



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL

GEDUNG PRIJADI PRAPTOSUHARDJO I LANTAI 2
JALAN LAPANGAN BANTENG TIMUR NO.2-4, JAKARTA 10710
TELEPON (021)3449230 PSW 5203, 5216, (021)3846322; FAKSIMILE (021) 34434814
SITUS www.djpbn.kemenkeu.go.id

Nomor : S-4704/PB.1/2018
Sifat : Sangat Segera
Lampiran : Satu berkas
Hal : Pengumuman Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru
Program Studi Diploma III dan Diploma IV Alih Program
PKN STAN Tahun 2018

5 Juni 2018

- Yth.
1. Para Direktur
 2. Para Kepala Kantor Wilayah
 3. Para Kepala Bagian lingkup Sekretariat
di Lingkungan Direktorat Jenderal Perbendaharaan

Sehubungan dengan surat Direktur Politeknik Keuangan Negara STAN (PKN-STAN) Nomor S-825/PKN/2018 tanggal 24 Mei 2018 hal Penyampaian Pengumuman Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Program Studi Diploma III dan Diploma IV Alih Program PKN STAN Tahun 2018, dengan ini disampaikan bahwa PKN-STAN akan menyelenggarakan seleksi penerimaan mahasiswa baru untuk Program Studi Diploma III dan Diploma IV Alih Program PKN-STAN Tahun 2018.

Terkait dengan pengumuman seleksi tersebut, dimohon bantuan Saudara agar menginformasikan penawaran seleksi dimaksud kepada seluruh pegawai Ditjen Perbendaharaan pada lingkup unit masing-masing. Dalam pengusulan calon peserta, diharapkan dapat memperhatikan komposisi SDM pada unit masing-masing baik dari sisi kualitas maupun kuantitas demi menjaga harmonisasi dan keselarasan antara pemenuhan kebutuhan peningkatan kompetensi SDM Direktorat Jenderal Perbendaharaan dengan pelaksanaan tugas pekerjaan sehari-hari.

Usulan calon peserta dan berkas kelengkapan diterima Sekretariat Ditjen Perbendaharaan c.q. Bagian Sumber Daya Manusia paling lambat tanggal 26 Juni 2018 Pukul 17.00 WIB dengan ketentuan dan persyaratan pendaftaran sebagaimana terlampir. Informasi lebih lanjut terkait seleksi dimaksud, dapat menghubungi Bagian Sumber Daya Manusia Sekretariat Ditjen Perbendaharaan (Narahubung: Dedi Supriadi, telepon 021-3846322).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.



LAMPIRAN
KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN NOMOR KEP- /WPB.01/2018
TENTANG PENETAPAN JABATAN DAN PERINGKAT BAGI PELAKSANA UMUM KARENA
MUTASI DI LINGKUNGAN KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL
PERBENDAHARAAN PROVINSI ACEH

PELAKSANA UMUM YANG DIMUTASI MENJADI PELAKSANA UMUM

A. Program Yang Ditawarkan

Kelompok	Program Studi
I	Program Studi Diploma IV Akuntansi (Alih Program)
II	Program Studi Diploma IV Akuntansi (Alih Program) – A
III	Program Studi Diploma IV Akuntansi (Alih Program) – B
IV	Program Studi Diploma III Akuntansi (Alih Program)
VII	Program Studi Diploma III Kebendaharaan Negara (Alih Program)

B. Persyaratan

1. Calon peserta adalah lulusan Sekolah Tinggi Akuntansi Negara atau Politeknik Keuangan Negara STAN yang memiliki ijazah:
 - a) Program Studi Diploma III Akuntansi untuk pendaftar Kelompok I;
 - b) Program Studi Diploma III Pajak untuk pendaftar Kelompok II;
 - c) Program Studi Diploma III Penilai/PBB, PPLN, Kebendaharaan Negara, serta Kepabeanan dan Cukai untuk pendaftar Kelompok III;
 - d) Program Studi Diploma I Pajak, Kebendaharaan Negara, dan Kepabeanan dan Cukai untuk pendaftar Kelompok IV, atau
 - e) Program Studi Diploma I Kebendaharaan Negara untuk pendaftar Kelompok VII.
2. Memenuhi persyaratan sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 18/PMK/01/2009 tentang Tugas Belajar di Lingkungan Departemen Keuangan sebagaimana terdapat pada lampiran II.
3. Dicalonkan/diusulkan melalui surat usulan dari Direktorat Jenderal Perbendaharaan yang ditandatangani oleh Sekretaris Direktorat Jenderal Perbendaharaan.
4. Mendaftar secara daring melalui www.spmbtb.pknstan.ac.id.

C. Tata Cara Pendaftaran

1. Pendaftaran di Lingkungan Direktorat Jenderal Perbendaharaan

1. Guna memenuhi ketentuan seleksi administrasi sebagaimana dimaksud pada poin B, calon peserta wajib menyampaikan dokumen persyaratan pendaftaran kepada pengelola kepegawaian unit eselon II masing-masing, antara lain:
 - a. Fotokopi ijazah terakhir dan transkrip Diploma I atau Diploma III yang telah dilegalisir oleh pejabat berwenang di kantor masing-masing;
 - b. Fotokopi SK Kenaikan Pangkat PNS terakhir;
 - c. Asli surat pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin (Lampiran III);
 - d. Asli surat pernyataan tidak sedang dicalonkan untuk memperoleh program beasiswa lainnya, tidak memiliki ijazah Strata 1 (S1), dan tidak sedang mengikuti pendidikan Strata 1 (S1) bermaterai (Lampiran IV);
 - e. Asli surat rekomendasi atasan langsung setingkat eselon III (Lampiran V);
 - f. Fotokopi NPKP 1 (satu) tahun terakhir;
 - g. Surat keterangan sehat dari dokter/tim penguji dari rumah sakit pemerintah.
2. Usulan calon peserta seleksi beasiswa dan lampiran dokumen persyaratan diajukan secara kolektif melalui unit eselon II masing-masing kepada Sekretaris Ditjen Perbendaharaan c.q. Kepala Bagian Sumber Daya Manusia. Usulan yang tidak melalui unit eselon II tidak akan diproses lebih lanjut.
3. Untuk calon peserta dari unit eselon III lingkup Sekretariat Ditjen Perbendaharaan, harus diajukan secara kolektif melalui unit eselon III. Nota Dinas usulan ditetapkan oleh Kepala Bagian dan dikirimkan kepada Kepala Bagian Sumber Daya Manusia.

Petikan Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banda Aceh
pada tanggal 20 April 2018

a.n. DIREKTUR JENDERAL
PERBENDAHARAAN
KEPALA KANTOR WILAYAH DITJEN PBN
PROVINSI ACEH,

ZAID BURHAN IBRAHIM

4. Semua usulan calon peserta disampaikan dengan menggunakan Formulir Usulan Pendaftar SPMB Program Studi Diploma III dan Diploma IV Alih Program (Tugas Belajar) PKN STAN Tahun 2018 (Lampiran VI).
5. Perekaman data calon peserta secara daring dilaksanakan sebelum mengirimkan berkas pendaftaran (*hardcopy*).
 - a. Perekaman data calon peserta dilakukan secara daring melalui Aplikasi *Training* di alamat <http://172.16.2.112/> mulai tanggal 7 Juni 2018 sampai dengan tanggal penutupan pendaftaran. Proses perekaman daring dilakukan oleh:
 1. Subbag Kepegawaian pada masing-masing Kanwil, untuk lingkup Kanwil dan KPPN;
 2. Subbag Tata Usaha pada masing-masing Direktorat, untuk lingkup Direktorat di Kantor Pusat;
 3. Bagian Sumber Daya Manusia untuk lingkup Sekretariat Ditjen Perbendaharaan.
 - b. Para penanggungjawab perekaman daring tersebut (pengelola kepegawaian) wajib melaksanakan verifikasi secara teliti dan memadai atas seluruh berkas persyaratan calon peserta sebelum diusulkan.
 - c. Manual Pendaftaran terdapat di alamat <http://172.16.2.112/>.
 - d. Dalam proses perekaman daring melalui Aplikasi *Training*, dilakukan juga pengunggahan hasil *scan* surat usulan peserta berikut dokumen pendukungnya.
 - e. Proses perekaman tidak menggugurkan kewajiban pengiriman *hardcopy* pendaftaran unit eselon II bersangkutan kepada Bagian Sumber Daya Manusia Sekretariat Ditjen Perbendaharaan.
6. Berkas pendaftaran calon peserta dikirimkan secara kolektif melalui unit eselon II masing-masing kepada Kepala Bagian Sumber Daya Manusia dengan menggunakan sarana pengiriman tercepat selambat-lambatnya pada tanggal penutupan pendaftaran ke alamat:

Kepala Bagian Sumber Daya Manusia
 d/a Kantor Pusat Ditjen Perbendaharaan, Bagian Sumber Daya Manusia
 Gedung Prijadi Praptosuhardjo I, Lantai 2,
 Jl. Lapangan Banteng Timur I No. 2-4, Jakarta Pusat 10710

II. Pendaftaran *Online* dan Pencetakan BPU (Bukti Peserta Ujian)

1. Calon peserta melakukan pendaftaran secara *online* melalui portal <http://www.spmb.pknstan.ac.id> mulai tanggal 29 Juni s.d. 7 Juli 2018 setelah dinyatakan lolos seleksi administrasi dan diusulkan oleh Direktorat Jenderal Perbendaharaan.
2. Calon peserta mencetak sendiri Bukti Peserta Ujian (BPU) dan wajib menempelkan 2 (dua) lembar pas foto berwarna terbaru ukuran 4x6 cm (berlatar belakang merah, mengenakan kemeja putih polos, dan bagi peserta wanita yang berjilbab mengenakan jilbab warna putih polos) pada BPU tersebut.
3. Peserta yang telah memperoleh BPU dan melakukan pendaftaran sesuai prosedur di atas, berhak untuk mengikuti ujian sesuai jadwal yang ditentukan.

D. Tahap Pelaksanaan Ujian

1. Ujian dilaksanakan dalam 2 (dua) tahap, yaitu:

Tahap	Materi Ujian	Waktu Ujian
I	a. Tes Substansi Akademik (Kelompok I, II, III)	18 Juli 2018
	b. Tes Potensi Akademik dan Tes Bahasa Inggris	19 Juli 2018

4. Keputusan Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Takengon Nomor KEP-08/WPB.01/KP.122/2018 tentang Mutasi Internal Pelaksanaan Lingkup Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Takengon;
5. Keputusan Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Takengon Nomor KEP-23/WPB.01/KP.07/2018 tentang Mutasi Internal Pelaksanaan Lingkup Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Takengon;
6. Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor KEP-06/WPB.01/KP.01/2018 tentang Penempatan dan Mutasi Lingkup Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Banda Aceh.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN TENTANG PENETAPAN JABATAN DAN PERINGKAT BAGI PELAKSANA UMUM KARENA MUTASI DI LINGKUNGAN KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN PROVINSI ACEH.
- PERTAMA : Menetapkan Pelaksana di lingkungan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Aceh yang namanya sebagaimana tercantum dalam lajur 2 dengan jabatan dan peringkat lama yang tercantum dalam lajur 5 dan 6 menjadi jabatan dan peringkat baru yang tercantum dalam lajur 8 dan 9 sebagaimana dimaksud dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan ini.
- KEDUA : Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan di dalam Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- KETIGA : Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan berlaku surut sejak tanggal 2 Januari 2018.

Salinan Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan ini disampaikan kepada:

1. Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan;
2. Kepala Biro Organisasi dan Ketatalaksanaan Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan;
3. Kepala Biro Sumber Daya Manusia Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan;
4. Sekretaris Direktorat Jenderal Perbendaharaan u.p. Kepala Bagian Sumber Daya Manusia;

5. Ungku Mat Relyen Reksidit Neyer Uchuk Sumarni
Tahayun
6. ,
7. Banda Aceh

II	Psikotest	1 Agustus 2018
-----------	------------------	-----------------------

Tidak ada Ujian Tes Substansi Akademik untuk Kelompok IV dan VI.

2. Materi Tes Substansi Akademik adalah sebagai berikut:

KELOMPOK I	KELOMPOK II	KELOMPOK III
Akuntansi Keuangan	Akuntansi Keuangan	Pengantar Akuntansi
Akuntansi Biaya	Akuntansi Biaya	
Manajemen Keuangan	Manajemen Keuangan	Pengelolaan Keuangan Negara
Auditing	Auditing	

3. Ujian diselenggarakan di lokasi sebagai berikut: Jakarta, Banda Aceh, Medan, Padang, Pekanbaru, Batam, Jambi, Bengkulu, Palembang, Bandar Lampung, Cimahi, Semarang, Yogyakarta, Malang, Denpasar, Mataram, Kupang, Pontianak, Banjarmasin, Balikpapan, Manado, Kendari, Makassar, Ambon, Sorong, dan Jayapura.
Apabila jumlah peserta di suatu lokasi tidak cukup banyak untuk diadakan ujian tersendiri, maka akan dialihkan ke lokasi terdekat. Alamat jelas tempat ujian pada setiap lokasi akan diumumkan beserta daftar peserta ujian Tahap I pada tanggal **11 Juli 2018**.
4. Ujian Tahap I dilaksanakan secara serentak di seluruh lokasi ujian mulai pukul 08.00 WIB/09.00 WITA/10.00 WIT.
5. Ujian menggunakan sistem gugur pada setiap tahapan ujian. Peserta yang dinyatakan lulus dalam ujian Tahap I berhak mengikuti ujian Tahap II. Nama-nama peserta dan lokasi ujian Tahap II akan diumumkan tanggal **26 Juli 2018**.
6. Pada setiap tahapan ujian, peserta **wajib** membawa:
- Surat Tugas mengikuti ujian dari Kepala Kantor (minimal Eselon III);
 - Bukti Peserta Ujian (BPU);
 - Kartu identitas diri asli berfoto yang masih berlaku (identitas diri sesuai pada saat pendaftaran *online*);
 - Perlengkapan ujian (pensil 2B, pensil HB, penghapus, ballpoint, dan perlengkapan lain yang dianggap perlu).
7. Peserta ujian yang tidak hadir dan/atau tidak mampu menempuh ujian dengan alasan apapun pada waktu, hari, tanggal, dan tempat yang telah ditentukan dinyatakan gugur.

E. Jadwal Kegiatan

No	Tanggal	Kegiatan
1	7 – 26 Juni 2018	Pengusulan pendaftar dari unit eselon II
2	7 – 28 Juni 2018	Seleksi administrasi oleh unit eselon I
3	29 Juni – 7 Juli 2018	Pendaftaran <i>online</i>
4	11 Juli 2018	Pengumuman lokasi ujian Tahap I
5	18 Juli 2018	Tes Substansi Akademik (Ujian Tahap I)
	19 Juli 2018	Tes Potensi Akademik dan Tes Bahasa Inggris (Ujian Tahap I)
6	26 Juli 2018	Pengumuman hasil Ujian Tahap I dan lokasi Ujian Tahap II
7	1 Agustus 2018	Ujian Tahap II - Psikotest
8	23 Agustus 2018	Pengumuman kelulusan

Kelulusan...

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN
NOMOR KEP- /WPB.01/2018

TENTANG

PENETAPAN JABATAN DAN PERINGKAT BAGI PELAKSANA UMUM
KARENA MUTASI
DI LINGKUNGAN KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
PROVINSI ACEH

DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN,

Menimbang : bahwa dalam rangka pembinaan pegawai sebagai pelaksanaan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 241/PMK.01/2015 sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/PMK.01/2017 perlu menetapkan Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan tentang Penetapan Jabatan dan Peringkat Bagi Pelaksana Umum Karena Mutasi di Lingkungan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Aceh;

Mengingat : 1. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 241/PMK.01/2015 tentang Mekanisme Penetapan Jabatan dan Peringkat Bagi Pelaksana Di Lingkungan Kementerian Keuangan sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/PMK.01/2017;
2. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 262/PMK.01/2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Direktorat Jenderal Perbendaharaan;
3. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 950/KMK.01/2016 tentang Jabatan dan Peringkat Bagi Pelaksana di Lingkungan Kementerian Keuangan sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 971/KMK.01/2017;

Memperhatikan: 1. Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor 102/WPB.01/UP.9/2017 tentang Mutasi Pegawai di Lingkungan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Aceh;
2. Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor KEP-10/WPB.01/2018 tentang Penetapan Jabatan dan Peringkat Bagi Pelaksana Umum Berdasarkan Hasil Penilaian Di Lingkunngan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Aceh;
3. Keputusan Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Lhokseumawe Nomor KEP-11/WPB.01/KP.0201/2018 tentang Mutasi Internal Pelaksana Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Lhokseumawe;

Kelulusan SPMB Program Studi Diploma III dan Diploma IV Alih Program (Tugas Belajar) PKN STAN Tahun 2018 akan diumumkan melalui situs www.bppk.kemenkeu.go.id dan www.pknstan.ac.id.

F. Pendidikan

1. Lama Pendidikan

Program Studi	Masa Studi
Program Studi Diploma IV Akuntansi (Alih Program)	1,5 (satu setengah) tahun
Program Studi Diploma IV Akuntansi (Alih Program) – A	2 (dua) tahun
Program Studi Diploma IV Akuntansi (Alih Program) – B	2 (dua) tahun
Program Studi Diploma III Akuntansi (Alih Program)	2 (dua) tahun
Program Studi Diploma III Kebendaharaan Negara (Alih Program)	2 (dua) tahun

2. Mahasiswa yang tidak memenuhi syarat kelulusan pada tiap akhir semester akan dikeluarkan dari pendidikan dan dikembalikan ke instansi asal;
3. Pendidikan diselenggarakan di Kampus PKN-STAN, Jalan Bintaro Utama Sektor V, Tangerang Selatan.

G. Lain-lain

1. Semua biaya (transportasi, akomodasi, dan lain-lain) yang dikeluarkan dalam rangka mendaftarkan diri dan mengikuti ujian menjadi tanggungan peserta;
2. Dalam proses penerimaan mahasiswa baru ini, tidak diadakan surat menyurat dan dispensasi dalam bentuk apapun;
3. Keputusan panitia penerimaan mahasiswa baru tidak dapat diganggu gugat;
4. Pengumuman pendaftaran dan tata cara pendaftaran secara rinci dapat dilihat di www.pknstan.ac.id;
5. Apabila peserta seleksi memberikan keterangan dan/atau data yang tidak benar, dan di kemudian hari diketahui, baik pada:
 - a. Setiap tahapan ujian;
 - b. Pendaftaran ulang;
 - c. Saat telah menjadi mahasiswa, atau
 - d. Saat telah dinyatakan sebagai lulusan PKN STAN,maka PKN STAN berhak:
 - a. Membatalkan kelulusan yang bersangkutan, atau
 - b. Mengeluarkan yang bersangkutan dari program pendidikan di PKN STAN, atau
 - c. Membatalkan kelulusan pada program pendidikan di PKN STAN dalam hal yang bersangkutan telah dinyatakan sebagai lulusan PKN STAN.
6. Informasi selanjutnya menyangkut pelaksanaan seleksi dan ujian, pendaftar dapat menghubungi Panitia Seleksi di Kampus PKN-STAN telepon 021-7361654 pada hari kerja atau melalui surel spmbtb@pknstan.ac.id.



No	Nama/NIP	Pangkat/Gol TMT. Gol	Pendidikan	Lama		TMT Peringkat Terakhir	Baru		Keterangan
				Jabatan	Peringkat		Jabatan	Peringkat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
16	Garry Fischer Silitonga, S.H. 19870814 201502 1 005	Penata Muda III/a 01-02-2015	S1	Pengolah Data Laporan Keuangan Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Junior pada Seksi Verifikasi, Akuntansi, dan Kepatuhan Internal KPPN Takengon	9	1 Januari 2018	Pengolah Data Bank Junior	9	

a.n. DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN
KEPALA KANTOR WILAYAH DITJEN PBN PROVINSI
ACEH,

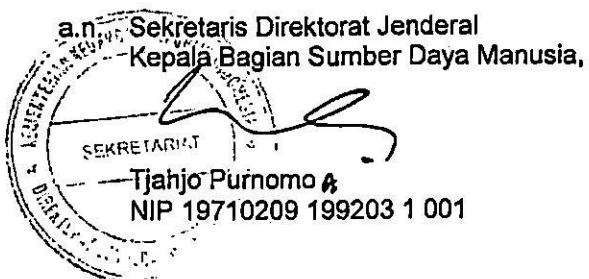
ZAID BURHAN IBRAHIM, S.E. M.T.

LAMPIRAN II

Surat Sekretaris Ditjen Perbendaharaan
Nomor : S- 4704 /PB.1/2018
Tanggal : 5 Juni 2018

**Persyaratan Pendaftar Program Tugas Belajar sesuai dengan
Peraturan Menteri Keuangan Nomor 18/PMK.01/2009 dan Ketentuan Lainnya**

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil pada Direktorat Jenderal Perbendaharaan;
2. Memiliki Nilai Prestasi Kinerja Pegawai (NPKP) sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 1 (satu) tahun terakhir;
3. Sehat jasmani dan rohani menurut keterangan dari dokter/tim penguji dari rumah sakit pemerintah;
4. Pada tanggal 7 Juli 2018:
 - a) Umur tidak lebih dari 32 tahun untuk kelompok I, II, dan III dan untuk kelompok IV dan VII tidak lebih dari 25 tahun, berdasarkan tanggal lahir yang tercantum dalam SK Pengangkatan sebagai PNS;
 - b) Memiliki pangkat minimal Pengatur (II/c) untuk kelompok I, II, dan III atau Pengatur Muda (II/a) untuk kelompok IV dan VII dengan masa kerja dalam pangkat minimal 2 (dua) tahun;
 - c) Telah memiliki masa kerja minimal 2 (dua) tahun sejak selesai mengikuti program tugas belajar sebelumnya;
 - d) Telah memiliki masa kerja minimal 2 (dua) tahun sejak penempatan definitif.
5. Tidak sedang melanjutkan pendidikan Strata 1 (S1);
6. Tidak sedang dicalonkan dalam program beasiswa lainnya;
7. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin ataupun tidak sedang dalam proses pemeriksaan terkait dengan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 yang dinyatakan secara tertulis oleh serendah-rendahnya pejabat eselon II di lingkungan masing-masing, serta tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 18/PMK.01/2009 tentang Tugas Belajar di Lingkungan Departemen Keuangan.



No	Nama/NIP	Pangkat/Gol TMT. Gol	Pendidikan	Lama		TMT Peringkat Terakhir	Baru		Keterangan
				Jabatan	Peringkat		Jabatan	Peringkat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
7	Rezky Yosepha Tarigan, A.Md. 19940424 201411 2 001	Pengatur II/c 01-11-2014	D3	Penyaji Data Pencairan Dana Junior pada Seksi Pencairan Dana KPPN Banda Aceh	7	1 Januari 2018	Penyaji Data Bank Junior	7	
Seksi Verifikasi dan Akuntansi									
8	Panni Novianing Putri, S.E. 19921112 201502 2 002	Penata Muda III/a 01-02-2015	D3	Pengolah Data Pencairan Dana Junior pada Seksi Pencairan Dana KPPN Banda Aceh	9	1 Januari 2018	Pengolah Data Laporan Keuangan Kantor Pelayanan Perpendaharaan Negara Junior	9	
9	Josua Herry Martua Saragi, A.Md. 19910210 201310 1 002	Pengatur Tk. I II/d 01-10-2017	D3	Penyaji Data Pencairan Dana Junior pada Seksi Pencairan Dana KPPN Banda Aceh	7	1 Januari 2017	Penyaji Data Laporan Keuangan Kantor Pelayanan Perpendaharaan Negara Junior	7	
10	Meylina Handayanti Manurung, A.Md. 19920503 201411 2 001	Pengatur II/c 01-11-2014	D3	Penyaji Data Manajemen Satker Junior pada Seksi Manajemen Satker dan Kepatuhan Internal KPPN Banda Aceh	7	1 Januari 2018	Penyaji Data Laporan Keuangan Kantor Pelayanan Perpendaharaan Negara Junior	7	
KPPN Lhok Seumawe									
<i>Rachid Uchik Kartika</i>									
11	Devi Randiwana Sihombing, A.P. 19971015 201612 2 001	Pangatur Muda II/a 01-12-2016	D1	Penagadiministrasi Keuangan pada Seksi Bank KPPN Lhok Seumawe	4	1 Desember 2016	Penata Usaha Pemula	4	
Seksi Bank									
12	Mohammad Reza Pratama, A.Md. 19921007 201411 1 003	Pengatur II/c 01-11-2014	D3	Penyaji Data Ketatausahaan Junior pada Subbagian Umum KPPN Lhok Seumawe	7	1 Januari 2018	Penyaji Data Bank Junior	7	
KPPN Takengon									
Subbagian Umum									
13	Fachkru Rozi Khalik Wirtanio, S.E. 19890315 201502 1 004	Penata Muda III/a 01-02-2015	S1	Pengolah Data Pencairan Dana Junior pada Seksi Pencairan Dana dan Manajemen Satker KPPN Takengon	9	1 Januari 2018	Pengelola Data Ketatausahaan Junior	9	
14	Seniora Nusantara Ginting, S.Mn. 19840317 200212 1 003	Pengatur Tk. I II/d 01-04-2015	S1	Pengolah Data Manajemen Satker Junior pada Seksi Pencairan Dana dan Manajemen Satker KPPN Takengon	9	1 Januari 2016	Pengelola Data Ketatausahaan Junior	9	
Seksi Pencairan Dana dan Manajemen Satker									
15	Muhaemin Aziz 19820219 200312 1 003	Penata Muda III/a 01-04-2016	D3	Pengelola Data Ketatausahaan Senior pada Subbagian Umum KPPN Takengon	10	1 Januari 2017	Pengolah Data Manajemen Satker Senior → Ms. am	10	
Seksi Bank									

PD

Ms. am PD

LAMPIRAN III

Surat Sekretaris Ditjen Perbendaharaan

Nomor : S- A75A /PB.1/2018

Tanggal : 5 Juni 2018

KOP Surat Unit – Instansi yang Bersangkutan

**SURAT KETERANGAN
TIDAK SEDANG MENJALANI HUKUMAN DISIPLIN**

Yang bertandatangan di bawah ini menerangkan bahwa pegawai sebagai berikut:

Nama :
NIP :
Jabatan :
Unit Kerja : (diisi dengan lengkap, eselon IV sampai dengan Kementerian)

tidak sedang dalam keadaan menjalani hukuman disiplin ataupun dalam proses pemeriksaan terkait hukuman disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah nomor 53 tahun 2010 ataupun peraturan lain yang berlaku.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagai persyaratan pendaftaran calon peserta seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Program Studi Diploma III/Diploma IV*) alih Program PKN STAN Tahun 2018. Apabila di kemudian hari keterangan ini terbukti tidak benar, peserta seleksi beasiswa tersebut akan dikenakan sanksi pembatalan sebagai peserta seleksi dan dikembalikan ke unit yang bersangkutan.

(Tempat) , (Tanggal) 2018

Sekretaris/Direktur/Kepala Kantor,

(Nama)
(NIP)

*) Coret yang tidak perlu



- PERTAMA** : Menetapkan Pelaksana di lingkungan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Aceh yang namanya sebagaimana tercantum dalam lajur 2 dengan jabatan dan peringkat lama yang tercantum dalam lajur 5 dan 6 menjadi jabatan dan peringkat baru yang tercantum dalam lajur 8 dan 9 sebagaimana dimaksud dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan ini.
- KEDUA** : Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan di dalam Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- KETIGA** : Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan berlaku surut sejak tanggal 2 Januari 2018.
- Salinan Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan ini disampaikan kepada:
1. Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan;
 2. Kepala Biro Organisasi dan Ketatalaksanaan Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan;
 3. Kepala Biro Sumber Daya Manusia Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan;
 4. Sekretaris Direktorat Jenderal Perbendaharaan u.p. Kepala Bagian Sumber Daya Manusia;
 5. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Banda Aceh;
 6. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Lhokseumawe;
 7. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Takengon.

Petikan Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banda Aceh
pada tanggal 6 Juni 2018

a.n. DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN
KEPALA KANTOR WILAYAH DIREKTORAT
JENDERAL PERBENDAHARAAN PROVINSI ACEH,

ZAID BURHAN IBRAHIM

LAMPIRAN IV
Surat Sekretaris Ditjen Perbendaharaan
Nomor : S-4704 /PB.1/2018
Tanggal : 5 Juni 2018

SURAT PERNYATAAN
TIDAK SEDANG DICALONKAN UNTUK MEMPEROLEH BEASISWA DAN
TIDAK MEMILIKI IJAZAH STRATA I (S1)/TIDAK MENGIKUTI/TIDAK AKAN MENGIKUTI
STRATA I (S1)

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Jabatan :
Unit Kerja : (diisi dengan lengkap, eselon IV sampai dengan Kementerian)

menyatakan dengan sungguh-sungguh atas kehendak sendiri, bahwa saya tidak sedang dicalonkan untuk memperoleh beasiswa dan tidak memiliki ijazah Strata 1 (S1) ataupun tidak sedang mengikuti perkuliahan program Strata 1 (S1). Selain itu, sejak saat ini hingga saya menyelesaikan program beasiswa saya (apabila diterima), saya tidak akan mendaftarkan diri untuk mengikuti perkuliahan program Strata 1 (S1) selain Penerimaan Mahasiswa Baru Program Studi Diploma III/Diploma IV alih Program PKN STAN Tahun 2018.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun untuk dipergunakan sebagai persyaratan pendaftaran calon peserta seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Program Studi Diploma III/Diploma IV alih Program PKN STAN Tahun 2018. Apabila di kemudian hari pernyataan ini terbukti tidak benar, saya bersedia untuk dikenakan sanksi pembatalan sebagai peserta seleksi serta sanksi-sanksi lainnya sesuai ketentuan yang berlaku, dan dikembalikan ke unit saya.

Mengetahui,
Kepala Kantor

(Tempat) , (Tanggal) 2018
Pegawai yang bersangkutan,

Stempel

Materai
Rp. 6.000,-

(Nama)
(NIP)

(Nama)
(NIP)

*) Coret yang tidak perlu



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN
NOMOR KEP- /WPB.01/2018

TENTANG

PENETAPAN JABATAN DAN PERINGKAT BAGI PELAKSANA UMUM
KARENA MUTASI
DI LINGKUNGAN KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
PROVINSI ACEH

DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN,

- Menimbang : bahwa dalam rangka pembinaan pegawai sebagai pelaksanaan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 241/PMK.01/2015 sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/PMK.01/2017 perlu menetapkan Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan tentang Penetapan Jabatan dan Peringkat Bagi Pelaksana Umum Karena Mutasi di Lingkungan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Aceh.
- Mengingat : 1. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 241/PMK.01/2015 tentang Mekanisme Penetapan Jabatan dan Peringkat Bagi Pelaksana Di Lingkungan Kementerian Keuangan sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/PMK.01/2017;
2. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 262/PMK.01/2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Direktorat Jenderal Perbendaharaan;
3. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 950/KMK.01/2016 tentang Jabatan dan Peringkat Bagi Pelaksana di Lingkungan Kementerian Keuangan sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 971/KMK.01/2017.
- Memperhatikan : 1. Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor 102/WPB.01/UP.9/2017 tentang Mutasi Pegawai di Lingkungan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Aceh;
2. Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor KEP-10/WPB.01/2018 tentang Penetapan Jabatan dan Peringkat Bagi Pelaksana Umum Berdasarkan Hasil Penilaian Di Lingkungan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Aceh;
3. Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor KEP-06/WPB.01/KP.01/2018 tentang Penempatan dan Mutasi Lingkup Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Banda Aceh;
4. Keputusan Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Lhokseumawe Nomor KEP-11/WPB.01/KP.0201/2018 tentang Mutasi Internal Pelaksana Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Lhokseumawe;
5. Keputusan Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Takengon Nomor KEP-08/WPB.01/KP.122/2018 tentang Mutasi Internal Pelaksanaan Lingkup Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Takengon;
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PERBENDAHARAAN TENTANG PENETAPAN JABATAN DAN PERINGKAT BAGI PELAKSANA UMUM KARENA MUTASI DI LINGKUNGAN KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN PROVINSI ACEH.

LAMPIRAN V
Surat Sekretaris Ditjen Perbendaharaan
Nomor : S- 4704 /PB.1/2018
Tanggal : 5 Juni 2018

KOP Surat Unit Kerja yang Bersangkutan

Yth. Sekretaris Direktorat Jenderal Perbendaharaan
Direktorat Jenderal Perbendaharaan
Kementerian Keuangan
Jakarta

SURAT REKOMENDASI

Yang bertandatangan di bawah ini menerangkan pegawai sebagai berikut:

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan :
Jabatan :
Pendidikan Terakhir dan Tahun Lulus :
memiliki kompetensi sebagai berikut :

No.	Aspek Kompetensi	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Kemampuan Intelektual				
2.	Kemampuan tentang Bidang Kerjanya				
3.	Etos Kerja				
4.	Motivasi untuk Belajar				
5.	Komitmen dalam bertugas				
6.	Kemampuan Bekerjasama dalam Tim				
7.	Inisiatif dan Kreativitas				
8.	Kematangan Emosi				
9.	Kualitas Kepemimpinan				
10.	Potensi dalam Mentransfer Ilmu				

Berdasarkan pertimbangan di atas dan sesuai dengan kebutuhan pada unit kami, bahwa pegawai dimaksud berpotensi untuk dikembangkan sebagai penerima Mahasiswa Baru Program Studi Diploma III/Diploma IV*) Alih Program PKN STAN Tahun 2018.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun untuk dipergunakan sebagai persyaratan pendaftaran calon peserta seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Program Studi Diploma III/Diploma IV alih Program PKN STAN Tahun 2018.

(Tempat) , (Tanggal) 2018
Pejabat Penilai (minimal eselon III),

Stempel

(Nama)
(NIP)

*) Coret yang tidak perlu



a.n. Sekretaris Direktorat Jenderal
Kepala Bagian Sumber Daya Manusia,

Tjahjo Purnomo
NIP 19710209 199203 1 001

No	Nama/NIP	Pangkat/Gol TMT. Gol	Pendidikan	Lama		TMT Peringkat Terakhir	Baru		Keterangan
				Jabatan	Peringkat		Jabatan	Peringkat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Seksi Bank									
15	Garry Fischer Silitonga, S.H. 19870814 201502 1 005	Penata Muda III/a 01-02-2015	S1	Pengolah Data Laporan Keuangan Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Junior pada Seksi Verifikasi, Akuntansi, dan Kepatuhan Internal KPPN Takengon	9	1 Januari 2018	Pengolah Data Bank Junior	9	

a.n. DIREKTUR JENDERAL
PERBENDAHARAAN
KEPALA KANTOR WILAYAH
DITJEN PBN PROVINSI ACEH,

ZAID BURHAN IBRAHIM

LAMPIRAN VI

Surat Sekretaris Ditjen Perbendaharaan

Nomor : S-A704 /PB.1/2018

Tanggal : 5 Juni 2018

**FORMULIR USULAN PENDAFTAR SPMB PROGRAM STUDI
DIPLOMA III DAN DIPLOMA IV ALIH PROGRAM (TUGAS BELAJAR)
PKN STAN TAHUN 2018**

NO	NAMA PENDAFTAR	NIP	NIK	KELOMPOK
1				
2				
3				
4	Dst.	dst	dst	dst

(Tempat), (Tanggal) 2018
Sekretaris/Direktur/Kepala Kanwil ...

(Nama)
(NIP)

Keterangan:

- Kelompok I : Program Studi Diploma IV Akuntansi (Alih Program)
Kelompok II : Program Studi Diploma IV Akuntansi (Alih Program) – A
Kelompok III : Program Studi Diploma IV Akuntansi (Alih Program) – B
Kelompok IV : Program Studi Diploma III Akuntansi (Alih Program)
Kelompok VII : Program Studi Diploma III Kebendaharaan Negara (Alih Program)



No	Nama/NIP	Pangkat/Gol TMT. Gol	Pendidikan	Lama		TMT Peringkat Terakhir	Baru		Keterangan
				Jabatan	Peringkat		Jabatan	Peringkat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Seksi Bank									
7	Rezky Yosepha Tarigan, A.Md. 19940424 201411 2 001	Pengatur II/c 01-11-2014	D3	Penyaji Data Pencairan Dana Junior pada Seksi Pencairan Dana KPPN Banda Aceh	7	1 Januari 2018	Penyaji Data Bank Junior	7	
Seksi Verifikasi dan Akuntansi									
8	Fanni Novianing Putri, S.E. 19921112 201502 2 002	Penata Muda III/a 01-02-2015	D3	Pengolah Data Pencairan Dana Junior pada Seksi Pencairan Dana KPPN Banda Aceh	9	1 Januari 2018	Pengolah Data Laporan Keuangan Kantor Pelayanan Perpendaharaan Negara Junior	9	
9	Josua Herry Martua Saragi, A.Md. 19910210 201310 1 002	Pengatur Tk. I II/d 01-10-2017	D3	Penyaji Data Pencairan Dana Junior pada Seksi Pencairan Dana KPPN Banda Aceh	7	1 Januari 2017	Penyaji Data Laporan Keuangan Kantor Pelayanan Perpendaharaan Negara Junior	7	
10	Meylina Handayanti Manurung, A.Md. 19920503 201411 2 001	Pengatur II/c 01-11-2014	D3	Penyaji Data Manajemen Satker Junior pada Seksi Manajemen Satker dan Kepatuhan Internal KPPN Banda Aceh	7	1 Januari 2018	Penyaji Data Laporan Keuangan Kantor Pelayanan Perpendaharaan Negara Junior	7	
KPPN Lhok Seumawe									
Subbagian Umum									
11	Devi Randiwana Sihombing, A.P. 19971015 201612 2 001	Pengatur Muda II/a 01-12-2016	D1	Penata Usaha Pemula pada Seksi Bank KPPN Lhok Seumawe	4	1 Desember 2016	Penata Usaha Pemula	4	
Seksi Bank									
12	Mohammad Reza Pratama, A.Md. 19921007 201411 1 003	Pengatur II/c 01-11-2014	D3	Penyaji Data Ketatausahaan Junior pada Subbagian Umum KPPN Lhok Seumawe	7	1 Januari 2018	Penyaji Data Bank Junior	7	
KPPN Takengon									
Subbagian Umum									
13	Seniora Nusantara Ginting, S.Mn. 19840317 200212 1 003	Pengatur Tk. I II/d 01-04-2015	S1	Pengolah Data Manajemen Satker Junior pada Seksi Pencairan Dana dan Manajemen Satker KPPN Takengon	9	1 Januari 2016	Pengelola Data Ketatausahaan Junior	9	
Seksi Pencairan Dana dan Manajemen Satker									
14	Muhaemin Aziz 19820219 200312 1 003	Penata Muda III/a 01-04-2016	D3	Pengelola Data Ketatausahaan Senior pada Subbagian Umum KPPN Takengon	10	1 Januari 2017	Pengolah Data Pencairan Dana Senior	10	