



**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KANTOR WILAYAH PROVINSI ACEH
KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA KUTACANE**

JALAN BLANGKEJEREN KM.3,5 KUTACANE 24652
TELEPON (0629) 21217 21840 FAKSIMILI (0629) 21222

→ Yth. Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Prov. Aceh
di Banda Aceh

7 Mei 2018

SURAT PENGANTAR
Nomor: SP- 106 /WPB.01/KP.0601/2018

No.	Naskah Dinas / Barang	Banyaknya	Keterangan
1	Laporan Pelaksanaan Pembinaan dan Bimbingan Teknis TMR Bulan April 2018	1 (satu) lembar	Disampaikan dengan hormat berdasarkan Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan No. Per-38/PB/2016 tentang Pembina Pengelola Perbendaharaan (<i>treasury Management Representative</i>) tanggal 7 Oktober 2016
2	Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan Pembinaan dan Bimbingan Teknis April Bulan Maret 2018	1 (satu) lembar	

Diterima tanggal....
Penerima,

Nomor Telepon:
Nomor Faksimile



Kepala Kantor,

Andi Permadi
NIP 197112271993011001

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN PEMBINAAN DAN BIMBINGAN TEKNIS TMR
KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA KUTACANAE**

Bulan: April 2018

No.	No. dan Tgl	Nama TMR	Tanggal	Metode	Materi Pokok	Satker yang	Uraian	Rekomendasi/Rencana
	Surat Tugas			Pelaksanaan		Dibina	Permasalahan	Tindak Lanjut
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	-	Ferhad Akbar	03/04/2018	Pada Meja Layanan	Supplier PPNPN	BNN Kab. Gayo Lues	Satuan Kerja mengalami kendala dalam hal pengajuan penonaktifan PPNPN yang tidak lagi terikat kontrak dengan BNNK Gayo Lues	Perlu surat penonaktifan supplier PPNPN sebagaimana yang diatur dalam PER-58/PB/2013 tentang Pengelolaan Data Supplier dan Data Kontrak dalam SPAN
2	-	Ferhad Akbar	18/04/2018	Pada Meja Layanan	Supplier SPM	MTsn Kuta Panjang	MTsn Kuta Panjang masih menghadapi kendala dalam membaca hasil tolakan SPM dari front Office PDMS	Satker MTsN Kuta Panjang agar dapat membedakan antara nama penerima dengan nama pemilik rekening, terkadang nama pemilik rekening berbeda dengan nama pada dosir pegawai, baik gelar maupun tanda baca lainnya, sehingga dapat menganalisa secara jelas ketika ada tolakan dari FO PDMS

Keterangan :

- Kolom (5) diisi metode pelaksanaan, yaitu pada meja layanan atau di luar meja layanan
- Kolom (9) diisi rekomendasi atas uraian permasalahan atau rencana tindak lanjut yang diusulkan untuk uraian permasalahan yang belum diselesaikan - jika ada -
- Khusus untuk metode pelaksanaan pada meja layanan hanya mengisi di kolom (1), (3), (4), (5), (7), (8), dan (9)
- Dalam hal pengisian (7), (8), dan (9) tidak mencukupi ditulis dalam lembar ini, dapat ditulis di lembar lain yang menjadi lampiran laporan ini.



Kutacane, 7 Mei 2018

Kepala Kantor,

Andi Permadi

NIP 19711227 199301 1 001

LAPORAN PELAKSANAAN PEMBINAAN DAN BIMBINGAN TEKNIS TMR

Bulan: April 2018

No.	No. dan Tgl Tugas Surat	Nama TMR	Tanggal	Metode Pelaksanaan	Materi Pokok	Satker yang Dibina	Uraian Permasalahan	Rekomendasi/Rencana Tindak Lanjut
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	-	Ferhad Akbar	03/04/2018	Pada Meja Layanan	Supplier PPNPN	BNN Kab. Gayo Lues	Satuan Kerja mengalami kendala dalam hal pengajuan penonaktifan PPNPN yang tidak lagi terikat kontrak dengan BNNK Gayo Lues	Perlu surat penonaktifan supplier PPNPN sebagaimana yang diatur dalam PER-58/PB/2013 tentang Pengelolaan Data Supplier dan Data Kontrak dalam SPAN
2	-	Ferhad Akbar	18/04/2018	Pada Meja Layanan	Supplier SPM	MTsn Kuta Panjang	MTsn Kuta Panjang masih menghadapi kendala dalam membaca hasil tolakan SPM dari front Office PDMS	Satker MTsn Kuta Panjang agar dapat membedakan antara nama penerima dengan nama pemilik rekening, terkadang nama pemilik rekening berbeda dengan nama pada dosir pegawai, baik gelar maupun tanda baca lainnya, sehingga dapat menganalisa secara jelas ketika ada tolakan dari FO PDMS

Keterangan :

1. Kolom (5) diisi metode pelaksanaan, yaitu pada meja layanan atau di luar meja layanan
2. Kolom (9) diisi rekomendasi atas uraian permasalahan atau rencana tindak lanjut yang diusulkan untuk uraian permasalahan yang belum diselesaikan - jika ada -
3. Khusus untuk metode pelaksanaan pada meja layanan hanya mengisi di kolom (1), (3), (4), (5), (7), (8), dan (9)
4. Dalam hal pengisian (7), (8), dan (9) tidak mencukupi ditulis dalam lembar ini, dapat ditulis di lembar lain yang menjadi lampiran laporan ini.

Kutacane, 7 Mei 2018
TMR,

Ferhad Akbar
NIP 19831107200212 1 001