

Changelog Thesistool

Änderungen und neue Features

Neue Features

Suchfunktion in der Overview

Abgabedatum	Status	Studierender	Thema	Zweitkorrektor	Dokumente
<input type="text" value="mm.yyyy o. yyyy"/>	<input type="button" value="v"/>	<input type="text" value="MatrNr o. Name"/>	<input type="text" value="Thema"/>	<input type="text" value="Name"/>	<input type="button" value="Suchen"/>

Sortierfunktion in der Overview

- Beim Klick auf eine der Überschriften werden die Thesen sortiert und
- Erneut auf dieselbe Überschrift klicken dreht die Sortierung um

Abgabedatum ↓

Benotung

- Note des Zweitkorrektors lässt sich separat eintragen

Note (Erstkorrektor):	<input type="text"/>
Note (Zweitkorrektor):	<input type="text"/>

Darstellung in der Overview

Benotet 1,3 | 1,6

Darstellung im PDF

Note Erstprüfer/in Betreuer/in : 1,3 Note Zweitprüfer/in: 1,6 Gesamtnote (arithmetisches Mittel): 1,4

Thesen löschen

- Bei Fehlern nach der Erstellung einer Thesis kann man diese nun löschen
- Das Löschen ist nur möglich, wenn die Thesis nicht geändert (also verlängert, bewertet, eingereicht, genehmigt oder abgelehnt) wurde

extern: ☐ bei:

Externe:n Studierende:n erstellen

- Falls ein Prof der Fakultät Informatik eine informatiknahe Thesis betreut, kann diese nun im Thesistool eingetragen werden
- der/die externe Studierende/r muss zunächst im Formular „Studierenden erstellen“ neben „Studierenden suchen“ angelegt werden
- Anschließend erscheint der/die Studierende/r beim Suchen in „Studierenden suchen“

Studierenden suchen

Matrikelnummer:

Studierenden erstellen

Zunächst mit der Suchfunktion überprüfen, ob der Studierende bereits erstellt wurde
Studierende der Fakultät I müssen nicht erstellt werden

Matrikelnummer:

Vorname:



Nachname:

Studiengang:

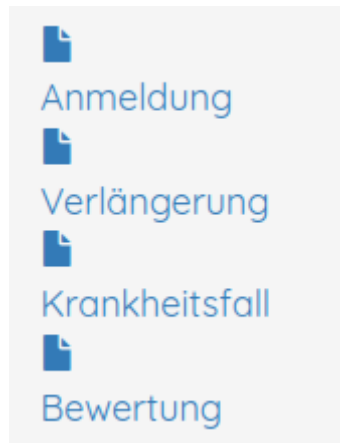
Thesen nach Benotung bearbeiten

- Thesen können nach einer Benotung nun weiterhin bearbeitet / neu benotet werden

30. September 2022 Benotet 1,3 | 1,6

Formular im Fall einer Krankheit ist neu hinzugekommen



Anmeldung

Verlängerung

Krankheitsfall

Bewertung

Akademischer Titel für Zweitkorrektor vermerken

Thesis anlegen / ändern:

Zweitkorrektor

Vorname	akad. Grad	Nachname	E-Mail
---------	------------	----------	--------

Beispiel im Bewertungs-PDF:

t.prof	
Name betreuende/r Prüfer/	Datum und Unterschrift
Dr. M.Mustermann	
Name Zweitprüfer, akad. Grad	Datum und Unterschrift

Datum beim Erstellen / ändern einer Thesis automatisch anpassen

- End-Datum wird beim Ändern des Beginn-Datums automatisch auf 3, bzw. 6 Monate später angepasst
 - Beide Daten können aber noch manuell angepasst werden

Beginn:	1 ▾	Dezember ▾	2022 ▾
Abgabe:	28 ▾	Februar ▾	2023 ▾

Änderungen

- PDFs wurden aktualisiert (Stand 18 Oktober 2022)
- Einreichen-Option in der Overview wurde entfernt, da Einreich-Datum auch beim Bewerten festgelegt werden kann
- E-Mail-Adresse für einen Zweitkorrektor ist beim Erstellen einer Thesis nicht mehr zwingend erforderlich
- „No-Cache“ bei den HTML-Seiten hinzugefügt, sodass man nicht in Firefox nach dem Logout wieder in die Overview kommt
 - Als Konsequenz können „Document Expired“-Fehler auftreten; ein Beispiel wäre es nach dem Beginn eine Thesis anzulegen auf Zurück zu klicken
- Länge des Titels einer Thesis vereinheitlicht (maximal 250 Zeichen)