

# PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI *VISITOR MANAGEMENT*

## 1. Akses *Visitor Management*

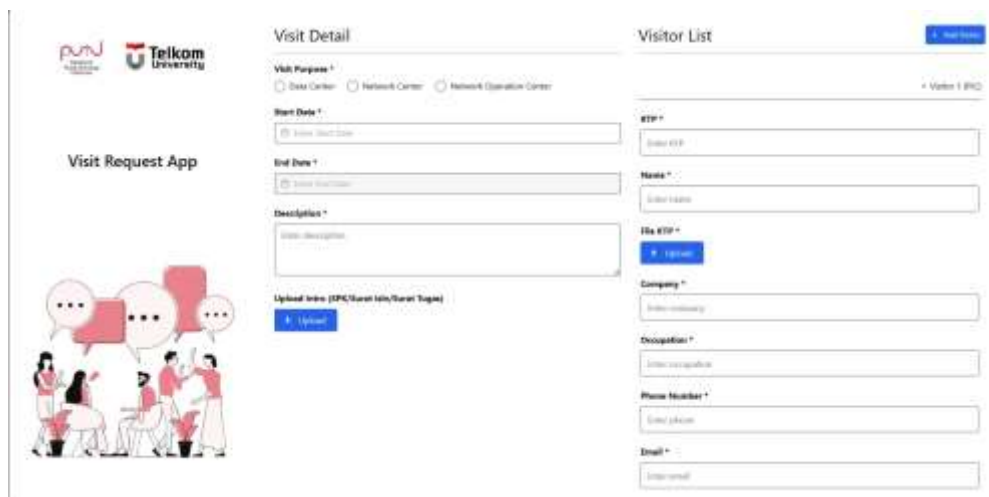
- Anda dapat mengakses *visitor management* pada link .....



- Kemudian akan muncul tampilan awal, lalu anda dapat mengklik “VISIT REQUEST” untuk mengajukan izin melakukan kunjungan

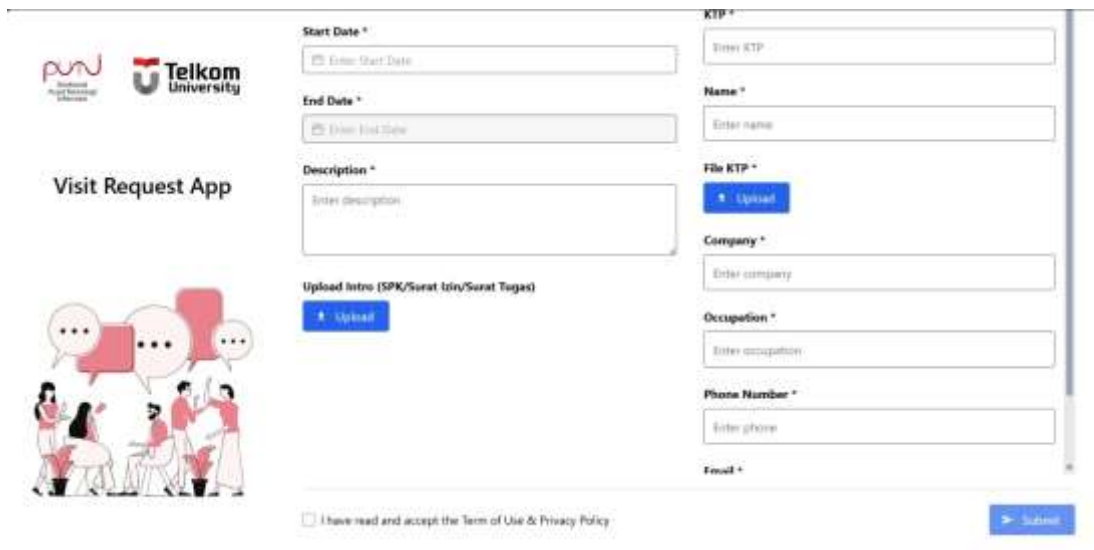
## 2. Data Pengunjung

- Setelah anda mengklik “VISIT REQUEST” maka akan muncul tampilan Visit Detail dan Visitor List.



- Pada kolom Visit Detail akan ada kolom Visit Purpose, Start Date, End Date, Description, dan Upload Intro (SPK/Surat Izin/Surat Tugas)
- Pada kolom Visit purpose anda akan memilih tujuan lokasi kunjungan anda. Pihak PuTI menyediakan tiga lokasi kunjungan yaitu Data Center, Network Center, dan Network Operation Center. Anda dapat memilih salah satu tujuan kunjungan anda ke PuTI.
- Pada Kolom Start Date merupakan waktu anda melakukan kunjungan. Kolom start date terdiri dari tanggal, bulan, tahun, dan waktu kedatangan pengunjung.

- Pada kolom End Date merupakan perkiraan waktu anda selesai melakukan kunjungan. Kolom End Date terdiri dari tanggal, bulan, tahun, dan waktu kunjungan selesai.
- Kolom description merupakan kolom yang harus anda isi dan anda harus menjelaskan secara detail tujuan kunjungan anda.
- Setelah mengisi description maka anda harus menginput Surat Tugas/ Surat Izin/ SPK.
- Pada kolom visitor list merupakan kolom data pribadi anda yang harus anda input berupa No. KTP, nama, file KTP, company, occupation, Phone Number, dan E-Mail.
- Jika anda melakukan kunjungan lebih dari satu orang maka anda wajib mengisi data pribadi rekan kunjungan anda melalui kolom +add Visitor yang terdapat pada sudut kanan atas.
- Periksa kembali seluruh data yang anda input dikarenakan data tersebut akan diperlihatkan ketika tiba waktunya melakukan kunjungan.
- Jika anda sudah selesai mengisi seluruh data yang dibutuhkan maka anda dapat mengklik kolom "I have read and accept the Term of Use & Privacy Policy" lalu klik submit.



The screenshot shows the 'Visit Request App' interface. On the left, there are logos for 'punti' and 'Telkom University', the title 'Visit Request App', and an illustration of people in a meeting. The main form area contains several input fields and buttons:

- Start Date \***: A date picker field with the placeholder 'Enter Start Date'.
- End Date \***: A date picker field with the placeholder 'Enter End Date'.
- Description \***: A text area with the placeholder 'Enter description'.
- Upload Intro (SPK/Surat Izin/Surat Tugas)**: A button with an upload icon and the text 'Upload'.
- KTP \***: A text field with the placeholder 'Enter KTP'.
- Name \***: A text field with the placeholder 'Enter name'.
- File KTP \***: A button with an upload icon and the text 'Upload'.
- Company \***: A text field with the placeholder 'Enter company'.
- Occupation \***: A text field with the placeholder 'Enter occupation'.
- Phone Number \***: A text field with the placeholder 'Enter phone'.
- Email \***: A text field.
- Footer**: A checkbox labeled 'I have read and accept the Term of Use & Privacy Policy' and a blue 'Submit' button.

### 3. Konfirmasi

- Pihak PuTI akan melakukan pemeriksaan data data yang telah anda kirimkan. Apabila telah sesuai maka pihak PuTI akan mengirimkan QR Code kepada anda melalui E-Mail yang telah anda inputkan.



- Jika telah menerima QR Code maka registrasi kunjungan anda telah disetujui dan silahkan melakukan kunjungan pada waktu yang telah ditentukan.
- Apabila data kunjungan anda terdapat kesalahan maka pihak PuTI akan mengirimkan balasan melalui E-Mail yang telah anda inputkan lalu anda dapat kembali mengisi ulang registrasi kunjungan.
- Apabila anda memiliki pertanyaan dapat menghubungi Pihak PuTI pada : ..... (CP PuTI)