患者申請 X 光等資料 SOP

一. 患者如果反應要申請相關資料(X 光片、紀錄照、病歷影本、診斷證明),請先帶患者到 M1 看申請須知。

若患者對工作時間有疑慮的話則拿出台大病歷申請流程給患者看,並說明所有資料都需要由主治

醫師審核檢查過,不管任何醫院診所都是一樣的流程唷!

患者申請X光、照片等資料需知

親愛的患者您好,若您在治療過程中及治療結束時,需要本診所複製您的X光月或照月等資料,整理工工專為

7±1.77 94.40.		
項目	收費規則	備註
X光月	每次/100元(數位)	若需燒成光碟則為每月/200元,若需洗月出來每月/600元
治療過程紀錄照片	每次/500元(數位)	若需燒成光碟則為每月1600元
診斷證明書	每張/100元	
病歷	十張(含十張內)/100元	十張以上/每張 5 元

取件其他注意事項

- 所有影像只要光碟容量允許皆可複製在同一張光碟,但若超過容量時需增加光碟片燒入則需多加收 200元。
- 2. 欲至本診所索取以上資料需約14天,請務必提前告知。
- 由於CT的電腦軟體如果不是與本院同品牌的;關下應無法開啟,固本院會以戰國方式解您存取,以方便閱讀。

※所有資料均需本人至本診所索取,若非本人需填寫委託書及攜帶本人之身分諳正影

本方可由委託人索取。為維護病患之權益以及隱私,以上是衛生局之建議流程。

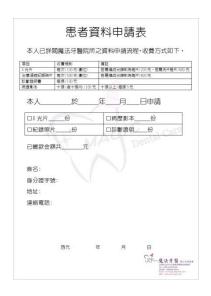


二. 拿出申請表請患者填寫並先收費。

說明因為申請資料的程序繁瑣,會動用許多人力,因為診所助理平常都是以看診為主,如果要調 閱這些資料勢必得調動人手處理,所以必須確認患者是「真的」需要這份資料、文件,我們才會 增加人員去處理,因此才會事先收取這筆行政費用唷!

(患者資料申請表路徑: Z:\助理-教育訓練(影片+文字)\助理-SOP(文字)\6.櫃台類(QRSTU)\S.收費相關)

患者申請 X 光等資料 SOP



三. 確認申請表填寫無誤,並登記好最晚 14 個工作天的日期,確認患者是否由本人親領。如果患者要委託其他人代領,需要自行填寫委託書(內容包含本人簽名、身分證字號、電話號碼、 住址)及攜帶身分證正影本,這是因為個資法的規定,我們必須保護好每個人的個資唷!

四. 將申請表及病歷整理好,交給資深助理處理。