

Propuesta de tema

Sistema del proceso de graduación - SPG

1 Mecanismo en línea para solicitud, verificación y aprobación de temas para proceso de graduación

Estimado estudiante

Con el propósito de facilitar, organizar y monitorear el Proceso de Graduación, la administración pone a tu disposición el Sistema "SPG", que te permitirá gestionar la aprobación del Tema

Este Sistema te llevará paso a paso, solamente deberás seguir las instrucciones, incluir la información que se te solicite, imprimir los documentos, y estar atento a la comunicación que

* Es muy importante leer detenidamente las instrucciones iníciales, para poder realizar cada paso de forma correcta.

El SPG se ha dividido en tres secciones:

- * Gestión del Proyecto de Graduación, solicitud de tema, aprobación de protocolo y asesores.
- · Gestión del examen privado, que incluye fecha, examinadores, matrices y acta de examen.
- · Gestión del examen público, entrega de documentos, fecha y actas.

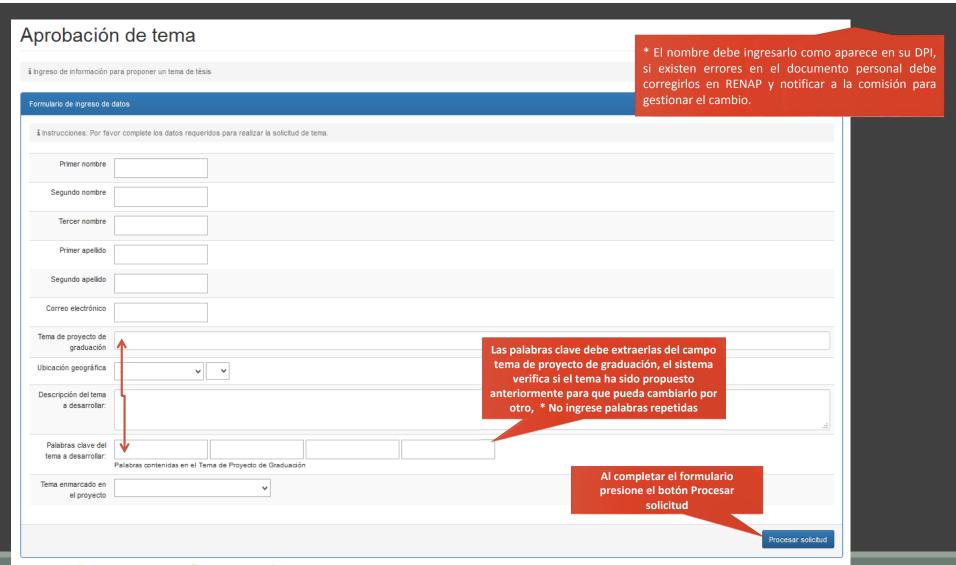
Gestión del proyecto de graduación

- · Solicitar la aprobación del tema:
 - o Ingresar la modalidad en la cual se desarrollará el proyecto de graduación:
 - Línea de Investigación y Graduación: cuando el proyecto se desarrollará dentro de la asignatura Diseño Arquitectónico 9.
 - Área de interés: cuando el proyecto se desarrollará después de haber aprobado Diseño Arquitectónico 9.
 - o Ingresar sus datos personales
 - o Ingresar el tema (nombre) del proyecto de graduación y localización
 - o Ingresar una breve descripción del tema a desarrollar y palabras clave.
 - o Indicar en que "tipo de proyecto" se enmarca su propuesta
 - El Comité de aprobación le informará, a través del Sistema, la aprobación o no del tema propuesto, para que proceda a elaborar el "protocolo" y proponer los 3 asesores que lo acompañarán durante el desarrollo de su proyecto.
- · Solicitar la aprobación del protocolo y de los asesores
 - o Ingresar: antecedentes, justificación, objetivos, planteamiento del problema y delimitación del tema.
 - o Ingresar nombre de los asesores (puede buscarlos por nombre o apellido en la lista)
 - Si fuere asesor externo debe ingresar: nombre completo, profesión, número de colegiado, teléfono y correo electrónico
 - o Imprimir "cartas de aceptación", llevarla a cada asesor para su firma
 - o Debe presentar la carta de aceptación de cada asesor en la secretaría del área de Investigación y Graduación AIG -
 - o Debe presentar en la secretaría del AIG la "carta de respaldo" de la institución que solicita o apoya el proyecto; ésta debe ser de carácter no lucrativo (Municipalidad, ONG, Cooperativa, Iglesia, Escuela, etc)
- Aprobación: El Comité de aprobación le informará a través del Sistema su decisión. Si no es aprobado el Protocolo o los asesores, se le hará saber los motivos.
 - o Al ser aprobado se emitirá el Acuerdo de Decanato respectivo en el cual se nombra a los Asesores, se indica la fecha de inicio del tiempo aprobado y la fecha de culminación.
 - El estudiante recibirá en la secretaría del AIG el Acuerdo respectivo, deberá sacar cuatro copias para ser entregadas a los asesores, debiendo firmar los tres la cuarta copia, que será devuelta a la secretaría para su archivo correspondiente.
 - o Luego de ello puede desarrollar el "proyecto de graduación"
- Asesoría
 - o De conformidad con el Normativo del Sistema de Graduación, usted debe recibir asesorías de forma periódica, por lo que sus asesores llevarán control de las mismas en el Sis
- Prórroga
 - o En caso no se termine el Proyecto en el tiempo establecido, el estudiante podrá solicitar prórroga a la coordinación del AIG, por una sola vez, con las justificaciones del caso y
- Aprobación del proyecto:
 - o Previo a hacer las gestiones del examen privado, cada uno de sus asesores deberá ingresar al Sistema de Administración Académica Docente, donde dará su aprobación al P

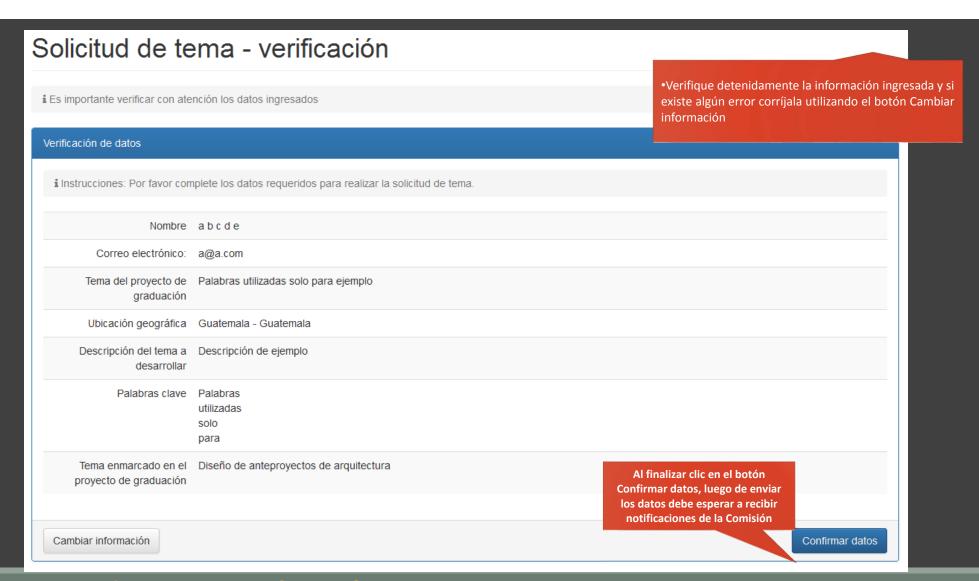
Al leer las instrucciones iníciales presione el botón Solicitud de aprobación de tema

Solicitud de aprobación de tema

Propuesta de tema



Propuesta de tema formulario



Propuesta de tema verificación