CASI D’USO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF01 | |
| **Nome** | Programmare evento | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Creazione di un evento | |
| **Precondizioni** | Esistenza del sistema | |
| **Breve descrizione** | Un responsabile vuole programmare un evento alla sua foresteria | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Responsabile della foresteria preme da una finestra il bottone/tasto che permette di creare un nuovo evento | Creazione in memoria di un nuovo evento |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Casi d’uso inclusi: fornire date, fornire aule  Estensioni: fornire menù, fornire catering | |
| **Post condizioni** | Creazione di un evento vuoto, senza nulla programmato | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF02 | |
| **Nome** | Fornire date | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Aggiungere date a un evento creato | |
| **Precondizioni** | Creazione dell’evento | |
| **Breve descrizione** | Il responsabile aggiunge le date possibili che potranno essere prenotate a un evento creato precedentemente | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Responsabile della foresteria dopo la creazione di un evento, seleziona le date che vuole aggiungere all’evento | Il sistema aggiunge le date selezionate all’evento |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Incluso nel caso d’uso Programmare evento  Evento incluso: Fornire aule | |
| **Post condizioni** | Creazione di un evento vuoto con delle date precisate | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF03 | |
| **Nome** | Fornire aule | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Aggiungere aule prenotabili da un noleggiatore a un evento creato in delle precise date | |
| **Precondizioni** | Selezione delle date disponibili di un evento, altrimenti non saprei se l’aula sia libera | |
| **Breve descrizione** | Il responsabile aggiunge le aule che potranno essere prenotate per l’evento nelle date indicate precedentemente | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Responsabile della foresteria dopo la selezione delle date in cui l’evento è prenotabile, seleziona le aule disponibili all’esecuzione dell’evento | Il sistema rende le aule nelle date selezionate precedentemente prenotabili a favore dell’evento per le quali sono state riservate |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Incluso nel caso d’uso Fornire aule | |
| **Post condizioni** | Creazione di un evento vuoto con delle date precisate e delle aule prenotabili | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF04 | |
| **Nome** | Fornire menù | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Aggiungere un menù a un evento creato | |
| **Precondizioni** | Creazione dell’evento | |
| **Breve descrizione** | Il responsabile fornisce un possibile menù prenotabile per un certo evento creato precedentemente | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Responsabile della foresteria dopo la creazione di un evento, seleziona la possibilità di avere un menù e poi sceglie cosa mettere in quel menù | Il sistema aggiunge la voce menu prenotabile all’evento |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Estensione del caso d’uso Programmare evento | |
| **Post condizioni** | Creazione di un evento con dei menù prenotabili | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF05 | |
| **Nome** | Fornire catering | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Aggiungere un servizio catering a un evento creato | |
| **Precondizioni** | Creazione dell’evento | |
| **Breve descrizione** | Il responsabile mette a disposizione ad un evento creato la possibilità di prenotare con esse un servizio di catering | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Responsabile della foresteria dopo la creazione di un evento, seleziona la messa a disposizione di un servizio catering | Il sistema aggiunge la voce di un servizio catering prenotabile all’evento |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Estensione del caso d’uso Programmare evento | |
| **Post condizioni** | Creazione di un evento con a disposizione un servizio catering | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF06 | |
| **Nome** | Accettare evento | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Iniziare la fase di accettazione per un evento che un noleggiatore vuole prenotare | |
| **Precondizioni** | Creazione dell’evento e un noleggiatore prenota un evento | |
| **Breve descrizione** | Il responsabile inizia la fase di accettazione di un evento la prenotazione da parte di un noleggiatore | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Responsabile della foresteria dopo che gli è arrivata la prenotazione di un evento, preme un pulsante per far partire la fase di accettazione dell’evento | Il sistema apre le finestre con le specifiche dell’evento da accettare |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Casi d’uso inclusi: riservare aule  Estensioni: fornire proiettore, chiamare catering, fornire strumentazione audio | |
| **Post condizioni** | Apertura finestra con le date, le aule e i servizi che il noleggiatore vuole prenotare | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF07 | |
| **Nome** | Riservare aule | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Accettazione di un evento che un noleggiatore vuole prenotare | |
| **Precondizioni** | Inizio fase di accettazione di un evento | |
| **Breve descrizione** | Il responsabile prenota definitivamente le aule nelle date che il noleggiatore ha selezionato nella prenotazione | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Responsabile della foresteria preme un pulsante di accettazione per le aule nelle date dategli dal noleggiator se libere | Il sistema occupa le aule nelle date selezionate |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Incluso in accettare evento | |
| **Post condizioni** | Occupazione di precise aule in date selezionate | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF08 | |
| **Nome** | Fornire proiettore | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Accettazione di un evento che un noleggiatore vuole prenotare | |
| **Precondizioni** | Inizio fase di accettazione di un evento | |
| **Breve descrizione** | Il responsabile prenota definitivamente le aule nelle date che il noleggiatore ha selezionato nella prenotazione | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Responsabile della foresteria preme un pulsante di accettazione per le aule nelle date dategli dal noleggiator se libere | Il sistema occupa le aule nelle date selezionate |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Incluso in accettare evento | |
| **Post condizioni** | Occupazione di precise aule in date selezionate | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF09 | |
| **Nome** | Fornire strumentazione audio | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Accettazione di un evento che un noleggiatore vuole prenotare | |
| **Precondizioni** | Inizio fase di accettazione di un evento | |
| **Breve descrizione** | Il responsabile prenota definitivamente le aule nelle date che il noleggiatore ha selezionato nella prenotazione | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Responsabile della foresteria preme un pulsante di accettazione per le aule nelle date dategli dal noleggiator se libere | Il sistema occupa le aule nelle date selezionate |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Incluso in accettare evento | |
| **Post condizioni** | Occupazione di precise aule in date selezionate | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF10 | |
| **Nome** | Chiamare catering | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Prenotazione del servizio catering | |
| **Precondizioni** | Il Responsabile della foresteria, a seguito della scelta del noleggiatore di avere un servizio catering durante la prenotazione, noleggia effettivamente il servizio | |
| **Breve descrizione** | Il responsabile deve prenotare il servizio catering per un evento accettato | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il responsabile riserva il servizio catering | Risulta il servizio catering riservato per la data scelta dal noleggiatore, a cui ha fatto poi riferimento il responsabile |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Incluso in: prenotazione catering | |
| **Post condizioni** | Prenotazione del catering effettuata | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | N11 | |
| **Nome** | Prenotazione Evento | |
| **Attori** | Noleggiatore | |
| **Goals** | Aprire la finestra per prenotare un evento | |
| **Precondizioni** | Generazione dell’evento da parte del responsabile della foresteria | |
| **Breve descrizione** | Il noleggiatore apre dall’applicazione la finestra per effettuare la prenotazione dello spazio apposito della foresteria adibito a ospitare un evento | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il noleggiatore clicca sul menù dell’app la voce prenota “evento”. | Si apre la finestra con le possibili date per prenotare un aula alla foresteria. |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** |  | |
| **Post condizioni** | Finestra prenotazione evento aperta. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | N12 | |
| **Nome** | Scegliere date | |
| **Attori** | Noleggiatore | |
| **Goals** | Scegliere le date dell’evento. | |
| **Precondizioni** | Aver aperto la finestra di prenotazione dell’evento | |
| **Breve descrizione** | Il noleggiatore sceglie le date disponibile per la prenotazione di un’aula presso la foresteria. | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il noleggiatore seleziona le date in cui vuole presentare l’evento presso la foresteria dalla finestra della prenotazione tra quelle disponibile. | Nei giorni selezionati il sistema fa vedere le aule libere. |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Incluso in prenotazione evento. | |
| **Post condizioni** | Date dell’evento selezionate. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | N13 | |
| **Nome** | Scegliere aule | |
| **Attori** | Noleggiatore | |
| **Goals** | Selezionare le aule in cui effettuare l’evento. | |
| **Precondizioni** | Aprire la finestra delle prenotazioni | |
| **Breve descrizione** | Il Noleggiatore seleziona dalla finestra le aule in cui effettuare l’evento. | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il Noleggiatore seleziona dalla finestra le aule in cui effettuare l’evento. | Aule dell’evento selezionate. |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Incluso in prenotazione evento. | |
| **Post condizioni** | Aule dell’evento selezionate. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | N14 | |
| **Nome** | Dichiarare nome evento | |
| **Attori** | Noleggiatore | |
| **Goals** | Dichiarare il nome dell’evento | |
| **Precondizioni** | Aprire la finestra delle prenotazioni | |
| **Breve descrizione** |  | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il noleggiatore inserisce nell’apposito campo della finestra delle prenotazioni il nome che vuol dare all’evento | Il sistema registra il nome dell’evento. |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Incluso in prenotazione evento. | |
| **Post condizioni** | L’evento ha un nome. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | N15 | |
| **Nome** | Indicare numero persone | |
| **Attori** | Noleggiatore | |
| **Goals** | Inserire il numero atteso di partecipanti all’evento. | |
| **Precondizioni** | Aprire la finestra delle prenotazioni. | |
| **Breve descrizione** | Il noleggiatore inserisce il numero atteso di partecipanti all’evento, così da preparare la foresteria all’accoglienza di tale numero di persone. | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il noleggiatore inserisce nell’apposito campo il numero atteso di partecipanti all’evento. | Il sistema registra tale numero. |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Incluso in prenotazione evento. | |
| **Post condizioni** | L’evento ha un numero di partecipanti attesi. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | N16 | |
| **Nome** | Dichiarare evento a numero chiuso | |
| **Attori** | Noleggiatore | |
| **Goals** | Dichiarare l’evento a numero chiuso. | |
| **Precondizioni** | Aprire la finestra delle prenotazioni. | |
| **Breve descrizione** | Il noleggiatore nella finestra della prenotazione dichiara l’evento come evento a numero chiuso. | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il noleggiatore inserisce nell’apposito campo l’opzione di evento a numero chiuso. | Il sistema registra l’evento come evento a numero chiuso. |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Estensione di prenotazione evento. | |
| **Post condizioni** | L’evento è un evento a numero chiuso. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | N17 | |
| **Nome** | Prenotazione catering | |
| **Attori** | Noleggiatore | |
| **Goals** | Noleggiare un servizio catering per l’evento. | |
| **Precondizioni** | Aprire la finestra delle prenotazioni. | |
| **Breve descrizione** | Il noleggiatore nella finestra delle prenotazioni dichiara di volere un servizio catering durante l’evento. | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il noleggiatore inserisce nell’apposito campo l’opzione di avere un servizio catering durante l’evento. | Il sistema invia al responsabile della foresteria la volontà del noleggiatore di avere un servizio catering. |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Estensione di prenotazione evento. | |
| **Post condizioni** | Il noleggiatore dichiara la volontà di avere un servizio catering un servizio catering al responsabile della foresteria. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | P18 | |
| **Nome** | Prenotazione stanza albergo | |
| **Attori** | Partecipante | |
| **Goals** | Prenotare una stanza all’albergo della foresteria | |
| **Precondizioni** | Nessuna | |
| **Breve descrizione** | Il partecipante effettua la prenotazione di una stanza per pernottare alla foresteria | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il partecipante fa accesso all’applicazione e prenota una stanza in data | Una camera dell’albergo viene prenotata, se ce n’è almeno una libera |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Processo alternativo: non ci sono camere libere, la prenotazione non avviene | |
| **Post condizioni** | Camera prenotata dal partecipante | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | P19 | |
| **Nome** | Prenotazione ristorante | |
| **Attori** | Partecipante | |
| **Goals** | Il partecipante fa accesso all’applicazione nella parte del ristorante | |
| **Precondizioni** | Nessuna | |
| **Breve descrizione** | Il partecipante accede all’applicazione con l’intento di prenotarsi al ristorante della foresteria | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il partecipante accede all’applicazione con l’intento di prenotarsi al ristorante della foresteria | Accesso all’area ristorante |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Casi d’uso figli: Prenotazione pranzo, Prenotazione colazione, Prenotazione cena | |
| **Post condizioni** | Il partecipante è pronto a prenotare i suoi pasti | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | P18 | |
| **Nome** | Prenotazione colazione | |
| **Attori** | Partecipante | |
| **Goals** | Prenotarsi al ristornate una colazione in data scelta | |
| **Precondizioni** | Aver compiuto lo use case “Prenotazione ristorante” | |
| **Breve descrizione** | Il partecipante sceglie quando prenotarsi al ristornate per fare colazione e si prenota | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il partecipante sceglie quando prenotarsi al ristornate per fare colazione e si prenota | Il partecipante risulta prenotato a colazione in data scelta |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Figlio di “Prenotazione ristorante” | |
| **Post condizioni** | Il partecipante risulta prenotato a colazione in data scelta | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | P20 | |
| **Nome** | Prenotazione pranzo | |
| **Attori** | Partecipante | |
| **Goals** | Prenotarsi al ristornate un pranzo in data scelta | |
| **Precondizioni** | Aver compiuto lo use case “Prenotazione ristorante” | |
| **Breve descrizione** | Il partecipante sceglie quando prenotarsi al ristornate per fare pranzo e si prenota | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il partecipante sceglie quando prenotarsi al ristornate per fare pranzo e si prenota | Il partecipante risulta prenotato a pranzo in data scelta |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Figlio di “Prenotazione ristorante” | |
| **Post condizioni** | Il partecipante risulta prenotato a pranzo in data scelta | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | P21 | |
| **Nome** | Prenotazione cena | |
| **Attori** | Partecipante | |
| **Goals** | Prenotarsi al ristornate una cena in data scelta | |
| **Precondizioni** | Aver compiuto lo use case “Prenotazione ristorante” | |
| **Breve descrizione** | Il partecipante sceglie quando prenotarsi al ristornate per fare cena e si prenota | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il partecipante sceglie quando prenotarsi al ristornate per fare cena e si prenota | Il partecipante risulta prenotato a cena in data scelta |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Figlio di “Prenotazione ristorante” | |
| **Post condizioni** | Il partecipante risulta prenotato a cena in data scelta | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | P22 | |
| **Nome** | Prenotazione parcheggio | |
| **Attori** | Partecipante | |
| **Goals** | Prenotazione al parcheggio della foresteria | |
| **Precondizioni** | Nessuna | |
| **Breve descrizione** | Il partecipante prenota un posto parcheggio della foresteria in data a piacere | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il partecipante apre l’app e seleziona una data nella quale prenotare un parcheggio della foresteria e si prenota | Un parcheggio della foresteria risulta prenotato in data scelta dal partecipante |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Tutti i posti parcheggio della foresteria sono occupati nella data scelta e quindi il partecipante non può prenotare il parcheggio desiderato. | |
| **Post condizioni** | Posto parcheggio prenotato dal partecipante in data scelta. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | P23 | |
| **Nome** | Prenotazione evento a numero chiuso | |
| **Attori** | Partecipante | |
| **Goals** | Effettuare una prenotazione a numero chiuso di un evento alla foresteria | |
| **Precondizioni** | Che ci sia un evento a numero chiuso in programma alla foresteria | |
| **Breve descrizione** | Il partecipante vuole effettuare una prenotazione a numero chiuso di un evento alla foresteria | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il partecipante, dopo essere acceduto all’app, selezione nell’elenco degli eventi avente il numero chiuso e effettua la prenotazione. | Il partecipante risulta iscritto all’evento a numero chiuso da lui selezionato e i posti dell’evento diminuiscono di uno |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Processo alternativo: non ci sono più posti liberi all’evento, il partecipante non può iscriversi. | |
| **Post condizioni** | Il partecipante risulta iscritto all’evento a numero chiuso da lui selezionato | |