

CURRICULUM VITAE

I – ETAT CIVIL

Nom : MAMY
Prénoms : Payard Blanchard
Date et lieu de naissance : Le 1^{er}/01/1995 à N'Zérékoré
Nationalité : Guinéenne
Situation matrimoniale : Célibataire
Adresse : N'Zérékoré
Tél : 626 54 81 60 /661 05 89 09
Email : mamypayardblanchard@gmail.com

II – FORMATIONS ACADEMIQUE

➤ Etudes supérieures

2016– 2019 : Université de Kindia

Faculté : Langues et lettre

Département : Anglais

Diplôme obtenu : *Diplôme de Licence en langue Anglaise*

➤ Etudes secondaires du 2^{ème} Cycle

2013– 2016 : Lycée Bethlehem /N'Zérékoré

Option : Sciences sociales

Diplôme obtenu : *Attestation de réussite au Bac unique*

➤ Etudes secondaires du 1^{er} Cycle

2009-2013 : Collège Alpha Yaya DIALLO /N'Zérékoré

Diplôme obtenu : *Brevet d'Etudes du Premier Cycle (BEPC)*

➤ Etudes primaires

2003-2009 : Ecole primaire Tipoti la Joie/N'Zérékoré

Diplôme obtenu : *Certificat d'Etudes primaires (CEP)*

III– EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Du 11 Décembre 2019 au 10 Mars 2020 : Visiting Ambassador en période d'essai à la société carlcare Technologie **GN Sarl** département ITEL Guinée à N'Zérékoré

Du 13 Mars au 13 Juillet 2020 : Visiting Ambassador en période de confirmation à la société carlcare Technologie **GN Sarl** département ITEL Guinée à N'Zérékoré

Du 13 Juillet 2020 au 13 Janvier 2021 : Superviseur Commercial de la société arlcare Technologie GN Sarl département ITEL Guinée à N'Zérékoré

Du 13 Janvier 2021 au 05 Mai 2021: Responsable Commercial de la société arlcare technologie département ITEL Guinée à Macenta

Diplôme obtenu : Certificat de reconnaissance

Du 1^{er} Août au 26 Décembre 2021 : Agent enquêteur au compte du projet de développement intégré de l'Agriculture et de l'élevage à l'Agence Nationale des Statistiques Agricoles et Alimentaires (ANASA) dans la préfecture de Lola.

IV– AUTRES FORMATIONS :

- Connaissance en outils informatique sur les logiciels de base (Windows, Word, Excel, Power Point)

V– LANGUES PARLEES

Internationales : Français

Anglais : Lire, écrire et parlé

Nationales : Manon, Guérzé, Malinké, Konianké, Soussou et Poular

VI– SOMMAIRE DES COMPETENCES

- Capable de communiquer clairement et efficacement
- Habitué à gérer plusieurs tâches à la fois dans un environnement stressant
- Motivé, rigoureux, apte à travailler en équipe

VII– LOISIRS

Lecture, cinéma, sport et voyage

VIII– PERSONNE DE REFERENCE

Mr Boubacar DIARRA, responsable des Ressources Humaines Carlcare Technologie GN Sarl, Tél : +224 666-40-82-45