



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
DIREKTORAT SISTEM INFORMASI DAN TEKNOLOGI PERBENDAHARAAN

GEDUNG PRIJADI PRAPTOSUHARJO III LANTAI 3, JALAN DR. WAHIDIN II NOMOR 3, JAKARTA, 10710
TELEPON (021) 3524553, 3449230 EXT. 5309 FAKSIMILE (021) 3516976 WEBSITE www.djpb.kemenkeu.go.id

Nomor : S- 776 /PB.8/2018
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Pengiriman dan Notifikasi Daftar Tagihan Disetujui
per Tanggal Jatuh Tempo per Bank Dari Staf Bank ke
Kasi Bank Langsung Melalui Aplikasi SPAN

22 Januari 2018

Yth. Para Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara

Sehubungan dengan surat Direktur Jenderal Perbendaharaan nomor S-11148/PB/2017 tanggal 14 Desember 2017 hal Prosedur Kerja Penerbitan Surat Perintah Pencairan Dana/Surat Pengesahan Tanpa Mencetak Surat Persetujuan Pembayaran Tagihan pada KPPN, dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Berdasarkan *flowchart* (bagan alir) proses penerbitan SP2D/Surat Pengesahan tanpa mencetak SPPT yang terdapat pada lampiran surat Direktur Jenderal Perbendaharaan tersebut di atas, Daftar Tagihan Disetujui per tanggal Jatuh Tempo per Bank diatur untuk diteruskan dari Staff Bank kepada Kasi Bank melalui *sharing folder*.
2. Dalam hal, penggunaan *sharing folder* belum dapat dilaksanakan secara maksimal, maka dengan ini disampaikan alternatif penyampaian Daftar Tagihan Disetujui per tanggal Jatuh Tempo per Bank dari Staf Bank kepada Kasi Bank melalui menu yang ada di Aplikasi SPAN, sekaligus notifikasi kepada Kasi Bank.
3. Melalui menu dan notifikasi penyampaian Daftar Tagihan Disetujui per tanggal Jatuh Tempo per Bank tersebut, dapat dimanfaatkan oleh Kasi Bank untuk melihat Daftar Tagihan Disetujui per tanggal Jatuh Tempo per Bank sebelum melakukan approval atas PPR yang ada. Petunjuk teknis penyampaian dan notifikasi Daftar Tagihan Disetujui per tanggal Jatuh Tempo per Bank melalui SPAN langsung sebagaimana terlampir.

Demikian disampaikan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.



Direktur,

[Signature]
Sudarto

NIP 19690409 1989121001

Tembusan :

1. Direktur Pengelolaan Kas Negara;
2. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan; dan
3. Kepala Bagian Organisasi dan Tata Laksana.

**PETUNJUK TEKNIS PENYAMPAIAN DAN NOTIFIKASI DAFTAR TAGIHAN
DISETUIJUI PER TANGGAL JATUH TEMPO PER BANK MELALUI SPAN LANGSUNG**

Daftar Tagihan Disetujui per Tanggal Jatuh Tempo per Bank yang diterbitkan oleh user Staff Bank dapat disampaikan kepada user Kasi Bank melalui Aplikasi SPAN dan akan tertayang pada beranda user Kasi Bank, langkah-langkah penyampaian adalah sebagai berikut:

1. Pilih Daftar Tagihan Disetujui per tanggal Jatuh Tempo melalui user Staff Bank pada menu PM_PEMBUATAN_SP2D >> Other >> Request >> Run
2. Setelah pengisian parameter tanggal jatuh tempo dan Bank Operasional selanjutnya klik menu Opsi

Kirim Permintaan

Jalankan Permintaan ini...

Nama: Daftar Tagihan Disetujui per Tanggal Jatuh Tempo per Bank

Unit Pengoperasian:

Parameter: 20-OKT-2017:RPKBUNP SPAN MDRI

Bahasa: Bahasa Indonesia

Pengaturan Bahasa...

Opsi Debug

Pada Waktu ini...

Jalankan Pekerjaan: Secepat Mungkin

Jadwal...

Atas Penyelesaian...

☒ Simpan Semua File Output

Layout: SPPML00071

Opsi...

Beritahu:

Cetak ke: noprint

Opsi Pengiriman

Help Kirim Batal

3. Isi Nama Kasi Bank pada kolom Nama

Atas Penyelesaian

☒ Simpan Semua File Output

Layout:

Nama Template	Bahasa Template	Format	Untuk Bahasa
SPPML00071	Bahasa Indonesia	PDF	INDONESIAN

Preview

Beritahu orang berikut ini:

Nama	Untuk Bahasa

Cetak Output Ke:

Printer	Salin	Untuk Bahasa
noprint	0	Semua bahasa

Format: SPPM_DOT

Help OK Batal

4. Setelah isi nama selanjutnya tekan tombol "tab" pada keyboard, dan akan tertayang pilihan sebagai berikut:
 - a. Apabila terdapat kesamaan nama user yang terdaftar di SPAN, akan tertayang pilihan lebih dari 2 dan yang dipilih adalah nama yang paling bawah dengan nama sistem asal adalah karyawan.
 - b. Apabila tidak ada kesamaan nama user yang terdaftar di SPAN, maka akan tertayang hanya ada 2 pilihan yakni Pihak Trading dan Karyawan dan yang dipilih adalah karyawan.
 - c. Kesalahan pilih nama menyebabkan Laporan tersebut akan terkirim di beranda user SPAN yang dipilih.

The screenshot shows the 'Atas Penyelesaian' dialog box. At the top, there is a checkbox 'Simpan Semua File Output' which is checked. Below it, the 'Layout' section contains a table with columns: 'Nama Template', 'Bahasa Template', 'Format', and 'Untuk Bahasa'. The first row has values: 'SPPML00071', 'Bahasa Indonesia', 'PDF', and 'INDONESIAN'. A 'Preview' button is located to the right of this table. Below the table, there is a section 'Beritahu orang berikut ini:' with a 'Nama' field containing 'sriyono' and an 'Untuk Bahasa' dropdown. A search bar 'Find sriyono%' is present. Below the search bar, a list of results is shown with columns 'Nama' and 'Nama Sistem Asal'. The results are: 'Sriyono' (Aturan Ad Hoc), 'Sriyono' (Karyawan), 'Sriyono' (Pihak Trading Community Architecture), 'Sriyono' (Pihak Trading Community Architecture), and 'Sriyono' (Karyawan). The 'OK' button is highlighted with a red box.

Nama Template	Bahasa Template	Format	Untuk Bahasa
SPPML00071	Bahasa Indonesia	PDF	INDONESIAN

Nama	Nama Sistem Asal
Sriyono	Aturan Ad Hoc
Sriyono	Karyawan
Sriyono	Pihak Trading Community Architecture
Sriyono	Pihak Trading Community Architecture
Sriyono	Karyawan

5. Setelah pilih nama Kasi Bank selanjutnya klik menu OK dan Kirim

The screenshot shows the 'Atas Penyelesaian' dialog box. The 'Layout' section is the same as in the previous screenshot. Below it, the 'Beritahu orang berikut ini:' section has the 'Nama' field set to 'Sriyono'. The 'Cetak Output Ke:' section contains a 'Printer' field set to 'noprint', a 'Salin' field set to '0', and a 'Format' dropdown set to 'SPPM_DOT'. The 'Untuk Bahasa' dropdown is set to 'Semua bahasa'. The 'OK' button is highlighted with a red box.

Nama Template	Bahasa Template	Format	Untuk Bahasa
SPPML00071	Bahasa Indonesia	PDF	INDONESIAN

Nama	Untuk Bahasa
Sriyono	

Printer	Salin	Format	Untuk Bahasa
noprint	0	SPPM_DOT	Semua bahasa