

魔法牙醫診所增加療程收費 SOP

若患者當下增加療程收費 SOP 如下:

1. 先把 M5 表(患者收費表)拿出來

- (1) 當天有增加療程的部分，先用鉛筆寫在 M5 表上，跟診助理需在旁邊用鉛筆簽名，也要告知櫃台人員。
- (2) 有空檔時要先跟患者告知今日的療程和費用，並婉轉提醒患者是否有帶費用，如果沒有，可詢問患者是否要去銀行領錢或之後匯款，如果當天無法收取到費用，告知醫師今日患者需蓋欠款章並問醫師是否需開本票，及告知櫃台人員。
- (3) 如新進助理有不懂的地方，可以先用鉛筆寫上新增牙齒顆數和費用，再與資深助理確認。

2. 拿出治療計畫表

- (1) 在下方欄位先用鉛筆寫上新增療程的日期、療程內容、費用，跟診助理需在旁邊用鉛筆簽名，總金額也要一起更改，先跟醫師確認新增療程和費用後，再和患者說明及確認，並請患者簽名。
- (2) 如果用鉛筆寫上，若擔心患者覺得觀感不佳或不夠正式，可以先和患者確認新增的療程及費用，告知患者會再更新一張新的治療計畫表，待下次來診時再請患者簽名。

注意事項

1. 嚴禁口頭告知

如有需要櫃台幫忙，請打分機(16,17)後清楚告訴櫃台患者全名、新增的療程及費用。

EX：(X)錯誤版:王小姐新增療程:21 ENDO，費用 12000)

(O)正確版:王美麗小姐新增療程:21 ENDO，費用 12000)

獎懲

1. 如增加療程費用達 1 萬元以上，每新增一份治療計畫表獎勵 50 元。
2. 如流程未依照診所 SOP 進行，導致費用上有遺漏，診所將記點處分。