

G. 1. FORMAT SURAT PERJALANAN DINAS



PEMERINTAH DAERAH KOTA BOGOR
NAMA PERANGKAT DAERAH
Jalan Nomor .. Kota Bogor-.....(Kode Pos)
Telepon (0251) Faksimile (0251)
Situs web www.....

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)
Nomor:

1.	Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran (1)	
2.	Nama/NIP Pegawai yang melakukan perjalanan dinas (2)	
3.	a. Pangkat dan Golongan b. Jabatan / Instansi c. Tingkat biaya Perjalanan Dinas	a. (3) b. (4) c. (5)	
4.	Maksud Perjalanan Dinas (6)	
5.	Alat angkutan yang dipergunakan (7)	
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat tujuan	a. (8) b. (9)	
7.	a. Lamanya perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru*)	a. (10) b. (11) c. (12)	
8.	Pengikut : Nama	Tanggal Lahir	Keterangan
	1. (13) 2.		
9.	Pembebanan Anggaran a. Perangkat Daerah b. Akun	a. (14) b. (15)	
10.	Keterangan lain-lain (16)	

*) Coret yang tidak perlu

Dikeluarkan di : (17)
Tanggal : (18)

Pengguna Anggaran/Kuasa
Pengguna Anggaran

(..... (19))
NIP.