

**LAPORAN KEGIATAN MAGANG MSV STUDIO**

**DIVIS IT**

**PERIODE FEBRUARI-JULI 2022**



Disusun Untuk Memenuhi Syarat Kelulusan Mata Kuliah Magang

Program Studi Informatika

Disusun oleh:

Irhan Mustofa

19.11.2944

**FAKULTAS ILMU KOMPUTER**

**PROGRAM STUDI INFORMATIKA**

**UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA**

**YOGYAKARTA**

**2022**

**LAPORAN KEGIATAN MAGANG MSV STUDIO**

**DIVIS IT**

**PERIODE FEBRUARI-JULI 2022**



Disusun Untuk Memenuhi Syarat Kelulusan Mata Kuliah Magang

Program Studi Informatika

Disusun oleh:

Irhan Mustofa

19.11.2944

**FAKULTAS ILMU KOMPUTER**

**PROGRAM STUDI INFORMATIKA**

**UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA**

**YOGYAKARTA**

**2022**

# LEMBAR PENGESAHAN PERUSAHAAN

## LAPORAN KEGIATAN MAGANG DI MSV STUDIO

### DIVISI IT

PERIODE FEBRUARI-JULI 2022

Disusun Untuk Memenuhi Syarat Kelulusan Mata Kuliah Magang  
Program Studi Ilmu Informatika

Disusun oleh: Irhan Mustofa

19.11.2944

*Informatika*

Yogyakarta, Juli 2022

Menyetujui,

Kepala Divisi IT



Ahmad Sa`di, S.Kom, M.Eng

# LEMBAR PENGESAHAN UNIVERSITAS

ANALISIS KEBUTUHAN APLIKASI VULNERABILITY TEST

## LAPORAN KEGIATAN MAGANG DI MSV STUDIO

### DIVISI IT

PERIODE FEBRUARI-JULI 2022

Disusun Untuk Memenuhi Syarat Kelulusan Mata Kuliah Magang  
Program Studi Ilmu Informatika

Disusun oleh: Irhan Mustofa

19.11.2944

*Informatika*

Yogyakarta, Juli 2022

Menyetujui,

Pembimbing Akademik



Ahmad Sa'di, S.Kom, M.Eng

NIDN: 0513039002

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat melakukan dan menyelesaikan laporan kegiatan magang ini dengan tepat waktu. Penulisan laporan kegiatan magang ini dilakukan guna memenuhi syarat kelulusan Mata Kuliah Magang serta memperoleh gelar Sarjana pada Program Studi S1 Informatika, Fakultas Ilmu Komputer Universitas Amikom Yogyakarta.

Laporan ini disusun berdasarkan hasil yang diperoleh oleh penulis selama enam bulan melaksanakan kegiatan magang di divisi IT MSV Studio yang dimulai pada tanggal Februari 2022 sampai dengan Agustus 2022. Dengan terselesainya dan berhasilnya pelaksanaan serta Penulisan laporan kegiatan magang ini, penulis ucapkan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah membantu, memberikan bimbingan dan dukungan baik secara material maupun spiritual yang telah diberikan kepada penulis selama kegiatan magang berlangsung, secara khusus kepada:

1. Ibu Windha Mega Pradnya Duhita, M.Kom. selaku Kaprodi S1 Informatika Universitas Amikom Yogyakarta.
2. Bapak Arif Akbarul Huda, S.Si., M.Eng. selaku Sekprodi S1 Informatika Universitas Amikom Yogyakarta yang telah memberikan berbagai arahan.
3. Bapak Ahmad Sa'di, S.Kom, M.Eng selaku Pembimbing Akademik Universitas Amikom Yogyakarta, dan Kepala Divisi IT MSV Studio
4. Bapak Mulia Sulistiyono, selaku Dosen Wali yang telah memberikan berbagai arahan dan bantuan.
5. Mas Burham Dwi Jatmiko dan Mas Bayu Surya Shetyaji selaku Pembimbing Lapangan

Penulis menyadari bahwa dalam Penulisan laporan kegiatan magang ini masih terdapat kekurangan dan jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, sangat diharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun demi kebaikan dan kemajuan penulis di masa mendatang.

Yogyakarta, Juli 2022



Irhan Mustofa

# DAFTAR ISI

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Halaman Sampul Luar .....</b>                               | <b>i</b>  |
| <b>Halaman Sampul Dalam .....</b>                              | <b>ii</b> |
| <b>Lembar Pengesahan Perusahaan .....</b>                      | <b>1</b>  |
| <b>Lembar Pengesahan Akademik .....</b>                        | <b>2</b>  |
| <b>Kata Pengantar .....</b>                                    | <b>3</b>  |
| <b>Daftar Isi .....</b>  | <b>4</b>  |
| <b>Daftar Gambar .....</b>                                     | <b>5</b>  |
| <b>Daftar Tabel .....</b>                                      | <b>6</b>  |
| <b>Daftar Lampiran .....</b>                                   | <b>7</b>  |
| <b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>                                  | <b>8</b>  |
| Latar Belakang Magang .....                                    | 8         |
| Lingkup Penugasan .....  | 8         |
| Tujuan dan Manfaat .....                                       | 9         |
| <b>BAB II Profil Perusahaan .....</b>                          | <b>10</b> |
| Sejarah Singkat Perusahaan.....                                | 10        |
| Profil Umum Perusahaan .....                                   | 10        |
| Struktur Organisasi.....                                       | 11        |
| Lokasi atau Unit Pelaksanaan Kerja.....                        | 12        |
| <b>BAB III Pembahasan dan Analisis Hasil Pelaksanaan .....</b> | <b>13</b> |
| Jadwal dan Aktivitas .....                                     | 13        |
| Deskripsi Kegiatan Magang .....                                | 13        |
| Pembahasan dan Analisa Hasil Pekerjaan.....                    | 14        |
| <b>BAB IV Kesimpulan dan Saran.....</b>                        | <b>15</b> |
| Kesimpulan.....  | 15        |
| Saran.....   | 15        |
| <b>LAMPIRAN.....</b>   | <b>16</b> |

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1 Logo Instansi

Gambar 2 Struktur Organisasi

Gambar 3 Jajaran staff divisi IT

Gambar 4 Pemasangan perangkat jaringan 1

Gambar 5 Pemasangan perangkat jaringan 2

Gambar 6 Pemasangan perangkat jaringan 3

Gambar 7 Perangkat Jaringan yang sudah di pasang

Gambar 8 Ruang Kerja

Gambar 9 Halaman Konfigurasi Vsphere untuk Server

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1 Jadwal dan Kegiatan



## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Persetujuan Dosen Wali

Lampiran 2 Surat balasan dari instansi

Lampiran 3 Gambar Kegiatan

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Magang**

Program praktek kerja magang adalah suatu kegiatan pembelajaran dilapangan yang bertujuan untuk memperkenalkan dan menumbuhkan kemampuan mahasiswa/I dalam dunia kerja nyata. Pembelajaran ini dilaksanakan melalui hubungan yang intensif antara peserta program praktek kerja magang dan perusahaan. Mahasiswa/I yang akan memasuki dunia kerja harus mempersiapkan diri sebaik-baiknya dan tidak terpaku hanya pada kompetisi disiplin ilmu dari perguruan tinggi saja. Tapi sebaliknya, mahasiswa/I juga dituntut harus memiliki pengalaman, pengetahuan dan wawasan dunia kerja.

Universitas AMIKOM YOGYAKARTA sebagai salah satu Perguruan Tinggi yang menekankan pada Pendidikan yang profesional dengan tujuan untuk membentuk kompetensi yang menghasilkan mahasiswa/I yang berdedikasi tinggi, disiplin, terampil, dan bertanggung jawab. Untuk itu, Universitas AMIKOM YOGYAKARTA menerapkan program magang sebagai salah satu memperoleh pengenalan dan pengalaman terhadap dunia kerja baik itu di perusahaan pemerintah maupun perusahaan swasta.

### **1.2 Lingkup Penugasan**

MSV Studio, Divisi IT

### **1.3 Tujuan dan Manfaat**

Menurut Undang-undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, pemagangan adalah bagian dari pelatihan kerja yang diselenggarakan secara terpadu antara pelatihan kerja dengan bekerja secara langsung dibawah bimbingan dan pengawasan instruktur atau pekerja/buruh yang lebih berpengalaman, dalam proses produksi barang dan/atau jasa di perusahaan, dalam rangka menguasai keterampilan atau keahlian tertentu. Program studi Informatika Universitas Amikom Yogyakarta menyediakan kegiatan magang untuk program studi yang bersifat praktik sehingga mahasiswa mampu menyerap pengalaman kerja yang sesungguhnya.

Tujuan yang ingin dicapai dari diadakannya kegiatan magang ini yaitu:

1. Memberikan pengalaman praktis kepada mahasiswa dengan cara ikut bekerja sehari-hari pada suatu instansi atau perusahaan pemerintah maupun swasta.

2. Dalam proses magang mahasiswa dituntut untuk menerapkan pengetahuan dan keterampilan yang dimiliki dan diharapkan dapat meningkatkan hard skill dari disiplin ilmu yang dipelajari berupa keterampilan, complex problem solving, analytical skill, dan sebagainya.
3. Selain itu mahasiswa akan mendapatkan soft skill berupa etika profesi atau kerja, keterampilan komunikasi dan negosiasi.
4. Mahasiswa yang telah menjalani program magang diharapkan lebih mantap dalam memasuki dunia kerja.

## **BAB II**

### **PROFIL PERUSAHAAN**

#### **2.1 Sejarah Singkat Perusahaan**

Di bidang animasi, pengertian animasi sampai pertengahan 90-an lebih dikenal sebagai tempat kerja “padat karya” yang tentunya menggembirakan pihak Departemen Tenaga Kerja. Beberapa studio antara lain : Evergreen, Marsya, Bintang Jenaka, lebih banyak memusatkan pada pengerjaan in between, clean up bahkan sampai dengan tracing dan painting, dari film-film serial TV animasi dari Jepang dan Amerika (termasuk dari Disney). Gambar utama (Keys), di datangkan dari negeri masing-masing.

Tak Cuma Indonesia yang kecipratan kinerja tersebut Hong-Kong, Korea Selatan, Filipina, dan Muangthai sudah lebih dahulu dengan kegiatan padat karya tersebut. Penyebab utamanya adalah lebih ekonomis bagi produser mancanegara karena tenaga “padat karya” di Negara mereka sudah sangat mahal. Sebagian dari kita menganggap, pengerjaan itu tak lebih semacam pengerjaan “konfeksi” di pabrik Garment. Hanya melahirkan orang-orang terampil, teliti, dan tekun.

Karena perkembangan animasi di Indonesia dirasa kurang mengalami kemajuan yang berarti, beberapa animator merasa perlu untuk membuat suatu komunitas tempat saling bertukar informasi dan pengalaman dalam menghadapi kenyataan tidak mudahnya usaha mempersatukan visi diantara pekerja animasi. Maka MSV didirikan.

#### **2.2 Profil Umum Perusahaan**

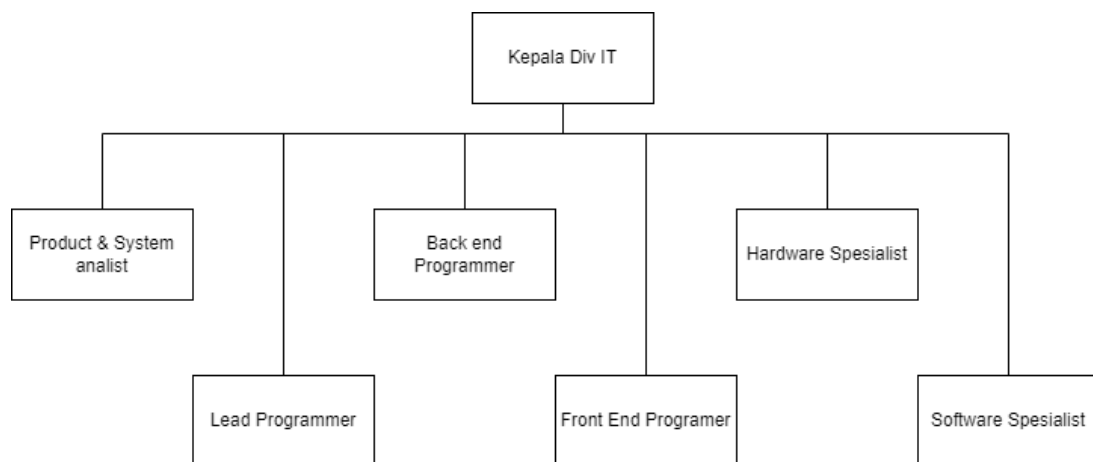
PT. Mataram Surya Visi Sinema



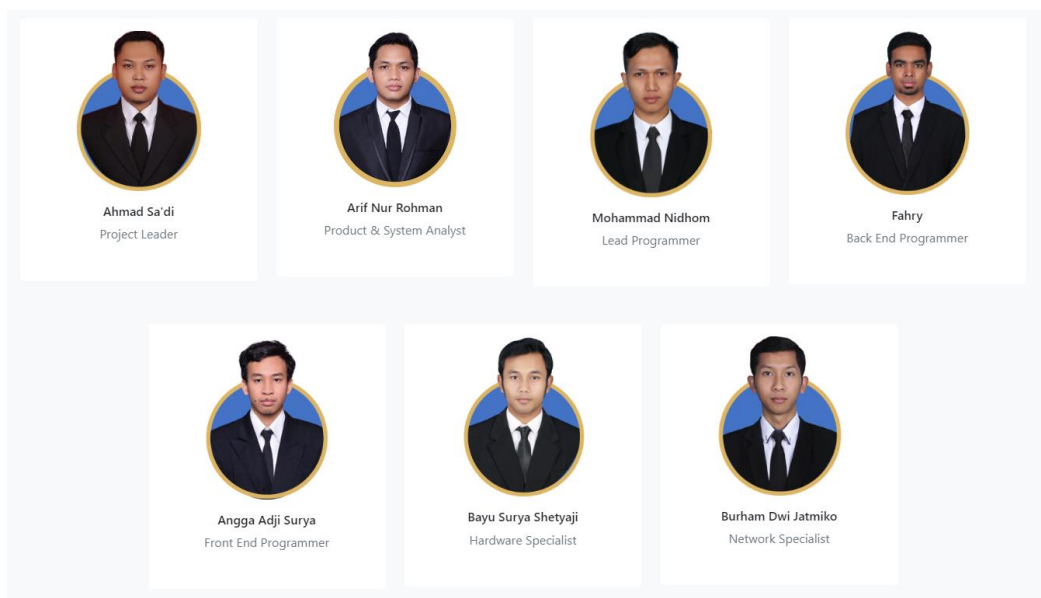
(Gambar 1)

Merupakan sebuah salah satu anak perusahaan Amikom. MSV Studio adalah studio animasi yang didirikan pada tahun 2002 yang berlokasi di Sleman, Yogyakarta, Indonesia. MSV Studio merupakan salah satu perusahaan animasi terbesar di Indonesia yang memproduksi film animasi. Selain memproduksi animasi untuk anak-anak dan film inggris lebar, MSV Studio juga memproduksi serial TV dan komik

### 2.3 Struktur Organisasi



(Gambar 2)



(Gambar 3)

### **2.3 Lokasi atau Unit Pelaksanaan Kerja**

GRHA. Universitas Amikom Yogyakarta Jl. Ring Road Utara, Condong Catur,  
Depok, Sleman, Yogyakarta, Indonesia 55283, Gedung 3 Lantai 2.

# **BAB III**

## **PEMBAHASAN DAN ANALISIS HASIL PELAKSANAAN**

### **KERJA**

#### **3.1 Jadwal dan Aktifitas Magang**

| Minggu Ke | Materi  |
|-----------|---|
| 1         | Pengenalan area kerja dan pengenalan infrastruktur produksi                       |
| 2         | Desain infrastruktur jaringan opsional perusahaan                                 |
| 3         | Quality Assurance aplikasi dan Pembuatan modul ingg informasi MSV Studio          |
| 4         | Quality Assurance aplikasi Membuat Panduan penggunaan Sistem informasi MSV Studio |
| 5         | Membantu penelitian dosen Informatika (Ahmad Sa'di, S.Kom.M.Eng                   |
| 6         | Pengambilan data Penelitian   |
| 7         | Pengolahan data Penelitian  |
| 8         | Pelaporan penelitian  |
| 9         | Desain Jaringan enterprise  |
| 11        | Setup PnetLab   |
| 12        | Setup VLAN dan InterVLAN  |
| 13        | Setup Security  |
| 14        | Setup Monitoring  |
| 15        | Laporan Akhir Magang  |

(Tabel 1)

#### **3.2 Deskripsi Kegiatan Magang**

Dalam program magang ini membantu kinerja dari divisi IT, mulai dari pengelolaan server, troubleshoot dan maintenance. Selain itu juga diberikan tugas untuk membuat sebuah server dengan perangkat jaringan dari awal sampai jadi. Dimana untuk server mulai dari instalasi windows server hingga konfigurasi web server dan juga active directory.

Untuk perangkat jaringan mulai dari membuat desain jaringan lalu menerapkan ke dalam perangkat yang ada, kemudian dihubungkan dengan server yang sudah dibuat.

### **3.3 Pembahasan dan Analisa Hasil Pekerjaan**

Pada awal magang sudah di jadwalkan kegiatan-kegiatan tiap minggunya, dimana setiap minggunya harus ada progress. Selain itu juga diberikan project untuk dipresentasikan diakhiri magang. Selain dari kegiatan diatas apabila dimintai bantuan oleh pihak perusahaan diharapkan siap dan ikut serta membantu. Beberapa kegiatan yang dilakukan diantaranya yaitu :

1. Mengelola server  
Mulai dari instalasi server, konfigurasi semua yang dibutuhkan.
2. Maintenance Server  
Perawatan dan perbaikan server seperti ganti baterai dan lainnya.
3. Maintenance Hardware dan Software  
Instalasi OS untuk komputer karyawan dan pelatihan,
4. Pengelolaan dan instalasi jaringan internet  
Merancang, memasang dan konfigurasi perangkat jaringan mulai dari Router, Switch, Access Point dan lainnya.
5. Membantu pada bagian IT Dev  
Membantu mengisi konten pada website akademik.co.id



## **BAB IV**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **4.1 Kesimpulan**

Berdasarkan kegiatan magang yang telah dilaksanakan selama enam bulan di Divisi IT MSV Studio, Penulis mendapatkan berbagai pengalaman baru yang dapat dijadikan pengajaran pada dunia bekerja seperti tanggung jawab dan kedisiplinan dalam menyelesaikan tugas yang diberikan. Selain itu, ilmu yang dapat dipahami yaitu merancang dan mengkonfigurasi perangkat jaringan, menganalisis dan mengkonfigurasi kebutuhan server, dokumentasi serta melakukan troubleshoot. Kemudian ilmu yang didapat selama mengikuti rapat, diskusi, dan pelatihan juga menjadi salah satu hal yang sangat berharga.

#### **4.2 Saran**

Saran untuk mahasiswa

Untuk mahasiswa yang sedang menjalani magang diharapkan tetap menjaga nama baik universitas karena bagaimanapun juga apabila terjadi sesuatu maka pihak universitas yang akan bertanggung jawab. Selain itu mahasiswa juga harus menjaga attitude selama melaksanakan magang. Apabila terjadi kendala selama magang, lebih baik segera bertanya kepada staff atau pembimbing. Berperan aktiflah dalam setiap kegiatan yang dilakukan supaya tercipta kepercayaan yang baik dari pembimbing terhadap mahasiswa magang. Kemudian bekerjasama dengan baik kepada seluruh staff agar tercipta suasana kerja yang nyaman.

Saran untuk instansi

Kepada instansi diharapkan untuk lebih merangkul mahasiswa apabila masih ada mahasiswa yang merasa kurang memahami tugas yang diberikan. Kemudian, sebaiknya lebih dipermudah lagi dalam berkomunikasi supaya tidak terjadi kekeliruan dalam pemahaman yang diberikan.


# LAMPIRAN

## Lampiran 1

### Persetujuan Dosen Wali

Atas dasar tersebut yang bersangkutan diizinkan untuk mengikuti BKP MBKM (Studi Independent/Magang MBKM/Bangkit/Kampus Mengajar/ Pertukaran Pelajar/Lain-lain)\*

Yogyakarta  
Dosen Wali,



Mulia Sulistiyono, M.Kom

NIK.190302248

Catatan Dosen Wali

Disetujui 13 Februari 2022

## Lampiran 2

### Surat balasan magang dari Instansi



No : B.004/SPb-U/HRD/II/2022  
Lampiran : List Job Description  
Hal : Surat Pemberitahuan Kegiatan Magang

Yth. Kaprodi S1 – Informatika  
Universitas Amikom Yogyakarta  
di tempat

Dengan Hormat,

Melalui surat ini, kami selaku Departemen HRD MSV Sinema menyampaikan konfirmasi terkait adanya kegiatan Magang/PKL di PT MSV Sinema Tahun 2022. Bahwa nama yang kami sebutkan dibawah ini :

Nama : Irhan Mustofa

NIM : 19.11.2944

Prodi : S1- Informatika

**diterima** untuk melaksanakan kegiatan magang di PT. MSV Sinema.

Demikian informasi yang dapat kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

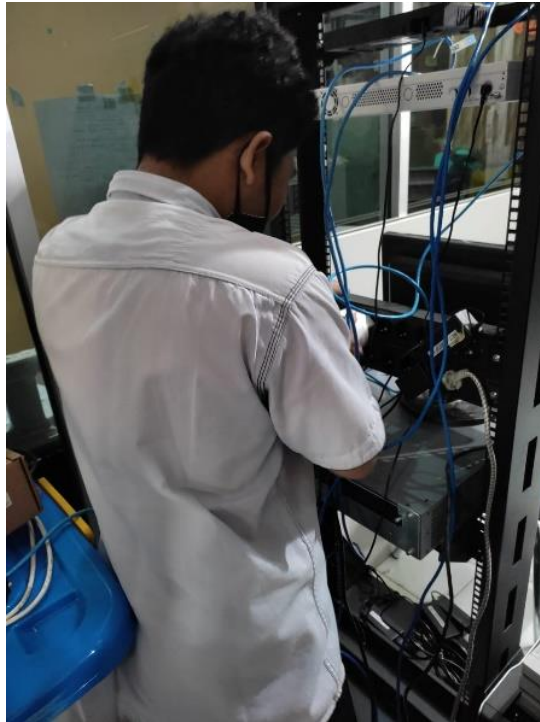
Yogyakarta, 10 Februari 2022  
PT Mataram Surya Visi Sinema



**Dewa Made Budi Swardana**  
Kepala Divisi SDM

### Lampiran 3

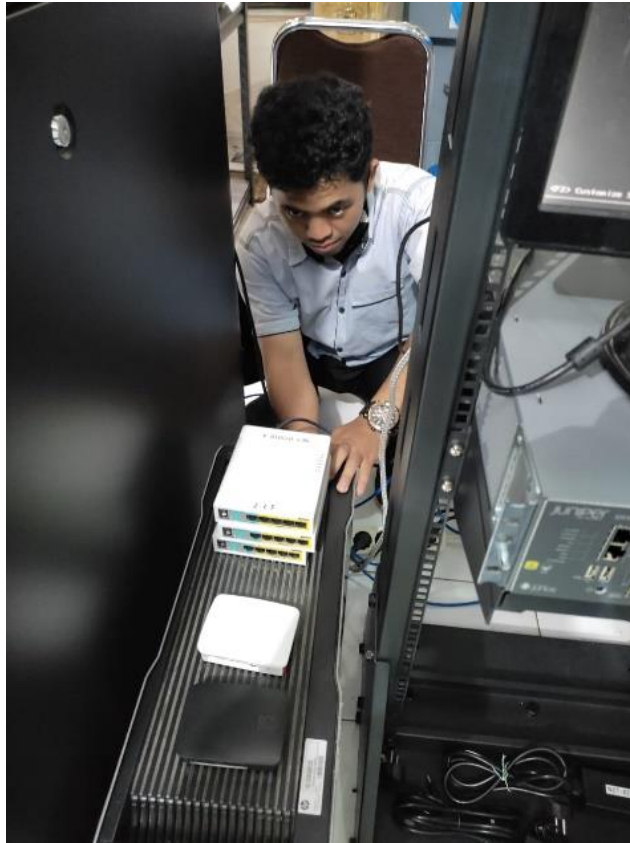
Gambar kegiatan



(Gambar 4)



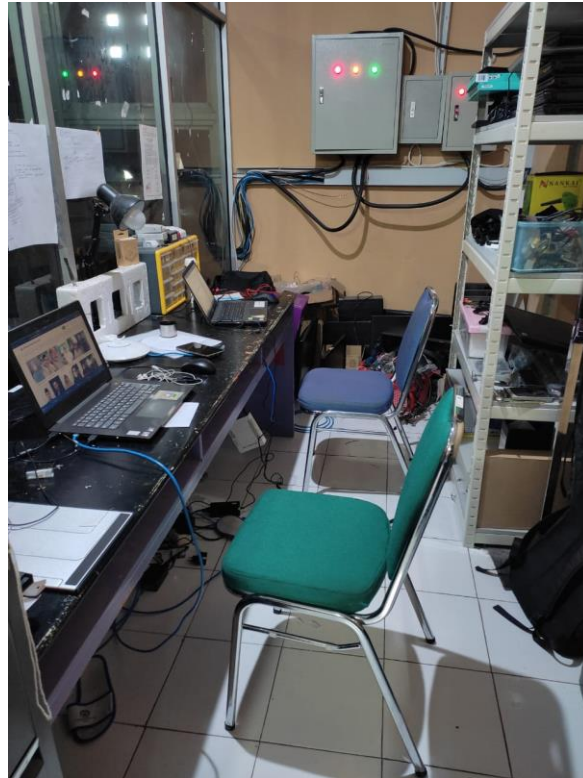
(Gambar 5)



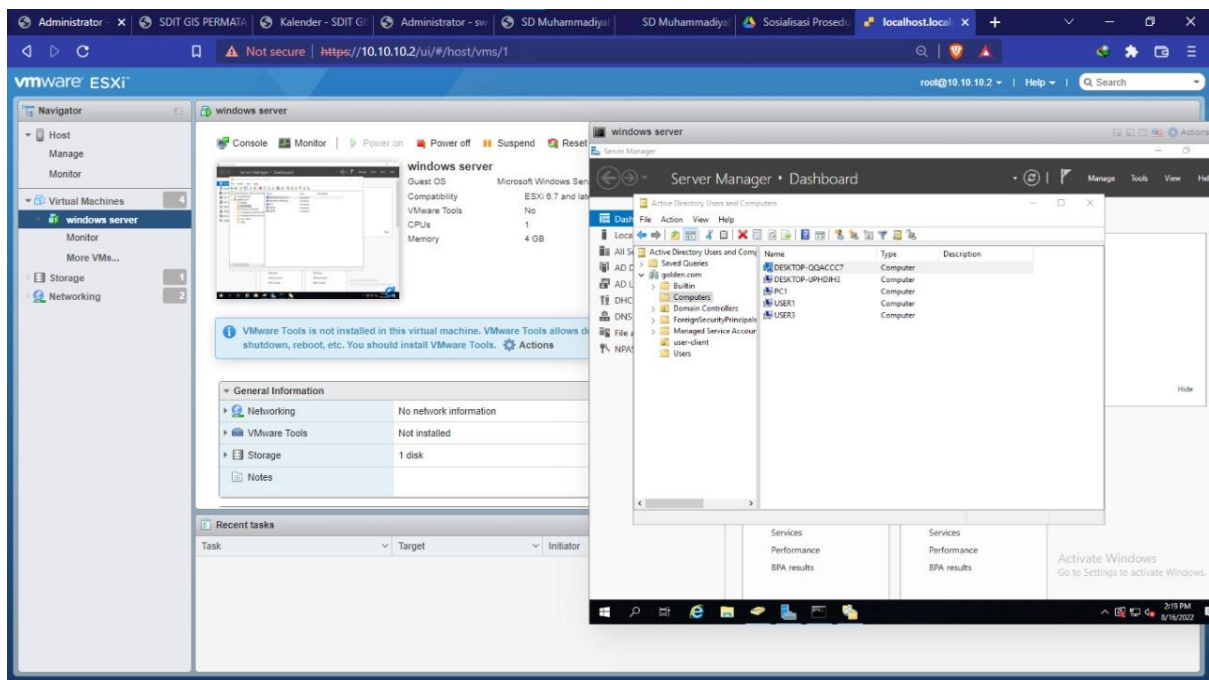
(Gambar 6)



(Gambar 7)



(Gambar 8)



(Gambar 9)