

Panduan Penggunaan Aplikasi E-Magazine



Disusun Oleh : Alya Najla Huwaida
Kelas : XII PPLG 1

Daftar Isi

1.	Pengertian	3
2.	Fungsi dan Tujuan Utama.....	3
3.	Fitur Aplikasi E-Mading untuk Pengunjung (Publik).....	3
1.	Akses Informasi Konten (Membaca)	3
2.	Fitur Navigasi dan Pencarian.....	5
3.	Batasan Akses (Aktivitas yang Tidak Diizinkan).....	5
4.	Fitur Aplikasi E-Mading untuk Pengunjung (Siswa)	6
1.	Proses Otentikasi (Login Multiuser)	6
2.	Dashboard Siswa (Manajemen Artikel Pribadi)	6
3.	Pengelolaan Konten (CRUD Artikel)	7
4.	Interaksi dengan Halaman Publik.....	8
5.	Fitur Aplikasi E-Mading untuk Pengguna Role Guru/Pembina Mading	8
1.	Akses Pengelolaan (Login).....	8
2.	Dashboard Guru (Monitoring & Kontribusi)	9
3.	Moderasi Konten (Verifikasi Artikel Siswa)	10
4.	Manajemen Artikel Komprehensif (Menu "Artikel")	11
5.	Kontribusi Konten Pribadi	11
6.	Interaksi Pembaca (Membaca & Berinteraksi).....	12
6.	Fitur Aplikasi E-Mading untuk Pengguna Role Admin Sekolah	12
1.	Akses Pengelolaan (Login).....	13
2.	Dashboard Admin (Pusat Kontrol Sistem).....	13
3.	Fitur Utama Manajemen (Sidebar)	14

1. Pengertian

E-Mading (*Electronic Mading*) adalah sebuah aplikasi berbasis web (dan opsional mobile) yang dirancang untuk menjadi **papan informasi digital sekolah**. Aplikasi ini merupakan pengganti dari mading manual yang biasanya ditempel di dinding sekolah. Dengan mengadopsi sistem digital, *E-Mading* berfungsi sebagai pusat informasi sekolah yang interaktif, mudah diperbarui, dan dapat diakses secara *online* kapan saja.

2. Fungsi dan Tujuan Utama

Aplikasi *E-Mading* ini dirancang untuk mencapai beberapa tujuan krusial dalam lingkungan pendidikan:

1. **Digitalisasi Informasi:** Mengubah sistem mading manual menjadi digital agar penyebaran pengumuman, artikel, hasil lomba, foto kegiatan, dan informasi sekolah lainnya dapat dilakukan dengan lebih cepat dan efisien.
2. **Media Kreativitas:** Menyediakan ruang bagi siswa dan guru untuk mempublikasikan karya tulis, artikel, puisi, dan opini secara *online*, sekaligus menjadi media informasi utama bagi seluruh warga sekolah.
3. **Transparansi dan Arsip:** Memastikan semua informasi terdokumentasi dengan baik (termasuk status postingan *draft* atau *publish*) dan dapat diakses kembali (*diarsip*) kapan pun diperlukan.
4. **Pelatihan Praktis:** Aplikasi ini menjadi sarana pelatihan bagi siswa untuk membangun sistem berbasis web yang dinamis, dilengkapi dengan *login multiuser* (Admin, Guru, Siswa) dan fitur pengelolaan konten yang komprehensif.

Dengan adanya sistem ini, interaksi antar pengguna (Admin, Guru, Siswa) dapat diatur melalui hak akses yang berbeda, mulai dari menulis artikel, melakukan moderasi konten, hingga menghasilkan laporan aktivitas, menjadikannya platform informasi sekolah yang modern dan terintegrasi.

3. Fitur Aplikasi E-Mading untuk Pengunjung (Publik)

Tampilan ini secara khusus melayani pengguna yang hanya ingin mengonsumsi informasi tanpa perlu melakukan otentikasi.

1. Akses Informasi Konten (Membaca)
 - **Menampilkan Artikel Terbaru:** Konten utama yang disajikan adalah informasi sekolah, dibagi berdasarkan kategori/tema.
 - **Halaman Utama Publik:** Ini adalah halaman yang menampilkan artikel terbaru, terpopuler, dan galeri kegiatan.
 - Pengunjung dapat melihat modul **POSTER & PENGUMUMAN** (dan modul lain seperti "Kegiatan Sekolah" dan "Karya Siswa" dari gambar sbelumnya).

- **Navigasi Konten:** Pengunjung dapat menggeser (menggunakan panah biru) untuk melihat lebih banyak pengumuman atau *scroll* ke bawah untuk melihat kategori artikel lainnya.

E-magazine 666

POSTER & PENGUMUMAN
Poster dan pengumuman terbaru dari SMK Bakti Nusantara 666

Informasi
SELAMAT HARI ANAK NASIONAL
23 Juli, 2025
Hari anak
8, heiga | 20 Nov 2025

KARYA SISWA
Artikel dan tulisan kreatif dari siswa-siswi SMK Bakti Nusantara 666

Ayo Membara Buku
ayo membaca buku
Baca Selengkapnya →

Seni Rupa: Bukan Sekadar Gambar, tapi Jendela Jiwa!
Hai para pencinta estetika kita berbicara tentang seni rupa, apa yang terlintas di benak Anda?
Baca Selengkapnya →

Lebih dari Sekadar Keringat: Kekuatanku dalam Olahraga Membentuk Karakter!
Siapa yang suka lari pagi atau bermain basket setelah pulang sekolah? Olahraga sering kali dianggap
Baca Selengkapnya →

- Setiap item (artikel/poster) menampilkan ringkasan informasi, seperti judul, kategori ("Informasi"), nama penulis, dan tanggal posting.

KEGIATAN SEKOLAH
Artikel tentang kegiatan dan aktivitas di SMK Bakti Nusantara 666

Upacara Bendera
Upacara Bendera setiap hari senin dikuti oleh seluruh siswa dan siswi smk bakti nusantara 666
Baca Selengkapnya →

Menyanyikan lagu Indonesia Raya
Siswa dan siswi dipersilahkan berdiri setiap lagu indonesia raya di bunyikan.
Baca Selengkapnya →

Kegiatan pelaksanaan TKA
Selamat mengerjakan sebagian siswa siswi kelas 12 SMK Bakti Nusantara 666
Baca Selengkapnya →

2. Fitur Navigasi dan Pencarian

- **Pencarian Artikel:** Fitur "Pencarian" (berbentuk *dropdown*) tersedia di kanan atas, memungkinkan pengunjung mencari artikel berdasarkan judul, kategori, atau tanggal.

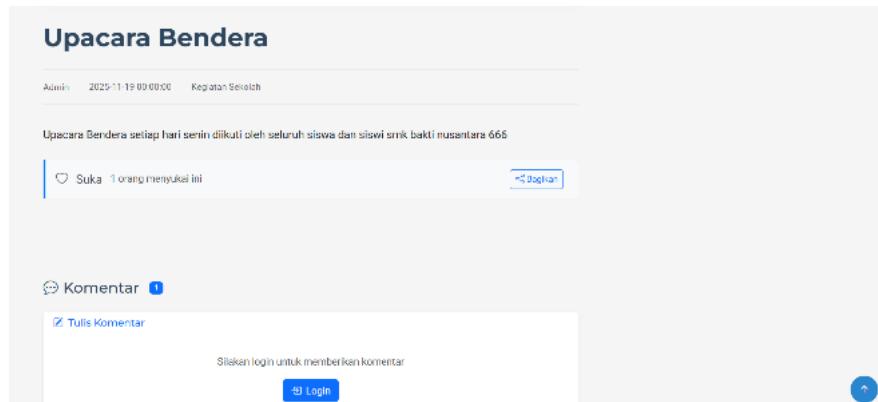


- **Halaman Utama Publik:** Ini adalah halaman yang menampilkan artikel terbaru, terpopuler, dan galeri kegiatan.

3. Batasan Akses (Aktivitas yang Tidak Diizinkan)

Karena pengunjung belum *login*, terdapat batasan interaksi yang sesuai dengan peran **Publik / Pengunjung**.

- **Tombol Login:** Tombol "**Login**" (berwarna biru di kanan atas) disediakan. Pengunjung harus mengklik tombol ini untuk mengubah statusnya menjadi pengguna terdaftar (Siswa, Guru, atau Admin).
- **Aktivitas Terlarang:** Sebagai pengunjung tanpa *login*, pengguna **tidak bisa menulis artikel**, memberi like atau **memberi komentar** pada postingan.



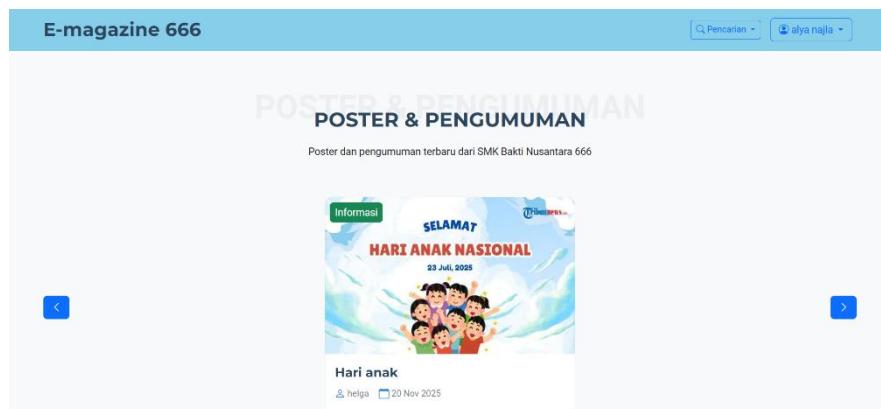
Secara keseluruhan, tampilan ini memaksimalkan fungsi *E-Mading* sebagai **Media informasi sekolah** yang dapat diakses oleh siapa saja tanpa hambatan pendaftaran awal.

4.Fitur Aplikasi E-Mading untuk Pengunjung (Siswa)

Aplikasi *E-Mading* memberikan hak akses spesifik kepada siswa untuk berpartisipasi aktif dalam pengisian konten, bukan hanya sebagai pembaca.

1. Proses Otentikasi (Login Multiuser)

- Halaman Login: Siswa harus memasukkan Username dan Password yang terdaftar pada sistem *E-Mading* untuk mengakses area pengelolaan konten.
- Akses *Dashboard*: Setelah berhasil *login* dengan akun seperti "alya najla," tombol di halaman publik berubah menjadi nama pengguna, menampilkan opsi "Dashboard" dan "Logout".



2. Dashboard Siswa (Manajemen Artikel Pribadi)

Dashboard berfungsi sebagai pusat kontrol bagi siswa untuk memantau dan mengelola semua artikel yang mereka buat.

A screenshot of the Student Dashboard. At the top, there's a navigation bar with links like 'E-Magazine Siswa', 'Dashboard', 'Artikel Saya', 'Buat Artikel', 'Buat Poster', 'Baca Artikel', and 'Lihat Website'. On the right, there's a user profile for 'alya najla'. The main area is titled 'Dashboard Siswa' and shows a message 'Selamat datang, alya najla!'. Below this, there are three colored boxes: blue ('Total Artikel 5'), green ('Artikel Published 5'), and yellow ('Artikel Pending 0'). Further down, there are two more boxes: cyan ('Artikel Approved 0 - Menunggu publikasi') and red ('Artikel Rejected 0'). To the right of these boxes are buttons for '+ Buat Artikel' and 'Baca Artikel'. Below this, there's a table titled 'Artikel Saya' with columns 'Judul', 'Status', 'Tanggal', and 'Aksi'. One row in the table shows the article 'Ayo Membaca Buku' with status 'Published', date '20/11/2025', and actions 'Lihat' and 'Edit'.

- Ringkasan Status Artikel: Siswa dapat melihat statistik konten mereka secara *real-time*:
 - Total Artikel yang pernah dibuat (Contoh: 5).
 - Artikel Published (Artikel yang sudah disetujui Admin/Guru dan tayang di publik).

- Artikel Pending (Menunggu proses verifikasi).
- Artikel Approved (Sudah disetujui, mungkin menunggu jadwal tayang).
- Artikel Rejected (Ditolak oleh moderator/admin).
- Daftar Artikel Saya: Menampilkan tabel riwayat artikel yang dibuat oleh siswa:
 - Judul: Judul konten yang dibuat (Contoh: "Ayo Membaca Buku").
 - Status: Status terkini artikel (Contoh: "Published").
 - Tanggal: Tanggal pembuatan/publikasi.
 - Aksi: Tombol Lihat (melihat pratinjau) dan Edit (mengubah konten).

3. Pengelolaan Konten (CRUD Artikel)

Siswa memiliki hak akses untuk Membuat dan Mengedit artikel mereka sendiri.

The dashboard displays the following statistics:

- 5 Artikel Approved (Menunggu publikasi)
- 5 Artikel Rejected
- 0

Buttons for '+ Buat Artikel' and 'Baca Artikel' are also present.

Artikel Saya				
Judul	Status	Tanggal	Aksi	Lihat Semua
Ayo Membaca Buku	Published	20/11/2025	Lihat Edit	
Upacara Bendera	Published	19/11/2025	Lihat Edit	
Menyanyikan lagu Indonesia Raya	Published	19/11/2025	Lihat Edit	
Kunci Sukses Pelajar: Menguasai Seni Manajemen Waktu!	Published	19/11/2025	Lihat Edit	
Pahlawan Tanpa Tanda Jasa	Published	19/11/2025	Lihat Edit	

- Menu Navigasi Dashboard: Siswa memiliki akses cepat ke menu: Dashboard, Artikel Saya, +Buat Artikel, +Buat Poster, Baca Artikel, dan Lihat Website.



- Formulir Edit/Buat Artikel:
 - Siswa dapat mengubah Judul Artikel.
 - Memilih Kategori artikel (Contoh: "Pembelajaran").
 - Upload Gambar/Foto Artikel (termasuk opsi untuk tidak mengubah foto yang sudah ada).
 - Mengisi atau mengubah Isi Artikel.

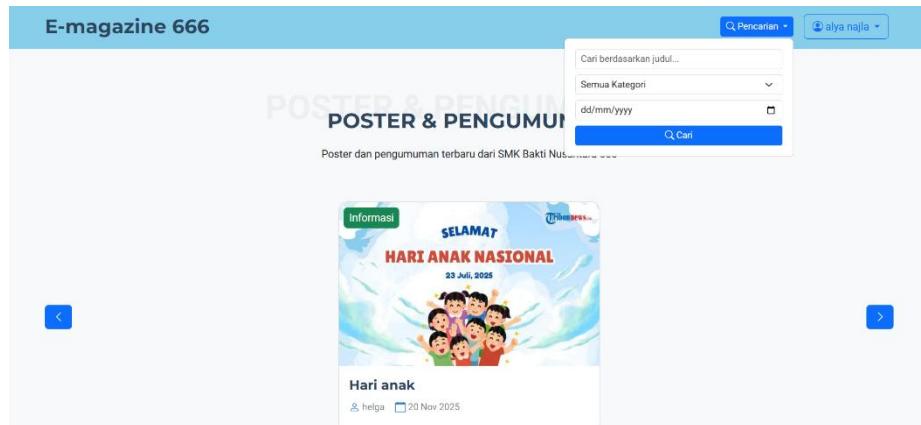
The 'Edit Artikel' form fields include:

- Judul Artikel: Ayo Membaca Buku
- Kategori: Pembelajaran
- Foto Artikel: An uploaded image of children playing outdoors.
- Foto saat ini: Placeholder for selecting or choosing a photo.
- Isi Artikel: Text area for article content.

4. Interaksi dengan Halaman Publik

Setelah *login*, siswa dapat berinteraksi dengan halaman publik:

- Pencarian Lanjutan: Menu "Pencarian" di kanan atas dapat diperluas untuk mencari berdasarkan judul, kategori, dan tanggal, membantu siswa mencari referensi atau melihat artikel yang sudah tayang.

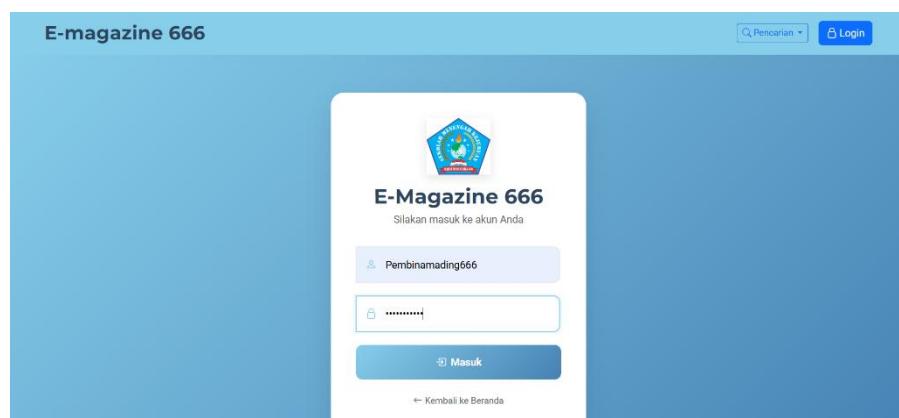


- Membaca & Berkomentar (Implisit): Siswa, seperti pengguna lain, dapat membaca semua konten yang dipublikasikan (seperti modul KEGIATAN SEKOLAH dan KARYA SISWA) dan, secara implisit dalam skenario *E-Mading*, mereka dapat memberikan Suka (Like) atau Komentar pada artikel.
- Logout: Tombol untuk keluar dari akun setelah selesai menggunakan fitur manajemen.

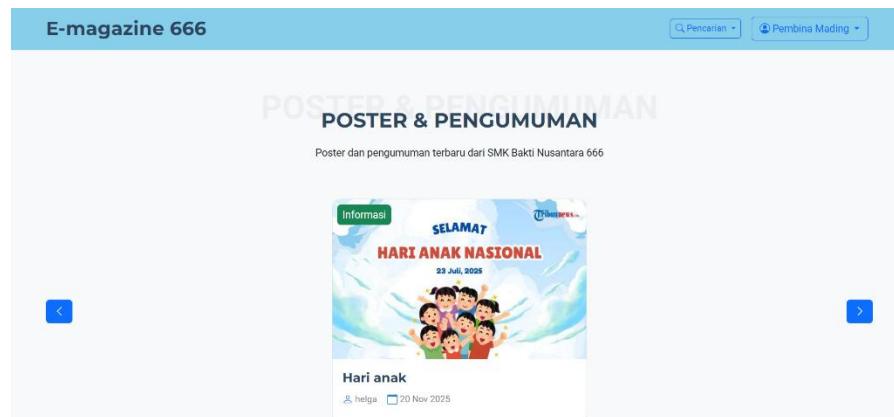
5. Fitur Aplikasi E-Mading untuk Pengguna Role Guru/Pembina Mading

1. Akses Pengelolaan (Login)

- Guru *login* menggunakan akun khusus (Contoh: Pembinamading666) untuk mengakses Dashboard Guru.



- Setelah *login*, nama pengguna ("Pembina Mading") muncul di halaman publik, memberikan akses ke Dashboard dan Logout.



2. Dashboard Guru (Monitoring & Kontribusi)

Dashboard ini dirancang untuk memantau aktivitas publikasi secara keseluruhan, khususnya yang berkaitan dengan artikel siswa.

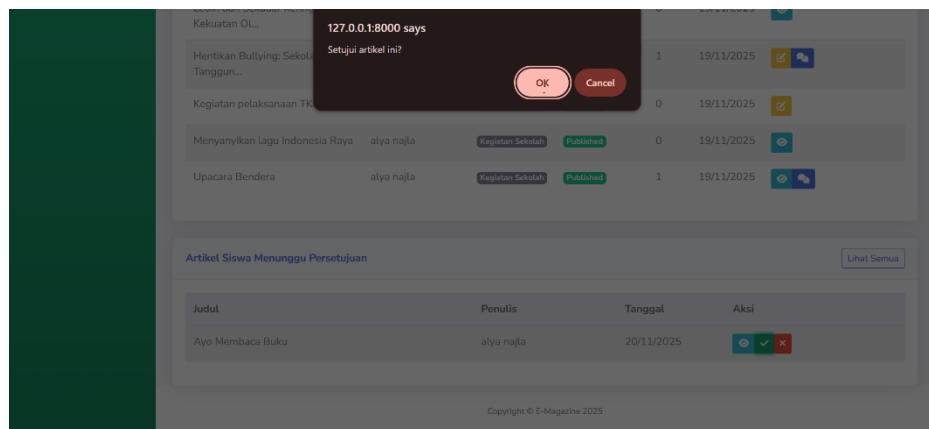
- Ringkasan Status Artikel: Guru dapat memantau statistik publikasi:
 - Artikel Saya: Jumlah artikel yang telah dibuat oleh Guru itu sendiri (Contoh: 2).
 - Artikel Published: Jumlah artikel milik Guru yang sudah tayang (Contoh: 2).
 - Artikel Siswa Pending: Jumlah artikel siswa yang menunggu persetujuan Guru sebelum tayang (Contoh: 1).
 - Poster Published: Jumlah poster yang sudah tayang (Contoh: 4).
- Tampilan Poster yang Sudah Dipublikasi: Menunjukkan poster yang sedang tayang di halaman publik.

The screenshot shows the "Dashboard Guru" interface. On the left, a sidebar lists "ARTIKEL" (Artikel, Komentar, Poster Siswa, Lihat Website) and a "Logout" button. The main area is titled "Dashboard Guru" and displays four summary boxes: "ARTIKEL SAYA" (2), "ARTIKEL PUBLISHED" (2), "DRAFT" (0), and "ARTIKEL SISWA PENDING" (1). Below these, a section titled "Poster Yang Sudah Dipublish" shows four published posters with their titles: "SELAMAT HARI ANAK NASIONAL" (Hari anak helga), "Ayo jangan lupa Jaga Ling...", "Hari Kemerdekaan Indonesia...", and "PILKETOS alya najla". A total count of "4 Total" is shown at the top right of this section.

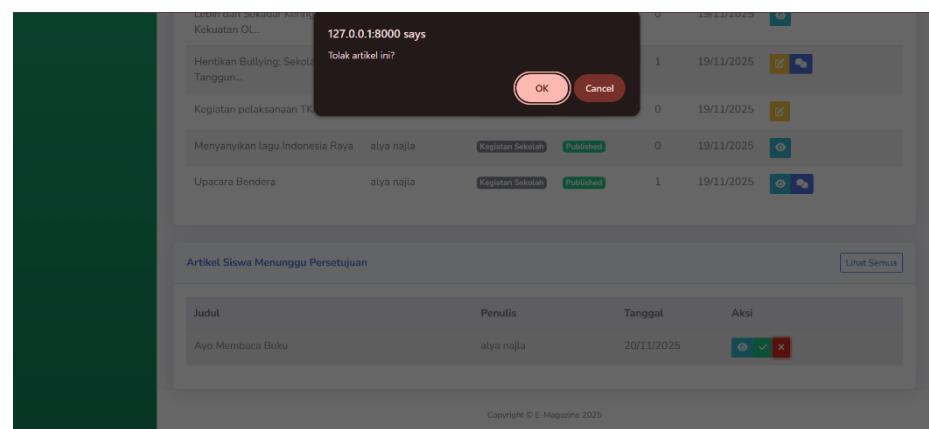
3. Moderasi Konten (Verifikasi Artikel Siswa)

Ini adalah fungsi pembeda utama Guru dari Siswa, sesuai dengan alur sistem: Guru/Admin memverifikasi dan mem-*publish* artikel.

- Bagian "Artikel Siswa Menunggu Persetujuan": Tampilan di bawah daftar artikel utama yang menampilkan artikel siswa yang berstatus *Draft* dan perlu diverifikasi.
 - Aksi Verifikasi: Pada setiap artikel yang tertunda (Contoh: "Ayo Membaca Buku"), Guru dapat melakukan aksi:
 - Setuju (✓): Mengklik tombol centang hijau akan memicu *pop-up* konfirmasi "Setuju artikel ini?". Jika disetujui, artikel akan berubah status menjadi Published dan tampil di halaman publik.
 - Tolak (✗): Mengklik tombol silang merah akan memicu *pop-up* konfirmasi "Tolak artikel ini?". Jika ditolak, artikel tidak akan tayang.



- Tolak (✗): Mengklik tombol silang merah akan memicu *pop-up* konfirmasi "Tolak artikel ini?". Jika ditolak, artikel tidak akan tayang.



4. Manajemen Artikel Komprehensif (Menu "Artikel")

Menu ini menampilkan seluruh artikel dalam sistem, baik milik Guru, Siswa, maupun kontributor lain.

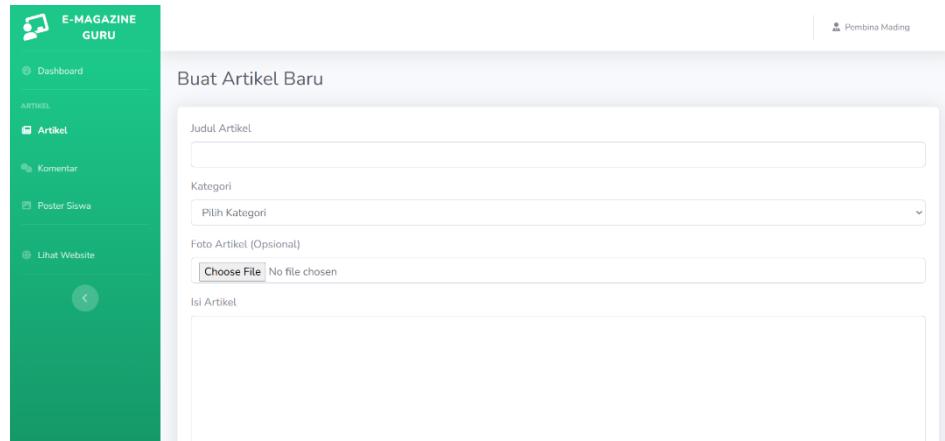
- Daftar Seluruh Artikel: Guru dapat melihat semua artikel yang ada, lengkap dengan Judul, Penulis, Kategori, Status, Komentar, dan Tanggal.
- Filter Pencarian: Guru dapat menyaring artikel berdasarkan Judul, Status, dan Kategori.
- Aksi Terhadap Artikel: Guru dapat:
 - Mengedit (Edit/Pensil Kuning): Mengedit konten yang sudah dipublikasikan oleh Guru/Pembina yang memiki artikel tersebut (Artikel yang dibuat siswa tidak bisa di edit atau hapus, itu hanya bisa dilakukan oleh siswa yang membuatnya.).
 - Komentar/Like (Ikon Obrolan/Hati Biru): Melihat atau mengelola komentar/like yang diberikan pada artikel (Contoh: artikel "Hentikan Bullying...").

No	Judul	Penulis	Kategori	Status	Komentar	Tanggal	Aksi
1	Pahlawan Tanpa Tanda Jasa Di ruang kelas yang hening, engkau berdiri, Membawa...	alya najla	Pembelajaran	Published	0	19/11/2025	
2	Kunci Sukses Pelajar: Menguasai Seni Manajemen Waktu! Hai Scholar! Siapa di sini yang merasa punya tugas...	alya najla	Pembelajaran	Published	0	19/11/2025	
3	Seni Rupa: Bukan Sekadar Gambar tanpa Isi dan Makna	Cindy Yuliani	Seni Budaya	Published	0	19/11/2025	

5. Kontribusi Konten Pribadi

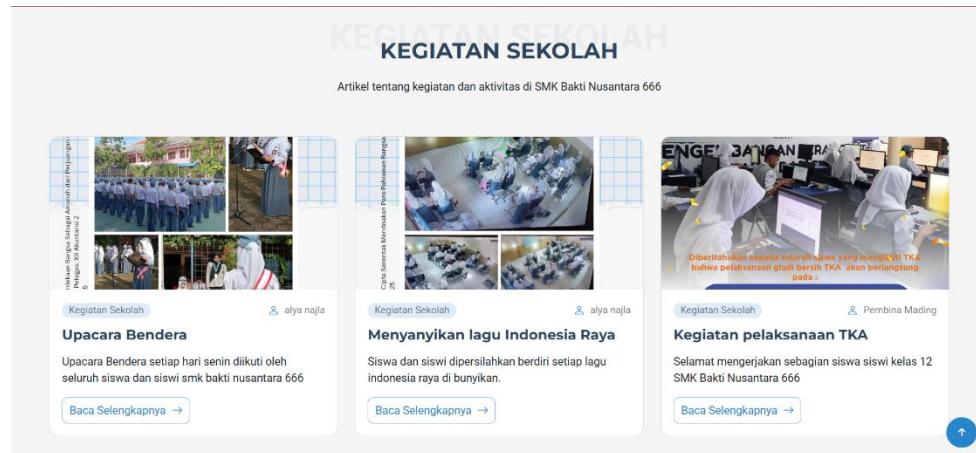
- Membuat Artikel Baru: Terdapat tombol "+ Tambah Artikel" di halaman artikel dan menu "Artikel" di sidebar.
 - Guru dapat mengisi Judul Artikel, memilih Kategori, Upload Foto (Opsional), dan mengisi Isi Artikel.

- Fitur Spesial (Implisit): Karena Guru berperan sebagai moderator, artikel yang dibuat oleh Guru sendiri diasumsikan langsung berstatus *Published* tanpa perlu menunggu verifikasi dari pihak lain, memastikan informasi dari Guru dapat segera disebarluaskan.



6. Interaksi Pembaca (Membaca & Berinteraksi)

- Membaca Artikel: Guru dapat melihat seluruh konten di halaman publik.
- Komentar/Like: Guru dapat membaca & berkomentar pada artikel, serta memberi Suka (Like), sebagaimana siswa dan pengguna *login* lainnya.

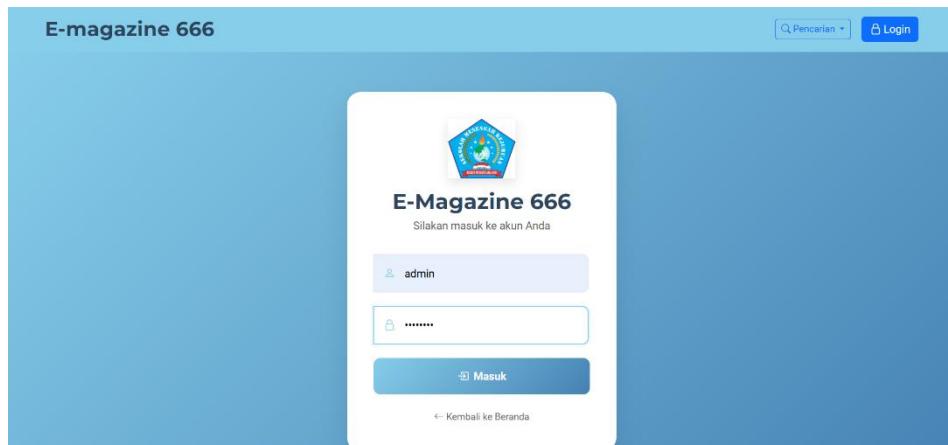


6. Fitur Aplikasi E-Mading untuk Pengguna Role Admin Sekolah

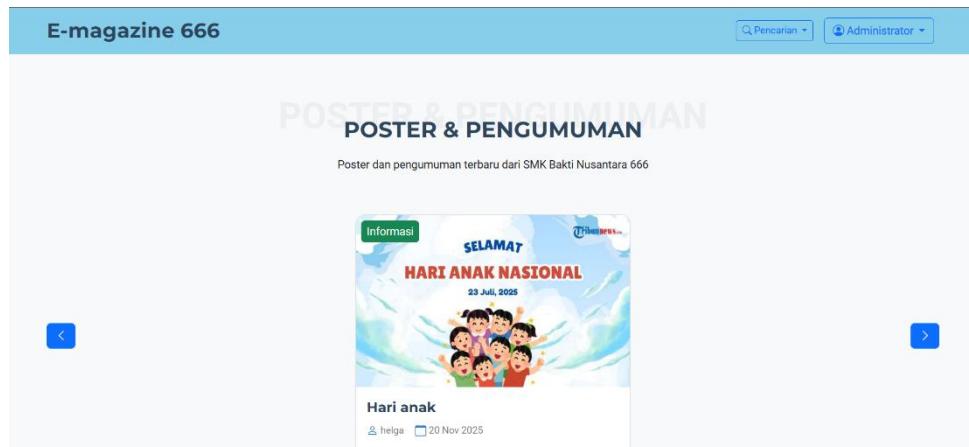
Role Admin Sekolah adalah pengguna dengan hak akses tertinggi, yang bertanggung jawab atas pengelolaan seluruh sistem, termasuk pengguna (user), struktur konten (kategori), verifikasi (moderasi), dan pelaporan.

1. Akses Pengelolaan (Login)

- Admin *login* menggunakan akun khusus (Contoh: admin) untuk mengakses **Dashboard Admin**.



- Setelah *login*, tombol "Administrator" di halaman publik menunjukkan akses ke **Dashboard** dan **Logout**.

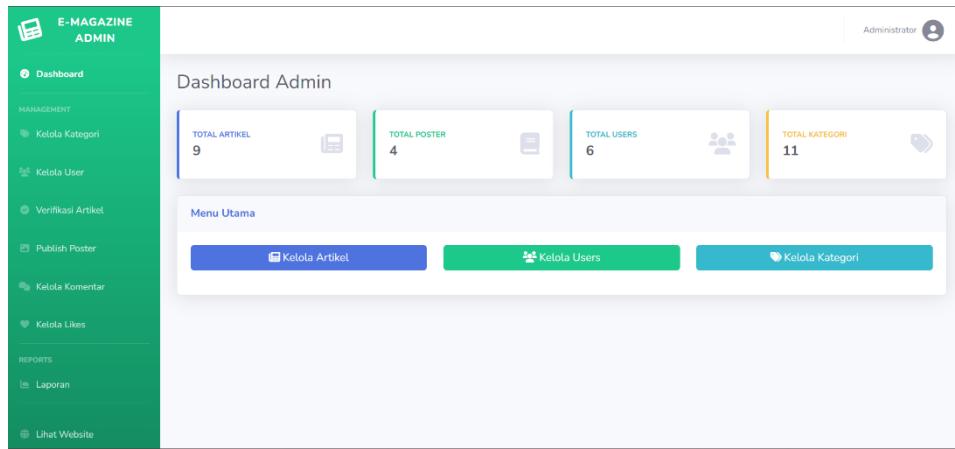


2. Dashboard Admin (Pusat Kontrol Sistem)

Dashboard ini menyediakan ringkasan statistik kunci dari seluruh sistem *E-Mading*:

- Total Artikel: Jumlah keseluruhan artikel yang ada dalam sistem (Contoh: 9).
- Total Poster: Jumlah poster yang sudah diunggah (Contoh: 4).
- Total Users: Jumlah pengguna terdaftar dalam sistem (Admin, Guru, Siswa) (Contoh: 6).
- Total Kategori: Jumlah kategori tema yang tersedia untuk artikel (Contoh: 11).

- **Menu Utama Cepat:** Terdapat pintasan untuk navigasi cepat ke fitur manajemen utama, seperti Kelola Artikel, Kelola Users, dan Kelola Kategori.



3. Fitur Utama Manajemen (Sidebar)

Sidebar navigasi di sisi kiri menunjukkan fitur-fitur kontrol penuh yang dimiliki Admin:

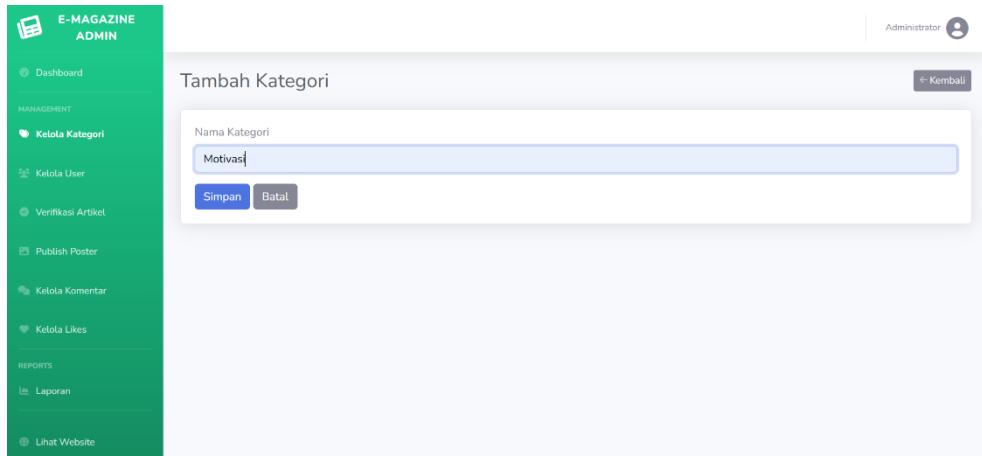
A. Kelola Kategori (Manajemen Struktur Konten)

Ini adalah fitur untuk mengelola Tema/Kategori mading yang digunakan untuk mengelompokkan artikel. Sesuai dengan gambar, Admin dapat melakukan **CRUD (Create, Read, Update, Delete)** pada kategori:

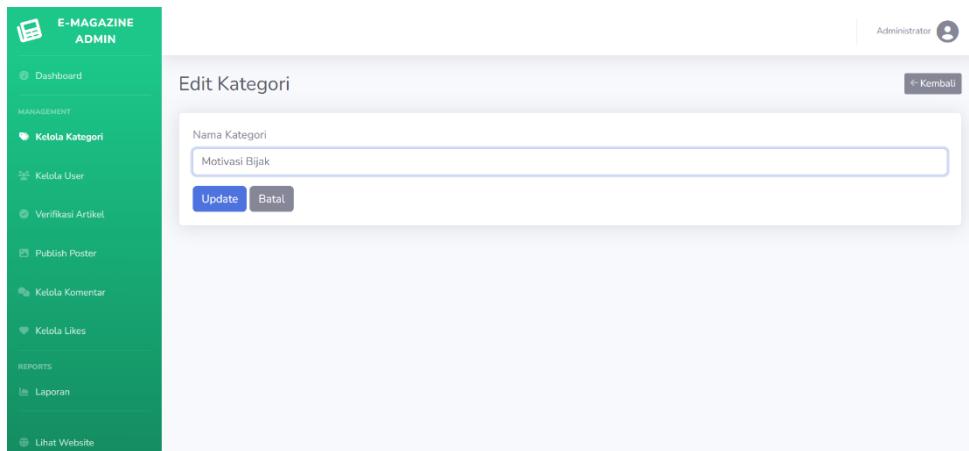
- **Melihat Daftar Kategori:** Menampilkan semua kategori yang ada (Contoh: Ekstrakurikuler, Seruan, Puisi, Prestasi, Kegiatan Sekolah, Pembelajaran, Olahraga, dan Seni Budaya).

No	Kategori	Aksi
1	Ekstrakurikuler	Edit Hapus
2	Seruan	Edit Hapus
3	Puisi	Edit Hapus
4	Ekstrakurikuler	Edit Hapus
5	Peringatan Nasional	Edit Hapus
6	Ucapan	Edit Hapus
7	Prestasi	Edit Hapus
8	Kegiatan Sekolah	Edit Hapus

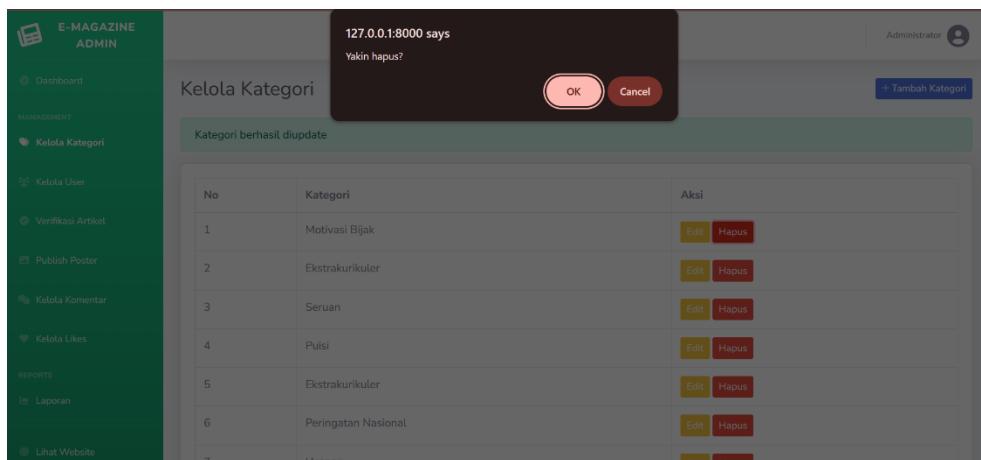
- **Tambah Kategori:** Mengklik "+ Tambah Kategori" memungkinkan Admin memasukkan Kategori baru (Contoh: "Motivasi").



- **Edit (Update):** Mengubah nama kategori yang sudah ada.



- **Hapus (Delete):** Menghapus kategori dari daftar. (Kategori yang masih digunakan tidak dapat dihapus)



B. Kelola User (Manajemen Akun Login)

- Fitur ini memungkinkan Admin untuk menambah, menghapus, atau mengubah data akun login pengguna lain (Guru dan Siswa).

No	Nama	Username	Role	Aksi
1	helga	helga	Siswa	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
2	Cindy Yuliani	cindy	Siswa	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
3	alya najla	alyanaajla	Siswa	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
4	Siswa Mading	SiswaMading	Siswa	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
5	Administrator	admin	Admin	<button>Edit</button>
6	Pembina Mading	PembinaMading666	Guru	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>

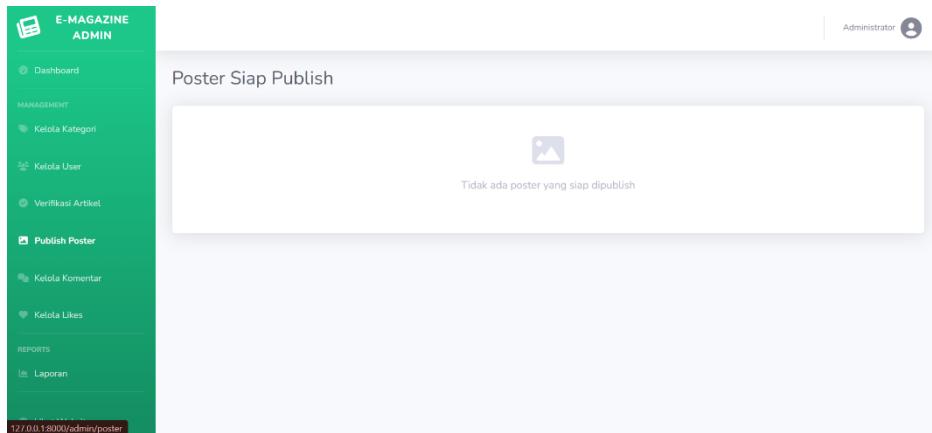
C. Verifikasi Artikel (Moderasi Konten)

- Sesuai hak akses Admin, fitur ini digunakan untuk menyetujui artikel yang dikirimkan oleh Guru atau Siswa sebelum dipublikasikan.

No	Judul	Penulis	Kategori	Status	Tanggal	Aksi
1	Ayo Membaca Buku	alya najla	Pembelajaran	Approved - Menunggu Publikasi	20/11/2025	<button>Detailed</button>

D. Publish Poster

- fitur ini juga digunakan untuk menyetujui artikel yang dikirimkan oleh Guru atau Siswa sebelum dipublikasikan.



E. Kelola Komentar & Kelola Likes

- Fitur ini memungkinkan Admin untuk melakukan moderasi terhadap interaksi pembaca, seperti menghapus komentar yang tidak pantas atau melihat data pengguna yang memberikan suka pada artikel.

No	Artikel	Nama	Email	Komentar	Tanggal
1	Upacara Bendera	alya najla	alyanajla@siswa.com	semangat	20/11/2025 09:47
2	Hentikan Bullying: Sekolah Kita, Tanggung Jawab Kita Bersama!	alya najla	alyanajla@siswa.com	siapp	20/11/2025 04:30

No	Artikel	Nama	Email	Komentar	Tanggal
1	Upacara Bendera	alya najla	alyanajla@siswa.com	semangat	20/11/2025 09:47
2	Hentikan Bullying: Sekolah Kita, Tanggung Jawab Kita Bersama!	alya najla	alyanajla@siswa.com	siapp	20/11/2025 04:30

4. Fitur Pelaporan (Reports)

F. Laporan

- Fitur ini digunakan untuk men-generate laporan aktivitas, seperti laporan artikel yang sudah tayang per bulan atau per kategori, yang mungkin dapat dieksport dalam format PDF/Excel.

The screenshot shows the 'E-MAGAZINE ADMIN' dashboard. On the left sidebar, under the 'REPORTS' section, the 'Laporan' option is selected. The main content area is titled 'Laporan Artikel Published'. It displays four sections: 'Artikel Published Bulan Ini' (9 ARTIKEL), 'Poster Published Bulan Ini' (4 POSTER), 'Artikel Published per Bulan' (table showing November 2025 with 9 articles), 'Artikel Published per Kategori' (table showing categories like Pembelajaran, Kegiatan Sekolah, Seni Budaya with counts 3, 3, 1 respectively), and 'Artikel Published Terbaru' (table showing recent articles like 'Ayo Membaca Buku' and 'Upacara Bendera').

Bulan	Tahun	Jumlah Artikel
November	2025	9

Kategori	Jumlah Artikel
Pembelajaran	3
Kegiatan Sekolah	3
Seni Budaya	1

Judul	Kategori	Tanggal
Ayo Membaca Buku	Pembelajaran	20/11/2025
Upacara Bendera	Kegiatan Sekolah	19/11/2025