



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
DIREKTORAT PELAKSANAAN ANGGARAN

GEDUNG PRIJADI PRAPTOSUHARDJO I LANTAI IV JALAN LAPANGAN BANTENG TIMUR NO. 2-4 JAKARTA 10710
TELEPON (021) 3449230 PSW. 5704, (021) 3812684 FAKSIMILE (021) 3813039 SITUS www.dipbn.kemenkeu.go.id

Jakarta, 4 Januari 2018

Nomor : S- 87 /PB.2/2018
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Laporan Pelaksanaan *Piloting* Sentralisasi Pembayaran Gaji

Yth. 1. Para Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan;
2. Para Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara;

Sehubungan dengan implementasi Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan nomor PER-41/PB/2016 tentang Pelaksanaan *Piloting* Sentralisasi Pembayaran Gaji Untuk Pegawai Lingkup Direktorat Jenderal Perbendaharaan, disampaikan sebagai berikut:

1. Berdasarkan surat Direktur Jenderal Perbendaharaan nomor S-4232/PB/2017 tanggal 5 Mei 2017 hal Pelaksanaan *Piloting* Sentralisasi Pembayaran Gaji Untuk Pegawai Lingkup Direktorat Jenderal Perbendaharaan Tahap II, III, dan IV, telah dilaksanakan *piloting* sentralisasi pembayaran gaji pegawai lingkup Ditjen Perbendaharaan tahap IV pada bulan Desember 2017 yang meliputi seluruh unit instansi vertikal Ditjen Perbendaharaan.
2. Dalam rangka evaluasi terhadap implementasi pelaksanaan *piloting* sentralisasi pembayaran gaji, diminta kepada Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan dan Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara untuk menyampaikan laporan pelaksanaan *piloting* sentralisasi pembayaran gaji.
3. Laporan pelaksanaan *piloting* sentralisasi pembayaran gaji agar dikirimkan ke Direktur Pelaksanaan Anggaran atau email ke subditappa@gmail.com paling lambat hari Selasa tanggal 09 Januari 2018 dengan format sebagaimana terlampir.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Direktur,

Didyk Choiroel

NIP 197104161992011001

Tembusan:

1. Direktur Jenderal Perbendaharaan
2. Sekretaris Direktorat Jenderal Perbendaharaan
3. Direktur Sistem Perbendaharaan
4. Direktur Sistem Informasi dan Teknologi Perbendaharaan

Lampiran
Surat Direktur Pelaksanaan Anggaran
Nomor S-87/PB.2/2018
Tanggal 4 - 1 - 2018

LAPORAN PELAKSANAAN *PILOTING* SENTRALISASI PEMBAYARAN GAJI

Dengan ini kami menyampaikan laporan pelaksanaan *piloting* sentralisasi pembayaran gaji pada satker ...(1)... tahun 2017 sebagaimana berikut:

I. Kendala

.....(2).....

II. Penyelesaian

.....(3).....

III. Masukan/ Saran

.....(4).....

..... (5)

Kepala Kantor,

Nama (6)

NIP (7)

Keterangan:

1. Diisi dengan nama Satker.
2. Diisi dengan kendala yang dihadapi Satker.
3. Diisi dengan penyelesaian yang dilakukan oleh Satker.
4. Diisi dengan masukan/saran.
5. Diisi dengan nama tempat Satker, tanggal, bulan, dan tahun.
6. Diisi dengan Nama Kepala Kantor.
7. Diisi dengan NIP Kepala Kantor.

