

ECLAR – Environment for Collaborative Learning, Annotating and Reading: Der Einsatz von Pundit auf ECLAR

Tutorial für Studierende – Bernhard Oberreither

Hier erfahren Sie,

- 1 – wie Sie die von der LV-Leitung zur Verfügung gestellten PDF-Dokumente aufrufen,
- 2 – wie Sie den Pundit Annotator installieren und richtig konfigurieren und
- 3 – wie Sie mit dem Pundit Annotator Textpassagen kommentieren und markieren.

1 – Aufrufen der PDF-Dokumente auf ECLAR

Ihre LV-Leitung wird Ihnen einen Link zum jeweiligen PDF zur Verfügung stellen, ebenso Benutzername und Passwort. Das kann beispielsweise auf moodle oder auf der Website der LV-Leitung geschehen.

Erster Schritt: Öffnen Sie den Link, geben Sie Benutzername und Passwort ein. **Fertig.**

Achtung: Beachten Sie, dass Sie das gleich mit dem richtigen Browser tun: Google Chrome (leider ist der Pundit Annotator nur für diesen Browser ausgelegt). Sie erhalten Chrome zum Beispiel hier: <https://www.google.de/chrome/>

2 – Anmeldung bei Pundit, Installation des Pundit Annotators

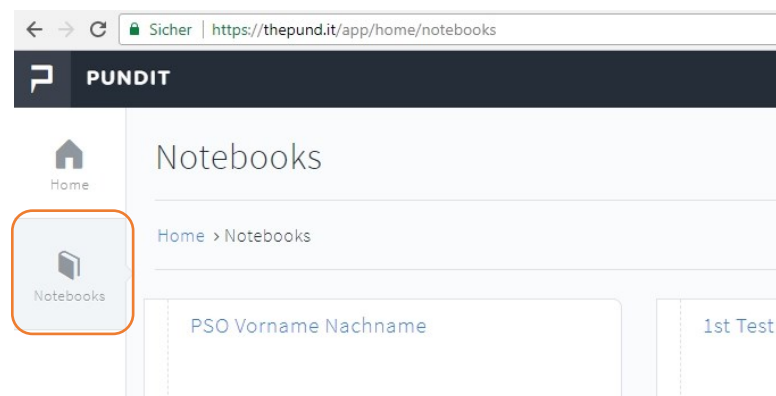
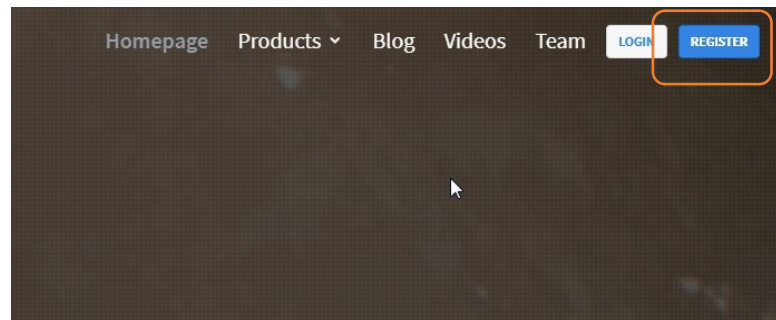
Wenn Sie nun mehr tun wollen, als den Text zu lesen, benötigen Sie den Pundit Annotator. Mit diesem Tool können Sie Markierungen und Annotationen einfügen, die für Ihre KollegInnen auch sichtbar sind. So können Sie sich zum jeweiligen Text austauschen.

Erster Schritt: Pundit ist eine Erweiterung für Chrome. Öffnen Sie also in Chrome die folgende Seite:

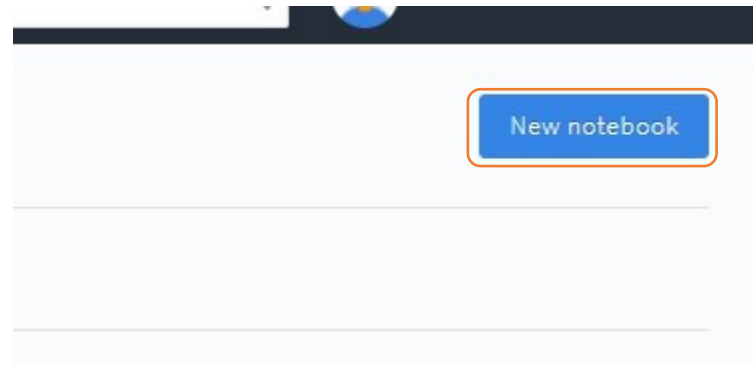
<http://thepund.it/>

Rechts oben finden Sie den „Register“-Button. Registrieren Sie sich dort.

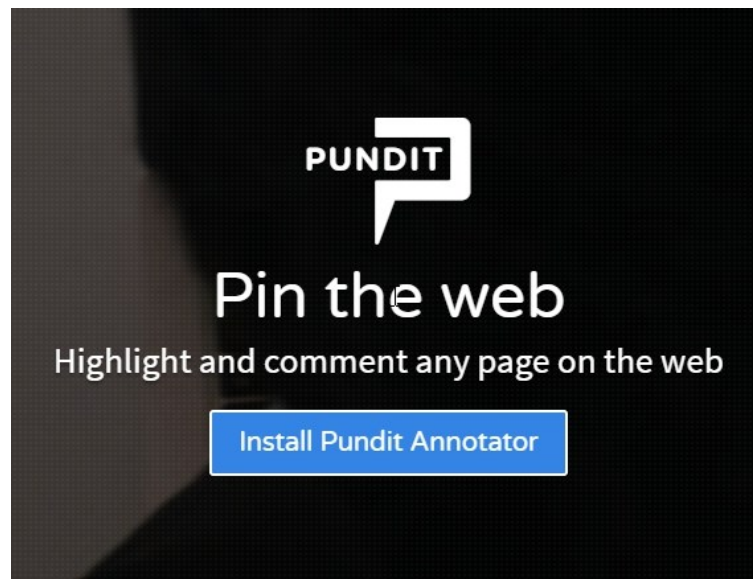
Zweiter Schritt: Legen Sie nun ein Notebook für die jeweilige Lehrveranstaltung an. Dort sollten praktischerweise alle die LV betreffenden Annotationen gespeichert werden. Dieser Ordner kann ggf. – je nach LV-Vorgabe – am Semesterende der LV-Leitung überlassen werden. Wählen Sie dafür aus der linken Leiste den Reiter „Notebooks“.



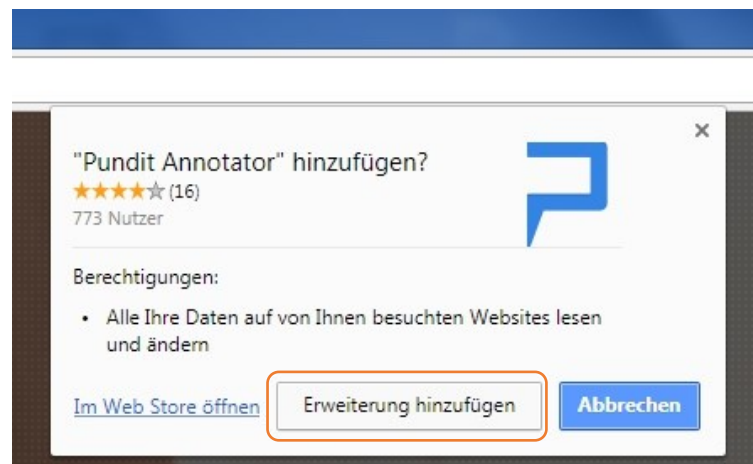
Wählen Sie nun links oben die Option „New Notebook“. Benennen Sie das Notebook (ggf. nach den Vorgaben der LV-Leitung).



Dritter Schritt: Installieren Sie nun den Pundit Annotator. Gehen Sie dafür auf <http://thepund.it> und klicken Sie auf „Install Pundit Annotator“.



Ihr Browser wird Sie fragen, ob das Programm hinzufügen wollen. Klicken Sie auf „Erweiterung hinzufügen“. **Fertig.**



3 – Die Arbeit mit dem Pundit Annotator

Sie können nun den Pundit Annotator nutzen, um auf den von der LV-Leitung zur Verfügung gestellten online-Dokumenten für Ihre KollegInnen sichtbare Kommentare und Markierungen zu hinterlassen.

Schritt 1: Öffnen Sie das betreffende PDF-Dokument in Ihrem Chrome-Browser.

Schritt 2: Klicken Sie nun rechts oben in Ihrem Browser auf das Pundit-Symbol, um den Annotator zu starten.

Wenn Sie nun mit Ihrem Cursor das erscheinende runde Pundit-Icon berühren, haben Sie die Möglichkeit, den Sidebar zu öffnen – tun Sie das. In einem vertikalen Rand an der rechten Seite Ihres Browsers werden nun alle Annotationen sichtbar, die es im betreffenden Dokument schon gibt.

Schritt 3: Nun können Sie hier Ihre eigenen Annotationen hinzufügen. Markieren Sie dazu eine Textpassage; entscheiden Sie nun, ob Sie sie kommentieren oder nur markieren wollen.

Geben Sie dabei Acht, dass Ihre Annotation im richtigen Notebook gespeichert wird.

Klicken Sie abschließend auf „Save“. **Fertig.**

Sie können mit dem Annotator auch alle anderen online-Inhalte annotieren. Beachten Sie aber: Diese Annotationen sind in der Regel öffentlich sichtbar (nicht hingegen auf ECLAR, dazu dient der Passwortschutz).

Für die Möglichkeit, Ihre Notebooks vor der Öffentlichkeit zu verbergen, installieren Sie den „Annotator Pro“.

