

## KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL

GEDUNG PRIJADI PRAPTOSUHARDJO I LANTAI II JALAN LAPANGAN BANTENG TIMUR NO 2-4 JAKARTA 10710 TELEPON (021) 3449230 PSW.5207, 5107. (021) 3812436 FAKSIMILE 34834814 SITUS <a href="https://www.dipbn.kemenkeu.go.id">www.dipbn.kemenkeu.go.id</a>

Nomor

S- 1715 /PB.1/2018

(5 Februari 2018

Sifat Hal Biasa

t . Bias

Penghentian Penyampaian Laporan Realisasi Anggaran dan Laporan Data Perbandingan Pagu Realisasi DIPA serta Hardcopy Laporan Progres Belanja Modal dari Instansi Vertikal

lingkup Ditien Perbendaharaan

Yth.

1. Para Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan

2. Para Kepala KPPN

Lingkup Direktorat Jenderal Perbendaharaan

Sehubungan dengan adanya laporan realisasi anggaran dan kemajuan pelaksanaan belanja modal serta laporan data perbandingan pagu realisasi DIPA yang disampaikan oleh instansi vertikal Ditjen Perbendaharaan kepada Sekretaris Ditjen Perbendaharaan, dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut

- Data laporan realisasi anggaran dan data perbandingan pagu realisasi DIPA satker-satker lingkup Ditjen Perbendaharaan saat ini sudah dapat dimonitoring melalui aplikasi OM SPAN sehingga tidak diperlukan laporan dari masing-masing satker.
- Sesuai surat Sekretaris Ditjen Perbendaharaan nomor S-7772/PB.1/2017 tanggal 6 September 2017 hal Laporan Progres Pelaksanaan Belanja Modal Ditjen Perbendaharaan s.d. Bulan Agustus 2017, penyampaian laporan progres belanja modal dilakukan melalui pengisian di google spreadsheet dan sotfcopy laporan yang telah ditandatangani oleh Kuasa Pengguna Anggaran dikirim melalui e-mail belanjamodal.dipb@gmail.com, sedangkan hardcopy tidak perlu dikirimkan.
- 3. Laporan rutin yang perlu disusun dan disampaikan secara rutin oleh kantor vertikal di lingkungan Ditjen Perbendaharaan adalah sebagaimana yang diatur dalam Surat Edaran Dirjen Perbendaharaan nomor SE-65/PB/2017 tanggal 14 Agustus 2017 tentang Penyusunan dan Penyampaian Laporan Rutin Instansi Vertikal di Lingkungan Ditjen Perbendaharaan.
- 4. Berkenaan dengan hal tersebut dan memperhatikan Surat Edaran Dirjen Perbendaharaan nomor SE-18/PB/2017 tentang Program Perbendaharaan Go Green di Lingkungan Ditjen Perbendaharaan dan SE-45/PB/2017 tentang Gerakan Efisiensi di Lingkungan Direktorat Jenderal Perbendaharaan, maka dengan ini dimohon:
  - a. Laporan realisasi anggaran dan laporan data perbandingan pagu realisasi DIPA yang merujuk surat Sekretaris Ditjen Perbendaharaan nomor S-3850/PB.14/2007 tanggal 4 Juli 2007 dan nomor S-3198/PB.1/2014 tanggal 20 Mei 2014 tidak perlu dibuat dan disampaikan lagi kepada Sekretaris Ditjen Perbendaharaan.
  - b. Hardcopy laporan kemajuan/progres pelaksanaan belanja modal berdasarkan:
    - 1) Surat Sekretaris Ditjen Perbendaharaan nomor S-3198/PB.1/2014 tanggal 20 Mei 2014;
    - 2) Surat Dirjen Perbendaharaan nomor S-10134/PB/2015 tanggal 30 November 2015;
    - 3) Surat Sekretaris Ditjen Perbendaharaan nomor S-3120/PB.1/2017 tanggal 29 Maret 2017;
    - 4) Surat Sekretaris Ditjen Perbendaharaan nomor S-7772/PB.1/2017 tanggal 6 September 2017;

tidak perlu disampaikan lagi kepada Sekretaris Ditjen Perbendaharaan.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Sekretaris.

Haryana

NIP 19600603 198502 1 001 6