

Mamuju,

Kepada

Yth. Sekretaris Daerah Provinsi Sulawesi Barat
Cq. Kepala Badan Kepegawaian Daerah

Di-

Mamuju

Perihal : Permohonan Tugas Belajar

I. Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Tempat, tanggal lahir :
Pangkat/Golongan Ruang :
Jabatan :
Instansi/Unit Kerja :

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak kiranya dapat memberikan kesempatan kepada kami untuk melanjutkan pendidikan pada

II. Sebagai bahan pertimbangan Bapak kami lampirkan

1. Surat Penawaran dari Lembaga Pendidikan / Donatur / Lembaga Pemerintah / Non Pemerintah yang akan dituju sebagai tempat perkuliahan ;
2. Foto copy Ijazah terakhir;
3. Foto copy Transkrip nilai terakhir;
4. Foto copy SK Pangkat Terakhir;
5. Foto copy SK Pengangkatan dalam jabatan atau SK kenaikan Jabatan dalam jabatan bagi PNS yang Jabatan Terakhir (bagi yang menduduki Jabatan Struktural / Fungsional tertentu);
6. Foto copy penilaian pelaksanaan pekerjaan dalam 1 (satu) tahun terakhir ;
7. Surat Pernyataan ;
8. Surat persetujuan Suami / Istri ;
9. Surat keterangan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat ;
10. Surat keterangan tidak sedang menjalani pemberhentian sementara sebagai PNS ;
11. Surat keterangan tidak pernah melanggar kode etik PNS tingkat sedang atau berat ;
12. Surat Keterangan Bebas Temuan
13. Pas Foto 3x4 sebanyak 2 lembar

Demikian permohonan ini kami buat sebagai bahan pertimbangan.

Mengetahui :

Kepala.....

Yang bermohon

.....
Pangkat :
NIP :

.....
Pangkat :
NIP :

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Tempat, tanggal lahir :
Pangkat/Golongan Ruang :
Jabatan :
Instansi/Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa :

- 1. Apabila saya telah menyelesaikan pendidikan , maka akan kembali mengabdikan di Provinsi Sulawesi Barat dan tidak akan mengajukan pindah ke daerah/provinsi lain selama minimal 8 (delapan) tahun.
- 2. Biaya pendidikan akademik menjadi tanggung jawab
- 3. Melaporkan hasil kegiatan pendidikannya setiap tahun kepada Pejabat Pembina Kepegawaian melalui Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Sulawesi Barat

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, dan apabila dikemudian hari ternyata pernyataan ini tidak benar, maka saya bersedia dituntut sesuai dengan prosedur hukum yang berlaku.

Mengetahui :
Kepala

Yang Membuat Pernyataan

Materai

.....
Pangkat :
NIP :

.....
Pangkat :
NIP :



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI BARAT

..... (nama Instansi)

Alamat :

Telp/Fax :

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP :

Jabatan :

Menyatakan bahwa

Nama :

NIP :

Jabatan :

Instansi :

Benar telah memiliki kesesuaian jabatan dengan formasi pendidikan yang akan diambil, adapun uraian tugas pokok dan fungsi jabatan yang bersangkutan:

- 1.
- 2.
3. dst.

Demikian surat ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Mamuju,

Kepala

.....
Pangkat :

NIP :