


P. 1. FORMAT LAPORAN WALI KOTA

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|  | Lambang Negara berwarna Kuning Emas yang telah dicetak dan nama jabatan |
| WALI KOTA BOGOR | |
| LAPORAN | |
| TENTANG | Judul Laporan |
| | |
| I. Pendahuluan | |
| A. Umum/Latar Belakang | |
| B. Landasan Hukum | |
| C. Maksud dan Tujuan | Isi Laporan |
| II. Kegiatan yang Dilaksanakan | |
| III. Hasil yang Dicapai | |
| IV. Kesimpulan dan Saran | |
| V. Penutup | |
| | |
| Dibuat di | |
| pada tanggal | |
| WALI KOTA BOGOR, | Nama jabatan dan nama lengkap ditulis dengan huruf kapital |
| NAMA DAN GELAR | |
| | |
| Jalan Ir. H. Juanda Nomor 10 Kota Bogor-16121 | |
| Telepon (0251) 8321075 Faksimile (0251) 8326530 | Memuat informasi mengenai kontak lembaga |
| Situs web www.kotabogor.go.id | |