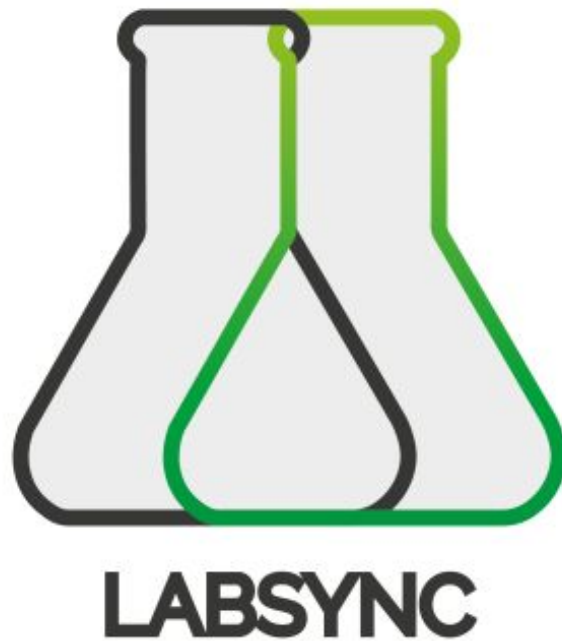


Software requirements specification (SRS)



Equipa de requisitos:

Eduardo Guerra (Coordenador)

Carolina Batista (Vice-coordenadora)

Bruno Simões

Bruna Rosas

Joana Mateus

Tabela de versões

Versão	Data	Alterações
1.0	04-10-2018	Primeira edição do documento.
1.1	24-10-2018	Adição dos mockups da sprint 2, assim como as respectivas tabelas de casos de uso. Alteração do diagrama de navegação.
1.2	28-10-2018	Aperfeiçoamento dos mockups anteriores.
3.0	11-11-2018	Adição das mockups da sprint 3. Atualização do diagrama de navegação.
3.1	19-11-2018	Após inspeção, as informações foram corrigidas.

Índice

03

Introdução

04

Diagrama de navegação

07

Casos de uso

- 1. Login**
- 2. Registo**
- 3. Criar Perfil**
- 4. Recuperar Password**
- 5. Cabeçalho**
- 6. Feed de Notícias**
- 7. Criar Posts**
- 8. Criar bookmarks**
- 9. Ver bookmarks**
- 10. Ver perfil**
- 11. Editar perfil**

Introdução

Este documento visa responder às necessidades do projeto requerido para a cadeira de Engenharia e Software, lecionada no Departamento de Engenharia Informática da Universidade de Coimbra.

Para o projeto foi-nos pedido a elaboração de um website cuja função é o de organizar a informação providente de plataformas externas.

O utilizador da plataforma é um investigador. Este pode ser um professor ou estudante, assim como indivíduos em atividades parecidas (projetos e bolsas de investigação).

O nosso cliente é o professor Mário Rela, docente da disciplina, o qual nos informa quais são os requisitos da plataforma.

O nome da plataforma é “LabSync” e o seu logotipo é :

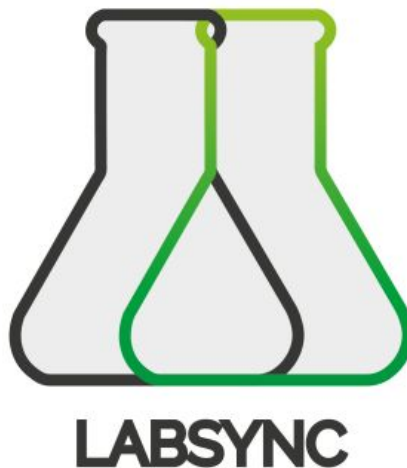
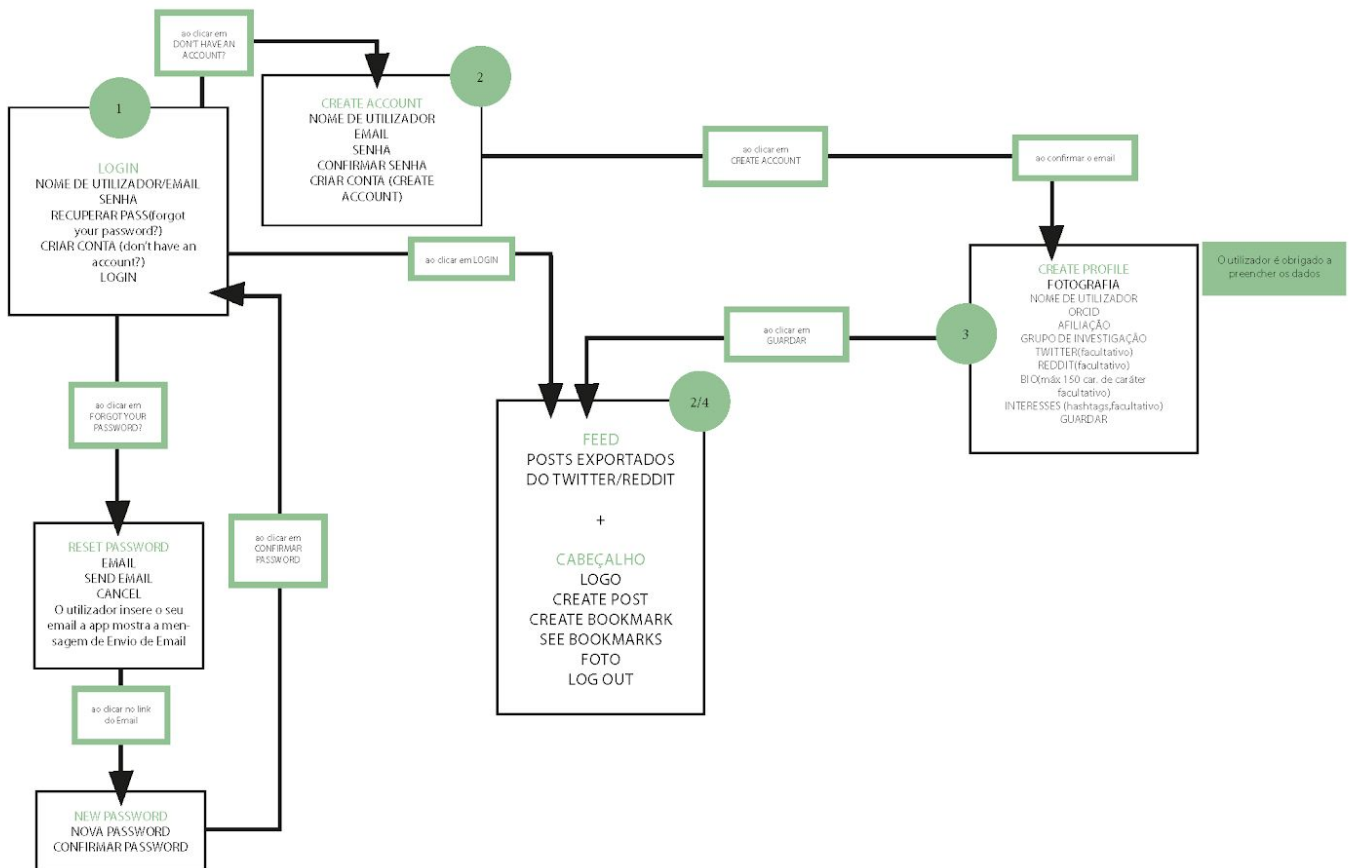
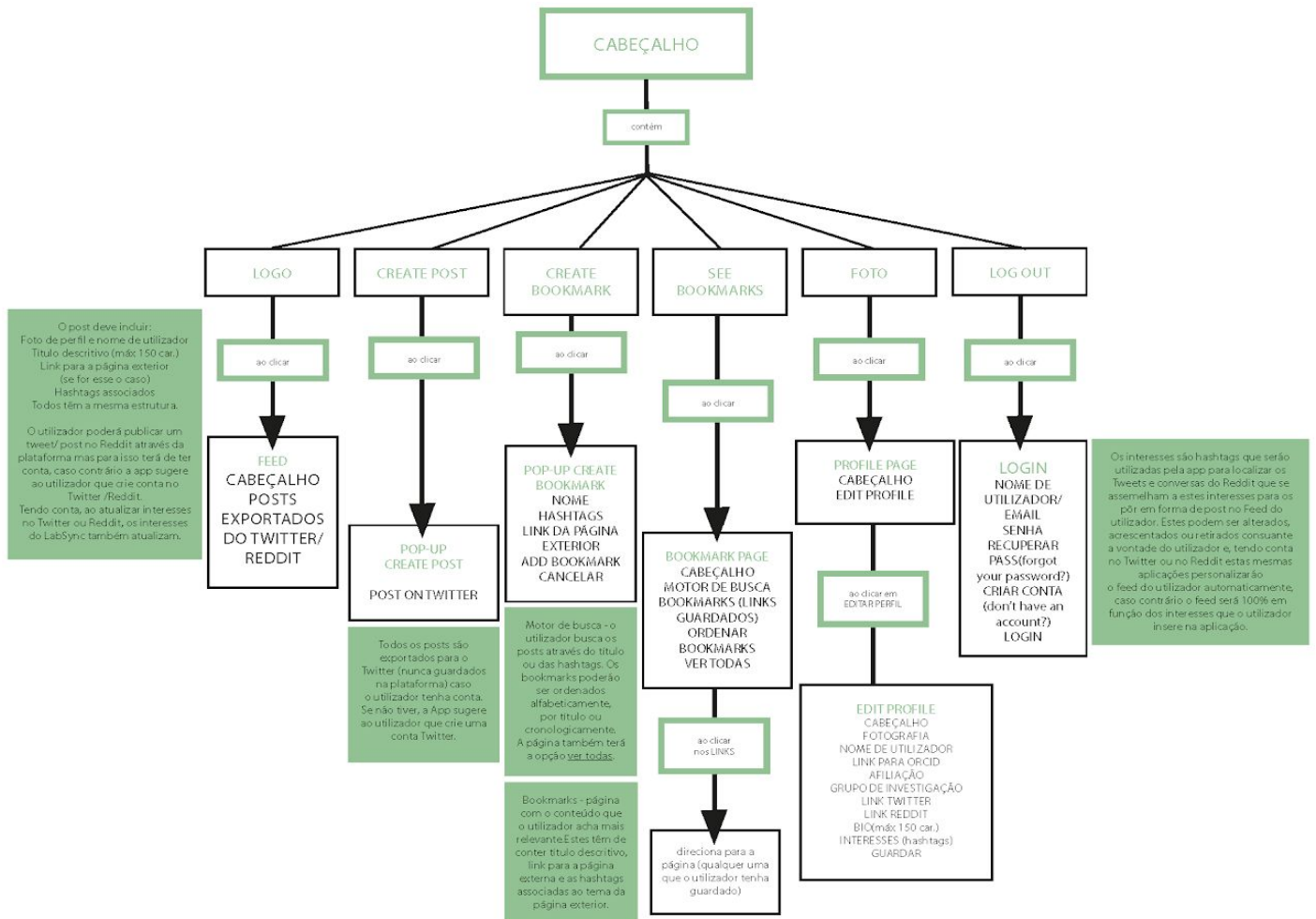
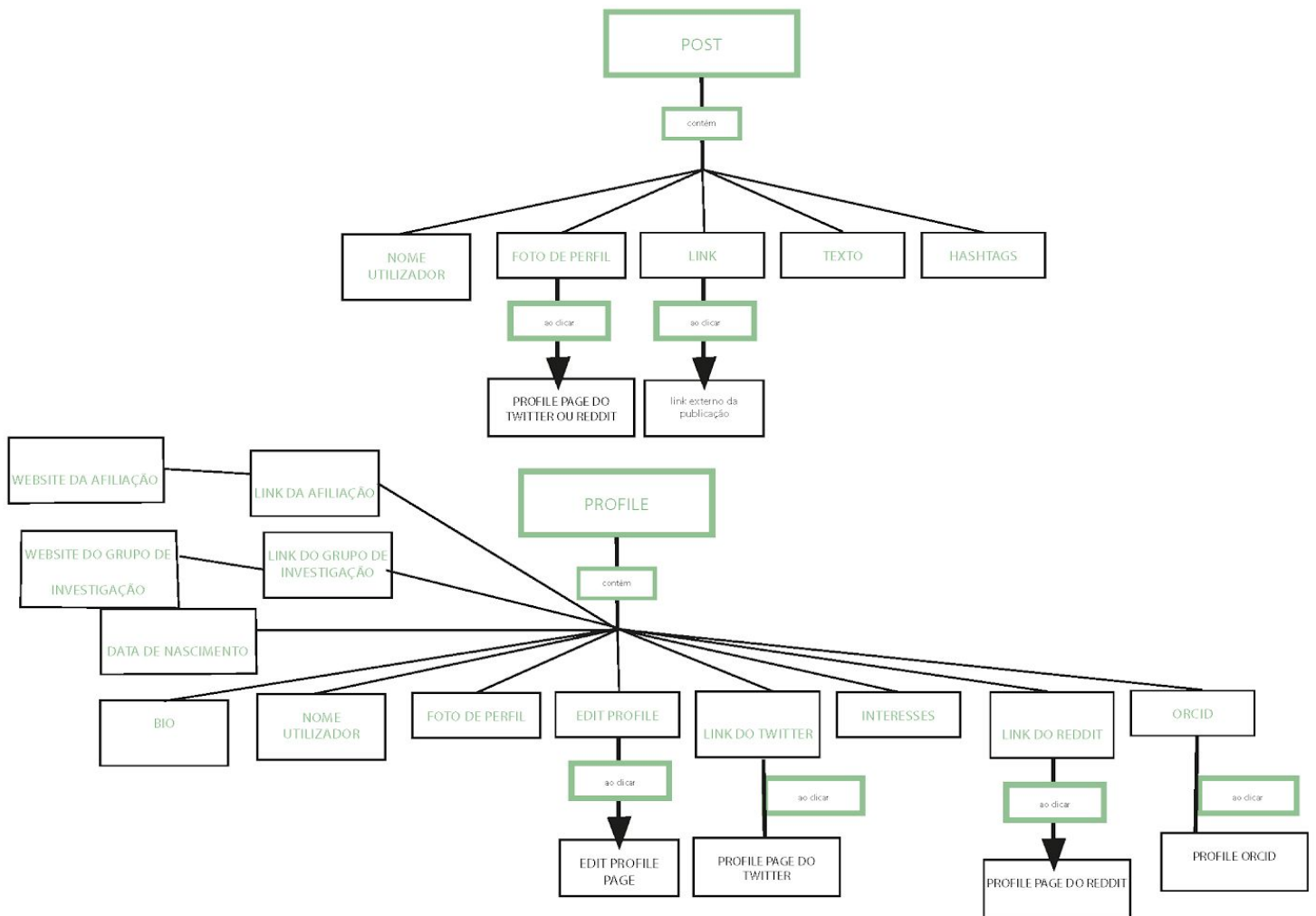


Diagrama de navegação







Casos de uso

1. Login

Mk 1_Login (já tem conta)

The screenshot shows the LabSync login interface. On the left, there is a logo with two beakers and the text 'LABSYNC'. Below the logo, it says 'Welcome Back !' and 'To keep connected with us please login.' On the right, there are input fields for 'Email address' and 'Password'. Below the password field is a link 'Forgot your password ?'. At the bottom of the form is a green 'Login' button. Below the button is a link 'Don't have an account? Sign up'. Three arrows point from the annotations on the right to these elements: 'Forgot your password ?' points to the 'Forgot your password ?' link, 'Login' points to the 'Login' button, and 'Sign up' points to the 'Sign up' link.

LABSYNC

Welcome Back !

To keep connected with us please login.

Email address

Password

[Forgot your password ?](#)

[Login](#)

[Don't have an account? Sign up](#)

Ao clicar aqui abre uma nova página, que está representada no **MK 4_Pedido de email**

Ao clicar aqui redireciona para o feed de notícias

Ao clicar aqui abre uma nova página, que está representada no **MK 2_Sign up (nao tem conta)**

Nome do caso de uso	Efetuar login
Fluxo principal (ação do investigador)	<ol style="list-style-type: none">1. Caso o investigador tenha conta:<ol style="list-style-type: none">a. Investigador insere e-mail.b. Investigador insere password.c. Investigador clica no botão de login.2. Caso não tenha conta clica em Sign up.3. Pode clicar no botão "Forgot your password?" para ir para a página de recuperação de password.

Fluxo principal (ação do sistema)	<ol style="list-style-type: none"> 1. No caso 1, verificar se password e email correspondem aos de um utilizador <ol style="list-style-type: none"> a. Em caso afirmativo, redireciona-o para o feed de notícias. b. Caso contrário, continua na página de login. 2. Na caso 2 redireciona-o para a página de registo. 3. No caso 3 redireciona-o para a página de recuperação de password.
Casos de exceção	<ol style="list-style-type: none"> 1. Os campos email e senha são obrigatórios. 2. Caso e-mail seja inválido, enviar mensagem de erro. 3. Quando a password e email não corresponderem, surge mensagem de erro. 4. Botões não funcionam.

2. Registo

Mk 2_Sign up (nao tem conta)

Username

Email address

Password

Confirm Password

Create account

Ao clicar aqui abre uma nova página, que está representada no [MK 3_Criar perfil](#)

Nome do caso de uso	Fazer registo
Fluxo principal (ação do investigador)	<ol style="list-style-type: none">1. Investigador insere username.2. Investigador insere e-mail.3. Investigador insere password.4. Investigador insere nova password.5. Investigador clica no botão “create account”.
Fluxo principal (ação do sistema)	<ol style="list-style-type: none">1. Verificar se o e-mail está num formato adequado e se não está já associado a uma outra conta.2. Verificar se password é válida (pelo menos 1 letra maiúscula e mínimo 9 caracteres).3. Verificar se as passwords correspondem.4. Após ação 5 do investigador, sistema direciona-o para a página de criação de perfil.
Casos de exceção	<ol style="list-style-type: none">1. Todos os campos são obrigatórios.2. Caso email seja inválido, enviar mensagem de erro.3. Caso password seja inválida deve aparecer mensagem de erro.4. Botão de “create account” não funciona.

3. Criar perfil

Mk 3_Criar perfil

LABSYNC

Upload photo

Username*

ORCID*

Affiliation*

Investigation Group*

Date of Birth*

Twitter

Reddit

Bio
Maximum 300 characters

Fields marked with * are mandatory

Interests

Pick a few things you're into:

#technology ☒

#politics ☐

#economy ☐

#science ☐

Save

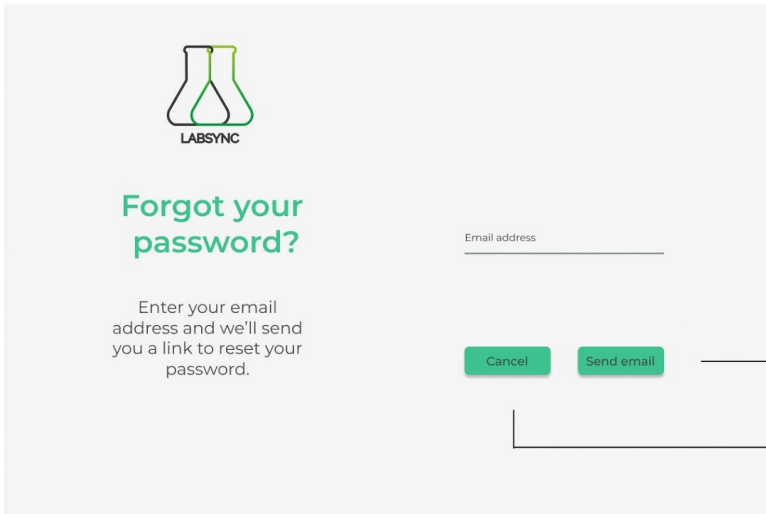
Todos os quadrados devem aparecer com o preenchimento vazio. Apenas quando o utilizador seleciona o interesse, surge no preenchimento do quadrado um "certo".

Ao clicar aqui direciona para o [MK 7_Feed de notícias](#)

Nome do caso de uso	Criar perfil
Fluxo principal (ação do investigador)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizador preenche campos de username. Orcid, affiliation, investigation group, date of birth, Twitter, reddit e bio. 2. Utilizador clica no botão “upload photo”. 3. Utilizador seleciona os seus interesses. 4. Utilizador clica no botão “save”.
Fluxo principal (ação do sistema)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistema verifica se campos obrigatórios estão preenchidos (username, orcid, affiliation, investigation group e date of birth). 2. Sistema verifica se orcid tem o formato correto. 2. Sistema verifica se o número de caracteres da bio é no máximo de 300 caracteres. 3. Após ação 2 do utilizador, é lhe sugerido que ligue a webcam para tirar uma fotografia ou que importe uma fotografia do computador.
Casos de exceção	<ol style="list-style-type: none"> 1. Caso os campos obrigatórios não estejam preenchidos, aparece mensagem de erro. 2. Caso orcid não tenha formato adequado aparece mensagem de erro. 3. Caso número de caracteres da descrição seja maior que 300, surge mensagem de erro. 3. Por falha de comunicação, a webcam pode não abrir ou os ficheiros do computador podem não conseguir ser acedidos. 4. O botão save pode não funcionar.

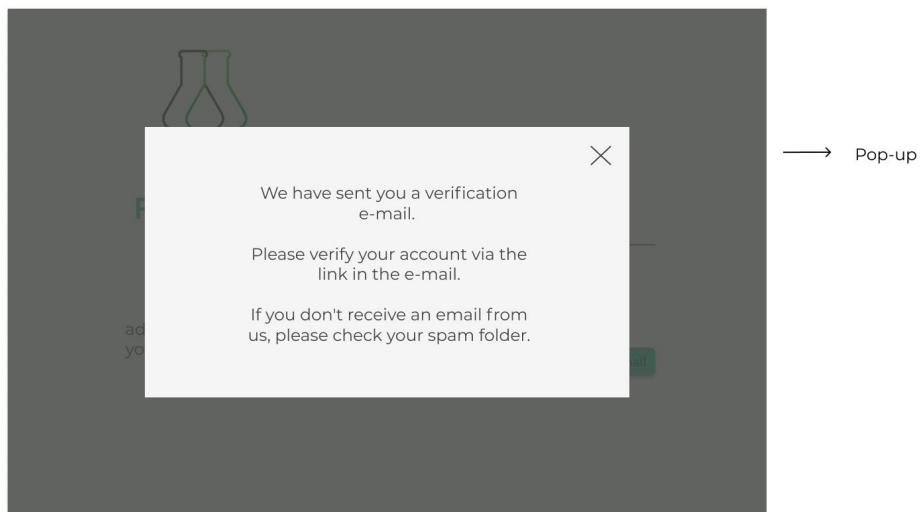
4. Recuperar password

Mk 4_Pedido de email



The screenshot shows a web form for password recovery. At the top left is the LabSync logo, which consists of two stylized beakers. Below the logo, the text 'Forgot your password?' is displayed in a green font. Underneath, a message states: 'Enter your email address and we'll send you a link to reset your password.' To the right of this text is a text input field labeled 'Email address'. Below the input field are two green buttons: 'Cancel' and 'Send email'. An arrow points from the 'Send email' button to the right, leading to the text 'Ao clicar direciona para MK 5_Mensagem a informar envio de email'. Another arrow points from the bottom of the form area to the right, leading to the text 'Ao clicar volta para o MK 1_Login'.

Mk 5_Mensagem a informar envio de email



Nome do caso de uso	Recuperar password 1
Fluxo principal (ação do investigador)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Investigador insere e-mail. 2. Investigador clica em send email. 3. Investigador clica em cancel.
Fluxo principal (ação do sistema)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistema verifica se email é válido (formato apropriado). 2. Após ação 2 do investigador, sistema envia um email para o utilizador, com um link e aparece mensagem a informar o utilizador desse email. 3. Após ação 3 do investigador, este último é direcionado para o login.
Casos de exceção	<ol style="list-style-type: none"> 1. O preenchimento do campo de email é obrigatório. 2. Caso email seja inválido, enviar mensagem de erro. 3. O email com o link pode não ser enviado. 4. Botões não funcionam.

Mk 6_ Definir nova password

→ Esta página surge após o utilizador clicar no link presente no email que lhe foi enviado

→ Ao clicar direciona para o **MK 1_Login**

Nome do caso de uso	Recuperar password 2
Fluxo principal (ação do investigador)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Investigador clica no link enviado para o seu email. 2. Investigador insere password. 3. Investigador insere de novo a password. 4. Investigador clica em submit.
Fluxo principal (ação do sistema)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistema verifica se passwords correspondem. 2. Após ação 4 do investigador, sistema redireciona-o para o login.
Casos de exceção	<ol style="list-style-type: none"> 1. O link pode não funcionar. 2. O preenchimento dos campos é obrigatório. 3. Caso passwords não correspondam, enviar mensagem de erro. 4. Botão não funciona.

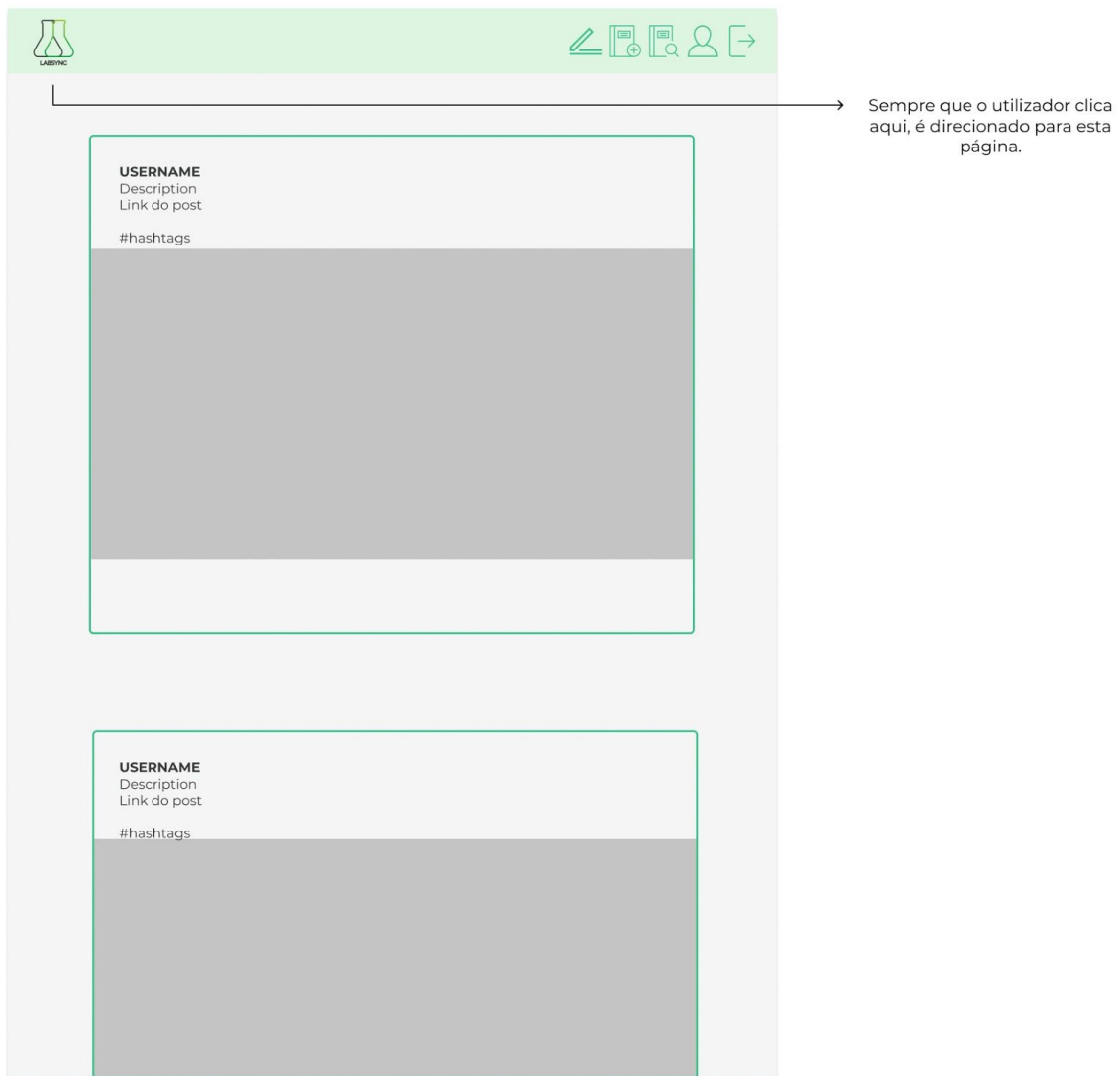
5. Cabeçalho



Nome do caso de uso	Manusear o cabeçalho
Fluxo principal (ação do investigador)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizador clica no logotipo da plataforma. 2. Utilizador clica no ícone de logout. 3. Utilizador clica no ícone perfil. 4. Utilizador clica no ícone ver bookmarks. 5. Utilizador clica no ícone criar bookmarks. 6. Utilizador clica no ícone criar posts.
Fluxo principal (ação do sistema)	<p>(No caso da ação do investigador nº, sistema executa tarefa)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ação nº 1- sistema direciona para o feed. 2. Ação nº 2- sistema faz logout na plataforma e aparece a página de login. 3. Ação nº 3- sistema direciona para o perfil. 4. Ação nº 4- sistema direciona para a página dos bookmarks. 5. Ação nº 5- sistema direciona para o pop-up adicionar bookmarks. 6. Ação nº 6- sistema direciona para o pop-up criar post.
Casos de exceção	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ao clicar no ícones pode não direcionar para as páginas ou pop-up podem não abrir por falha no carregamento.

6. Feed de notícias

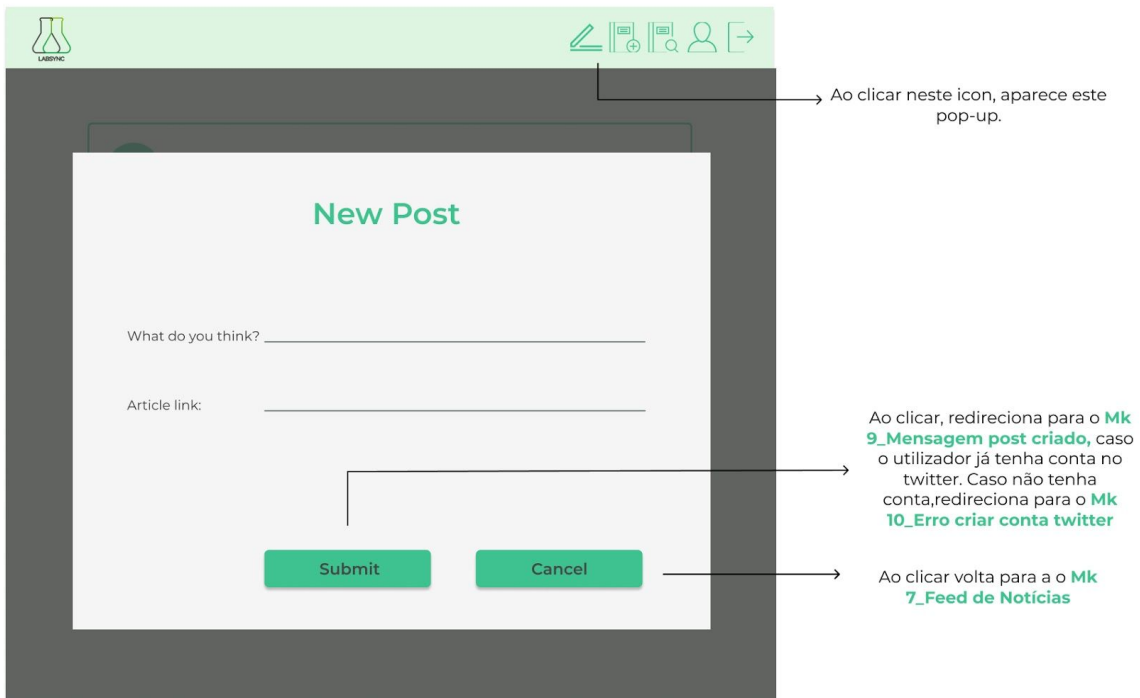
Mk 7_Feed de Notícias



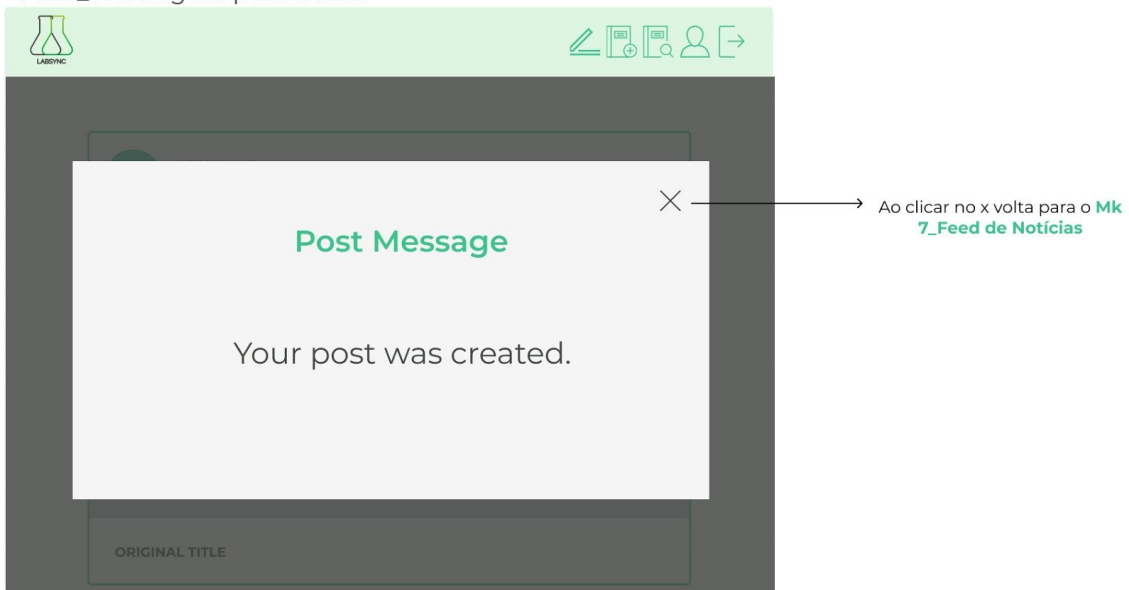
Nome do caso de uso	Manusear o feed de notícias
Fluxo principal (ação do investigador)	<ol style="list-style-type: none"> 1. O utilizador navega pelo seu feed, de maneira a visualizar os diferentes posts. 2. Utilizador clica no username (autor do post). 3. Utilizador clica no link. 4. Caso exista, utilizador clica na imagem do post.
Fluxo principal (ação do sistema)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Após ação 2 do investigador, sistema direciona para a página de perfil da pessoa que publicou o post. 2. Após ação 3 e 4 do investigador, o sistema redireciona para a página do post original
Casos de exceção	<ol style="list-style-type: none"> 1. Os links não funcionam 2. Os botões não funcionam

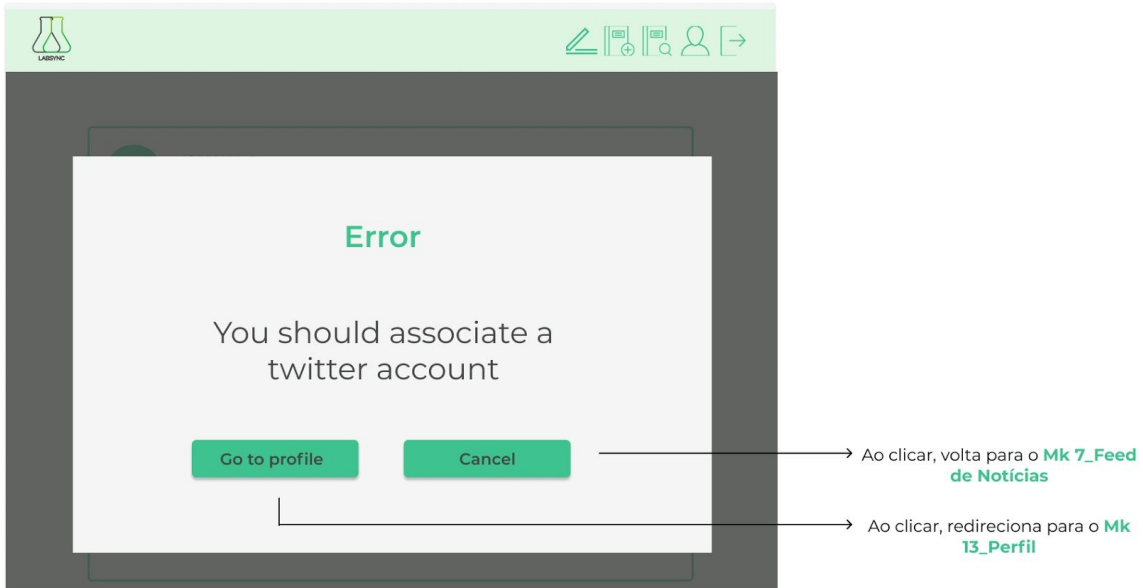
7. Criar posts

Mk 8_Criar post



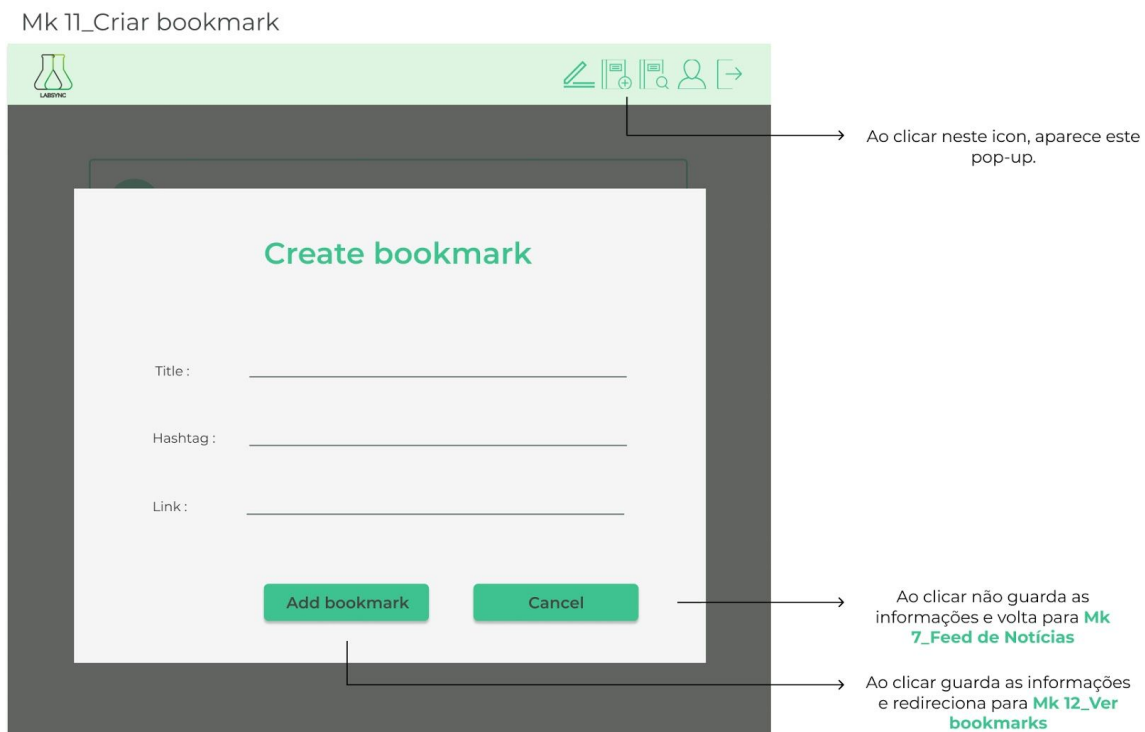
Mk 9_Mensagem post criado





Nome do caso de uso	Criar posts
Fluxo principal (ação do investigador)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizador preenche campos “What do you think” e “Link”. 2. Utilizador carrega no botão submit. 3. Utilizador clica no X do mockup 9 (“mensagem post criado”). 4. Utilizador clica em Go to profile. 5. Utilizador clica nos botões cancel.
Fluxo principal (ação do sistema)	<p>(No caso da ação do investigador nº, sistema executa tarefa)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ação 2- Redireciona para a página de “post criado”, caso utilizador tenha conta no twitter. 2. Ação 2- Redireciona para “erro criar conta no twitter”, caso utilizador não tenha conta 3. Ação 3- Redireciona para o feed. 4. Ação 4- Redireciona para o perfil. 5. Ação 5- Redireciona para o feed.
Casos de exceção	<ol style="list-style-type: none"> 1. Botões podem não funcionar. 2. Post pode não ser concluído por falha de internet.

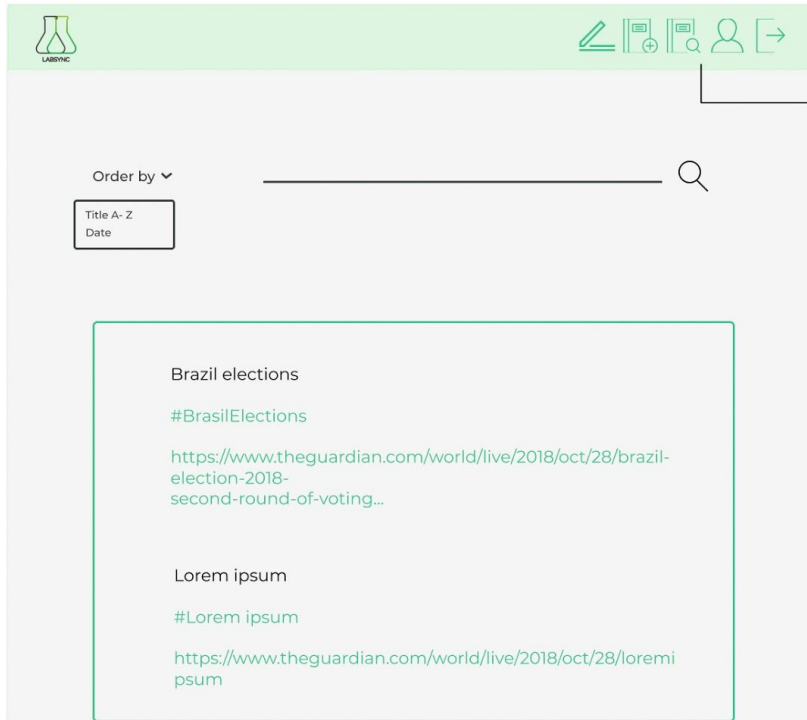
8. Criar bookmarks



Nome do caso de uso	Criar bookmarks
Fluxo principal (ação do investigador)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preenche campos com título, hashtags e link 2. Clica no botão add bookmark 3. Clica no botão cancel
Fluxo principal (ação do sistema)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Após ação 2 do investigador, sistema adiciona o bookmark à sua página dos bookmarks e redireciona o utilizador para essa mesma página. 2. Após ação 3 do investigador, sistema não guarda as alterações e direciona para o feed de notícias.
Casos de exceção	<ol style="list-style-type: none"> 1. Botões podem não funcionar e o utilizador não é redirecionado para as páginas pretendidas. 2. Bookmark pode não ser adicionado à página dos bookmarks.

9. Ver bookmarks

Mk 12_Ver bookmarks

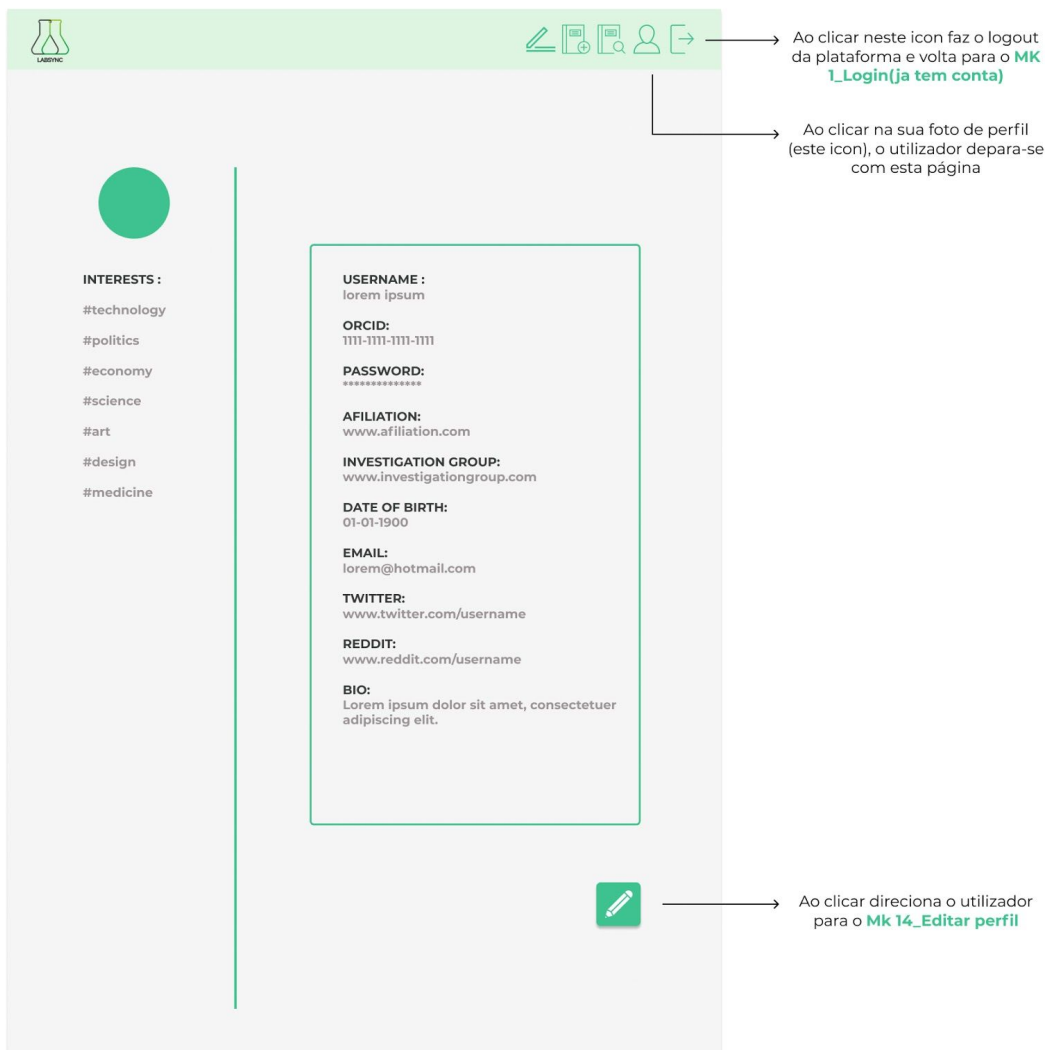


Ao clicar no ícon, abre esta página

Nome do caso de uso	Ver bookmarks
Fluxo principal (ação do investigador)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizador visualiza os seus bookmarks. 2. Utilizador faz pesquisa por texto inserido nas hashtags, links e textos descritivos dos bookmarks. 3. Utilizador clica na seta posicionada ao lado de “order by”. 4. Utilizador clica em “Title A-Z”. 5. Utilizador clica em Date”.
Fluxo principal (ação do sistema)	<p>(No caso da ação do investigador nº, sistema executa tarefa)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ação 2 - procura pelos bookmarks que contenham o texto inserido pelo investigador. 2. Ação 3 - abre uma caixa com o conteúdo “Title A-Z” e “Date”. 3. Ação 4 - ordena visualização dos bookmarks por ordem alfabética crescente. 4. Ação 5- ordena visualização dos bookmarks por ordem cronológica.
Casos de exceção	<ol style="list-style-type: none"> 1. A ferramenta de pesquisa pode não funcionar. 2. A caixa de ordenação dos bookmarks pode não surgir. 3. Os bookmarks podem não ser ordenados pela ordem pretendida pelo utilizador.

10. Ver Perfil

Mk 13_Ver perfil



Nome do caso de uso	Manusear o perfil
Fluxo principal (ação do investigador)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizador visualiza os seus dados. 2. Utilizador clica no quadrado com o lápis.
Fluxo principal (ação do sistema)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistema direciona para a página de editar perfil, após ação número 2 do utilizador.
Casos de exceção	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dados podem não aparecer por falha no carregamento. 2. Botão pode não funcionar

11. Editar Perfil

Mk 14_Editar perfil

Upload new photo

Interests :

- #technology x
- #politics x
- #economy x
- #science x
- #art x
- #design x
- #medicine x

+
#philo

Username: lorem ipsum

Orcid: 1111-1111-1111

Old password: *****

New password: *****

Confirm password: *****

Affiliation: www.afiliation.com

Investigation Group: www.investigation group.com

Date of birth: 01-01-1900

Email: lorem@hotmail.com

Twitter: www.twitter.com/username

Reddit: www.reddit.com/username

Bio: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.

Cancel Save

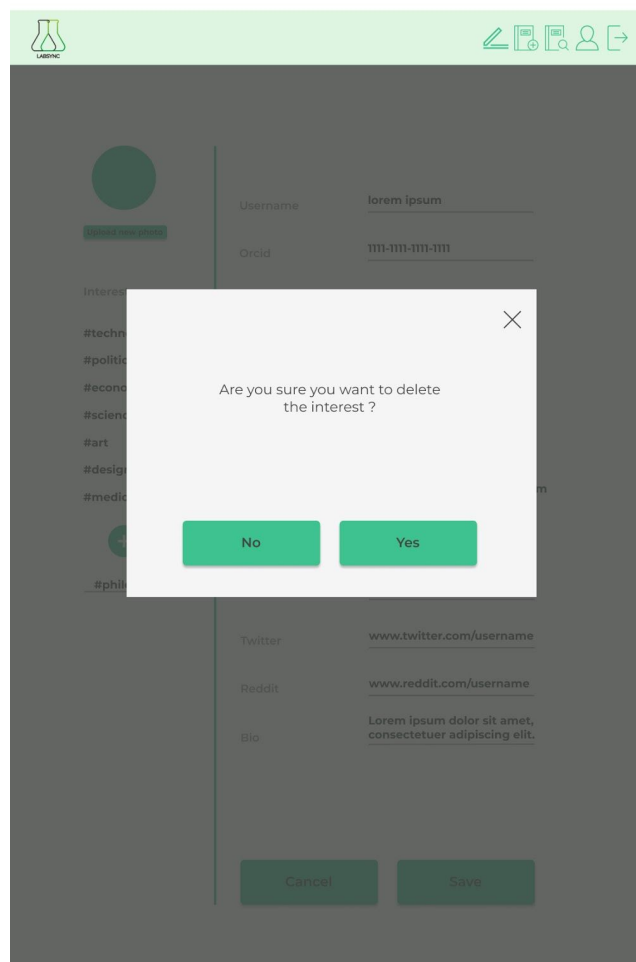
Nesta barra, é possível ver, eliminar e adicionar os interesses do utilizador.

Sempre que o utilizador selecciona o "x" aparece um pop-up representado no [MK15_Pop-up remover interesse](#)

Sempre que clica aqui, deve aparecer uma linha (localizada em baixo), onde o utilizador pode acrescentar interesses.

Ao clicar, guarda as alterações efetuadas e volta para o [Mk 13_Ver perfil](#)

Ao clicar, não guarda as alterações efetuadas e volta para o [Mk 13_Ver perfil](#)



Nome do caso de uso	Editar o perfil
Fluxo principal (ação do investigador)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizador altera os seus dados. 2. Utilizador carrega no botão upload photo. 3. Utilizador clica no x (à frente de interesses). 4. Utilizador clica no círculo com o mais. 5. Após ação 3 do sistema, utilizador preenche o campo com novo interesse. 6. Utilizador clica em save. 7. Utilizador clica em cancel.
Fluxo principal (ação do sistema)	<p>(No caso da ação do investigador nº, sistema executa tarefa)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ação 2 - liga a webcam ou acede aos ficheiros do utilizador.

	<p>2. Ação 3 – o pop-up com mensagem a perguntar se o utilizador pretende remover interesse aparece.</p> <p>3. Ação 4 - uma linha aparece.</p> <p>4. Ação 6 – guarda as alterações efetuadas.</p> <p>5. Ação 7 – não guarda alterações efetuadas.</p>
Casos de exceção	<p>1. Por falha de comunicação, a webcam pode não abrir ou os ficheiros do computador podem não conseguir ser acedidos.</p> <p>2. O pop-up pode não aparecer.</p> <p>3. O sistema pode não conseguir guardar as alterações.</p> <p>4. Os botões podem não funcionar.</p>