

(Hoja ..... de .....

## FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO. FICHA SEMANAL DEL ALUMNO/ALUMNA

Semana del ....13. al ....19..... de .....Octubre..... de 20.25	
CENTRO DOCENTE: IES Ramon del Valle Inclán PROFESOR/PROFESORA RESPONSABLE SEGUIMIENTO: Rafael Reina	CENTRO DE TRABAJO COLABORADOR: Click-It TUTOR/TUTORA DEL CENTRO DE TRABAJO: Xavier Mestres
ALUMNO/ALUMNA: Inés González Justo	CICLO FORMATIVO: DAM GRADO: Superior

DÍA	ACTIVIDAD DESARROLLADA/PUESTO FORMATIVO	TIEMPO EMPLEADO	OBSERVACIONES
LUNES	Agregar funcionalidades a la tarea anterior de subir fichero excel.	08:00 a.m - 15:00 p.m (8h)	
MARTES	Obtener un conteo total de dispositivos registrados en la plataforma NinjaRMM, desglosado por sistema operativo.	08:00 a.m - 15:00 p.m (8h)	
MIÉRCOLES	Explorar mas información en la Api NinaRMM para identificar los datos más relevantes y facilitar futuros filtros	08:00 a.m - 15:00 p.m (8h)	
JUEVES	Revisar y analizar los endpoints disponibles en la API para identificar aquellos que proporcionan la información más relevante y necesaria para el desarrollo del frontend además de seleccionar qué librerías ibamos a usar para los componentes, los gráficos y las tablas de datos.	08:00 a.m - 15:00 p.m (8h)	
VIERNES	Inicio del desarrollo del proyecto, definiendo la estructura base, configurando el entorno de desarrollo y planificando los componentes necesarios según el diseño y la funcionalidad deseada.	08:00 a.m - 15:00 p.m (8h)	



EL/LA ALUMNO/A

Vº Bº EL/LA PROFESOR/A. RESPONSABLE  
DEL SEGUIMIENTO

Vº Bº EL/LA TUTOR/A DEL CENTRO DE TRABAJO

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_