

FORMATOS OFICIALES VIGENTES DE AUTORIZACION Y COMPROBACION DE VIÁTICOS Y PASAJES PARA LAS COMISIONES NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL DESEMPEÑO DE FUNCIONES.





OFICIO DE COMISIÓN







(Área de Adscripción)

OFICIO DE COMISIÓN

Ciudad de México, a de 2016.

(Nombre y cargo del Comisionado) Presente.

De conformidad con las "Disposiciones Específicas que regulan los Viáticos y Pasajes para las comisiones en el desempeño de funciones en la Administración Pública Federal", emitidas en los "LINEAMIENTOS por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operación en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", para la autorización y otorgamiento de Viáticos y Pasajes al personal que viaja en comisión oficial, me permito informarle que con esta fecha, ha sido designado para llevar a cabo la siguiente comisión oficial dentro del territorio nacional:

Comisión Oficial:	
Ohjetivo:	
Datos de la comisión:	
Lugar:	
Período:	3.11 /2011/11 05
Medio de Transporte:	
10	

El Presidente/Vicepresidente/Coordinador General/Director General/DGA

(Nombre del funcionario facultado)

Camino a Santa Teresa # 1040, 2o. piso, Col. Jardines en la Montana, C.P. 14210, Delegación Tlalpan, México, D.F. www.consar.gob.mx









(Àrea de Adscripción)

OFICIO DE COMISIÓN

Ciudad de México, a de 2016.

(Nombre y cargo del Comisionado) Presente.

De conformidad con las "Disposiciones Específicas que regulan los Viáticos y Pasajes para las comisiones en el desempeño de funciones en la Administración Pública Federal", emitidas en los "LINEAMIENTOS por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operación en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", para la autorización y otorgamiento de Viáticos y Pasajes al personal que viaja en comisión oficial, me permito informarle que con esta fecha, ha sido designado para llevar a cabo la siguiente comisión oficial fuera del territorio nacional:

Comisión Oficial:	Mr.
Objetivo:	
Datos de la comisión:	
Lugar:	
Período:	
Medio de Transporte:	

Atentamente

El Presidente

Mtro, Carlos Ramírez Fuentes



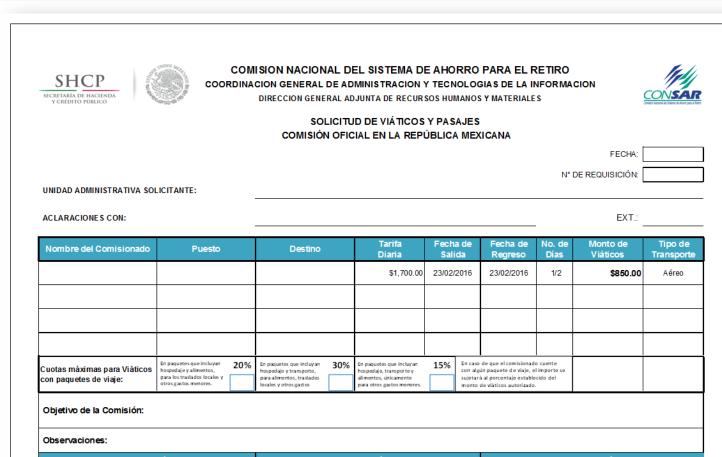


OFICIO DE COMISIÓN + DE 3 SP





FORMATO DE AUTORIZACIÓN DE VIÁTICOS NACIONAL



AUTORIZA COMISIÓN OFICIAL

REVISÓ

Nombre del funcionario facultado

El Presidente/Vicepresidente/Coordinador General/Director
General/DGA

LIC. JE SÚS ARTEMIO TELLEZ SALAS

SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

DIRECTORA GENERAL ADJUNTA DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES

RM-VI-01



FORMATO DE AUTORIZACIÓN DE VIÁTICOS **INTERNACIONAL**





COMISION NACIONAL DEL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION



DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES

		SOLICITU COMISION OFICIAL	ID DE VIATICOS FUERA DE LA F					
							FECHA:	23-feb-16
UNIDAD ADMINISTRATIVA SOI	LICITANTE:					N° I	DE REQUISICIÓN:	
ACLARACIONES CON:						-	EXT.:	
Nombre del Comisionado	Puesto	Destino	Tarifa Diaria	Fecha de Salida	e Fecha de Regreso	No. de Días	Monto de Viáticos	Tipo de Transporte
			EUR 450.00	23/02/201	6 23/02/2016	1/2	EUR 225.00	Aéreo
Cuotas máximas para Viáticos con paquetes de viaje:	En paquetes que incluyan hospedaje y alimentos, para los traslados locales y otros gastos menores.	En paquetes que incluyan hospedaje y transporte, para alimentos, traslados locales y otros gastos	En paquetes que incluyan hospedaje, transporte y alimentos, únicamente para otros gastos menores.	suj	caso de que el comisionad n algún paquete de viaje, e etará al porcentaje estable onto de viáticos autorizado	l importe se cido del		
Objetivo de la Comisión:								
Observaciones:								
AUTORIZA COMIS	SIÓN OFICIAL		REVISÓ			A	AUTORIZÓ	
CARLO S RAMIRE PRE SIDE			RTEMIO TELLEZ SALA E RECURSOS MATERI		COORDI	NADOR GE	S HUITRÓN ESCAMILI NERAL DE ADMINISTI AS DE LA INFORMACI	RACIONY

RM-VI-01





DOCUMENTACIÓN PARA SOLICITUD DE VIÁTICOS Y PASAJES

OFICIO DE COMISIÓN

FORMATO DE AUTORIZACIÓN DE VIÁTICOS

AGENDA DEL EVENTO

COMISIÓN NACIONAL

COMISIÓN INTERNACIONAL

		-
SHCP HEREDWIA IS RELEVOA FERIOMO FERICO	22	INSA
(Area de Adscripción)	OFICIO DE COMISIÓN	
	Cindad de Mérico, a de	de 20
(Nombre y cargo del Comisionado)		
Presente.		
	Pasajos al perional que viaja en comisión oficial, me permito inflore abo la siguiça se comisión oficial facea del territorio nacional:	arle que
the state of the s	-2511 H 1 S - 1	
Cominion Oficials Objective:	DOS ME	
Objetima:	105 M	
Objective: Dannedo la constitutat	JOS MA	
Objective: Diamede la contribitor Engare	108 Mg	
Objective: Danieda la contrident Lague Portudo:	10s M	
Objective: Diamede la contribitor Engare	000 May	
Objective: Dansede la considéra: Lague Portode:	108 Mg	
Objective: Dansede la considéra: Lague Portode:	America	
Objectives: Dannelde is controldent Lague: Percodec		
Objective: Dansede la considéra: Lague Portode:		
Organie Dates de la possistion Fages Perode Modes de Tasseporte:		
Objenie Danie de la consistent Inges Persolu Madre de Transporter Madre de Transporter	fiProdom	

						N°	PECHA DE REQUISICIÓN	
UNIDAD ADMINISTRATIVA SOLI ACLARACIONES CON:	CITANTE:						EXT.:	
Nombre del Comisionado	Puesto	Destino	Tarifa Diaria	Fecha de Salida	Fecha de Regreso	No. de Dias	Monto de Viáticos	Tipo de Transport
						-		
			_					
Observaciones:								
Objetivo de la Comisión:								
AUTOREZA COMES	IÓN OFICIAL		REVISÓ				NUTORIZÓ	
El Presidente l'Vice								
El Presidente l'Vice Coordinador General / Dire Nombre del funciono	ctor General / DGA	UC JESÚS SUBDISECTOR		LIC. MONICA LÓPEZ SANDOVAL DRECTORA GENERAL ADJUNTA DE RECURSOS HUMANOS MATERIALES				
							ANTENALES	NAME OF TAXABLE PARTY.

SHCP SEASON OF INCESSOR CARRESTO PARKETO		ISION NACIONAL D CION GENERAL DE AI DIRECCION GENERAL A SOLICITI COMISION OFICIA	OMINISTRACION DJUNTA DE RECU UD DE VIATICO	Y TECNOLO ISOS HUMANO S Y PASAJES	SIAS DE LA II	IFORMA S	FEOHA	CONSAR
IDAD ADMINISTRATIVA SOLIC	ITANTE:					Nº	DE REQUISICIÓN	
CLARACIONES CON:							EXT.:	
fombre del Comisionado	Puesto	Destino	Tarifa Dioria	Fecha de Salida	Fecha de Regreso	No. de Dies	Monto de Viáticos	Tipo de Transporte
			CARIE	Janua	region	- Color	*********	manaporte
servaciones:								_
jetivo de la Comisión:								
AUTOREZA COMISIÓ	IN OFICIAL		REVISÓ			,	UTORIZÓ	
MTRO, CARLOS RAMIRI PRESIDENTI			RTEMIO TELLEZ SAL E RECURSOS MATE			GENERAL I	HUTTRÓN ESCAM DE ADMINISTRACIO LINEORMACION	LLA N Y TECNOLOGIAS
						DE L	Ne Creation Colon	Rowards

Soviation become become a dealer of the sound special of the sound special of the sound so	Instit Inves	utional for		
GLOB. GOVERNMEN	16.30 - 18.00	May 15, 20 Simultaneous Private Scoolous for Ci. Eachurging views on the pressing to Stream A: Central Banks	entral Banks, SWFs and Pension Funds	
ROUNDT		Ad Basteria Matthew Soldereda District Sovereign Investion Institute Landon Stream B: Long Term Investions Ad Broader South S. Long Term Investions Ad Broader South S. Long Franchis District Sovereign Investion Institute New York	Addity Merik Advirer in Justial Physics Advirer in Security of Management Framework States Color Physics Standard Discovery Color Physics Standard Discovery Standard Discovery The Standard Discover	
May 15-17, 2013 St. Paneras Ren:	18.00 - 21.00	Welcome Reception and Dinner for a May, 16, 20		
	09:00 - 09:00	Registration and Breakfast		
	09:00 - 09:15	Welcoming Bernato Scott E. Kulh Exactive Distance, Scientife Institute Survey Firming CPO and Dipage CPO of the Koreal Institutional Investor New York	havoineel Corposition	
	09:15 - 09:30	In the Spodight Ashby Monk's Sovereign Wealth Fun	rd Qvez	
			6	



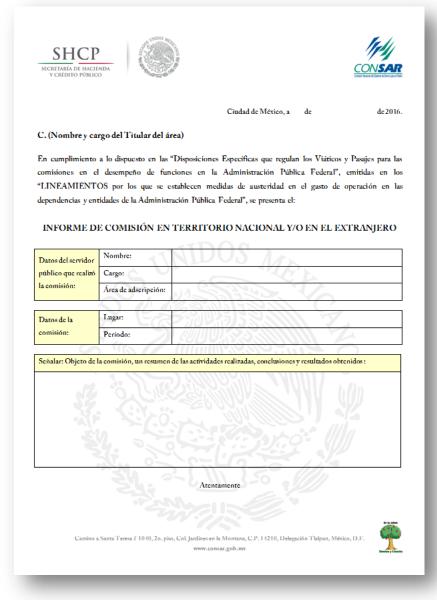
FORMATO DE COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS NACIONAL E INTERNACIONAL

COMISION NACIONAL DEL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION REGISTRO UNICO DE COMISIONES COMPROBACION DE VIATICOS Y PASAJES NACIONALES DATOS DEL SERVIDOR PUBLICO COMISIONADO											
		DATOS DEL	SERVIDOR P	UBLICO CON	MISIONADO						
NOMBRE:				PUESTO:							
AREA:											
			DATOS DE L	A COMISION							
DESTINO:		PERIODO	DEL		AL	DE	2013				
NUMERO DE NOCHES PERNOCTADAS:		NUME	RO DE DIAS SIN	PERNOCTAR:	_						
IMPORTE DE VIATICOS:		MXN	TIPO DE TRAN	SPORTACION:	AEREO	TERRESTRE					
		co	MPROBACIO	N DE VIATICO	OS						
CONCEPTO	FECHA	CON COMP				SIN COMPROBANTES					
CONCEPTO	redisk	No. FACTURA	IMPORTE	IMPORTE		JUSTIFICACION					
TOTAL			-	# _D DIVO!							
	TOTAL DE	248708									
		TORGADOS	MXN	-	-						
	DIFERENCI	A		-	İ						
ADJUNTO INFORME DE COMISION:	SI				FECH	A DE LA COMPROBACIÓN	01/01/2013				
DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR V	ERDAD, QUE I			TE FORMATO S		ADOS Y MANIFIESTO TENER CON	OCIMIENTO DE LAS				
			COMISIO	ONADO							
			0	1							

SHC	Соопри	ACION GENERA	AL DE ADMINI REGISTRO U	STRACION Y JNICO DE CI	TECNOLOGIA OMISIONES		RMACION		CONSAR
			DATOS DEL	L SERVIDOR	PUBLICO				
NOMBRE:						PUESTO:			
AREA:									
			DATOS	DELACON	INCA.				
			DATO						
DESTINO:	NOCHES PERNOCTADAS:	_		PERSONO	DEL D DE DIAS SIN I	DEDUCCTIO.	AL	DE	2013
	DE VIATICOS:	DOLARES			IPO DE TRANS		AEREO	TERRESTRE	
		_	COMPROS					_	
			COMPROE	BACION DE V	INTICUS				
	FELACION DE L		ECTUADOS DU No.						
	CONCEPTO	FECHA	FACTURA	MONEDA	ROUNALINGA	IMPORTE			
			TOTAL		DOLARES	0.00			
MRVACION									
		TOTAL DE	CASTOR			0.00			
			OTORGADOS		DOLARES	0.00			
		DIFERENCE				0.00			
4D.H	TO INFORME DE COMISION SI						BOM DELC -	OMPROBACIÓN	040047047
M	ANFIESTO QUE LOS COMPROBANTES QUEDARÁN BAJO MI RESQUAR	DE GASTOS OR DO Y ESTARÁN	A DISPOSICIO	N CUANDO LO	SOLICITEN LA	S ÁREAS DE A	IONADOS EN EL OMINISTRACIÓN	Y AUDITORIA.	RMATO,
	DECLARO BAJO PROTEST Y TENER	A DE DECIR VE CONOCIMENTO	RDAD, QUE LO DE LAS SANS	S DATOS CON	TENIDOS EN E E APLICARÍAN I	STE FORMATO	SON LOS SOLK	CITADOS,	
				OMISIONADO					
			-	O TOTAL P					
				0					



INFORME DE COMISIÓN EN TERRITORIO NACIONAL Y/O EN EL EXTRANJERO





La comprobación de viáticos nacionales e internacionales deberán realizarse con los gastos necesarios para el cumplimiento de una comisión, como serían:

- Hospedaje.
- Alimentación.
- Transporte local.
- Servicio de internet.
- Fax.

- Fotocopiado.
- Llamadas telefónicas.
- Propinas.
- Lavandería.
- Tintorería.

Dichos comprobantes de gastos deberán de ser fiscales, y datos importantes a considerar:

- 1. Haber sido realizados durante el periodo de la comisión.
- 2. *Reunir los requisitos fiscales vigentes.
- 3. *Contener los datos fiscales de esta Comisión Nacional.

Razón social: Comisión Nacional del Sistema de Ahorro para el Retiro

> RFC: CNS940722SH1

Domicilio fiscal: Camino a Santa Teresa 1040, Segundo piso, Col. Jardines en la Montaña,

Delegación Tlalpan, México, D.F., C.P. 014210

^{*}Aplica solo para comisiones dentro del territorio nacional.



COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS NACIONAL E INTERNACIONAL

Es importante mencionar, que para dar cumplimiento al Artículo 152 del Reglamento de la Ley del ISR, en las comprobaciones de viáticos nacionales, los comprobantes que no sean fiscales se consideraran dentro del 20% no comprobable, por lo que se exhorta a utilizar preferentemente servicios que emitan comprobantes fiscales.

Reglamento de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

"Artículo 152. Para los efectos del artículo, las personas físicas que reciban viáticos y efectivamente los eroguen en servicio del patrón, podrán no presentar comprobantes fiscales hasta por un 20% del total de viáticos erogados en cada ocasión, cuando no existan servicios para emitir los mismos, sin que en ningún caso el monto que no se compruebe exceda de \$15,000.00 en el ejercicio fiscal de que se trate, siempre que el monto restante de los viáticos se eroguen mediante tarjeta de crédito, de débito o de servicio del patrón. La parte que en su caso no se erogue deberá ser reintegrada por la persona física que reciba los viáticos o en caso contrario no le será aplicable lo dispuesto en este artículo".



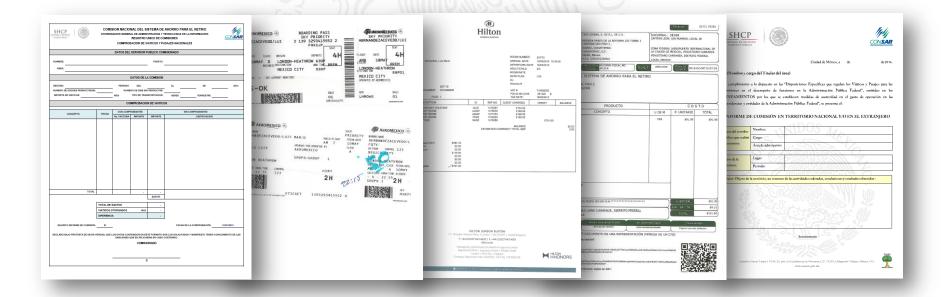


Motivos de rechazo de comprobantes:

- a) Que los comprobantes estén fuera del periodo de cobertura autorizado en el Formato de autorización de viáticos (En tal caso, se podrá anexar a la factura, el ticket que muestre la fecha del consumo o servicio).
- b) Que los comprobantes de alimentos sean por consumo de dos o más personas, sin justificación, en tal caso, se tomará únicamente el 50% del importe del comprobante de consumo (según sea el caso, se dividirá entre el número de comensales).
- c) Que los comprobantes de consumo (tickets), no presenten fecha de emisión, ya que se interpreta como mutilación del mismo.
- d) Que los comprobantes estén remarcados, es decir, sobrescritos en los importes o en la fecha del consumo.
- e) Que los comprobantes no sean por los conceptos de los gastos necesarios para el cumplimiento de una comisión.
- f) Que los comprobantes presenten consumos de bebidas alcohólicas (en tal caso, se podrá deducir los importes de dichas bebidas).
- g) Que los comprobantes emitidos en territorio nacional no contengan los datos fiscales correctos de la CONSAR, ni cumplan con los requisitos fiscales vigentes.

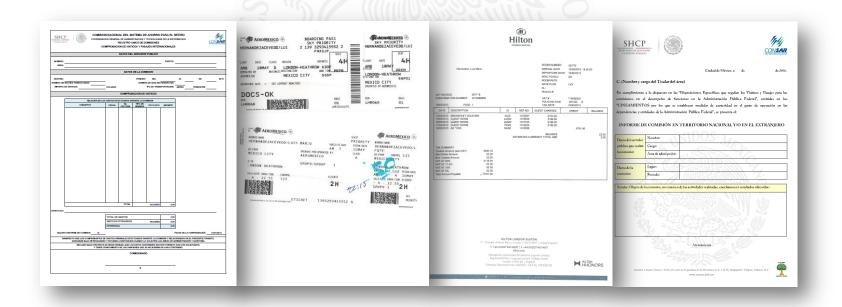


- ☐ Integración de la comprobación de viáticos nacionales:
 - Formato de comprobación de viáticos (se relacionan los gastos efectuados).
 - Pases de abordar (medio de transporte aéreo).
 - Factura de hospedaje.
 - Comprobantes fiscales originales de gastos.
 - Informe de comisión (con sello de recibido por el área de adscripción).





- ☐ Integración de la comprobación de viáticos internacionales:
 - Formato de comprobación de viáticos (se relacionan los gastos efectuados).
 - Pases de abordar (medio de transporte aéreo).
 - Factura de hospedaje.
 - Informe de comisión (con sello de recibido por el área de adscripción)





El presente procedimiento es conforme a lo dispuesto en las

"Disposiciones Específicas que regulan los Viáticos y Pasajes"

Publicadas en el D.O.F. el lunes 22 de febrero de 2016.

http://www.normateca.gob.mx