowongan pekerjaan yang sesuai dengan jurusanannya dan menginformasikan akademinya. Berikut beberapa manfaat menjadi member SILIMA :

- Akademi dalam hal ini Bursa Kerja Khusus dan Pendidikan Tinggi di Kota Cimahi memiliki kesempatan untuk menyebarkan informasi terkait kampus yang dikelolanya kepada warga Kota Cimahi.
- Dengan tergabung dalam SILIMA maka BKK dan DIKTI dapat mengelola lulusannya untuk mendapatkan informasi yang cepat dan tepat terkait pekerjaan dan pelatihan.

- BKK dan DIKTI akan memiliki website sendiri dalam SILIMA ini untuk dapat menginformasikan Profil Kampus, Berita, Kegiatan dan Foto-foto.
- Pengajuan pembuatan Kartu AK-1 atau Kartu Daftar Pencari Kerja dapat dilakukan online dan juga laporan secara online didalam halaman profile.
- Laporan penempatan dapat dilakukan dalam SILIMA agar memudahkan pengelola menginformasikan perkembangan BKK dan DIKTI yang dikelolanya.

## Cara Mendaftar

Untuk mendaftar menjadi admin Pelatihan, anda dapat klik tombol berikut ini :



yang berada di bagian atas atau



yang berada di bagian bawah.

### Isi Form Untuk Mendaftar

[Bursa Kerja Khusus](#) [Pendidikan Tinggi](#)

Nama BKK \*

Pilih BKK

Nama Lengkap

Email

Nomor Telepon

Username

Password

Confirm password

☐ I'm not a robot

reCAPTCHA Privacy - Terms

**DAFTAR SEKARANG**

### Isi Form Untuk Mendaftar

[Bursa Kerja Khusus](#) [Pendidikan Tinggi](#)

Nama Perguruan Tinggi \*

Pilih Perguruan Tinggi

Nama Lengkap

Email

Nomor Telepon

Username

Password

Confirm password

☐ I'm not a robot

reCAPTCHA Privacy - Terms

**DAFTAR SEKARANG**

Sebagai Admin Akademi yang mewakili BKK atau DIKTI dapat melakukan pendaftaran dengan mengisi Form Pendaftaran Admin Pelatihan hingga lengkap. Setelah lengkap klik tombol “DAFTAR SEKARANG” untuk konfirmasi. SILIMA akan mengirimkan email seperti di bawah ini untuk aktivasi email.

## EMAIL AKTIVASI

Hi ..

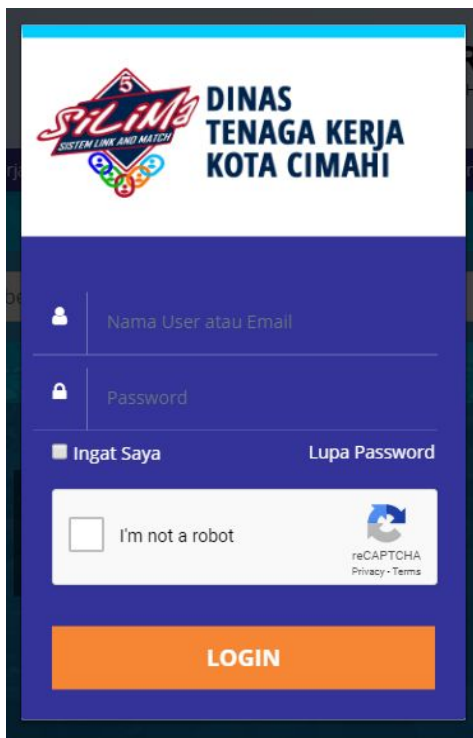
Terima kasih telah membuat akun Anda. Untuk memastikan pengalaman terbaik, kami mengharuskan Anda memverifikasi alamat email Anda sebelum Anda dapat mulai menggunakan akun Anda. Untuk melakukannya, cukup klik tautan berikut dan Anda akan segera masuk ke akun Anda.

CONFIRM EMAIL

## Login



Klik tombol ini untuk masuk kedalam SILIMA. Setelah selesai melakukan pendaftaran dan aktivasi email maka anda sudah dapat masuk ke dalam SILIMA untuk memulai pengalaman anda mencari kerja dengan SILIMA.

A login form for SILIMA. At the top is the SILIMA logo and the text "DINAS TENAGA KERJA KOTA CIMAHI". Below this are two input fields: "Nama User atau Email" and "Password". There are checkboxes for "Ingat Saya" and "Lupa Password". Below these is a reCAPTCHA section with a checkbox labeled "I'm not a robot" and a reCAPTCHA logo. At the bottom is a large orange "LOGIN" button.

Silahkan isi dengan menggunakan Nama User atau Email berikut Password yang sudah anda buat ketika melakukan pendaftaran.

Ikuti perintah saat checklist "I'm not a robot" untuk pengamanan sistem dari aktivitas tidak bertanggung jawab.

## Profil BKK

### Profil BKK

[SIMPAN PERUBAHAN](#)

#### Data BKK

Nama BKK	SMK Negeri 2 Cimahi
Slug	smk-negeri-2-cimahi
Akreditasi	A ▼
Nomor Izin	Nomor Izin
Dari Tanggal	Sampai Tanggal
mm/dd/yyyy	mm/dd/yyyy

#### Pimpinan BKK

Nama Kepala BKK	Nama Kepala bkk
No Tlp Kepala BKK	Nomor Telepon
Email Kepala bkk	Email Kepala bkk

#### Data Kontak BKK

Provinsi	Banten ▼
Kabupaten/Kota	KOTA TANGGERANG ▼
Kecamatan	JATI UWUNG ▼
Kelurahan	JATAKE ▼
Alamat Kantor	Jl. Kamarung km 1,5 No. 69 Kp. Nyalindung Citeureup
	Latitude Longitude
Nomor Telepon	226656088
Fax	Fax
Email	Email

## Jurusan

### Jurusan BKK

[Tambah Jurusan](#)

No	Nama Jurusan	Aksi
1	Animasi	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>

### Tambah Jurusan BKK

[BATAL](#)[SIMPAN](#)

Bidang Keahlian

Program Keahlian

Kompetensi Keahlian

## Profil Pendidikan Tinggi

### Profil Perguruan Tinggi

[SIMPAN PERUBAHAN](#)

#### Data Perguruan Tinggi

Nama Perguruan Tinggi	Politeknik TEDC
Slug	politeknik-tedc
Nomor Izin	Nomor Izin
Tanggal Berdiri	mm/dd/yyyy
Dari Tanggal	Sampai Tanggal
mm/dd/yyyy	mm/dd/yyyy

#### Pimpinan Perguruan Tinggi

Nama Pimpinan	Nama Kepala LPK
No Tlp Pimpinan	Nomor Telepon
Email Pimpinan	Email Kepala LPK

#### Data Kontak

Provinsi		
Kabupaten/Kota		
Kecamatan		
Kelurahan		
Alamat Kantor		
	Latitude	Longitude
No Telepon	Nomor Telepon	
Fax	Fax	
Email	Email	

[X Cancel](#)[✓ Capture](#)



## Program Studi Pendidikan Tinggi

### Program Studi Perguruan Tinggi

[Tambah Program Studi](#)

No	Nama Program Studi	Strata	Akreditasi	Aksi
Belum programstudi				

### Tambah Program Studi

[BATAL](#)[SIMPAN](#)

Jenis Program Studi

Strata

Akreditasi

## Berita

### Buat Berita

#### Judul dan Deskripsi

Judul \*

Deskripsi \*

Kategori \*

Pilih Kategori ▼

Tanggal Publikasi \*(Asia/Jakarta)

Fitur Gambar \*

No Featured Photo

AMBIL GAMBAR

#### BODY

Konten \*

	<b>B</b>	<i>I</i>	<u>U</u>	<b>S</b>	<b>X<sup>2</sup></b>	<b>X<sub>2</sub></b>		Open Sans	16								

KEMBALI

SIMPAN

## Kegiatan

### Tambah Agenda Kegiatan




Judul Agenda




Tempat Agenda

Deskripsi

**B***I*U~~S~~<sup>X'</sup><sub>X,</sub>

Open Sans16





Kategori

Pilih Kategori

Tanggal Agenda

Status



 Simpan

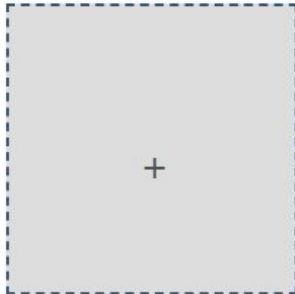
 Batal

## Foto Album

### Tambah Foto

Judul

Album Photo



Tanggal Publikasi

Status



KEMBALI

SIMPAN