



# GUÍA RÁPIDA DE USUARIO

SISTEMA DE RESERVAS APARTHOTEL BRASILIA.

## MENÚS Y SUBMENÚS

### MENÚ ARCHIVO

En este **Menú** podremos Gestionar los datos de los Apartamentos registrados en el Sistema, los ***Cientes***, los ***Consumos***, los ***Gastos***, los ***Pagos*** de los Apartamentos.

#### SUBMENÚS

- ***Apartamentos***: Para gestionar los Apartamentos del Sistema.
- ***Cientes***: Para gestionar los Clientes del Aparthotel.
- ***Consumos***: Para gestionar los Consumos de los Clientes en su estancia en el Aparthotel.
- ***Gastos***: Para Gestionar los Gastos incurridos en los Apartamentos del Aparthotel.
- ***Pagos***: Para gestionar los pagos realizados al Aparthotel.

### MENÚ RESERVAS

En este **Menú** podremos Gestionar las ***Reservas*** del Aparthotel, las ***Prórrogas***, las ***Solicitudes Recibidas desde la Web*** del Aparthotel , y las Solicitudes ***Recibidas vía Telefónica*** al teléfono del Aparthotel.

#### SUBMENÚS

- ***Reservas***: Para gestionar las Reservas de Apartamentos del Aparthotel. También se pueden gestionar Consumos realizados y Gestionar Pagos de toda índole.
- ***Prórrogas***: Para gestionar las prolongaciones en el tiempo de la reserva inicial.

- **Solicitudes Web:** Para recibir y gestionar las Solicitudes de Reservas recibidas a través de la Web del Aparthotel.
- **Solicitudes Telefónicas:** : Para recibir y gestionar las Solicitudes de Reservas recibidas a través del teléfono del Aparthotel.

## MENÚ CONSULTAS

En este **Menú** podremos realizar Consultas tales como: ***Apartamentos en Estado de*** (Disponibles, Limpieza, Ofertable, Ocupado, Webinado, Mantenimiento), ***Apartamento Reservables por Tipo de Apartamento***(Estudio-Abierto, Habitación Abierta, Habitación Cerrada), ***Próximas Entradas, Próximas Salidas, Pagos Pendientes, Solicitudes Recibidas Web, Solicitudes Recibidas Telefónicas, Beneficios del Mes.***

## SUBMENÚS

- ***Apartamentos en Estado de...***: Para saber de forma inmediata el Estado del Día del Aparthotel al conocer que Apartamentos está en qué Estado.
- ***Apartamentos Reservables por un tipo de Apartamento:*** Para saber que Apartamento podemos ofrecer al Cliente conociendo sus preferencia de un **Tipo de Apartamento** en cuestión.
- ***Próximas Entradas:*** Para gestionar *ultimar detalles de los Apartamentos que serán ocupados próximamente.*
- ***Próximas Salidas:*** Para prestar atención a los Apartamentos que abandonaran el Aparthotel próximamente, con el fin de alistar el pago de todos sus consumos y alistar prontamente para nuevas reservas.
- ***Pagos Pendientes:*** Para gestionar el correspondiente Cobro de los adeudos pendientes.
- ***Solicitudes Recibidas Web:*** Para gestionar las solicitudes Recibidas a través de la Web del Aparthotel.
- ***Solicitudes Telefónicas Recibidas:*** Para gestionar las solicitudes Recibidas a través del Teléfono del Aparthotel.
- ***Beneficios del Mes:*** Opción **sólo del Administrador** para conocer el Balance de Ingresos y Gastos.

## MENÚ CONFIGURACIONES

En este **Menú** podremos Gestionar las **Configuraciones** del Sistema, por el momento sólo disponemos de **gestión de Usuarios y Accesos**.

### SUBMENÚS

- **Usuarios y Accesos:** Para gestionar el acceso al Sistema de los trabajadores del Aparthotel.

## MENÚ HERRAMIENTAS

En este **Menú** podremos Gestionar las **Herramientas** del Sistema, que nos permite Gestionar el Valor **del Índice por Daños y Perjuicios(idp)** y además Gestionar los meses por tipo de Temporada.

### SUBMENÚS

- **Actualizar valores del IDP:** Para gestionar que índice se gún la cantidad de días de la estancia en el Aparthotel se le aplica, va incrementando en 0.5.
- **Actualizar Temporada a Aplicar:** Para establecer que meses pertenecen a la **Temporada Baja** y cuáles a la **Temporada Alta**.

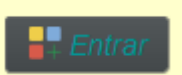

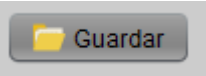

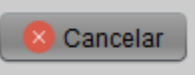
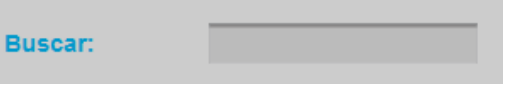
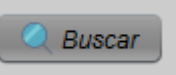
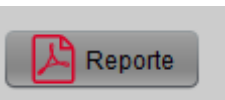
## MENÚ AYUDA

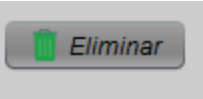
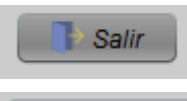
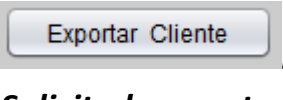
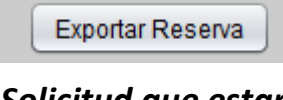
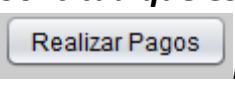
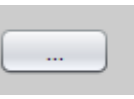

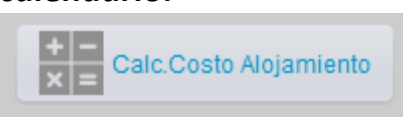
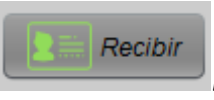
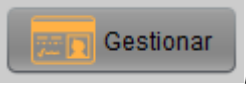
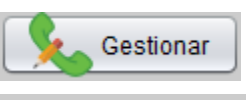
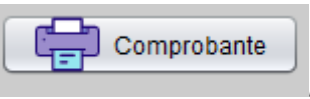
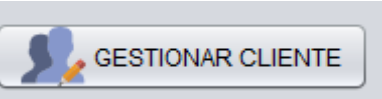
En este **Menú** podremos conocer más del Sistema conociendo los datos **Acerca de** su programación, de su Autora, Consultar su **Ayuda en Línea**, y podremos también Consultar su **Manual de Usuario** en Formato pdf.

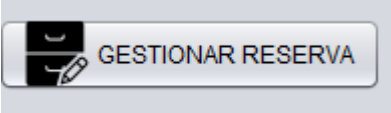
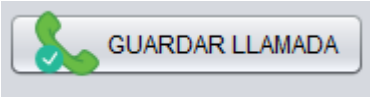
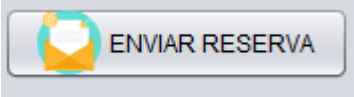

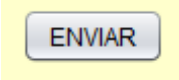
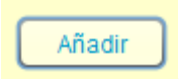

## SUBMENÚS

- **Acerca DE:** Nos Acerca a Conocer datos Técnicos y sobre su Elaboración.
- **Ayuda en Línea:** es un resumen breve de los Elementos del Sistema como Consultas, Reportes, Formularios, etc.
- **Manual de Usuario:** Es un link al Manual de usuario en Formato pdf.

## BOTONES Y SU USO

-  *Es usado para Acceder al Sistema luego de haber escrito nuestras credenciales como usuario.*
-  *En todo el Sistema es usado para habilitar la Entrada de Datos Nuevos, por ej: un nuevo cliente, un nuevo consumo, una nueva reserva.*
-  *Es usado para confirmarle al Sistema que queremos almacenar la información brindada.*
-  *Es usado para hacer accesibles datos ya entrados y posibilitar su modificación.*
-  *Usado para Abortar la operación en que se está.*
-  *Cuadro donde escribiremos el criterio de búsqueda o parte de él.*
-  *Envía al sistema el criterio de búsqueda entrado anteriormente. Si lo usamos con el recuadro vacío recuperamos el total de datos del tema en cuestión.*
-  *Es usado para solicitar el reporte en cuestión.*

- 
 ■ *Es usado para Eliminar un dato ya entrado en el sistema.*
- 
 ■ *Es usado para Abandonar el Formulario Actual.*
- 
 ■ *Es usado para exportar datos del Cliente a la Solicitud que estamos gestionando.*
- 
 ■ *Es usado para exportar datos de la Reserva a la Solicitud que estamos gestionando.*
- 
 ■ *Es usado para gestionar los pagos pendientes de una Reserva en cuestión.*
- 
 ■ *Es usado para mostrar unos mini formulario con Datos previamente registrados en el sistema para que seleccionemos uno.*
- 
 ■ *Es usado para permitirnos escoger una Fecha dentro de un calendario.*
- 
 ■ *Es usado para ordenar al Sistema que ejecute el cálculo del Costo de Alojamiento.*
- 
 ■ *Es usado para dar entrada al sistema de las Solicitudes de Reserva recibidas a través de la Web.*
- 
 ■ *Es usado para gestionar una solicitud Web recibida.*
- 
 ■ *Es usado para gestionar una solicitud Telefónica*
- 
 ■ *Es usado para obtener el comprobante de la reserva.*
- 
 ■ *Es usado para ir al Formulario Cliente y gestionar el cliente de la solicitud que estamos tramitando.*

- 
 ■ *Es usado para ir al Formulario Reserva y gestionar la reserva de la solicitud que estamos tramitando.*
- 
 ■ *Para guardar la Solicitud Telefónica recibida ya con todos sus datos rellenos.*
- 
 ■ *Es usado para tramitar el envío del comprobante de la reserva telefónica.*
- 
 ■ *Es usado para obtener el Comprobante de Reserva y verificarlo antes de su envío al Cliente.*
- 
 ■ *Es usado para proceder al envío del Email desde el Sistema al Cliente.*
- 
 ■ *Es usado para Añadir Datos al Sistema.*
- 
 ■ *Es usado para Editar Datos al Sistema.*

## REPORTES DEL SISTEMA

- *El Sistema nos da la posibilidad de Obtener los siguientes Reportes:*

### ***Informativos:***

- *Apartamentos:*
- *Clientes:*
- *Consumos:*
- *Reservas:*
- *Prórrogas:*
- *Solicitudes Web Recibidas:*
- *Solicitudes Telefónicas Recibidas:*
- *Usuarios y Accesos(Trabajadores):*
- *Apartamentos en Estado de...*
- *Apartamentos Reservables del Tipo...*
- *Apartamentos Reservables Hoy:*
- *Próximas Entradas:*
- *Próximas Salidas:*

### ***Calculados:***

- *Pagos Realizados:*
- *Comprobantes de Pago de Reserva:*
- *Comprobantes de Pago de Consumo:*
- *Comprobantes de Pago Total:*
- *Gastos Incurridos:*
- *Pagos Pendientes:*
- *Beneficios del Mes:*



## CONSIDERACIONES DEL SISTEMA

## POSIBLES ERRORES Y SOLUCIONES