



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL

GEDUNG PRIJADI PRAPTOSUHARDJO I LANTAI II
JALAN LAPANGAN BANTENG TIMUR NO.2-4, JAKARTA 10710
TELEPON (021)3449230 PSW 5216,5213, (021)3846322; FAKSIMILE (021)3846322,3846402
SITUS www.perbendaharaan.go.id

Nomor : S- 4466 /PB.1/2018

Sifat : Segera

25 Mei 2018

Hal : Petunjuk teknis pelaksanaan *coaching* dan *counseling* bagi para pejabat administrator baru Ditjen Perbendaharaan tahun 2018

Yth. Para Kepala Kanwil Lingkup Ditjen Perbendaharaan

Sehubungan dengan surat Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 312/KM.1/UP.11/2018 tanggal 3 Mei 2018 tentang Mutasi dan Pengangkatan Dalam Jabatan Administrator Di Lingkungan Kementerian Keuangan, dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Para pejabat administrator yang baru mendapatkan promosi atau yang alih tugas sebagai pejabat administrator di lingkup Kanwil DJPb atau Kepala KPPN dalam hal ini disebut sebagai "Coach" memiliki IKU melaksanakan *coaching* dan *counseling* tahun 2018 dengan ketentuan :

- a. Pelaksanaan kegiatan *coaching* dan *counseling* merupakan target triwulanan, yaitu:

Coach	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	Jumlah
Pejabat Administrator di Kanwil DJPb	7,5 Jam	7,5 Jam	7,5 Jam	22,5 Jam
Kepala KPPN A1	10 Jam	10 Jam	10 jam	30 Jam
Kepala KPPN A2	7,5 Jam	7,5 Jam	7,5 Jam	22,5 Jam

dengan formula penilaian ketepatan waktu penyelesaian target sebagai berikut:

Formula	Nilai
Target diselesaikan ≥ 6 hari kerja, sebelum triwulan berakhir	100
Target diselesaikan $5 \text{ hari kerja} \geq x \geq 1 \text{ hari kerja}$, sebelum triwulan berakhir	80
Target diselesaikan = di hari kerja terakhir triwulan	60
Target diselesaikan \geq akhir triwulan	40
Target tidak diselesaikan s.d. akhir tahun	20

- b. Untuk mengukur kualitas pelaksanaan *coaching* dan *counseling* para coach dan coachee akan saling memberikan penilaian sebagai bentuk evaluasi/feedback terkait pelaksanaan *coaching*. Penilaian dilakukan untuk setiap sesi *coaching* yang dilakukan dalam bentuk isian kuesioner yang sudah disediakan di menu aplikasi training.
- c. Proporsi pembobotan untuk kedua penilaian tersebut diatas yaitu :
 - Nilai ketepatan waktu pelaksanaan *coaching* dan *counseling* dengan bobot 60 %
 - Nilai *evaluasi/ feedback* dari coachee kepada coach dengan bobot 40 %
2. Pelaksanaan *coaching* dan *counseling* tahun 2018 di dokumentasikan pada aplikasi training dengan alamat <http://172.16.2.112/training>.
3. Petunjuk teknis pengisian aplikasi dan video tutorial pelaksanaan *coaching* dan *counseling* dapat diunduh pada alamat <http://elearning.djpb.depkeu.go.id> dengan user dan password sebagaimana Pbn Open.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Direktorat Jenderal,



R. Haryana
NIP 19600603 198502 1 001



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KANTOR WILAYAH PROVINSI ACEH

Gedung Keuangan Negara Jln. Tgk. Chik Ditiro Banda Aceh-23241
Telp.(0651) 31070 Faks.(0651) 31094 email : kepeg.kanwil01@gmail.com web: www.perbendaharaanaceh.net

NOTA DINAS

Nomor : ND- 325 /WPB.01/2018

Yth : Seluruh Pejabat/Pegawai pada Kanwil Ditjen Perbendaharaan Prov. Aceh
Dari : Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Prov. Aceh
Hal : **Gugus Kendali Mutu**
Tanggal : 21 Maret 2018

Dalam rangka meningkatkan kapasitas dan kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM) pada Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi Aceh dan melaksanakan Instruksi Menteri Keuangan Nomor 76/IMK.012/2010 tentang Peningkatan Kapasitas Internal SDM Kementerian Keuangan dan Keputusan Dirjen Perbendaharaan Nomor KEP-227/PB/2012 tentang Standar Pelayanan Minimum Kantor Vertikal Lingkup Ditjen Perbendaharaan, dengan ini diminta kehadiran seluruh pejabat/pegawai untuk hadir pada kegiatan Gugus Kendali Mutu yang akan diselenggarakan pada:

Hari, tanggal : Rabu, 21 Maret 2018

Pukul : 14.30 s.d. selesai

Tempat : Ruang Rapat Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi Aceh

Pemateri : Irwan Susanto

Materi : Penilaian Kinerja Berdasarkan Kualitas Kontrak Kinerja (K3)

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Zaid Burhan Ibrahim
NIP 197203011997031001