НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. | **Директору учебного центра**  **«Факультет»**  **Пономаревой О.Г.** | **Директору АНО ДПО «АПКиППН»**  **Р.Х. Халикову** |

**ЗАЯВКА на обучение**

Просим провести обучение сотрудников(а) в количестве 1 человек(а)

|  |
| --- |
| ООО «Смарт» |
| (наименование организации) |

**Список сотрудников, заявленных на обучение:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО слушателя (в дательном падеже)** | **Должность** | **Образование** *(специальность)* | **Данные документа, удостоверяющие личность** | **Наименование курса, разряд, код программы** |
| 1. | Иванову Ивану Ивановичу | Монтажник | Средне-профессиональное | 4515 № 345678 | Монтажник  3 разряд  К-141 |

**Данные документа об образовании и документа, удостоверяющего личность, указанные в заявке, являются достоверными.**

|  |  |
| --- | --- |
| В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку данных.  Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:   * фамилия, имя, отчество; * паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность; * дата рождения, место рождения; * гражданство; * информация об образовании; * место работы; * должность, квалификационный уровень.  1. Перечень действий, на совершение которых дается согласие:   Сотрудники компании дают разрешение Оператору (учебный центр) производить с персональными данными действия (операции), определенные статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.  Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).   1. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:   Использования Учебным центром «Факультет»для формирования на всех уровнях управления образовательным учреждением единого интегрированного банка данных в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, хранения в архивах данных об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, в том числе подготовке локальных актов по образовательному учреждению; организации проверки персональных данных и иных сведений, а также соблюдения ограничений, установленных действующим законодательством, использования при наполнении информационного ресурса – сайта образовательного учреждения.   1. Данное согласие действует на весь период обучения в Учебном центре «Факультет»*.* Срок хранения документов осуществляется в соответствии с архивным законодательством. 2. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.   *Права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Полное наименование организации**: | | | | | | **...** | |
| **Юридический адрес (с индексом)**: | | | | | **...** | | |
| **Почтовый адрес: (с индексом)**: | | | | **...** | | | |
| **ИНН / КПП организации**: | | | **...** | | | | |
| **ОГРН организации**: | | **...** | | | | | |
| **Телефон, факс**: | **...** | | | | | | |
| **Ф.И.О. контактного лица, ответственного за обучение, контактный телефон**: | | | | | | | **...** |

Оплату услуг (согласно данной заявке) гарантирую.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директор |  |  |  |
| (должность) | подпись |  | Ф.И.О. |

М.П.