**RAZÓN DE NOTIFICACIÓN**

**RAZÓN:** Siento por tal que el día lunes a los XXXXXXX días del mes de XXXXX del dos mil XXXXXXX a las XXXXhXXXX pm. procedí a notificar CON LA (xxxxx) BOLETA al Sr. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, con número de cédula **XXXXXXXXXXXX,** a quien se le informó la obligación que tienen el citado de comparecer dentro del presente trámite administrativo. - Lo cual certifico y doy fe. -

XXXXXXXXXX

**ÓRGANO INSTRUCTOR**

**(xxxxx)**