

PRIMER AVANCE



Primer avance

Introducción

Objetivos de la Investigación (General y específicos)

Antecedentes

Identificación del Problema

Planteamiento del Problema

Justificación del Problema

Alcance

Introducción

En esta parte redactara la información de forma breve sobre que se tratara el proyecto.



Introducción(avance)

En esta parte redactara la información de forma breve sobre que se tratara el proyecto.

Que realizaran en forma general



OBJETIVOS

Enunciados claros y precisos de las metas que se persiguen

Lo que se desea conocer, explorar, determinar y demostrar

OBJETIVOS

Los objetivos es parte fundamental en el proceso de la Investigación, trabajo o de cualquier estudio realizamos nos permite:

PREDECIR, EXPLICAR Y DESCRIBIR
LOS FENOMENOS Y ADQUIRIR

OBJETIVOS

Con los objetivos se busca la finalidad de la investigación, es decir, es la referencia, que guía o permite el desarrollo de la propia investigación

Los objetivos deben estar claramente redactados o bien formulados, para lograr transmitir lo que se esta investigando y evitar confusiones o desviaciones en la investigación

Características para formular un objetivo

Medible (Que pueda establecerse que tanto avance se este teniendo)

Alcanzable(que no este referido a sueños inalcanzables e idealistas)

Desafiante (que signifique un reto interesante para la persona)

Específico (que signifique lo mismo para terceras personas, es decir, sea claro)

Realista (que considere recursos disponibles y no se base en supuestos)

Acotado (que defina plazos de tiempo)

CARACTERISTICAS DE LOS OBJETIVOS

Se derivan de la detección de las necesidades o problemas

Deben tenerse presente durante todo el proceso

Deben ser observables


Con los objetivos sabremos los alcances, las limitaciones del trabajo y nos va a permitir dirigir todos los esfuerzos hacia una misma dirección del trabajo

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECIFICOS

El objetivo general se refiere a resultados amplios

Los objetivos específicos a situaciones particulares que inciden o forman parte del objetivo general

Para lograr el objetivo general nos apoyamos en los objetivos especificos que indican lo que se pretende en cada fase de la investigación /estudio



RECOMENDACIONES PARA LA REDACCION DE LOS OBJETIVOS

Recomendaciones para la redacción de objetivos

¿Quién? Es el sujeto/Objeto, sus características, sus necesidades y contexto en donde ésta inmerso.

¿Qué va hacer? Verbos que impliquen acciones en los individuos/objetos

¿Que? Contenidos son importantes y en qué momento

RECOMENDACIONES PARA LA REDACCION DE LOS OBJETIVOS

¿Para qué, cómo, con qué,
porqué? Es contenido es
importante

Deben ser redactados en tercera
persona o en forma impersonal

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECIFICOS

SUMA DE OBJETIVOS ESPECIFICOS = OBJETIVO GENERAL



SE ACONSEJA

VERBO + CONTENIDO + PARA QUÉ, POR QUE

EJEMPLO

COMPRENDER CUALES SON LAS DIFERENCIAS FUNCIONES DEL ASESOR
PSICOPEDAGOGICO PARA PODER FACILITAR ESTRATEGIAS DE
APRENDIZAJE EN LAS PROGRAMACIONES DIDACTICAS HABITUALES

VERBOS QUE SE PUEDEN SER USADOS

CONOCIMIENTO

Repetir

Subrayar

Recordar

Inscribir

Registrar

Nombrar

Mencionar

Dar

■ CONOCIMIENTO

Numerar

Recitar

Enunciar

Enlistar

Relatar

Marcar

Definir

VERBOS QUE SE PUEDEN SER USADOS

APLICACION

Usar

Elaborar

Aplicar

Emplear

Predecir

Elegir

Demostrar

Ilustrar

Practicar

Trazar

Operar

Calcular

Confeccionar

Ordenar

Manejar

Esbozar

Inventariar

Dramatizar

VERBOS QUE SE PUEDEN SER USADOS

COMPRESION	Identificar	Expresar
Seleccionar	Extraer	Explicar
Señalar	Determinar	Discutir
Relatar	Distinguir	Reafirmar
Traducir	Diferenciar	
Interpretar	Ordenar	
Revisar	Preguntar	
Narrar	Omitir	
Localizar	Transcribir	

VERBOS QUE SE PUEDEN SER USADOS

ANALISIS

Describir

Descomponer

Buscar

Derivar

Analizar

Cuestionar

Examinar

Investigar

Comparar

Expresar

Debatir

Estudiar

Deliberar

Discutir

Categorizar

Criticar

Contrastar

Probar

Experimentar

Calcular

Diferenciar

Distinguir

VERBOS QUE SE PUEDEN SER USADOS

SINTESIS	Diseñar	Construir	Graficar
Resumir	Armar	Explicar	Reorganizar
Prevenir	Formular	Crear	Reestructurar
Disponer	Hacer	Establecer	Sintetizar
Fundar	Arreglar	Organizar	Simplificar
Esquematizar	Ensamblar	Dirigir	Repara
Planear	Reunir	Agrupar	Componer
Proponer	Esbozar	Centralizar	

VERBOS QUE SE PUEDEN SER USADOS

EVALUACION

Criticar

Medir

Juzgar

Evaluar

Estimar

Valorar

Considerar

Formular

Deducir

Concluir

Contrastar

Argumentar

OBJETIVOS PARA AVANCE

OBJETIVO GENERAL

Redactar el objetivo basado en lo que realizara en el trabajo

OBJETIVOS ESPECIFICOS

No mas de tres

Sustentando el objetivo general



ANTECEDENTES DEL TRABAJO

Se redactara información general sobre la empresa

También se planteara la problemática que se tiene en relación a lo que se trabajara.

Por ultimo se redactara sobre la solución del problema

ANTECEDENTES DEL TRABAJO(AVANCE)

Información general de la empresa

Organigrama

Ubicación de la empresa

Breve descripción sobre la problemática



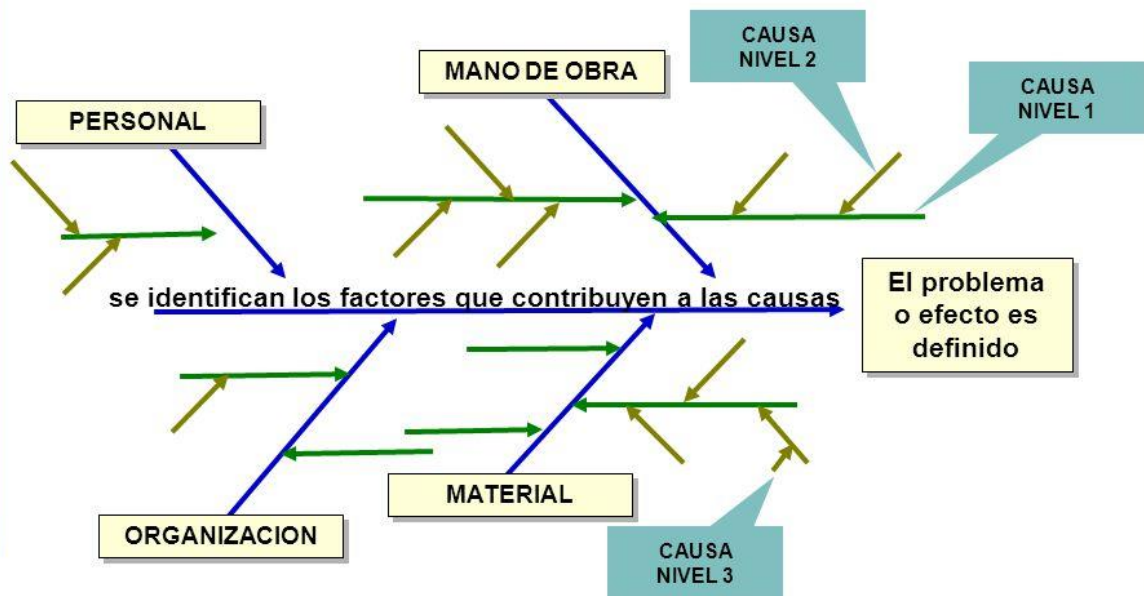
IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA

En esta parte identificarán las causas para llegar al problema causa y efecto.

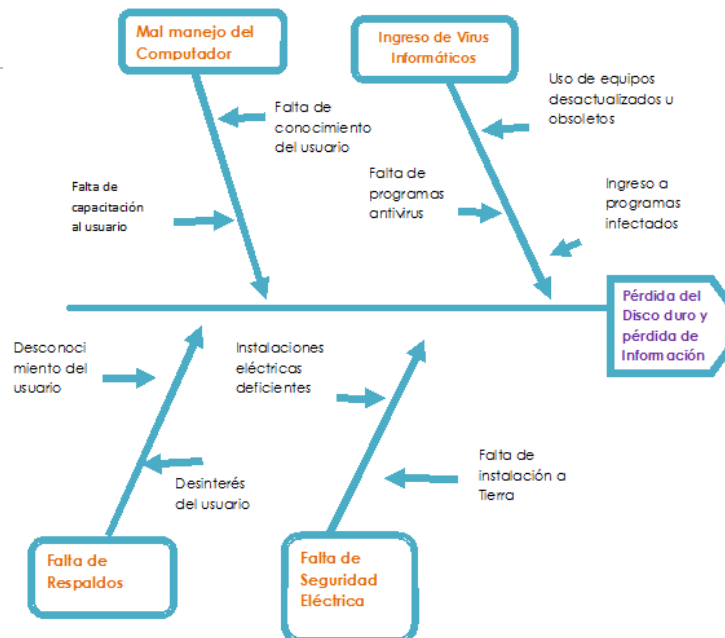
Pueden utilizar el diagrama de causa y efecto

IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA

Diagrama de Causa - Efecto (Ishikawa)



EJEMPLO



IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA(AVANCE)

Presentar un diagrama de causa efecto

En esta parte identificarán las causas para llegar al problema causa y efecto.
(espina de pescado)

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

FORMULACION DEL PROBLEMA

AFINAR Y ESTRUCTURAR MAS FORMALMENTE

1. El problema debe estar formulado claramente y sin ambigüedad, como una pregunta

¿En que medida.....

¿Qué efecto....

¿En que condiciones

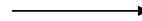
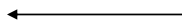
¿Cuál es la probabilidad de.....

¿Cómo se relacionan....con.....

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Se puede utilizar el método de la caja negra

Estado A
Problemas específicos

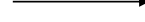
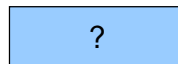
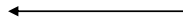


Estado B
Soluciones

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA (AVANCE)

Se puede utilizar el método de la caja negra

Estado A
Problemas específicos



Estado B
Soluciones

Poner en estado A
Seleccionar los problemas
principales que encontraron
en diagrama causa- efecto
que ustedes solventaran en el
proyecto

Poner en estado B
Los problemas que pusieron
en el estado A
Plantear la solución a nivel de
sistema para solventar la
problemática

JUSTIFICACION DEL TEMA

Indica el porque de la investigación exponiendo sus razones

Tener clara cuales son las causas de la Investigación

Se explica las razones o los motivos por los cuales se pretende realizar la investigación por lo general es breve y concisa

JUSTIFICACION DEL TEMA

PARA ELABORAR LA JUSTIFICACIÓN PRIMERO SE TIENE QUE CONOCER BIEN EL PROBLEMA SE REQUIERE

QUE DEBE PLANTEAR EN LA JUSTIFICACIÓN DEL TEMA

Explicar porque se quiere hacer el proyecto

La razones (El ¿para que? y/o ¿Por qué?)

Que beneficios se obtendrían al resolver la problemática que se plantea

JUSTIFICACION DEL TEMA (AVANCE)


RADACTAR

Las razones *el para que* se va hacer el proyecto

Las razones *el porque* se va hacer el proyecto

Cuales *son los benéficos* que se obtendrían al realizar el sistema

ALCANCES DE LA INVESTIGACIÓN.

- EL ALCANCE INICIAL DEPENDE DEL ESTADO EN CUESTIÓN, EL ENFOQUE DEL TRABAJO HACIA EL PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA Y SUS METAS.
 - EL ALCANCE FINAL DEPENDE ESENCIALMENTE DE LAS METAS DEL TRABAJO
 - A QUIEN VA DIRIGIDO Y QUIENES ESTATAN INVOLUCRADOS
 - TAMBIEN HASTA DONDE LLEGARAN EN RELACIÓN AL SISTEMA
- 

ALCANCES DE LA INVESTIGACIÓN.(AVANCE)

REDACTAR

**HASTA DONDE USTEDES REALIZARAN EN SU PROYECTO
HASTA DONDE LLEGARAN EN RELACIÓN AL SISTEMA (
PONER LAS FRONTERAS)**

