



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
DIREKTORAT SISTEM PERBENDAHARAAN

GEDUNG PRIJADI PRAPTOSUHARDJO III LANTAI III & IV
JALAN BUDI UTOMO NO. 6 JAKARTA 10710
TELEPON: 021-3449230 (psw 5660,5661) , 3849670 FAKSIMILE: 021-3849670
SITUS : www.perbendaharaan.go.id

Nomor : S- 2616 /PB.7/2018
Sifat : Segera
Lampiran : Satu Berkas
Hal : *Call for Papers Indonesian Treasury Review*: Jurnal Perbendaharaan, Keuangan Negara, dan Kebijakan Publik (ITRev) Tahun 2018

20 Maret 2018

Yth. (Daftar terlampir)

Sehubungan dengan rencana penerbitan *Indonesian Treasury Review*: Jurnal Perbendaharaan, Keuangan Negara dan Kebijakan Publik (ITRev), dengan ini kami mohon bantuan Saudara untuk menyampaikan/menyebarkan Pengumuman *Call for Papers* Jurnal ITRev sebagaimana terlampir. *Call for papers* ini terbuka untuk seluruh kalangan yang mencakup masyarakat umum, akademisi, peneliti dan praktisi dalam penulisan Karya Tulis Ilmiah di bidang Perbendaharaan, Keuangan Negara dan Kebijakan Publik.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Direktur,

R.M. Wiwieng Handayaningsih
NIP 19620216 198401 2 001

Tembusan:
Direktur Jenderal Perbendaharaan

LAMPIRAN

Surat Direktur Sistem Perbendaharaan

Nomor : S- /PB.7/2018

Tanggal : Maret 2018

Kepada Yth.

1. Sekretaris Unit Eselon I di lingkup Kementerian Keuangan;
2. Sekretaris Badan Kebijakan Fiskal
3. Sekretaris Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan
4. Kepala Biro Komunikasi dan Layanan Informasi, Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan
5. Para Direktur di lingkup Ditjen Perbendaharaan
6. Para Kepala Kantor Wilayah di lingkup Direktorat Jenderal Perbendaharaan
7. Direktur Politeknik Keuangan Negara (PKN) STAN
8. Kepala Pusdiklat Keuangan Umum
9. Kepala Pusdiklat Anggaran dan Perbendaharaan
10. Kepala Pusdiklat Kekayaan Negara dan Perimbangan Keuangan
11. Para Kepala KPPN di lingkup Direktorat Jenderal Perbendaharaan
12. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia
13. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Padjadjaran
14. Dekan Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Gadjah Mada
15. Dekan Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Diponegoro
16. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Sebelas Maret
17. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Brawijaya
18. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga
19. Dekan Fakultas Ekonomi dan Manajemen Institut Pertanian Bogor (IPB)
20. Pusat Penelitian Ekonomi, Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia



**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
DIREKTORAT SISTEM PERBENDAHARAAN**

Gedung Prijadi Praptosuhardjo III
Jalan Budi Utomo No. 6, Jakarta, 10710
Telepon : 021-3449230 ext. 5660 faksimili 021-3813024

**PENGUMUMAN
NOMOR PENG- 3 /PB.7/2018
TENTANG
CALL FOR PAPERS
"INDONESIAN TREASURY REVIEW: JURNAL PERBENDAHARAAN, KEUANGAN NEGARA
DAN KEBIJAKAN PUBLIK"**

I. Umum

"*Indonesian Treasury Review: Jurnal Perbendaharaan, Keuangan Negara dan Kebijakan Publik*" (ITRev) merupakan publikasi ilmiah yang memuat hasil penelitian, pengembangan, kajian dan pemikiran di bidang perbendaharaan, keuangan negara, dan kebijakan publik. ITRev diterbitkan berdasarkan Surat Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan No. KEP-269/PB/2016 dan mendapatkan ISSN (*International Standard Serial Number*) No. 2527-2721. Untuk pertama kali ITRev diterbitkan pada tahun 2016 secara periodik dengan masa terbit empat kali setahun. ITRev terbuka untuk umum, praktisi, peneliti, dan akademisi dengan prosedur yang telah ditetapkan.

II. Topik

Topik Jurnal mencakup hal sebagai berikut:

1. Perbendaharaan

- a. Pelaksanaan anggaran
- b. Pengelolaan kas dan investasi pemerintah
- c. Pengelolaan keuangan Badan Layanan Umum (BLU)
- d. Akuntansi pemerintahan, dan lain-lain.

2. Keuangan Negara (APBN)

- a. Penerimaan negara
- b. Pengeluaran negara
- c. Pengelolaan keuangan negara/daerah
- d. Kekayaan negara/daerah
- e. Pengelolaan utang negara, dan lain-lain.

3. Kebijakan Publik terkait dengan pengelolaan perekonomian nasional dengan pendekatan *interdisciplinary studies*.

III. Ketentuan Umum

Ketentuan umum penulisan karya tulis *Indonesian Treasury Review* adalah sebagai berikut:

1. Dalam penulisan Karya Tulis Ilmiah diharuskan menyajikan naskah yang secara substantif menyajikan suatu diskusi yang menekankan penggunaan kaidah ilmiah.

2. Penulis harus dapat menjelaskan secara teknis data yang dipergunakan dalam hal terdapat pihak-pihak yang mempertanyakan akurasi data, sehingga Penulis harus menyimpan data dimaksud dalam jangka waktu yang wajar setelah publikasi dilaksanakan.
3. Penulis harus memastikan bahwa hasil kerja yang disajikan dalam bentuk Karya Tulis Ilmiah merupakan hasil kerja yang original.
4. Penulis tidak diperkenankan melakukan publikasi/ proses publikasi suatu naskah Karya Tulis Ilmiah yang sama kepada lebih dari satu jurnal/ media yang lain.
5. Ketentuan pedoman penulisan tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari pengumuman ini dan dapat dimintakan ke alamat *email* jurnal.djpbm@gmail.com atau didownload di web www.djpbm.kemenkeu.go.id.

IV. Penghargaan

Karya tulis yang terpilih akan dimuat dalam jurnal *Indonesian Treasury Review*. Penghargaan yang diberikan kepada penulis antara lain berupa: Sertifikat/ piagam penghargaan, honorarium penulisan, dan penulis terpilih akan diundang dalam Seminar Forum Kajian Perbendaharaan Tahun 2018.

V. Pengiriman Karya Tulis

1. Karya tulis dikumpulkan paling lambat 15 Juni 2018 dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy*.
2. Karya tulis dikirim ke Editor dengan alamat sebagai berikut:

Sekretariat "*Indonesian Treasury Review: Jurnal Perbendaharaan, Keuangan Negara dan Kebijakan Publik*"

Subdirektorat Penelitian dan Pengembangan, dan Kerjasama Kelembagaan, Direktorat Sistem Perbendaharaan, Direktorat Jenderal Perbendaharaan, Kementerian Keuangan
Gedung Prijadi Praptosuhardjo III Lt.4

Jalan Budi Utomo No. 6, Jakarta, 10710, Telp. (021) 3449230 ext. 5638

Email: jurnal.djpbm@gmail.com

Terima kasih atas partisipasi Saudara dalam penulisan karya tulis atau penyebarluasan pengumuman ini.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal Maret 2018

Direktur Sistem Perbendaharaan
Selaku Ketua Dewan Redaksi,



R.M. Wiwieng Handayaningsih
NIP. 19620216 198401 2 001

Tembusan:

1. Direktur Jenderal Perbendaharaan
2. Sekretaris Ditjen Perbendaharaan

Petunjuk Penulisan Karya Tulis Ilmiah

1. Persyaratan penulisan Karya Tulis Ilmiah untuk dapat diterima/ dipublikasikan pada Jurnal Ilmiah Perbendaharaan adalah:
 - a. Menyampaikan Karya Tulis Ilmiah baik dalam bentuk *softcopy* dan *hardcopy*;
 - b. Surat pernyataan orisinalitas Karya Tulis Ilmiah yang bermaterai Rp6.000,00 yang menjelaskan bahwa Karya Tulis Ilmiah berkenaan merupakan hasil karya sendiri/ tidak merupakan plagiat baik sebagian maupun seluruhnya, dan karya tulis tersebut belum pernah dipublikasikan/ sedang dalam proses publikasi pada jurnal/ media manapun;
 - c. Menyampaikan Lembar Penjelasan Karya Tulis Ilmiah;
 - d. Formulir Identitas Penulis (*Curriculum Vitae*);

Format formulir pada huruf a s.d. d sebagaimana terlampir.

2. Karya Tulis Ilmiah yang diajukan diketik dengan program *Microsoft Word* atau program pengolah kata sejenis dan disimpan dalam format docx berikut ketentuannya:
 - a. Menggunakan huruf Cambria, ukuran 10, judul menggunakan huruf Cambria ukuran 14, spasi tunggal;
 - b. Dicitak pada kertas A4 dengan jumlah 20 s.d. 30 halaman, margin atas 2,5 cm, bawah 2 cm, kanan 2 cm, dan kiri 2,5 cm;
 - c. Diserahkan dalam bentuk *hardcopy*/ cetak sebanyak 1 eksemplar beserta *softcopy*-nya yang dapat dikirimkan melalui *e-mail* ke alamat: jurnal.djpb@gmail.com.

3. Karya Tulis Ilmiah ditulis dalam Bahasa Indonesia atau Inggris. Sistematika Karya Tulis Ilmiah hasil penelitian adalah:

- a. Judul

Penulisan judul tidak lebih dari 14 kata, dicetak dengan huruf kapital, *center*, Cambria 14, **Bold**.

- b. Nama Penulis

Nama Penulis ditulis tanpa gelar akademik, disertai lembaga asal tempat peneliti melakukan penelitian. Dalam hal Karya Tulis Ilmiah ditulis oleh tim, penyunting hanya berhubungan dengan penulis utama atau penulis yang namanya tercantum pada urutan pertama. Penulis utama wajib mencantumkan alamat korespondensi dan/ atau alamat *e-mail*.

- c. Abstrak disertai kata kunci

1. Abstrak dan kata kunci ditulis dalam dua bahasa, Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Panjang masing-masing abstrak tidak lebih dari 250 kata dalam bahasa Indonesia dan 200 kata dalam bahasa Inggris yang disertai dengan 3-5 kata kunci. Abstrak minimal berisi judul, tujuan, metode dan hasil penelitian.
2. Penulisan Abstrak yang berbahasa Inggris mengacu pada kaidah penulisan abstrak karya ilmiah yang berlaku umum secara internasional. Dalam hal penerjemahan abstrak bahasa Indonesia ke dalam bahasa Inggris, penulis tidak diperkenankan melakukan *copy-paste* langsung dari *software*/ aplikasi/ web penerjemah bahasa. Untuk keperluan translasi, dalam hal terdapat kesulitan dalam melakukan penerjemahan, direkomendasikan menggunakan jasa penerjemah tersumpah. Adapun biaya yang muncul atas penggunaan jasa tersebut menjadi tanggung jawab Penulis Karya Tulis Ilmiah.

- d. Pendahuluan

Bagian ini menjelaskan latar belakang riset, rumusan masalah, pernyataan tujuan dan (jika dipandang perlu) organisasi penulisan Karya Tulis Ilmiah.

- e. Kerangka teoritis dan pengembangan hipotesis

Memaparkan kerangka teoritis berdasarkan telaah literatur yang menjadi landasan logis untuk mengembangkan hipotesis atau proporsi riset dan model riset.

- f. Metode riset/ penelitian

Menguraikan metode seleksi dan pengumpulan data, pengukuran dan definisi operasional variabel, dan metode analisis data.

g. Hasil dan pembahasan

Menjelaskan analisis data riset dan deskripsi statistik yang diperlukan.

h. Kesimpulan

Memuat simpulan hasil riset, temuan penelitian yang berupa jawaban atas pertanyaan penelitian atau berupa intisari hasil pembahasan. Simpulan disajikan dalam bentuk paragraf.

i. Implikasi dan keterbatasan

Menjelaskan implikasi temuan dan keterbatasan riset, serta jika perlu saran yang dikemukakan peneliti untuk riset yang akan datang.

j. Daftar Pustaka

Memuat sumber-sumber pustaka atau referensi yang dikutip di dalam penulisan Karya Tulis Ilmiah. Hanya sumber yang dijadikan referensi dalam karya tulis ilmiah yang dimuat dalam daftar referensi ini. Untuk keseragaman penulisan, *Daftar Pustaka ditulis sesuai dengan format American Psychological Association (APA)*.

k. Lampiran

Memuat tabel, gambar dan instrumen riset yang digunakan.

4. Tata cara penyajian kutipan, rujukan, tabel, dan gambar mengikuti ketentuan dalam Pedoman Penulisan Karya Tulis Ilmiah atau merujuk pada peraturan Kepala Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia Nomor 04/E/2012. Karya Tulis Ilmiah berbahasa Indonesia menggunakan Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia Yang Disempurnakan dan istilah-istilah yang telah dibakukan oleh Pusat Bahasa.
5. Semua Karya Tulis Ilmiah ditelaah secara anonim oleh Dewan Redaksi dan Mitra Bestari (*peer-reviewer*) yang ditunjuk oleh Dewan Redaksi Jurnal ITRev menurut bidang kepakarannya. Penulis Karya Tulis Ilmiah diberi kesempatan untuk melakukan perbaikan atau revisi Karya Tulis Ilmiah atas dasar rekomendasi/ saran dari Dewan Redaksi dan Mitra Bestari. Kepastian pemuatan atau penolakan Karya Tulis Ilmiah akan diberitahukan secara tertulis.
6. Segala sesuatu yang menyangkut perijinan pengutipan, penggunaan *software*/ aplikasi komputer untuk pembuatan Karya Tulis Ilmiah atau hal lainnya yang terkait dengan Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI) yang dilakukan oleh Penulis, berikut konsekuensi hukum yang mungkin timbul, menjadi tanggung jawab penuh Penulis Karya Tulis Ilmiah.

Etika Penulisan Karya Tulis Ilmiah

1. Standar Penulisan

Dalam penulisan Karya Tulis Ilmiah diharuskan menyajikan naskah yang secara substantif menyajikan suatu diskusi yang menekankan penggunaan kaidah ilmiah. Dengan demikian, Karya Tulis Ilmiah disajikan dengan dukungan data yang valid dan akurat sehingga mampu menyajikan suatu informasi yang dapat diterima secara akademis. Karya Tulis Ilmiah hendaknya disampaikan dengan cukup terinci dan didukung oleh referensi yang memadai sehingga memungkinkan pembaca karya dimaksud untuk melakukan replikasi. Secara prinsip, Penulis dilarang melakukan tindakan yang tidak etis/ tidak dapat diterima oleh publik akademis dalam melakukan pengkajian/ penulisan Karya Tulis Ilmiah, sebagai contoh: melakukan penipuan atau penyajian naskah yang tidak akurat.

2. Akses Data Penelitian

Penulis, dalam situasi dan kondisi tertentu dapat diminta oleh pihak Editor untuk menyediakan data mentah/ data yang belum diolah dan data setelah diolah untuk keperluan pelaksanaan penelaahan. Untuk hal yang sama, Penulis harus dapat menyediakan akses kepada publik untuk keperluan klarifikasi akurasi data. Penulis harus dapat menjelaskan secara teknis data yang dipergunakan dalam hal terdapat pihak-pihak yang mempertanyakan akurasi data, sehingga Penulis harus menyimpan data dimaksud dalam jangka waktu yang wajar setelah publikasi dilaksanakan.

3. Orisinalitas dan Plagiarisme

Penulis harus memastikan bahwa hasil kerja yang disajikan dalam bentuk Karya Tulis Ilmiah merupakan hasil kerja yang original, dan dapat diterima/ diakui oleh semua pihak. Dalam hal menyampaikan suatu kutipan atas hasil karya/ *statement* pihak lain, maka Penulis diwajibkan menyampaikan referensi yang akurat sehingga tidak menyalahi ketentuan terkait pelanggaran hak cipta. Dalam prakteknya, terdapat berbagai macam bentuk plagiarisme, diantaranya: menyalin/ menulis kembali bagian yang secara substantif merupakan hasil karya orang lain tanpa menyebutkan referensi yang seharusnya atau melakukan klaim atas hasil penelitian yang dilakukan oleh orang lain. Hal yang sama diberlakukan untuk kasus *self-plagiarism* atau oto-plagiarisme yaitu mengutip hasil atau *statement* hasil karya sendiri yang sudah dipublikasikan tanpa menyebutkan sumbernya.

4. Ketentuan Pengiriman Tulisan

Penulis tidak diperkenankan melakukan publikasi/ proses publikasi suatu naskah Karya Tulis Ilmiah yang sama kepada lebih dari satu jurnal/ media yang lain. Untuk itu, Penulis diwajibkan memberikan:

- Surat pernyataan di atas meterai Rp6.000 yang menyatakan bahwa Karya Tulis Ilmiah tersebut merupakan karya tulis original dan tidak sedang/ pernah dipublikasikan pada jurnal/ media lainnya;
- Formulir *Curriculum Vitae* Penulis;
- Lembar Penjelasan Karya Tulis Ilmiah;
- *Softcopy* dan *Hardcopy* Karya Tulis Ilmiah.

5. Pencantuman Sumber Referensi

Penulis diwajibkan memuat/ menyampaikan pengakuan dengan benar atas hasil karya orang lain pada Karya Tulis Ilmiah berkenaan. Penulis dalam hal ini menyebutkan publikasi yang berpengaruh dalam penyusunan karyanya. Informasi yang diperoleh secara pribadi, seperti halnya *interview*, korespondensi atau diskusi dengan pihak ketiga, tidak boleh dipergunakan atau dilaporkan tanpa izin tertulis dari sumber informasi berkenaan.

6. Authorship Tulisan

Dalam hal ini perlu adanya penegasan para pihak yang memberikan kontribusi signifikan dalam penulisan Karya Tulis Ilmiah. Penulis adalah orang yang telah memberikan kontribusi signifikan terhadap konsepsi, desain, metode penelitian, eksekusi di dalam penulisan, atau interpretasi dalam suatu pengkajian, semua pihak dalam memberikan kontribusi signifikan dicantumkan sebagai *co-author*. Penulis korespondensi harus memastikan bahwa semua *co-author* telah dicantumkan dalam naskah Karya Tulis Ilmiah, dan semua *co-author* telah membaca dan menyetujui versi akhir atas karya tersebut serta telah menyetujui pengajuan naskah untuk publikasi.

7. Kesalahan dalam Tulisan yang Dipublikasikan

Dalam hal Penulis menemukan suatu kesalahan yang signifikan atau ketidaktepatan atas karya yang telah dipublikasikan, maka Penulis bertanggung jawab untuk memberitahukan kesalahan tersebut kepada Editor. Hal yang dapat/ dimungkinkan untuk dilakukan adalah Penulis bekerjasama dengan Editor melakukan penarikan kembali atau memperbaiki tulisan tersebut. Namun demikian, jika sumber informasi atas suatu permasalahan/ kesalahan tersebut berasal dari pihak ketiga maka Penulis bertanggung jawab untuk dapat menarik kembali/ melakukan koreksi atas tulisan tersebut atau memberikan bukti kepada Editor terkait ketepatan karya ilmiah dimaksud.

Lampiran III
Pengumuman Direktur Sistem Perbendaharaan
Nomor : PENG- /PB.7/2018
Tanggal : Maret 2018

**SURAT PERNYATAAN
ORISINALITAS KARYA TULIS ILMIAH**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Penulis Karya Tulis Ilmiah :

NIP / NRM/ No. Identitas Lain :

Pangkat / Golongan (jika ada) :

Jabatan :

Dengan ini menyatakan bahwa Karya Tulis Ilmiah yang saya susun dengan judul:

JUDUL MENGGUNAKAN HURUF TEBAL DAN KAPITAL

adalah benar-benar hasil karya saya sendiri dan bukan merupakan plagiat dari karya tulis orang/ lembaga lain. Karya tulis ini juga belum pernah dipublikasikan pada jurnal atau media lain dan akan diserahkan kepada *Indonesian Treasury Review* untuk digandakan, diperbanyak dan/ atau disebarluaskan. Apabila dikemudian hari pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan bilamana diperlukan.

.....
Pembuat Pernyataan

Materai
Rp6.000

Catatan:

Softcopy Formulir ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan dan dapat dimintakan melalui email: jurnal.djpb@gmail.com

FORMULIR
CURRICULUM VITAE PENULIS JURNAL *INDONESIAN TREASURY REVIEW*

Nama Lengkap :
NIP/ NRM :
Tempat/ Tgl Lahir :
Pangkat/ Golongan :
Jabatan :
Unit Organisasi :
NPWP :
E-mail :
No. HP :
No. Rekening :

Foto
4 x 6

Bank ...

Cabang ...

Pendidikan Terakhir

Jenjang	Program Studi	Universitas	Tahun Lulus

Riwayat Pekerjaan

Jabatan	Unit Organisasi	Periode

Prestasi/ Penghargaan/ Award

--

Riwayat Tulisan yang Pernah Dimuat

--

LEMBAR PENJELASAN KARYA TULIS ILMIAH

Judul Karya Tulis	
-------------------	--

Beri tanda (√) pada ☐ yang telah disediakan sesuai keadaan yang sebenarnya:

- a. Jenis Artikel
- ☐ Penelitian ini telah dilaksanakan dan berproses sejak (tanggal/ bulan/ tahun) _____ sampai dengan (tanggal/ bulan/ tahun) _____
- b. Hubungan dan relevansi antara penelitian ini dengan penelitian sebelumnya adalah
- ☐ Merupakan penelitian baru yang belum pernah dilakukan oleh pihak manapun.
- ☐ Ringkasan/ *Short version* Skripsi/ Thesis/ Disertasi karya sendiri dengan judul _____
- ☐ Merupakan kajian lanjutan atas Karya Tulis Ilmiah sendiri yaitu (judul, kota penerbit: penerbit, tahun) _____ dengan perubahan pada _____
- ☐ Merupakan kajian lanjutan atas Karya Tulis Ilmiah pihak lain yaitu (judul, kota penerbit: penerbit, tahun) _____ dengan perubahan pada _____
- ☐ Lainnya, sebutkan: _____
- c. Tempat penulis melakukan Penelitian/ Pemikiran pada artikel ini
- ☐ Dilaksanakan di (tempat/ negara) _____
- d. Pelaksanaan penelitian pada artikel ini merupakan bagian dari
- ☐ Pendidikan program _____ (nama program studi) di _____ (nama Universitas dan Negara)
- ☐ Lainnya, yaitu _____
- e. Sumber pembiayaan dalam melakukan Penelitian pada artikel ini adalah
- ☐ Sendiri _____
- ☐ Lainnya, yaitu _____

Dengan ini saya menyatakan bahwa: data yang saya isi pada formulir ini adalah benar adanya dan tanpa rekayasa. Apabila dikemudian hari pernyataan saya terbukti tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....
Penulis Artikel,
.....

Catatan:

Softcopy Formulir ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan dan dapat dimintakan melalui *email*: jurnal.djpb@gmail.com