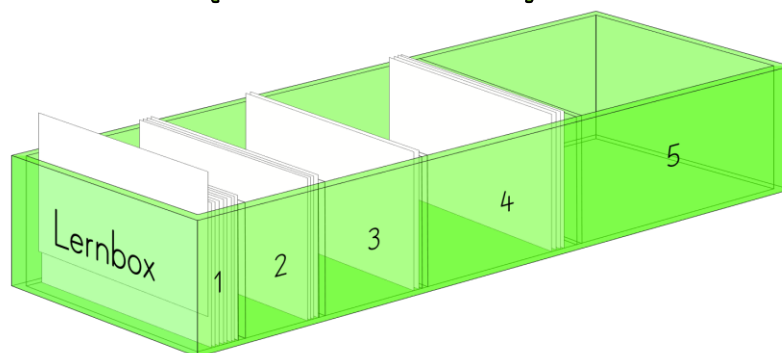


Anleitung für das Lernbox-Programm (kurze Version)



Inhaltsverzeichnis

1. Das Prinzip der Lernbox	1
2. Lernen mit Lernbox (Schülermodus)	1
Menüpunkt „Lernen“	1
Menüpunkt „Fächer“	1
3. Schüler verwalten (Menüpunkt „Schülerliste“)	2
a) Schüler anlegen	2
b) Karten zuordnen.....	2
c) Karten entfernen	3
d) Zugangslink und Passwörter.....	3
e) Schüler löschen.....	3
f) Lerndaten der Schüler	3
4. Kartensätze anlegen (Menüpunkt „Karten bearbeiten“)	4
a) Vorderseite der Karte bearbeiten	4
b) Rückseite der Karte bearbeiten.....	4
5. Bilderpool erweitern	6
a) Kategorie auswählen	6
b) Bilder in Wikimedia Commons suchen.....	6
c) Bilder zum Bilderpool hinzufügen	6

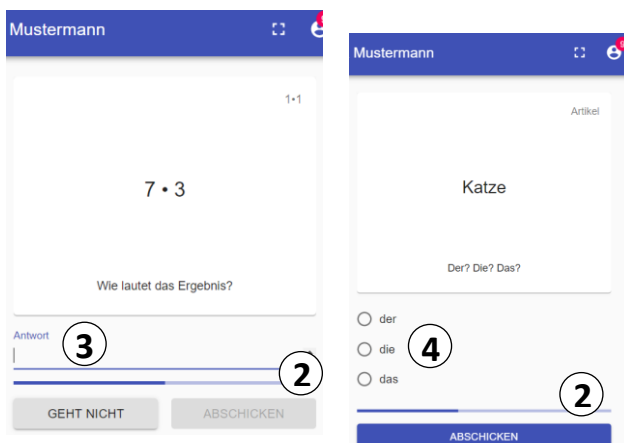
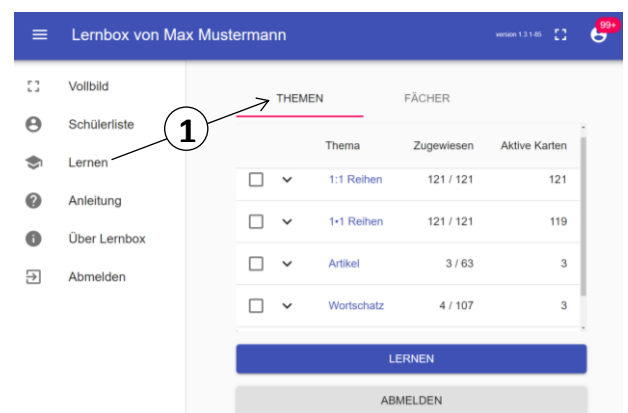
1. Das Prinzip der Lernbox

Die Lernbox ist ein Karteikasten mit Frage-Antwort-Karten, der aus 5 verschiedenen Fächern besteht. Im ersten Fach befinden sich nur die Karten, die aktuell gelernt werden. Im zweiten Fach verbleiben die Karten (mind.) eine Woche, bevor sie erneut geübt werden, im dritten Fach einen Monat, im vierten Fach 3 Monate und im fünften Fach ein halbes Jahr. Ist die Lerneinheit dann weiterhin schnell abrufbar, ist sie gut im Gedächtnis verankert und die Karte kann aus der Box aussortiert werden. Das Lernbox-Programm ist eine digitalisierte Version der Lernbox, bei der dem Schüler automatisch für jede Lerneinheit die richtigen Karten zur Bearbeitung angezeigt werden und dem Lehrer der aktuelle Lernstand des Schülers übermittelt wird.

2. Lernen mit Lernbox (Schülermodus)

Menüpunkt „Lernen“

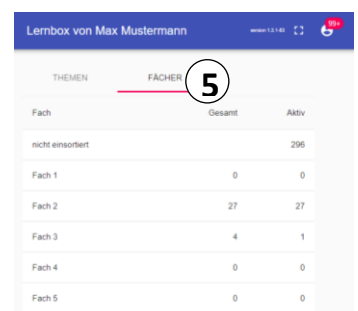
Unter „Lernen“ → „Themen“ ① kann der Schüler einen oder mehrere Kartensätze (z.B. 1:1 Reihen) auswählen und mit diesen Karten lernen.



Je nach Karte muss die richtige Antwort nun – innerhalb eines bestimmten Zeitraums (s. Balken ②) – entweder eingetragen (Zahl- oder Texteingabe) ③ oder eine von mehreren Lösungsmöglichkeiten (Multiple Choice) doppelgeklickt werden ④.

Menüpunkt „Fächer“

Unter „**Fächer**“ ⑤ kann der Schüler eine Übersicht aufrufen, bei der er sieht, wie viele Karten sich aktuell in welchem der 5 Fächer befinden und welche davon gerade aktiv sind (bearbeitet werden können).



Hinweis: Um selbst einmal auszuprobieren, wie mit der Lernbox gelernt wird, kann man sich einen „Testschüler“ anlegen (siehe 3a - Schüler anlegen), diesen auswählen und unter „Lernen“ → „Themen“ Kartensätze ausprobieren.

3. Schüler verwalten (Menüpunkt „Schülerliste“)

a) Schüler anlegen

Ist man als Lehrer in Lernbox eingeloggt, kann man sich im Menüpunkt „Schülerliste“ über „NEU ANLEGEN“ ① eine Schülerliste erstellen.

Es sind keine Schüler angelegt.

aus WebWeaver: Lerngruppen ②

neuer Name ③ Passwort unfail72 ANLEGEN

TESTSCHÜLER ANLEGEN ④ FERTIG

Hierzu kann man Schüler aus WebWeaver übernehmen ②, Schüler manuell eintragen ③ oder einen Testschüler anlegen ④.

Hinweis: Zum Eintragen der Schüler sollte grundsätzlich die WebWeaver-Liste verwendet werden. Die manuelle Eingabe kann man benutzen, um Schülern das Lernbox-Programm zu demonstrieren. Nur für Schüler, die über WebWeaver angelegt wurden, kann später ein eigener WebWeaver-Zugang erstellt werden. Manuell eingetragene Schüler können nicht mit der WebWeaver-Liste abgeglichen werden, weshalb eventuelle Doppeleintragungen vom Programm hierbei nicht bemerkt werden.

b) Karten zuordnen

Damit Zugangslink und Passwort für die einzelnen Schüler angezeigt werden, müssen den Schülern zunächst Karten zugeordnet werden*. Dazu den entsprechenden Schüler anklicken und alle Kartensätze auswählen, aus denen dem Schüler Karten zugeordnet werden sollen ①. Anschließend auf „KARTEN ANZEIGEN“ klicken ②.

Aus der Kartenliste kann der komplette Kartensatz/ die kompletten Kartensätze ausgewählt werden (Haken im Kästchen oben links ③) oder einzelne Karten (Haken an die gewünschten Karten setzen ④). Anschließend auf „Zuweisen“ klicken ⑤.

Um **weiteren Schülern dieselben Karten zuzuordnen**, Schüler anhaken, der diese Karten bereits bekommen hat ⑥.

Anschließend auf „KARTENZUORDNUNG KOPIEREN“ klicken ⑦, alle Schüler anhaken ⑧, die dieselbe Kartenauswahl erhalten sollen und auf den Button „KARTENZUORDNUNG EINFÜGEN“ klicken. ⑨

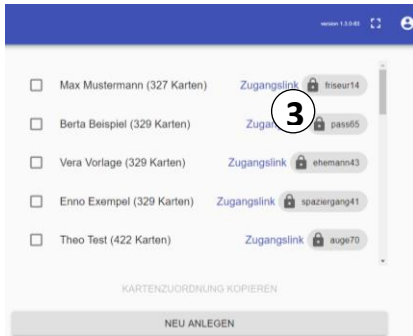
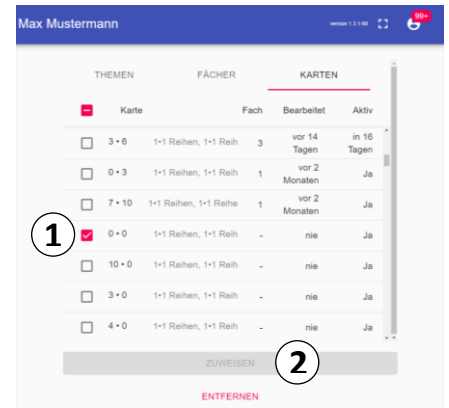
Hinweis: Für Testschüler wird kein Zugangslink und kein Passwort vergeben, da diese nur über den Lehrermodus verfügbar sind.

c) Karten entfernen

Zunächst den Schüler und bei diesem die entsprechenden Kartensätze auswählen. Nun alle Karten anhängen, die entfernt werden sollen ① und auf „ENTFERNEN“ klicken ②.

Hinweis: Löscht man eine bereits bearbeitete Karte, werden damit sämtliche Informationen dieser Karte gelöscht!

Diese Karte müsste dann ggf. noch einmal neu zugeordnet und ganz von vorn gelernt werden.



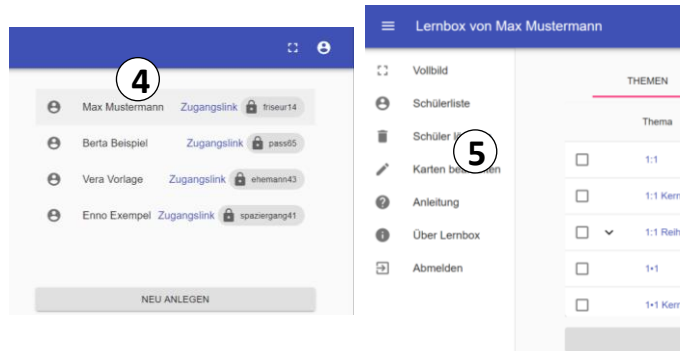
d) Zugangslink und Passwörter

Sobald einem Schüler Karten zugeordnet wurden, erscheinen hinter seinem Namen Zugangslink und Passwort ③.

Um das Passwort (vor der Weitergabe an den Schüler) zu verändern, klickt man einfach darauf und kann nun ein neues Passwort eintragen.

e) Schüler löschen

Um einen Schüler zu löschen, klickt man in der Schülerliste auf dessen Namen ④ und dann links im Menü auf „Schüler löschen“ ⑤.

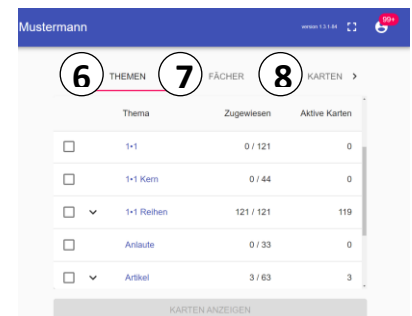


f) Lerndaten der Schüler

Für jeden einzelnen Schüler kann im **Tab „Themen“** ⑥ die Anzahl der zugeordneten und aktiven (zur Zeit bearbeitbaren) Karten nachgeschlagen werden.

Im **Tab „Fächer“** ⑦ ist die Gesamtanzahl der Karten und die Anzahl der aktiven Karten eines Faches aufgeführt.

Im **Tab „Karten“** ⑧ erhält man eine Übersicht (aktuelles Fach, letztes Bearbeitungsdatum, wann aktiv) über jede einzelne Karte, die dem Schüler zugeteilt wurde.



4. Kartensätze anlegen (Menüpunkt „Karten bearbeiten“)

a) Vorderseite der Karte bearbeiten

von sorisch2

Wie heißt das Ergebnis einer Addition?

Summand + Summand =

1 Text Vorderseite / Frage
Wie heißt das Ergebnis einer Addition?

2 Beschreibung
Summand + Summand =

3 Bild Vorderseite

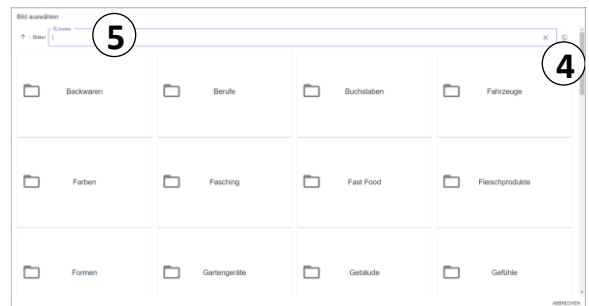
4 Bild Parameter Vorderseite (JSON)

Themen (mit ; getrennt):
Grundrechenarten; Begriffe

Im **Feld „Text Vorderseite/ Frage“** ① wird die Frage bzw. die Aufgabe eingetragen. Diese erscheint dann automatisch in großer Schrift in der Mitte der Karte.

Im **Feld „Beschreibung“** ② hat man die Möglichkeit noch eine Beschreibung hinzuzufügen, die dann in kleiner Schrift unten mittig auf der Karte angezeigt wird.

Um ein Bild einzubinden, muss der Bildlink im **Feld „Bild Vorderseite“** ③ eingetragen werden. Dazu sucht man sich über Klick auf den Ordner mit dem Bildsymbol ④ und der Eingabe eines Suchbegriffs ⑤ ein Bild aus dem internen Bilderpool (Link wird bei Klick auf das Bild automatisch eingetragen) oder der Seite „Wikimedia Commons“ (s. 5 - Bilderpool erweitern) aus.



von sorisch2

Wie heißt das Tier?

6

7

8

9

10

Ist ein Text im Feld „Text Vorderseite/ Frage“ eingetragen ⑥, erscheint das Bild klein neben dem Text ⑦. Wenn dort kein Text eingetragen ist, erscheint das Bild als Hauptelement mittig auf der Karte ⑧.

Ein zusätzlicher Text, der klein unter dem Bild angezeigt wird ⑨, kann in das Feld „Beschreibung“ eingetragen werden.

von sorisch2

Wie heißt das Tier?

8

9

10

Im **Feld „Themen“** ⑩ ordnet man der Karte eine Kategorie und ein Kartensatz zu, wobei beides **mit einem Semikolon (;) getrennt** werden muss!

Beispiele: 1x1; Kern Wortschatz; Tiere

Ist die ausgewählte Kategorie (z.B: „Wortschatz“) bereits vorhanden, wird die Karte automatisch in diese Kategorie einsortiert. Ist sie noch nicht vorhanden, wird eine neue Kategorie erstellt.

b) Rückseite der Karte bearbeiten

Im **Feld „Antwortart“** ① wird das Format der Antwort bestimmt.

Zur Auswahl stehen:

- Texteingabe (Schüler tippt die Antwort ein)
- Zahleneingabe (Schüler tippt Zahlen ein)
- Zahleneingabe mit Zusatz (Schüler tippt Zahlen ein und kann außerdem den Button „Geht nicht“ anklicken → z.B. bei Division durch 0)
- Multiple Choice (Schüler wählt aus vorgegebenen Antworten eine aus)

Antwortart

Multiple Choice

2

Bei Multiple Choice werden die möglichen Antworten in das Feld „Multiple-Choice-Auswahl“ eingetragen und müssen mit einem Semikolon getrennt werden! ②

von sorisch2

die Katze

1

2

Die Antwort bzw. die Lösung wird im **Feld „Text Rückseite/ Antwort“** ③ eingetragen. Unabhängig von der Antwortart, die man ausgewählt hat, sollte die Antwort so gestaltet sein, dass sie alle relevanten Lerninformationen enthält. Denn zum nochmaligen Lernen einer Karte wird dem Schüler ausschließlich die Rückseite der Karte angezeigt.

Im **Feld „alternative Antworten“** ④ trägt man alle Antworten ein, die man ebenfalls als richtig zulässt (mit Semikolon trennen!). Diese Antworten werden dem Schüler (beim Lernen der Karte) auf der Karte nicht mit angezeigt, sondern nur vom Programm als richtig bewertet.

Im **Feld „Bild Rückseite“** ⑤ kann man – genau wie auf der Vorderseite – ein Bild auf der Rückseite einbinden, indem man dort den Link des Bildes einträgt. Das Bild erscheint dann links neben der Antwort ⑥.

Nun kann man im **Feld „Maximale Zeit in Sekunden“** ⑦ noch eine Antwortzeit für jede einzelne Karte festlegen.

Trägt man in dieses Feld nichts ein, so gibt es später keine Zeitvorgabe für die Karte – der Schüler hat dann also unbegrenzt Zeit.

The screenshot shows a web interface titled 'arbeiten' (work) with a blue header. The main content area is a card titled 'Wortschatz' (vocabulary) with a green crocodile icon and the text 'das Krokodil'. The card is divided into several sections, each with a circled number indicating its function:

- ③ Text Rückseite / Antwort:** A text input field containing 'das Krokodil'.
- ④ alternative Antworten (mit ; getrennt):** A text input field containing 'Krokodil; krokodil; das krokodil'.
- ⑤ Bild Rückseite:** A section for adding an image, showing a file icon and the text 'Emoji_1F40A.svg'.
- ⑥ Bildquelle:** A small icon representing the image source.
- ⑦ Maximale Zeit in Sekunden:** A dropdown menu showing '15'.

At the bottom of the card, there are two buttons: 'Löschen' (delete) in red and 'Speichern' (save) in blue. The interface also includes a 'Multiple-Choice-Auswahl (mit ; getrennt)' section at the bottom.

Hinweis: Die Felder „Bild Parameter Vorderseite“ und Felder „Bild Parameter Rückseite“ können außer Acht gelassen werden. Sie sind für Bilder gedacht, die mit „Inkscape“ selbst erstellt wurden. Sollte jemand daran Interesse haben, bitte die Autoren ansprechen!

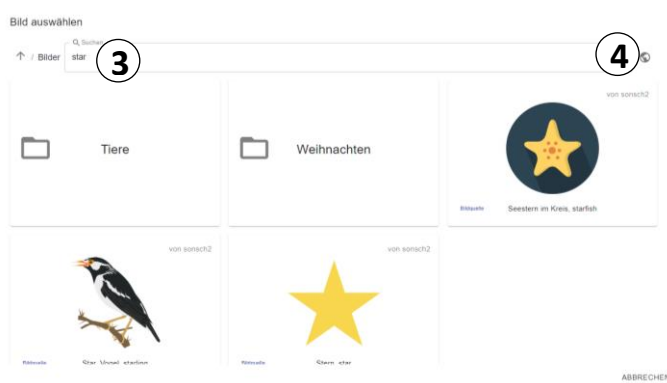
5. Bilderpool erweitern

In Lernbox können – aus Lizenzgründen – nur Bilder der Seite „Wikimedia Commons“ und ausschließlich Bilder mit den Bildformaten und Endungen .svg, .png, und .jpg genutzt werden.

Für das Anlegen neuer Bilder werden nur die Felder „Beschreibung“, „Bild Vorderseite“ und „Themen“ benötigt.

a) Kategorie auswählen

Beim Zuordnen der Bilder zu einer Kategorie muss darauf geachtet werden, dass vor dem Semikolon als Hauptkategorie „Bilder“ eingetragen ist ①, damit das Bild auch im Bilderordner landet. Hinter das Semikolon kommt dann der Name der Unterkategorie. Beispiel: Bilder; Tiere



b) Bilder in Wikimedia Commons suchen

Um auf die Seite „Wikimedia Commons“ zu kommen, klickt man zunächst auf den Bilderordner ② und anschließend – nach Eingabe eines Suchbegriffs (vorzugsweise auf englisch) ③ – auf das Websymbol (Weltkugel). ④

c) Bilder zum Bilderpool hinzufügen

Hat man – wie in 5b beschrieben – die Suchergebnisse auf der Wikimedia-Commons-Seite erhalten, klickt man so oft auf das gewünschte Bild, bis es allein auf der Seite angezeigt wird ⑤. Nun kopiert man sich den Link ⑥ und wechselt ins Lernbox-Tab zurück, wo man den Link in das Feld „Bild Vorderseite“ einfügt.



Im Feld „Beschreibung“ ⑦ gibt man die Suchbegriffe

(möglichst deutsch und englisch) für das Bild ein, damit es in einer späteren Suche gefunden werden kann.

Die Suchbegriffe werden hierbei mit **Komma** und nicht mit Semikolon abgetrennt, da hier keine Zuordnung in Kategorien erfolgen soll.

Nun klickt man noch auf „SPEICHERN“ und die Bildkarte ist dem persönlichen Bilderpool hinzugefügt!

Hinweis: Auf die gleiche Weise wie oben beschrieben kann man auch beim Erstellen einer Karte für einen Kartensatz ein Bild hinzufügen. Dieses Bild befindet sich dann jedoch nur auf dieser Karte im Kartensatz und wird nicht als Bildkarte gespeichert.

Das Übertragen neu angelegter Kartensätze oder Bildkarten in den gemeinsamen Pool des Lernbox-Programms kann nur über den Administrator erfolgen.

Bei neu erstellten Bildkarten oder Kartensätzen also bitte eine Mitteilung an mich (z.B. per E-Mail) unter Angabe des eigenen WebWeaver-Nutzernamens und der Namen der Kartensätze!