



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL

GEDUNG PRIJADI PRAPTOSUHARDJO I LANTAI 2
JALAN LAPANGAN BANTENG TIMUR NO. 2-4 JAKARTA 10710
TELEPON (021) 3449230 (20 SALURAN) PSW 5203, 5204, (021) 3812436 FAKSIMILI 34434814
SITUS www.djpb.kemenkeu.go.id

Nomor : S-~~4229~~ /PB.1/2018 16 Mei 2018
Sifat : Penting
Lampiran : Satu lembar
Hal : Pemberitahuan Pelaksanaan Pekerjaan Pemeliharaan
UPS, AVR, Mesin Absensi PVR dan Mesin Antrian

Yth. Para Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan
di seluruh Indonesia

Dalam rangka menjaga kondisi peralatan dan mesin Satker Vertikal Ditjen Perbendaharaan khususnya UPS, AVR, Mesin Absensi PVR dan Mesin Antrian, dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Kantor Pusat Ditjen Perbendaharaan telah melaksanakan proses pengadaan untuk pekerjaan pemeliharaan UPS Kantor Vertikal dengan pemenang PT. Limawira Wisesa dan pekerjaan pemeliharaan Mesin Absensi PVR dengan pemenang CV. Permata Kalibata.
2. Surat Perjanjian pekerjaan pemeliharaan UPS Kantor Vertikal tersebut telah ditandatangani pada tanggal 23 Maret 2018 dengan lingkup pekerjaan meliputi pemeliharaan UPS Kantor Vertikal yang mempunyai daya 10 KVA. Adapun UPS dengan daya 6 KVA tidak termasuk dalam lingkup perjanjian dimaksud. Dalam hal diperlukan pekerjaan pemeliharaan UPS 6 KVA agar dibebankan pada DIPA masing-masing Satker. Untuk menjaga daya tahan baterai UPS, diminta agar pemanfaatan UPS hanya digunakan untuk Personal Komputer (PC), printer dan *scanner*.
Perlu diinformasikan bahwa sesuai dengan perjanjian, pekerjaan pemeliharaan rutin UPS dilakukan 2 (dua) kali dalam setahun yaitu pada periode Semester I dan Semester II.
3. Untuk pekerjaan pemeliharaan Mesin Absensi PVR bagi Satker Vertikal yang telah menggunakan jenis mesin dimaksud, surat perjanjian untuk pekerjaan tersebut telah ditandatangani pada tanggal 9 Februari 2018. Pekerjaan pemeliharaan Mesin Absensi PVR dilakukan dengan 2 (dua) metode yaitu dengan sistem *remote* dan kunjungan teknisi jika penanganan tidak dapat dilakukan dengan cara *remote*. Perlu kami informasikan bahwa untuk wilayah Indonesia Timur, pengadaan Mesin Absensi PVR akan dipenuhi pada Tahun Anggaran 2018 yang saat ini sedang dalam proses pengadaan.
4. Sedangkan untuk pekerjaan pemeliharaan AVR dan Mesin Antrian dilaksanakan secara *on call* sesuai dengan kondisi pada masing-masing Satker.
5. Satker Vertikal yang mengalami kendala/permasalahan terkait dengan UPS, AVR, Mesin Absensi PVR dan Mesin Antrian agar menyampaikan surat kepada Kepala Bagian Umum Sekretariat Ditjen Perbendaharaan dan email ke subag.pengadaanrt@gmail.com. (daftar *contact person* terlampir).
6. Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan agar memberitahukan maksud surat ini kepada seluruh Satker Vertikal DJPb yang berada dalam wilayah kerjanya.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Sekretaris

Haryana
NIP 196006031985021001

Lampiran

Surat Sekretaris Ditjen Perbendaharaan

Nomor S- /PB.1/2018

Tanggal Mei 2018

Daftar Contact Person pekerjaan pemeliharaan UPS, AVR, Mesin Absensi PVR dan Mesin Antrian:

1. Bagian Umum Sekretariat Ditjen Perbendaharaan
CP: - Rizky Pratama (HP: 085338782777)
- Satria Budhi Santosa (HP: 081218106085 / 081319778123)
- Warid Sudarwanto (HP: 081328552722)
2. Pemeliharaan UPS Kantor Vertikal
PT. Limawira Wisesa :
CP: Ilham Dhani (HP: 081281162809)
HP Online Limawira (0811190750)
3. Pemeliharaan Mesin Absensi PVR
CV. Permata Kalibata:
CP: - Rangga (HP: 08979959924)
- Andrie (HP: 0816809769)

As h