



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BEA DAN CUKAI
KANTOR WILAYAH DJBC ACEH
KANTOR PENGAWASAN DAN PELAYANAN BEA DAN CUKAI
TIPE MADYA PABEAN C SABANG

JALAN DIPONEGORO NO. 19 KOTA ATAS SABANG 23511
TELEPON (0652) 21105, 22810 FAXIMILE (0652) 21105 SITUS www.bcsabang.beacukai.go.id

Yth. 1. Kepala Kantor Wilayah Pelayanan Perbendaharaan
2. Menteri Keuangan u.p. Sekretaris Jenderal Kemenkeu
3. Badan Pemeriksa Keuangan
4. Sekretaris Jenderal Bea dan Cukai

30 Agustus 2017

SURAT PENGANTAR
NOMOR SP-280/WBC.01/KPP.MP.01/2017

| No. | Naskah Dinas / Barang | Jumlah | Keterangan |
|-----|--|-----------------|--|
| 01. | Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Penerimaan Periode: Januari s.d. Juni 2017. | 1 (satu) berkas | Dengan hormat disampaikan memenuhi Surat Sekretaris Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Nomor : S-127/BC.1/2014 tanggal 10 Maret 2014 untuk dipergunakan seperlunya. |

Diterima tanggal
Penerima,

Pengirim,
Kepala Kantor



Koen Rachmanto
NIP 19690326 198912 1 001

NIP
Nomor Telepon:
Nomor Faksimile:

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENERIMAAN

BULAN : JANUARI 2017

Departemen Lembaga : (015) Kementerian Keuangan Tgl. No. SP DIPA : 07-12-2016, 015.05.2.636693/2017
 Unit Organisasi : (05) Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Tahun Anggaran : 2017
 Provinsi/Kab/Kota : (0652) Kota Banda Aceh KPPN : (001) KPPN Banda Aceh
 Satuan Kerja : (636693) KPPBC TMP C Sabang
 Alamat dan Telp. : Jl. Diponegoro No. 19 Kota Atas Sabang

I. Keadaan Pembukuan bulan pelaporan dengan saldo akhir pada BKU sebesar **NIHIL**
 dan Nomor Bukti terakhir Nomor : **NIHIL**

| 1 | Jenis Buku Pembantu | Saldo Awal | Penerimaan | Penyetoran | Saldo Akhir |
|----------------------------|---------------------|------------|------------|------------|-------------|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| A. BP Kas | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. BP Kas (Tunai dan Bank) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Buku Pembantu | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. BP Bank | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. BP | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. BP Lain-lain | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

II. Keadaan Kas pada akhir Bulan Pelaporan

1. Uang Tunai di Brankas Rp. 0
 2. Uang di Rekening Bank Rp. 0 (+) (terlampir salinan rekening koran)
 3. Jumlah Kas Rp. 0

III. Hasil Rekonsiliasi Internal dengan UAKPA

A. Pembukuan Menurut Bendahara
 1. Penerimaan yang telah disetor ke Kas Negara Rp. 0
 B. Pembukuan menurut UAKPA Rp. 0 (-)
 C. Selisih pembukuan Bendahara dengan UAKPA (A1-B) Rp. 0

IV. Pembukuan dan fisik kas telah diperiksa oleh KPA dengan hasil sebagai berikut :

1. Selisih Kas (saldo akhir I.A.1-II) Rp. 0 (Jelaskan apabila ada selisih)
 2. Selisih Pembukuan (III.C) Rp. 0

Mengetahui :
 Kuasa Pengguna Anggaran



Tri Utomo Hendro Wibowo
 NIP 19750531 199503 1 001

Sabang, 08 Februari 2017
 Plh. Kepala Seksi Perbendaharaan

Eryanto
 NIP 19760711 199903 1 001