

# Desafío Principal - organización del proyecto

---

Integrantes:

Clarisa Figueroa - Inés Abbadie - Lucero Soto Roldan - Marina Medina Tarino - Nidia Lucía  
Pellejero de los Santos - Micaela Cantera

Sala 4 - Testing - Grupo 286

Jóvenes a Programar

# Sistema de Gestión - Veterinaria Guau Guau

8 de Octubre de 2024

## OBJETIVO

Crear un sistema de gestión interna simple de la veterinaria para llevar registro de los clientes, las mascotas y sus vacunas.

## ASIGNACIÓN DE ROLES Y TAREAS

ROL	MIEMBRO DEL EQUIPO	TAREAS
Team Manager	Micaela	Responsable de la coordinación general del proyecto. Supervisa la distribución de tareas, mantiene la comunicación y el enfoque del equipo, y se asegura de que el proyecto avance de manera eficiente.
Quality Assurance Specialist	Lucero	Se encarga de asegurarse de que las instancias de evaluación sean justas y coherentes. Ayuda a mantener la calidad y consistencia en la evaluación, evitando posibles sesgos o desviaciones en los criterios.
Documentation Lead	Clarisa	Encargada de recopilar, organizar y presentar los informes y resultados de las evaluaciones. Asegura que la documentación sea clara, precisa y cumpla con los estándares requeridos.
Communication Coordinator	Inés	Responsable de la comunicación interna y externa del proyecto. Garantiza que todas los miembros del equipo estén al tanto de los avances y cambios, y también puede ser el punto de contacto para consultas externas.
Technical Advisor	Marina	Brinda orientación en aspectos técnicos y resuelve dudas relacionadas con el contenido del proyecto.
Language Specialist	Micaela	Asegura la calidad y precisión en la comunicación escrita y hablada en inglés.

---

Feedback Coordinator	Lucía	Recopila y organiza la retroalimentación de las estudiantes sobre el proyecto y la evaluación. Ayuda a identificar áreas de mejora y brinda una perspectiva estudiantil para futuras ediciones.
----------------------	-------	---

**DISPONIBILIDAD DE INTEGRANTES**

Nombre	Disponibilidad
Clarisa Figueroa	Lunes a jueves en la mañana. Fines de semana
Inés Abbadie	Martes, Jueves y Sábados 9:30-12 & 19-22
Lucero Soto Roldan	Lunes a Viernes 12 a 17
Marina Medina Tarino	Todos los días de 9 a 12 y 16 a 22 hs
Nidia Lucía Pellejero de los Santos	Lunes: de 19 a 23 horas Martes: de 14 a 18 horas Miércoles: de 19 a 23 horas Jueves: de 14 a 18 horas Viernes: de 19 a 23 horas
Micaela Cantera	Todos los días de 12 a 20 hs

La planificación del proyecto de testing del sistema de gestión para la veterinaria Guau Guau se organizó en cuatro etapas clave. Cada una de estas etapas contempla un margen para ajustes, garantizando la flexibilidad necesaria frente a posibles cambios o imprevistos. Además, se establecieron tiempos de dedicación específicos y prioridades claras para cada integrante del equipo, asegurando una distribución eficiente de los recursos. Se consideró la posibilidad de superponer tareas cuando sea necesario, optimizando así el flujo de trabajo y garantizando el cumplimiento de los plazos establecidos.

Con respecto a la gestión y documentación del proyecto, se establecieron las siguientes plataformas a utilizar:

- 
- Google Documentos: Para la elaboración de informes, notas, registro de feedback
  - Google Hojas de cálculo: Plantilla de Diagrama de Gantt (para seguimiento de tareas y sus dependencias), tareas de cada integrante,
  - Trello: gestión de incidencias, entregas semanales
  - Google Drive: centralizar documentación, guardar recursos de cada etapa del proyecto}

### Diagrama de Gantt

Se utiliza la plantilla de hojas de cálculo de Google para registrar las tareas a realizar en cada etapa del proyecto, teniendo en cuenta el tiempo que llevará cada tarea y cómo se relacionan entre sí.

Link de acceso: [Diagrama de Gantt](#)

Este diagrama se irá actualizando y mejorando a medida que evolucionan las etapas y recibamos feedback.

### Trello

Se utiliza este sistema de gestión principalmente para el seguimiento de casos de prueba pero también para las tareas que llevará a cabo cada integrante día a día.

Link de acceso: [Trello](#)