

**SOLICITUD DE VIÁTICOS Y PASAJES**  
**COMISIÓN OFICIAL EN LA REPÚBLICA MEXICANA**

FECHA:

N° DE REQUISICIÓN:

UNIDAD ADMINISTRATIVA SOLICITANTE:

\_\_\_\_\_

ACLARACIONES CON:

EXT.: \_\_\_\_\_

| Nombre del Comisionado                                     | Puesto  | Destino  | Tarifa Diaria   | Fecha de Salida   | Fecha de Regreso | No. de Días | Monto de Viáticos | Tipo de Transporte |
|--|---|--|---|---|------------------|-------------|-------------------|--------------------|
|  |   |  |   |   |                  |             |                   |                    |
|  |   |  |   |   |                  |             |                   |                    |
|  |   |  |   |   |                  |             |                   |                    |
|  |   |  |   |   |                  |             |                   |                    |
| <b>Cuotas máximas para Viáticos con paquetes de viaje:</b> | En paquetes que incluyan hospedaje y alimentos, para los traslados locales y otros gastos menores. <b>20%</b><br><input type="text"/> | En paquetes que incluyan hospedaje y transporte, para alimentos, traslados locales y otros gastos <b>30%</b><br><input type="text"/> | En paquetes que incluyan hospedaje, transporte y alimentos, únicamente para otros gastos <b>15%</b><br><input type="text"/> | En caso de que el comisionado cuente con algún paquete de viaje, el importe se sujetará al porcentaje establecido del monto de viáticos autorizado. |                  |             |                   |                    |

Objetivo de la Comisión:

Observaciones:

| AUTORIZA COMISIÓN OFICIAL   | REVISÓ   | AUTORIZÓ  |
|---|--|---|
|   |  |   |
| Nombre del funcionario facultado<br>El Presidente/Vicepresidente/Coordinador General/Director General/DGA | JESÚS ARTEMIO TELLEZ SALAS<br>SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES | CARLOS MAXIMILIANO HUITRÓN ESCAMILLA<br>COORDINADOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN |