

Toelatingsprocedure 2024-2025

PO en VO Velsen



Inhoud

1. Toelatingsprocedure PO - VO Velsen

- 1.1 Verantwoording
- 1.2 De leerlingen waar de afspraken voor gelden
- 1.3 Overeenstemming binnen de regio

2. Van advies tot toelating

- 2.1 Helder proces van schoolkeuze, aanmelding en toelating
- 2.2 Opstellen advies door de basisschool
- 2.3 Warme overdracht

3. Afspraken toelatingsprocedure

- 3.1 Het basisschooladvies is leidend
- 3.2 Resultaten van het Leerlingvolgsysteem (LVS)
- 3.3 De verplichte eindtoets

4. Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

- 4.1 Leerlingen met grote leerachterstand en/of sociaal emotionele problematiek, wat moet PO doen?
- 4.2 RVC indicatie voor Praktijkonderwijs (PrO) of leerwegondersteuning (lwoo)
- 4.3 Leerlingen met intensieve onderwijs- en ondersteuningsbehoeften
- 4.4 Benodigde informatie voor de aanvraag bij de RVC

5. Monitoren van kwaliteit

- 5.1 Monitoren van de advisering van het PO
- 5.2 Monitoren van de toelating en de werkwijze van het VO

Bijlage:

1. Deelnemende schoolorganisaties
2. Stappenplan en informatie voor de MDO Overdracht
3. Tijdpad van aanmelding in Velsen

1. Toelatingsprocedure voor Velsen

De VO-scholen in de gemeente Velsen maken deel uit van het Samenwerkingsverband Zuid Kennemerland. Het Regionaal Besturenoverleg (RBO) heeft een toelatingsprocedure voor Zuid-Kennemerland vastgesteld. Hierin zijn de afspraken voor de scholen in Velsen niet meegenomen. Voor Velsen geldt de in deze notitie beschreven procedure.

1.1 Verantwoording

De besturen van PO en VO in Velsen hebben een werkgroep ingesteld om de toelatingsprocedure Zuid-Kennemerland te beoordelen en zo nodig aan te passen, zodat er duidelijkheid is wat betreft de toelatingsprocedure voor de scholen in Velsen.

De afspraken voor Velsen zijn opgenomen in deze toelatingsprocedure voor Velsen.

Opdracht van de werkgroep

Ontwikkel een voorstel voor een - uniforme- informatieoverdracht tussen de scholen van primair en voortgezet onderwijs in Velsen en maak daarbij gebruik van de bestaande werkwijzen en/of good practices.

De besturen PO en VO Velsen zien erop toe dat de afspraken voor Velsen worden opgenomen in het Brugboek en in de Overstap.

1.2 De leerlingen waar de afspraken voor gelden

De toelatingsprocedure is van toepassing op de instroom in het voortgezet onderwijs in de gemeente Velsen voor elke leerling met een basisschooladvies voor één van de volgende opleidingen:

- Praktijkonderwijs (PrO)
- VMBO bb, kb of gl, tl(mavo), met of zonder leerwegondersteunend onderwijs
- HAVO
- VWO

De leerling wordt door de ouders aangemeld bij één van de scholen voor Voortgezet Onderwijs in Velsen. Deze afspraak geldt voor alle leerlingen van groep 8 uit het basisonderwijs, het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Dit geldt ook voor de leerlingen die van een basisschool komen buiten de gemeente Velsen en zich aanmelden voor een VO school in Velsen.

Leerlingen die intensieve extra ondersteuning nodig hebben in het VO worden na een multidisciplinair overleg (MDO) aangemeld bij het VO. De basisschool organiseert het MDO. De leerlingen waar een MDO voor nodig is worden vóór 1 maart 2024 aangemeld.

Voor de leerlingen die aangemeld worden op het Tender College is altijd een MDO noodzakelijk.

1.3 Overeenstemming binnen de regio

Het streven van de samenwerkende partners van het PO en VO is om binnen de regio overeenstemming te bereiken wat betreft de toelatingsprocedure. Dit kan ertoe leiden dat de procedures voor de verschillende deelgebieden worden aangepast.

Voor de VO scholen in Velsen geldt geen lotingsprocedure. Indien er voor scholen in Haarlem wel sprake is van loting is de afspraak dat ouders op 10 april 2024 hierover nadere informatie ontvangen.

2. Van advies tot toelating

De toelatingsprocedure is bedoeld om het proces van de overgang van de basisschool naar het voortgezet onderwijs voor elke leerling zo goed mogelijk te laten verlopen. Het basisschooladvies, de schoolkeuze, de aanmelding en de inschrijving van de leerling op een school voor voortgezet onderwijs staan hierbij centraal.

Het advies van de basisschool is leidend. De VO school is uiteindelijk verantwoordelijk voor de aanname en toelating van de leerling. Indien er sprake is van een meervoudig advies hanteren VO scholen een plaatsingsbeleid.

2.1 Helder proces van schoolkeuze, aanmelding en toelating

Deze toelatingsprocedure is vastgesteld om het proces van schoolkeuze, aanmelding en toelating zo helder mogelijk te laten zijn. Voor ouders/verzorgers en leerlingen wil dat zeggen dat zij hierdoor duidelijke informatie krijgen en dat de overstap van primair naar voortgezet onderwijs transparant en soepel verloopt. Voor de scholen en andere betrokken organisaties betekent het vastleggen van de procedure dat zij weten welke afspraken er zijn en dat zij zich hier ook aan dienen te houden. Men weet wat van iedere betrokkenen mag worden verwacht en waar de andere partijen op hun beurt op kunnen rekenen.

2.2 Het advies van de basisschool is leidend

Een leerling dient terecht te komen op het onderwijs type dat het beste aansluit bij zijn/haar mogelijkheden en wensen. Daarbij is het streven dat hij/zij zich thuis voelt op de betreffende school. Het is van belang dat de basisschool voor elke betrokken leerling een zo goed mogelijk advies geeft voor een onderwijsvorm in het voortgezet onderwijs. Het advies van de basisschool is leidend in de overstaprocedure.

Vervolgens gaat het erom dat de leerling zonder vertragingen het diploma van het geadviseerde onderwijs type kan behalen. De bedoeling is dat de leerling niet wordt overvraagd maar wel wordt uitgedaagd voor wat betreft haar/zijn capaciteiten en inzet en met zoveel mogelijk plezier naar school gaat. De adviezen van de basisschool zijn o.a. gebaseerd op cognitieve opbrengsten, attitude, de talenten, de sociaal emotionele ontwikkeling en in het algemeen op alles wat van belang is bij het verder begeleiden van de leerling.

2.3 Warme overdracht

De basisschool stelt voor de aanmelding bij het VO een advies op voor de ouders en de leerling. De ouders overleggen het basisschooladvies bij de aanmelding op een VO school.

Elke VO school neemt alle aanmeldingen zorgvuldig in behandeling.

Dit kan alleen als de VO school weet dat iedere aanmelding ook een daadwerkelijke aanmelding is. Om die reden is in de toelatingsprocedure voorzien dat iedere leerling zich maar op één school aanmeldt.

De deelnemende scholen spannen zich in om bij de overdracht alle gegevens te betrekken die voor een goede plaatsing en begeleiding van de leerling in het voortgezet onderwijs nodig zijn.

Om dit te bewerkstelligen wordt er door elke VO school een "warme overdracht" georganiseerd waarin alle aangemelde leerlingen worden besproken met de toeleverende basisschool.

VO scholen onderzoeken daartoe de aanmeldingen en alle aangeleverde informatie. Zij nemen in ieder geval bij onduidelijkheden en /of een discrepantie in het advies contact op met de basisscholen.

In Velsen maken de PO en VO scholen onderling afspraken over hoe en wanneer de warme overdracht plaatsvindt.

3. Afspraken toelatingsprocedure

Bij de overstag naar het voortgezet onderwijs spelen drie zaken een belangrijke rol:

1. Het basisschooladvies
2. De onderbouwing van het basisschooladvies door de resultaten van het leerlingvolgsysteem, van groep 6, 7 en 8.
3. De verplichte eindtoets

3.1 Het basisschooladvies

Het basisschooladvies is leidend voor de toelating tot het vervolgonderwijs. Het basisschooladvies is gebaseerd op de leerprestaties, de ontwikkeling en het sociaal emotionele functioneren van de leerling gedurende de laatste drie jaar.

Een leerling kan zich alleen aanmelden op een school die het soort onderwijs aanbiedt dat in het basisschooladvies staat.

PO scholen geven bij voorkeur een enkelvoudig advies aan het VO als definitief instroomadvies.

Een gemengd advies is toegestaan.

Om het intelligentieniveau te meten wordt op een aantal scholen in groep 8 de NIO toets afgeno men. Indien deze toets is afgeno men wordt het resultaat, na toestemming van ouders, meegestuurd met de aanmelding.

De school voor voortgezet onderwijs mag bij toelating geen gebruik maken van testgegevens om het niveau te bepalen van de leerling. De VO school plaatst de leerling conform het advies van het PO.

3.2 De resultaten van het leerlingvolgsysteem

Het LVS vormt een afspiegeling van de schoolloopbaan van de leerling. Hieruit valt de ontwikkeling van het kind af te lezen. Daartoe worden de resultaten van het LVS uit groep 6, 7 en 8 opgenomen in het OKR. Het gaat om de toetsen voor Technisch Lezen (DMT), Begrijpend Lezen, Spelling en Inzichtelijk Rekenen.

3.3 De verplichte doorstroomtoets

In het toetsbesluit van de overheid is bepaald dat alle basisscholen in februari verplicht zijn de doorstroomtoets af te nemen. Indien de leerling de doorstroomtoets beter maakt dan verwacht kan de basisschool het schooladvies heroverwegen en mogelijk het schooladvies aanpassen. Voor deze leerlingen wordt individueel bekeken op welke school zij geplaatst kunnen worden, rekening houdend met hun voorkeur en de beschikbare plaatsen op scholen.

4. Leerlingen met specifieke onderwijsbehoefthen

Voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoefthen is meer nodig dan de reguliere toelatingsprocedure aangeeft. De basisschool dient de leerlingen met specifieke onderwijsbehoefthen goed en tijdig in beeld te hebben voor een juiste advisering. Aanmelding van deze leerlingen kan vanaf 1 november en bij voorkeur voor 1 februari plaats vinden.

4.1 Leerlingen met grote leerachterstand. Wat moet PO doen?

Indien uit het LVS blijkt dat er achterstanden zijn van 25% of meer op begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen, zal de basisschool zich moeten afvragen of deze leerling mogelijk in aanmerking komt voor een lwoo of een PrO indicatie.

Ten einde een goed beeld te hebben van deze leerlingen kan een volledig drempelonderzoek, worden **afgenumen door het PO** zodat de resultaten bij de aanmelding meegeleverd kunnen worden. Bij mogelijke PrO leerlingen wordt dit aangevuld met een intelligentieonderzoek. De kosten voor deze aanvullende toetsen worden gedragen door het SWV VO.

De basisschool meldt dat een leerling in aanmerking komt voor leerwegondersteuning; het VO bepaalt of de leerling inderdaad is aangewezen op lwoo. Leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) is geen apart onderwijs, maar een extra begeleiding binnen het vmbo. Het is bedoeld voor leerlingen die wel een vmbo-diploma kunnen halen, maar die hierbij extra ondersteuning nodig hebben

4.2 Indicatie voor Praktijkonderwijs (PrO) of leerwegondersteuning (lwoo)

De VO-school vraagt, op advies van de basisschool, bij het samenwerkingsverband een lwoo-aanwijzing of PrO-toelaatbaarheidsverklaring aan.

Voor lwoo-leerlingen die **daarnaast** extra, dan wel intensieve onderwijs- en ondersteuningsbehoefthen hebben geldt dat er een MDO afgesproken wordt.

Voor alle lwoo-leerlingen met een vmbo-TL-advies (mavo) is een MDO noodzakelijk vanwege de sociaal emotionele problematiek, evenals voor alle aanmeldingen voor het Tender College IJmuiden.

Het samenwerkingsverband VO beoordeelt, op basis van de aangeleverde toetsgegevens of de betreffende leerling in aanmerking komt voor plaatsing in het praktijkonderwijs of leerwegondersteunend onderwijs. De VO school meldt een leerling ter beoordeling aan bij het samenwerkingsverband.

In Velsen kan je op het Tender College naast vmbo met lwoo ook praktijkonderwijs (PrO) volgen. Het Praktijkonderwijs is vooral praktisch en richt zich op de arbeidsmarkt.

PrO:

Is er voor leerlingen met een leerachterstand van 50% of meer (ongeveer drie jaar) in twee of meer domeinen: inzichtelijk rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spellen- niet zijnde de combinatie technisch lezen en spellen. De IQ-score ligt tussen 55 en 80.

lwoo:

Is er voor leerlingen met een vmbo advies en een leerachterstand van 25 % of meer (ongeveer 1,5 jaar) in twee of meer domeinen: inzichtelijk rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spellen- niet zijnde de combinatie technisch lezen en spellen.

Bij een basisschooladvies vmbo theoretische leerweg (mavo), grote leerachterstanden en sociaal emotionele problematiek, dus mogelijk een lwoo aanwijzing zal er altijd een MDO afgesproken moeten worden.

4.3 Leerlingen met intensieve onderwijs- en ondersteuningsbehoeften

Het komt voor dat een leerling een specifieke onderwijsbehoefte heeft, die van de VO school een intensief ondersteuningsaanbod vraagt of dat de ondersteuning slechts door één specifieke school geboden kan worden. Of dit daadwerkelijk zo is wordt in eerste instantie overeengekomen tussen ouders en basisschool. Vervolgens initieert de basisschool een multidisciplinair overleg (MDO) met ouders, basisschool, VO school en eventueel andere betrokkenen. Bij ‘intensief ondersteuningsaanbod’ valt te denken aan ondersteuning door bijvoorbeeld de TB'er. Het gaat veelal om leerlingen die in het PO extra ondersteund werden en/of in het verleden voor extra financiering in aanmerking kwamen, niet bedoeld wordt de lwoo indicatie.

Doel van het overleg is in gezamenlijkheid vaststellen **welke extra onderwijs- ondersteuning** bovenop de basisondersteuning de leerling nodig heeft, om succesvol te kunnen zijn in zijn of haar leerontwikkeling binnen het voortgezet onderwijs.

Op basis van de vastgestelde extra onderwijsondersteuningsbehoeften onderzoekt de vo-school vervolgens of de gewenste ondersteuning daadwerkelijk geboden kan worden.

Als de vo-school de gewenste ondersteuning kan bieden, dan wordt de leerling op de school geplaatst.

Kan de vo-school de ondersteuning niet bieden, dan zal deze school, conform de zorgplicht, in overleg met de ouders een passend onderwijsaanbod elders binnen het samenwerkingsverband doen. De zorgplicht betekent dus niet automatisch plaatsingsplicht; plaatsing hangt af van de uitkomst of de vo-school de gewenste extra ondersteuning kan bieden.

Van belang zijn de volgende zaken:

- Signaleren: begin groep 7 op de basisschool door groepsleerkracht, in samenspraak met IB'er; evt. in het vo door docenten / zorgcoördinator / trajectbegeleider;
- Invullen aanmeldformulier: leerkracht groep 8 of IB'er; ondertekening door directeur
- MDO-O organiseren tussen 1 november 2023 en 1 maart 2024: IB'er;
- MDO-contactpersoon op het vo: meestal de brugklascoördinator of –teamleider, ook wel de zorgcoördinator.
- Als de leerling bediend kan worden vanuit de basisondersteuning van de VO-school, bijv. met een faalangsttraining of een dyslexiekaart, hoeft er geen MDO georganiseerd te worden;
- Voor plaatsing op het Tender College wordt altijd een MDO-O gevoerd. Ook voor lwoo-leerlingen met een TL-advies wordt altijd een MDO-O gevoerd, om de sociaal-emotionele ondersteuningsbehoefte vast te stellen.
- Ouders/verzorgers zijn verplicht de extra ondersteuningsbehoefte te melden bij aanmelding; Indien de ontvangende VO school de ondersteuning kan leveren besluit deze tot inschrijving van de leerling. Indien dit niet mogelijk is zoekt de VO school vanuit de zorgplicht (berust in principe bij het bestuur) naar een andere passende school en treedt hierover in overleg met de ouders en met de toeleverende PO school.*
- Voor toelating tot het PrO geldt, naast de aangetoonde leerachterstanden, het criterium dat het IQ tussen 55 en 80 ligt; daarom moet het IQ gemeten worden.
- Zie bijlage voor stappenplan en informatie voor de MDO overdracht

Let op:

Vanaf 1 augustus 2014 is de wet ‘passend onderwijs’ in werking getreden. De scholen zijn vanaf dan verplicht een passende onderwijsplek te bieden aan alle leerlingen. Dit geldt ook voor de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Elke VO school heeft daartoe in kaart gebracht welke ondersteuning de school biedt, dit staat in het ondersteuningsprofiel van de school.

Indien nodig treedt een VO school, na raadpleging van het PO, in overleg met bijvoorbeeld het Tender College IJmuiden over de gewenste plaatsing van een leerling.

Bij elke aanmelding op een VO school met een advies dat overeenkomt met het onderwijsaanbod op deze school, heeft de ontvangende school zorgplicht. Dit geldt ook in geval er een MDO wordt afgesproken.

4.4 Benodigde informatie voor de aanvraag bij het samenwerkingsverband

- Aanmeldingsformulier Voortgezet Onderwijs Velsen, ondertekend door ouders/verzorgers en PO school;
- Onderwijskundig rapport inclusief resultaten LVS
- Voor PrO is het resultaat van een IQ test nodig, door Cotan toegestaan en niet ouder dan twee jaar;
- Voor lwoo en indien afgenoemt, het resultaat van het drempelonderzoek
- Indien er sprake is van dyslexie of dyscalculie een verklaring en bijbehorende rapportage;
- Indien er sprake is van een diagnose dan dient deze te worden aangetoond met een onderzoeksverslag, ondertekend door een erkende onderzoeker;
- Ouders dienen in te stemmen met het advies voor lwoo dan wel PrO van de basisschool;
- Voor PrO is sprake van een ‘zienswijze’ die door de wettelijke vertegenwoordiger van de leerling wordt ondertekend t.b.v. de. toelaatbaarheidsverklaring.

5. Monitoren van kwaliteit

Het PO en het VO zijn partners in de overdracht tussen de verschillende scholen. Het streven is een doorgaande lijn in het onderwijskundige proces te bewerkstelligen voor de leerlingen. Om zicht te krijgen op de kwaliteit van het advies van het PO en de voortzetting van het leerproces in het VO is het van belang de werkwijze van beide partners te monitoren.

De monitoring van de toelating dient indien nodig aanbevelingen op te leveren voor:

- de versterking van het adviserend vermogen van de basisschool.
- de versterking van de effectiviteit van de begeleiding van de leerlingen in het VO.

De besturen PO VO bespreken jaarlijks de resultaten en de aanbevelingen van de monitoring.

5.1 Monitoren van de advisering van het PO

Jaarlijks koppelen VO scholen schriftelijk tussen 1 oktober en 1 december de resultaten van de leerlingen per basisschool terug. De VO school geeft inzicht in de gegevens van de leerlingen gedurende de eerste 2 leerjaren in het VO.

Hierbij geeft de VO school aan:

- aantal leerlingen toegelaten conform het basisschooladvies
- aantal leerlingen dat presteert conform het basisschooladvies
- aantal leerlingen dat hoger presteert dan het basisschooladvies
- aantal leerlingen dat lager presteert dan het basisschooladvies

Een koppeling aan de resultaten van de verplichte doorstroomtoets zal hierin ook plaatsvinden.

5.2 Monitoren van de toelating en de werkwijze van het VO

Door de resultaten van de leerlingen gedurende de eerste 2 leerjaren in het VO te analyseren wordt ook duidelijk hoe de VO school heeft gehandeld:

- aantal leerlingen toegelaten conform het basisschooladvies
- aantal leerlingen dat presteert conform het aanvangsniveau
- aantal leerlingen dat hoger presteert dan het basisschooladvies
- aantal leerlingen dat lager presteert dan het basisschooladvies

Bijlage 1

Schoolorganisaties in Velsen die de toelatingsprocedure voor Velsen ondertekend hebben en volgens de procedure werken:

Atlant basisonderwijs

Stichting Fedra

Stichting OPO IJmond

Gymnasium Felisenum

Ichthus lyceum

Maritiem College IJmuiden

Saga Driehuis

Technisch College Velsen

Tender College IJmuiden

Vellesan College

Bijlage 2

STAPPENPLAN en INFORMATIE VOOR DE MDO-OVERDRACHT

- a) De basisschool signaleert de leerlingen die in aanmerking komen voor het MDO. Dat zijn leerlingen die méér ondersteuning nodig hebben dan wat het VO onder ‘basisondersteuning’ verstaat; het is daarom van belang dat de basisschool ervan op de hoogte is welke ondersteuning onder de basisondersteuning valt. Het is wenselijk om het eerste gesprek met ouders aan te gaan aan het begin van groep 7, zodat ouders in dat jaar zich al kunnen oriënteren op het VO.
Let op: Als aanmelding op een zorgschool overwogen wordt, moet reeds in groep 7 gestart worden met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), met de door de basisschool ingezette acties.
- b) Ouders gaan zich (in groep 7) oriënteren op mogelijke VO-scholen, bijv. door het bezoek aan open dagen, en geven de uiteindelijke keuze door aan de basisschool.
- c) De basisschool, de ouders en de leerling bereiden zich (begin groep 8) samen voor op het MDO door het beantwoorden van de vragen uit het MDO-formulier en de Schoolse vaardigheden. Daarbij wordt waar mogelijk al rekening gehouden met de keuze van de VO-school. De ouders krijgen een “publieksversie” van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband, zodat zij weten welke ondersteuning er mogelijk is en wat zij verwachten kunnen.
- d) De basisschool initieert de MDO-overdracht door een afspraak te maken met de VO-school, vanaf 1 november en indien mogelijk vóór de kerstvakantie. Het ingevulde formulier (MDO overdracht en de Schoolse Vaardigheden in kaart) met relevante aanvullende informatie wordt opgestuurd naar de desbetreffende VO-school, bij voorkeur een week voor het geplande MDO. De VO-school gaat altijd in op het verzoek om een MDO-O. Dit betekent niet automatisch dat de VO-school plaatsingsplicht heeft: plaatsing hangt af van de uitkomst of de VO-school de gewenste ondersteuning kan bieden. Het MDO wordt bij voorkeur vóór 1 februari gehouden; de leerling moet immers tijd hebben om zich bij een andere school aan te melden als de eerste school de ondersteuning niet kan bieden.
- e) Is het te spannend voor een leerling om aan te sluiten bij de MDO-overdracht, dan kan er ook gekozen worden voor andere opties zoals:
- De leerling zet zijn verhaal op papier en geeft dit mee aan de ouders voor het gesprek
 - De leerling vertelt zijn deel in een apart gesprek met ouders, IB'er of eigen leerkracht
 - De leerling kan de eerste of de laatste 10 minuten van het gesprek aansluiten
 - De leerling heeft zijn/haar perspectief op zijn/haar ondersteuningsbehoeften, samen met zijn ouder(s)/verzorger(s) op papier gezet en dit wordt voorgelezen
 - De leerling kan aan de MDO-overdracht deelnemen vanaf thuis met behulp van skype
- f) Het doel van de MDO-overdracht wordt helder gecommuniceerd naar alle betrokkenen. De afspraken uit het MDO worden naar iedereen teruggekoppeld:
- binnen een week
 - door de VO-school
 - met onderbouwing
 - per (beveiligde) mail aan alle aanwezigen/betrokkenen

Bijlage 3

Tijdpad van aanmelding in Velsen

moment	wie	wat
aug/sept	PO/VO	Evaluatie van de aanmeldprocedure
Vanaf 1 nov	PO	Initiatief voor MDO's (Zorgscholen hebben een afwijkende regeling) (Mag ook eerder)
november	PO	Voorlopig advies opstellen en bespreken met ouders
dec /jan	VO	Ontvangst groep 8 leerlingen (oriëntatie)
jan/ feb	PO	Doorstroomtoets afnemen
eind januari/feb	PO	Analyse doorstroomtoets resultaten
Eind feb.	PO	Kan het overstad dossier in OSO klaar gaan zetten
1 maart	PO	Laatste mogelijkheid om leerlingen met een MDO aan te melden
maart	PO	Eindadvies aan de ouders
maart	PO	Groep 8 leerkracht vult advies etc. op het aanmeldformulier in
feb/maart	Ouders	Vullen hun deel van het aanmeldformulier in
15 maart	PO	Resultaten doorstroomtoets bekend
Eind maart	VO	Aanmelding start, ouders nemen aanmeldformulier mee Maandag 25 maart 19:00 – 21:00 uur Dinsdag 26 maart 14:00 – 17:00 uur Woensdag 27 maart 14:00 – 18:00 uur Donderdag 28 maart 19:00 – 21:00 uur
28 maart	Ouders	Uiterste datum van aanmelding
Vanaf 28 maart	VO	Vraagt via OSO het overstad dossier op
10 april 2024	VO	Lotingsprocedure VO scholen in Haarlem
10 april 2024	VO	Bericht aan ouders en leerlingen die uitgeloot zijn
Vanaf 10 april	VO	Scholen melden aan PO school welke leerlingen zijn ingeschreven
30 mei	ouders	Laatste mogelijkheid om het formulier van heroverweging op de VO school van aanmelding in te leveren
mei/juni	VO	Organiseert de warme overdracht
1 juni – 9 juni	VO	Zo nodig overleg tussen VO over te plaatsen leerlingen
Voor 9 juni	PO	Overstad dossier nogmaals klaarzetten
Vanaf 9 juni	VO	Vraagt via OSO nogmaals het overstad dossier op, geen gegevens verlies
Uiterlijk 15 mei	VO	Bevestiging plaatsing leerling naar ouders