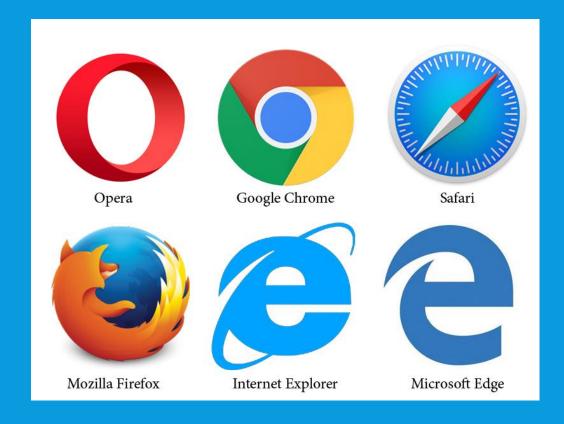
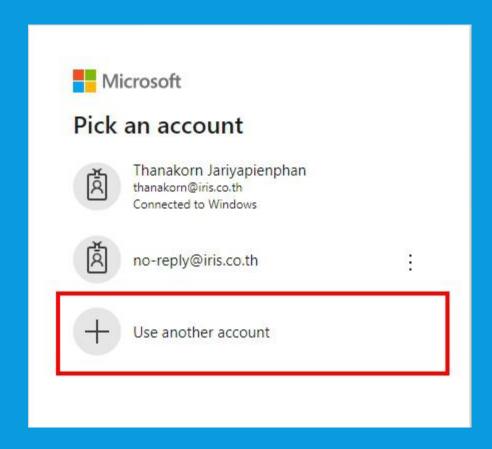
การเข้าใช้งาน OFFICE 365 ผ่าน BROWSER

- สามารถเข้าใช้ผ่าน browser ได้ทุกชนิด
- พิมพ์ที่อยู่เว็บไซต์ portal.office.com

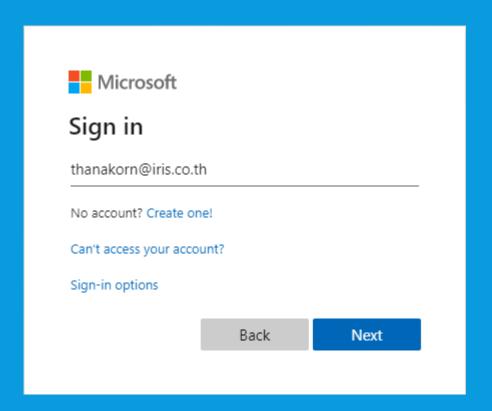
 portal.office.com



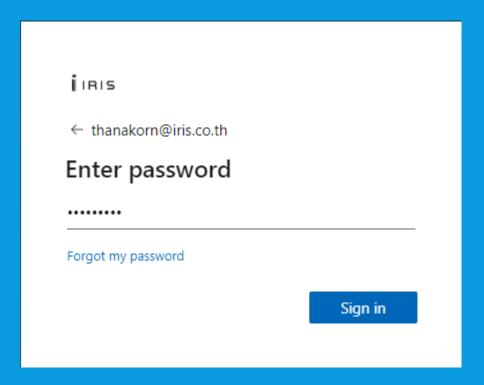
หากไม่เดยเข้าใช้งานมาก่อน ให้เลือก
 เข้าใช้งานโดยใช้บัญชีอื่น (use another account)



• ใส่บัญชีอีเมลของบริษัท และ กดต่อไป (next)



• พิมพ์ธหัสผ่านของอีเมลบริษัท และ กดลงชื่อเข้าใช้ (sign in)



- ระบบจะกามว่าต้องการให้จดจำการเข้าใช้งานด้วยบัญชีนี้ ตลอดไปหรือไม่ หากเลือกจดจำ เมื่อเข้าเว็บไซต์ในครั้ง ต่อ ๆไป จะไม่ต้องใส่ข้อมูลบัญชีและรหัสผ่านในการลงชื่อเข้า ใช้อีก
- ให้ทำเดรื่องหมายเลือก ไม่แสดงสิ่งนี้อีก (Don't show this again)
- หากเข้าใช้งานผ่านดอมพิวเตอร์ส่วนตัวให้เลือก ใช่ (Yes)
- หากใช้งานคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่น หรือ <u>คอมพิวเตอร์</u> <u>สาธารณะ</u>ให้เลือก ไม่ (**No**)

