# Minuta de Reunión

* No: 02
* Proyecto: SelfManagement
* Fecha: 13/09/2010
* Clasificación: Reunión formal

## Participantes

* Alejandro Molinari (Cliente | Product Owner) – [amolinari@gmail.com](mailto:amolinari@gmail.com)
* Jonathan Levy (Equipo de Trabajo) – [ingevy@gmail.com](mailto:ingevy@gmail.com)
* Juan Pablo Pérez Perri (Equipo de Trabajo) – [juanperezperri@gmail.com](mailto:juanperezperri@gmail.com)
* Esteban Lopez (Equipo de Trabajo) – [estelop@gmail.com](mailto:estelop@gmail.com)
* Mariano Converti (Equipo de Trabajo) – [mariano.converti@gmail.com](mailto:mariano.converti@gmail.com)

## Objetivos

* Presentar el Product Backlog completo con todas las User Stories identificadas y estimadas.
* Presentar una lista inicial de riesgos.
* Acordar algunas cuestiones sobre el sistema. Cerrar dudas del equipo de trabajo sobre el mismo.
* Recibir feedback del ayudante acerca de estos temas.
* Acordar con el ayudante un compromiso de trabajo para el siguiente sprint (siguiente reunión formal).

## Agenda

* El equipo de trabajo presentará el Product Backlog y la lista inicial de riesgos.
* El ayudante brindará feedback al equipo acerca del contenido de lo presentado.
* Se acordarán algunas cuestiones sobre el negocio del proyecto.
* El ayudante determinará cuál será el contenido de la siguiente entrega del día Lunes 2010-09-27.

## Acuerdos

* Analizar qué métricas se pueden utilizar para medir la calidad del desarrollo.
* Comenzar con la construcción de un plan de proyecto que contenga apartados para cada uno de los siguientes temas:
  + Configuración y versionado.
  + Arquitectura y diseño técnico.
  + Seguimiento y control
    - Indicadores y métricas.
    - Gestión de riesgos.
  + Trazabilidad.
  + Cierre y lecciones aprendidas.
* Crear el diseño de todas las pantallas para que el cliente las valide.
* Implementar el alta de campañas.
* Diseñar test unitarios y pruebas de aceptación sobre la funcionalidad implementada.

## Compromisos

* Crear el documento Plan de proyecto.
  + Responsable: Equipo de Trabajo.
* Realizar el diseño de todas las pantallas del sistema.
  + Responsable: Equipo de Trabajo.
  + Validación: Alejandro Molinari.
* Implementar el alta de campañas.
  + Responsable: Equipo de Trabajo.
* Diseñar las pruebas de aceptación (UAT).
  + Responsable: Equipo de Trabajo.
  + Validación: Alejandro Molinari.

## Notas

N / A

Alejandro Molinari

Cliente | Product Owner