



PRESENTACIÓN

DATOS ACADÉMICOS

EXPERIENCIA LABORAL

JORGE ALEXIS APAZA ARIAS

ADMINISTRADOR DE REDES Y COMUNICACIONES

DNI: 71404215

CELULAR: 916 592 660

RUC: 10714042152

CORREO: jorax398@gmail.com

DIRECCIÓN: Calle Francisco Mostajo Mz. 0 Lote 16, Villa el Golf - Socabaya

Profesional Técnico en Administración de Redes y Comunicaciones, con conocimiento en informática, soporte técnico y mantenimiento de computadoras, flexible, acostumbrado a trabajar en equipo y bajo presión, facilidad para relacionarse y alto grado de responsabilidad. Interés en desarrollarse en áreas como *administrador de sistemas operativos, administrador en base de datos (alfanumérico y espacial), desarrollador de sistemas web para control de calidad, registro y análisis de datos geoespaciales y alfanuméricos, control de calidad en base de datos (alfanumérico y espacial) y digitador.*

Instituto de Educación Superior Tecnológica Privada CIBERTEC

Computación e Informática | marzo 2023 – actualidad

CONDICIÓN: En curso – 4to ciclo *Turno Noche*

Instituto de Educación Superior Tecnológica Privada CIBERTEC

Administración de Redes y Comunicaciones | marzo 2017 – julio 2020

GRADO: Título Técnico Profesional | septiembre 2021

I.E. N.º 40172 Villa el Golf

Secundaria | marzo 2009 – diciembre 2013

Primaria | marzo 2003 – diciembre 2008

Técnico en Bases Catastrales

Municipalidad Distrital de Cerro Colorado – Sub Gerencia de Catastro, Control Urbano y Espacio Público SGCCUEP | diciembre 2023 – agosto 2024 **(8 meses y 18 días)**

- Implementación de una Base de Datos Alfanumérica y Espacial en la Sub Gerencia usando PostgreSQL con su extensión PostGIS.
- Propuesta e implementación de un módulo web para el ingreso de información y automatización de procesos en la Sub Gerencia, usando como lenguaje de programación C# con .NET FRAMEWORK / .NET CORE 8, arquitectura MVC / Arquitectura de Capas.
- Propuesta e implementación de un módulo web para el ingreso de información, consulta, reportes de inconsistencias y análisis de información Alfanumérica y Espacial en la Sub Gerencia, usando como lenguaje de programación C#, con su Framework .NET y patrón MVC.
- Propuesta de un módulo web para el ingreso de información, consulta, reportes y análisis de información Alfanumérica y Espacial para el mapeo gráfico en la Sub Gerencia e intercomunicación con la Sub Gerencia de Obras Privadas.
- Propuesta e implementación de un proceso automatizado de migración (AutoCAD a GIS) usando la herramienta *ModelBuilder* del software ArcMAP 10.8.
- Propuesta de un proceso automatizado de generación de Información Gráfica (Planos de Ubicación, de Localización, Anexos Gráficos) usando la herramienta *Data Driven Pages* del software ArcMAP 10.8 con Python para la exportación masiva en formato PDF y/o PNG.
- Capacitación, coordinación y colaboración estrecha con los demás Especialistas Técnicos (editores CAD, especialistas GIS) para la correcta integración entre la Base de Datos Alfanumérica y la Base de Datos Espacial.
- Emisión de informes técnicos y generación de reportes de la Base Cartográfica Referencial de la Sub Gerencia.

Técnico en Sistemas Catastrales

Municipalidad Distrital de Cerro Colorado – Gerencia de Desarrollo Urbano y Catastro GDUC | noviembre 2023 – diciembre 2023 **(29 días)**

- Revisión de la Base de Datos Alfanumérica y Espacial de la Gerencia.
- Revisión de la información del Visor Geo Espacial de la Gerencia.
- Propuestas para mejorar la Base de Datos Alfanumérica y Espacial de la Gerencia.

EXPERIENCIA LABORAL

Técnico Cartográfico

Municipalidad Distrital de Cerro Colorado – Sub Gerencia de Planeamiento y Habilitaciones Urbanas SGPHU | junio 2023 – agosto 2023 **(120 días)**

- Brindar apoyo en la evaluación de emisión de constancias de posesión. (*control de calidad*)
- Verificar los linderos de los planos.
- Registrar la parte técnica de los predios.
- Actualizar y mantener la cartografía generada en la Sub Gerencia.

Control de Calidad en Digitación

EPS ILO S.A. - Oficina de Ingeniería, Proyectos y Obras – Gerencia de Operaciones
enero 2023 – febrero 2023 **(48 días)**

- Digitación de fichas catastrales (Infraestructura mayor, redes, elementos hidráulicos), sistemas de agua y alcantarillado.
- Generación de reportes (inconsistencias) en la Base de Datos
- Correcciones automatizadas (PostgreSQL, Ms Excel 2019, FineReport, PgAdmin)

Digitador

EPS ILO S.A. - Oficina de Ingeniería, Proyectos y Obras – Gerencia de Operaciones
diciembre 2022 **(28 días)**

- Digitación de fichas catastrales (Infraestructura mayor, redes, elementos hidráulicos), sistemas de agua y alcantarillado.

Técnico de Campo

Municipalidad Distrital de Cayma - Sub Gerencia de Planeamiento, Edificación y Catastro | julio 2022 - noviembre 2022 **(115 días)**

- Recopilación de información en campo (validación de características de los predios).
- Actualización de la información gráfica.
- Emisión de informes técnicos y de actividades en campo.
- Foliación e indexación de la información en archivadores con su respectivo rotulado y hoja resumen.

Asistente Administrativo

PERÚ COMPUTER AQP | enero 2022 - junio 2022 **(6 meses)**

- Atención al cliente, llamadas y soporte técnico de computadoras.
- Registro de información y mantenimiento del inventario de la empresa.
- Digitación y armado de expedientes.

Digitador

Municipalidad Distrital de Cayma - Sub gerencia de Planeamiento, Edificación y Catastro | diciembre 2021 **(30 días)**

- Digitación del contenido alfanumérico de las Fichas de Levantamiento de características físicas y de ocupación en el sistema SGPW.
- Escaneo y codificación de la documentación recopilada en campo.
- Foliación e indexación de la información en archivadores con su respectivo rotulado y hoja resumen.

Asistente de Campo

Municipalidad Distrital de Cayma - Sub gerencia de Planeamiento, Edificación y Catastro | septiembre 2021 - noviembre 2021 **(55 días)**

- Recopilación de información en campo (registrar las características físicas de los predios).
- Actualización de la información gráfica.
- Emisión de informe de actividades en campo.
- Foliación e indexación de la información en archivadores con su respectivo rotulado y hoja resumen.

Digitador

Municipalidad Distrital de Cayma - Sub gerencia de Planeamiento, Edificación y Catastro | noviembre 2019 – diciembre 2019 **(60 días)**

- Digitación de las fichas catastrales (Individual, Actividad económica, Bienes comunes, Cotitularidad y Bienes Culturales) en el Sistema SIGCAT.
- Reporte de inconsistencias u omisiones detectadas en el llenado de las fichas catastrales.
- Escaneo, foliación e indexación de la información en archivadores con su respectivo rotulado y hoja resumen.

Soporte Técnico

PERÚ COMPUTER AQP | abril 2019 – septiembre 2019 **(6 meses)**

- Soporte y mantenimiento preventivo de computadoras.
- Ensamblaje de computadoras y atención al cliente.
- Formateo e instalación de software en PCs y Laptops.
- Diseño de proformas para la cotización (área de ventas).

CURSOS Y DIPLOMADOS

- **Soporte Técnico de Computadoras**
GISEMIL INC. S.A.C. | febrero 2017 – agosto 2017 (7 meses)
 - Atención al cliente y venta de hardware tecnológico.
 - Mantenimiento y soporte de computadoras.

Programa de Especialización NET 8 WEB DEVELOPER
Galaxy Training Perú | abril 2024 – septiembre 2024

Programa Especialización en SQL SERVER - Nivel Básico
Centro de Informática – UNMSM CINFO | septiembre 2023

Curso de Especialización “Gestión Documental y Archivística en Entidades Públicas”
ICEP Instituto Interamericano Capacitación y Especialización Profesional | julio 2023

Curso de Especialización “Administración y Gestión Pública”
ICEP Instituto Interamericano Capacitación y Especialización Profesional | mayo 2023 - junio 2023

Curso Especializado en Búsqueda y Levantamiento Catastral
Instituto de Saneamiento y Regularización de Predios - INDESA | marzo 2023

Especialización en Sistemas de Información Geográfica y Análisis Espacial con ArcGIS - Nivel Básico
Centro de Informática – UNMSM CINFO | febrero 2023 - marzo 2023

Curso "Asistente Administrativo"
INSTITUTO EL TECNOLÓGICO ITEC - Andahuaylas | mayo 2021 - junio 2021

Curso "CATASTRO"
Escuela de Formación y Actualización Profesional Perú EFAPP | mayo 2021

Curso "Especialista en Microsoft Excel 2019"
INSTITUTO SISE | febrero 2021 - mayo 2021

Curso "Digitación"
Instituto de Informática de la UNSA - INFOUNSA | marzo 2021

Curso "AutoCAD Empresarial Básico"
Instituto de Informática de la UNSA - INFOUNSA | marzo 2021

CONOCIMIENTOS

- .NET CORE 8 & BLAZOR WEB ASSEMBLY | Intermedio
- MS Office | Intermedio
- HTML y CSS | Intermedio
- SQL Server 2019 | Básico
- PostgreSQL | Intermedio
- Photoshop | Básico
- Edición de videos | Básico
- AutoCAD | Básico
- ArcGIS | Básico

HABILIDADES

- Resolución de problemas
- Control de calidad
- Trabajo en equipo
- Trabajo bajo presión
- Pensamiento creativo
- Investigación y capacitación de usuarios
- Compromiso y responsabilidad
- Adaptación al cambio
- Ética profesional e integridad