CASI D’USO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF01 | |
| **Nome** | Gestire sale | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Aggiungere aule prenotabili in delle precise date | |
| **Precondizioni** | Selezione delle date in cui ciascuna aula è disponibile alla prenotazione | |
| **Breve descrizione** | Il responsabile aggiunge le sale che potranno essere prenotate per degli eventi | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Responsabile della foresteria seleziona le aule disponibili all’esecuzione di un evento e assegna le date in cui esse sono prenotabili | Sale con rispettive date in cui sono prenotate memorizzate |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** |  | |
| **Post condizioni** | Aggiornamento delle date in cui le sale sono prenotabili | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF02 | |
| **Nome** | Gestire calendario | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Aggiornare i giorni di chiusura della foresteria | |
| **Precondizioni** |  | |
| **Breve descrizione** | Il responsabile aggiorna le date in cui la foresteria è chiusa, con conseguente mancanza di poter ricevere prenotazioni, o rimane aperta | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Responsabile della foresteria seleziona le date del calendario che vuole aggiornare decidendo se la foresteria nella data in questione è chiusa o aperta. | Il sistema aggiorna le date di chiusura nel calendario |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** |  | |
| **Post condizioni** | Calendario con date di chiusura scelte aggiornato | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | RF03 | |
| **Nome** | Gestire camere | |
| **Attori** | Responsabile foresteria | |
| **Goals** | Aggiornare le prenotazioni delle camere della foresteria | |
| **Precondizioni** | Aver aggiornato | |
| **Breve descrizione** | Il responsabile aggiorna i giorni in cui ogni camera è stata prenotata da un cliente | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Responsabile della foresteria seleziona le camere e per ognuna di esse immette le date in cui sono state prenotate o disponibili alla prenotazione. | Il sistema rende le aule nelle date selezionate precedentemente prenotabili a favore dell’evento per le quali sono state riservate |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** |  | |
| **Post condizioni** | Creazione di un evento vuoto con delle date precisate e delle aule prenotabili | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | N01 | |
| **Nome** | Prenotazione Evento | |
| **Attori** | Noleggiatore | |
| **Goals** | Prenotare delle sale della foresteria in delle precise dare per ospitare un evento | |
| **Precondizioni** | Aule e sale messe a disposizione dal responsabile della foresteria | |
| **Breve descrizione** | Il noleggiatore apre dall’applicazione la finestra per effettuare la prenotazione dello spazio apposito della foresteria adibito a ospitare un evento in date disponibili | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il noleggiatore clicca sul menù dell’app la voce prenota “evento”. Seleziona le sale che lo aggradano per costo e capienza e seleziona le date in cui prenotarle. | Sale prenotate in memoria nelle date indicate. |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Non ci sono sale libere in nessuna data disponibile. Il noleggiatore non può prenotare nessuna sala per l’evento. | |
| **Post condizioni** | In memoria le sale sono prenotate nelle date scelte. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | N02 | |
| **Nome** | Dichiarare generalità evento | |
| **Attori** | Noleggiatore | |
| **Goals** | Dichiarare i dati generali dell’evento | |
| **Precondizioni** | Aprire la finestra delle prenotazioni | |
| **Breve descrizione** | Dichiarare titolo, nome del relatore, descrizione, ora inizio, ora fine, nome dell’organizzatore e costo di partecipazione dell’evento da effettuare nelle date in cui sono state prenotate le sale alla foresteria. | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il noleggiatore inserisce negli appositi campi i dati dell’evento. | Il sistema registra i dati dell’evento. |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Incluso in prenotazione evento. | |
| **Post condizioni** | L’evento è salvato in memoria con i suoi dati. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | N03 | |
| **Nome** | Dichiarare evento a numero chiuso | |
| **Attori** | Noleggiatore | |
| **Goals** | Dichiarare l’evento a numero chiuso. | |
| **Precondizioni** | Aprire la finestra delle prenotazioni eventi. | |
| **Breve descrizione** | Il noleggiatore nella finestra della prenotazione dichiara l’evento come evento a numero chiuso. | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il noleggiatore inserisce nell’apposito campo l’opzione di evento a numero chiuso. | Il sistema registra l’evento come evento a numero chiuso. |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Estensione di “Dichiarare generalità evento”. | |
| **Post condizioni** | L’evento è un evento a numero chiuso. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | N04 | |
| **Nome** | Prenotazione catering | |
| **Attori** | Noleggiatore | |
| **Goals** | Noleggiare un servizio catering per l’evento. | |
| **Precondizioni** | Aprire la finestra delle prenotazioni. | |
| **Breve descrizione** | Il noleggiatore nella finestra delle prenotazioni dichiara di volere un servizio catering durante l’evento con quale pasto servire gli ospiti (colazione, pranzo e/o cena). | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il noleggiatore inserisce nell’apposito campo l’opzione di avere un servizio catering durante l’evento dichiarando per quale pasto. | Il sistema registra l’avere un servizio catering durante l’evento. |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Estensione di “Dichiarare generalità evento”. | |
| **Post condizioni** | L’evento presenta in memoria il servizio catering con i pasti scelti. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | P01 | |
| **Nome** | Prenotazione stanza albergo | |
| **Attori** | Partecipante | |
| **Goals** | Prenotare una stanza all’albergo della foresteria | |
| **Precondizioni** | Nessuna | |
| **Breve descrizione** | Il partecipante effettua la prenotazione di una stanza per pernottare alla foresteria | |
| **Processo** | **Azioni degli attori** | **Risposta del sistema** |
|  | Il partecipante fa accesso all’applicazione e prenota una stanza in data | Una camera dell’albergo viene prenotata, se ce n’è almeno una libera |
| **Casi d’uso correlati e processi alternativi** | Processo alternativo: non ci sono camere libere, il partecipante non può prenotarsi | |
| **Post condizioni** | Camera prenotata dal partecipante | |