



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL

GEDUNG PRIJADI PRAPTOSUHARDJO I LANTAI 2
JALAN LAPANGAN BANTENG TIMUR NO 2-4 JAKARTA 10710
TELEPON 344-9230 (20 SALURAN) PSW 5210 3812436 FAKSIMILE 34834814
SITUS www.djpb.kemenkeu.go.id

Nomor : S- **5265** /PB.1/2018

5 Juli 2018

Sifat : Segera

Lampiran : 1 (satu) berkas

Hal : Penyampaian Laporan Triwulanan Pelaksanaan Kegiatan (LTPK) Triwulan II TA 2018 Menggunakan Aplikasi *e-monev* Generasi 3

- Yth. :
1. Direktur Utama Satker BPDP Kelapa Sawit
 2. Direktur Utama Satker Pusat Investasi Pemerintah
 3. Para KPA Satker Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan
 4. Para KPA Satker Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara
 5. KPA Satker SPAN
 6. KPA Satker KSAP

Menunjuk surat Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Nomor S-280/SJ.1/2018 tanggal 2 Juli 2018 hal sebagaimana pada pokok surat, bersama ini disampaikan hal sebagai berikut:

1. Sesuai dengan Peraturan Pemerintah (PP) nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan, Kepala Unit Kerja menyusun dan menyampaikan Laporan Triwulanan Pelaksanaan Kegiatan (LTPK) kepada unit Eselon I setelah triwulan bersangkutan berakhir;
2. Pelaporan PP nomor 39 Tahun 2006 tersebut menggunakan aplikasi *e-monev* generasi 3 yang dapat diakses melalui alamat *website e-monev.bappenas.go.id/emon3*. Ruang lingkup aplikasi tersebut dibagi menjadi 3 bagian utama, yaitu:
 - a. Input data realisasi komponen, dilakukan untuk data realisasi anggaran dan fisik yang dilengkapi dengan bukti dokumen serta link URL foto dan video, input data pemantauan tersebut dilakukan setiap bulan;
 - b. Input data realisasi output, dan indikator-indikatornya yang terdiri dari indikator output kegiatan, indikator kinerja kegiatan, indikator output program dan indikator kinerja program dengan melihat realisasi komponen yang ada di masing-masing program;
 - c. Verifikasi data, terkait dengan pelaporan atas pemantauan dan input data realisasi komponen/output/indikator yang telah dilakukan.
3. Berdasarkan hal tersebut di atas, diminta bantuan Saudara untuk:
 - a. Melakukan input data LTPK Triwulan II TA 2018 melalui aplikasi *e-monev* Generasi 3;
 - b. Menyampaikan LTPK hasil cetakan aplikasi tersebut, beserta data pendukung melalui alamat *e-mail ltpkdjpb@gmail.com* periode triwulan II TA 2018 paling lambat hari **Rabu tanggal 11 Juli 2018**, *hardcopy* laporan tidak perlu dikirim;
4. Apabila terdapat kendala dalam pengisian aplikasi dimaksud, dapat berkoordinasi dengan Bagian Keuangan, Setditjen Perbendaharaan melalui alamat email tersebut di atas dan/atau melalui telepon (021) 344-9230 pesawat 5210.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Direktorat Jenderal,

Haryana
NIP 19600603 198502 1 001

Lampiran I Surat Sekretaris Direktorat Jenderal

Nomor : S- /PB.1/2018

Tanggal Juli 2018

KOMPONEN REALISASI

Nama Unit Eselon I :

No	Kode Sektor	Nama Anggaran	Kode Kegiatan	Kode Output	Kode Suboutput	Kode Komponen	Bulan	Volume	Anggaran Bantuan Sosial	Anggaran Belanja Modal	Anggaran Belanja Barang	Anggaran Belanja Pegawai	Status Pelaksanaan	Video URL	Gambar Pendukung	Dokumen URL	Pemantauan	Keterangan Pelaksanaan
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		

Keterangan:

*Semua kolom harus terisi

Status Pelaksanaan terdiri dari : Perencanaan, Persiapan, Pelaksanaan, Selesai dan Diantarakan

Contoh pengisian Video URL: https://youtube/watch?v=kdCmYS0_dw

Contoh pengisian Gambar Pendukung: https://photobucket.com/gallery/user/mas_agung/media/GF0aDpQ53RvID0v/RfHDM0YwMTUuan0n/?searchTerm=jalan%20kalimantan&page=15

Contoh pengisian Dokumen URL: <https://drive.google.com/open?id=19Nash5uSOVHP1J6Lkag4DcAilss4>

Lampiran II Surat Sekretaris Direktorat Jenderal
 Nomor : S- /PB.1/2018
 Tanggal Juli 2018

KOMPONEN RINCIAN
 Nama Unit Eselon I :

No.	Kode Sektor	Tahun Anggaran	Kode Kegiatan	Kode Output	Kode Suboutput	Kode Komponen	Target Fisik	Satuan Fisik	Jenis Kewenangan	Jenis Komponen	Anggaran Bantuan Sosial	Anggaran Belanja Modal	Anggaran Belanja Barang	Anggaran Belanja Pegawai	Beban Belanja Modal	Beban Belanja Pegawai	Beban Belanja Barang	Beban Belanja Sosial
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		

Keterangan:

*Nomor kolom harus terisi

Jenis kewenangan terdiri dari:

- 1 Kantor Pusat
- 2 Kantor Daerah
- 3 Dekonsentrasi
- 4 Tugas Pembantuan
- 5 Urusan Bersama
- 6 Kewenangan Desentralisasi

KP
 KD
 DS
 TP
 UB
 DS

Segala tipe beban terdiri dari

- A Rupiah Murni
- B Pinjaman Luar Negeri
- C Local Cost /Rupiah Murni P
- D Pendapatan Negara Bukan Pajak
- E Pinjaman Dalam Negeri
- F Badan Layanan Umum

RM
 PLN
 RMP
 PNBP
 PDN
 BLU

- G STIMULUS
- H Hibah Dalam Negeri
- I Hibah Luar Negeri
- J SALDO AWAL ULU
- K Surat Instruksi Syaria' Negeri

TDN
 LNH
 SALBU
 GIBN

Lampiran III Surat Sekretaris Direktorat Jenderal
 Nomor : S- /PB.1/2018
 Tanggal Juli 2018

OUTPUT REALISASI

Barat Unit I Jalan I

No.	Kode Sektor	Tahun Anggaran	Kode Kegiatan	Kode Output	Uraian	Volume	Permasalahan	Keterangan Permasalahan	Realisasi Anggaran	Video URL	Dokumen URL	Gambar Pendukung	Status Pelaksanaan
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													

Keterangan:

*Semua kolom harus terisi

Status Pelaksanaan terdiri dari : Perencanaan, Persiapan, Pelaksanaan, Selesai dan Dimanfaatkan

Contoh pengisian Video URL: https://youtu.be/awatch?v=kdcCmYSQ_uw

Contoh pengisian Gambar Pendukung: https://photobucket.com/gallery/user/mas_angung/media/cGf0aUpOh3RvHjGVRFNMDYwMTUuanBn/?searchTerm=jalan%20kalimantan&page=15

Contoh pengisian Dokumen URL: <https://drive.google.com/open?id=19Nash5uSOVIIPID6likieg4DcAILen154>

OUTPUT RINCIAN

Nama Unit Eselon I :

Lampiran IV Surat Sekretaris Direktorat Jenderal
 Nomor : S- /PB.1/2018
 Tanggal Juli 2018

No.	Kode Satker	Tahun Anggaran	Kode Kegiatan	Kode Output	Pagu Anggaran
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

Keterangan:

*Semua kolom harus terisi