



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BEA DAN CUKAI
KANTOR WILAYAH DJBC ACEH
KANTOR PENGAWASAN DAN PELAYANAN BEA DAN CUKAI
TIPE MADYA PABEAN C SABANG

JALAN DIPONEGORO NO. 19 KOTA ATAS SABANG 23511
TELEPON (0652) 21105, 22810 FAXIMILE (0652) 21105 SITUS www.bcsabang.beacukai.go.id

- Yth. 1. Kepala Kantor Wilayah Pelayanan Perbendaharaan
2. Menteri Keuangan u.p. Sekretaris Jenderal Kemenkeu
3. Badan Pemeriksa Keuangan
4. Sekretaris Jenderal Bea dan Cukai

6 | Agustus 2017

SURAT PENGANTAR
NOMOR SP-269 /WBC.01/KPP.MP.01/2017

| No. | Naskah Dinas / Barang | Jumlah | Keterangan |
|-----|---|-----------------|--|
| 01. | Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Penerimaan Periode: Juli 2017 . | 1 (satu) berkas | Dengan hormat disampaikan memenuhi Surat Sekretaris Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Nomor : S-127/BC.1/2014 tanggal 10 Maret 2014 untuk dipergunakan seperlunya. |

Diterima tanggal
Penerima,

Pengirim,
Kepala Kantor



Koen Rachmanto
NIP 19690326 198912 1 001

NIP
Nomor Telepon:
Nomor Faksimile:

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENERIMAAN

BULAN : JULI 2017

Departemen Lembaga : (015) Kementerian Keuangan Tgl. No. SP DIPA : 07-12-2016, 015.05.2.636693/2016
 Unit Organisasi : (05) Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Tahun Anggaran : 2017
 Provinsi/Kab/Kota : (0652) Kota Banda Aceh KPPN : (001) KPPN Banda Aceh
 Satuan Kerja : (636693) KPPBC TMP C Sabang
 Alamat dan Telp. : Jl. Diponegoro No. 19 Kota Atas Sabang

I. Keadaan Pembukuan bulan pelaporan dengan saldo akhir pada BKU sebesar **NIHIL**
 dan Nomor Bukti terakhir Nomor : **NIHIL**

| | Jenis Buku Pembantu | Saldo Awal | Penerimaan | Penyetoran | Saldo Akhir |
|-----------|----------------------------|------------|------------|------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| A. | BP Kas | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 1. BP Kas (Tunai dan Bank) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. | Buku Pembantu | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 1. BP Bank | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2. BP | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. BP Lain-lain | 0 | 0 | 0 | 0 |

II. Keadaan Kas pada akhir Bulan Pelaporan

| | | | | |
|----|-----------------------|-----|-------|------------------------------------|
| 1. | Uang Tunai di Brankas | Rp. | 0 | |
| 2. | Uang di Rekening Bank | Rp. | 0 (+) | (terlampir salinan rekening koran) |
| 3. | Jumlah Kas | Rp. | 0 | |

III. Hasil Rekonsiliasi Internal dengan UAKPA

| | | | |
|-----------|--|-----|-------|
| A. | Pembukuan Menurut Bendahara | | |
| | 1. Penerimaan yang telah disetor ke Kas Negara | Rp. | 0 |
| B. | Pembukuan menurut UAKPA | Rp. | 0 (-) |
| C. | Selisih pembukuan Bendahara dengan UAKPA (A1-B) | Rp. | 0 |

IV. Pembukuan dan fisik kas telah diperiksa oleh KPA dengan hasil sebagai berikut :

| | | | |
|----|------------------------------------|-----|----------------------------------|
| 1. | Selisih Kas (saldo akhir I.A.1-II) | Rp. | 0 (Jelaskan apabila ada selisih) |
| 2. | Selisih Pembukuan (III.C) | Rp. | 0 |

Mengetahui :

Kuasa Pengguna Anggaran

Sabang, 01 Agustus 2017

Kepala Seksi Perbendaharaan



Koen Rachmanto

NIP 19690326 198912 1 001

Sigit Purnomo

NIP 19781012 200012 1 002