# Minuta de Reunión

* No: 02
* Proyecto: SelfManagement
* Fecha: 13/09/2010
* Clasificación: Reunión Formal

## Participantes

* Alejandro Molinari (Cliente | Product Owner) – [amolinari@gmail.com](mailto:amolinari@gmail.com)
* Jonathan Levy (Equipo de Trabajo) – [ingevy@gmail.com](mailto:ingevy@gmail.com)
* Juan Pablo Pérez Perri (Equipo de Trabajo) – [juanperezperri@gmail.com](mailto:juanperezperri@gmail.com)
* Esteban Lopez (Equipo de Trabajo) – [estelop@gmail.com](mailto:estelop@gmail.com)
* Mariano Converti (Equipo de Trabajo) – [mariano.converti@gmail.com](mailto:mariano.converti@gmail.com)

## Objetivos

* Presentar el Product Backlog completo con todas las User Stories identificadas y estimadas.
* Presentar una lista inicial de riesgos.
* Acordar algunas cuestiones sobre el sistema. Cerrar dudas del equipo de trabajo sobre el mismo.
* Recibir feedback del ayudante acerca de estos temas.
* Acordar con el ayudante un compromiso de trabajo para el siguiente sprint (siguiente Reunión Formal).

## Agenda

* El equipo de trabajo presentará el Product Backlog y la lista inicial de riesgos.
* El ayudante brindará feedback al equipo acerca del contenido de lo presentado.
* Se acordarán algunas cuestiones sobre el negocio del proyecto.
* El ayudante determinará cuál será el contenido de la siguiente entrega del día Lunes 2010-09-27.

## Acuerdos

* La duración mínima de una campaña es un mes.
* La fecha de comienzo de una campaña puede ser cualquier día del mes.
* La fecha de finalización de una campaña debe ser el último día hábil del mes.
* No se puede suponer que el Call Center dispondrá de un Active Directory con todos los usuarios para resolver el problema de la autenticación. Se debe proponer una alternativa. Considerar que existe un rol más en el sistema (como el *Responsable de IT*) que se encargará del provisioning de usuarios.
* La seguridad de la aplicación (autenticación y autorización) es de baja prioridad.

## Compromisos

* Agregar registros de versión a la documentación del proyecto.
  + Responsable: Equipo de Trabajo.
* Crear el documento Plan de proyecto.
  + Responsable: Equipo de Trabajo.
* Realizar el diseño de todas las pantallas del sistema.
  + Responsable: Equipo de Trabajo.
  + Validación: Alejandro Molinari.
* Implementar la página de *alta* de campañas.
  + Responsable: Equipo de Trabajo.
* Diseñar las pruebas de aceptación (UAT) para las User Stories de cada sprint.
  + Responsable: Equipo de Trabajo.
  + Validación: Alejandro Molinari.
* Determinar las 15 métricas que se deben implementar para el sistema y validar las restricciones de las Campañas.
  + Responsable: Alejandro Molinari.

## Notas

N / A

Alejandro Molinari

Cliente | Product Owner