

I.P.One Portal(Production Form)

คู่มือการใช้งาน Production Form Application

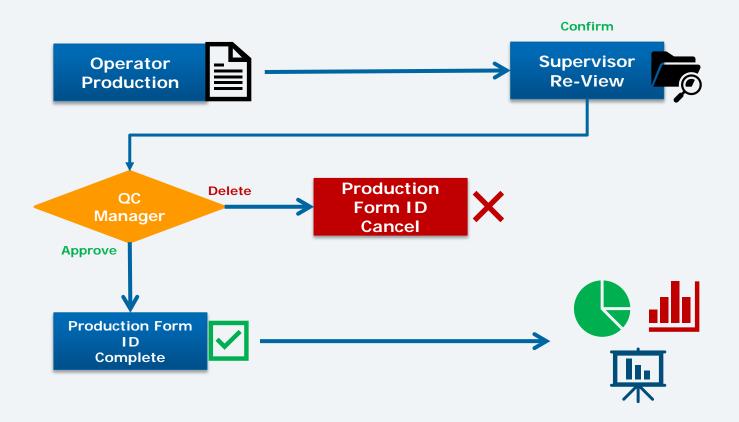
สารบัญ

- กระบวนการทำงานของระบบ (หน้า 3)
- ข้อกำหนดของระบบ (หน้า 4)
- บทบาทหน้าที่ของตำแหน่งในระบบ (หน้า 5)
- หน้าจอเข้าสู่ระบบ (หน้า 6)
- หน้าหลักและการบันทึกรายการ (หน้า 7 12)
 - สร้างใบบันทึกข้อมูลตรวจสอบผลิตภัณฑ์
 - เพิ่มข้อมูลรายละเอียด (บรรจุภัณฑ์ , ผลิตภัณฑ์)
 - เพิ่มรายการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ (ตามช่วงเวลา)
 - ข้อมูลสรุป , วิธีส่งตรวจสอบและการอนุมัติ
- รายงาน Production (หน้า 13)



กระบวนการทำงานของระบบ





ข้อกำหนดของระบบ



- 1.การเข้าบันทึกข้อมูลไลน์ผลิตได้ 1 รายการต่อ ไลน์ผลิต จนกว่าสถานะจะเป็น "ส่งตรวจสอบ" ก่อน
- ถึงจะดำเนินการบันทึกข้อมูล ไลน์ผลิตนั้นได้อีกครั้ง
- 2.รายการผลิตภัณฑ์ รหัสสินค้าและชื่อสินค้า อ้างอิงจากระบบ SAP
- 3.ข้อมูลที่มี * เป็นข้อมูลที่จำเป็นจะต้องใส่ข้อมูลลงในระบบ
- 4.การบันทึกข้อมูลการตรวจสอบตามช่วงเวลา (ใช้เวลา ณ ปัจจุบัน ห้ามแก้ไข)
- *ถ้าจะตรวจสอบรอบใหม่ เวลาต้องเกิน 30 นาที จากการบันทึกข้อมูลครั้งล่าสุด
- 5.ข้อมูลการบันทึกจะเห็นเฉพาะผู้ที่สร้างการบันทึกเท่านั้น *ยกเว้น Sup , QC Manager
- 6.กฎและข้อบังคับการทำงานสามารถดูจากปุ่ม!

บทบาทหน้าที่ของตำแหน่งในระบบ





Operator, QC

สิทธิ์การดำเนินการ : บันทึก , แก้ไข , ลบ , ส่งตรวจสอบ ** เฉพาะของตนเอง สถานะ "ดำเนินการ" เท่านั้น และ ไม่เห็นหน้า Report



Supervisor

สิทธิ์การดำเนินการ : บันทึก , แก้ไข , ลบ , ยืนยันการตรวจสอบ , ส่งอนุมัติ * ยืนยันการตรวจสอบรายการ เพื่อแสดงใน Report



QC Manager

สิทธิ์การดำเนินการ : อนุมัติ , แก้ไข , ลบ * ระบบจะอนุมัติให้ Auto หลังจากเอกสารรออนุมัติเกิน 5 วัน

หน้าจอเข้าสู่ระบบ

หน้าจอสำหรับเข้าระบบ Production Form

สำหรับ (I.P.One) User & Password เข้าใช้งานระบบ สามารถใช้ User AD *ใช้เข้าคอมพิวเตอร์ ตัวอย่าง

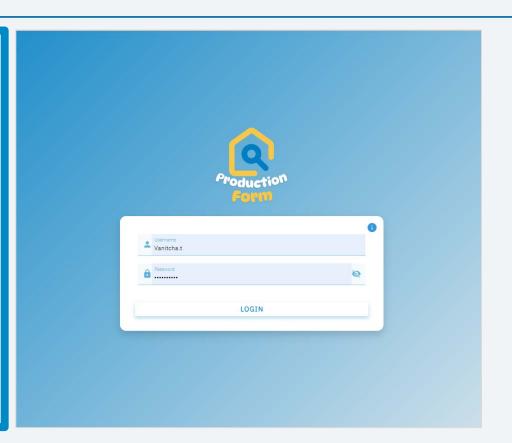
User : Vanitcha.t Pass : xxxx#####

สำหรับ User & Password เข้าใช้งานระบบ ** ทางหัวหน้างาน ดำเนินการส่งให้

URL : https://portal.ip-one.com/Web-Production-Form

APK Android







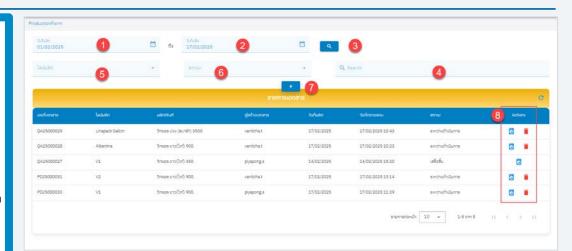
หน้าหลัก

แบ่งออกเป็น 8 ส่วนหลักๆ ดังนี้

1.วันที่ผลิต : เลือกวันที่จากวันเริ่มต้น ค้นหาข้อมูลรายการ 2.วันที่สิ้นสุดผลิต: เลือกวันที่ปัจจุบัน ค้นหาข้อมูลรายการ 3.ปุ่มค้นหา ใช้สำหรับโหลดข้อมูลหลังจากเลือก วันที่ตามข้อที่ 1,2 4.ช่อง Search : สำหรับค้นตามที่กรอกข้อมูล เช่น เลขที่เอกสาร , ไลน์ผลิต , ผู้สร้างเอกสาร , ผลิตภัณฑ์ เป็นต้น 5.ไลน์ผลิต : ตัวกรองสำหรับค้นหา สามารถเลือกดูเฉพาะไลน์ผลิต หรือเลือกได้มากกว่า 1 รายการ

6.สถานะ : ทั้งหมด 4 สถานะ ดังนี้

- ระหว่างดำเนินการ : ข้อมูลที่ดำเนินการผลิตอยู่และอยู่ระหว่างบันทึกข้อมูล ส่งตรวจสอบ : ข้อมูลที่สิ้นสุดการผลิต แล้วรอการยืนยันจาก Supervisor
- ส่งอนุมัติ : ข้อมูลที่ ยืนยันแล้วจาก Supervisor และรอการอนุมัติจาก QC Manager
- เสร็จสิ้น : ข้อมูลที่อนุมัติจาก QC Manager เรียบร้อยแล้ว * ระบบจะอนุมัติให้ Auto หลังจากเอกสารรออนุมัติเกิน 5 วัน
- : ปุ่มสำหรับเริ่มบันทึกข้อมูล
- 8. กรอบข้อมูลที่แสดงรายการทั้งหมด โดยจะแสดงตามเงื่อนไขที่เราค้นหาจาก หัวข้อด้านบนทั้งหมด *ช่อง Action สำหรับใช้งานดังนี้
 - ใช้สำหรับแสดงข้อมูลรายละเอียดที่บันทึกในรายการ และ สามารถเพิ่มปังหาที่พบ
- ใช้ลบรายการที่ไม่ใช้หรือบันทึกข้อมูลผิด **โดยจะลบได้เฉพาะกรณีที่ยังไม่ สั่งตรวจสอบ เท่านั้น**





สร้างใบบันทึกข้อมูลตรวจสอบผลิตภัณฑ์

หน้าจอสำหรับสร้างรายการ หลังจากกดปุ่ม



<u>การบันทึกรายการ</u>

1.ไลน์ผลิต : เลือกไลน์ผลิตที่ต้องการ

2.ผลิตภัณฑ์ : เลือกผลิตภัณฑ์ ค้นหาจากชื่อหรือรหัสได้

3.วันที่ผลิต : เลือกวันที่ผลิต

4.วันที่ตรวจสอบ : เลือกวันที่ตรวจสอบ
5.กรอกรายละเอียดข้อมูลน้ำหนักต่าง ๆ

• น้ำหนักภาชนะบรรจุ

• น้ำหนัก STD (กรัม)

• เวลาบรรจุ STD (DZ/Hr.)

• เครื่องชัง BL

6.รายการสินค้าผลิตก่อนหน้า : ตรวจสอบ ผ่าน / ไม่ผ่าน

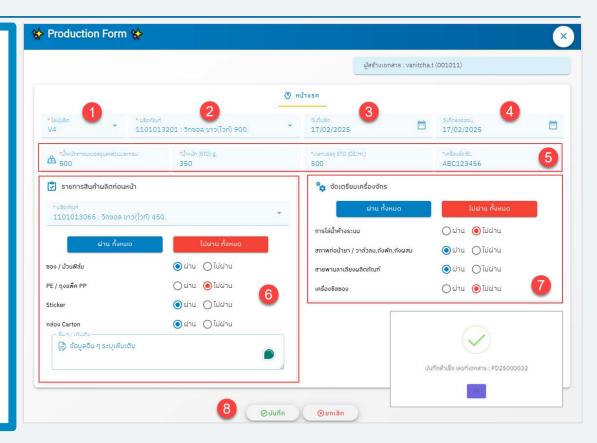
*สามารถระบุรายละเอียดเพิ่มเติมได้

7.การจัดเตรียมเครื่องจักร : ตรวจสอบ ผ่าน / ไม่ผ่าน

8.ปุ่มสำหรับบันทึกข้อมูล

บันทึก : ระบบจะแจ้งเลขที่เอกสาร

ยกเลิก : ระบบจะย้อนกลับไปยังหน้าหลัก





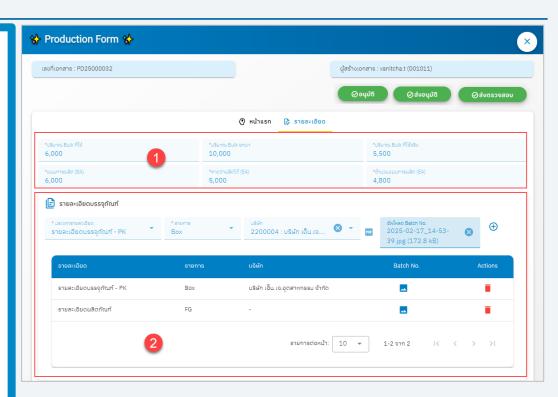
เพิ่มข้อมูลรายละเอียด (บรรจุภัณฑ์ , ผลิตภัณฑ์)

<u>1.การบันทึกข้อมูลรายละเอียด</u>

- ปริมาณ Bulk ที่ใช้ : ใส่เป็นตัวเลข / หน่วยเป็น KG.
- ปริมาณ Bulk ยกมา : ใส่เป็นตัวเลข / หน่วยเป็น KG.
- ปริมาณ Bulk ที่ใช้จริง : ใส่เป็นตัวเลข / หน่วยเป็น KG.
- แผนการผลิต : ใส่ตัวเลขจำนวนชิ้น / EA
- คาดว่าผลิตได้ : ใส่ตัวเลขจำนวนชิ้น / EA
- จำนวนแผนการผลิต : ใส่ตัวเลขจำนวนชิ้น / EA

2.การบันทึกข้อมูลรายละเอียด (บรรจุภัณฑ์ , ผลิตภัณฑ์)

- ประเภทรายละเอียด : เลือกหัวข้อ บรรจุภัณฑ์ , ผลิตภัณฑ์
- รายการ : เลือกรายการข้อมูลจะอ้างอิงจาก ประเภทรายละเอียด
- บริษัท : แสดงเฉพาะการเลือกประเภทหัวข้อ บรรจุภัณฑ์
- ถ่ายรูป : ระบบจะเข้ากล้องถ่ายรูปเพื่อบันทึกภาพ
- ปุ่ม + : สำหรับเพิ่มรายการ สามารถเพิ่มได้ไม่จำกัด
- * ระบบจะนำข้อมูลที่บันทึกมาแสดงเป็นรายการในตารางให้เห็นด้านล่าง ถ้ามีมากว่า 10 รายการ ข้อมูลจะย้ายไปอยู่ใน หน้าที่ 2 สามารถเลื่อนดูได้





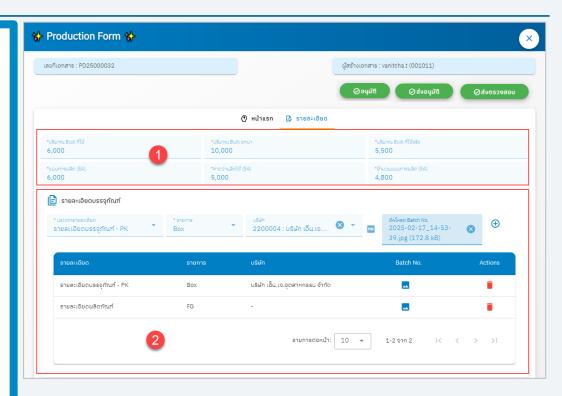
เพิ่มข้อมูลรายละเอียด (บรรจุภัณฑ์ , ผลิตภัณฑ์)

<u>1.การบันทึกข้อมูลรายละเอียด</u>

- ปริมาณ Bulk ที่ใช้ : ใส่เป็นตัวเลข / หน่วยเป็น KG.
- ปริมาณ Bulk ยกมา : ใส่เป็นตัวเลข / หน่วยเป็น KG.
- ปริมาณ Bulk ที่ใช้จริง : ใส่เป็นตัวเลข / หน่วยเป็น KG.
- แผนการผลิต : ใส่ตัวเลขจำนวนชิ้น / EA
- คาดว่าผลิตได้ : ใส่ตัวเลขจำนวนชิ้น / EA
- จำนวนแผนการผลิต : ใส่ตัวเลขจำนวนชิ้น / EA

2.การบันทึกข้อมูลรายละเอียด (บรรจุภัณฑ์ , ผลิตภัณฑ์)

- ประเภทรายละเอียด : เลือกหัวข้อ บรรจุภัณฑ์ , ผลิตภัณฑ์
- รายการ : เลือกรายการข้อมูลจะอ้างอิงจาก ประเภทรายละเอียด
- บริษัท : แสดงเฉพาะการเลือกประเภทหัวข้อ บรรจุภัณฑ์
- ถ่ายรูป : ระบบจะเข้ากล้องถ่ายรูปเพื่อบันทึกภาพ
- ปุ่ม + : สำหรับเพิ่มรายการ สามารถเพิ่มได้ไม่จำกัด
- * ระบบจะนำข้อมูลที่บันทึกมาแสดงเป็นรายการในตารางให้เห็นด้านล่าง ถ้ามีมากว่า 10 รายการ ข้อมูลจะย้ายไปอยู่ใน หน้าที่ 2 สามารถเลื่อนดูได้





Line Process Order: Reason

สำหรับตรวจสอบข้อมูล Line Process ที่มีการ Check-In หรือบันทึกข้อมูลไว้ โดยในแทบ Reason ใช้บันทึกข้อมูลของเสีย

<u>รายละเอียด</u>

1.Reason : ใช้เลือหัวข้อปัญหา

2.Reason Description : เลือกคำอธิบายของเสีย เช่น ชองเปล่า EA , PE เสีย เป็นต้น

3.Qty. (EA) : จำนวนที่เสียหาย / ชิ้น

4.Add Item : ปุ่มสำหรับเพิ่มรายการปัญหา

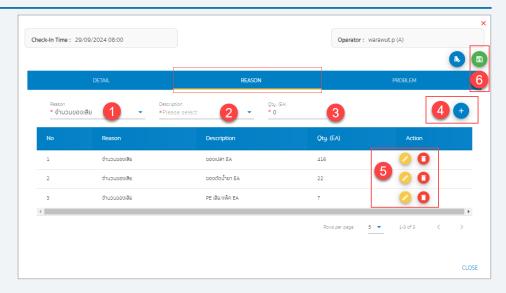
** กรณีต้องการเพิ่มจำนวนให้ใส่จำนวนที่ต้องการลงไป ตัวอย่างเช่นในภาพ รายการที่ 1 จำนวนของเสีย ชองเปล่า/EA = 416 ชิ้น ต้องการเพิ่มเข้าไป 50 ชิ้น ให้เลือกข้อ 1.2 เป็นแบบเดิม และใส่จำนวน 50 แล้วกดปุ่มเพิ่ม ลงไป ระบบจะคำนวณเป็นทั้งหมด 466 ชิ้น **

5.Edit 🥏 : ปุ่มสำหรับแก้ไขจำนวน

** กรณีต้องการปรับจำนวน ระบบจะใช้จำนวนที่กรอกใหม่ลงไปทดแทนข้อมูลเดิม **

Delete 🚺 : ปุ่มสำหรับลบรายการ

*ข้อมูลในหน้าจอทั้งหมดหลังจากกรอกข้อมูลแล้ว จำเป็นต้องกดปุ่ม 📵 ทุกครั้ง มิฉะนั้นระบบจะไม่บันทึกข้อมูล



6.แถบปุ่มดำเนินการ (Confirm , Approve , Save)

- 📵 ปุ่มบันทึกข้อมูล
- อนุมัติรายการ (Manager)
- ยืนยันข้อมูล (Supervisor)



Line Process Order: Problem

สำหรับตรวจสอบข้อมูล Line Process ที่มีการ Check-In หรือบันทึกข้อมูลไว้ โดยในแทบ Problem ใช้บันทึกข้อมูลของเสีย

<u>รายละเอียด</u>

- 1.Machine & Problem : ใช้เลือหัวข้อปัญหาทั่วไปหรือเครื่องจักร
- 2.ตัวเลือกรูปแบบปัญหา : Plan ตามแผน & Unplan ไม่ตามแผน ,

Control ควบคุม & Uncontrol นอกเหนือการควบคุม

- 3.Machine & Problem Description : เลือกคำอธิบายของเสีย เช่น Other , ล้างเครื่อง เป็นต้น
- 4.Downtime (Min): เวลาที่หยุดการทำงาน / นาที
- 5.Remark : ปัญหาเพิ่มเดิมแบบระบุเป็นข้อความได้ *ต้องเลือกหัวข้อ Other เท่านั้น

6.Add Item 🙂 : ปุ่ม

: ปุ่มสำหรับเพิ่มรายการปัญหา

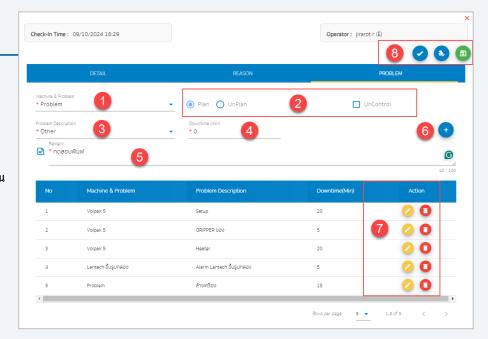
7.Edit 🧀 : ปุ่มสำหรับแก้ไขจำนวน

** กรณีต้องการปรับเวลา ระบบจะใช้เวลาที่กรอกใหม่ลงไปทดแทนข้อมูลเดิม **

Delete



*ข้อมูลในหน้าจอทั้งหมดหลังจากกรอกข้อมูลแล้ว จำเป็นต้องกดปุ่ม 🙃 ทุกครั้ง มิฉะนั้นระบบจะไม่บันทึกข้อมูล



8.แถบปุ่มดำเนินการ (Confirm , Approve , Save)

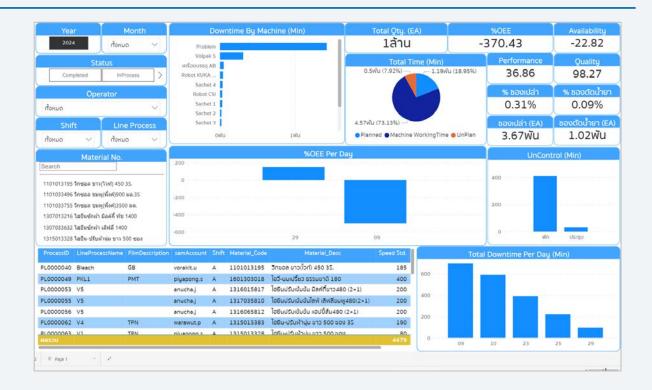
- ปุ่มบันทึกข้อมูล
- 🍑 อนุมัติรายการ (Manager)
- ยืนยันข้อมูล (Supervisor)



Report OEE

รายงานสำหรับใช้ตรวจสอบข้อมูล OEE ทั้งหมด โดย Report รีโหลดข้อมูลทุกๆ 2 ชั่วโมง เริ่มเวลา 08.00 น. – 17.00 น.

สำหรับ (Manager) : สามารถดูข้อมูลได้ที่แทบ Menu Report OEE







Thank you





