|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fördergespräch | |  |
| Mitarbeiter: |  | |
| Vorgesetzter: |  | |
| Datum |  | |

**1. Funktionsbeschreibung noch aktuell? JA ❒ NEIN ❒**

Was ist zu ändern?

............................................................................................................

............................................................................................................

**2. Aufgabenerfüllung/Zielerreichung / Analyse des vergangenen Jahres**

............................................................................................................

............................................................................................................

............................................................................................................

............................................................................................................

**3. Zielvereinbarung für das Jahr…………………..**

............................................................................................................

............................................................................................................

............................................................................................................

............................................................................................................

**4. Zusammenarbeit (offenes und ehrliches Feedback geben)**

............................................................................................................

............................................................................................................

............................................................................................................

Vorlage\_Fördergespräch

1

|  |  |
| --- | --- |
| Fördergespräch |  |

**5. Weiterbildungswünsche des Mitarbeiters**

............................................................................................................

............................................................................................................

............................................................................................................

**6. Weiterbildungsanforderungen des Vorgesetzten an den Mitarbeiter**

............................................................................................................

............................................................................................................

............................................................................................................

**7. Bitte bringen Sie darüberhinausgehend alles zur Sprache, was für Sie wichtig ist.**

............................................................................................................

............................................................................................................

............................................................................................................

**8. Was würden Sie ändern**

............................................................................................................

............................................................................................................

............................................................................................................

**Vermerke**

............................................................................................................

............................................................................................................

............................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| .................................. | .................................. | .................................. |
| Unterschrift Mitarbeiter | Datum | Unterschrift Vorgesetzter |

*Es dürfen nur die Daten und Informationen weitergegeben werden, die ausdrücklich von beiden Gesprächspartnern vereinbart wurden!*

*2*